

Sutartis Nr. FF-1241-01

Vilnius

2021 m. vasario mėn. 15 d.

UAB „Viada LT“ (toliau – Bendrovė), atstovaujama viešųjų pirkimų vadovės Rūtos Jasiūnienės, veikiančios pagal 2020-12-31 įmonės įgaliojimą NR. 12/30 IG4, ir Koncertinė įstaiga valstybinis dainų ir šokių ansamblis „Lietuva“, (toliau – Klientas), atstovaujama laikinai vadovo pareigas einančios Marijos Tarasovos, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau sutartyje abi kartu vadinamos „Šalys“, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Bendrovė parduoda Klientui benzinus, dyzeliną, suskystintas dujas, automobilines prekes bei suteikia paslaugas (toliau - prekės) fiksuojant įsigyjamų prekių kiekį ir kainą „Viada LT“ išduotomis atsiskaitymo Kortelėmis (toliau – Kortelė).

1.2. Sutarties vykdymo metu Perkančioji organizacija gali įsigyti pasiūlymo pirkimui nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių bei Paslaugų, neviršijant 10 (dešimt) procentų maksimalios sutarties vertės.

1.3. Prekės ir Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Kliento poreikį. Prekių ir Paslaugų kaina nustatoma pagal tos dienos, kada jos buvo perkamos, kainas, nustatytas degalinėje, kurioje jos buvo pirktos.

2. KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMOSI JĄ SĄLYGOS

2.1. Kortelės Klientui išduodamos nemokamai, jų skaičius neribojamas.

2.2. Kortelė aptarnaujama, jeigu ji nėra blokuota ir ją pateikęs asmuo įveda teisingą PIN (personalinis identifikacijos numeris) kodą. Klientas atsako už visų pirkinių, perkamų naudojantis Kortelėmis, apmokėjimą.

2.3. Klientas privalo saugoti Kortelės nuo magnetinių laukų poveikio ir fizinių pažeidimų, griežtai laikyti paslapyje Kortelės PIN kodą.

3. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Degalų, prekių ir paslaugų kaina yra nustatoma pagal tos dienos, kada jos buvo perkamos, kainas, nustatytas degalinėje, kurioje jos buvo pirktos. Perkančioji organizacija, vadovaudamasi Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (redakcija nuo 2019 m. vasario 1 d.), 19 p., esant poreikiui, gali įsigyti Techninėje specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių ir (ar) paslaugų (automobilių eksploatacijos priedų: tepalų, aušinimo, langų plovimo skysčių ir pan., taip pat automobilių plovyklos paslaugas) neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Už prekių ir (ar) paslaugų sąrašą nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes ir (ar) paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių ir (ar) paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

3.2. Lietuvoje Bendrovė suteikia Klientui:

3.2.1. nuolaidą perkamam kiekvienam degalų litrui Viada ženklo degalinėse (degalinių sąrašas www.viada.lt) nuo pirkimo momentu degalinėje galiojusios kainos: A 95 benzinui 0,10 eurų; Dyzelinui 0,10 eurų;

3.2.2. 5 (penkių) proc. nuolaidą automobilių priežiūros prekėms nuo jų mažmeninės pardavimo kainos.

3.2.3. 25 (dvidešimt penkių) proc. nuolaidą automobilių plovimo Paslaugoms nuo jų mažmeninės pardavimo kainos;

3.2.4. 3000 (trijų tūkstančių) eurų kredito limitą 60-čiai dienų;

3.1. Visi atsiskaitymai su Bendrove šios sutarties pagrindu yra vykdomi bankiniu pavedimu į atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą sutartyje. Už praeitą mėnesį įsigytas prekes atsiskaitoma pagal Bendrovės pateiktą sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą informacinėje sistemoje „E. sąskaita“. Pirkėjui laiku neatsiskaičius, Bendrovė turi teisę priskaičiuoti 0.02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.2. Sąskaita ir priedas – ataskaita patalpinamos Bendrovės internetinėje svetainėje <http://cards.viada.lt>, prie kurios prisijungęs su Bendrovės suteiktu vartotojo vardu ir slaptažodžiu Klientas gali atsispausdinti sąskaitą ir priedą-ataskaitą. Klientui šioje sutartyje nurodytu elektroniniu paštu yra siunčiami pranešimai apie jau suformuotą sąskaitą. **Taip pat sąskaita pateikiama naudojantis VI „Registru centras“ „E sąskaita“ sistema.** Jeigu Klientas iki einamojo mėnesio 10 dienos negauna pranešimo apie suformuotą sąskaitą už praėjusį mėnesį, jis privalo apie tai informuoti Bendrovę. Priešingu atveju yra laikoma, kad Klientas sąskaitą gavo ir privalo ją apmokėti. Pasikeitus Kliento elektroninio pašto adresui, Klientas privalo ne vėliau kaip per tris dienas apie tai pranešti Bendrovei el. paštu korteles@viada.lt.

3.3. Bendrovė turi teisę kreditinį reikalavimą pagal šią sutartį perleisti trečiajam šaliai.

4. KORTELĖS BLOKAVIMAS

4.1. Klientui praradus Kortelę, jis privalo pranešti apie Kortelės anuliavimą telefonu 8 5 2348470 (darbo metu) arba telefonu 8 682 54838 (ne darbo metu). Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną privaloma šį pareiškimą patvirtinti raštu (el. p. korteles@viada.lt).

4.2. Bendrovė įsipareigoja blokuoti Kortelę ne vėliau kaip per 1 val. po pranešimo gavimo. Po 1 val. nuo pranešimo gavimo visi galimi nuostoliai dėl neteisėto Kortelės naudojimo tenka Bendrovei.

4.3. Bendrovė turi teisę vienašališkai blokuoti, neaptarnauti ir/ar neatnaujinti Kortelės, jeigu Klientas neapmoka pateiktos sąskaitos sutartyje numatytais terminais, viršija suteikto kredito limitą, išnaudoją įmokėtą avansą arba nesilaiko kitų sutarties sąlygų. Bendrovės darbuotojai turi teisę sulaikyti atsiskaitymui pateiktą blokuotą Kortelę, surašant Kortelės paėmimo aktą. Bendrovė neatsako už Kliento nuostolius, patirtus dėl negalėjimo atsiskaityti blokuota Kortele.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Sutartis galioja nuo 2021 m. kovo mėn. 1 d. iki 2022 m. kovo mėn. 1 d., o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu - sutartis galioja iki pilno tokių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutarties šalis, panorėjusi nutraukti šią sutartį, privalo prieš 14 kalendorinių dienų registruotu laišku apie tai įspėti kitą sutarties šalį ir pilnai įvykdyti savo įsipareigojimus.

5.3. Visi ginčai susiję su šia sutartimi, yra sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teismine tvarka.

5.4. Bet kokie šios sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu jie padaryti raštu ir juos pasirašė abi sutarties šalys ar jų įgalioti asmenys. Tokie pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama sutarties dalis.

5.5. Klientas įsipareigoja padengti bendrovės išlaidas, susijusias su skolų išieškojimu.

5.6. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

5.7.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus,

5.7.2. reikalauti sumokėti sutartyje nustatytus delspinigius,

5.7.3. nutraukti sutartį.

5.7. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo.

5.8. Šalys vadovaujasi LR Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

5.9. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai per dešimt dienų nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios.

5.10. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną egzempliorių kiekvienai iš sutarties šalių. Visas susirašinėjimas pagal šią sutartį yra vykdomas sutartyje nurodytais adresais.

5.11. Šalių rekvizitai:

Klientas

Koncertinė įstaiga valstybinis dainų ir šokių ansamblis „Lietuva“
Panerių g. 39, LT-03229 Vilnius, Lietuva
Įmonės kodas 190755366
A/s. LT517300010002457797
AB „Swedbank“
Tel. 213 98 65, Faksas 213 98 60
El. paštas: info@ansamblis-lietuva.lt

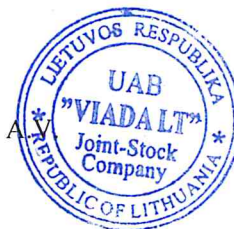
Bendrovė

UAB „Viada LT“
Senasis Ukmergės kelias 4, Užubalių k., Vilniaus r.
Įmonės kodas 178715423
PVM mok. kodas LT787154219
A/s: LT817300010002550571
AB „Swedbank“ bankas
tel. 8 5 2348470
el.p. info@viada.lt

Laikiniai einanti vadovo pareigas
Marija Tarasova



Viešųjų pirkimų vadovė
Rūta Jasiūnienė



Vyr. buhalterė
REGINA KIJUC
2021-02-15

Vadovo pavaduotojas
Robertas Žukas
2021-02-15

Ūkio skyriaus vedėjas
Pranas Vaičius
2021-02-15

**UAB „VIADA LT“
ĮGALIOJIMAS**

2020-12-31, Nr. 12/30 IG-4
Vilniaus r.

UAB „VIADA LT“ (įmonės kodas 178715423) atstovaujama generalinio direktoriaus Lino Vytauto Karlavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, įgalioja UAB „VIADA LT“ viešųjų pirkimų vadovę **Rūtą Jasiūnienę** (asmens kodas 46404010937):

- atstovauti Bendrovę visose įmonėse, įstaigose, organizacijose ir dalyvauti jų skelbtuose konkursuose, konkurencinėse derybose, kainų apklausose, dalyvauti vokų atplėšimo procedūrose, teikti pretenzijas ir pasirašyti visus su viešaisiais pirkimais susijusius dokumentus (įskaitant ir elektroniniu ar mobiliuoju parašu) bei tvirtinti bendrovės dokumentų kopijas;
- pasirašyti mažmeninės prekybos degalų, prekių bei paslaugų pirkimo - pardavimo sutartis, naudojant „Viada“ degalų mokėjimo korteles;
- bendrovės vardu užsakyti ir paimti pažymas iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie LR Socialinės ir darbo ministerijos, Valstybinės mokesčių inspekcijos, VĮ Registrų centras, Informatikos ir Ryšių departamento prie LR VRM, banko ir draudimo bendrovių, veikiančių Lietuvos Respublikoje;
- pasirašyti viešųjų pirkimo sutarčių vykdymo užtikrinimo dokumentus (draudimo bendrovių laidavimo raštus ir banko garantus).


Rūtos Jasiūnienės parašą _____ tvirtinu.

Įgaliojimas galioja iki 2021 m. gruodžio 31 d.

Generalinis direktorius



Linas Vytautas Karlavičius

