

SUTARTIS NR.136

2022 m. sausio 03 d.

Nr. SUT-1

Šiauliai

Mes, sutarties šalys – **E. Raudžio firma „Elektroninės duomenų apdorojimo sistemos“**, adresas – Gegužių g. 54-1, LT-78343, Šiauliai, atstovaujama firmos savininko Egidijaus Raudžio, veikianti pagal firmos įstatus (toliau tekste – „Vykdytojas“) ir **Šiaulių lopšelis-darželis „Bangelė“**, adresas - Pirties g. 8, LT-79230, Šiauliai, atstovaujama direktorės Dalios Dambrauskienės (toliau tekste - „Užsakovas“), toliau vadinamos „Šalimis“ arba kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarydamos šią sutartį,

susitarėme:

1. SĄVOKOS

- 1.1. „Prekės“ – tai Vykdytojo tiekiamos biuro įrangos eksploatacinės medžiagos, kurių specifikacijos, asortimentas, kiekis ir kainos nurodomos atskiruose užsakymuose, sąskaitose, išrašomose vykdant šią Sutartį arba remiantis kainomis išvardintomis priede Nr. 1.
- 1.2. „Paslaugos“ - tai Vykdytojo atliekami įvairūs veiksmai, susiję su Užsakovo nurodyta kompiuterių, spausdinimo ir dauginimo įranga, jos kasečių pildymo, atnaujinimo ir remonto darbai.
- 1.3. Paslaugų specifikacijos, kiekis ir kainos nurodomos atskiruose užsakymuose, sąskaitose, išrašomose vykdant šią Sutartį arba remiantis kainomis išvardintomis priede Nr. 1.

2. BENDROSIOS SĄLYGOS

- 2.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja teikti Užsakovui Prekes bei Paslaugas atskiru Šalių susitarimu sulygtais terminais, o Užsakovas įsipareigoja Prekes bei Paslaugas priimti ir sumokėti sulygtą kainą.
- 2.2. Dėl tiekiamų Prekių bei Paslaugų asortimento, kiekio, kokybės Šalys susitaria atskiruose užsakymuose. Užsakymai pateikiami raštu, faksu ar telefonu.

3. SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA IR GALIOJIMO LAIKAS

- 3.1. Ši sutartis pradeda vykdyti nuo jos pasirašymo dienos (toliau tekste – „Vykdyimo pradžia“) ir galioja iki 2022 m. gruodžio 31 d.
- 3.2. Sutartis gali būti nutraukta ir anksčiau, jei bent viena iš šalių pareiškė pageidavimą nutraukti šią sutartį, raštiškai informuodama apie tai kitą šalį prieš 30 dienų iki pageidautino nutraukimo.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 4.1. Vykdytojas ir Užsakovas yra atsakingi už informacijos ir (ar) duomenų konfidencialumą ir įsipareigoja neperduoti vienas apie kitą jokios informacijos ir (ar) duomenų, įskaitant pagal šią sutartį Vykdytojo atliekamų paslaugų sąlygų bei kainų, tretiesiems asmenims be raštiško abiejų pusių sutikimo. Šalys taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos ir (ar) duomenų nesąžiningais ir (ar) savo komerciniais tikslais, siekiant naudoti, tiek šios sutarties galiojimo bei vykdymo metu, tiek ir jai pasibaigus.
 - 4.1.1. Šalys garantuoja visų, punkte 4.1. įvardintų sąlygų įvykdymą, išskyrus šiuos atvejus:
 - 4.1.2. informaciją ir (ar) duomenys pagal reikalavimą turi būti perduota Lietuvos Respublikos teisėsaugos ar kitoms valstybinėms institucijoms.
 - 4.1.3. užsakovui nevykdant sąlygų įvardintų punkte 7.1.
- 4.2. Užsakovas įsipareigoja:
 - 4.2.1. laiku pasiimti Prekes bei Paslaugas iš Vykdytojo;
 - 4.2.2. laiku atsiskaityti su Vykdytoju už įsigytas Prekes ir Paslaugas;
- 4.3. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 4.3.1. laiku ir sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti Užsakovui Paslaugas ar pristatyti Prekes.

5. VYKDYMO VIETA

- 5.1. Sutarties vykdymo vieta, t.y. Prekių perdavimo ar Paslaugų suteikimo iš Vykdytojo pusės ir priėmimo iš Užsakovo pusės vieta - Užsakovo nurodytos patalpos.
- 5.2. Prekių ir suteiktų Paslaugų priėmimą – perdavimą patvirtinančiais dokumentais laikomos abiejų Šalių atstovų pasirašytos sąskaitos-faktūros.
- 5.3. Prekių pristatymas Šiaulių mieste yra nemokamas.

6. PREKIŲ IR PASLAUGŲ KAINA

- 6.1. Konkrečios Paslaugos, Prekės kaina nurodoma dokumentuose, pridedamuose prie konkrečios Prekės ar Paslaugos (užsakymuose, važtaraščiuose, etc.).
- 6.2. Prekių bei Paslaugų kaina negali būti didesnė nei nurodyta priede Nr.1 visą šios Sutarties galiojimo laiką. Į Prekių kainas, kurios yra pateiktos priede Nr.1, jau įskaitytos Prekių įpakavimo ir transportavimo išlaidos Šiaulių miesto ribose.

7. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

- 7.1. Užsakovas už suteikiamas Prekes apmoka pagal Vykdytojo pateiktas sąskaitas ne vėliau, kaip per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros išrašymo dienos.

8. REKLAMACIJOS IR SANKCIJOS

- 8.1. Užsakovas turi teisę pareikšti reklamacijas dėl pateiktos Prekės ar Paslaugos kokybės juos lydintuose dokumentuose.
- 8.2. Dėl Prekės defekto ar nekokybiškos Paslaugos Užsakovas turi teisę pareikšti reklamaciją per 2 darbo dienas nuo priėmimo.
- 8.3. Pareiškus reklamaciją dėl Prekės ar Paslaugos defektų, Užsakovas turi surašyti kokybės trūkumų aktą.
- 8.4. Pareiškus reklamaciją dėl Prekės ar Paslaugos trūkumų (defektų), Užsakovo pasirinkimu Prekės ar Paslaugos per 2 (dvi) dienas pakeičiamos kokybiškomis arba grąžinamos Vykdytojui, kuris privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas nuo nekokybiškų Prekių perdavimo įgaliotam Vykdytojo atstovui grąžinti už jas sumokėtą pinigų sumą.
- 8.5. Nekokybiškas Prekes ar Paslaugas kokybiškomis Vykdytojas pakeičia savo sąskaita.

9. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 9.1. Nei viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų nevykdymą pagal šią Sutartį, jeigu tai buvo sąlygota priežasčių, nekontroliuojamų nei vienos iš Šalių (pvz., stichinių nelaimių, karo, civilinių neramumų, ir t.t.).

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 10.1. Sutartis gali būti nutraukta šiais atvejais:
- 10.2. Šalių raštišku susitarimu, raštu informavus prieš 20 kalendorinių dienų;
- 10.3. Jeigu Vykdytojas 1 (vieną) mėnesį nevykdo sutartinių įsipareigojimų;
- 10.4. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Užsakovui nevykdant mokesčių įsipareigojimų pagal šią sutartį.

11. GINČŲ SPRENDIMAI

- 11.1. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties sprendžiami Šalių derybomis.
- 11.2. Šalių derybomis nesusitarus, visi ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, taikant Lietuvos Respublikos įstatymus bei tarptautines sutartis. Teismo sprendimas laikomas galutiniu ir privalomu abiem Šalims.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Surašyti du šios Sutarties egzemplioriai, turintys vienodą juridinę galią, kurių po vieną egzempliorių perduodama kiekvienai Šaliai.

12.2. Visi šios sutarties papildymai, pakeitimai ir priedai yra laikomi neatskiriama šios sutarties dalimi ir turi tą pačią juridinę galią, kaip ir ši sutartis, kai juos savo parašais patvirtina įgalioti Šalių atstovai.

PRIDEDAMA: Priedas Nr. 1 „Prekių kaina“ (1 lapas).

13. ŠALIŲ REKVIZITAI:

VYKDYTOJO:

E. Raudžio firma „Elektroninės duomenų apdorojimo sistemos“

Trumpasis pavadinimas: Firma „EDAS“

Gegužių g. 54-1, LT-78343, Šiauliai

Įmonės kodas: 145137741

PVM kodas: LT451377410

LT 65 7290 0000 1646 7707

AB Citadele Bankas Šiaulių

Tel.: 841 547777, 869 888 221

Faks.: 841 526 300

UŽSAKOVO:

Šiaulių lopšelis-darželis „Bangelė“

Pirties g. 8, LT-79230, Šiauliai

Įstaigos kodas: 190525326

Tel./faks.: 841 392791

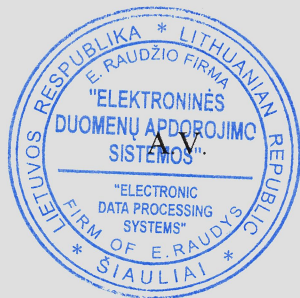
El. p.: darzelis@bangele.mir.lt

Savininkas _____

(pareigos)

Egidijus Raudys _____

(vardas, pavardė, parašas)



Direktore _____

(pareigos)

Dalia Dambrauskienė _____

(vardas, pavardė, parašas)



PRIEDAS NR.1

Eil. nr.	Prekė/paslauga	Matavimo vienetai	Kiekis	Kaina EUR (su PVM)
1.	Spausdintuvo HP LJ 3015 kasetės Q2612A pildymas sertifikuotu toneriu maksimalia norma	vnt.		
2.	Spausdintuvo HP LJ 1010 kasetės Q2612A pildymas sertifikuotu toneriu maksimalia norma	vnt.		
3.	Spausdintuvo HP LJ M1530 kasetės CE278A pildymas sertifikuotu toneriu maksimalia norma	vnt.		
4.	Spausdintuvo HP LJ 200 M251 juodos kasetės CF210A pildymas maksimalia norma sertifikuotu toneriu	vnt.		
5.	Spausdintuvo HP LJ 200 M251 spalvotų kasečių CF211A/CF212A/CF213A pildymas maksimalia norma sertifikuotu toneriu	vnt.		
6.	Spausdintuvo HP LJ 3015/HP LJ 1010 optinio būgno keitimas nauju	vnt.		
7.	Kompiuterių ir jų tinklų aptarnavimas ir remontas	val.		

VYKDYTOJO:

E. Raudžio firma „Elektroninės duomenų apdorojimo sistemos“

Trumpasis pavadinimas: Firma „EDAS“

Gegužių g. 54-1, LT-78343, Šiauliai

Įmonės kodas: 145137741

PVM kodas: LT451377410

LT 65 7290 0000 1646 7707

AB Citadele Bankas Šiaulių

Tel.: 841 547 777, 869 888 221

Faks.: 841 526 300

UŽSAKOVO:

Šiaulių lopšelis-darželis „Bangelė“

Pirties g. 8, LT-79230, Šiauliai,

Įstaigos kodas: 190525326

Tel./faks.: 841 392791

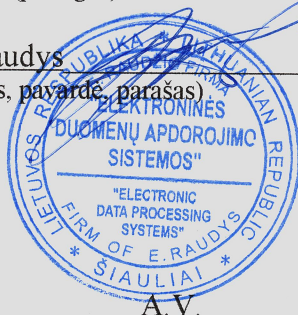
El. p.: darzelis@bangele.mir.lt

Savininkas _____

(pareigos)

Egidijus Raudys _____

(vardas, pavardė, parašas)



A.V.

Direktorė _____

(pareigos)

Dalia Dambrauskienė _____

(vardas, pavardė, parašas)



A.V.