

**MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO
PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS NR.**

KJL
egzempliorius

Palanga

2022 m. sausio d.

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, juridinio asmens kodas 300917888, adresu Gintaro g. 34, Palanga (toliau Pirkėjas) atstovaujamas direktorės Daivos Dekontaitės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir

Viešoji įstaiga Klaipėdos jūrininkų ligoninė, įstaigos kodas 191340469, esanti Liepojos g. 45, LT-92288 Klaipėda (toliau – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojo medicinai Algirdo Liutkaus, veikiančio pagal VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės direktoriaus J. Sėlygos 2014 m. liepos 4 d. įsakymą Nr. 2-458,

toliau susitarime kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPĮ), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ pirkimo skelbiant apie viešąjį pirkimą CVP IS (toliau – Pirkimas), sudarė šią Maitinimo paslaugų teikimo viešojo pirkimo - pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė:

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas sutinka nupirkti ir sumokėti už paslaugas. Perkamos paslaugos – maitinimo paslaugos. Maitinimo paslaugos teikimo kaina:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Paslaugos įkainis Eur. be PVM nurodytam mato vienetui	Paslaugos įkainis Eur. su PVM nurodytam mato vienetui
1	2	3	4	5
1.	Maisto patiekalų gaminimo kaina 1 (vienai) dienai, 1 (vienam) klientui	1	4,24	5,13
2.	Maitinimo norma 1 (vienai) dienai, 1(vienam) klientui	1	2,78	3,37
3.	Maitinimo paslaugos teikimo kaina 1 (vienai) dienai, 1 (vienam) klientui, viso			8,50

2. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Paslaugos perkančiajai organizacijai suteikiamos pagal šią Sutartį. Maitinimo paslaugos teikiamos adresu: Klaipėdos pl. 76, Palanga.

2.2. Maitinimas vykdomas pagal Pardavėjo sudarytą meniu, atsižvelgiant į patvirtintas rekomenduojamas maisto produktų paros normos socialinę globą gaunantiems asmens Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-1090.

2.3. Pagamintas maistas turi būti sugrupuotas, vadovaujantis Pirkėjo pateiktame mitybos raciono užsakymo žiniaraštyje. Valgiaraštį sudaro Pardavėjo dietistas.

2.4. Pardavėjas užtikrina maisto gamybą iš kokybiškų maisto produktų ir kasdieninį, nepertraukiamą maitinimą. Vieno kliento paros energijos ir maistinių medžiagų norma turi atitikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-836 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normas patvirtinimo“ patvirtintus dydžius.

2.5. Ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) dieną, apie dienos maitinamų klientų skaičių Pirkėjas informuoja Pardavėjo dietistą užpildant davinių paraiškos formą, kurioje nurodoma data, klientų skaičius bei pagamintą maistą priėmusio žmogaus pareigos, vardas ir parašas.

2.6. Maitinimo paslaugų teikimo laikas:

2.6.1. pusryčiai nuo 8 val. 30 min. iki 9 val. 00 min.

2.6.2. pietūs nuo 12 val. 30 min. iki 13 val. 30 min.

2.6.3. vakarienė nuo 15 val. 00 min. iki 15 val. 30 min.

2.7. Pardavėjo pagamintą maistą Pirkėjas atsiima ir parsineša pats, tam skirtoje taroje, užtikrinančioje reikalingą maisto temperatūrą, saugą nuo aplinkos taršos.

2.8. Pirkėjas laikosi visų Sveikatos veterinarijos tarnybos (SVT) tvarkų, vykdoma kontrolė ir registracija kaip to reikalauja teisės aktai (Atitiktis teisės aktų reikalavimams: Europos Parlamento ir Tarnybos reglamentas (EB) 2004-04-29 Nr. 852/2004 dėl maisto produktų higienos (OL 2004 m. specialusis leidimas, 13 skyrius, 34 tomas, p. 319), o šalutinių gyvūninių produktų (ŠGP) maisto atliekos (jei jų yra) surenkamos į tam skirtą indą ir atiduodamos į VšĮ Klaipėdos Jūrininkų ligoninės Palangos departamento maitinimo paruošimo skyriui.

3. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutartyje nustatomi Prekių įkainiai. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Pardavėjui, priklausys nuo vykdant sutartį pristatyto Prekių kiekio.

3.2. Sutartyje nurodyti prekių įkainiai gali būti koreguojami kainodaros taisyklėse nustatytais atvejais:

3.2.1. pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydžiui;

3.2.2. pasikeitus Sutartyje maisto produktų ir/ar maisto patiekalų gaminimo kainų (įkainių) lygiui.

3.3. Sutarties šalis, inicijuojanti Sutarties prekių kainos (įkainio) perskaičiavimą dėl sutarties 3.2. punkte nurodytų aplinkybių, turi tokias aplinkybes įrodyti, t.y. pateikti Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės arba kitos kompetentingos ir įgalios įstaigos išduotą dokumentą, patvirtinantį panašių prekių kainų pokyčio dydį per atitinkamą laikotarpį.

3.4. Sutarties kaina nebus keičiama išskyrus:

3.4.1. kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis: padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} * (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N – perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S – Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – pristatytų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

3.4.2. Sutarties kaina nedidinama, kai nėra lėšų padidėjusiam PVM tarifui kompensuoti. Tokiu atveju atitinkamai mažinama Sutarties kainos dalis be PVM, kad bendra Sutarties kaina su PVM išliktų nepakitusi, Sutarties kainos dalies be PVM dydžio perskaičiavimo formulė:

$$I_N = \frac{I_S}{(1 + \frac{T_N}{100})} * (1 + \frac{T_S}{100})$$

I_N – po perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

I_S – iki perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

3.5. Perskaičiuota Sutarties kaina (įkainis) įforminama papildomu Sutarties šalių rašytiniu susitarimu.

3.6. Pardavėjas sąskaitą faktūrą už suteiktas maitinimo paslaugas pateikia Pirkėjui iki sekančio mėnesio 20 dienos.

3.7. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už atliktas Paslaugas ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.8. Pasikeitus kainoms ar mokėjimų tarifams Paslaugų kainos už suteikiamas Paslaugas atitinkamai keičiamos jas didinant arba mažinant.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pardavėjo teisės ir pareigos:

4.1.1. laiku ir kokybiškai teikti Paslaugas numatytas Sutartyje;

4.1.2. laiku informuoti Pirkėją apie Paslaugų teikimo sutrikimus;

4.1.3. Pirkėjui, numatyta Sutartyje tvarka neatsisakius už teikiamas Paslaugas, apie tai informavus raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų, sustabdyti paslaugų teikimą ir atnaujinti tik įvykdžius visus įsipareigojimus numatytus Sutartyje;

4.1.4. Pirkėjui neatsiskaičius už Paslaugas Sutartyje numatytais terminais turi teisę reikalauti 0,07 % dydžio delspinigių nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

4.1.5. raštu informavus pirkėją prieš 30 (trisdešimt) dienų nutraukti Sutarties vykdymą;

4.1.6. prieš 30 (trisdešimt) dienų raštu informavęs Pirkėją, turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Pirkėjo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius, jei Pirkėjas laiku nevykdo Sutartyje nustatytų funkcijų.

4.2. Pirkėjo teisės ir pareigos:

4.2.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokėti Pardavėjui už suteiktas Paslaugas;

4.2.2. reikalauti iš Pardavėjo Sutartyje nustatyta tvarka užtikrinti Paslaugų teikimą;

4.2.3. nedelsiant pranešti Pardavėjui apie teikiamų Paslaugų priėmimo ir/ar kitus techninius sutrikimus, galinčius ir/ar galėsiančius turėti įtakos Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui;

4.2.4. raštu informavus Pardavėją prieš 30 (trisdešimt) dienų nutraukti Sutarties vykdymą;

4.2.5. prieš 30 (trisdešimt) dienų raštu informavęs Pardavėją, turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Pardavėjo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius, jei Pardavėjas laiku nevykdo Sutartyje nustatytų funkcijų.

5. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

5.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

5.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 patvirtintose „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“.

5.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, vėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galima trukmę ir tikėtina poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Pardavėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, TERMINAI, NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo 2022 m. sausio 1 d. ir galioja iki 2023 m. sausio 1 d. Šalims nepareiškus valios nutraukti Sutartį iki jos pasibaigimo likus 60 (šešiasdešimt) dienų, Sutarties galiojimas pratęsiamas 2 (dviem) metams.

6.2. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

6.3. Sutartis gali būti nutraukiama:

6.3.1 sutartyje numatytais sąlygomis;

6.3.2 LR viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais;

6.3.3 raštišku Šalių susitarimu;

6.3.4 kai Šalys dėl savo kaltės nevykdo sutartyje numatytų įsipareigojimų;

6.3.5 kai bent viena iš Šalių bankrutuoja, pradedama bankroto procedūra arba yra likviduojamas, pradedama likvidavimo procedūra, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3.6 kai keičiasi Šalių organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

6.3.7 kai Sutarties vykdymo metu paaiškėja aplinkybės, kurių nebuvo galima protingai numatyti Šalims pasirašant Sutartį (pandemija, ekstremali situacija ir pan.) ir dėl kurių, bent vienai iš Šalių, padidėja Sutarties įvykdymo kaštai arba Sutarties įvykdymas tampa sudėtingesnis.

6.4 Pirkėjas prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Pardavėją, gali nutraukti Sutartį jei Pardavėjas tiekia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą protingą terminą neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

6.5. Pardavėjas, prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

6.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

6.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe nei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7 KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI IR DUOMENŲ APSAUGA

7.1. Pirkėjas, Šalių, sudarytą Sutartį ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Pardavėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

7.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

7.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekiųjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Šios Sutarties sąlygos Šalims susitarus, gali būti pakeistos ir/ar papildytos. Pakeitimai įforminami raštu atskiru dokumentu, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

8.2. Ginčai dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami Šalių derybomis. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, pagal Pardavėjo buveinės registracijos vietą.

8.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8.4. Šioje Sutartyje nenumatytas teisės ir pareigas nustato Lietuvos Respublikos Civilinis kodeksas ir kiti teisės aktai, reglamentuojantys Sutartyje numatytų paslaugų tiekimą.

8.5. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

8.6. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojančia arba anuliuojama, likusios Sutarties dalys lieka galioti. Pasikeitus rekvizitams (adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams ir kt.), sutarties Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti vieną kitą.

8.7. Ši Sutarties sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

8.8. Šalys, pasirašydamos šią Sutartį, patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.9. Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Vesta Grėbliauskaitė tel. 8 61870425, el. p. vesta.grebliauskaite@palangosspc.lt

8.10. Šalių darbuotojai, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjo atstovai	Tiekėjo atstovai
Vardas, pavardė	Vesta Grėbliauskaitė	Kazė Akmenskienė
Adresas	Klaipėdos pl. 76, LT-00163, Palanga	Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda
Telefonas	8 618 70425	8 460 41282
El. paštas	vesta.grebliauskaite@palangosspc.lt	palanga@jurlig.lt

9 ŠALIŲ REKVIZITAI:

Palangos miesto socialinių paslaugų centras

Įstaigos kodas 300917888

Gintaro g. 34, LT-00153 Palanga

A/s LT0971806600000130461

Šiaulių bankas Palangos filialas

Banko kodas 71806

Tel. (8 460) 4 9450 el. p. info@palangosspc.lt

Viešoji įstaiga Klaipėdos Jūrininkų ligoninė

Įmonės kodas 191340469

PVM kodas LT913404610

Liepojos g. 45, LT-92288 Klaipėda

A/s LT587180500000141030

AB „Šiaulių bankas“

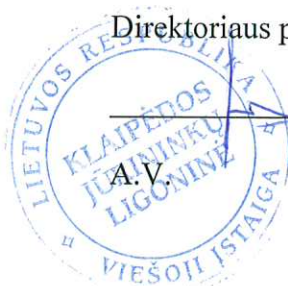
Tel. (8 46) 49 10 02, 8 406 41260

El. p. jurlig@jurlig.lt



Direktorė

Daiva Dekontaitė



Direktoriaus pavaduotojas medicinai

Algirdas Liutkus

... ir viešųjų pirkimų sk.
... dėjas-teisininkas
... Kliaušas