

RENTGENOGRAMOS ATLIKIMO SUTARTIS

2022 m. sausio 28 d. Nr. S- 6

Šiauliai

13F-245

Viešoji įstaiga Dainų pirminės sveikatos priežiūros centras, adresas Aido g. 18, Šiauliai, juridinio asmens kodas 145371299, atstovaujama direktorės Aurikos Koncienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Vykdytojas) ir,

Šiaulių lopšelis-darželis „Dainelė“, adresas Dainų g. 28, LT-78329, Šiauliai, juridinio asmens kodas 190529157, atstovaujamas direktorės Daivos Jankuvienės, veikiančios pagal lopšelio-darželio „Dainelė“ nuostatus (toliau – Užsakovas), kiekvienas atskirai vadinamas „Šalimi“, kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – krūtinės ląstos rentgenogramos atlikimas Užsakovo nurodytiems darbuotojams (toliau – Paslauga) pagal Užsakovo pateiktą sąrašą (toliau – Sąrašas).

2. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

	Paslaugos pavadinimas	Kaina*
2.1.	Krūtinės ląstos rentgenograma	10,23 EUR

* Pastaba. Vykdytojas nėra PVM mokėtojas, kainos nurodomos galutinės ir be PVM.

- 2.2. Užsakovas už atliktą Paslaugą sumoka Vykdytojui pagal išrašytą PVM sąskaitą-faktūrą.
- 2.3. PVM sąskaita – faktūra Užsakovui pateikiama atlikus paslaugą.
- 2.4. Užsakovas apmoka Vykdytojui už atliktas paslaugas pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet ne vėliau kaip iki kalendorinių metų paskutinės dienos, nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos pavidimu į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą:
Sąskaitos Nr. LT507300010002406308
Bankas: AB Swedbank, banko kodas 73000
- 2.5. Už kiekvieną uždelstą atsiskaitymų dieną Užsakovas, Vykdytojui pareikalavus, moka 0.02 % delspinigių nuo mokėjimui priklausančios sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 2.6. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki sutarties nutraukimo, mokėjimo.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

- 3.1. Paslauga teikiama tik iš anksto užsiregistravus.
- 3.2. Registracija vykdoma skambinant į Registratūrą bendruoju tel. Nr. (8 41) 55 28 13.
- 3.3. Atvykus su savimi turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

4. ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Vykdytojas ir Užsakovas neturi teisės perleisti teisių ir pareigų, kylančių iš šios Sutarties, be išankstinio kitos Šalis sutikimo.
- 4.2. Šios sutarties įvykdymui Vykdytojas įsipareigoja:
 - 4.2.1. įvykdyti Paslaugas pagal apimtį, aptartas šioje Sutartyje;
 - 4.2.2. Paslaugą atlikti darbo dienomis Vykdytojo darbo valandomis;
 - 4.2.4. faktiškai suteiktas Paslaugas fiksuoti Paslaugų ataskaitos lape (Sutarties priedas Nr. 1).
- 4.3. Šios Sutarties įvykdymui Užsakovas įsipareigoja:
 - 4.3.1. atsiskaityti už suteiktas Paslaugas šios Sutarties nustatyta tvarka ir terminais;
 - 4.3.2. esant neaiškumams, kartu su Vykdytojo atstovu tikrinti suteiktų Paslaugų kiekį;
 - 4.3.3. raštu informuoti Vykdytoją (nekeičiant Sutarties) apie Sutartyje nurodytų rekvizitų ir atstovų ryšiams palaikyti bei jų kontaktinių duomenų pakeitimus ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo jų pasikeitimo;
 - 4.3.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 4.4. Šalys, pasirašydamos Sutartį, įsipareigoja užtikrinti aukštą asmens duomenų apsaugos lygį, bei besąlygiškai vykdyti 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų

apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų galiojančių duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų nustatytą normą.

5. FORCE MAJEURE

5.1. *Force Majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis.

6. SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

6.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki 12 (dvylika) mėnesių. Sutarties gali būti nutraukta raštu įspėjus kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą. Nepranešus apie Sutarties nutraukimą, likus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki galiojimo termino pabaigos, laikoma, kad Sutartis pratęsiama dar 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui.

6.2. Sutarties nutraukimas ar galiojimo termino pabaiga neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti įsipareigojimus atsiradusius Sutarties galiojimo metu.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

7.2. Ginčai, kylantys tarp Šalių, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teisine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

7.3. Tuo atveju, jei tam tikrų Šalių santykių, kylančių vykdančią šią Sutartį, nereglamentuoja ši Sutartis, Šalių teisėms ir pareigoms nustatyti yra taikomi normatyviniai dokumentai ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

7.4. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Visi šios Sutarties priedai, pakeitimai ir papildymai nuo jų pasirašymo dienos tampa šios Sutarties neatskiriama dalimi.

7.5. Šalys pabrėžia, kad turi visus įgaliojimus ir leidimus sudaryti šią Sutartį ir prisiimti įsipareigojimus pagal ją.

8. SUTARTIES PRIEDAI

8.1. Priedas Nr. 1. Vykdytojo paslaugų ataskaitos pavyzdys.

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Šiaulių lopšelis-darželis „Dainelė“

Juridinio asmens kodas: 190529157

Dainų g. 28, LT-78329, Šiauliai

A.s. 257300010075690840

AB Swedbank

Tel. Nr. (8 41) 55 28 73, Mob. Nr. 8 682 332 34

El. p. dainele@splius.lt

Direktorė

Daiva Jankuviene



VYKDYTOJAS

VšĮ Dainų pirminės priežiūros centras

Juridinio asmens kodas: 145371299

Aido g. 18, LT-78242, Šiauliai

A.s. LT507300010002406308

AB Swedbank

Tel./faks. (8 41) 55 27 91

El. p. info@dainupspc.lt

Direktorė

Aurika Koncienė