IŠ EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ BENDRAI FINANSUOJAMAS PROJEKTAS „VŠĮ RASEINIŲ TECHNOLOGIJOS IR VERSLO MOKYKLOS PROFESINIO MOKYMO(SI) INFRASTRUKTŪROS PLĖTRA“ NR. 09.1.2-CPVA-K-722-01-0017

MOKOMOSIOS VIRTUVĖS BALDAI

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. vasario 10 d. Nr. SR-6
Raseiniai

Viešoji įstaiga Raseinių technologijos ir verslo mokykla (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas *direktorės Aurelijos Dragūnaitės*, veikiančio (-ios) pagal Įstaigos įstatus, ir

UAB Arvitra Baltic (toliau – Tiekėjas), atstovaujamas *direktoriaus Andžej Ravluševič*, veikiančio (-ios) pagal *įstatus*,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra **Mokomosios virtuvės baldai** pirkimas, įskaitant jų pristatymą, sumontavimą ir (ar) paleidimą, darbuotojų mokymus kaip naudotis įsigyta įranga (toliau – Prekės arba Prekių tiekimas). Reikalavimai Prekėms yra apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.2. Perkamų Prekių sąrašas ir jų kiekiai yra nurodyti Sutarties 2.3 papunktyje.

1.3. Prekių BVPŽ kodas – 39100000-3.

1.4. Prekių pristatymo vieta – Muziejaus g. 8, Raseiniai.

1.5. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas – 7 *mėnesiai* nuo Sutarties sudarymo dienos. Tiekėjas, per 10 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, turi pateikti Pirkėjui ir su juo suderinti prekių pristatymo, sumontavimo ir (ar) paleidimo, darbuotojų mokymo kaip naudotis įsigyta įranga grafiką

Tiekėjo prievolių įvykdymo terminas gali būti pratęstas Pirkėjo ir Tiekėjo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 3 mėnesių laikotarpiui, jeigu po Sutarties įsigaliojimo: 1) pasikeičia teisinis reglamentavimas ir tai įtakoja Tiekėjo prievolių įvykdymo terminą ir/arba 2) esant išskirtinai nepalankioms gamtinėms sąlygoms ir/arba 3) Pirkėjo Tiekėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Tiekėjo prievolių įvykdymo terminams ir/arba 4) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini Pirkėjui arba Pirkėjo personalui, arba tretiesiems asmenims ir/arba 5) pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi negalėjo numatyti.

1.6. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys. Sutartis galioja iki visiško abiejų Šalių sutartinių įsipareigojimo įvykdymo.

1.7. Atsiradus nenumatytoms, nuo Šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms *(*Prekės tapo neatitinkančios Sutartyje nustatytų Prekėms keliamų reikalavimų dėl ne nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių*)*, dėl kurių Tiekėjas negali pristatyti Sutarties 2.3 papunktyje nurodyto (-ų) modelio (-ių) Prekės (-ių) ir pateikia tai pagrindžiančius dokumentus, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties 2.3 papunktyje nurodytos Prekės *kainos*, Tiekėjas gali

pristatyti kito modelio, Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus atitinkančią ir ne blogesnių nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytoji techninių charakteristikų Prekę. Tuo atveju, jei vertinant Tiekėjo pasiūlymą pagal kainos ir kokybės santykį buvo vertinti tik tam tikri Tiekėjo pasiūlyme nurodyto prekės modelio techniniai parametrai, kito prekės modelio šie techniniai parametrai turi būti ne blogesni nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės charakteristikos, o kiti prekės techniniai parametrai, kurie nebuvo vertinti pagal kainos ir kokybės santykį, turi atitikti Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.

2.2. Sutarties kaina – 9926,84 Eur su PVM.

2.3. Sutarties kainos detalizacija pateikta Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas).

2.4. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

2.5. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, muito, tikrinimo, draudimo, pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo ir (arba) šių darbų priežiūros išlaidas; aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijose (jei taikoma), pateikimo išlaidas; Prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui; Pirkėjo darbuotojų mokymo, jei tai nustatyta Sutartyje, išlaidas, sąskaitų pateikimo išlaidas. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.6. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

2.6.1. Pirkėjas sumoka Tiekėjui avansą – iki 30 proc. nuo Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.2 papunktyje per 30 darbo dienų nuo avansinės sąskaitos faktūros ir tinkamos avanso grąžinimo garantijos gavimo.

2.6.2. Tiekėjas kartu su avansinio mokėjimo PVM sąskaita-faktūra turi pateikti avanso grąžinimo garantiją visam avanso dydžiui. Avanso grąžinimo garantija turi būti užtikrinta banko garantija, draudimo bendrovės ar kredito unijos laidavimo raštu, kuriame būtų nurodyta privaloma sąlyga pagal pirmą pareikalavimą (esminės užtikrinimo sąlygos yra – užtikrinimo suma, besąlygiškumas (t. y. Pirkėjui užtenka nurodyti sąlygą (-as), kurią (-as) Tiekėjas pažeidė, bet jis neprivalo pagrįsti reikalavime nurodytos Sutarties sąlygos visiško ar dalinio nevykdymo ar netinkamo vykdymo), Pirkėjo ir Tiekėjo rekvizitai, galiojimo laikas, sutikimas sumokėti užtikrinimo sumą ne ginčo tvarka per nustatytą terminą, užtikrinimas privalo būti tinkamai pasirašytas ir patvirtintas). Tiekėjas banko garantiją, draudimo bendrovės ar kredito unijos laidavimo raštą turi iš anksto suderinti su Pirkėju. Tiekėjui nepateikus reikalavimus atitinkančios garantijos arba laidavimo rašto arba pateikus vėliau negu per 5 darbo dienas, avansas nebus išmokamas, tačiau Sutartis lieka galioti ir mokėjimai atliekami Sutarties 2.6.3 papunktyje numatyta tvarka. Sumokėto avanso suma proporcingai išskaitoma iš mokėtinų sumų.

2.6.3. Su Tiekėju už laiku patiektas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes atsiskaitoma per *60 (šešiasdešimt) dienų* nuo galutinio Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

2.6.4. Šią sutartį numatoma finansuoti iš ES SF lėšų naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K – 316, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 d. apmokėjimo terminai. Numatoma, kad užsakovas privalo mokėti tiekėjui sumą patvirtintą tiekėjo pateiktuose mokėjimo dokumentuose ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo tinkamų mokėjimo dokumentų gavimo dienos.

2.7. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Pirkėjo įgaliotų atstovų; detali Prekių perdavimo–priėmimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.8. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita" priemonėmis. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas perdavimo–priėmimo aktas be trūkumų / pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose perdavimo–priėmimo aktuose, jei tokių buvo).

2.9. Pirkėjas už pristatytas Prekes su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.10. Numatoma atlikti ne daugiau nei 2 tarpinius mokėjimus. Tarpinis mokėjimas atliekamas vadovaujantis Šalių suderintu tarpiniu Prekių perdavimo-priėmimo aktu (Sutarties 3 priedas), kuriame nurodoma faktiškai Tiekėjo patiektų Prekių dalis, ir Tiekėjo pateikta PVM sąskaita-faktūra. Tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai patiektų Prekių kiekį ir jų vertę.

III. PREKIŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS

3.1. Patiektų Prekių kokybė patikrinama perdavimo–priėmimo metu, Šalims pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą, kurį rengia Tiekėjas pagal šios Sutarties 3 priedą. Perdavimo–priėmimo akte turi būti galimybė įrašyti Prekių trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su tiekiamomis Prekėmis.

3.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos privalo priimti patiektas Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą.

3.3. Jeigu Pirkėjas priėmimo metu turi pastabų dėl patiektų Prekių kiekio ir/arba kokybės ir/arba nustatomi patiektų Prekių kokybės trūkumai ir/arba neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai / trūkumai raštu nurodomi Prekių perdavimo–priėmimo akte ir perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas. Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo atsiimti savo sąskaita per Pirkėjo Prekių perdavimo–priėmimo akte nustatytą terminą, taip pat Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas.

3.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, perdavimo–priėmimo akte nurodo Tiekėjui protingą terminą pašalinti Prekių neatitikimus / trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Prekių neatitikimus / trūkumus, numatytus perdavimo–priėmimo akte, Šalys pasirašo naują Prekių perdavimo–priėmimo aktą.

3.5. Terminas, skirtas Pirkėjui priimti Prekes bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Pirkėjo nurodytas protingas trūkumų / pastabų, išvardintų perdavimo–priėmimo akte, pašalinimo terminas nėra įskaičiuojami į bendrą Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo terminą, numatytą Sutarties 1.5 papunktyje.

3.6. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas pateikia visą informaciją apie Sutarties vykdymo eigą.

3.7. Prekių nuosavybės teisės ir Prekių žuvimo ar sugadinimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo momento.

3.8. Prekių perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti

kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir/ar kokybei;

4.1.3. ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki Prekių pristatymo termino pabaigos, informuoti Pirkėją apie ketinimą pristatyti Prekes;

4.1.4. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas (jei tai numatyta Sutarties 1 priede);

4.1.5. prisiimti Prekių žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento;

4.1.6. perleisti Pirkėjui nuosavybės teises į Prekes po Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo.

4.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekes tiektų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo ar subtiekėjo (-ų) (jei taikoma) specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingą norint kokybiškai ir laiku tiekti Prekes;

4.1.10. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.11. remtis subtiekėjais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: */nurodyti/;* taip pat tais subtiekėjais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

4.1.12. remtis specialistais, kurie nurodyti Pasiūlyme bei tais, kurie papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba yra pakeisti, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

4.1.13. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikiami ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai (jei kvalifikacijos reikalavimai buvo taikomi). Nauji subtiekėjai pasitelkiami arba esami subtiekėjai keičiami šios Sutarties VII skyriuje nustatyta tvarka.

4.1.14. Pirkėjui nurodžius patiektų Prekių trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

4.1.15. savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą terminą atsiimti pristatytas Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ir Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas;

4.1.16. vykdant Sutartį, mokėjimo dokumentus teikti Sutarties 2.8 p. nurodytomis priemonėmis;

4.1.17. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu Tiekėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

4.1.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

4.2.2. jei Pirkėjas naudojasi Sutarties 4.4.3 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekėjams;

4.2.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.2. nuo Prekių pristatymo į Sutarties 1.4 papunktyje nustatytą vietą iki perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo arba iki termino, per kurį Pirkėjas įpareigoja Tiekėją atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, pabaigos imtis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo;

4.3.3. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.4. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekėjų;

4.3.5. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.3.6. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 4.1.13 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui per 3 darbo dienas.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Tiekėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. tais atvejais, kai Tiekėjas nesiremia subtiekėjo pajėgumais, Pirkėjas, siekdamas užtikrinti tinkamą Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra šio pirkimo dokumentuose nurodytų Tiekėjo subtiekėjo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją kitu, reikalavimus atitinkančiu subtiekėju;

4.4.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Tiekėjas ir jo subtiekėjas (-ai).

4.4.4. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 5 proc. bauda nuo Sutartyje numatytos bendros Sutarties kainos arba, kai tai įmanoma pagal Sutarties pobūdį, nuo Sutarties dalyko sudėtinės dalies bendros kainos.

5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

5.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1 papunktyje numatyto procentinio dydžio baudą nuo neįvykdytos arba netinkamai įvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą

terminą trūkumams pašalinti.

5.4. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Tiekėjo Pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) pateiktą Prekių detalizavimą. Sutarties 5.1 papunktyje nurodyto procentinio dydžio bauda skaičiuojama nuo neįvykdytos ar netinkamai įvykdytos Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos.

VI. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų/defektų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

6.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjo nuosavybėn dienos (t. y. Prekių perdavimo–priėmimo akto be trūkumų pasirašymo dienos). Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytoms Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

6.3. Minimalūs garantinių įsipareigojimų terminai yra nustatyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas). Jei garantinių įsipareigojimų terminai nėra nurodyti Sutarties 1 priede, Prekėms taikytini minimalūs garantiniai terminai nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

6.4. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės.

6.5. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

6.5.1. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, pašalinti defektą/gedimą;

6.5.2. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

6.6. Jei Tiekėjas per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę:

6.6.1. arba pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita;

6.6.2. arba pareikalauti, kad Tiekėjas per Pirkėjo raštu nurodytą terminą grąžintų Pirkėjui už Prekę sumokėtą kainą, taip pat atlygintų Pirkėjo turėtus nuostolius.

6.7. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Pirkėjas gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjas kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus.

VII. SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Prekių bei jų tiekimo specifiką.

7.2. Tiekėjas negali keisti Sutarties 4.1.11 ir 4.1.12 papunkčiuose nurodyto (-ų) subtiekėjo (-ų) ir / ar Pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Pirkėjo sutikimo. Keičiamas (-i) subtiekėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją (jei tokia buvo keliama) bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subtiekėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

7.2.1. kai subtiekėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.2.2. kai subtiekėjas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus

teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekėjui ir / ar specialistui atsisakius vykdyti Sutartį, specialistui išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

7.3. Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekėją (-us) ir / ar specialistą (-us), turi raštu informuoti Pirkėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Pirkėjui sutikus su subtiekėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, Pirkėjas su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo (ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.4. Jeigu Pirkėjas yra pagrįstai nepatenkintas Tiekėjo paskirtu specialistu (-ais), Tiekėjas Pirkėjo raštišku prašymu privalo nedelsdamas pakeisti tokį (-ius) asmenį (-is). Keičiamas (-i) asmuo (-enys) turi būti ne žemesnės kvalifikacijos, nei nustatyta Pirkimo dokumentuose bei pateikiami specialisto (-ų) kvalifikaciją įrodantys dokumentai.

7.5. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekėjus, kurie nebuvo nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Pirkėją bei kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikti ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

7.6. Subtiekėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Pirkėjo kaltės, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 proc. Sutarties kainos.

8.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

8.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų ir/arba;

8.4.2. reikalauja sumokėti *baudą* ir/arba;

8.4.3. nutraukia Sutartį.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS *(FORCE MAJEURE)*

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių

aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9.4. Tuo atveju, jei tiekėjas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais negali įvykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurios atsirado užsienio valstybėje (pvz. prekių gamyba ir/ar pristatymas tampa neįmanomi dėl nenugalimos jėgos aplinkybių), šių aplinkybių buvimas turi būti patvirtintas užsienio valstybių įgaliotų institucijų sertifikatu (pažymėjimu), ar kitais objektyviais įrodymais.

X. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

10.1. Pirkėjas Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

10.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

XI. SUTARTIES PAKEITIMAI, *PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS*

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

11.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

11.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 d. ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

11.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

XII. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

12.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Tiekėjo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.

12.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

12.3. Jei Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

12.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties

sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

12.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

12.6. Pirkėjas taip pat turi teisę sustabdyti Prekių ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Prekių kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Prekių kokybe. Tokiu atveju Prekių ar jų dalies tiekimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Prekių ar jų dalies tiekimas atnaujinamas šios Sutarties 12.4 ir 12.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Pirkėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo įtakojama.

12.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XIII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

13.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

13.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

13.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

13.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

13.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 papunkčiuose nustatytus delspinigius;

13.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą *baudą* (tik Pirkėjo pareikalavimu);

13.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Tiekėjo įsipareigojimų dalimi;

13.2.6. nutraukti Sutartį;

13.2.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

13.3. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

13.4. Tiekėjas turi nedelsiant pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Tiekėjo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

13.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

13.5.1. Sutarties dalykas;

13.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

13.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

13.5.4. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);

13.5.5. subtiekėjo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka.

13.6. Sutarties 13.5 papunktyje numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

13.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas Pirkėjo sprendimas, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to Pirkėjas pritaikė Sutartyje nustatytą sankciją arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas Pirkėjo reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Tiekėją (tiekėjų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Tiekėjas (jeigu buvo remtasi) ir kurie su Tiekėju prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo 49 straipsnio 5 dalį, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti.

XIV. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

14.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

14.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

14.3.1.kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

14.3.2.kai Tiekėjas patiekia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.3.3.kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;

14.3.4.kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.3.5.kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

14.3.6.kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

14.3.7.kai Prekės tampa nebereikalingos.

14.4. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti sutartį, jei Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

14.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui patiektų Prekių vertę iki Sutarties nutraukimo. Jei šiame punkte numatytu pagrindu nutraukus sutartį Tiekėjas patiria tiesioginių nuostolių, šie nuostoliai turi būti kompensuojami Pirkėjo, tačiau tik tuo atveju, jei Tiekėjas pateikia pakankamus ir objektyvius įrodymus dėl tokių nuostolių atsiradimo. Tiekėjo patirti netiesioginiai nuostoliai nėra kompensuojami.

14.6. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti patiektų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

14.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

14.9. Pirkėjas nesant Tiekėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Tiekėją ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už iki Sutarties nutraukimo parduotas kokybiškas prekes.

XV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

15.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XVI. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjo atstovai	Tiekėjo atstovai
Vardas, pavardė	Aurelija Dragūnaitė	Ina Alekberovienė
Adresas	Muziejaus g. 8, Raseiniai	S. Žukausko g 49, Vilnius
Telefonas	8 428 70315	8 52102227
Faksas		
El. paštas	dirktorius@rtvm.lt	ina@arvitra.lt

16.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

16.3. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

16.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

16.5. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

16.5.1. Sutarties 1 priedas – Prekių techninė specifikacija;

16.5.2. Sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas;

16.5.3. Sutarties 3 priedas – Prekių perdavimo–priėmimo aktų formos.

PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Všį Raseinių technologijos ir verslo mokykla	UAB Arvitra Baltic
Įm. kodas 190805997	Įm. Kodas 300129795
PVM mokėtojo kodas -	PVM mokėtojo kodas LT100001793215
Adresas Muziejaus g. 8, 60122 Raseiniai	Adresas S. Žukausko g 49, Vilnius
Telefonas, faksas: 8 (428) 70315, 8 683 02204	Telefonas, faksas: 8 5 2102227
Sąskaitos Nr. LT464010051005170638	Sąskaitos Nr.LT747044060004997370
Banko rekvizitai Luminor Bank AS, 40100	Banko rekvizitai SEB bankas, 7044
Direktorė Aurelija Dragūnaitė	Direktorius Andžej Ravluševič

Sutarties
1 priedas

MOKOMOSIOS VIRTUVĖS BALDŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Techninė užduotis yra skirta detalizuoti profesiniam mokymui vykdyti pagal paslaugos asmenims (virėjai, konditeriai, padavėjai, barmenai arba gimininges specialybės) švietimo srities profesinio mokymo programas reikiamos įrangos tiekimo apimtims ir sąlygoms.

2. Profesiniam mokymui vykdyti pagal paslaugos asmenims (virėjai, konditeriai, padavėjai, barmenai arba gimininges specialybės) švietimo srities profesinio mokymo programas reikiamos įrangos tiekimas bus vykdomas įgyvendinant projektą Nr. 09.1.2-CPVA-K-722-01-0017 „VšĮ Raseinių technologijos ir verslo mokyklos profesinio mokymo(si) infrastruktūros plėtra".

3. Pirkimo objektas – Mokomosios virtuvės baldai.

4. Pristatymo vieta: Muziejaus g. 8, LT-60122 Raseiniai

5. Visa siūloma įranga turi būti nauja. Negalima siūlyti naudotos ir atnaujintos įrangos.

6. Jeigu techninėje specifikacijoje pateiktos konkrečios nuorodos į standartus ir (ar) technologijas, ir (ar) prekės ženklus, ir (ar) gamintojus, ir (ar) modelius, ir (ar) medžiagas, ir (ar) metodikas, ir pan., tiekėjas, rengdamas pasiūlymą, gali siūlyti ir jiems lygiaverčius. Teikdamas pasiūlymą, tiekėjas turi vadovautis techninėje specifikacijoje nurodytais techniniais parametrais, gaminių paskirties aprašymais, normatyvais medžiagoms bei įrangai.

7. Jeigu techninėje specifikacijoje ir (ar) kituose pridedamuose dokumentuose apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus pavadinimas ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, tiekėjas gali pateikti lygiavertį sprendinį (kitų gamintojų lygiavertę produkciją ar įrangą ir pan.) nurodytajam. Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga, o lygiavertiškumo dokumentai privalo būti pateikti kartu su pateikiamu pasiūlymu.

8. Tiekėjas, po sutarties pasirašymo, per 10 d.d. privalės pateikti informaciją apie įrangos išdėstymą patalpoje ir su įranga susijusių elektros, vandens ir nuotekų įvadų technines specifikacijas. Remiantis šia informacija perkančioji organizacija patalpoje kur bus atliktas įrangos montavimas, įrengs elektros, vandens ir nuotekų įvadus. Tiekėjas taip pat turės teikti konsultacijas dėl elektros, vandens ir nuotekų įvadų įrengimo.

9. Tiekėjas visą įranga turi sumontuoti prie elektros, vandens ir nuotekų įvadų ir ją paleisti.

. Mokomosios virtuvės baldams keliami reikalavimai:

Nr	Techninės charakteristikos (parametrai)	Tiekėjo siūlomos techninės charakteristikos
1.	**Nerūdijančio plieno stalas su lentyna ir plautuvė – 15 vnt.**	
	Gamintojas Gaminio kodas • nerūdijančio plieno AISI 304 arba lygiaverčio • plautuvė 220x320x200 mm (± 50 mm) • reguliuojamos plastikinės kojelės ne mažiau 40 mm amplitudės • lentynos maksimali apkrova ne mažiau kaip 90 kg, atstumas iki žemės 160 mm (± 50 mm) • nugarinė dalis dalinai dengta nerūdijančio plieno arba lygiaverčiu lakštu, aukštis 300 mm (± 50 mm) • komplekte maišytuvas ir sifonas • stalviršyje ne mažiau 2 vnt. kištukinių el. lizdų 220 V • matmenys 1100x700x850 mm (± 100 mm) • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn.	
2.	**Nerūdijančio plieno stelažas – 3 vnt.**	
	Gamintojas Gaminio kodas • nerūdijančio plieno AISI 304 arba lygiavertis • rėmas kvadratinis 30x30 mm (± 5 mm) vamzdis • reguliuojamos plastikinės kojelės ne mažiau 40 mm amplitudės • ne mažiau 4 lentynų • tarpas tarp lentynų ne mažiau 50 cm • maksimali vienos lentynos apkrova ne mažiau kaip 80 kg • matmenys 1200x500x1800 mm (± 100 mm) – 2 vnt. • matmenys 1500x700x1800 mm (± 100 mm) – 1 vnt. • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn.	
3.	**Nerūdijančio plieno plautuvės su maišytuvais ir sifonais – 3 vnt.**	
	Gamintojas Gaminio kodas • nerūdijančio plieno AISI 304 arba lygiaverčio • plautuvė 400x400x200 mm (± 50 mm) • reguliuojamos plastikinės kojelės ne mažiau 40 mm amplitudės • lentynos maksimali apkrova ne mažiau kaip 90 kg, atstumas iki žemės 160 mm (± 50 mm) • nugarinė dalis dalinai dengta nerūdijančio plieno arba lygiaverčiu lakštu, aukštis 300 mm (± 50 mm) • komplekte maišytuvas ir sifonas • ne mažiau dviejų stalčių 400x450x150 mm (± 50 mm) • matmenys 1500x700x850 mm (± 100 mm) • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn.	
4.	**Persirengimo spintelė – 15 vnt.**	
	Gamintojas Gaminio kodas • vienerių durų spinta pagaminta iš ne mažiau 0,5 mm storio	

plieno • vertikali pertvara viduje ir lentynėlė • užraktas • matmenys 400x500x1800 mm (± 50 mm) • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn.	
5. Nerūdijančio plieno stalas su plovimo vonia – 1 vnt.	
Gamintojas Gaminio kodas • nerūdijančio plieno AISI 304 arba lygiavertis • stalo kojos pagamintos iš nerūdijančio plieno kvadratinio 40×40 mm vamzdžio (± 10 mm) • reguliuojamos plastikinės kojelės ne mažiau 40 mm amplitudė • ne mažiau 32 mm skersmens skylė maišytuvui, ne didesnė kaip 50 mm skylė nuotekų sifono pajungimui • vidiniai plautuvės matmenys 850x550x350 mm (± 50 mm) • matmenys 1000x700x850 (± 100 mm) mm • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn. **Spaudiminis dušas – 1 vnt.** • nedaugiau kaip vienos angos maišytuvas • dušo žarna atspari aukštam vandens slėgiui • dušo galvutė pagaminta iš plastiko • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn.	

UAB „Arvitra Baltic“

Uždaroji akcinė bendrovė „Arvitra Baltic“, S.Žukausko g-vė 49, Lt-09131, Vilnius, tel. +370-52788877, VĮ „Registrų centro, Vilniaus filialas, įmonės kodas 300129795; PVM kodas LT100001793215

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Viešajai įstaigai Raseinių technologijos ir verslo mokykla

PASIŪLYMAS
DĖL MOKOMOSIOS VIRTUVĖS BALDŲ

2021.01.28 Nr.6711-28-01
(Data)
Vilnius
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės dalyvių pavadinimus)*	UAB Arvitra Baltic
Tiekėjo adresas *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės dalyvių adresus)*	S. Žukausko g 49, Vilnius
Įmonės kodas *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės dalyvių įmonės kodus)*	Įm. K. 300129795
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Andžej Ravluševič
Telefono numeris	+370 5 2102227
Fakso numeris	
El. pašto adresas	ina@arvitra.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pateikdami pasirašytą pasiūlymą, patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Mums yra žinoma, kad perkančioji organizacija viešins CVP IS mūsų pasiūlymą bei sudarytą sutartį laimėjimo atveju. Sutinkame su viešinama informacija, nes jos atskleidimas neprieštarauja teisės aktams bei teisėtiems mūsų interesams, netrukdo laisvai konkuruoti tarpusavyje.

4. Mūsų siūloma kaina apima visus mokesčius ir visas išlaidas, įskaitant PVM sąskaitų faktūrų pateikimo perkančiajai organizacijai per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išlaidas.

5. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, siūlome:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Suma (be PVM) Eur
1	2	3	4	5	6
1.	Nerūdijančio plieno stalas su lentyna ir plautuvė	15	vnt.	304,00	4560,00
2.	Nerūdijančio plieno stelažas	3	vnt.	188,00	564,00
3	Nerūdijančio plieno plautuvės su maišytuvais ir sifonais	3	vnt.	265,00	795,00

4	Persirengimo spintelė	15	vnt.	115,00	1725,00
5	Nerūdijančio plieno stalas su plovimo vonia	1	vnt.	560,00	560,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM					8204,00
PVM					1722,84
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM					9926,84
Bendra pasiūlymo kaina be PVM -		Kaina žodžiais: Aštuoni tūkstančiai du šimtai keturi Eur 00 ct			
Bendra pasiūlymo kaina su PVM -		Kaina žodžiais: Devyni tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt šeši Eur 84 ct			

Pastabos:

- Kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:_____.

6. Reikalavimai Prekėms: tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, užpildo pirkimo dokumentų 2 priede pateiktą lentelę „Mokomosios virtuvės baldams keliami reikalavimai“, nurodydamas siūlomų Prekių charakteristikas, kurios turi būti lygiavertės arba ne prastesnės. Užpildyta lentelė turi būti pridėta prie teikiamo pasiūlymo.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1.	
2.	

Informacija apie subtiekėjus:

Eil. Nr.	Darbų (veiklų) pavadinimas	Vertinė išraiška Eur (su PVM)	Procentinė išraiška	Subtiekėjo pavadinimas ir adresas	Preliminari sutartis (taip/ne)
1.	-				
2.					
Iš viso:		Eur (su PVM)	Iš viso: %		

Pastaba:

* *Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai.*

** *Jeigu pasiūlymą pateikia ne vadovas, pridedamas įgaliojimas.*

Direktorius — Andžej Ravluševič

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) — (Parašas) — (Vardas ir pavardė)

Pirkimo dokumentų

2 priedas

MOKOMOSIOS VIRTUVĖS BALDŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Nr	Techninės charakteristikos (parametrai)	Tiekėjo siūlomos techninės charakteristikos
1.	**Nerūdijančio plieno stalas su lentyna ir plautuvė – 15 vnt.**	
	Gamintojas Gaminio kodas • nerūdijančio plieno AISI 304 arba lygiaverčio • plautuvė 220x320x200 mm (± 50 mm) • reguliuojamos plastikinės kojelės ne mažiau 40 mm amplitudės • lentynos maksimali apkrova ne mažiau kaip 90 kg, atstumas iki žemės 160 mm (± 50 mm) • nugarinė dalis dalinai dengta nerūdijančio plieno arba lygiaverčiu lakštu, aukštis 300 mm (± 50 mm) • komplekte maišytuvas ir sifonas • stalviršyje ne mažiau 2 vnt. kištukinių el. lizdų 220 V • matmenys 1100x700x850 mm (± 100 mm) • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn.	Ukrenga, Lietuva GS-P-L-110/70/85 • nerūdijančio plieno AISI 304 • plautuvė 220x320x200 mm • reguliuojamos plastikinės kojelės 40 mm amplitudės • lentynos maksimali apkrova 90 kg, atstumas iki žemės 160 mm • nugarinė dalis dalinai dengta nerūdijančio plieno lakštu, aukštis 300 mm • komplekte maišytuvas ir sifonas • stalviršyje 2 vnt. kištukinių el. lizdų 220 V • matmenys 1100x700x850 mm • Garantinis laikotarpis 24 mėn
2.	**Nerūdijančio plieno stelažas – 3 vnt.**	
	Gamintojas Gaminio kodas • nerūdijančio plieno AISI 304 arba lygiavertis • rėmas kvadratinis 30x30 mm (± 5 mm) vamzdis • reguliuojamos plastikinės kojelės ne mažiau 40 mm amplitudės • ne mažiau 4 lentynų • tarpas tarp lentynų ne mažiau 50 cm • maksimali vienos lentynos apkrova ne mažiau kaip 80 kg • matmenys 1200x500x1800 mm (± 100 mm) – 2 vnt. • matmenys 1500x700x1800 mm (± 100 mm) – 1 vnt. • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn.	Ukrenga, Lietuva STV-L4-120/50/180 - 2 vnt STV-L4-150/70/180 - 1 vnt • nerūdijančio plieno AISI 304 • rėmas kvadratinis 30x30 mm vamzdis • reguliuojamos plastikinės kojelės 40 mm amplitudės • 4 lentynų • tarpas tarp lentynų 50 cm • maksimali vienos lentynos apkrova 80 kg • matmenys 1200x500x1800 mm – 2 vnt. • matmenys 1500x700x1800 mm – 1 vnt. • Garantinis laikotarpis 24 mėn.
3.	**Nerūdijančio plieno plautuvės su maišytuvais ir sifonais – 3 vnt.**	
	Gamintojas Gaminio kodas • nerūdijančio plieno AISI 304 arba lygiaverčio • plautuvė 400x400x200 mm (± 50 mm) • reguliuojamos plastikinės kojelės ne mažiau 40 mm amplitudės	Ukrenga, Lietuva GS-P-L-150/70/85 • nerūdijančio plieno AISI 304 • plautuvė 400x400x200 mm • reguliuojamos plastikinės kojelės 40 mm amplitudės

• lentynos maksimali apkrova ne mažiau kaip 90 kg, atstumas iki žemės 160 mm (± 50 mm) • nugarinė dalis dalinai dengta nerūdijančio plieno arba lygiaverčiu lakštu, aukštis 300 mm (± 50 mm) • komplekte maišytuvas ir sifonas • ne mažiau dviejų stalčių 400x450x150 mm (± 50 mm) • matmenys 1500x700x850 mm (± 100 mm) • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn.	• lentynos maksimali apkrova 90 kg, atstumas iki žemės 160 mm • nugarinė dalis dalinai dengta nerūdijančio plieno lakštu, aukštis 300 mm • komplekte maišytuvas ir sifonas • dviejų stalčių 400x450x150 mm • matmenys 1500x700x850 mm • Garantinis laikotarpis 24 mėn.
4. Persirengimo spintelė – 15 vnt.	
Gamintojas Gaminio kodas • vienerių durų spinta pagaminta iš ne mažiau 0,5 mm storio plieno • vertikali pertvara viduje ir lentynėlė • užraktas • matmenys 400x500x1800 mm (± 50 mm) • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn.	UAB Vietinis, Lietuva, Smw 410 Ek • vienerių durų spinta pagaminta 0,5 mm storio plieno • vertikali pertvara viduje ir lentynėlė • užraktas • matmenys 400x500x1800 mm • Garantinis laikotarpis 24 mėn.
5. Nerūdijančio plieno stalas su plovimo vonia – 1 vnt.	
Gamintojas Gaminio kodas • nerūdijančio plieno AISI 304 arba lygiavertis • stalo kojos pagamintos iš nerūdijančio plieno kvadratinio 40×40 mm vamzdžio (± 10 mm) • reguliuojamos plastikinės kojelės ne mažiau 40 mm amplitudė • ne mažiau 32 mm skersmens skylė maišytuvui, ne didesnė kaip 50 mm skylė nuotekų sifono pajungimui • vidiniai plautuvės matmenys 850x550x350 mm (± 50 mm) • matmenys 1000x700x850 (± 100 mm) mm • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn. **Spaudiminis dušas – 1 vnt.** • nedaugiau kaip vienos angos maišytuvas • dušo žarna atspari aukštam vandens slėgiui • dušo galvutė pagaminta iš plastiko • Garantinis laikotarpis ne trumpesnis nei 24 mėn.	Ukrenga, Lietuva PV-O1-100/70/85 • nerūdijančio plieno AISI 304 • stalo kojos pagamintos iš nerūdijančio plieno kvadratinio 40×40 mm vamzdžio • reguliuojamos plastikinės kojelės 40 mm amplitudė • 32 mm skersmens skylė maišytuvui, 50 mm skylė nuotekų sifono pajungimui • vidiniai plautuvės matmenys 850x550x350 mm • matmenys 1000x700x850 • Garantinis laikotarpis 24 mėn. **Spaudiminis dušas – 1 vnt.** • vienos angos maišytuvas • dušo žarna atspari aukštam vandens slėgiui • dušo galvutė pagaminta iš plastiko • Garantinis laikotarpis 24 mėn.

Sutarties 3 priedas

PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTO FORMOS

TARPINIS PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS Nr._____

(Pildomas tik tuomet, kai Sutartyje numatytas Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dalimis)

_____
(įrašoma data)
(Sudarymo vieta)

Pirkėjas:
Tiekėjas: (jei tai tiekėjų grupė, nurodyti: *(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą)*
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Tiekėjas šiuo tarpiniu Prekių perdavimo–priėmimo aktu patvirtina, kad jis pristatė, sumontavo ir(ar) paleido, apmokė darbuotojus kaip naudotis įsigyta įranga *(įrašoma prekių pristatymo data)* ir Pirkėjui perduoda dalį šių Prekių: _____
_____,nurodytų Sutartyje.

Pirkėjas:

☐ Priima ir patvirtina, kad: visos Prekės pristatytos, sumontuotos ir(ar) paleistos, apmokyti darbuotojai kaip naudotis įsigyta įranga laiku bei atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus; yra pateikti visi reikalingi dokumentai (*sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos, kt.*), *jei tokie dokumentai turėjo būti pateikti tarpinio Prekių perdavimo–priėmimo momentu. Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasai*).

☐ Prekės buvo pristatytos *ir kiti Tiekėjo įsipareigojimai įvykdyti* praleidus Sutartyje nustatytą terminą:
_____

☐ Nepriima *visų ar dalies Prekių* dėl šių perdavimo–priėmimo metu nustatytų Prekių trūkumų/neatitikimų: *(jei nepriimama dalis prekių, nurodoma, kurios)*
_____
_____
_____
(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte, jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamoji šio akto dalis)

Tiekėjas įpareigojamas *iki/per* _____ darbo dienas pašalinti visus šiame akte ir jo prieduose nurodytus trūkumus/neatitikimus.

Tiekėjas įpareigojamas *iki/per* _____ savo sąskaita ir priemonėmis atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes.

Iki šio akto pristatytų ir perduotų Prekių vertė yra _____ Eur su PVM.
Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

Perdavė: Tiekėjo atstovas	Priėmė: Pirkėjo atstovas
(Data) (Parašas) (Vardas, pavardė) (Pareigos)	(Data) (Parašas) (Vardas, pavardė) (Pareigos)

GALUTINIS PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS Nr._____

_____
(įrašoma data)
(Sudarymo vieta)

Pirkėjas:
Tiekėjas: (jei tai tiekėjų grupė, nurodyti: *(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą)*
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Tiekėjas šiuo Prekių perdavimo–priėmimo aktu patvirtina, kad jis pristatė, sumontavo ir(ar) paleido, apmokė darbuotojus kaip naudotis įsigyta įranga *(įrašoma prekių pristatymo data)* ir Pirkėjui perduoda šias Prekes:

_____
_____,
nurodytas Sutartyje.

Pirkėjas:

☐ Priima ir patvirtina, kad: visos Prekės pristatytos, sumontuotos ir(ar) paleistos, apmokyti darbuotojai kaip naudotis įsigyta įranga laiku bei atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus; yra pateikti visi reikalingi dokumentai (*sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos, kt.*), *jei tokie dokumentai turėjo būti pateikti tarpinio Prekių perdavimo–priėmimo momentu. Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasai*).

☐ Prekės buvo pristatytos *ir kiti Tiekėjo įsipareigojimai įvykdyti* praleidus Sutartyje nustatytą terminą:
_____

☐ Nepriima *visų ar dalies* Prekių dėl šių perdavimo–priėmimo metu nustatytų Prekių trūkumų/neatitikimų:
(jei nepriimama dalis prekių, nurodoma, kurios)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte, jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamoji šio akto dalis)

Tiekėjas įpareigojamas *iki/per* _____ darbo dienas pašalinti visus šiame akte ir jo prieduose nurodytus trūkumus/neatitikimus.

Tiekėjas įpareigojamas *iki/per* _____ savo sąskaita ir priemonėmis atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes.

Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

Perdavė Tiekėjo atstovas	Priėmė Pirkėjo atstovas
(Data) (Parašas) (Vardas, pavardė) (Pareigos)	(Data) (Parašas) (Vardas, pavardė) (Pareigos)