

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. sausio mėn. 28 d. Nr.78

Panevėžio lopšelis-darželis „Vaivorykštė“, juridinio asmens kodas 190416871, kurio buveinė yra J. Tilvyčio g. 12, Panevėžys, atstovaujamas direktorės Irenos Padkauskienės veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau „Pirkėjas“) ir „Radviliškių kaimo kepykla“ UAB juridinio asmens kodas 168952477, buveinės adresas Truskavos g. 12, Linkaučių k., Panevėžio r., atstovaujama įgalioto asmens komercijos direktoriaus Vidmanto Kisieliaus, veikiančio pagal įstatus, (toliau vadinama – „Tiekėjas“), toliau kartu vadinama „Šalys“, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui prekes abiejų šalių suderintais terminais ir kiekiais, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Tiekėjui pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.
- 1.2. Prekėmis pagal šią Sutartį laikoma visos Tiekėjo tiekiamos prekės.
- 1.3. Sutartis sudaryta dėl šio pirkimo objekto:
- 1.3.1. **Duonos gaminių, šviežių kepinų ir pyrago gaminių už 2290,00 Eur (eurai).**
- 1.4. Pirkėjui nuosavybės teisė į prekes pereina nuo prekių priėmimo momento.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Prekių kainos ir techninė specifikacija yra nurodytos prie Sutarties pridedame I priede, 2 priede. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra laikomas neatskiriama sudarytos pirkimo Sutarties dalimi ir gali būti naudojamas aiškinant Sutarties sąlygas.
- 2.2. Į prekių kainą įskaičiuoti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, pakavimo, pakrovimo, transportavimo ir kitos Tiekėjo išlaidos.
- 2.3. Prekių kaina per visą šios Sutarties galiojimo laikotarpį yra pastovi ir negali būti keičiama, išskyrus šios sutarties 2.4. punktą.
- 2.4. Prekių kaina perskaičiuojama, kai pasikeičia prekėms taikomo pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis. Prekių kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.
- 2.5. Šalis, inicijuojanti sutarties įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti sutarties įkainius, egzistavimą.
- 2.6. Pirkėjas, gavęs raštišką Tiekėjo prašymą didinti kainas ir sutarties 2.5. punkte nurodytus dokumentus, per 15 dienų išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.
- 2.7. Tiekėjas, gavęs raštišką Pirkėjo prašymą mažinti kainas ir sutarties 2.5. punkte nurodytus dokumentus, per 15 dienų išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.
- 2.8. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo atstovų pasirašomu protokolu ir/ar papildomu susitarimu, kuris nuo abiejų šalių pasirašymo dienos tampa neatskiriama pirkimo sutarties dalimi. Perskaičiuoti prekių vienetų įkainiai taikomi po papildomo susitarimo pasirašymo dienos užsakomoms prekėms.
- 2.9. Už prekes Pirkėjas su Tiekėju privalo atsiskaityti per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių priėmimo – perdavimo dienos. Tais atvejais, kai Pirkėjas negali atsiskaityti su Tiekėju dėl sutrikusio finansavimo, apmokėjimo už patiektas prekes terminas atidedamas dar 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 2.10. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už gautas prekes mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.
- 2.11. Visi mokėjimai pagal šią sutartį atliekami eurais.



3. PREKIŲ KIEKIO IR KOKYBĖS REIKALAVIMAI

- 3.1. Realūs prekių poreikiai sutarties galiojimo laikotarpiu gali svyruoti ne daugiau kaip 30 proc. (gali tiek didėti, tiek mažėti arba neprireikus iš vis neperkami). Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti prekių kiekius, nurodytus pirkimo dokumentuose.
- 3.2. Pirkėjo užsakymo atvežimo data, užsakytų prekių kiekiai ir rūšis Tiekėjo nuožiūra negali būti keičiami.
- 3.3. Keičiantis prekei dėl priežasties, nepriklausančios nuo Tiekėjo, ir dėl kurios jis negali perkančiajai organizacijai pateikti sutartyje numatytų prekių, Tiekėjas turi teisę pateikti tokias prekes, kurios lygiavertės ar geresnės už pirkimo metu nurodytas prekes. Apie prekių pasikeitimą tiekėjas privalo informuoti perkančiąją organizaciją ir gauti jos įgaliojimo asmens patvirtinimą, kad perkančioji organizacija sutinka priimti šias prekes.
- 3.4. Prekių kiekis yra tikrinamas prekių priėmimo metu.
- 3.5. Užtikrinti Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus maisto produktų bei jų gaminių, skiriamų ikimokyklinio amžiaus vaikams sveikam ir saugiam maitinimui, atitikimą kokybės, cheminės ir mikrobinės taršos, taros, fasavimo, sudėties ir kitiems reikalavimams, bei Lietuvos Respublikos maisto įstatymo, Higienos normų ir kitų reikalavimų vykdymą.
- 3.6. Tiekėjas suteikia Pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų prekių kokybę, saugumą, garantijos laiką.
- 3.7. Prekių kokybę patvirtinama, kokybės sertifikato numerį įrašant į PVM sąskaitą – faktūrą. Pirkėjui raštiškai pareikalavus, gali būti pridedami produkcijos gamintojų kokybės sertifikatai, kurie pažymėti valstybės visuomenės sveikatos priežiūros institucijų.
- 3.8. Pirkėjas gali patikrinti prekių kokybę Veterinarinėje maisto produktų kokybės ir veterinarijos inspekcijoje ar kitoje, galinčioje įvertinti kokybę, institucijoje. Prekių kokybės patikrinimo išlaidas apmoka neteisi šalis.
- 3.9. Nekokybiškas prekes Tiekėjas privalo Pirkėjui pakeisti kokybiškomis. Paašikėjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei jos neatitiks šios sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 24 val. nuo pranešimo dienos savo sąskaita pašalinti trūkumus ir (arba) pakeisti prekes naujomis ir kokybiškomis.
- 3.10. Tiekėjo pateiktų prekių galiojimo laikas turi užtikrinti, kad Pirkėjas turėtų realią galimybę jas sunaudoti iki jų tinkamumo naudoti termino pabaigos. Prekių pristatymo Pirkėjui dieną toks terminas turi būti ne mažiau kaip 70 proc. viso prekės tinkamumo naudoti termino.
- 3.11. Prekių kiekiai, nurodyti pirkimo dokumentuose yra orientaciniai. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti prekių tiek, kiek yra nurodyta pirkimo dokumentuose. Prekės bus perkamos pagal poreikį ir finansines galimybes.
- 3.12. Tiekėjas nenustato min prekių atvežimo kiekio ar sumos.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, GRĄŽINIMAS

- 4.1. Pirkėjas užsako reikiamas prekes, paruošdamas užsakymą ir perduodamas jį Tiekėjui telefonu, elektroniniu paštu, rašytine forma ar kitomis tarpusavyje sutartomis priemonėmis.
- 4.2. Prekių tiekimo adresas – J.Tilvyčio g. 12, Panevėžys, Panevėžio lopšelis, darželis „Vaivorykštė“.
- 4.3. Tiekėjas prekes pristato savo transportu ir savo lėšomis: tris kartus per savaitę (pirmadieniais, trečiadieniais, penktadieniais) nuo 6.00 val. iki 8.00 val.. Esant reikalui (padidėjus vaikų skaičiui) tiekėjas įsipareigoja pristatyti prekes pagal telefonu pateiktą užsakymą. Prekių priėmimo faktą patvirtina pasirašyta sąskaita – faktūra, kurią Pirkėjo įgaliojtas asmuo patvirtina parašu, nurodydamas vardą, pavardę ir pareigas.
- 4.4. Priimant prekes privalo dalyvauti Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai.
- 4.5. Prekių priėmimas yra jų kiekio, kokybės ir asortimento patikrinimas. Prieš priimdamas prekes Pirkėjo atstovas privalo įsitikinti, ar gautos visos prekės pagal faktinį kiekį, ar yra prekes lydinantieji dokumentai.

- 4.6. Jei Tiekėjas pristato prekes, neatitinkančias užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, perkančiosios organizacijos įgaliotas asmuo turi teisę tų prekių nepriimti, o priimtas prekes grąžinti per vieną darbo dieną, jei prekės yra nepažeistais įpakavimais.
- 4.7. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.
- 4.8. Prekės pristatomos į Panevėžio lopšelio-darželio „Vaivorykštė“ maisto sandėlius Tiekėjo transportu nemokamai.
- 4.9. Prekes Tiekėjas pristato tokioje taroje ar pakuotėje, kad būtų užtikrintas prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo, krovimo ir laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis.
- 4.10. Panevėžio lopšelio-darželio „Vaivorykštė“ maisto sandėlių darbuotojas grąžina Tiekėjui jo pateiktą nesugadintą tarą kito užsakymo pateikimo metu. Jam neatlikus šios pareigos, Pirkėjas įsipareigoja atlyginti tiekėjo nuostolius.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Neapmokėjus už gautas prekes per sutarties 2.9. punkte nurodytą terminą, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,02 % (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną Pirkėjo pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos.
- 5.2. Tiekėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 0,02 % (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo užsakymo vertės už kiekvieną uždelstą dieną iki tinkamo įsipareigojimų įvykdymo.
- 5.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo prievolės pateikti prekes.
- 5.4. Už kiekvieną pirkimo dokumentų priedo Nr. 2 „Techninės specifikacijos“ pažeidimą, perkančiajai organizacijai reikalaujant, tiekėjas privalo sumokėti 100 eurų baudą. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Tiekėjui mokėtinų sumų.
- 5.5. Tiekėjas atsako už pristatomų produktų kokybę ir teisingą PVM sąskaitų-faktūrų išrašymą. PVM sąskaitos-faktūros papildomai turi būti teikiamos, naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Už „E.sąskaita“ pateikimą Pirkėjui išlaidas apmoka Tiekėjas.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 6.1. Ginčai tarp Tiekėjo ir Pirkėjo sprendžiami dvišalių derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 7.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“) ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.
- 7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai šios sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
- 7.3. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti šią sutartį apie tai pranešusi kitai šaliai.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiemis šalims nuo 2022 m. vasario 7 d. ir galioja iki 2023 m. vasario 6 d.

8.2. Sutarties galiojimo laikas vieneri metai, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu - iki pilno šalių atsiskaitymo. Sutartis gali būti pratęsta iki kol bus išpirkta sutarties suma, jei Perkančiąją organizaciją tenkina pristatymo sąlygos ir tiekiamų maisto produktų kokybė.

8.3. Sutartis pratęsiama tokiom pat sąlygom.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta vienašališku vienos iš sutarties šalių pranešimu, pateikiamu kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos nutraukimo datos.

8.6. Sutartis pirkėjo iniciatyva gali būti nutraukta vienašališkai prieš terminą apie tai pranešus raštu kitai šaliai prieš 7 darbo dienas, kai yra pažeidžiamos sutarties sąlygos.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.2. Sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami papildomu Šalių pasirašytu susitarimu ir pridedami prie šios Sutarties.

9.3. Jei bet kuri sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju sutarties šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.

9.4. Visi kiti, šia Sutartimi nereguliuoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

9.5. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

10. PRIEDAI

10.1. Sutarties 1 priedas – Tiekėjo pasiūlymas.

10.2. Sutarties 2 priedas – Techninė specifikacija.

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas

Panevėžio lopšelis-darželis „Vaivorykštė“

Įmonės kodas 190416871,
J.Tilvyčio g. 12, LT-35239 Panevėžys
Tel.: (8 45) 433917, faks.: (8 45) 433875
El.paštas darvaivorykste@gmail.com
A.s. LT 067300010036746458
AB Švedbank, kodas 73000

Direktore Irena Padkauskienė
A.V.

Tiekėjas

„Radviliškių kaimo kepykla“ UAB

Įmonės kodas 168952477
PVM mokėtojo kodas LT689524716
Truskavos g. 12, Linkaučių k., Panevėžio r.
Tel.: +370 687 30226 Fax.:
El.paštas: info@radviliskiai.lt
A.s. LT987044060002754104
AB SEB bankas, kodas 70440

Komercijos direktorius Vidmantas Kisielis
A.V.

DUONOS GAMINIŲ, ŠVIEŽIŲ KEPINIŲ IR PYRAGO GAMINIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Visos prekės privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (aktuali redakcija) bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus:

1.1. 2011 m. spalio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1169/2011 dėl informacijos apie maistą teikimo vartotojams;

1.2. HN 15:2021 „Maisto higiena“;

1.3. 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr. 852/2004 dėl maisto produktų higienos;

1.4. 2006 m. gruodžio 19 d. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 1881/2006, nustatantis didžiausias leistinas tam tikrų teršalų maisto produktuose koncentracijas;

1.5. 2008 m. liepos 31 d. Komisijos Reglamentas (EB) Nr. 839/2008, kuriuo iš dalies keičiamos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 396/2005 II, III ir IV priedų nuostatos dėl didžiausių pesticidų likučių kiekių tam tikruose produktuose arba ant jų.

1.6. 2008 m. gruodžio 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentas (ES) Nr. 1333/2008 dėl maisto priedų reikalavimų;

1.7. ŽŪ ministro 2014 m. spalio 28 d. įsakyme Nr. 3D-794 „Dėl duonos ir pyrago kepinų apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento ir miltinės konditerijos gaminių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento patvirtinimo“;

1.8. Ekologiški maisto produktai sertifikuoti pagal Reglamento (EB) Nr. 834/2007, Reglamento (EB) Nr. 889/2008, Ekologinio žemės ūkio taisyklių reikalavimus ir Codex Standart for Named Vegetable Oils (CODEX STAN 210-1999).

1.9. Pristatoma ne su trumpesniu nei 2/3 viso termino.

Eil.Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai prekei	Mato vnt.	Preliminarus kiekis per metus
1	Viso grūdo ruginė duona be mielių	Be konservantų, raikyta, nerūgšti, ruginiai viso grūdo miltai, be mielių, su ruginiu savyklų. Fasuoti iki 1 kg. Cukraus kiekis ne didesnis nei 5g/100g, druskos kiekis ne didesnis nei 1,2g/100g, skaidulinių medžiagų kiekis ne mažesnis nei 6g/100g. Duonos gaminiai turi atitikti LR ūkio ministro 2014 10 28 d. Nr. 3D-794 įsak. „Dėl duonos ir pyrago kepinų apibūdinimo ir prekinio pateikimo techninio reglamento ir miltinės konditerijos gaminių apibūdinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento patvirtinimo“ reikalavimus (su pakeitimais), LR SAM 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“. Tinkantys vaikų maitinimui.	Kg	700
2	Šviesi ruginė	Be konservantų, raikyta, viso grūdo ruginiai miltai, ruginiai miltai, kvietiniai miltai, mieles, ruginis	Kg	250

	duona	salyklas. Fasuota iki 1 kg. Cukraus kiekis ne didesnis nei 5g/100g, druskos kiekis ne didesnis nei 1g/100g, skaidulinių medžiagų kiekis ne mažesnis nei 5g/100g. Duonos gaminiai turi atitikti LRŽ ūkio ministro 2014 10 28d. Nr. 3D-794 įsak. „Dėl duonos ir pyrago kepinų apibudinimo ir prekinio pateikimo techninio reglamento ir miltinės konditerijos gaminių apibudinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento patvirtinimo“ reikalavimus (su pakeitimais), LR SAM 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“. Tinkantys vaikų maitinimui.		
3	Batonas	Be konservantų, raikyta, iš aukščiausios rūšies kvietinių miltų, raikyta, fasuota iki 0,6 kg. Cukraus kiekis ne didesnis nei 5g/100g, druskos kiekis ne didesnis nei 1g/100g, skaidulinių medžiagų kiekis ne mažesnis nei 5g/100g. Duonos gaminiai turi atitikti LRŽ ūkio ministro 2014 10 28d. Nr. 3D-794 įsak. „Dėl duonos ir pyrago kepinų apibudinimo ir prekinio pateikimo techninio reglamento ir miltinės konditerijos gaminių apibudinimo, gamybos ir prekinio pateikimo techninio reglamento patvirtinimo“ reikalavimus (su pakeitimais), LR SAM 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“. Tinkantys vaikų maitinimui.	Kg	220
	Iš viso		-	1170

2. Pagrindiniai ženklinimo reikalavimai:

2.1. Žaliavos ženklinimo etiketėje turi būti pateikta privaloma informacija:

- 2.1.1. Pavadinimas;
- 2.1.2. Grynasis kiekis;
- 2.1.3. Sudedamosios dalys (daugiakomponentams);
- 2.1.4. Gamintojas (pardavėjas), jo adresas;

3. Transportuojama švariomis, maisto produktams pritaikytomis, reikalingą temperatūrą palaikančiomis transporto priemonėmis. Nėra papildomai apdorota cheminėmis medžiagomis.

4. Pakuotė - supakuota saugiai, apsaugant žaliavą nuo galimos taršos iš išorės. Pakavimo medžiaga pritaikyta pakuoti maisto produktus (esant poreikiui pateikiama atitikties deklaracija).

5. Esant nekokybiškai produkcijai (pasibaigęs galiojimo laikas, pažeista pakuotė, netinkama produkto temperatūra, nešvari tara) pirkėjas turi teisę gražinti produkciją, o tiekėjas privalo trūkumus ištaisyti.

PANEVŽIO LOPŠELIS-DARŽELIS „VAIVORYKŠTĖ“

PASIŪLYMAS

DUONOS GAMINIAI, ŠVIEŽI KEPINIAI IR PYRAGO GAMINIAI KODAS 15810000-9

Prekės bus įsigyjamos pagal perkančios organizacijos poreikį

Visi kiekiai orientaciniai

2022-01-05

Tiekėjo pavadinimas	Radviliškių kaimo kepykla, UAB
Tiekėjo adresas	Truskavos g. 12, Linkaučiai, Panevėžio rajonas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vidmantas Kisielis
Telefono numeris	+37068655650
Fakso numeris	-
El. pašto numeris	info@radviliskiai.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis nustatytomis:

1. Mažos vertės pirkimo konkurso apklausos sąlygose.
2. Kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias prekes:

DUONOS GAMINIAI, ŠVIEŽI KEPINIAI IR PYRAGO GAMINIAI KODAS 15810000-9

PRELIMINARUS PIRKIMO PLANAS METAMS

Eil.Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis per metus	Kaina 1 kg – Eur (su PVM)	Suma, Eur (su PVM)
1	Viso grūdo ruginė duona be mielių	Kg	700	2,30	1610,00
2	Šviesi ruginė duona	Kg	250	1,40	350,00
3	Batonas	Kg	220	1,50	330,00
	Iš viso	-	1170		2290,00

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 2290,00 Eur.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 397,43 Eur.

Reikalavimai teikiamai produkcijai:

1. Maisto produktai turi būti švieži ir kokybiški, atlikti Lietuvos Respublikos galiojančius standartus.
2. Nurodyti prekės realizacijos terminą ir kainą su PVM (eurais) ir bendrą sumą pagal pirkimo dalis. Į prekės kainą turi būti įskaitytos visos išlaidos, susijusios su prekių realizavimu, transportavimu ir mokesčiais.
3. Prekes pagal pateiktą paraišką tiekėjas turi pristatyti savo transportu adresu: J.Tilvyčio g.12, LT-35239, Panevėžys, tris kartus per savaitę (sutartomis dienomis) nuo 6.00 val. iki 8.00 val.
4. Tiekėjas atskiroms dalims turi užpildyti visą asortimentą, priešingu atveju pasiūlymas bus atmetas.



Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įmonės registravimo pažymėjimo kopija	2
2.	Maisto tvarkymo subjekto pažymėjimo kopija	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

(Tiekejo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Direktorė

Indronė Kisieliūnė

J. Radim