

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 8-8

2022 m. sausio 18 d.
Vilnius

VŠĮ Nacionalinis kraujo centras, įstaigos kodas 126413338, atstovaujama direktoriaus Daumanto Gutausko, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), iš vienos pusės, ir
UAB „DIAMEDICA“, įmonės kodas 111768155, atstovaujama generalinio direktoriaus Stasio Križanausko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pardavėjas), iš kitos pusės,
kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai vadinamos Šalimi, sudarė šią medicininės įrangos techninės priežiūros ir remonto paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama – **Sutartis**):

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartis sudaryta pasibaigus atviro konkurso būdu vykdytam supaprastintam viešajam pirkimui Nr. 577401, kuriame ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrinktas pagal kainą. Pirkimas įvykdytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu bei susijusiais teisės aktais, taip pat Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais pagal pirkimo pobūdį taikomais teisės aktais bei „Medicininės įrangos techninės priežiūros ir remonto paslaugų“ konkurso sąlygomis.

1.2. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja, vadovaudamasis Konkurso sąlygomis, įskaitant Sutartį ir Techninę specifikaciją, suteikti Klientui paslaugas: užlydymo aparato ir trombocitų saugojimo inkubatoriaus techninės priežiūros ir remonto paslaugas (toliau kartu – Paslaugos), kurios turi atitikti reikalavimus numatytus Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija), o Klientas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti už jas Sutartyje nustatyta atsiskaitymo tvarka.

1.3. Paslaugų pavadinimai, kiekiai ir kaina nurodyti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.4. Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai: techninė specifikacija (su pirkimo procedūrų metu Kliento atliktais paaiškinimais ir patikslinimais bei priedais, jei jie pridedami), Sutartis su visais jos priedais; kiti Pirkimo dokumentai (toliau Sutartyje šiame punkte nurodyti dokumentai kartu vadinami Sutartimi).

1.5. Sutarties aiškinimo tikslais nustatoma tokia dokumentų prioriteto tvarka: Techninė specifikacija, Sutartis, kiti Pirkimo dokumentai. Paslaugų teikėjo teikiamas pasiūlymas, papildomi dokumentai, instrukcijos, grafikai, tvarkos ir pan., prieštaraujantys LR viešųjų pirkimų įstatymui ir (ar) šiame punkte nurodytiems dokumentams, laikomi negaliojančiais ta dalimi, kiek neatitinka teisinio viešųjų pirkimų reguliavimo ar prieštarauja šiame punkte nurodytiems dokumentams. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

II SKYRIUS PASLAUGŲ KAINA IR ATISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties suma lygi bendrai Sutarties kainai eurai su PVM: **8 202,6 Eur** (aštuoni tūkstančiai du šimtai du eurai, 60 euro centų).

2.2. Sutarčiai taikomas kainodaros būdas: sutarties vykdymo išlaidų atlyginimas, kurį sudaro fiksuoti Paslaugų įkainiai, nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme ir **1000,00 Eur** su PVM (2 pirkimo objektas) ir **3500,00** su PVM (3 pirkimo objektas) Paslaugų teikėjo faktiškai patiriamoms išlaidoms, tiesiogiai susijusioms su Sutarties vykdymu ir atitinkančioms Sutartyje nurodytas leidžiamas išlaidų kategorijas (toliau tokios išlaidos vadinamos – vykdymo išlaidos).

2.3. Leidžiamos Paslaugų teikėjo vykdymo išlaidos turi būti susijusios su:

2.3.1. Techninėje specifikacijoje nurodytos įrangos detalėmis, kurių poreikis paaiškėjo Paslaugų teikimo metu; ar

2.3.2. Įrangos medžiagomis, kurių poreikis paaiškėjo Paslaugų teikimo metu;

2.4. Kitos Paslaugų teikėjo išlaidos neatlyginamos ir turi būti įskačiuotos į Paslaugų įkainius,

įskaitant atvykimo, išvykimo, darbo jėgos, įrankių kaštus, mokesčius ir kitas išlaidas.

2.5. Paslaugų teikėjas kiekvieną kartą iš anksto raštu derina su Klientu galimybę pasinaudoti vykdymo išlaidų atlyginimu, Klientui pateikdamas medžiagų ar detalių kainą bei paaiškinimus dėl jų poreikio.

2.6. Paslaugų teikėjas, Klientui pareikalavus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pareikalavimo gavimo pateikti vykdymo išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus.

2.7. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti racionalų Kliento lėšų naudojimą – detales ir (ar) medžiagas įsigyti ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis (atitikimas reikalavimui tikrinamas kaip nurodyta kitame punkte). Į vykdymo išlaidas negali būti įtrauktas Paslaugų teikėjo pelnas. Klientui pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti tai pagrindžiančius dokumentus (trečiųjų šalių sąskaitas ar kitus objektyvius įrodymus, Paslaugų teikėjo vienasmenis patvirtinimas nelaikomas patikimu įrodymu).

2.8. Kilus įtarimams, kad Paslaugų teikėjo tiekiamų detalių ir medžiagų įkainiai yra didesni nei rinką atitinkančios kainos, nustatoma vidutinė rinkos kaina, kuri lyginama su Paslaugų teikėjo pasiūlytais įkainiais (tikrinimas gali būti atliekamas kainų derinimo metu arba gavus sąskaitą). Vidutinė rinkos kaina bus nustatoma taip: Klientas el. paštu apklausia ne mažiau kaip 6 rinkos tiekėjus arba informacijos ieško ne mažiau kaip 6 tiekėjų interneto portaluose. Kiekviena šalis turi teisę siūlyti po tris iš šešių tiekėjų, kurių kainos bus lyginimo objektas. Kainų lyginimo tvarka: Klientas palygina 6 tiekėjų (kurių po 3 pasiūlė kiekviena Šalis) kainas dėl tos pačios prekės arba gali būti lyginamos lygiaverčių arba aukštesnės kokybės prekių kainos, jei rinkoje nėra 6 tiekėjų su identiška preke, po ko išvedamas kainos vidurkis (6 tiekėjų kainos sumuojamos ir dalinamos iš šešių). Jei Paslaugų teikėjo pasiūlyta detalės ar medžiagos kaina (įkainis) viršija šį vidurkį, Klientas sumoka Paslaugų teikėjui išvesto vidurkio kainą, o likusią sumą dengia pats Paslaugų teikėjas. Jei Sutarties vykdymo metu nustatomi daugiau nei du kartai, kai Paslaugų teikėjas teikė sąskaitą už vykdymo išlaidas, įskaičiuodamas savo pelną arba, jei daugiau nei du kartus paaiškės, kad detalės ar medžiagos kaina viršija vidutinę rinkos kainą (įkainį), tai už trečią ir kiekvieną sekantį tokį pažeidimą Paslaugų teikėjas moka baudą lygią 10 procentų užsakymo sumos, į sumą įskaitant vykdymo išlaidas.

2.9. Sutartyje nurodyti Paslaugų įkainiai yra fiksuoti ir Sutarties vykdymo metu negali būti keičiami. Išskyrus Sutarties kainą ir įkainiai gali būti peržiūrėti, pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM, kurio apmokestinimo objektu yra Paslaugos, tarifui, PVM yra apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Perskaiciuota kaina įforminama rašytiniu Šalių susitarimu, kuris, pasirašius Šalims, tampa neatskirama Sutarties dalimi.

2.10. Klientas neįsipareigoja išpirkti Paslaugų visai Sutarties bendrai kainai ir gali raštu atsisakyti Paslaugų ir tuo atveju, jei grafikas jau sudarytas ar jei gauta informacija iš paslaugų teikėjo dėl būtinumo atlikti remontą. Jei Klientas atsisako techninės priežiūros ar remonto, tai Paslaugų teikėjas neatsako už įrangos veikimą ir atitikimą gamintojo ar tiesės aktų reikalavimams.

2.11. **1000,00 Eur** su PVM (2 pirkimo objektas) ir **3500,00** su PVM (3 pirkimo objektas) sumos skirtos vykdymo išlaidoms padengti, negali būti viršijamos Sutarties galiojimo laikotarpiu, tačiau Klientas neįsipareigoja išnaudoti šių sumų.

2.12. Atsiskaitymo tvarka: Klientas už kokybiškai suteiktas Paslaugas sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamai užpildytos ir pateiktos (PVM) sąskaitos faktūros (toliau – sąskaita) gavimo dienos, pervesdamas pinigus į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Paslaugų teikėjas sąskaitą privalo pateikti VPĮ 22 str. 3 d. nustatyta tvarka ir el. paštu: [redacted]. Paslaugų teikėjas dėl visų techninių klausimų, susijusių su naudojimosi informacine sistema „E.sąskaita“ ar jos neveikimu, turi kreiptis į sistemos tvarkytoją – VĮ Registrų centrą, prieš tai peržiūrėjęs naudojimosi sistema instrukciją (https://www.esaskaita.eu/kaip_naudotis).

2.13. Sąskaita pateikiama iki mėnesio 10 (dešimtos) dienos už praeitą mėnesį suteiktas techninės priežiūros paslaugas (pagal nustatytą įkainį). Už remonto darbus atsiskaitoma pagal faktą, Šalims pasirašius darbų perdavimo – priėmimo aktą ir raštu suderinus vykdymo išlaidas, po ko Paslaugų teikėjas turi teisę pateikti sąskaitą.

2.14. Jei sąskaita pateikiama su trūkumais, Klientas turi teisę tokios sąskaitos nepriimti, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 1 (vieną) darbo dieną pašalinti trūkumus ir pateikti Klientui tinkamai užpildytą sąskaitą. Atsiskaitymo terminas skaičiuojamas nuo tinkamai užpildytos sąskaitos gavimo dienos.

III SKYRIUS PASLAUGŲ KOKYBĖ

3.1. Paslaugų kokybė turi atitikti Sutartyje ir teisės aktų, reglamentuojančių tokio pobūdžio Paslaugų teikimą, kokybės, teikimo reikalavimus bei standartus. Paslaugų teikėjas privalo Paslaugas teikti tinkamai, kokybiškai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus tokių Paslaugų teikimui taikomus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus žmogiškuosius ir techninius išteklius.

3.2. Paslaugų teikėjas teikiant Paslaugas neatlygintinai, geranoriškai ir konstruktyviai bendradarbiauja su Klientu, vadovaujasi jo teikiamomis pastabomis, atsižvelgia į keliamus kokybės ir kitus reikalavimus.

3.3. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad Paslaugų teikėjas, pasitelktas specialistas ir (ar) ūkio subjektas (dėl atitikimo kvalifikacijos reikalavimams) atitiks visus Pirkimo kvalifikacijos reikalavimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Taip pat Paslaugų teikėjas atsako už tai, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir taikomus tokio pobūdžio veiklai reikalavimus. Šio punkto pažeidimas ir trūkumų neištaisymas per 30 (trisdešimt) dienų nuo kvalifikacijos praradimo ar specialisto kvalifikacijos netekimo ar pan., laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

3.4. Paslaugų teikėjas privalo teikti Paslaugas profesionaliai, laikantis teisės aktų reikalavimų, Klientui naudingiausiu ir ekonomiškiausiu būdu, racionaliai naudojant Kliento lėšas.

3.5. Šalys privalo suteikti viena kitai išsamią informaciją, susijusią su teikiamomis paslaugomis, jų teikimo sąlygomis, teikimo terminais, galimomis pasekmėmis ir kitą su paslaugų teikimu susijusią informaciją, galinčią turėti įtakos teikiamų paslaugų kokybei.

IV SKYRIUS PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

4.1. Paslaugų teikimo vieta ir reikalavimai Paslaugoms nurodyti Sutarties 1 priede. Techninės priežiūros metu naudojami matavimo prietaisai privalo turėti galiojančius kalibravimo liudijimus ar patikros sertifikatus, dokumentų kopijos pateikiamos Klientui prieš teikiant paslaugas. Klientas neturi teisės leisti pradėti teikti Paslaugų, jei prietaisai neatitinka reikalavimų ar yra pateikti ne visi dokumentai.

4.2. Techninė priežiūra vykdoma pagal Šalių raštu¹ suderintą grafiką, vadovaujantis įrangos techninės priežiūros reglamentu, įrangos gamintojo nurodymais, Sutarties ir teisės aktų reikalavimais. Grafikas ir techninis reglamentas suderinamas nedelsiant po Sutarties pasirašymo. Klientas turi teisę atsisakyti Paslaugų ar jų dalies, apie tai raštu informuodamas Paslaugų teikėją, tokiu atveju grafikas turi būti pakeistas per 10 (dešimt) dienų nuo informavimo dienos.

4.3. Paslaugų teikėjas po Paslaugos suteikimo privalo rezultatus / išvadas įrašyti į prietaiso techninį pasą / kitą Kliento pateiktą prietaiso dokumentą. Paslaugų teikėjas turi teisę pateikti sąskaitą už suteiktas Paslaugas tik po Kliento raštiško patvirtinimo apie tinkamai suteiktą Paslaugą.

4.4. Klientas turi teisę nepriimti Paslaugų, jei techninė priežiūra / remontas atlikta nekokybiškai. Šiuo atveju surašomas trūkumų aktas ir numatomas terminas (ne ilgiau nei 12 valandų) trūkumų pašalinimui.

4.5. Paslaugų teikėjas privalo remonto darbus atlikti pagal Kliento poreikius – pagal Kliento raštišką pranešimą (el. paštu: service@diamedica.lt) arba suderinus remonto darbus vietoje, jei jie paaiškėjo techninės priežiūros atlikimo metu. Sugedus įrangai, Paslaugų teikėjas privalo ne ilgiau kaip per 24 (dvidešimt keturias) val. atvykti į įrangos buvimo vietą ir nustatyti gedimo priežastį. Atvykęs Paslaugų teikėjas surašo ir pateikia Klientui defektinį aktą, kuriame nurodo gedimo priežastį, gedimo pašalinimui reikalingas dalis, medžiagas ir preliminarų remonto darbų valandų skaičių. Defektinis aktas turi būti patvirtintas Kliento įgalioto atstovo. Gedimą Paslaugų teikėjas pašalina ne ilgiau kaip per 72 (septyniasdešimt dvi) val. nuo gedimo nustatymo arba Šalys raštu suderina kitą gedimo šalinimo laiką.

4.6. Jeigu gedimo pašalinti neįmanoma per nurodytą terminą, gedimo šalinimo terminas turi būti

¹ Raštu Sutartyje reiškia raštu, elektroniniu paštu ar informacijos perdavimą kitomis priemonėmis, kurios užtikrintų informacijos atsekamumą / turinį ir asmenų, patvirtinusių ar nurodžiusių kažką atlikti ar atlikusių kitokius patvirtinamuosius veiksmus tapatybes.

derinimas su Klientu raštu. Terminas gali būti pratęstas tik tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas raštu pateiks techninius argumentus ir įrodymus, kad gedimas yra techniškai sudėtingas ir (ar) reikalaujantis papildomų medžiagų ir (ar) detalių, kurios turi būti įsigytos. Terminas pratęsiamas ne ilgesniam kaip 5 (penkių) darbo dienų terminui, jei Klientas įvertinęs Paslaugų teikėjo pateiktus įrodymus, raštu patvirtina, kad Paslaugų teikėjui gedimo šalinimui reikia papildomo laiko dėl gedimo sudėtingumo ar detalių/medžiagų pirkimo. Klientas neturi teisės leisti pratęsti termino, jei nėra pateikti raštu objektyvūs, tikslūs įrodymai ir (ar) techniniai argumentai ir pats Klientas neįsitikino aplinkybių faktiniu egzistavimu. Paslaugų teikėjo prašymas ir Kliento patvirtinimas laikomi neatsiejama Sutarties dalimi.

4.7. Kiekvienai keičiamai detalei ir (ar) atliktam remontui suteikiamas ne trumpesnis kaip 6 (šešių) mėnesių garantinis terminas, skaičiuojamas nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo akto ar kito lygiaverčio dokumento (toliau – aktas) abipusio pasirašymo dienos.

V SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugų teikėjo pareigos:

5.1.1. Paslaugų teikėjas privalo bendradarbiauti su Klientu, Sutartį vykdyti Klientui ekonomiškai naudingiausiu būdu, laikantis Sutarties reikalavimų, atsižvelgdamas į LR viešųjų pirkimų įstatymą ir kitus teisės aktus;

5.1.2. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti Paslaugų teikimą Sutartyje nustatyta tvarka, terminais, o juos pažeidęs, sumokėti netesybas bei atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia netesybos;

5.1.3. Paslaugų teikėjas neturi teisės perduoti savo teisių ir pareigų pagal Sutartį be rašytinio Kliento leidimo;

5.1.4. Paslaugų teikėjas privalo informuoti Klientą raštu (el. paštu) apie bet kokias aplinkybes, kurios gali turėti įtakos Sutarties tinkamam įvykdymui nustatytais terminais;

5.1.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis turi teisę ir gali teikti Paslaugas, jo teisės nėra apribotos ar kitaip suvaržytos ir jis turi visam tam reikalingas technines, organizacines priemones ir kitus išteklius;

5.1.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas tinkamai, kokybiškai ir laiku pagal šios Sutarties sąlygas bei teisės aktų reikalavimus tokio pobūdžio Paslaugų teikimui, laikydamasis savo profesijos standartų, pagal Kliento nurodymus, labiausiai Kliento interesus atitinkančiu būdu.

5.2. Kliento pareigos:

5.2.1. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju (bendradarbiavimas neapima pagal Sutartį Paslaugų teikėjui priskirtų įsipareigojimų vykdymo Kliento ar personalo sąskaita) ir užtikrina Sutartyje aiškiai nurodytų Kliento įsipareigojimų tinkamą vykdymą;

5.2.2. įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju už kokybiškai suteiktas Paslaugas šios Sutarties nustatyta tvarka ir terminais;

5.2.3. Klientas privalo priimti kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas ir pasirašyti ataskaitą tik patikrinęs Paslaugų kokybę, atitikimą Paslaugų teikėjo nurodytiems rodikliams (dėl kurių jo pasiūlymas buvo pripažintas ekonomiškai naudingiausiu);

5.2.4. Klientas privalo užtikrinti savalaikę Sutarties vykdymo kontrolę ir, esant Sutartyje numatytoms aplinkybėms (bent vienai), taikyti Paslaugų teikėjui netesybas bei reikalauti nuostolių atlyginimo;

5.2.5. Klientas privalo sumokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas. Atsiskaitymo terminas skaičiuojamas tik nuo tinkamai pateiktos sąskaitos gavimo dienos;

5.2.6. Klientas, pastebėjęs trūkumus privalo nedelsiant apie tai raštu (el. paštu) informuoti Paslaugų teikėją;

5.2.7. turi teisę reikšti pretenzijas dėl nekokybiškų ar reikalavimų neatitinkančių Paslaugų per visą Sutarties galiojimo terminą;

5.3. Šalys turi visas kitas teises ir pareigas, numatytas šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose, kiek tai neprieštarauja Sutarčiai ir LR viešųjų pirkimų įstatymui.

VI SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR *FORCE MAJEURE*

6.1. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutartyje nustatytus įsipareigojimus dėl tokios Šalies kaltės, privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.

6.2. Sutarties nutraukimas ar pabaiga neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo gedimo šalinimo ir netesybų mokėjimo Sutartyje nustatyta tvarka visą kiekvienos detalės garantinio termino galiojimo laikotarpį.

6.3. Paslaugų teikėjas materialiai atsako už visus Paslaugų teikimo trūkumus, paaiškėjusius Sutarties vykdymo metu ir atlygina Kliento nuostolius, susijusius su netinkamos kokybės Paslaugų ar (ir) medžiagų / detalių teikimu ar vėlavimu laiku atlikti techninę priežiūrą ar remontą Sutartyje nustatytais terminais. Paslaugų trūkumai šalinami per 2 (dvi) paras nuo pareikalavimo.

6.4. Paslaugų teikėjui vėluojant pašalinti Paslaugų trūkumus (bent vieną) ar vėluojant suteikti Paslaugas (bent vieną), Paslaugų teikėjas privalo Klientui mokėti 0,1 procento nuo vienkartinės techninės priežiūros kainos ar nuo užsakyto remonto, įskaitant vykdymo išlaidas, kainos (atsižvelgiant kokia paslauga teikiama netinkamai) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

6.5. Paslaugų teikėjo vėlavimas pašalinti Kliento nurodytą paslaugų/sutartinių įsipareigojimų trūkumą ar vėlavimas suteikti Paslaugas (bent vieną) ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo nustatyto termino pabaigos ar nuo Kliento pareikalavimo dienos, laikomas esminiu Sutarties pažeidimu iš Paslaugų teikėjo pusės. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo esminio Sutarties pažeidimo ar Paslaugų teikėjui nutraukus Sutartį ne Sutartyje nustatyta tvarka, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Klientui 10 proc. dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos, kurios sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti tiesioginius Kliento patirtus nuostolius.

6.6. Klientui laiku neatsiskaičius už atliktas ir perduotas aktu Paslaugas, Klientui skaičiuojami delspinigiai – 0,02 procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

6.7. Visos netesybos, nuostoliai sumokamai kitais šaliai ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio pareikalavimo. Šalis, reikalaujanti nuostolių atlyginimo, privalo nurodyti Sutarties punktą (teisinį pagrindą) ir pateikti nuostolius pagrindžiančius dokumentus (objektyvius duomenis). Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

VII SKYRIUS NENUGALIMA JĖGA

7.1. Nė viena šios Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Sutarties šalių teisės, pareigos ir atsakomybės, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu bei Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

7.3. Jei kuri nors šios Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Sutarties šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Klientas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

7.4. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, tuomet bet kuri šios Sutarties šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį įspėdama apie tai kitą Sutarties šalį prieš 10 (dešimt) dienų. Jei pasibaigus šiam 10 (dešimt) dienų terminui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir šios Sutarties šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

7.5. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Sutarties neįvykdžiusi

Šalis privalo nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą bei jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tas aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesiams. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį.

VIII SKYRIUS TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Šiai Sutarčiai ir jos nuostatų aiškinimui bei Sutartyje nereglamentuotų klausimų sprendimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.2. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybų būdu. Kilus ginčui, viena Sutarties šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai Sutarties šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Sutarties šalis privalo į jį atsakyti per 10 (dešimt) dienų nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos.

8.3. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) dienų terminą nuo pirmojo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos.

8.4. Jeigu ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PABAIGA

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 38 (trisdešimt aštuonis) mėnesius: 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai paslaugų teikimo ir 2 (du) mėnesiai galutiniam atsiskaitymui tarp šalių.

9.2. Visos Šalių prievolės, įskaitant mokėjimus ir nuostolių atlyginimą, atliekamos iki Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo dienos. Tačiau Sutarties nutraukimas nepanaikina paslaugų teikėjo pareigos užtikrinti garantinį aptarnavimą visą garantijos galiojimo laikotarpį ir (ar) teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bei netesybas. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

9.3. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus, jei keitimo sąlygos aiškiai nustatytos Sutartyje arba jei keitimas vykdomas vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.4. Klientas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, gali nutraukti šią Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės šiais atvejais:

9.4.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį;

9.4.2. kai Paslaugų teikėjas per nustatytą terminą neįvykdo Kliento nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.4.3. kai Paslaugų teikėjas perleidžia savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, arba tampa žinoma apie subteikėjo, specialisto ir (ar) ūkio subjekto, kurių kvalifikacija buvo remtasi Pirkimo metu, pakeitimą be Kliento rašytinio sutikimo arba subteikėjų, nenurodytų pasiūlyme ir nepateiktų Klientui Sutarties vykdymo metu pasitelkimą (kiekvienas iš šiame papunktyje nurodytų atvejų laikomas esminiu Sutarties pažeidimu iš Paslaugų teikėjo pusės);

9.4.4. kai Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Paslaugų teikėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

9.4.5. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

9.4.6. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjęsiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo,

korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

9.4.7. kai Paslaugų teikėjas nepradedą laiku teikti Paslaugų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tampa aišku, kad juos baigti iki Paslaugų suteikimo termino pabaigos neįmanoma;

9.4.8. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

9.4.9. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

9.4.10. Kitais Sutartyje, LR civiliniame kodekse ir (ar) LR viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais.

9.4.11. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

X SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

10.1. Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį, jos viena kitai atskleidė visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarčiai sudaryti, susipažino su Sutarties ir priedų turiniu, Sutarties ir priedų turinys yra joms žinomas, aiškus ir suprantas.

10.2. Šalys privalo nedelsiant informuoti viena kitą apie faktus, kurie gali turėti įtakos šios Sutarties tinkamam vykdymui.

10.3. Visi dokumentai, susiję su šia Sutartimi ar jos vykdymu, turi būti siunčiami registruotu paštu arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai. Pasikeitus Sutartį pasirašiusių Šalių adresams, banko sąskaitų numeriams ir (ar) kitiems rekvizitams, Šalys privalo apie tai informuoti viena kitą ne vėliau kaip per 2 darbo dienas. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų, jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal pateiktus rekvizitus.

10.4. Visa informacija, Šalių gauta ir (ar) sužinota dalyvaujant viešajame pirkime ir vykdant Sutartį, laikoma konfidencialia informacija, kurios atskleidimas be rašytinio kitos Šalies sutikimo draudžiamas. Šalys privalo saugoti konfidencialią informaciją tinkamai ir protingai, naudoti šią informaciją tiksliai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, dauginti šią informaciją tokia apimtimi, kiek to reikia ir būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį. Konfidenciali informacija gali būti atskleista be kitos Šalies sutikimo, jei toks atskleidimas privalomas pagal teisės aktų nuostatas. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri yra ar Sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma, arba turi būti atskleista pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

10.5. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja užtikrinti tinkamą 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas) nuostatų įgyvendinimą. Jei Sutarties vykdymo metu bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių, siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams.

10.6. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti tik tuos subtiekejus, kurie buvo nurodyti jo pasiūlyme arba jei pasiūlyme buvo nurodyta subtiekimui perduodama sutartinių įsipareigojimų dalis. Subtiekejų keitimo/pasitelkimo tvarka: Paslaugų teikėjas iš anksto (mažiausiai likus 3 darbo dienoms iki planuojamo keitimo/pasitelkimo) privalo raštu (el. paštu) kreiptis į Klientą, pateikti naujo subtiekejo pavadinimą, keitimo pagrindą, sutarties su subtiekeju kopiją, subtiekejo veiklą pagrindžiančius dokumentus (jei reikalaujama). Klientui patvirtinus keitimą, pasirašomas susitarimas prie Sutarties. Klientas turi teisę neleisti pakeisti/pasitelkti subtiekejo, jei laiku nėra pateiktas prašymas dėl keitimo/pasitelkimo ar susiję dokumentai ar subtiekejas neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų (jei taikoma). Leidimas pasitelkti subtiekeją neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės ir visiško nuostolių atlyginimo už savo ir (ar) pasitelkiamų asmenų (subtiekejų, ūkio subjektų, darbuotojų ir pan.) veiksmus ar neveikimą.

10.7. Kliento sutikimas dėl subtiekejų ar ūkio subjektų pasitelkimo neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės už Paslaugų teikėjo ir jo pasitelktų ar su juo susijusių trečiųjų asmenų veiksmus ir neveikimą. Paslaugų teikėjas atlygina bet kokius nuostolius ir kitą žalą, kuri kilo dėl jo ar su juo susijusių trečiųjų asmenų kaltės ar neatsargumo.

10.8. Paslaugų teikėjas negali perduoti ar kitaip perleisti savo įsipareigojimų pagal Sutartį

tretiesiems asmenims be Kliento raštiško sutikimo.

10.9. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – VšĮ Nacionalinio kraujo centro Sekretoriato administratorė [redacted]

10.10. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: Panevėžio skyriaus vadovė [redacted]

10.11. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: serviso inžinierius [redacted]

10.12. Sutartis sudaroma 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba po vieną kiekvienai Šaliai.

XI SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „DIAMEDICA“

Įmonės kodas 111768155

Gėlių g. 2, LT-14184 Vilniaus raj. Avižienių km.

Tel. Nr. 8-5 2790080

El. p. info@diamedica.lt

AB Luminor bankas, banko kodas 21400

A/s Nr. LT492140030002131892

Generalinis direktorius

Stasys Križanauskas [redacted]

A.V. [redacted]



KLIENTAS

VšĮ Nacionalinis kraujo centras

Įstaigos kodas 126413338

Žolyno g. 34, LT-10210 Vilnius

Tel. (8-5) 239 24 44

El. p. nkadministracija@kraujodonoryste.lt

AB Swedbank, Banko kodas 73000

A/s Nr. LT22 7300 0101 0137-5039

Direktorius [redacted]

Daumantas Gutauskas [redacted]

A.V. [redacted]



I. PIRKIMO OBJEKTO PAVADINIMAS, KIEKIS IR KAINA

2 pirkimo objektas

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Mato vnt. įkainis (be PVM)	Bendra kaina (be PVM)
1	2	3	4	5	6
	Užlydymo aparato techninė priežiūra ir remontas				
1.	Užlydymo aparato SEALmatic M techninė priežiūra 1 kartą per metus (Nemuno g. 75, Panevėžys)	3	1 kartas	120,00	360,00
	Avarinis iškviėtimas (remontas)	20	Val.	40,00	800,00
			Viso kaina Eur be PVM		1160,00
			PVM suma, Eur		243,60
			Faktiškai patiriamos išlaidos Eur su PVM		1000,00
			Bendra kaina Eur su PVM		2403,60
			(Viso kaina Eur be PVM + PVM suma + Faktiškai patiriamos išlaidos Eur su PVM)		

3 pirkimo objektas

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Mato vnt. įkainis (be PVM)	Bendra kaina (be PVM)
1	2	3	4	5	6
	Trombocitų saugojimo inkubatoriaus techninė priežiūra ir remontas				
1.	Trombocitų klimatinė kamera ir suktukas LMB CLIMAX techninė priežiūra 1 kartą per metus (Nemuno g. 75, Panevėžys)	1	1 kartas	900,00	900,00
	Avarinis iškviėtimas (remontas)	20	Val.	50,00	1000,00
			Viso kaina Eur be PVM		1900,00
			PVM suma, Eur		399,00
			Faktiškai patiriamos išlaidos Eur su PVM		3500,00
			Bendra kaina Eur su PVM		5799,00
			(Viso kaina Eur be PVM + PVM suma + Faktiškai patiriamos išlaidos Eur su PVM)		

Sutarties suma lygi bendrai Sutarties kainai eurais su PVM: **8 202,6 Eur** (aštuoni tūkstančiai du šimtai du eurai, 60 euro centų).

II. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PIRKIMO PAVADINIMAS - medicininės įrangos techninės priežiūros ir remonto paslaugos.

SUTARTIES TRUKMĖ: sutartis galioja 38 (trisdešimt aštuonis) mėnesius: 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai paslaugų teikimo ir 2 (du) mėnesiai galutiniam atsiskaitymui tarp šalių.

2 pirkimo objektas – Užlydymo aparato techninė priežiūra ir remontas

PO Nr.	Įrangos pavadinimas	Kiekis vnt.	Paslaugos	Paslaugos atlikimo vieta
2	Užlydymo aparatas SEALmatic M Gamintojas: LMB, Vokietija	1	1. Techninę priežiūrą* atlikti 1 kartą per metus, pagal techninės priežiūros reglamentą**, kurį paslaugos tiekėjas turi parengti vadovaudamasis įrangos gamintojo rekomendacijomis ir suderinti su Perkančiąja organizacija prieš atliekant techninę priežiūrą. Techninė priežiūra vykdyti pagal iš anksto su Perkančiąja organizacija suderintą grafiką. 2. Suteikus Paslaugas pateikti Paslaugų atlikimo aktą bei įrangos techniniame pase ir techninės priežiūros protokole*** surašyti informaciją apie įrangos būklę ir tinkamumą naudoti. 3. Įrangos gedimų nustatymas per 24 val. nuo raštiško pranešimo gavimo el. paštu. 4. Gedimo šalinimas per 72 val. Nuo gedimo nustatymo arba Šalims raštu susitarus dėl kito gedimo pašalinimo laikotarpio. Terminas gedimo pašalinimui gali būti pratęstas tik tuo atveju, jei paslaugų tiekėjas raštu pateiks techninius argumentus ir įrodymus, kad gedimas yra techniškai sudėtingas ir (ar) reikalaujantis papildomų medžiagų ir (ar) detalių, kurios turi būti įsigytos. Terminas pratęsiamas ne ilgesniam kaip 5 (penkių) darbo dienų terminui, jei Klientas įvertinęs Paslaugų teikėjo pateiktus įrodymus, raštu patvirtina, kad Paslaugų teikėjui gedimo šalinimui reikia papildomo laiko dėl gedimo sudėtingumo ar detalių/medžiagų pirkimo. Klientas neturi teisės leisti pratęsti termino, jei nėra pateikti raštu objektyvūs, tikslūs įrodymai ir (ar) techniniai argumentai ir pats Klientas neįsitikino aplinkybių faktiniu egzistavimu. Paslaugų teikėjo prašymas ir Kliento patvirtinimas laikomi neatsiejama Sutarties dalimi.5. Remonto metu naudoti originalias atsargines detales. Suteikti 6 mėn. garantiją detalėms ir remontui (garantija įsigalioja nuo Paslaugų atlikimo akto pasirašymo). Avarinis iškvietimas (remontas) – 20 val. Faktiškai patiriamos išlaidos – ne daugiau kaip 1000,00 Eur.	Nemuno g. 75, Panevėžys

3 pirkimo objektas – Trombocitų saugojimo inkubatoriaus techninė priežiūra ir remontas



PO Nr.	Įrangos pavadinimas	Kiekis vnt.	Paslaugos	Paslaugos atlikimo vieta
3	Trombocitų klimatinė kamera ir suktuvas LMB CLIMAX Gamintojas: LMBV Technologie GmbH	1	1. Techninę priežiūrą* atlikti 1 kartą per metus, pagal techninės priežiūros reglamentą**, kurią paslaugos tiekėjas turi parengti vadovaudamasis įrangos gamintojo rekomendacijomis ir suderinti su Perkančiąja organizacija prieš atliekant techninę priežiūrą. Techninė priežiūra vykdyti pagal iš anksto su Perkančiąja organizacija suderintą grafiką. 2. Suteikus Paslaugas pateikti Paslaugų atlikimo aktą bei įrangos techniniame pase ir techninės priežiūros protokole*** surašyti informaciją apie įrangos būklę ir tinkamumą naudoti. 3. Įrangos gedimų nustatymas per 24 val. nuo rašiško pranešimo gavimo el. paštu. 4. Gedimo šalinimas per 72 val. Nuo gedimo nustatymo arba Šalims raštu susitarus dėl kito gedimo pašalinimo laikotarpio. Terminas gedimo pašalinimui gali būti pratęstas tik tuo atveju, jei Paslaugų tiekėjas raštu pateiks techninius argumentus ir įrodymus, kad gedimas yra techniškas sudėtingas ir (ar) reikalaujantis papildomų medžiagų ir (ar) detalių, kurios turi būti įsigytos. Terminas pratęsiamas ne ilgesniam kaip 5 (penkių) darbo dienų terminui, jei Klientas įvertinęs Paslaugų teikėjo pateiktus įrodymus, raštu patvirtina, kad Paslaugų teikėjui gedimo šalinimui reikia papildomo laiko dėl gedimo sudėtingumo ar detalių/medžiagų pirkimo. Klientas neturi teisės leisti pratęsti termino, jei nėra pateikti raštu objektyvūs, tikslūs įrodymai ir (ar) techniniai argumentai ir pats Klientas neįsitikino aplinkybių faktiniu egzistavimu. Paslaugų teikėjo prašymas ir Kliento patvirtinimas laikomi neatsiejama Sutarties dalimi.5. Remonto metu naudoti originalias atsargines detales. Suteikti 6 mėn. garantiją detalėms ir remontui (garantija įsigalioja nuo Paslaugų atlikimo akto pasirašymo). Avarinis iškvietimas (remontas) – 20 val. Faktiškai patiriamos išlaidos – ne daugiau kaip 3500,00 Eur.	Nemuno g. 75, Panevėžys

REIKALAVIMAI:

1 pirkimo objekto paslaugos teikėjas turi turėti praktinės patirties aptarnaujant tokio tipo įrangą. Teikėjas turi būti įvykdęs ne mažiau kaip vieną ilgalaikę sutartį. **Pateikti tai įrodanti dokumentą, nurodant įmonę, kurioje buvo atlikta tokio tipo paslauga ir sutarties laikotarpį.**

2 ir 3 pirkimo objekto:

* Techninę priežiūrą ir remontą gali atlikti tik gamintojo ar jo įgaliotos įmonės atstovai. **Pateikti tai patvirtinančius dokumentus (gamintojo įgaliojimą tiekėjui atlikti techninę priežiūrą ir gamintojo išduotą apmokymų sertifikata specialistui). Paslaugų teikėjas pateikia patvirtinimą raštu, jeigu, vykdant Sutartį, darbus atliks specialistas, kuris nėra Paslaugų teikėjo darbuotojas. Paslaugų tiekėjas privalo nurodyti specialisto vardą, pavardę ir pateikti susitarimo ar kito abipusiai pasirašyto dokumento kopiją, kuri patvirtintų, kad išteklius jam bus prieinamas visą sutarties galiojimo laikotarpį.**

**Techninės priežiūros reglamentas pateikiamas po sutarties pasirašymo, jis turi būti suderintas ir pasirašytas iki techninės priežiūros atlikimo. Techninės priežiūros reglamente turi būti nurodyti techninės priežiūros metu atliekami darbai, jų periodiškumas, tikrinami parametrai ir rodikliai, jų priimtino kriterijai, naudojami

prietaisai ir medžiagos, išvardinta dokumentacija, kuria vadovaujamas sudarant reglamentą. Jei įrangos gamintojas neturi patvirtintos techninės priežiūros reglamento formos, gali būti pildoma perkandčiosios organizacijos patvirtinta forma. Techninės priežiūros metu naudojami matavimo prietaisai privalo turėti galiojančius kalibravimo liudijimus / patikros sertifikatus (**dokumentų kopijos pateikiamos prieš atliekant paslaugas**).

***Techninės priežiūros protokolais pildomas tik atlikus priežiūros paslaugas.

Sąlygos pateikiamos vadovaujantis ir atsižvelgiant į reikalavimus, nurodytus Gerosios praktikos gairių kraujo donorystės įstaigoms 8 punkto (Išorės subjektų valdymas) 8.2.1 papunktį (Užsakovas atsako už rangovo kompetencijos įvertinimą, kad pastarasis galėtų sėkmingai atlikti jam pavestą darbą ir už tai, kad sutartimi būtų užtikrintas Gerosios praktikos principų ir nuostatų laikymasis), 8.3.2 papunktį (Rangovas turėtų turėti atitinkamas patalpas, įrangą, žinias, patirtį ir kompetentingus darbuotojus, kad galėtų deramai atlikti tą darbą, kurio prašo užsakovas) ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-383 „Dėl Medicinos priemonių (prietaisų) naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Medicinos priemonių (prietaisų) naudojimo tvarkos aprašo 16, 19, 23 ir 24 punktais.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Generalinis direktorius
Stasys Križanavičius

A.V.

KLIENTAS

Direktorius
Daumantas Gutauskas

