

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. gruodžio mėn. 23 d. Nr. 19-652 / T-1328
Padvariai

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties priede nurodytus maisto produktus iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamus maisto produktus, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti maisto produktus pagal šią Sutartį Prekes.

2. Sutarties šalys

2.1. Padvarių socialinės globos namai, juridinio asmens kodas 190794892, registruota buveinė yra Vilties g. 12, Padvarių km. LT-97157, Kretingos rajono savivaldybė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Rimos Narmontienės, veikiančio pagal nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir AB „Žemaitijos pienas“, įmonės kodas 180240752, atstovaujama įmonės generalinio direktoriaus įgalioto asmens Lino Vaitkienės, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

3. Sutarties dalykas.

3.1. Sutarties dalykas yra perkama-„Pienas“.

Tiekėjas remiantis neskelbiamu mažos vertės pirkimo, įvykusio 2021 m. gruodžio mėn. 16 d. rezultatais, įsipareigoja tiekti produktus (toliau vadinamus Preke), pagal pateiktus pasiūlymus, o Pirkėjas priimti ir sumokėti už pateiktus produktus pagal pirkime nustatytas kainas.

4. Tiekėjo teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Pieną į vietą,

4.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių kokybę.

4.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. Pirkėjo teisės ir pareigos

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

5.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

5.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties nustatyta tvarka ir terminais;

5.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

6.1. Prekių „Pienas“ kaina, nustatyta pagal neskelbiamą pirkimą (apklausą) **12089,11 Eur. su PVM** (Dvylika tūkst. aštuoniasdešimt devyni Eur. 11 ct.)

6.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

6.2.1. transportavimo išlaidas;

6.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

- 6.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
- 6.3. Prekių kainos nustatomos vadovaujantis konkurso sąlygomis ir negali didėti per visą tiekimo periodą.
- 6.4. Sutarties kaina gali būti perskaičiuota pasikeitus įstatymo numatytam pridėtinės vertės mokesčiui. Sutarties pakeitimas įforminamas abiejų šalių pasirašytu susitarimu. Perskaičiuotos prekių kainos taikomos po susitarimo pasirašymo dienos užsakomoms prekėms.
- 6.5. "Prekių" asortimentas, kiekis ir kaina yra nurodyti pasiūlymų priede kuri yra neatskiriama šios sutarties dalis.
- 6.6. Prekių kiekis gali keistis pagal Padvarių socialinės globos namų poreikius ir jį nustato "Pirkėjas".
- 6.7. Pirkėjas už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes sumoka per 30 dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo per sistemą „E-sąskaita“ dienos. Apmoka už prekes mokėjimo pavedimu, t.y. per 30 dienų, nuo prekių pateikimo ir sąskaitos faktūros pateikimo per sistemą „E-sąskaita“. E. sąskaita pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 7.1. Tiekėjas, už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, vienašališką tiekimo sutarties nutraukimą (išskyrus Sutarties 11 punkto aplinkybes), Pirkėjui pareikalavus sumoka 5 % visos Sutarties vertės dydžio baudą.

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

- 8.1. Pirkėjas telefonu ar elektroniniu paštu, pateikia tiekėjui Prekių užsakymą, sekančiais dienais iki 11 val. 30 min. nurodydamas Prekių pavadinimus, kiekį, pristatymo terminą.
- 8.2. Tiekėjas privalo prekes pristatyti kiekvieną darbo dieną pagal užsakymus, savo lėšomis į Pirkėjo nurodytą vietą - Vilties g. 12, Padvarių km. Padvarių socialinės globos namai, maisto sandėlis, Kretingos sen., Kretingos r., užsakyme nurodytam laikui. Ėsant daugiau negu 2-iem šventinėms dienoms, prekės turi būti pristatomos ir šventinę dieną pagal susitarimą su pirkėju.

9. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

- 9.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.
- 9.2. Prekių kokybės dokumentus saugo tiekėjas, o pirkėjui pateikia kokybės dokumentų kopijas.
- 9.3. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima Pirkėjo atstovas. Pirkėjo įgaliotas asmuo, priėmęs prekes, privalo PVM sąskaitoje - faktūroje nurodyti gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti, uždėti antspaudą ir vieną sąskaitos egzempliorių grąžinti tiekėjui.
- 9.4. Po prekių priėmimo pretenzijos dėl kiekio nebepriimamos. Pretenzijos dėl kokybės ir nekokybiškos prekės grąžinimo atgal priimamos tik prekės realizavimo terminų ribose. Nekokybiška prekė nedelsiant keičiama kokybiška tiekėjo sąskaita.
- 9.5. Esant abejonų dėl tiekiamų maisto produktų atitikimo reikalaujamam standartui, receptūrai, prekinės išvaizdos ar skonio, Pirkėjas turi teisę kreiptis į nepriklausomus ekspertus dėl tiekiamos prekės kokybės patikrinimo. Jeigu patikrinus nustatoma, kad prekė neatitinka sutartinių reikalavimų, tikrinimo išlaidas apmoka Tiekėjas.
- 9.6. Tiekėjas negali vienų prekių pakeisti kitomis (analogais). Tiekiamų prekių asortimentas, kainos ir kiekiai nurodomi Specifikacijose. (Priedas prie sutarties).
- 9.7. Visi maisto produktai turi atitikti Lietuvos higienos normas HN 15:2005 „Maisto higiena“ ir HN 119: 2002 „Maisto produktų ženklinimas" bei Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklinimo ir kainų nurodymo taisyklių reikalavimus.
- 9.8. Prekės Pirkėjui gali būti pristatomos tiekėjo taroje. Tara grąžinama tiekėjui kito užsakymo dieną, jeigu nėra galimybės grąžinti tą pačią dieną. Pirkėjas turi grąžinti tik iš Tiekėjo gautą tarą.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis galioja kai ją pasirašo Pirkėjas ir Tiekėjas nuo 2022 m. sausio 1 d. ir galioja vienerius metus, t.y. iki 2022 m. gruodžio mėn. 31 d.

12.2. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

13. Sutarties pakeitimai

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

14. Sutarties pažeidimas

14.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

14.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

14.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

14.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

14.2.3. pasinaudoti Sutartiniais įsipareigojimais numatytais 7 punkte.

14.2.4. nutraukti Sutartį;

14.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

15. Sutarties nutraukimas

15.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

15.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

15.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

15.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

15.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

15.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

15.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

15.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

15.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

15.3. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

15.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;

15.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

15.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

16. Ginčų nagrinėjimo tvarka

16.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

16.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

17.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

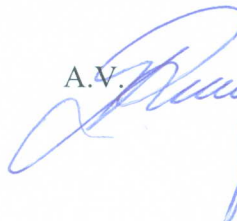
17.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Juridiniai šalių adresai ir rekvizitai:

PIRKĖJAS

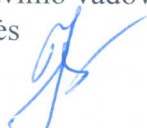
Padvarių socialinės globos namai
Įmonės kodas: 190794892
Adresas: Vilties g. 12, Padvarių km.
LT-97196, Kretingos sen., Kretingos r.
Bankas: AB bankas „Luminor“
A.s. LT804010041800000006
Tel. 8 445 48378
Faks: 8 445 48379

Direktorė Rima Narmontienė

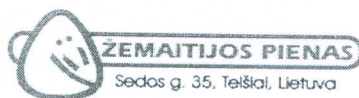
A.V.  

TIEKĖJAS

AB „Žemaitijos pienas“
Adresas: Sedos g. 35 LT-87101, Telšiai
Įmonės kodas 180240752
PVM kodas Lt802407515
Bankas: AB „Luminor“
atsisk. sąsk. LT564010042400528505
Telefonas +370 44422201
Faksas +370 52727707
el. paštas: info@zpienas.lt
Klientų aptarnavimo vadovė
Linos Vaitkienės

A.V. 

AB „Žemaitijos pienas“ 26-1047
Telšių filialo vadovas
Vladas Mostavičius
20__ m. __ mėn. __ d.



AB „Žemaitijos pienas“

(Tiekėjo pavadinimas)

Sedos 35, Telšiai, įm.kodas 180240752, PVM mok.kodas LT802407515, Reg.Nr.BĮ 98-291

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Padvarių socialinės globos namai –
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS DĖL PIENO PRODUKTŲ

2021-12-16 Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai</i> /, kodas	AB „Žemaitijos pienas“
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i> /	Sedos g.35, Telšiai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vladas Mostavičius
Telefono numeris	868749262
Fakso numeris	Nėra
El. pašto adresas	v.mostavicius@zpienas.lt

Žaliavos ženklinimo etiketėje turi būti pateikta privaloma informacija:

- Pavadinimas;
- Grynasis kiekis;
- Tinkamumo vartoti terminas;
- Laikymo sąlygos;
- Gamintojas (pardavėjas), jo adresas;
- Kilmės vieta;
- Gamintojo ar pakuotojo identifikavimo ženklas.

Pienas turi būti supakuotas saugiai, apsaugant žaliavą nuo galimos taršos iš išorės. Pakavimo medžiaga pritaikyta pakuoti pieno produktus. Laikymo/transportavimo sąlygos - užtikrinama vidinė produkto temperatūra (0-+6°C). Transportuojama švariomis maisto produktams pritaikytomis, reikalingą temperatūrą palaikančiomis transporto priemonėmis.

Direktorė
Rima Narmonienė

Eil. Nr.	Produktų pavadinimas	Savybės	Fasuotė	Mato vnt.	Kiekis	Viso kiekio kaina be PVM
1.	Pienas 2,5 proc. riebumo	Geriamas karvės naturalus pienas, pieno riebalų kiekis ne mažiau 2,5 proc. Pasterizuotas. Be maisto priedų, nearomatizuotas. Galiojimas pristatymo dieną iki tinkamumo vartoti termino pabaigos - ne mažiau 5 paros (-ų)	Nuo 1,0 iki 5,0 ltr.	Ltr.	19400	9991,00
					PVM 21%	2098,11
					Suma su PVM	12089,11

Telšių filialo vadovas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

Vladas Mostavičius

(Vardas ir pavardė*)

Direktorė
Rima Narmonienė

AB „Žemaitijos pienas“ 25-1047
Telšių filialo vadovas
Vladas Mostavičius
20__ m. ____ mėn. ____ d.