

**SAUSINTO DUMBLO TVARKYMO PASLAUGOS
SUTARTIS NR. VP/22/03**

Mažeikiai

UAB „Mažeikių vandenys“, atstovaujama Kęstučio Kazlauskio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Paslaugų pirkėjas**), ir UAB „EA TOURS“, atstovaujama direktorės Ritos Maciukienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti: Sausinto dumblo tvarkymo paslaugas.
- 1.2. Paslaugų apimtys ir kiti reikalavimai nurodyti pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ ir pirkimo Sutarties sąlygose.

2. SUTARTIES KAINA, KAINODARA IR APMOKĖJIMAS

- 2.1. Šiai Sutartčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
- 2.2. **Sutarties kaina – 35816,00EUR su PVM** (trisdešimt penki tūkstančiai aštuoni šimtai šešiolika eurų 00 ct), tame tarpe PVM 6216,00 EUR. Suma be PVM 29600,00EUR.
- 2.3. Suma, kurią Paslaugų pirkėjas sumokės Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas, priklausys nuo faktiškai suteiktų Paslaugų (priedas prie sutarties – Tiekėjo pasiūlymas).
- 2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas, pagal jo 2022 m. sausio 17 d. mažos vertės neskelbiamos apklausos pirkimui „Sausinto dumblo tvarkymo paslaugos“ pasiūlytus įkainius (2 priedas prie sutarties – Tiekėjo pasiūlymas).
- 2.5. Apmokėjimas atliekamas Paslaugų pirkėjui, pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą, per 30 dienų.
- 2.6. Paslaugų teikėjas į Paslaugų kainą privalo įskaičiuoti:
 - 2.6.1. transporto išlaidas;
 - 2.6.2. visas su dokumentų, kurių reikalauja Paslaugų pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 2.6.3. visą Paslaugų kainą, visas išlaidas ir mokesčius.
- 2.7. Sąskaitą-faktūrą išrašyti Paslaugų pirkėjui – Uždaroji akcinė bendrovė „Mažeikių vandenys“ ir ją pateikti elektroniniu būdu, naudojant informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemones.
- 2.8. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (PVM), Sutarties kaina perskaičiuojama ir pakinta tiek, kiek pakito PVM (padidėjus PVM – kaina didės, sumažėjus PVM – kaina mažės).
- 2.9. Paslaugų pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Paslaugų pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 4.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Paslaugų pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų pirkėjo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. **Paslaugų teikėjas įsipareigoja:**

Paslaugų pirkėjo vardu:
Direktorius
Kęstutis Kazlauskas

Paslaugų teikėjo vardu:
Direktorė
Rita Maciukienė

- 3.1.1. faktiškai, tinkamai, laiku ir kokybiškai Paslaugų pirkėjui teikti Paslaugas, nurodytas pirkimo dokumentuose, šioje Sutartyje ir Paslaugos techninėje specifikacijoje 1 priede bei užtikrinti Paslaugos atitikimą joje nustatytiems reikalavimams, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais minėtų Paslaugų teikimą;
- 3.1.2. savarankiškai apsirūpinti Paslaugos teikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą teikiamos Paslaugos kokybę;
- 3.1.3. teikti Paslaugas Paslaugų pirkėjui pagal Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;
- 3.1.4. Sutartyje numatytas Paslaugas teikti Sutartyje numatytais terminais, visomis įmanomomis priemonėmis siekti Paslaugas teikti laiku. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje bei jos prieduose numatytų įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Paslaugų pirkėjui patirtus nuostolius;
- 3.1.5. vykdant Sutartį visą gautą informaciją ir (ar) duomenis naudoti tik šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, Sutarties 2 priede numatytų Paslaugų teikimui, pirkimo tikslo pasiekimui;
- 3.1.6. nenaudoti Paslaugų pirkėjo paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje ar leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų pirkėjo sutikimo;
- 3.1.7. gavęs Paslaugų pirkėjo raštišką atsisakymą priimti Paslaugas, per Paslaugų pirkėjo nurodytą terminą įgyvendinti pranešime apie atsisakymą priimti Paslaugas nurodytą Pirkėjo reikalavimą, numatytą Sutarties 3.4. skyriuje;
- 3.1.8. nedelsdamas raštu Sutartyje nurodytais adresais informuoti Paslaugų pirkėją, jei laiku negalės suteikti Paslaugų, taip pat apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą bei kitas aplinkybes nurodytas (jeigu nurodyta) Sutartyje;
- 3.1.9. išnagrinėti iš Paslaugų pirkėjo gautas pretenzijas ir pateikti raštišką atsakymą per 5 (penkias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos;
- 3.1.10. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės.
- 3.2. **Paslaugų teikėjas turi teisę:**
 - 3.2.1. reikalauti iš Paslaugų pirkėjo pateikti informaciją, būtiną Sutarties vykdymui;
 - 3.2.2. reikalauti, kad Paslaugų pirkėjas priimtų faktiškai ir tinkamai suteiktas kokybiškas Paslaugas, atitinkančias Sutarties ir jos priedų reikalavimus, arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Paslaugos Pirkėjas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, atsisako jas priimti;
 - 3.2.3. naudotis kitomis Paslaugų Teikėjo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.
- 3.3. **Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:**
 - 3.3.1. teikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą Paslaugų pirkėjo turimą informaciją;
 - 3.3.2. ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo akto (jei jis rengiamas susitarus su Paslaugų teikėju) ar kito priėmimą – perdavimą patvirtinančio dokumento (pvz. sąskaitos – faktūros) gavimo dienos priimti faktiškai ir tinkamai suteiktas kokybiškas Paslaugas arba el. paštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti Paslaugas, nurodant suteiktų Paslaugų trūkumus ir reikalavimą, numatytą Sutarties 3.4 skyriuje;
 - 3.3.3. nedelsdamas raštu Sutartyje nurodytai adresais informuoti Paslaugų teikėją apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;
 - 3.3.4. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės.

Paslaugų pirkėjo vardu:
Direktorius
Kęstutis Kazlauskas

Paslaugų teikėjo vardu:
Direktorė
Rita Maciukienė

3.4. Paslaugų pirkėjas turi teisę:

- 3.4.1. nustatęs suteiktą Paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų pirkėjo nurodytą terminą neatlygintinai pašalintų šiuos trūkumus;
- 3.4.2. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;
- 3.4.3. naudotis kitomis Paslaugų pirkėjo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

4. SUBTIEKIMAS

- 4.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų pirkėjas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 4.2. Paslaugų teikėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus ir/arba specialistus tik prieš tai raštu pranešęs Paslaugų pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.
- 4.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo ir/arba specialisto, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.
- 4.4. Jei subtiekiejui ir/arba specialistui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas ir/arba specialistas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekejo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekiejas ir/arba specialistas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų subtiekiejo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Paslaugų pirkėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.
- 4.5. Paslaugų pirkėjui sutikus su subtiekiejo ir/arba specialisto pakeitimu, Paslaugų pirkėjas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo ir/arba specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. Paslaugų teikėjas uždelsęs suteikti Paslaugas, Paslaugų pirkėjui pareikalavus, moka Paslaugų pirkėjui 0,04 % nuo 2.2. punkte nurodytos kainos delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.3. Paslaugų pirkėjas uždelsęs už suteiktas Paslaugas atsiskaityti 2.5. punkte nurodytu laiku, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,04 % nuo neapmokėtų Paslaugų kainos delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.4. Paslaugų pirkėjas nutraukęs Sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, atlygina Paslaugų teikėjui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.
- 5.5. Paslaugų teikėjas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir Paslaugų teikimo metodu tinkamumą, patikimumą bei saugą visu Paslaugų teikimo laikotarpiu.
- 5.6. Sutarties įvykdymas iš Paslaugų teikėjo pusės užtikrinamas netesybomis – bauda.
- 5.7. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Paslaugų pirkėjui 10,00 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos

Paslaugų pirkėjo vardu:

Direktorius

Kęstutis Kazlauskas

Paslaugų teikėjo vardu:

Direktorė

Rita Maciukienė

Sutarties 2.2. punkte ir padengti visas Paslaugų pirkėjo dėl to patirtas išlaidas ir tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.

- 5.8. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.
- 5.9. Priskaičiuota bauda ar delspinigiai gali būti išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.
- 5.10. Šalys atsako už šios Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Kiekviena Šalis turi teisę į savo nuostolių, patirtų dėl kitos Šalies veiksmų, pažeidžiančių šios Sutarties nuostatas ar teisės aktų reikalavimus, atlyginimą.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki 2022 m. gruodžio 1 d. paskutinis mėnuo yra skirtas sąskaitos apmokėjimui, tačiau ne Paslaugų teikimui.
- 6.2. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Paslaugų kokybės garantijos, atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka.
- 6.3. Sutartis pasibaigia:
 - 6.3.1. sutarties galiojimas pasibaigia, visiškai įvykdžius sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;
 - 6.3.2. raštišku Šalių susitarimu;
- 6.4. Paslaugų pirkėjui ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų raštu informavęs Paslaugų teikėją, turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį, jeigu:
 - 6.4.1. Paslaugų teikėjas, nepaisydamas Paslaugų pirkėjo raginimo, nepradedą vykdyti užsakymų;
 - 6.4.2. Paslaugų teikėjas ilgiau nei per 20 (dvidešimt) darbo dienų nepašalina susidariusių Sutarties bei Paslaugų vykdymo sutrikimų;
 - 6.4.3. Paslaugų teikėjas tampa nemokus, jam iškeliamas bankroto, restruktūrizavimo byla, ar yra likviduojamas ir tai Paslaugų pirkėjui duoda pagrindą manyti, kad Sutarties objektas nebus įgyvendintas laikantis šioje Sutartyje numatytų sąlygų;
 - 6.4.4. Paslaugų teikėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 6.5. Paslaugų pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį nesant Paslaugų teikėjo kaltės, pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir už tinkamai suteiktas Paslaugas su juo atsiskaitęs.
- 6.6. Paslaugų pirkėjas, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 str. nustatyta tvarka, turi teisę nutraukti Sutartį.
- 6.7. Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 str. numatytais atvejais Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

- 7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos

Paslaugų pirkėjo vardu:
Direktorius
Kęstutis Kazlauskas

Paslaugų teikėjo vardu:
Direktorė
Rita Maciukienė

stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

- 7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

- 8.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.
- 8.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.
- 8.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.
- 8.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.
- 8.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija bei kiti asmenys, kuriems teikti asmens duomenis Šalis įpareigoja teisės aktai; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

Paslaugų pirkėjo vardu:
Direktorius
Kęstutis Kazlauskas

Paslaugų teikėjo vardu:
Direktorė
Rita Maciukienė

Rita

- 8.6. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis sudaryti ir vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutartyje nurodytais tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti.

9. KONFIDENCIALUMAS

- 9.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 9.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus

10. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

- 10.1. Visais atvejais, kai Paslaugų pirkėjas ginčija Paslaugų teikėjo pateiktas PVM sąskaitas-faktūras ir (ar) turi pretenzijų dėl nesuteiktų Paslaugų, Paslaugų pirkėjas turi raštu informuoti Paslaugų teikėją apie savo pretenzijas.
- 10.2. Pretenzijos dėl PVM sąskaitų-faktūrų turi būti pateiktos Paslaugų teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas nuo PVM sąskaitų-faktūrų gavimo dienos.
- 10.3. Paslaugų teikėjas priima pretenzijas, jas apsvarsto, priima sprendimą ir apie jį informuoja Paslaugų pirkėją ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.
- 10.4. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose.

11. KITOS NUOSTATOS

- 11.1. Visas Sutarties Šalių susirašinėjimas vyksta lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais.
- 11.2. Paslaugų pirkėjas nurodo, kad už Sutarties viešinimą atsakinga
- 11.3. Paslaugų pirkėjas nurodo, kad už sutarties tinkamą įvykdymą yra atsakinga
- 11.4. Paslaugų teikėjas nurodo kad už Sutarties tinkamą įvykdymą yra atsakinga direktorė
- 11.5. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 11.6. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ir įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

Paslaugų pirkėjo vardu:
Direktorius
Kęstutis Kazlauskas

Paslaugų teikėjo vardu:
Direktorė
Rita Maciukienė

- 11.7. Visi šios Sutarties papildymai ar pakeitimai galioja, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių.
- 11.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 11.9. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami Priedai kurie yra neatskiriama. Sutarties dalis:
- 11.10. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija (1 lapas);
- 11.11. Priedas Nr. 2 – Paslaugų teikėjo pasiūlymas (3 lapai).

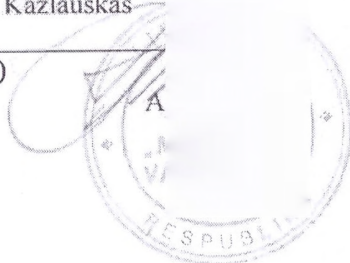
Šalių adresai, rekvizitai, parašai:

Paslaugų pirkėjas

UAB „Mažeikių vandenys“
Skuodo g. 24, 89100 Mažeikiai
Įmonės kodas 166486116
PVM mokėtojo kodas LT664861113
A. s. Nr. LT434010040700020381
Luminor Bank AS
Banko kodas 40100
Tel.: 8 443 68245

Direktorius
Kęstutis Kazlauskas

(parašas)



Paslaugų teikėjas

UAB „EA TOURS“
Rygos g.25-19, Vilnius
Įmonės kodas 302693549
PVM mokėtojo kodas LT100008121319
A. s. Nr.LT607300010156017656
AB“Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. 868780897

Direktorė
Rita Maciukienė

(parašas)



1 priedas prie Sutarties Nr. VP/22/03

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Sausinto dumblo (toliau-Dumblas) tvarkymo paslaugos pirkimui

PASLAUGOS PIRKĖJAS – UAB „Mažeikių vandenys“, Skuodo g. 24, Mažeikiai.

PASLAUGA – UAB „Mažeikių vandenys“ veiklos metu susidariusio sausinto dumblo pakrovimas, vežimas ir sutvarkymas remiantis teisės aktais reglamentuojančiais dumblo tvarkymą.

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Dumblo susidarymo vieta: UAB „Mažeikių vandenys“ Mažeikių miesto nuotekų valymo įrenginiai, Skuodo g. 46, Troškučių k., Mažeikių rajono savivaldybė.

2. Pagal LR Aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 patvirtintų Atliekų tvarkymo taisyklių (aktuali redakcija) I priedą miesto komunalinių nuotekų valymo dumblas priskiriamas prie nepavojingų atliekų (atliekų sąrašo kodas – 19 08 05). Nuotekų dumblas pagal sunkiųjų metalų kiekius dumble priskiriamas I-II kategorijai, pagal mikrobiologinius - parazitologinius parametrus priskiriamas A-B klasei.

3. Dumblo tyrimų rezultatai pateikiami lentelėje žemiau.

Eil. Nr.	Rodiklis	Rezultatas (vidurkis)
1.	Reakcija pH	8,0
2.	Bendrasis azotas, mg/kg sausųjų medž.	42540
3.	Bendrasis fosforas, mg/kg sausųjų medž.	25093
4.	Cinkas, mg/kg sausųjų medž.	499
5.	Varis, mg/kg sausųjų medž.	115
6.	Chromas, mg/kg sausųjų medž.	24
7.	Nikelis, mg/kg sausųjų medž.	17.4
8.	Kadmis, mg/kg sausųjų medž.	1.81
9.	Švinas, mg/kg sausųjų medž.	19.6
10.	Gyvsidabris, mg/kg sausųjų medž.	0.309
11.	Sausa medž., %	apie 20 %
12.	Organinė medž., %	31.9

REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKĖJUI

4. **Paslaugos Teikėjas** įsipareigoja sausinto dumblo tvarkymo paslaugas suteikti iki 2022 m. lapkričio 1 d.

5. **Paslaugos Teikėjas** turi parengti visus reikalingus, dumblo sutvarkymui, dokumentus bei suderinti su atitinkamomis institucijomis.

6. **Paslaugos Teikėjas** privalo vykdyti LR įstatymų, nutarimų, įsakymų ir kitų susijusių bei galiojančių teisės aktų reikalavimus, reglamentuojančius aplinkos apsaugą ir paslaugos teikimą.

PASLAUGOS TEIKIMAS, PRIĖMIMAS IR ATSAKOMYBĖ

7. **Paslaugos Pirkėju** įsipareigoja atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą (jei reikalinga), **Paslaugos Teikėjas** turi pateikti PVM sąskaitą-faktūrą (per e-sąskaita sistemą) už faktiškai suteiktas Paslaugas, o **Paslaugos Pirkėjas** įsipareigoja sumokėti pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo dienos.

Paslaugų pirkėjo vardų:
Direktorius
Kęstutis Kazlauskas

Paslaugų teikėjo vardų:
Direktorė
Rita Maciukienė

8. Jeigu aplinkos apsaugos kontrolės pareigūnai ar kitos institucijos turi pretenzijų dėl dumblo tvarkymo, visą atsakomybę prisiima **Paslaugos Teikėjas**.

9. Jeigu dėl **Paslaugos Teikėjo** kaltės dumblo tvarkymo (surinkimo, vežimo, tvarkymo ir kt.) metu padaroma žala aplinkai ar kitų asmenų turtui, visą atsakomybę prisiima **Paslaugos Teikėjas** ir atlygina patirtą žalą.

Paslaugų pirkėjo vardu:
Direktorius
Kęstutis Kazlauskas

Paslaugų teikėjo vardu:
Direktorė
Rita Maciukienė

2 priedas prie Sutarties Nr. VP/22/03

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
RITA MACIUKIENĖ
Data: 2022-01-17 14:45:31

Pirkimo sąlygų 2 priedas

UAB "EA TOURS"

UAB „Mažeikių vandenys“

PASIŪLYMAS DĖL SAUSINTO DUMBLO TVARKYMO PASLAUGŲ

2022-01-17 Nr.1

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB "EA TOURS"
Tiekėjo adresas <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. Pašto adresas	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pateikdamas pasiūlymą CVP IS priemonėmis patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Preliminarus kiekis, t.	Kainai t., Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM
1.	Sausinto dumblo tvarkymo paslaugos	1850	16,00	29600,00
BENDRA PASIŪLYMO KAINA, EUR BE PVM:				29600,00
PVM, EUR:				6216,00
BENDRA PASIŪLYMO KAINA, EUR SU PVM:				35816,00

Paslaugų pirkėjo vardu:
Direktorius
Kęstutis Kazlauskas

Paslaugų teikėjo vardu:
Direktorė
Rita Maciukienė

Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM -35816,00 EUR. (trisdešimt penki tūkstančiai aštuoni šimtai šešiolika eurų).

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro (skaičiais ir žodžiais) 6216,00 Eur.(šeši tūkstančiai du šimtai šešiolika eurų)

Jei sutarčiai įvykdyti numatoma pasitelkti subteikėjus, nurodoma informacija:

Pavadinimas	Nurodomos konkretios subteikėjui perduodamos užduotys ir jų dalis
UAB "Vakarų švara"	Dumblo pakrovimas į transporto priemones, dumblo transportavimo paslauga (60%)
.....	

** Turi būti tiek eilučių, kiek yra subteikėjų.

KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Atkreipiame tiekėjų dėmesį, kad Lentelėje Nr. 1 nurodyta pasiūlyme pateikiama informacija bus viešinama vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos bei teismų formuojama praktika.

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija	Viešinimo pagrindas
	Pasiūlymo forma (be priedų)	Viešinama vadovaujantis PI 32 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
	Tiekėjo rekvizitai ir kita informacija	Viešinama vadovaujantis PI 32 straipsnio 2 dalimi, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą.
	Paslaugų įkainiai*	Viešinama vadovaujantis PI 32 straipsnio 2 dalimi, VPT ir teismų formuojama praktika, išskyrus įkainių sudedamąsias dalis.

Lentelėje Nr. 2 prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali bei pateikti konfidencialumą įrodančius dokumentus. Tuo atveju, jei lentelė ar jos dalis nėra užpildoma, laikoma, kad visa pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia.

Lentelė Nr. 2

Paslaugų pirkejo vardu:
Direktorius
Kęstutis Kazlauskas

Paslaugų teikėjo vardu:
Direktorė
Rita Maciukienė

Eil. Nr.	Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija ¹	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne / Neteikiama)	Kokių pagrindų atitinkamas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialus
1.	Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma)	-----	-----
2.	(nurodomi kiti dokumentai)	-----	-----

* Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos išaiškinimu², tiekėjo su kuriuo bus sudaroma sutartis šiame pirkime, pasiūlymo įkainiai bus viešinami.
Su laimėjusiu Tiekėju sudarytoje sutartyje įkainiai nebus viešinami tik esant visoms žemiau nurodytoms aplinkybėms:

1. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą, ne formaliai, bet realiai (laikantis tai trūčiai taikomos praktikos) pagrindžia būtinybę išsaugoti tokios informacijos slaptumą;
2. Įkainiai sudaro Tiekėjo komercinę (gamybinę) paslaptį Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 1.116 straipsnio 1 dalies prasme³ ir nekečias tai pagrindžia;
3. Įkainių atskleidimas yra siejamas su galimos žalos grėsme ir tiekėjas pateikia pagrindimą⁴.

Direktorė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Rita Maciukienė
(Vardas ir pavardė)

¹ Atskiri dokumentai ir šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą.

² <https://klauka.vpt.lt/nc/it/articles/115005730623-Kaip-turi-b%C3%AAti-suprantamas-konfidencialumas-vie%C3%A1suosiuose-pirkimuose>

³ Lietuvos Aukščiausiojo Teismo Civilinių bylų skyriaus 2018 m. sausio 4 d. nutartis civilinėje byloje Nr. e3K-3-16-371/2018.

⁴ Lietuvos Aukščiausiojo Teismo Civilinių bylų skyriaus 2017 m. lapkričio 30 d. nutartis civilinėje byloje Nr. e3K-3-354-690/2017.

Paslaugų pirkėjo vardu:
Direktorius
Kęstutis Kazlauskas

Paslaugų teikėjo vardu:
Direktorė
Rita Maciukienė