

RANGOS SUTARTIS
2021 m. spalio 20 d. Nr. FN-3211
Vilnius

Viešoji įstaiga Lietuvos muzikos ir teatro akademija (toliau – LMTA), juridinio asmens kodas 111950624, kurios registruota buveinė yra Gedimino pr. 42, Vilnius, atstovaujama Infrastruktūros direktoriaus Rito Vaigino, veikiančio pagal LMTA rektoriaus 2017 m. lapkričio 30 d. įsakymą Nr. 75-VI „Dėl įgaliojimų suteikimo infrastruktūros direktoriui“ (toliau – **Užsakovas**), ir UAB „Infes“, įmonės kodas 302947360, kurios registruota buveinė yra Žirmūnų g. 27, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Arvydo Markevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas**), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią rangos sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, kurioje susitariame:

1. Sutarties dalykas. Bendrosios nuostatos

1.1. Rangovas įsipareigoja pagal Užsakovo vykdyto pirkimo sąlygas atlikti Užsakovo Lietuvos muzikos ir teatro akademijos (LMTA) studijų miestelio Olandų g. 21A, Vilniuje lauko elektroninių ryšių iškėlimo/apsaugojimo darbai darbus (toliau – Darbai), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus ir apmokėti už juos Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

1.2. Rangovas Darbus atlieka savo jėgomis, savo medžiagomis ir darbo priemonėmis, taip pat turi teisę pasitelkti savo prievolėms vykdyti kitus asmenis (subrangovus). Rangovas pasirenka tiekėjus, įsigyja visas reikalingas medžiagas, gaminius, konstrukcijas ir įrenginius.

1.3. Rangovas patvirtina, kad atliko visų pirkimo dokumentų analizę, jam yra aiški Užsakovo užduotis, Rangovas turėjo galimybę numatyti ir įvertinti visus esminius Darbus, kurie turi būti atlikti, ir juos yra pajėgus realizuoti už šioje Sutartyje nustatytą kainą ir Sutartyje nustatytais terminais. Rangovas patvirtina, kad numatė ir įvertino visas šios Sutarties vykdymui svarbias aplinkybes, tame tarpe Darbus, medžiagas, tiekėjų ir darbo jėgos kainas, savo pajėgumus, bei garantuoja, kad gali tinkamai vykdyti šią Sutartį, kokybiškai atlikti visus pagal šią Sutartį numatytus Darbus.

1.4. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi įstatymais bei kitais teisės aktais, normatyviniais dokumentais ir šios Sutarties nuostatomis.

1.5. Darbų vykdymo adresas: Studijų miestelio Olandų g. 21A, Vilniuje

2. Darbų kaina. Atliktų darbų priėmimas ir atsiskaitymo sąlygos

2.1. Sutarties kaina yra 5 604,90 Eur (penki tūkstančiai šeši šimtai keturi eurai, 90 ct.) su PVM.

Statybos darbams taikomas LR PVM įstatymo 96 straipsnis (atvirkštinis PVM).

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Darbų atlikimo kaina Eur, be PVM	Darbų atlikimo kaina Eur, su PVM
2.1.1.	Studijų miestelio Olandų g. 21A, Vilniuje lauko elektroninių ryšių iškėlimo/apsaugojimo darbus	Kompl.	4 632,15	5 604,90

2.2. Sutarties kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas ir gali būti keičiama tik Sutartyje nustatytais atvejais. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuotos kainos kainodara visam Sutarties galiojimo laikotarpiui**.

2.3. Visi ir bet kokie medžiagų, įrangos, priemonių, Darbų kainų pasikeitimai, valiutų kursų pasikeitimai, infliacija, mokesčių tarifų pasikeitimai, darbo užmokesčio dydžio pakeitimai, visi kiti

ekonominio bei kitokio pobūdžio veiksniai neįtakoja kainos pakeitimo, išskyrus Sutartyje aiškiai numatytus atvejus. Rangovas įsipareigoja už Darbus bei kitų Rangovo Sutartyje numatytų prievolių vykdymą nereikalauti iš Užsakovo mokėti jokių Sutartyje nenumatytų mokėjimų.

2.4. Rangovas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo ir suprato Darbų pobūdį bei jų apimtį, pirkimo sąlygas, numatė ir įvertino visus sudėtinius Darbus, medžiagas, įrangą, priemones, tame tarpe bet neapsiribojant Darbų saugai užtikrinti, darbo vietų įrengimą ir sutvarkymą, paslaugas ir kitus įsipareigojimus, o taip pat visus kaštus, būtinus darbams atlikti.

2.5. Rangovas visus vėliau išaiškėjusius Sutarčiai įvykdyti reikalingus Darbus bei paslaugas atliks savo lėšomis ir neturės teisės reikalauti iš Užsakovo padidinti kainą, išskyrus Sutartyje aiškiai numatytus atvejus. Jeigu siekiant įvykdyti Sutartį reikia atlikti Darbus ar panaudoti medžiagas, priemones, įrengimus, paslaugas, kurių Rangovas nenumatė arba netinkamai numatė sudarant Sutartį ar rengiant sąmatą, tačiau jie yra būtini šiai Sutarčiai įvykdyti, šiuos Darbus Rangovas atlieka savo lėšomis ir neturi teisės reikalauti padidinti kainos.

2.6. Užsakovas privalo Sutartyje numatytais terminais ir tvarka dalyvaujant Rangovui apžiūrėti ir priimti atliktus Darbus. Užsakovas, pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, privalo nedelsdamas apie tai pranešti Rangovui. Atliktų Darbų priėmimas įforminamas Darbų priėmimo-perdavimo aktu, kuriuo Užsakovas be išlygų ar su išlygomis patvirtina priėmęs, o Rangovas – perdavęs atliktus Darbus.

2.7. Darbų priėmimo-perdavimo aktas turi būti tinkamai detalizuotas, nurodant kokius Darbus buvo atlikti, nurodomi nustatyti akivaizdūs trūkumai, jeigu tokie nustatomi. Užsakovui pageidaujant, Rangovas privalo teikti paaiškinimus, susijusius su informacija, pateikiama Darbų priėmimo-perdavimo akte.

2.8. Už tinkamai ir laiku atliktus Darbus Rangovui Užsakovas sumoka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atliktų Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos pagal šio akto pagrindu pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą. PVM sąskaita-faktūra privalo būti pateikta informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Rangovo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.9. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymas ar Darbų apimties mažinimas galimas, pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, pasirašant dvišalį Užsakovo ir Rangovo papildomą susitarimą prie Sutarties. Atskirų Darbų (ar jų dalies) atsisakymo ar Darbų apimties mažinimo atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama (mažinama) pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą.

2.10. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimas kitais Darbais, nurodytais Techninėje specifikacijoje, Rangovui pateikus nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Darbų, ir, Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymo atitikimą rinkos kainoms, įforminamas pasirašant papildomą susitarimą prie Sutarties.

2.11. Atskirų Darbų (ar jų dalies) pakeitimo kitais Darbais atveju Sutarties kaina bus perskaičiuojama pagal Rangovo pateiktą nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą. Esant tokiam kainų perskaičiavimo atvejui, **Sutarties kaina negali būti didinama.**

2.12. Kai vieni Darbai keičiami kitais Darbais, pakeitimai galimi, jeigu jie nekeičia Darbų esmės bei tikslų, kuriuos būtina atlikti, siekiant užtikrinti Darbų saugumą, organizavimą, Darbų perdavimą ir tinkamą objekto būklę, nepabloginant ir/ar pagerinant objekto eksploatacijos sąlygas, taip pat siekiant užtikrinti Darbų pilną išbaigtumą ar išvengti nuostolių dėl nenumatytų gamtos faktorių poveikio arba būtini pagal Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus reikalavimus, normatyvus ir reglamentus.

2.13. Sąmatose atliekami pakeitimai, kai vienu Darbų ar medžiagų, įrangos apimtys sumažėja, o kitų Darbų ar medžiagų, įrangos apimtys padidėja turi būti įvertinami ne didesniais nei Rangovo sąmatoje nustatytais į kainiais.

2.14. Užsakovas turi teisę atsisakyti dalies Darbų:

2.14.1. esant aiškiai įrodomiems netikslumams ar klaidoms pirkimo dokumentuose, dėl kurių nebereikia atlikti Darbų ar naudoti medžiagų;

2.14.2. dėl techninių sprendinių keitimo ar teisės aktų pasikeitimo tam tikri Darbai ir/ar medžiagos tampa nereikalingi;

2.14.3. nėra pakankamai lėšų visiems pirkimo Sutartyje numatytiems Darbams ir/ar medžiagoms apmokėti;

2.14.4. kitais atvejais, kai to reikalauja atsiradusios aplinkybės.

3. Darbų trukmė. Garantiniai terminai

3.1. Rangovas Darbus pradeda nedelsiant po Sutarties įsigaliojimo. **Darbų atlikimo terminas – 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo, su galimybe pratęsti darbų atlikimo terminą 1 (vieną) kartą 1 (vienam) mėnesiui.** Per šį terminą Darbai privalo būti baigtibei išvežtos statybinės šiukšlės.

3.2. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai užbaigti visi Sutarties 1.1. punkte numatyti Darbai, kai yra priimtas tinkamai atliktų Darbų rezultatas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos bei kita išpildomoji dokumentacija, jeigu ji yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

3.3. Šalys sutaria, kad atliktų Darbų garantinis terminas - **5 metai, paslėptiems darbams suteikiamas 10 (dešimt) metų garantinis terminas.**

3.4. Šalys nustato tokią defektų, paaiškėjusių garantiniu laikotarpiu, šalinimo ir/arba kompensacijos tvarką:

3.4.1. Garantinio termino metu paaiškėjus defektams Užsakovas apie defektus raštu informuoja Rangovą. Rangovas defektus turi pradėti šalinti savo sąskaita per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio Užsakovo pranešimo gavimo dienos arba nedelsiant nuo Užsakovo pranešimo gavimo, jei defektas kelia grėsmę Užsakovo turtui ar žmonių sveikatai, arba raštiškai suderinti su Užsakovu kitus atlikimo terminus.

3.4.2. Jeigu per nustatytą, bet ne trumpesnę negu įmanoma technologiškai, terminą Rangovas nepašalina arba nepagrįstai atsisako šalinti defektus, Užsakovas gali juos pašalinti Rangovo sąskaita pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis. Šiuo atveju Rangovas atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, per 5 (penkias) darbo dienas nuo tos dienos, kada Užsakovas pateikia įrodymus apie patirtas išlaidas.

3.5. Užsakovas, sutarties įgyvendinimo laikotarpiu, gali bet kada raštu nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tam Darbų atlikimo terminui, kuris Darbų sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.

Sutartis ir darbų vykdymas gali būti stabdomas, dėl šių priežasčių:

3.5.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

3.5.2. papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal techninį projektą), be kurių negalima užbaigti rangos sutarties;

- 3.5.3. trečiųjų šalių įtaka;
- 3.5.4. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

- 4.1 Užsakovas įsipareigoja:
 - 4.1.1 Už tinkamai ir laiku atliktus Darbus pagal Rangovo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 4.2 Užsakovas turi teisę:
 - 4.2.1 Priimti iš Rangovo tinkamai ir laiku atliktus Darbus ir ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pasirašyti pateiktą Darbų atlikimo priėmimo-perdavimo aktą, nurodant nustatytus trūkumus, jeigu tokie būtų pastebėti.
 - 4.2.2 Bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę.
 - 4.2.3 Sustabdyti mokėjimus pagal Rangovo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą, jei išaiškėja, kad Darbai atlikti nekokybiškai, kol atliktų Darbų trūkumai nebus pašalinti, taip pat jeigu deklaruoti Darbų kiekiai neatitinka atliktų Darbų kiekių ar kainos neatitinka sutarties kainodaros.
 - 4.2.4 Jeigu Darbų priėmimo metu nustatomi Darbų trūkumai, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo, Užsakovas turi teisę atsisakyti Sutarties ir/arba atliktų Darbų trūkumams pašalinti pasitelkti trečiuosius asmenis iriškaičiuoti iš sumos, priklausančios mokėti Rangovui už atliktus Darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti. Šią teisę Užsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti Darbų trūkumai.
 - 4.2.5 Atlikti kitus veiksmus, numatytus šioje Sutartyje.

5. Rangovo teisės ir pareigos

- 5.1. Rangovas įsipareigoja:
 - 5.1.1. paskirti už Sutarties vykdymą atsakingą asmenį;
 - 5.1.2. užtikrinti, kad Darbus vykdantys darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint vykdyti Darbus;
 - 5.1.3. vadovaujantis Sutartimi, laiku atlikti Sutartyje numatytus Darbus;
 - 5.1.4. atsakyti už samdomų subrangovų atliktų Darbų ir patiektų įrenginių kokybę, komplektavimą ir jų atitiktį techniniams reikalavimams;
 - 5.1.5. laikytis saugaus darbo ir gaisrinės saugos taisyklių, neteršti aplinkos, taip pat laikytis kitų įstatymų nustatytų reikalavimų. Šių reikalavimų laikytis įpareigoti ir subrangovus;
 - 5.1.6. atvykus į objektą apie tai pranešti atsakingam Užsakovo darbuotojui;
 - 5.1.7. perduoti Užsakovui lietuvių kalba parengtus panaudotų gaminių bei medžiagų sertifikatus;
 - 5.1.8. vykdant Darbus naudoti naujas statybines medžiagas, gaminius ir naujus įrenginius. Pateikti visų gaminių, medžiagų, pagamintų Lietuvoje, atitikties sertifikatus arba atitikties deklaracijas ir pasus, o importinių gaminių - Lietuvos Respublikoje galiojančius šalies gamintojos sertifikatus ir atitikties deklaracijas;
 - 5.1.9. pateikti Užsakovui, ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas po atliktų Darbų priėmimo, aktus ir pažymą apie atliktų Darbų vertę ir išlaidas;
 - 5.1.10. Rangovas privalo pats pasitikrinti visus Darbų kiekius ir Darbus vykdyti pagal statybos normų reikalavimus. Neįkainojus kurių nors medžiagų, konstrukcijų, įrenginių arba komplektuojamųjų priedų, nurodytų 10.11.2 punkte, laikoma, kad šios medžiagos, konstrukcijos, įrenginiai įeina į kitus įkainius ir atliekami pastarųjų sąskaita nemokamai;

5.1.11. savo lėšomis, Užsakovui pareikalavus, pašalinti defektus per 10 (dešimt) darbo dienų bei garantiniu laikotarpiu, vadovaujantis Sutarties 3.4 punktu;

5.1.12. Sutarties vykdymo laikotarpiu tvarkyti statybvieta vadovaujantis teisės norminių aktų reikalavimais, o pabaigus visus Darbus sutvarkyti (išvalyti) ir išvežti iš teritorijos, kurioje buvo vykdomi su šia Sutartimi susiję darbai, šiukšles ir nuolaužas, paliekant darbo ir statybvieta teritoriją bei įrenginius švairius ir saugius;

5.1.13. aprūpinti savo darbuotojus darbo rūbais ir kitomis asmeninėmis darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėmis bei užtikrinti, kad Rangovo darbuotojai jas naudotų vykdant Darbus;

5.1.14. užtikrinti, kad Rangovo (subrangovo) darbuotojai turėtų visus dokumentus, reikalingus atitinkamų Darbų vykdymui vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais;

5.1.15. atsakyti už žalą, kurią Rangovo (subrangovo) darbuotojai ar pasitelkti tretieji asmenys padarė Užsakovui, Užsakovo nuomininkų, bendrasavininkų, kitų teisėtai objekte esančių trečiųjų asmenų turtui ir/ar sveikatai. Praradus ar sužalojus Užsakovo turtą, o taip pat esant kitoms šiame papunktyje numatytioms aplinkybėms, Užsakovas apie tai turi būti nedelsiant informuotas ir jam ar kitiems asmenims turi būti atlyginta Rangovo (subrangovo) darbuotojų ar pasitelktų trečiųjų asmenų padaryta žala;

5.1.16. įsipareigoja užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą, taip pat įsipareigoja užtikrinti, kad šio reikalavimo laikytųsi ir subrangovas;

5.1.17. vykdyti Darbus pagal Techninę specifikaciją, lokalinę sąmatą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks Techninėje specifikacijoje nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę;

5.1.18. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

5.1.19. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Rangovas Sutarties galiojimo laikotarpiu pasitelkia subrangovą (-us): _____ . Už visų sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą atsako Rangovas. Subrangovo, nurodyto Sutartyje, keitimas galimas tik tais atvejais kai tai susiję su subrangovo bankrotu, restruktūrizavimu, teisės verstis veikla, reikalinga Sutarčiai vykdyti, atėmimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis. Subrangovo keitimas galimas tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą.

6. Sutarties galiojimas ir nutraukimas prieš terminą

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei **iki 2022 m. vasario 28 d.** Sutarties nuostatos, susijusios su pagal šią Sutartį suteikiama garantija darbams ir paslaugoms, galioja iki minėto garantinio termino, numatyto Sutarties 3.3 punkte, pabaigos.

6.2. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje ar teisės aktuose.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta:

6.3.1. raštišku Šalių susitarimu;

6.3.2. vienos iš Šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, kai kita Sutarties Šalis nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, nei numato Sutartis ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Sutarties

pažeidimu laikoma šios Sutarties 3.1 punktuose numatytų terminų praleidimas (daugiau kaip 30 kalendorinių dienų), taip pat nekokybiškas Darbų atlikimas.

6.3.3. Vienos iš Šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, kai nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 2 (du) mėnesius;

6.3.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo nuostolius, kai Rangovui iškeliamas bankroto arba restruktūrizavimo byla;

6.4. Esminiais pažeidimais Sutarties 6.3 punkto prasme taip pat laikomi atvejai:

6.4.1. Rangovas iš esmės pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir nepradeda jų tinkamai vykdyti per pagrįstą laiką arba vykdymo tempas leidžia pagrįstai manyti, kad darbai nebus atlikti laiku;

6.4.2. Rangovo darbų kokybė neatitinka Sutarties reikalavimų ir per Sutartyje nurodytą terminą arba papildomai nustatytą terminą Rangovas nepašalina nurodytų trūkumų;

6.4.3. Rangovas perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo.

6.5. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas atlygina Užsakovui nuostolius ir per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų privalo palikti objektą.

6.6. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis arba kitais konkrečiai pirkimo dokumentuose įtvirtintais atvejais. Jei iki pretenzijoje apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidęs Rangovas pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, o Rangovas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

6.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Rangovą, esant LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytiems pagrindams.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Rangovas, Sutartyje numatytu laiku neužbaigęs Darbų ir nesant Šalių sutartam Darbų termino pratęsimui, už kiekvieną pavėluotą dieną Užsakovui papildomai moka 0,02 proc. delspinigius nuo Sutartyje nurodytos visos Sutarties objekto kainos be PVM. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti delspinigius iš Rangovui už atliktus Darbus mokėtinų sumų.

7.2. Rangovui neatlyginama už nenumatytus Sutartyje Darbus, kuriuos jis atliko, nesuderinęs jų nustatyta tvarka su Užsakovu. Užsakovui pareikalavus, Rangovas per Užsakovo nurodytą laiką tokių Darbų rezultatus pašalina savo sąskaita.

7.3. Rangovui atsisakius šalinti atliktų Darbų defektus per nustatytus terminus, šiuos Darbus atlieka Užsakovas, o Rangovas apmoka už juos savo lėšomis.

7.4. Rangovas garantuoja, kad dėl jo pagal šią Sutartį atliktų Darbų Užsakovui pateiktos trečiųjų asmenų pretenzijos bus sprendžiamos paties Rangovo jėgomis ir lėšomis.

7.5. Užsakovas ir subrangovas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su Sutarčių, kiekvieno iš jų sudarytų su generaliniu Rangovu, pažeidimu.

7.6. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už Rangovo atliktus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku, Rangovui pareikalavus, už kiekvieną pavėluotą dieną moka 0,02 procento delspinigius nuo nesumokėtos sumos be PVM.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

8.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

8.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

8.5. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

8.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

9. Asmens duomenų tvarkymas

9.1. Vykdydamos sutartį šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai - laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

9.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš sutarties kylančiomis teisėmis.

9.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

9.4. Gali būti tvarkomi šie šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami sutarties vykdymo metu.

9.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) šalių darbuotojai, atsakingi už šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdydantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų

priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

9.6. Jei šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, šalys perduos kitai šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši sutartis nustato. Taip pat šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

9.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti sutarčiai su šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti šalims ir bus arba gali būti šalių tvarkomi sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti sutarčiai su šalimis vykdyti ir išvardinti sutartyje, yra supažindinti su sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

9.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.“

10. Kitos sąlygos

10.1. Sutartis pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas bus pavišinta Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVPI), išskyrus informaciją, kurią Rangovas teikdamas pasiūlymą nurodė kaip konfidencialią.

10.2. Sutartis, jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais pagrindais.

10.3. Šalys negali be raštiško kitos Šalies sutikimo perduoti savo teisių ir pareigų, prisiimtų šia Sutartimi, trečiosioms Šalims.

10.4. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

10.5. Iš Sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybų keliu, o Šalims nesusitarus - Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10.6. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu ar elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais, fakso numeriais ar elektroniniu paštu, kuriuos nurodė kiekviena Šalis.

10.7. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama per 3 darbo dienas. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10.8. Šalys įsipareigoja informuoti viena kitą apie tai, kaip vykdoma Sutartis, tokia forma, kokia kita Šalis prašo informacijos.

10.9. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami faksu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) Sutartyje nurodytais adresais, siunčiami elektroniniu paštu arba įteikiami pasirašytinai Šalių nurodytiems atsakingiems darbuotojams. Už Sutartiesvykdymą atsakingi (kontaktiniai) asmenys:

Užsakovas	Rangovas
Projektų vadybos skyriaus vadybininkė	Statybos direktorius
Ingrida Jasonienė	Virgilijus Vinikas
El.p. Ingrida.jasoniene@lmta.lt	El.p. virgilijus.vinikas@infes.lt

Mob. +37061470703

Mob.+37062092255

10.10. Ši Sutartis surašyta 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai. Kiekvienas Sutarties egzempliorius turi vienodą teisinę galią.

10.11. Sutarties priedai yra neatskiriama jos dalis:

10.11.1. Rangovo pasiūlymas.

11. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Lietuvos muzikos ir teatro akademija

Įmonės kodas 111950624

PVM mokėtojo kodas LT119506219

Adresas: Gedimino pr. 42, Vilnius

A.s. Nr. LT14730001000245553

Bankas: Swedbank, AB

Tel.: (8-5) 2612691

El. paštas: rektoratas@lmta.lt

Infrastruktūros direktorius
Ritas Vainas



Rangovas

UAB „Infes“

Įmonės kodas 302947360

PVM kodas LT100007393212

Adresas: Žirmūnų g. 27, LT-09105 Vilnius

A.s. Nr. LT197300010133987657

Bankas "Swedbank" AB, Banko kodas 7300

Tel.: +370 5 231 32 09

El. paštas: info@infes.lt

Generalinis direktorius
Arvydas Markevičius