

PATALPŲ VALYMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SUTARTIS

2021 m. spalio 7 d. DPS-45
Vilnius

Žurnalistų etikos inspektoriaus tarnyba (juridinio asmens kodas 288692340, Gedimino pr. 60, Vilnius), atstovaujama žurnalistų etikos inspektoriės Gražinos Ramanauskaitės, veikiančios pagal Žurnalistų etikos inspektoriaus tarnybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. rugsėjo 12 d. nutarimu Nr. XI-2217, toliau vadinama Užsakovu, iš vienos pusės,

ir **UAB „Ekopriemonių verslas“** (juridinio asmens kodas 302467347, Švitrigailos g. 11G, Vilnius), atstovaujama direktoriaus Viktoro Morozo, toliau vadinama Vykdytoju, iš kitos pusės kurios kartu vadinamos Šalimis,

atsižvelgdamos į 2021-09-29 paraiškos Nr. VP-49 pagrindu 2021-09-30 pateiktą Pasiūlymą valymo darbams, kuris 2021-10-05 protokolu Nr. VPK-9 pripažintas laimėjusiu, sudarė šią Patalpų valymo ir priežiūros paslaugų sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja atlikti Užsakovui jo panaudos pagrindu valdomų administracinių patalpų, kurių plotas 625,48 kv. m, esančių Vilniuje, Gedimino pr. 60, valymą ir priežiūrą Sutarties 3 punkte nustatyta apimtimi, o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas paslaugas sumokėti Sutarties 2 punkte numatyta tvarka.

1.2. Pagal šią Sutartį valymo ir priežiūros darbų ir paslaugų apimtis (valomų patalpų plotas) yra ir įėjimo į šias patalpas (laiptinės) patalpa.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Šalys susitaria, kad valymo paslaugų kaina yra 210 Eur (du šimtai eurų) ir PVM (21 proc.), kuris sudaro 44,10 Eur (keturiasdešimt keturis eurus ir 10 cnt). Valymo paslaugų kaina su PVM: 254,10 Eur (du šimtai penkiasdešimt keturi eurai, 10 cnt) per mėnesį.

2.2. Sutarties kaina Sutarties vykdymo laikotarpiu keičiama nebus. Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

2.3. Vykdytojas įsipareigoja ne vėliau kaip paskutinę mėnesio dieną pateikti Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už suteiktas paslaugas naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

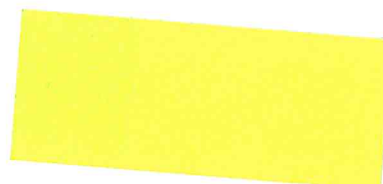
2.4. Užsakovas įsipareigoja apmokėti Vykdytojo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą pavedimu į Sutartyje nurodytą Vykdytojo banko sąskaitą ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

2.5. Jei atliekamos papildomos patalpų valymo ir priežiūros paslaugos, Vykdytojas pateikia Užsakovui atskirą sąskaitą už papildomai suteiktas paslaugas. Už šias paslaugas Užsakovas vykdytojui moka Sutarties 2.4 punkte nustatyta tvarka, po to, kai pasirašomas darbų priėmimo-perdavimo aktas.

2.6. Jei šioje Sutartyje nustatytų paslaugų apimtis ir (ar) sąlygos pasikeičia, Sutarties 2.1 punkte nurodyta suma perskaičiuojama abiejų Šalių raštišku susitarimu. Jei Šalys nesutaria dėl mokėjimo už paslaugas pakeitimo, Sutartis nutraukiama ir Šalys tarpusavyje visiškai atsiskaito per septynias dienas.

3. Paslaugos (darbai) ir jų vykdymo periodiškumas

3.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui 2 (du) kartus per savaitę, t. y. antradienį ir penktadienį, ne Užsakovo darbo metu, atlikti šias patalpų valymo ir priežiūros paslaugas savo priemonėmis ir įrengimais:



Nr.	Detalus teikiamų valymo paslaugų aprašymas Valomų patalpų plotas 625,48 kv. m.	Periodiškumas
1.	Kiliminės ir kietos dangos valymas	2 kartai per savaitę
2.	Dulkių valymas nuo horizontalių paviršių	2 kartai per savaitę
3.	Stiklinių pertvarų, durų valymas	2 kartai per savaitę
4.	Org. technikos valymas (išskyrus monitorių ekranus)	2 kartai per savaitę
5.	Stalų, kėdžių kojų valymas	2 kartai per savaitę
6.	Šviestuvų valymas	2 kartai per savaitę
7.	Sanitarinių mazgų, santechnikos įrangos valymas, nukalkinimas ir dezinfekavimas	2 kartai per savaitę
8.	Higienos priemonių papildymas laikikliuose	2 kartai per savaitę
9.	Šiukšlių surinkimas ir išnešimas, šiukšlių maišų keitimas, šiukšlių dėžių valymas ir dezinfekavimas	2 kartai per savaitę
10.	Laiptinės valymas:	
10.1.	vasarą (birželis, liepa, rugpjūtis)	1 kartas per mėnesį
10.2.	rudenį, žiemą, pavasarį (likusiais kalendoriniais mėnesiais)	2 kartai per mėnesį
11.	Patalpų langų plovimas	2 kartai per metus

3.2. Teikdamas paslaugas Vykdytojas įsipareigoja naudoti saugias ir profesionalias priežiūros ir valymo priemones, Užsakovui nemokamai tiekti vienkartinius maišus į šiukšlių dėžes.

4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Vykdytojas pagal šią Sutartį įsipareigoja:

4.1.1. Neatskleisti jokios informacijos tretiesiems asmenims apie Užsakovą;

4.1.2. Saugoti Vykdytojai patikėtas patekimo į Užsakovo patalpas priemones (raktus, užraktus, korteles ir kt.) ir jas grąžinti Sutarties galiojimui pasibaigiant, neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos apie Vykdytojo naudojamas saugumo priemones (apsaugos ir signalizacijos kodus ir kt.);

4.1.3. Užtikrinti Užsakovo materialinių vertybių saugumą paslaugų teikimo metu;

4.1.4. Paskirti asmenį, atsakingą už tinkamą šios Sutarties vykdymą, informuoti apie jį Užsakovą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo šios Sutarties įsigaliojimo;

4.1.5. Supažindinti savo darbuotojus, valančius Užsakovo patalpas, su priešgaisrinės saugos taisyklėmis, atsakyti už šių darbuotojų saugą darbe;

4.1.6. Iš anksto nesuderinus su Užsakovu, nekeisti darbuotojų, valančių Užsakovo patalpas;

4.1.7. Užtikrinti, kad darbuotojai, valantys Užsakovo patalpas, nesinaudotų pašalinių asmenų teikiama pagalba;

4.1.8. Atsakyti už savo darbuotojų Užsakovui padarytą materialinę žalą;

4.1.9. Laikytis Užsakovo vidaus darbo tvarkos taisyklių;

4.1.10. Laiku ir kokybiškai atlikti darbus.

4.2. Užsakovas šia Sutartimi įsipareigoja:

4.2.1. Sudaryti sąlygas Vykdytojo darbuotojams atlikti jiems pavestus darbus;

4.2.2. Per 5 (penkias) darbo dienas informuoti (el. paštu arba telefonu) Vykdytoją apie jo darbuotojų Užsakovui padarytą materialinę žalą;

4.2.3. Informuoti Vykdytoją apie įmanomus pavojus Užsakovo valomose patalpose;

4.2.4. Suteikti Vykdytojai patalpas, kuriose galima būtų laikyti valymo priemones bei įrengimus, taip pat naudoti vandenį bei elektros energiją;

4.2.5. Laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas.

5. Sutarties galiojimas, nutraukimas, keitimas ir atsakomybė

5.1. Sutartis įsigalioja nuo 2021 m. spalio 9 d. ir galioja 12 mėnesių su galimybe pratęsti dar 24 mėnesiams. Šios Sutarties sąlygomis valymo paslaugas Vykdytojas pradeda teikti nuo 2021 m. spalio 9 d.

5.2. Sutarties galiojimas prasitęsia, jeigu likus 10 darbo dienų iki šios Sutarties termino pabaigos nei viena Šalis neinformuoja raštu apie Sutarties nutraukimą.

5.3. Sutartis gali būti nutraukiama vienašališkai bet kurios Šalies iniciatyva, jei kita Šalis nevykdo pareigų pagal Sutartį arba jas vykdo netinkamai (nekokybiškai). Šiuo atveju Šalis apie ketinimus nutraukti Sutartį turi pranešti kitai Šaliai likus ne mažiau kaip 10 (dešimčiai) darbo dienų iki Sutarties nutraukimo, nurodyma Sutarties nutraukimo priežastį.

5.4. Sutartis taip pat gali būti nutraukiama Šalių susitarimu. Sutarties nutraukimo atveju Šalys turi pareigą visiškai atsiskaityti tarpusavyje už šia Sutartimi suteiktas paslaugas per 10 (dešimt) darbo dienų.

5.5. Tais atvejais, kai Vykdytojas paslaugas atlieka nekokybiškai, Užsakovas turi teisę raštu pareikšti Vykdytojui pretenziją ir (ar) nurodyti nedelsiant suteikti kokybišką paslaugą. Užsakovas taip pat turi teisę pareikalauti suteikti šios Sutarties 3.1. papunkčio 10 ir 11 dalyse nurodytas paslaugas, jeigu Vykdytojas dar nėra jų suteikęs, o Užsakovas mano esant būtina jas nedelsiant suteikti.

5.6. Ši Sutartis gali būti keičiama raštišku Šalių susitarimu. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys, jeigu jie atlikti raštu ir pasirašyti kompetentingų šios Sutarties šalių atstovų.

6. Force majeure sąlygos

6.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama privalo pranešti raštu kitai Šaliai, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo aplinkybių atsiradimo dienos.

6.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių ar kitų priemonių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

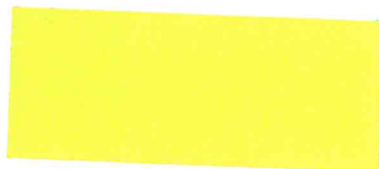
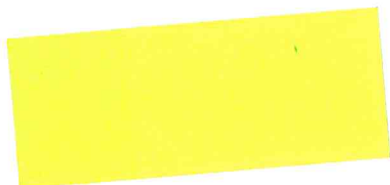
7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutarties egzemplioriai yra juridškai lygiaverčiai.

7.2. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą, arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis.

7.3. Iškilus ginčui dėl Sutarties vykdymo, Šalys turi jį spręsti tarpusavio derybomis. Jei derybų keliu ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys perduoda ginčą spręsti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.4. Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis ar jos pakeitimai, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkrečius tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal šią Sutartį bus paskelbta Centrinėje Viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.



8. Šalių kontaktinė informacija

Užsakovas

Žurnalistų etikos inspektorius tarnyba
Juridinio asmens kodas 288692340
Gedimino pr. 60, 01110 Vilnius
Tel. (8 5) 223 7310
El. paštas: zeit@zeit.lt
PVM mokėtojo kodas: –
A. s. LT23 7300 0100 0245 8398

Žurnalistų etikos inspektorė
Grazina Ramanauskaitė

Vykdytojas

UAB „Ekopriemonių verslas“
Juridinio asmens kodas 302467347
Švitrigailos g. 11G, Vilnius
Tel. 8 674 42791
El. paštas: biorainviktoras@gmail.com
PVM mokėtojo kodas 100005077311
A. s. LT55 7044 0600 0732 6003

Direktorius
Viktoras Morozas