

**DARBUOTOJŲ KOMPETENCIJOS PSICHIKOS SVEIKATOS SRITYJE DIDINIMO
MOKYMŲ PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. P-8.1**

2021 m. spalio mėn. 24 d.
Kaišiadorys

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Ši Sutartis sudaryta tarp Kaišiadorių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro, įstaigos kodas 301729889, atstovaujamo direktorės Viditos Jonaitės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, (toliau – Užsakovas) ir VšĮ „Lektoriai“ atstovaujama direktorės Dalios Sorakės, įstaigos kodas 304092426, veikiančios pagal įstaigos įstatų, (toliau – Vykdytojas). Vykdytojas ir Užsakovas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi.

2. SUTARTINĖS PASLAUGOS

2.1. Vykdytojas teikia darbuotojų kompetencijos psichikos sveikatos srityje didinimo mokymų paslaugas (toliau – paslaugos), kurių apimtis detalizuota Sutarties Techninėje specifikacijoje.

2.2. Mokymų paslaugų turinys ir apimtys išdėstytos sutarties 1 Priede.

2.3. Vykdytojo siūlomi lektoriai (specialistai) vykdys šiuos mokymus:

Nr.	Mokymų pavadinimas	Mokymų trukmė 1 grupei, val.	Mokymų grupių skaičius	Mokymų trukmė iš viso, val.	<u>Bendras dalyvių skaičius grupėse</u>
2.3.1	Darbuotojų kompetencijos psichikos sveikatos srityje didinimo mokymų paslaugos	40	1	40	Iki 20 asmenų

2.4. Paslaugų teikimo terminas – iki 2022-06-30.

2.5. Sutarties vykdymo terminas Šalių susitarimu gali būti pratęstas dėl aplinkybių, kurių negalėjo įtakoti Vykdytojas, bet neilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų laikotarpiui.

2.6. Sutartis gali būti nutraukta arba nebevykdoma jei yra nesurenkamos grupės užsiėmimams vykdyti. Tokiu atveju Užsakovas su Vykdytoju atsiskaito tik už faktiškai suteiktas mokymų paslaugas pagal nustatytą valandinį įkainį 3.1. sutarties punkte.

2.7. Šalys susitaria, kad dalyvių kvietimu, transportavimu, patalpomis ir pan. pasirūpina pats Užsakovas. Mokymų programą ir grafiką Vykdytojas privalo suderinti su Užsakovu iki užsiėmimų pradžios.

3. SUTARTINĖ KAINA

3.1. Sutartinė 2.3. punkte nurodytų paslaugų bendra kaina yra 6800,00 Eur (šeši tūkstančiai aštuoni šimtai eurų 0 ct) įskaitant visus mokesčius. Vienos valandos kaina lygi 170 EUR.

4. SUTARTINĖS KAINOS APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Už paslaugas Užsakovas apmoka Užsakovui pateikus paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, sąskaitą faktūrą už faktiškai suteiktas mokymų valandas.

4.2. Visus mokėjimus Užsakovas atlieka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai buvo pasirašytas suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir iš Vykdytojo buvo gauta tinkamai įforminta sąskaita-faktūra.

5. SUTARTINIŲ PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Vykdytojas sutartinį darbą vykdo iki termino pabaigos, nurodytos šios Sutarties 2.4. punkte.

5.2. Abiejų Šalių susitarimu Sutarties terminas gali būti pratęstas dėl nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių iki galutinių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

5.3. Vykdytojas koreguoja sutartines paslaugas pagal pagrįstas Užsakovo pastabas (jeigu tokių yra) per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pastabų gavimo dienos.

6. ATLIKTO SUTARTINIŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Vykdytojas kartu su sąskaita-faktūra ir paslaugų priėmimo-perdavimo aktu privalo pateikti mokymų dalyvių sąrašus ir kitus dokumentus kurie nurodyti Apraše.

7. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. bendrauti su Vykdytoju ir teikti sutartinėms paslaugoms atlikti reikalingą informaciją;

7.1.2. priimti atliktas sutartines paslaugas pasirašant atlikto sutartinių paslaugų perdavimo – priėmimo aktą;

7.1.3. neatskleisti sutarties turinio kitiems asmenims be Vykdytojo sutikimo.

7.2. Vykdytojas įsipareigoja:

7.2.1. atlikti sutartines paslaugas laikantis šioje sutartyje, sutartines paslaugas reglamentuojančiame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019-05-17 įsakyme Nr. V-590 (redakcija 2020 m. rugsėjo 30 d. įsakymo Nr. V-2143) „Dėl darbuotojų kompetencijos psichikos sveikatos srityje didinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas) ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytų reikalavimų, sąlygų bei rekomendacijų.

7.2.2. neatskleisti sutarties turinio kitiems asmenims be Užsakovo sutikimo.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktas paslaugas nustatytu laiku, ir Vykdytojui pareikalavus, moka Vykdytojui 0,02 proc. sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.2. Vykdytojas:

8.2.1. sutartyje nurodytu laiku neatlikęs sutartinių paslaugų, ir Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 proc. sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

9. SUTARTIES GALIOJIMO, VYKDYMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudais abi šalys. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu šalys raštu susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais. Nesant esminių pažeidimų dėl kurių sutarties vykdymas tampa neįmanomas, Šalys be raštiško kitos šalies sutikimo, sutarties nutraukti negali.

9.2. Sutarties vykdymas prasideda nuo šios Sutarties pasirašymo dienos.

9.2. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu sutarties šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu atlikto sutartinių paslaugų perdavimo - priėmimo aktu.

9.3. Šalis, negalinti vykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo per dešimt kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo.

9.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei tris mėnesius, šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai per dešimt kalendorinių dienų pranešdamos kitai šaliai. Tokiais atvejais, sutartį nutraukusi šalis nemoka kitai šaliai baudos už sutarties nutraukimą.

9.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

10. SUTARTIES ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1. Šalių ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami betarpišku šalių susitarimu arba tarpininkaujant tretiesiems asmenims.

10.2. Šalys, neišsprendusios ginčo 10.1 p. nurodyta tvarka, perduoda jį spręsti teismui.

10.3. Paslaugų atlikimo eigoje šalių susitarimu sudaryti sutarties priedai, pakeitimai bei papildymai yra neatskiriama šios sutarties dalis.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Vykdydamos sutartį šalys vadovaujasi šios sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

12.2. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

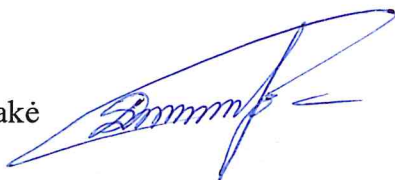
13. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, TELEFONAI, FAKSAI, ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS, PARAŠAI

VYKDYTOJAS

VšĮ „Lektoriai“

J. Savickio g. 4, Vilnius
Įmonės kodas 304092426
Ne PVM mokėtoja
Ats. sąskaita LT957044060008049582
AB SEB bankas
Tel. (8 602) 39458
El.paštas: vsi.lektoriai@gmail.com

Direktorė
Dalia Sorakė



UŽSAKOVAS

Kaišiadorių rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras

Įstaigos kodas: 301729889
Adresas: Gedimino g. 85, LT-56121,
Kaišiadorys
Tel.: +370 346 515 02
El. paštas: info@kaišiadorysvsb.lt

Direktorė
Vidita Jonaitė

