

**ZARASŲ RAJONO UŽTILTĖS KADASTRO VIETOVĖS MELIORACIJOS PROJEKTO
NR. P1-1965 GRIОВIŲ REMONTO DARBAI SU PROJEKTAVIMO PASLAUGOMIS
RANGOS SUTARTIS**

2021 m.

d. Nr. SR(6.68)-

Zarasai

Zarasų rajono savivaldybės administracija, kodas 188753461, kurios registruota buveinė yra Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Gedimino Gaidamavičiaus, veikiančio pagal 2021 m. vasario 09 d. įsakymą Nr. I(6.6 E)-73 (toliau - Užsakovas) ir UAB „Rokmelsta“, juridinio asmens kodas 173726394, kurio registruota buveinė yra Durpyno g. 2, Kavoliškio k., Rokiškio r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį.

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

2. Sutartis sudaroma, remiantis Zarasų rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo, patvirtintais rezultatais.

3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas tiesiogiai neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

**II SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS**

4. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti „Zarasų rajono Užtiltės kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. P1-1965 griovių remonto darbus su projektavimo paslaugomis“ (toliau – Darbai). Pagal pateiktą Rangovo pasiūlymą ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

5. Darbų atlikimo vieta: Zarasų rajonas, Dusetų seniūnija.

**III SKYRIUS
SUTARTIES KAINA**

6. Sutarties kaina nustatyta remiantis viešojo pirkimo laimėtoju pripažinto Rangovo pasiūlymu (pagrindas – 2021 m. lapkričio 30 d. mažos vertės pirkimų apklausos pažyma Nr. 13- 661- (25.5) ir yra:

Eil.	Paslaugų pavadinimas	Kaina be	PVM, Eur.	Kaina su
------	----------------------	----------	-----------	----------

Nr.		PVM, Eur.		PVM, Eur.
1.	Zarasų rajono Užtiltės kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. P1-1965 griovių remonto darbus su projektavimo paslaugomis	43801,00	9198,21	52999,21
	Iš viso:	43801,00	9198,21	52999,21

7. Užsakovas už atliktus darbus sumoka pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (atliktų darbų aktą, atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą, sąskaitą-faktūrą) ne vėliau kaip per 30 dienų po atsiskaitymo dokumentų pateikimo. Tiekėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

8. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Rangovo mokami mokesčiai. Rangovas į pasiūlymo kainą turi įtraukti išlaidas, kurias patirs teikdamas sąskaitas „E.sąskaita“ priemonėmis.

9. Sutartyje nustatyta fiksuota kaina, ji negali būti keičiama per visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

10. Pasikeitus PVM dydžiui darbų kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo paskelbimo Teisės aktų registre. Perskaičiuota kaina įforminama šalių pasirašomu susitarimu ir taikoma po perskaičiavimo suteiktiems darbams apmokėti.

IV SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

11. Rangovas darbus pradeda vykdyti nuo Sutarties pasirašymo dienos ir baigia 2022 m. lapkričio 15 d. Darbai privalės būti atliekami laikantis šio grafiko, kad:

- iki 2021-12-27 būtų įvykdyta ne mažiau kaip 25% darbų;
- iki 2022-11-15 būtų įvykdyta ne mažiau kaip 100% darbų;

Techninis darbo projektas turi būti parengtas nuo sutarties įsigaliojimo dienos per 2 savaites. Darbų atlikimo terminas nebus pratęsiamas. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

12. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas galutinis darbų priėmimo – perdavimo aktas.

13. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 11 punkte nustatyto galutinio Darbų termino. Užsakovas pretenzijas gali pareikšti Darbų priėmimo ir perdavimo momentu ir garantiniu laikotarpiu, pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų yra priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus, už juos nemokėti.

14. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

V SKYRIUS ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

15. Rangovas privalo vykdyti Darbus Sutarties darbų atlikimo vietoje, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.

16. Rangovo atlikti Objekto darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai.

17. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusio atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

VI SKYRIUS GARANTIJOS

18. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos, yra 5 (penki) metai.

19. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus.

20. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo.

VII SKYRIUS RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

21. Rangovas įsipareigoja:

21.1. atlikti darbus pagal Sutartį ir Rangovo parengtą techninį darbo projektą už darbų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

21.2. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti darbus nustatytais terminais;

21.3. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint atlikti darbus;

21.4. ne vėliau kaip kiekvieno mėnesio 25 dieną pateikti Užsakovui pažymą apie atliktus darbus ir ne vėliau kaip prieš 10 dienų pranešti apie objekto užbaigimą, prašydamas organizuoti jo priėmimą;

21.5. perduoti Užsakovui geodezinių ženklų, pastatytų vykdant geodezinius žymėjimo darbus statybos metu ir saugomų iki statybos pabaigos, išdėstymo schemas ir koordinacių bei altitudžių katalogus, planus, brėžinius su pažymėtais pakeitimais ir visą kitą projekto dokumentaciją;

21.8. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

21.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

22. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII SKYRIUS UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

23. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus darbams atlikti.

24. Užsakovas įsipareigoja sumokėti atlygį, šios Sutarties 6 punkte nurodytą sumą, kuri bus išmokėta Rangovui už atliktus darbus pagal Šalių pasirašytus atsiskaitymo dokumentus.

25. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą raštu prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų ir nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, nemokėti nustatytos sumos už nekokybiškai ir ne laiku atliktus remonto darbus bei reikalauti iš Rangovo atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo priimtų įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymo ir/ar netinkamo vykdymo, šiais atvejais:

25.1. kai Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį ir iš konkrečių aplinkybių galima numatyti, kad remonto darbai nebus baigti iki sutarties įvykdymo ar atskiro etapo termino pabaigos dėl aplinkybių, kurios nesuteikia teisės remonto darbų terminą pratęsti;

25.2. kai didesnė užbaigtų remonto darbų dalis neatitinka sutarties sąlygų, ir šie darbų trūkumai neištaisomi per suderintą su Užsakovu terminą po pranešimo apie juos gavimo dienos;

25.3. kai Rangovas pateikė sutartyje melagingą ar neteisingą, netikslią informaciją;

25.4. kitais atvejais, kai Rangovas iš esmės pažeidžia Sutartį.

26. Nutraukus sutartį 25.1 punkte nurodytais pagrindais, Rangovas atlygina Užsakovui dėl sutarties nutraukimo padidėjusias remonto darbų užbaigimo išlaidas bei kitus su sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.

27. Atsisakoma priimti darbų rezultatą, jeigu nustatomi trūkumai, dėl kurių jo neįmanoma naudoti pagal Sutartyje numatytą paskirtį ir jei šių trūkumų Rangovas negali pašalinti.

28. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IX SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

29. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Užsakovas moka Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

30. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka darbų nustatytu terminu, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų skaičiuoja 0,05 % dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos.

31. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų.

X SKYRIUS SUBRANGOVAI IR SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA

/Jei Sutartyje numatytų darbų atlikimui Rangovas pasitelks subrangovus, 32.1-32.2 punkte nurodo:

32. Dalies Sutartyje numatytų darbų įvykdymui Rangovas pasitelks šiuos subrangovus (toliau - subrangovai):

32.1. *(teisinė forma) (pavadinimas)*, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (*kodas*), kurios registruota buveinė yra (*adresas*), duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi (*nurodomas registras*), (*išvardinti subrangovui priskirtų vykdyti darbų pagal šią Sutartį sąrašus*) darbų atlikimui;

32.2. *(teisinė forma) (pavadinimas)*, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (*kodas*), kurios registruota buveinė yra (*adresas*), duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi (*nurodomas registras*), (*išvardinti subrangovui priskirtų vykdyti darbų pagal šią Sutartį sąrašus*) darbų atlikimui.

33. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us), nurodytus šios Sutarties 24 punkte, tačiau naujų subrangovų kvalifikacija turi atitikti pirkimo sąlygose subrangovams keltus kvalifikacijos reikalavimus.

34. Subrangovų pakeitimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

/Jei Sutartyje numatytų darbų atlikimui Rangovas nepasitelks subrangovų, 35 punkte nurodo:/

35. Dalies Sutartyje numatytų darbų įvykdymui Rangovas subrangovų nepasitelks. Sutarties vykdymo metu subrangovai negalės būti įtraukiami, jei jie nebuvo pasitelkti teikiant pasiūlymą.

XI SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

36. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

37. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

38. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

XII SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

39. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu aukščiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 10 (dešimt) darbo dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

40. Ginčai tarp Sutarties Šalių, bent vienai Šaliai pageidaujant, gali būti sprendžiami ir teisminių būdu.

XII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

41. Sutartis įsigalioja po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.

42. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

43. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

44. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

45. Kiekviena šios Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus šioje Sutartyje.

46. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

47. Už sutarties įgyvendinimą, paslaugų ir darbų atlikimo priežiūrą atsakinga Zarasų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir urbanistikos skyriaus Teritorijų planavimo specialistė Jurgita Kazlauskienė, (8 385) 31 101, jurgita.kazlauskiene@zarasai.lt. Už paslaugų ir darbų atlikimo kontrolę ir priėmimą atsakinga Zarasų rajono savivaldybės administracijos Kaimo plėtros skyriaus vedėja Lina Petrėnienė, (8 385) 37 164, lina.petreniene@zarasai.lt. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Jurgita Juškėnienė.

XIII SKYRIUS ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

48. Šalys patvirtina, kad jų paskirtas Sutartį pasirašyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Rangovas pareiškia, kad jis yra gavęs visus būtinus patentus, leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgalinančius jį užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į jo sutartinius įsipareigojimus.

49. Užsakovas patvirtina, kad tiek jis, tiek jo paskirtas Sutartį pasirašyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Užsakovo įsipareigojimus.

XIV SKYRIUS SUSIRAŠINĖJIMAS

50. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Jurgita Kazlauskienė	Simas Smalinskas
Adresas	Sėlių a.22, 32110 Zarasai	Durpyno g. 2, Kavoliškio k., Rokiškio r.
Telefonas	(8 385) 31 101	(8 458) 68 003
Faksas	(8 385) 37 172	
El. paštas	Jurgita.kazlauskiene@zarasai.lt	info@rokmelsta.lt

51. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

XV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

53. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

54. Sutarties vykdymui ir visoms iš jos išplaukiančioms teisėms ir pareigoms taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

55. Sutarties priedas. Techninė specifikacija.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas:	Rangovas:
Zarasų rajono savivaldybės administracija Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, Telefonas (8 385)37 155 Kodas 188753461 A/s LT587300010097515440 Bankas Swedbank, AB Banko kodas 73000	UAB „Rokmelsta“ Durpyno g. 2, Kavoliškio k., Rokiškio r., Telefonas (8 458) 68 003 Įmonės kodas 173726394 LT707044060003077424 Bankas SEB, AB Banko kodas 70440
Administracijos direktoriaus pavaduotojas	Direktoriaus pavaduotojas
(parašas) Gediminas Gaidamavičius A.V.	(parašas) Simas Smalinskas A.V.

Sutarties
1 priedas

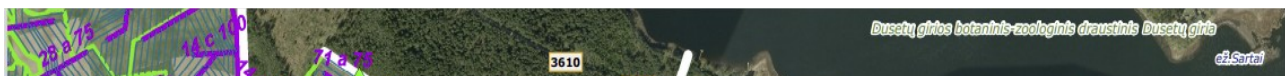
**ZARASŲ RAJONO UŽTILTĖS KADASTRO VIETOVĖS MELIORACIJOS PROJEKTO
NR. P1-1965 GRIOVIŲ REMONTO DARBAI SU PROJEKTAVIMO PASLAUGOMIS**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
I. Bendra informacija apie pirkimo objektą		
1.	Pirkimo objekto (dalies) pavadinimas	Zarasų rajono Užtiltės kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. P1-1965 griovių remonto darbus su projektavimo paslaugomis
2.	Statinių grupės sudėtis	Griovių nuo S-1-1 iki S-1-34 remontas
3.	Statinio (-ių) ar statinių grupės paskirtis ir bendrieji (techniniai ir paskirties) rodikliai	Griovių remonto darbai Užtiltės kadastrinėje vietovėje melioracijos projektas Nr. P1-1965, 6790 m griovių remontas, 27 drenažo žiotys ir 1 vandens pralaida.
4.	Statybos darbų trukmė	Darbai privalės būti atliekami laikantis šio grafiko, kad: - iki 2021-12-27 būtų įvykdyta ne mažiau kaip 25% darbų; - iki 2022-11-15 būtų įvykdyta ne mažiau kaip 100% darbų.
5.	Statinio statybos rūšis	Remontas
6.	Statinio kategorija	Nesudėtingas statinys
7.	Statinio projekto rengimo etapas	Techninis darbo projektas
8.	Reikalavimai statybai	Remonto darbai turi užtikrinti projekto projektinių sprendinių įgyvendinimą. Jie atliekami pagal parengtą techninį – darbo projektą. Atlikus darbus privaloma parengti objektų kontrolinę geodezinę (išpildomąją) nuotrauką, kuri pateikiama CD laikmenoje shp formatu. Remontuojamų statinių kokybę įvertina ir užtikrina statybos techninės priežiūros vadovas, instrumentaliai tikrindamas melioracijos statinių kokybės parametrus ir leistinus nukrypimus, vadovaujantis normatyviniais dokumentais.
II. Perkamų projektavimo paslaugų apimtis, trukmė ir perkančiosios organizacijos pateikiami duomenys		
9.	Projektavimo paslaugų apimtis:	
9.1.	projektavimo paslaugos	Parengti techninį darbo projektą rangos darbams: Zarasų rajono Užtiltės kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. P1-1965 griovių remonto darbus su projektavimo

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		paslaugomis
10.	Projektavimo paslaugų trukmė dienomis (savaitėmis)	2 sav.
11.	Paslaugų teikėjui pateikiamos dokumentai, reikalingi projektų parengimui	Pateikiami dokumentai: Remontuojamų plotų schema pagal kadastrinę vietovę
	III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms	
12.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai.	Techninis darbo projektas rengiamas vadovaujantis projektų rengimo tvarką reglamentuojančiais norminiais aktais: STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“, STR 1.07.02:2005 „Žemės darbai“, STR 1.01.04:2002 „Statybos produktai. Atitikties įvertinimas ir „CE“ ženklavimas“, STR 1.01.06:2010 „Ypatingi statiniai“, STR 1.01.04:2002 „Esminiai statinio reikalavimai. Higiena, sveikata, aplinkos apsauga“, STR 1.05.05:2004 „Statinio projekto aplinkos apsaugos dalis“, STR 1/07.01:2010 „Statybą leidžiantys dokumentai“, STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“, STR 1.09.04:2007 „Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas“, STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“, LR AM Nr. D1-708 „Dėl STR 1.05.06:2005 pakeitimo“, MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“, MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, MTR 1.01:2006 „Melioracijos statinių statybos leidimas“, MTR 1.12.01:2008 „Melioracijos statinių techninės priežiūros taisyklės“, MND-29 „Plastmasinis drenažas ir jo įrenginiai“, MND-26 „Sausinamosios melioracijos projektavimo taisyklės“, MND-19 „Pagrindiniai griovių ir drenažo įrenginiai“, DT 5-00 „Saugos ir sveikatos taisyklės statyboje“, LRMĮ I-323 1993 „LR Melioracijos įstatymas“ ir kitais galiojančiais norminiais aktais ir standartais bei šia projektavimo užduotimi
13.	Statinio ar statinių grupės projektavimo ir statybos eiliškumas.	Projektavimo darbai – I etapu Statybos darbai – II etapu.
14.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms).	Projektas Lietuvos Respublikoje rengiamas valstybine kalba (lietuvių).
15.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų įforminimui, sudėčiai ir pan.	Dokumentų rinkinių (kopijų) skaičius – 4 vnt. Kompiuterinės laikmenos su įrašyta projekto

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		kopija skaičius – 2 vnt.



Objekto vietovės schema



