

## PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

### I. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

1.1. Pagrindinės paslaugų pirkimo sutarties bendrųjų sąlygų (toliau – Bendrosios sutarties sąlygos) sąvokos:

1.1.1. **pirkimo sutartis** (toliau vadinama – Sutartis) – ši Sutartis susideda iš 3.1 punkte išvardintų dokumentų;

1.1.2. **Klientas** – Vilniaus miesto savivaldybės administracija, perkanti paslaugų pirkimo sutarties specialiosiose sąlygose (toliau vadinama – Specialiosios sutarties sąlygos) nurodytas paslaugas iš Paslaugų teikėjo;

1.1.3. **Paslaugų teikėjas** – viešąjį pirkimą laimėjęs ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, teikiantis paslaugas, pagal Sutartį;

1.1.4. **Šalis** – Klientas arba Paslaugų teikėjas, kiekvienas atskirai. **Šalys** – Klientas ir Paslaugų teikėjas abu kartu;

1.1.5. **trečioji šalis** – bet kuris fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Sutarties šalis;

1.1.6. **Kliento patalpos** – Klientui nuosavybės teise priklausančios, nuomojamos ar kitu pagrindu naudojamos pastatas;

1.1.7. **techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti Paslaugoms taikomi reikalavimai;

1.1.8. **Paslaugos** – Specialiosios sutarties sąlygose nurodytos, Paslaugų teikėjo parduodamos ir Kliento perkamos, paslaugos.

1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, kitos Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas.

1.3. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

### II. BENDRŲJŲ SUTARTIES SĄLYGŲ TAIKYMAS

2.1. Bendrosios sutarties sąlygos taikomos Kliento vykdomiems Paslaugų pirkimams, jeigu Šalys raštu nesutaria kitaip.

2.2. Atsižvelgiant į pirkimų pobūdį ir mastą, vadovaujantis Sutarties nuostatomis kiekvienam atskiram Paslaugų pirkimui taikomos Specialiosios sutarties sąlygos.

2.3. Esant prieštaravimams ar neatitikimams tarp Bendrųjų sutarties sąlygų ir Specialiųjų sutarties sąlygų, pastarosios yra viršesnės.

### III. SUTARTIES SUDĖTIS IR ĮSIGALIOJIMAS

3.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro dokumentai, kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

3.1.1. Specialiosios sutarties sąlygos (su priedais, jeigu jie pridedami);

3.1.2. Bendrosios sutarties sąlygos (su priedais, jeigu jie pridedami);

3.1.3. pirkimo dokumentai;

3.1.4. Sutarties pakeitimai;

3.1.5. Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

3.2. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja, kai Šalys pasirašo Sutartį ir, jei taikoma, Paslaugų teikėjas pateikia pirkimo dokumentų reikalavimus atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį

įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

3.3. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

3.4. Paslaugų kiekis, terminai, kaina/įkainiai nustatyti Specialiosiose sutarties sąlygose.

#### **IV. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS**

4.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

4.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

4.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų.

4.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

4.2.1. visiškai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita Kliento pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Paslaugoms suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

4.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems Sutartyje, vykdyti;

4.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

4.2.4. neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu Sutarties galiojimo laikotarpiu.

4.3. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Bendrųjų sutarties sąlygų 4.2.2, 4.2.4 papunkčiuose, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo aplinkybių pasikeitimo.

4.4. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Bendrųjų sutarties sąlygų 4.1 punkte nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

#### **V. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS**

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu ir sąlygomis teikti Paslaugas, atlikti kitus prisiimtus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Paslaugų trūkumų šalinimą. Paslaugų teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

5.1.2. (su)teikti Paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nurodytus reikalavimus;

5.1.3. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir jo darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui jo patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ir (ar) darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Klientui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Klientą;

5.1.4. vykdant Sutartį taikyti priemones, nurodytas aprašant atitiktį Kliento nustatytiems pasiūlymo ekonominio naudingumo vertinimo kriterijams (jeigu jie buvo numatyti), bei laikytis kitų techniniame pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų.

5.1.5. užtikrinti iš Kliento Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.1.6. per Kliento nustatytą terminą savo lėšomis atlyginti Kliento visus nuostolius ar žalą, susidariusius dėl Paslaugų teikėjo netinkamo Sutarties įvykdymo arba nevykdymo;

5.1.7. nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, atlyginti Klientui visus jo patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Klientui įsigyjant trūkstamas Paslaugas iš Trečiosios šalies;

5.1.8. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių Trečiosios šalies teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Klientui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Kliento kaltės, taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Kliento pareikalavimo dienos;

5.1.9. informuoti Vilniaus miesto bendruomenę Paslaugų teikimo vietoje tiksliai nurodant sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus (jei perkamos Paslaugos teikiamos viešose vietose). Jei Paslaugų suteikimo vieta nėra konkreti, tai tuomet Paslaugų teikimo terminai turi būti nurodyti Kliento interneto svetainėje;

5.1.10. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Klientui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Klientui pareikalavus, Paslaugų teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

5.1.11. Klientui raštu paprašius, grąžinti visus iš Kliento gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.12. operatyviai bei savo sąskaita pašalinti visus pastebėtus teikiamų Paslaugų trūkumus ir netikslumus ir savo kompetencijos ribose išspręsti visus su tuo susijusius klausimus bei problemas;

5.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.1.14. neperleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Kliento mokėtinas sumas, be išankstinio Kliento rašytinio sutikimo. Be Kliento išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento;

5.1.15. savo sąskaita atlyginti nuostolius Klientui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

5.1.16. Klientui paprašius, neatlygintinai, per Kliento nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkias) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą: pateikti Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodymas, kokios Paslaugos buvo suteiktos, bei pateikdamas papildomą Kliento nurodytą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją.

5.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.3. Paslaugų teikėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

## **VI. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS**

6.1. Klientas įsipareigoja:

6.1.1. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties ir Paslaugoms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

6.1.2. jeigu tai įmanoma pagal Paslaugų pobūdį, priėmimo metu patikrinti suteiktas Paslaugas bei Sutartyje nustatytomis sąlygomis pasirašyti perdavimo-priėmimo dokumentus;

6.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.4. bendradarbiauti, suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

6.1.5. teikti atsakymus į Paslaugų teikėjo klausimus, susijusius su Paslaugų teikimu;

6.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose;

6.1.7. Klientas turi teisę vienašališkai įskaityti priskaičiuotas netesybas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

6.2. Klientas turi teisę sustabdyti mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi priimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

6.3. Klientas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

## **VII. KAINA, KAINOS PERSKAIČIAVIMAS, APMOKĖJIMO TVARKA**

7.1. Sutarties kaina (įkainiai) (toliau Bendrosiose sutarties sąlygose vadinama – Sutarties kaina) bei kainodaros taisyklės nustatytos Specialiosiose sutarties sąlygose.

7.2. Visą riziką dėl Sutarties kainos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas. Sutarties kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Sutarties kainai įtakos negali turėti Paslaugų teikimo terminų pažeidimai, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

7.3. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Klientui atlikus mokėjimus pagal sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal sutartį).

7.4. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

7.4.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama;

7.4.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;

7.4.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

7.4.4. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu;

7.4.5. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

7.5. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subteikėjais tokiomis sąlygomis:

7.5.1. sudarius Sutartį, Paslaugų teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Klientui raštu pateikti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

7.5.2. Klientas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sutarties sąlygų 7.5.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

7.5.3. subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje

sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

7.5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Klientui ir subteikėjui pagrindimą;

7.5.5. tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7.6. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už suteiktas Paslaugas Klientas sumoka Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Klientas iš Paslaugų teikėjo priima perdavimo-priėmimo aktą ir gauna PVM sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš Biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo Klientui dienos.

7.7. Paslaugų teikėjas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Klientas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

7.8. Sutarties kaina (įkainiai) pagal bendro kainų lygio kitimą bus perskaičiuojama (-i) tokia tvarka:

7.8.1. duomenys, kuriais remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: Lietuvos statistikos departamento interneto svetainėje <http://osp.stat.gov.lt>/ skelbiamas indeksas;

7.8.2. perskaičiavimo formulė:

$$P = Ln/Lo;$$

čia:

**P** – pataisymo daugiklis. Pataisymo daugiklis skaičiuojamas keturių skaitmenų po kablelio tikslumu;

**Ln** – n mėnesio kainos indeksas;

**Lo** – bazinės kainos indeksas (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos mėnesio indeksas);

7.8.3. perskaičiuotos kainos įforminimas: kainos perskaičiavimas įforminamas dvišaliu Kliento ir Paslaugų teikėjo pasirašomu papildomu susitarimu. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio susitarimo be pagrįstų priežasčių. Prie Sutarties kainos perskaičiavimo yra būtina pridėti šiuos Sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašytus priedus: kainos Eur be PVM perskaičiavimą pagrindžiančius dokumentus, skaičiavimą pagrindžiančius dokumentus;

7.8.4. kaina Eur be PVM laikoma perskaičiuota, kai Sutarties Šalys pasirašo susitarimą dėl kainos perskaičiavimo. Perskaičiuota kaina (įkainiai) pradedama (-i) taikyti nuo kitos dienos po susitarimo dėl Sutarties kainos perskaičiavimo pasirašymo.

7.9. Paslaugų teikėjui gali būti mokamas avansas. Konkretus avanso dydis nustatomas Specialiosiose sutarties sąlygose. Paslaugų teikėjui išmokėto avanso suma išskaičiuojama iš pirmiausiai mokėtinų sumų. Reikalavimai avanso užtikrinimui nustatyti Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyriuje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“.

## VIII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas užstatu, besąlyginę neatšaukiama banko garantija arba besąlyginiu neatšaukiamu draudimo bendrovės laidavimo raštu. Klientas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais

Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais. Sutarties įvykdymo užtikrinimo konkretus dydis ir būdas yra numatytas Specialiosiose sutarties sąlygose.

8.2. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Klientui Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytos sumos dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

8.3. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

8.4. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymą užtikrina užstatu, jis turi Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytą sumą pervesti į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitą: LT 077180 3000 0113 0388 AB Šiaulių banke arba LT50 4010 0424 0394 3983 Luminor Bank AS Lietuvos skyriaus banke.

8.5. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymą užtikrina banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštu, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas turi būti parengtas pagal pirkimo dokumentuose pateiktą formą. Paslaugų teikėjas privalo pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko besąlyginę ir neatšaukiamą Sutarties įvykdymo garantiją arba besąlyginį ir neatšaukiamą draudimo bendrovės laidavimo raštą (toliau – laidavimas) (kartu su laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija) bei visus juos lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:

8.5.1. garantas – bankas arba draudimo bendrovė;

8.5.2. garantijos (laidavimo) dalykas: Klientas turi teisę pasinaudoti garantija (laidavimu) ar jos dalimi dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais;

8.5.3. garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško Kliento pranešimo garantui dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Klientas pagrįstų savo reikalavimą. Klientas pranešime garantui nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jam priklauso dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais.

8.6. Nepaisant Bendrųjų sutarties sąlygų 8.5 punkto nuostatų, Paslaugų teikėjas atlygina Klientui dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusius nuostolius dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimo, taip pat kitais Specialiosiose sutarties sąlygose numatytais atvejais.

8.7. Tuo atveju, kai Paslaugų teikimo terminas pratęsiamas ar sustabdomas, Sutarties įvykdymo užtikrinimas užstatu paliekamas Kliento sąskaitoje, užtikrinant Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą likusiam Paslaugų teikimo laikotarpiui.

8.8. Tuo atveju, kai Sutarties vykdymo metu iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo (garantijos ar laidavimo) galiojimo pabaigos lieka ne mažiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Klientui pratęstą arba naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą.

8.9. Jei Klientas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti Klientui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą šiame Sutarties skyriuje nustatytomis sąlygomis.

8.10. Jei Paslaugų teikėjas šio skyriaus 8.8 ir 8.9 punktuose nustatytu terminu nepateikia Klientui Sutarties įvykdymo užtikrinimo atnaujinimo ar pratęsimo, Klientas sulaiko Sutarties įvykdymo užtikrinimą atitinkančią sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, kuri tampa Sutarties įvykdymo užtikrinimu – užstatu. Tokiu atveju šiai sulaikytų pinigų sumai (užstatui) taikomos visos šio skyriaus sąlygos.

8.11. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas gavus rašytinį Paslaugų teikėjo prašymą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu Paslaugų teikėjas tinkamai ir laiku įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus.

*Jeigu Paslaugų teikėjui gali būti išmokamas avansas ir prašoma avanso grąžinimo užtikrinimo garantijos:*

8.12. Paslaugų teikėjas, norėdamas gauti avansą, kreipdamasis dėl avanso išmokėjimo, kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita, turi pateikti Klientui avanso užtikrinimą ne mažesnei kaip prašomo avanso dydžio sumai – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimą (kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija).

8.13. Avanso užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo raštiško pranešimo iš Kliento gavimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Paslaugų teikėjo kaltės, sumokėti Klientui sumą, neviršijančią išmokėto avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Kliento nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Klientas pagrįstų savo reikalavimą. Klientas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Paslaugų teikėjo kaltės ir Paslaugų teikėjas negrąžino avanso. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

8.14. Jeigu Paslaugų teikėjui buvo išmokėtas avansas ir Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, jis, papildomai prie pagal Sutarties 9.3 punktą mokėtinų sumų, turi mokėti 10 procentų dydžio metines palūkanas už vėlavimo laiką nuo jam išmokėtos avanso sumos, bet ne ilgiau kaip už 1 (vieną) mėnesį.

8.15. Nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo grąžinti Klientui gautą avansą per 7 (septynias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų suteikta – grąžinama ta avanso dalis, kuri viršija suteiktų Paslaugų kainą). Jei Paslaugų teikėjas negrąžina gauto avanso, Klientas pasinaudoja avanso užtikrinimu.

## IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Klientas Paslaugų teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

9.3. Kiekvienu atveju Paslaugų teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą Sutartyje, Paslaugų teikėjas moka Klientui 0,02 proc. delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki baudos skyrimo, jei Specialiosiose sutarties sąlygose už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą ar netinkamą vykdymą yra numatytos baudos.

9.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

9.5. Paslaugų teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Kliento mokėtinų sumų Paslaugų teikėjui.

9.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

9.7. Specialiosiose sutarties sąlygose gali būti numatytos papildomos sankcijos (baudos) už netinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą ar nevykdymą.

## X. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami (jeigu tokie yra) subteikėjai nurodomi Specialiosiose sutarties sąlygose.

10.2. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Klientą.

10.3. Klientas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniam reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus.

10.4. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktą kvalifikaciniam reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti subteikėjus. Klientas reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10.5. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjų pajėgumais, Klientas netikrina šių subteikėjų pašalinimo pagrindų.

10.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Klientui ir Paslaugų teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

### Jei buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai specialistams:

10.7. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.7.1. Sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

10.7.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti Paslaugų teikimo spartą;

10.7.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

10.8. Bendrųjų sutarties sąlygų 10.7 punkte nurodytu atveju Paslaugų teikėjas privalo pateikti Kliento atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui:

10.8.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

10.8.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui;

10.8.3. naujo specialisto paskyrimas įforminamas Paslaugų teikėjo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Kliento atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui.

## XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

11.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą



(trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo privoles.

## **XII. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI**

12.1. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

## **XIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

13.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

13.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Kliento buveinės vietą.

## **XIV. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS**

14.1. Sudarydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo privoles ir teises.

14.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu Sutarties sąlygų pakeitimu.

## **XV. GARANTIJA**

15.1. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė privalo atitikti techninėje specifikacijoje ir Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Paslaugų aprašymus, Paslaugų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

15.2. Paslaugoms (jei tai įmanoma pagal jų pobūdį) suteikiama konkreti garantija nurodoma Specialiosiose sutarties sąlygose.

15.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Jeigu Paslaugų patikrinimo metu Klientas nustatys trūkumų Sutarties reikalavimams, garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Paslaugų teikėjas ištaisys trūkumus.

15.4. Net ir pasibaigus garantiniam laikotarpiui, Paslaugų teikėjas, gavęs Kliento pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti paslėptus Paslaugų trūkumus, kurie egzistavo perdavimo-priėmimo

metu, tačiau Klientas pagrįstai negalėjo žinoti apie juos ar jų nustatyti priėmimo ir (ar) patikrinimo ar garantinio laikotarpio metu.

## **XVI. PAKEITIMAI. KIEKIO (APIMTIES) KEITIMO SĄLYGOS**

16.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

16.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 1 punkto nuostatomis, Klientas, esant būtinybei, pagal šią Sutartį gali įsigyti papildomų paslaugų arba atsisakyti kai kurių Sutartyje numatytų paslaugų. Papildomos paslaugos – Sutartyje nenumatytos, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytomis Paslaugomis, susijusios ir būtinos Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) paslaugos. Atsisakomos paslaugos – paslaugos, kurios Sutartyje buvo numatytos, tačiau Sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio paslaugų teikimas yra netikslingas. Pakeitimais negali būti ženkliai išplečiama Sutarties apimtis į Sutartį įtraukiant paslaugas, kurios nebuvo numatytos pradinėje sutartyje.

16.3. Paslaugų kiekio (apimties) pakeitimai gali būti atliekami šiais atvejais:

16.3.1. kai techninėje specifikacijoje/kitame dokumente nurodytos Paslaugos dėl objektyvių priežasčių tampa nebereikalingos;

16.3.2. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas Paslaugoms apmokėti;

16.3.3. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikras Paslaugas pirkti tampa neracionalu;

16.3.4. kai atsiranda būtinybė įsigyti papildomų paslaugų ar paslaugų neteikti dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Klientas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Paslaugų pobūdis.

16.4. Atskirų neatliekamų ir reikalingų suteikti Paslaugų vertė negali viršyti 50 procentų pradinės Sutarties vertės, o bendra atskirų pakeitimų vertė negali viršyti 100 procentų pradinės Sutarties vertės. Pakeitimo verte laikoma atsisakomų ir papildomai įsigyjamų paslaugų suma.

16.5. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia suteikti papildomas paslaugas, kurių Paslaugų teikėjas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo jas numatyti pagal Kliento pateiktą techninę specifikaciją, pirkimo ir kitus dokumentus, projektinę dokumentaciją, taip pat kitą viešai prieinamą informaciją, ir jos yra būtinos Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šias paslaugas Paslaugų teikėjas suteikia savo sąskaita.

16.6. Papildomų paslaugų, o esant reikalui ir atsisakomų paslaugų, būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Klientu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų paslaugų, o esant reikalui taip pat ir dėl neteikiamų paslaugų, būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Klientui raštu pateikia Paslaugų teikėjas. Klientas prašo Paslaugų teikėjo pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų ir (ar) neatliekamų paslaugų pagrįstumo. Klientas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų ir (ar) neteikiamų paslaugų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, per 5 darbo dienas įformina papildomas ir (ar) atsisakomas paslaugas, ir nurodo papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų pavadinimus, vienetų, kiekių, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų būtinybę, įkainių (kainos) nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis Sutarties nuostatomis).

16.7. Atsisakomų arba įsigyjamų papildomų paslaugų kainos apskaičiuojamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. 1S-13 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 56 punkto nuostatomis.

16.8. Kiti Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 2–5 punktų ir 89 straipsnio 2 dalies nuostatomis.

16.9. Susitarimai dėl peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo turi būti įforminami raštu, pagrįsti dokumentais, Šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi. Turi būti aiškiai įvardintos atsisakomos paslaugos, papildomai perkamos paslaugos, nurodomi papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų pavadinimai, kiekiai, pateikti argumentai, pagrindžiantys papildomų ir (ar) atsisakomų paslaugų būtinybę, įkainių (kainos) nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą.

## **XVII. STABDYMAS**

17.1. Paslaugų ar jų dalies teikimas, atitinkamai terminų skaičiavimas, gali būti sustabdytas dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima teikti Paslaugų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, o Paslaugų teikėjas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos.

17.2. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas gali būti sustabdomas įskaitant, bet neapsiribojant, šiomis aplinkybėmis:

17.2.1. Klientas neturi galimybės vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

17.2.2. dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Klientui arba Trečiajai šaliai, Trečiosios šalies neveikimo arba netinkamo veikimo;

17.2.3. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų paslaugų viešąjį pirkimą;

17.2.4. išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos (taikoma Paslaugoms, kurių teikimui daro įtaką gamtinės sąlygos);

17.2.5. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis, teikiant Paslaugas, ir tų kliūčių ar sąlygų Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

17.2.6. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties pasirašymo ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Paslaugų teikėjo rizikai, pvz. subteikėjų neveikimas ar netinkamas veikimas, nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Paslaugų teikimo terminai.

17.3. Jeigu Paslaugų ar jų dalies suteikimo terminas stabdomas Kliento iniciatyva, tokiu atveju Klientas, raštu nurodęs atsiradusias aplinkybes pagal Sutarties 17.2 punktą ir išpėjęs Paslaugų teikėją prieš 3 (tris) darbo dienas, stabdo visų Paslaugų arba jų dalies teikimą nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

17.4. Jeigu Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, susiduria su sąlygomis, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti ir dėl kurių Paslaugų teikėjas neturi galimybės teikti Paslaugų, Paslaugų teikėjas apie tai privalo nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Klientui, detalai nurodydamas aplinkybes bei prašydamas pripažinti, kad nurodytos aplinkybės suteikia teisę Paslaugų teikėjui sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą ir Paslaugų teikimo termino skaičiavimą. Klientas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo prašymo gavimo dienos priima sprendimą, ar stabdyti Paslaugų teikimą ir informuoja apie priimtą sprendimą Paslaugų teikėją. Jei priimtas sprendimas – sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą, tokiu atveju, Paslaugų teikimo termino sustabdymas skaičiuojamas nuo Paslaugų teikėjo pranešimo gavimo dienos.

17.5. Sustabdytų Paslaugų arba jų dalies teikimas (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekamas iki Paslaugų teikimo termino atnaujinimo. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas atnaujinamas išnykus aplinkybėms, dėl kurių jis buvo sustabdytas, Klientui apie tai pranešus raštu. Atnaujinus Paslaugų teikimą, Paslaugos teikiamos per joms likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki jų teikimo sustabdymo, ir Paslaugų teikėjas neturi teisės Paslaugų sustabdymo pagrindu reikalauti Paslaugų teikimo termino pratęsimo.

17.6. Bendras Paslaugų ar jų dalies teikimo sustabdymo terminas negali būti ilgesnis nei nurodytas Specialiosiose sutarties sąlygose. Paslaugų teikimo sustabdymo metu paaiškėjus, kad aplinkybės, dėl kurių buvo sustabdytas Paslaugų ar jų dalies teikimas, truks ilgiau nei numatytas Sutartyje Paslaugų sustabdymo terminas, Klientas turi teisę Paslaugų sustabdymo terminą pratęsti iki šių aplinkybių visiško pasibaigimo, arba spręsti dėl Sutarties nutraukimo.

17.7. Paslaugų ar jų dalies suteikimo termino sustabdymas ir (ar) Paslaugų ar jų dalies suteikimo termino atnaujinimas įforminamas Kliento raštu. Paslaugų teikimas privalo būti pradėtas ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo Kliento rašto apie Paslaugų teikimo atnaujinimą gavimo dienos.

## **XVIII. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS**

18.1. Paslaugos ir su jomis susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str.) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Kliento nuosavybė.

18.2. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jokios Trečiosios šalies teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Paslaugų teikėjas neturi intelektinės nuosavybės teisių.

18.3. Autorių turtinės teisės į Paslaugas Klientui pereina nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

18.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Klientui nuostolius, patirtus dėl Trečiosios šalies ieškinių dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo.

18.5. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Klientui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

## **XIX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

19.1. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

19.2. Klientas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

19.3. dėl esminio Sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties užtikrinimu arba pritaikyti Paslaugų teikėjui baudą, jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimas nebuvo taikytas. Esminiai Sutarties sąlygų pažeidimai išvardinti Specialiosiose sutarties sąlygose;

19.4. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nurodytais atvejais ir tvarka;

19.5. kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų.

19.6. Klientas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais, įskaitant CK 6.721 str. numatytą atvejį.

## **XX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei 3.1 punkte išvardintais dokumentais.

20.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

20.3. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

20.4. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

20.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Šalys sutaria, kad elektroniniu parašu pasirašytas Sutarties egzempliorius turi originalaus dokumento galią.

20.6. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

20.7. Sutarties Šalys, keisdamos Bendrųjų sutarties sąlygų nuostatas, apie tai nurodo Specialiosiose sutarties sąlygose.

---

## **PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

2022-\_\_\_\_-\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, esanti Konstitucijos pr. 3, Vilnius (kodas 188710061) (toliau – Klientas), atstovaujama Gintauto Runovičiaus, veikiančio pagal 2021-04-26 Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymą Nr. 30-1100/21, ir UAB „BSS grupė“, juridinio asmens kodas 302307442, kurios registruota buveinė yra Eigulių g. 2, LT-03150 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Dominyko Rimšelio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, patvirtintus 2015 m. birželio 5 d. ir įregistruotus Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Paslaugų teikėjas), sutartyje Klientas ir Paslaugų teikėjas vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaujantis supaprastinto pirkimo neskelbiamų derybų būdu atlikto viešojo pirkimo „Vilniaus miesto viešųjų kanalizuotų tualetų priežiūros paslaugos“ (pirkimo numeris – 577131) (toliau – pirkimas) sąlygomis bei Paslaugų teikėjo pateiktu pasiūlymu susitarė ir sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

### **I. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Sutarties dalykas yra Vilniaus miesto viešųjų kanalizuotų tualetų priežiūros paslaugos (viešųjų kanalizuotų tualetų, numatytų remontuoti) (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, suteikti Klientui Paslaugas, kurių detalus aprašymas, jų kokybė nustatyti techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir pasiūlyme (2 priedas), o Klientas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Paslaugas ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Perkamų Paslaugų kiekis: nurodytos techninėje specifikacijoje (1 priedas).

1.4. Paslaugų teikimo terminai: nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki įsigalios kiekvienai pirkimo objekto daliai lygiagrečiai atliekamo tarptautinės vertės pirkimo atviro konkurso būdu „Vilniaus miesto viešųjų kanalizuotų tualetų priežiūros paslaugos“ pirkimo sutartis, bet ne ilgiau kaip 3 mėn. laikotarpiui.

1.5. Kitos Paslaugų teikimo sąlygos, kiek nėra aptartos Sutartyje, yra nustatytos pirkimo dokumentuose, techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir yra Sutarties Šalims privalomos.

### **II. PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS**

2.1. Pradinės Sutarties vertė yra 9.442,79 EUR be PVM. Sutartyje nurodytų Paslaugų įkainiai yra nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme.

2.2. Sutartyje ir jos galimiams keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdų derinys: fiksuoto įkainio su peržiūra (priežiūros paslaugoms) ir Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimas, kuris taikomas apmokant skirstomųjų tinklų operatoriui už sunaudotą elektros energiją ir galios dedamąsias ir UAB „Vilniaus vandenys“ už sunaudotą šaltą vandenį, įskaitant nuotekų tvarkymą. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

2.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeitus elektros energijos ir (ar) galios dedamųjų ir (ar) geriamojo vandens bei nuotekų tvarkymo paslaugų tarifams, nuo Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos elektros energijos ir (ar) galios dedamųjų ir (ar) geriamojo vandens bei nuotekų tvarkymo paslaugų tarifų taikymo dienos atitinkamai bus keičiamas mokestis už elektros energiją ir (ar) galios dedamąsias ir (ar) už šaltą vandenį (įskaitant vandens pardavimo kainą abonentui bei nuotekų tvarkymą).

2.4. Suvartotai elektros energijai ir (ar) galios dedamosioms ir (ar) geriamam vandeniui bei nuotekų tvarkymo paslaugoms pradėjus taikyti naują tarifą, Paslaugų teikėjas už Kliento suvartotą elektros energiją ir (ar) galios dedamąsias ir (ar) geriamąjį vandenį bei nuotekų tvarkymo paslaugas iki naujojo joms pradedamo taikyti tarifo įsigaliojimo dienos PVM sąskaitas – faktūras ar lygiaverčius dokumentus išrašys taikydamas senąjį įkainį, o už Kliento suvartotą elektros energiją ir (ar) galios dedamąsias ir (ar) geriamąjį vandenį bei nuotekų tvarkymo paslaugas nuo naujojo tarifo taikymo dienos imtinai, PVM sąskaitą – faktūrą ar lygiavertį dokumentą išrašys taikydamas naująjį įkainį.

2.5. Bendrųjų sutarties sąlygų 7.8 punktas netaikomas.

2.6. Bendrųjų sutarties sąlygų 7.9 punktas netaikomas.

### **III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS, ATSISKAITYMO TVARKA**

3.1. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Kliento įgaliotų atstovų, jeigu Paslaugos suteiktos laikantis Sutarties nuostatų. Klientas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti perdavimo–priėmimo aktą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti perdavimo–priėmimo aktą, nurodydamas savo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas.

3.2. Jeigu suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų Klientas turi teisę per 3 darbo dienas pareikšti Paslaugų teikėjui pretenziją, nurodant trūkumus, ir savo pasirinkimu pareikalauti, kad:

3.2.1. Paslaugų teikėjas neatlygintinai per 5 (penkias) darbo dienas pašalintų ar ištaisytų Paslaugų trūkumus arba atlygintų Kliento išlaidas joms ištaisyti arba pašalinti;

3.2.2. Paslaugų teikėjas grąžintų už kokybės reikalavimų neatitinkančias Paslaugas sumokėtas sumas ir nutraukti Sutartį, kai netinkamos kokybės Paslaugų suteikimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

3.3. Jeigu Paslaugų teikėjas nepašalina trūkumų, Klientas turi teisę reikalauti proporcingai sumažinti Sutarties kainą ar mokėtinas sumas ir mokėti tik už tas Paslaugas ar jų dalį, kurios atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

### **IV. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

4.1. Sutarčiai yra taikomas Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyrius Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – 500 (penki šimtai) EUR. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas – 4 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

### **V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Paslaugų teikėjui Klientas gali skirti šias baudas už Sutarties pažeidimus, padarytus ne dėl Kliento kaltės:

5.1.1. Jeigu yra fiksuojamas Sutartyje numatytų pastoviai teikiamų Paslaugų nesuteikimo (nekokybiško suteikimo) atvejis, Paslaugų teikėjas moka Klientui šias baudas:

5.1.1.1. neatlikus viešųjų kanalizuočių tualetų vidaus ploto valymo paslaugos, Paslaugų teikėjas moka Klientui 5 EUR baudą už kiekvienus 10 m<sup>2</sup>;

5.1.1.2. neatlikus viešųjų kanalizuočių tualetų išorės laiptų ploto valymo paslaugos, Paslaugų teikėjas moka Klientui 5 EUR baudą už kiekvienus 10 m<sup>2</sup>;

5.1.1.3. neatlikus viešųjų kanalizuočių tualetų prieigų valymo paslaugos, Paslaugų teikėjas moka Klientui 5 EUR baudą už kiekvienus 10 m<sup>2</sup>;

5.1.1.4. jeigu viešieji kanalizuoti tualetai neveikia techninės specifikacijos 5 punkte nurodytu darbo laiku, be pateisinamos priežasties, Paslaugos teikėjas moka Klientui 50 EUR baudą už kiekvieną fiksuotą atvejį;

5.1.2. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas pagal Kliento užsakymą ilgiau nei 5 (penkias) darbo dienas nuo Kliento užsakyme (Sutarties 4 priedas) nurodyto termino, arba suteikiant Paslaugas tik per Kliento papildomai suteiktą terminą – Paslaugų teikėjas moka nustatyto dydžio baudą, lygią 5 proc. nuo Kliento užsakyme (Sutarties 4 priedas) pateiktų Paslaugų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Jei Paslaugų teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai ne dėl Kliento kaltės, Klientas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir Paslaugų teikėjas atlygina Klientui dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusius nuostolius kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

## **VI. SUBTEIKĖJAI**

6.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: nėra. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Kliento atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

## **VII. SUTARTIES ESMINIAI PAŽEIDIMAI**

7.1. Sutarties esminiu pažeidimu bus laikoma:

7.1.1. Paslaugų nesuteikimas (nekokybiškas suteikimas), kai per mėnesį pritaikytų nuoskaitų suma eurais, paskaičiuota pagal nesuteiktų Paslaugų aktų (3 priedas) sumą procentais ir eurais, sudaro arba viršija 15 procentų visų to mėnesio (tiek pastoviai, tiek pagal užsakymą) suteiktų Paslaugų vertės;

7.1.2. jeigu dėl Paslaugų teikėjo kaltės pakartotinai neatlikta bet kuri pagal Kliento užsakymą (4 priedas) teikiama Paslauga iki Kliento užsakyme (4 priedas) nurodyto termino;

7.1.3. Paslaugų teikėjui per mėnesį surašomi 3 (trys) ar daugiau nesuteiktų Paslaugų aktai ir taikomos nuoskaitos už nesuteiktas (nekokybiškai suteiktas) Paslaugas;

7.1.4. naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikimas Bendrųjų sutarties sąlygų VIII skyriuje nurodyta tvarka (išskyrus pirminį Sutarties įvykdymo užtikrinimą);

7.1.5. Paslaugų teikėjas siekia padidinti Sutarties įkainius (t. y. neteikia Paslaugų už Sutartyje nustatytus įkainius);

7.1.6. Paslaugų teikėjas pasitolkė subteikėją, atsisakė subteikėjo, sukeitė subteikėjus vietomis ir (ar) didesnę (mažesnę) Paslaugų dalį negu buvo nurodyta pasiūlyme perdavė kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, prieš tai nesuderinus su Klientu;

7.1.7. jeigu Paslaugų teikėjas netenka teisės teikti Sutartyje nurodytas Paslaugas;

7.1.8. kiti atvejai, kurie atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus. Nutraukus Sutartį dėl esminio jos pažeidimo, Sutarties įvykdymo užtikrinimas atitenka Klientui.

7.2. Nustačius esminį sutarties pažeidimą, Klientas turi teisę:

7.2.1. vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjus Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų;

7.2.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

7.2.3. gali taikyti abu aukščiau išvardytus atvejus.



## VIII. GARANTIJA

8.1. Bendrųjų sutarties sąlygų XV skyrius netaikomas.

## IX. KITOS NUOSTATOS

9.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją: Jolitą Mackevičiūtę, tel. el. paštas: [j.mackeviciute@bssgrupe.lt](mailto:j.mackeviciute@bssgrupe.lt).

9.2. Klientas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (-us): Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyriaus Komunalinio ūkio poskyrio vyr. specialistą Saulių Valicką, tel. +370 5 211 2130, el. paštas: [saulius.valickas@vilnius.lt](mailto:saulius.valickas@vilnius.lt).

9.3. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra Viešųjų pirkimų skyriaus Prekių ir paslaugų pirkimų specialistė Neringa Vaitiekūnaitė, tel. +370 5 211 2693, el. paštas: [neringa.vaitiekunaite@vilnius.lt](mailto:neringa.vaitiekunaite@vilnius.lt).

## X. SUTARTIES PRIEDAI

10.1. Techninė specifikacija – (Sutarties 1 priedas);

10.2. Vilniaus miesto viešųjų kanalizuotų tualetų priežiūros paslaugų teikimo įkainiai (Sutarties 2 priedas);

10.3. suteiktų paslaugų priėmimo – perdavimo aktas (Sutarties 3 priedas);

10.4. užsakymas paslaugų teikimui (Sutarties 4 priedas).

## XI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### Klientas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija  
Konstitucijos per. 3, LT-09061 Vilnius  
Juridinio asmens kodas 188710061  
PVM mokėtojo kodas LT887100610  
Banko sąskaitos Nr. LT32 4010 0424 0383 7510  
Luminor Bank AS  
Banko kodas 40100  
Tel. (8 5) 211 2222  
El. p. [savivaldybe@vilnius.lt](mailto:savivaldybe@vilnius.lt)  
Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos  
skyriaus vedėjas  
Gintautas Runovičius

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(data)

### Paslaugų teikėjas:

UAB „BSS grupė“  
Eigulių g. 2, LT-03150 Vilnius  
Juridinio asmens kodas 302307442  
PVM mokėtojo kodas LT100004620512  
Banko sąskaitos Nr. LT64 7290 0990 9174  
8581  
AS „Citadele banka“ Lietuvos filialas  
Banko kodas 72900

El. p. [info@bssgrupe.lt](mailto:info@bssgrupe.lt)  
Direktorius

Dominykas Rimšelis

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(data)

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Vilniaus miesto viešųjų kanalizuočių tualetų priežiūros paslaugų teikimas apima viešųjų kanalizuočių tualetų valymą ir tvarkymą, aprūpinimą būtinu inventoriumi, valymo ir dezinfekcijos medžiagomis, tualetiniu popieriumi, muilu, kitomis priemonėmis ir medžiagomis, aptarnaujančio personalo buvimą visą viešojo kanalizuočio tualetų darbo laiką, visų komunikacijų nepertraukiamą funkcionavimą, vykdant jų priežiūrą ir būtiną remontą, likviduojant avarines situacijas, būtiną tualetų įrangos remontą, eksploataciją.

2. Vilniaus miesto viešųjų kanalizuočių tualetų priežiūros paslaugų pirkimas skaidomas į 4 (keturias) pirkimo objekto dalis:

**2.1. 1 pirkimo objekto dalis – Vilniaus miesto viešųjų kanalizuočių tualetų, numatytų remontuoti, priežiūros paslaugos** (2 viešieji kanalizuoti tualetai – V. Kudirkos a. 11A, Vokiečių g. 13);

Eil. nr.	Viešųjų kanalizuočių tualetų adresai	Vnt.
1.	viešasis kanalizuočias tualetas V. Kudirkos a. 11A	1
2.	viešasis kanalizuočias tualetas Vokiečių g. 13	1

**2.2. 2 pirkimo objekto dalis – Vilniaus miesto viešųjų kanalizuočių tualetų, numatytų griauti, priežiūros paslaugos** (4 viešieji kanalizuoti tualetai – Bazilijonų g. 5, Pamėnkalnio g. 40A, Kauno g. 5A, Olandų g. 1).

Eil. nr.	Viešųjų kanalizuočių tualetų adresai	Vnt.
1.	viešasis kanalizuočias tualetas Bazilijonų g. 5	1
2.	viešasis kanalizuočias tualetas Pamėnkalnio g. 40A	1
3.	viešasis kanalizuočias tualetas Kauno g. 5A	1
4.	viešasis kanalizuočias tualetas Olandų g. 1	1

**2.3. 3 pirkimo objekto dalis – Kitų Vilniaus miesto viešųjų kanalizuočių tualetų priežiūros paslaugos** (4 viešieji kanalizuoti tualetai – Lukiškių a. 18, Konstitucijos pr. 7A, B. Radvilaitės g. 2, Maironio g. 14A (Bernardinų sodas)).

Eil. nr.	Viešųjų kanalizuočių tualetų adresai	Vnt.
1.	viešasis kanalizuočias tualetas Lukiškių a. 18	1
2.	viešasis kanalizuočias tualetas Konstitucijos pr. 7A	1
3.	viešasis kanalizuočias tualetas B. Radvilaitės g. 2	1
4.	viešasis kanalizuočias tualetas Maironio g. 14A (Bernardinų sodas)	1

**2.4. 4 pirkimo objekto dalis – Vilniaus miesto viešųjų kanalizuočių automatinio tualetų priežiūros paslaugos** (4 viešieji kanalizuoti automatiniai tualetai – Sodų g. 22, T. Vrublevskio g. 2, Reformų parke šalia Pylimo g., Neries senovės parke šalia Linkmenų g. 26).

Eil. nr.	Viešųjų kanalizuočių tualetų adresai	Vnt.
1.	viešasis kanalizuočias automatinis tualetas Sodų g. 22	1
2.	viešasis kanalizuočias automatinis tualetas T. Vrublevskio g. 2	1
3.	viešasis kanalizuočias automatinis tualetas Reformų parke šalia Pylimo g.	1
4.	viešasis kanalizuočias automatinis tualetas Neries senovės parke šalia Linkmenų g. 26	1

Vilniaus miesto viešųjų kanalizuočių tualetų priežiūros paslaugos skirstomos:

3.1. pastoviai teikiamos paslaugos;

3.2. pagal perkančiosios organizacijos užsakymą teikiamos paslaugos.

**4. Viešųjų kanalizuočių tualetų priežiūra** (pastoviai teikiamos paslaugos). Tiekėjas privalo kasdien valyti ir tvarkyti Vilniaus miesto viešuosius kanalizuosius tualetus, užtikrinant juose švarą ir tvarką.

4.1. tualetų vidaus ploto valymas – **tiekėjas privalo**:

4.1.1. kasdien valyti ir tvarkyti viešuosius kanalizuosius tualetus;

4.1.2. aprūpinti tualetus tvarkantį personalą būtinu inventoriumi, aplinkai nekenksmingomis, valymo ir dezinfekcijos medžiagomis;

4.1.3. pasirūpinti, kad tualetuose nuolat būtų tualetinis popierius, muilas, kitos priemonės ir medžiagos;

4.1.4. užtikrinti darbo kultūros ir darbo saugos reikalavimų laikymąsi;

4.1.5. užtikrinti aptarnaujančio personalo buvimą visą tualetų darbo laiką;

Pastaba. užtikrinti, kad aptarnaujantis personalas automatinį tualetą tvarkytų ir prižiūrėtų jo darbo laiku.

4.1.6. teikiant valymo paslaugas vadovautis 2017-08-22 LR Aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-672 patvirtinto aprašo „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas) 31.1 punktu. Perkančiajai organizacijai pareikalavus Tiekėjas privalės pateikti priemonių, kurios bus naudojamos paslaugai teikti, sąrašą ir dokumentus, įrodančius, kad priemonės tenkina Apraše nustatytus reikalavimus arba kitus lygiavertius įrodymus.

4.2. tualetų išorės laiptų valymas žiemą – **tiekėjas privalo** kasdien valyti tualetų išorės laiptus žiemos sezono metu.

5. Viešųjų kanalizuočių tualetų darbo laikas žiemos sezono metu: žiemos sezonas laikomas nuo sausio 1 d. iki balandžio 30 d. ir nuo rugsėjo 1 d. iki gruodžio 31 d.

5.1. tualetų, esančių Bazilijonų g. 5, Konstitucijos pr. 7A, Vokiečių g. 13, Olandų g. 1, Pamėnkalnio g. 40A, Kauno g. 5A, darbo laikas:

• žiemą (01.01 – 04.30; 09.01 – 12.31) kiekvieną dieną nuo 9 iki 20 valandos.

5.2. tualetų esančių Lukiškių a. 18, B. Radvilaitės g. 2, Maironio g. 14A (Bernardinų sodas) ir V. Kudirkos a. 11A, darbo laikas:

• žiemą (01.01 – 04.30; 09.01 – 12.31) kiekvieną dieną nuo 9 iki 21 valandos.

5.3. tualetų esančių Sodų g. 22, T. Vrublevskio g. 2, Reformatų parke šalia Pylimo g., Neries senagės parke šalia Linkmenų g. 26 darbo laikas:

• žiemą (01.01 – 04.30; 09.01 – 12.31) kiekvieną dieną nuo 7 iki 23 valandos.

Pastaba. yra galimybė užprogramuoti bei nustatyti darbo laiką pagal poreikį.

6. Tiekėjas privalo sudaryti vandens, elektros energijos ir šilumos energijos pirkimo – pardavimo sutartis su operatoriais bei nurašyti skaitiklių parodymus.

7. Tiekėjas periodiškai (pagal vandens tiekimo sutartyse numatytą terminą) privalo atsiskaityti su vandens tiekėjais už viešuosiuose kanalizuosiuose tualetuose sunaudotą vandenį ir už nuotekų tvarkymą (įskaitant vandens pardavimo kainą abonentui).

8. Tiekėjas periodiškai (pagal sutartyse su skirstomųjų tinklų operatoriais numatytą terminą) privalo atsiskaityti su skirstomųjų tinklų operatoriais už viešuosiuose kanalizuosiuose tualetuose sunaudotą elektros energiją.

9. Tiekėjas periodiškai (pagal sutartyse su skirstomųjų tinklų operatoriais numatytą terminą) privalo mokėti skirstomųjų tinklų operatoriams už viešuosiuose kanalizuosiuose tualetuose leistiną galią (mokestis už galios dedamąsias).

10. Tiekėjas periodiškai (pagal sutartyse su šilumos energijos tiekėjais numatytą terminą) privalo atsiskaityti su šilumos energijos tiekėjais už viešiesiems kanalizuotiems tualetams teiktą šilumos energiją.

#### **11. Tiekėjas privalo:**

11.1. kas mėnesį pateikti perkančiajai organizacijai ataskaitas, t. y. sąskaitas – faktūras apie faktiškai sunaudotus vandens, elektros energijos, šilumos energijos kiekius;

11.2. savo lėšomis sudaryti sąlygas apmokestinti naudojimosi viešaisiais kanalizuotais tualetais paslaugas, atitinkamai įrengiant patalpas, nuperkant kasos aparatą. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2014-10-22 sprendimu Nr. 1-2056 „Dėl kainos už naudojimąsi viešaisiais kanalizuotais ar automatiniais tualetais Vilniaus mieste nustatymo“ nustatyta, kad vienkartinio naudojimosi viešuoju kanalizuoju tualetu kaina vienam asmeniui Vilniaus mieste yra 0,30 (trisdešimt euro centų) EUR su PVM. Iš apmokestintų viešųjų kanalizuočių tualetų (už naudojimąsi jais) surinktas lėšas (pajamas) apskaityti (kas mėnesį). Kas mėnesį tiekėjas turi taikyti įskaitymus, tai yra pervestinių lėšų (pajamų) surinktų iš fizinių/juridinių asmenų už naudojimąsi viešaisiais kanalizuotais tualetais dydžiu, sumažinti tualetų priežiūros išlaidų už praeitą laikotarpį dydį;

11.3. esant poreikiui, tiekėjas gali leisti naudotis juridiniams asmenims viešųjų kanalizuočių tualetų paslaugomis. Vienkartinė naudojimosi viešuoju kanalizuoju tualetu kaina vienam asmeniui negali būti kita, nei nurodyta Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2014-10-22 sprendime Nr. 1-2056 „Dėl kainos už naudojimąsi viešaisiais kanalizuotais ar automatiniais tualetais Vilniaus mieste nustatymo“. Tiekėjas, iki sekančio mėnesio 5 (penktos dienos), turės pateikti ataskaitą perkančiajai organizacijai už juridiniams asmenims suteiktas paslaugas naudojantis viešaisiais kanalizuotais tualetais ir taikyti įskaitymus, tai yra pervestinių lėšų (pajamų) surinktų iš juridinių asmenų už naudojimąsi viešaisiais kanalizuotais tualetais dydžiu, sumažinti tualetų priežiūros išlaidų už praeitą laikotarpį dydį;

11.4 esant poreikiui, tiekėjas gali leisti naudotis juridiniams asmenims viešojo (-ųjų) kanalizuo (-ų) tualetu (-ų) vandeniu ir elektros energija. Juridiniams asmenims už sunaudotą vandenį ir elektros energiją turi būti išrašomos PVM sąskaitos – faktūros. Juridiniams asmenims taikomi įkainiai už elektros energiją, vandenį ir nuotekų tvarkymą negali skirtis nuo tiekėjo pasiūlyme pateiktų įkainių. Tiekėjas, iki sekančio mėnesio 5 (penktos dienos), turės pateikti ataskaitą perkančiajai organizacijai už juridinių asmenų sunaudoto vandens ir elektros energijos kieki ir taikyti įskaitymus, tai yra pervestinių lėšų (pajamų) surinktų iš juridinių asmenų už naudojimąsi vandeniu ir elektros energija, sumažinti tualetų priežiūros išlaidų už praeitą laikotarpį dydį;

11.5. sudaryti sutartį su avarijų likvidavimo tarnyba dėl galimų avarinių situacijų lokalizavimo arba gedimų šalinimo viešuosiuose kanalizuočiuose tualetuose, faktiškai atliktų darbų apmokėjimui pateikiant jų atlikimą patvirtinančius dokumentus. Šių darbų finansavimui naudoti iš fizinių/juridinių asmenų už naudojimąsi viešaisiais kanalizuotais tualetais surinktas lėšas, mažinant įskaitymus atitinkama atliktų darbų pinigine verte eurais (EUR);

11.6. užtikrinti visų komunikacijų tualetuose nepertraukiamą funkcionavimą, vykdant jų priežiūrą ir būtiną remontą, likviduojant galimas avarines situacijas;

11.7. teikti perkančiajai organizacijai techninius pasiūlymus ir sprendimus, siekiant pagerinti ir patobulinti viešųjų kanalizuočių tualetų priežiūrą.

12. Viešųjų kanalizuočių tualetų priežiūrai naudojama tiekėjo technika, bei aptarnaujančio personalo apranga (vairuotojų, valytojų ar darbininkų) turi būti paženklintos tiekėjo atributais.

13. Prie įėjimo į viešuosius tualetus, matomoje vietoje turi būti informacinės lentelės/lipdukai su nurodytu viešųjų tualetų darbo laiku, taip pat paslaugų tiekėjo pavadinimas ir kontaktinis telefono numeris.

14. Viešųjų kanalizuočių tualetų priežiūros pastoviai teikiamų paslaugų įkainiai apskaičiuojami pagal viešųjų kanalizuočių tualetų technines charakteristikas (6 priedas) ir tiekėjui įsivertinus aukščiau išvardintas viešųjų kanalizuočių tualetų paslaugas.

15. **Viešųjų kanalizuočių tualetų remontas** (pagal perkančiosios organizacijos užsakymą teikiamos paslaugos). Tiekėjas, nustatęs, kad būtina atlikti viešųjų kanalizuočių tualetų remonto

darbus, norint užtikrinti jų nepertraukiamą funkcionavimą bet kuriuo sezono metu, informuoja perkančiąją organizaciją. Remontas atliekamas surašius atitinkamus defektinius aktus ir tik perkančiajai organizacijai pateikus raštišką užsakymą remontui atlikti. Apskaičiuojant tualetų remonto kainą būtina įvertinti darbo sąnaudas, sunaudotų medžiagų kiekį ir jų kainą. Tualetų įrangos remontui finansuoti naudojamos iš fizinių/juridinių asmenų už naudojimąsi viešaisiais kanalizuotais tualetais surinktos lėšos, mažinant įskaitymus atitinkama atliktų remonto darbų pinigine verte eurai (EUR).

16. Viešųjų kanalizuočių tualetų įrenginių remontas ar pakeitimas, prieš tai informavus perkančiąją organizaciją ir gavus jos leidimą (užsakymą), gali būti vykdomas visus kalendorinius metus:

16.1. susidėvėjusių elektros kabelių, perdegusių elektros lempučių, vandens maišytuvų, keitimas, san techninės ar kitos įrangos remontas;

16.2. elektrinio vandens šildytuvų, tualetų kabinų durų spynų, tualetų pertvarų, sienų plytelių, lubų apdailos keitimas, sudegusių šviestuvų ar prožektorių lempų keitimas.

17. Įvykus techniniams gedimams t.y. viešojo kanalizuočio tualetų san techninės ar kitos įrangos tyčinis sugadinimas ir kt., tiekėjas turi teisę išieškoti nuostolius iš piktavalių asmenų, o sugadintą įrangą pakeisti ar suremontuoti savo lėšomis.

18. Preliminarios 3 mėn. paslaugų apimtys pateikiamos kiekvienai pirkimo objekto daliai atskirai. **Bus perkama ne daugiau, kaip: 1 pirkimo objekto dalis – 11.425,77 EUR įskaitant visus mokesčius; 2 pirkimo objekto dalis – 35.840,60 EUR įskaitant visus mokesčius; 3 pirkimo objekto dalis – 41.143,85 EUR įskaitant visus mokesčius; 4 pirkimo objekto dalis – 8.302,59 EUR įskaitant visus mokesčius. Į šias sumas įeina ir apmokamos lėšos už elektros energiją ir vandenį.**

Perkančioji organizacija paslaugų teikimo laikotarpiu neįsipareigoja įsigyti visos nurodytos preliminaros paslaugų apimtys:

18.1. **1 pirkimo objekto dalis – Vilniaus miesto viešųjų kanalizuočių tualetų, numatymų remontuoti, priežiūros paslaugos (2 viešieji kanalizuočiai tualetai – V. Kudirkos a. 11A, Vokiečių g. 13);**

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarios 3 mėnesių paslaugų apimtys
1	2	3	4
<b>I</b>	<b>PASTOVIAI TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ PRIEŽIŪRA</b>		
<b>1.</b>	<b>Viešasis kanalizuočias tualetas V. Kudirkos a. 11A</b>		
1.1.	Tualetų vidaus plotų valymas	m <sup>2</sup>	3428,10
1.2.	Tualetų išorės laiptų valymas vasarą	m <sup>2</sup>	0
1.3.	Tualetų išorės laiptų valymas žiemą	m <sup>2</sup>	2367,00
1.4.	Mokestis už elektros energiją	kWh	2070,00
1.5.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	32,40
1.6.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	85,50
<b>2.</b>	<b>Viešasis kanalizuočias tualetas Vokiečių g. 13</b>		
2.1.	Tualetų vidaus plotų valymas	m <sup>2</sup>	3984,30
2.2.	Tualetų išorės laiptų valymas vasarą	m <sup>2</sup>	0
2.3.	Tualetų išorės laiptų valymas žiemą	m <sup>2</sup>	1303,20
2.4.	Mokestis už elektros energiją	kWh	1846,80
2.5.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	14,40
2.6.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	84,60
2.7.	Mokestis už šilumos energiją	MWh	9,00
<b>II</b>	<b>PAGAL UŽSAKYMĄ TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ REMONTAS</b>		
1.	Klozeto dangčio pakeitimas	vnt.	1

2.	Klozeto vandens nuleidimo mechanizmo pakeitimas	vnt.	1
3.	Žarnelės nuplovimo bakelio pajungimui keitimas	vnt.	1
4.	Pisuario vandens nuleidimo mechanizmo (ventilio) pakeitimas	vnt.	1
5.	Vandens maišytuvo pakeitimas	vnt.	1
6.	Praustuvo vandens padavimo metalinės žarnelės keitimas	vnt.	2
7.	Perdegusios liuminescencinės lempos keitimas	vnt.	4
8.	Perdegusios kaitrinės lempos keitimas	vnt.	3
9.	Šviečiančios WC reklamos (~ 50 cm x 50 cm) sumontavimas	vnt.	1
10.	Rankų džiovintuvo sumontavimas	vnt.	1
11.	Istatomų durų spynos pakeitimas	vnt.	1
12.	Lubų taisymas plastikinėmis lentelėmis	m <sup>2</sup>	1
13.	Skysto muilo muilinės pakabinimas	vnt.	1
14.	Tualetinio popieriaus laikiklio įrengimas	vnt.	1
15.	Drabužių kabyklos įrengimas	vnt.	1

18.2. 2 pirkimo objekto dalis – Vilniaus miesto viešųjų kanalizuočių tualetų, numatytų griauti, priežiūros paslaugos (4 viešieji kanalizuoti tualetai – Bazilijonų g. 5, Pamėnkalnio g. 40A, Kauno g. 5A, Olandų g. 1);

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarios 3 mėnesių paslaugų apimtys
1	2	3	4
<b>I</b>	<b>PASTOVIAI TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ PRIEŽIŪRA</b>		
<b>1.</b>	<b>Viešasis kanalizuočias tualetas Bazilijonų g. 5</b>		
1.1.	Tualetų vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	2592,00
1.2.	Tualetų išorės laiptų valymas vasarą	m <sup>2</sup>	0
1.3.	Tualetų išorės laiptų valymas žiemą	m <sup>2</sup>	1188,00
1.4.	Mokestis už elektros energiją	kWh	2514,60
1.5.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	29,70
1.6.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	83,70
<b>2.</b>	<b>Viešasis kanalizuočias tualetas Pamėnkalnio g. 40A</b>		
2.1.	Tualetų vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	7131,60
2.2.	Tualetų išorės laiptų valymas vasarą	m <sup>2</sup>	0
2.3.	Tualetų išorės laiptų valymas žiemą	m <sup>2</sup>	1940,40
2.4.	Mokestis už elektros energiją	kWh	1893,60
2.5.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	27,90
2.6.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	37,80
<b>3.</b>	<b>Viešasis kanalizuočias tualetas Kauno g. 5A</b>		
3.1.	Tualetų vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	8140,50
3.2.	Tualetų išorės laiptų valymas vasarą	m <sup>2</sup>	0
3.3.	Tualetų išorės laiptų valymas žiemą	m <sup>2</sup>	2227,50
3.4.	Mokestis už elektros energiją	kWh	1440,00
3.5.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	32,40
3.6.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	76,50
<b>4.</b>	<b>Viešasis kanalizuočias tualetas Olandų g. 1</b>		
4.1.	Tualetų vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	5829,30
4.2.	Tualetų išorės laiptų valymas vasarą	m <sup>2</sup>	0
4.3.	Tualetų išorės laiptų valymas žiemą	m <sup>2</sup>	1862,10

4.4.	Mokestis už elektros energiją	kWh	2367,00
4.5.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	43,20
4.6.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	111,60
<b>II</b>	<b>PAGAL UŽSAKYMĄ TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ REMONTAS</b>		
1.	Klozeto dangčio pakeitimas	vnt.	1
2.	Klozeto vandens nuleidimo mechanizmo pakeitimas	vnt.	1
3.	Žarnelės nuplovimo bakelio pajungimui keitimas	vnt.	1
4.	Pisuario vandens nuleidimo mechanizmo (ventilio) pakeitimas	vnt.	2
5.	Vandens maišytuvo pakeitimas	vnt.	2
6.	Praustuvo vandens padavimo metalinės žarnelės keitimas	vnt.	3
7.	Perdegusios liuminescencinės lempos keitimas	vnt.	5
8.	Perdegusios kaitrinės lempos keitimas	vnt.	5
9.	Šviečiančios WC reklamos (~ 50 cm x 50 cm) sumontavimas	vnt.	2
10.	Elektrinio vandens šildytuvo sumontavimas	vnt.	1
11.	Rankų džiovintuvo sumontavimas	vnt.	2
12.	Istatomų durų spynos pakeitimas	vnt.	2
13.	Lubų taisymas plastikinėmis lentelėmis	m <sup>2</sup>	2
14.	Sienų plytelių keitimas (senų plytelių išardymas, tinkuotų sienų išlyginimas, sienų gruntavimas ir išklėjavimas naujomis glazūruotomis plytelėmis)	m <sup>2</sup>	2
15.	Skysto muilo muilinės pakabinimas	vnt.	2
16.	Šiukšlių dėžės sumontavimas	vnt.	2
17.	Tualetinio popieriaus laikiklio įrengimas	vnt.	2
18.	Drabužių kabyklos įrengimas	vnt.	2

**18.3. 3 pirkimo objekto dalis – Kitų Vilniaus miesto viešųjų kanalizuočių tualetų priežiūros paslaugos** (4 viešieji kanalizuoti ir kanalizuoti automatiniai tualetai – Lukiškių a. 18, Konstitucijos pr. 7A, B. Radvilaitės g. 2, Maironio g. 14A (Bernardinų sodas)).

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarios 3 mėnesių paslaugų apimtys
1	2	3	4
<b>I</b>	<b>PASTOVIAI TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ PRIEŽIŪRA</b>		
<b>1.</b>	<b>Viešasis kanalizuočias tualetas Lukiškių a. 18</b>		
1.1.	Tualetų vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	7811,10
1.2.	Tualetų išorės laiptų valymas vasarą	m <sup>2</sup>	0
1.3.	Tualetų išorės laiptų valymas žiemą	m <sup>2</sup>	1023,30
1.4.	Mokestis už elektros energiją	kWh	4487,40
1.5.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	76,50
1.6.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	117,00
<b>2.</b>	<b>Viešasis kanalizuočias tualetas Konstitucijos pr. 7A</b>		
2.1.	Tualetų vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	8588,70
2.2.	Tualetų prieigų valymas	m <sup>2</sup>	1800,00
2.3.	Mokestis už elektros energiją	kWh	4882,50
2.4.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	142,20
2.5.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	113,40
<b>3.</b>	<b>Viešasis kanalizuočias tualetas B. Radvilaitės g. 2</b>		

3.1.	Tualetu vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	4745,70
3.2.	Tualetu išorės laiptų valymas vasarą	m <sup>2</sup>	0
3.3.	Tualetu išorės laiptų valymas žiemą	m <sup>2</sup>	4657,50
3.4.	Mokestis už elektros energiją	kWh	4620,60
3.5.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	14,40
3.6.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	239,40
<b>4.</b>	<b>Viešasis kanalizuoas tualetas Maironio g. 14A (Bernardinų sodas)</b>		
4.1.	Tualetu vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	2205,00
4.2.	Mokestis už elektros energiją	kWh	3771,90
4.3.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	29,70
4.4.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	111,60
<b>II</b>	<b>PAGAL UŽSAKYMĄ TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ REMONTAS</b>		
1.	Klozeto dangčio pakeitimas	vnt.	3
2.	Klozeto vandens nuleidimo mechanizmo pakeitimas	vnt.	3
3.	Žarnelės nuplovimo bakelio pajungimui keitimas	vnt.	3
4.	Bide vandens maišytuvo pakeitimas	vnt.	1
5.	Pisuario vandens nuleidimo mechanizmo (ventilio) pakeitimas	vnt.	2
6.	Vandens maišytuvo pakeitimas	vnt.	2
7.	Praustuvo vandens padavimo metalinės žarnelės keitimas	vnt.	3
8.	Seno šviestuvo, kabinamo ant kablio ar pakabos, išmontavimas	vnt.	1
9.	Vienos lempos liuminescencinių šviestuvų, pakabinamų lubų angose, sumontavimas (lempų galingumas ne didesnis kaip 40W)	vnt.	2
10.	Perdegusios liuminescencinės lempos keitimas	vnt.	7
11.	Kaitrinio šviestuvo pakeitimas	vnt.	2
12.	Perdegusios kaitrinės lempos keitimas	vnt.	7
13.	Šviečiančios WC reklamos (~ 50 cm x 50 cm) sumontavimas	vnt.	2
14.	Elektrinio vandens šildytuvo sumontavimas	vnt.	1
15.	Rankų džiovituvu sumontavimas	vnt.	2
16.	Elektros instaliacijos remontas (įvadinio skydelio, jungiklio, rozetės, el. kabelio keitimas)	kompl.	1
17.	Įstatomų durų spynos pakeitimas	vnt.	3
18.	Tualetu pertvaros pakeitimas	m <sup>2</sup>	2
19.	Lubų taisymas plastikinėmis lentelėmis	m <sup>2</sup>	2
20.	Sienų plytelių keitimas (senų plytelių išardymas, tinkuotų sienų išlyginimas, sienų gruntavimas ir išklėjavimas naujomis glazūruotomis plytelėmis)	m <sup>2</sup>	3
21.	Skysto muilo muilinės pakabinimas	vnt.	2
22.	Šiukšlių dėžės sumontavimas	vnt.	1
23..	Tualetinio popieriaus laikiklio įrengimas	vnt.	2
24.	Drabužių kabyklos įrengimas	vnt.	3

**18.4. 4 pirkimo objekto dalis – Vilniaus miesto viešųjų kanalizuoatų automatinų tualetų priežiūros paslaugos** (4 viešieji kanalizuoati automatiniai tualetai – Sodų g. 22, T. Vrublevskio g. 2, Reformatų parke šalia Pylimo g., Neries senvagės parke šalia Linkmenų g. 26).



Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarios 3 mėnesių paslaugų apimtys
1	2	3	4
<b>I</b>	<b>PASTOVIAI TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ PRIEŽIŪRA</b>		
<b>1.</b>	<b>Viešasis kanalizuoatas automatinis tualetas Sodų g. 22</b>		
1.1.	Tualetu vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	720,00
1.2.	Mokestis už elektros energiją	kWh	1788,30
1.3.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	11,70
1.4.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	24,30
<b>2.</b>	<b>Viešasis kanalizuoatas automatinis tualetas T. Vrublevskio g. 2</b>		
2.1.	Tualetu vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	720,00
2.2.	Mokestis už elektros energiją	kWh	1788,30
2.3.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	11,70
2.4.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	24,30
<b>3.</b>	<b>Viešasis kanalizuoatas automatinis tualetas Reformatų parke šalia Pylimo g.</b>		
3.1.	Tualetu vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	774,00
3.2.	Mokestis už elektros energiją	kWh	1788,30
3.3.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	11,70
3.4.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	29,70
<b>4.</b>	<b>Viešasis kanalizuoatas automatinis tualetas Neries senvagės parke šalia Linkmenų g. 26</b>		
4.1.	Tualetu vidaus ploto valymas	m <sup>2</sup>	774,00
4.2.	Mokestis už elektros energiją	kWh	1788,30
4.3.	Mokestis už galios dedamąsias	kW	11,70
4.4.	Mokestis už vandenį ir nuotekų tvarkymą	m <sup>3</sup>	29,70
<b>II</b>	<b>PAGAL UŽSAKYMĄ TEIKIAMOS PASLAUGOS – TUALETŲ REMONTAS</b>		
1.	Perdegusios kaitrinės lempo keitimas	vnt.	4

Vilniaus miesto savivaldybės administracija

**Paslaugų teikimo sutartis:** data \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_

**Sutarties pavadinimas** \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_ mèn. \_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_

**Paslaugas perdavė (Paslaugų teikėjas):**

**Paslaugas priēmē (Klientas):**

**TVIRTINU:** \_\_\_\_\_  
Vilniaus miesto savivaldybės administracija

201\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d.

## U Ž S A K Y M A S

### Paslaugų teikimui pagal sutartį

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Vilnius

1. Paslaugų teikėjas: \_\_\_\_\_
2. Klientas: Vilniaus miesto savivaldybės administracija
3. Sutarties pavadinimas: \_\_\_\_\_
4. Sutarties Nr. \_\_\_\_\_
5. Sutarties pasirašymo data: \_\_\_\_\_
6. Vadovaujantis sudarytos sutarties sąlygomis, prašome suteikti šias paslaugas:

Paslaugų pavadinimas	
Paslaugų suteikimo vieta	
Paslaugų apimtys	
Paslaugų suteikimo pradžia	
Paslaugų suteikimo pabaiga	
Kita informacija (pastabos)	

**Klientas:**

\_\_\_\_\_

**Paslaugų teikėjas:**

\_\_\_\_\_