

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

Nr. SU-2022-7

2022-01-04

Utena

UAB „Utenos prekyba“, įmonės kodas 183738929 (toliau vadinama Pardavėju), atstovaujama direktoriaus Roberto Miliausko - viena šalis ir Utenos šeimos ir vaiko gerovės centras, įmonės kodas 190990439, (toliau vadinama Pirkėju), atstovaujama direktorės Dianos Deveikienės – kita šalis, sudarėme šią pirkimo-pardavimo sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias sutarties 1.2. punkte numatytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Parduodamų prekių pavadinimas, asortimentas, kiekybė, techninės charakteristikos ir kokybė, atitinka mažos vertės **pieno produktų pirkimą - BVPŽ kodas 15555000-8**.

1.3. Prekių pavadinimai, kiekis ir kaina, nurodyti Sutarties priede Nr.1, perduodami Pirkėjui išrašant PVM sąskaitą-faktūrą. Pirkėjas turi teisę keisti prekių kiekį ir pavadinimą ne daugiau kaip 30% viso Sutartyje nurodyto atitinkamos prekės kiekio.

1.4. Pardavėjas PVM sąskaitoje - faktūroje kitų pavadinimų prekių negali perduoti daugiau kaip 30 %, įvertinant pinigine išraiška nuo sutarties priede Nr.1 išvardintų prekių.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Numatoma bendra sutarties kaina **3000,00** (trys tūkstančiai Eur. 00 ct.) EUR.

2.2. Sutarties kaina galiojimo laikotarpyje nebus keičiama.

2.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu sutarties kaina yra nekintama ir ji nebus perskaičiuojama pagal bendro kainų lygio kitimą ar paslaugų grupių kainų pokyčius. Į sutarties kainą įskaityti visi pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos išlaidos reikalingos tinkamam sutarties įvykdymui.

3. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Pardavėjas turi teisę:

3.1.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas prekes ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą;

3.1.2. reikalauti iš Pirkėjo atlyginti nuostolius, padarytus dėl prekių priėmimo įvykdymo uždelsono.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. priimti savo nuosavybėn kokybiškas, atitinkančias Sutarties ir priede Nr. 1;

3.2.2. sumokėti už jas nustatytą kainą, nurodytą PVM sąskaitoje-faktūroje, sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.


Direktorė
Diana Deveikienė



4. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR TVARKA

4.1. Pardavėjas parduoda prekes prekybos centre Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Prekių perdavimą patvirtina Pirkėjo įgalioto asmens parašas PVM sąskaitoje-faktūroje.

5. PREKIŲ KOKYBĖ

5.1. Prekių kokybė turi atitikti visų norminių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.) reikalavimus. Prekes pateikti tvarkingoje, vienkartinėje pakuotėje.

5.2. Laikoma, kad prekės neatitinka sutarties reikalavimų, jeigu perduotų prekių kiekis, dydis ar svoris neatitinka šios sutarties sąlygų arba perduotos kitos rūšies, negu numatyta sutartyje, prekės.

6. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

6.1. Apmokėjimas už prekes atliekamas per 30 kalendorinių dienų nuo jų dienos mokėjimo pavedimu pagal pateiktus mokėjimo dokumentus.

7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki 2022 m. gruodžio 31 dienos.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba kuriai nors šalių padarius esminį sutarties pažeidimą.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS

8.1. Įvykus nepaprastoms aplinkybėms (force majeure), kurių negalima nei numatyti, nei išvengti, sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (V.Ž. 1996-07-19 Nr.68).

8.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie nepaprastą aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta atskiru raštišku Šalių susitarimu.

9.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios sutarties 11 straipsnyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

9.3. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami geranoriškai Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti teismui Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.


Direktoriė
Diana Deveikienė



9.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.5. Sutarties priedas Nr. 1 yra neatskiriama šios sutarties dalis.

10. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Utenos šeimos ir vaiko gerovės centras

Įmonės kodas 190990439

A/s LT927181100002130925

LT927181100002130927

AB Šiaulių bankas

Banko kodas 71811

Vaižganto g. 50-1, Utena

Tel. 8-389-61623


Direktore
Jolanta Deveikienė

UAB „Utenos prekyba“

Įmonės kodas 183738929

PVM kodas LT837389219

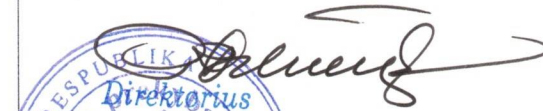
A/s LT0270440600002514302

AB SEB bankas

Banko kodas 7044

Maironio g.2, Utena

Tel. 8-389-51235


Direktorius
ROBERTAS MILIAUSKAS

Direktoriaus pavaduotojas
Darius Šileikius

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
ĮVAIRŪS PIENO PRODUKTAI BVPŽ-15555000-8

2022 metais bus perkami šie produktai

Eil. Nr.	Produktų pavadinimas	Reikalavimai	Mato Vnt.	Kiekis
1	Pienas 2,5%	Fasuotas	Kg.	500
2	Grietinė 30%	Fasuotas	Kg.	300
3	Kefyras 2,5%	Fasuotas	Kg.	250
4	Sūris fermentinis 45%	Pjaustytas riektėmis	Kg.	50
5	Sviestas 82 %	Fasuotas	Kg.	200
6	Varškė 9 %	Fasuotas	Kg.	200
7	Jogurtas 2,5%	Fasuotas	Kg.	200
8	Varškės sūrelis įvairių rūšių	Glaistytas šokoladu 45gr., be konservantų	Kg.	300
9	Fermentinis suris	Sveriama	Kg.	50
10	Varškės desertas su želės gabaliukais	Fasuotas	Kg.	20
11	Tepamas, lydytas sūris	Fasuotas	Kg.	30
12	Sūrio lazdelės	Fasuotas	Kg.	50
13	Desertas su varške	Fasuotas	Kg.	30
14	Pienas 3,2%	Fasuotas	Kg.	250
15	Varškės sūris	Fasuotas	Kg.	30
16	Grietinė 36%	Fasuotas	Kg.	20
17	Rūgpienis	Fasuotas	Kg.	50
18	Sviesto mišinys	Fasuotas	Kg.	20
19	Jogurtinė grietinė	Fasuotas	Kg.	50


Direktorė
Diana Deveikienė

Direktoriaus pavaduotojas
Darius Šileikis
