

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO, REGULIUOJAMOSIOS VEIKLOS ATASKAITŲ IR  
REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMOS PATIKROS PASLAUGŲ  
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. \_\_\_\_\_**

Šiauliai

20\_\_-\_\_-\_\_

**AB „Šiaulių energija“**, registruota adresu Pramonės g. 10, Šiauliuose, juridinio asmens kodas 245358580, toliau vadinama Paslaugų gavėju, atstovaujama generalinio direktoriaus Virgilijaus Pavlavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir

**Arūno Vitkevičiaus individuali įmonė**, registruota adresu Laisvės pr. 89-55, Vilnius, juridinio asmens kodas 124350056, toliau vadinama Paslaugų teikėju, atstovaujama vadovo Arūno Vitkevičiaus, veikiančio pagal įmonės nuostatus, toliau sutartyje abi kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, susitarė ir sudarė šią finansinių ataskaitų audito, reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikros paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi:

### **1. SUTARTIES AIŠKINIMAS**

- 1.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 1.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 1.3. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pavadinimas žodžiais.
- 1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, savaitėmis, mėnesiais.
- 1.5. Sutarčiai taip pat taikomas Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (toliau – Pirkimų įstatymas).
- 1.6. Nuoroda į bet kurį įstatymą, Vyriausybės nutarimą ar kitą teisės aktą suprantama kaip nuoroda į to įstatymo, Vyriausybės nutarimo ar kito teisės akto aktualią redakciją (su visais pakeitimais, padarytais bet kuriuo Sutarties galiojimo metu).

### **2. SUTARTIES DALYKAS**

- 2.1. Vadovaujantis 2022-01-20 Paslaugų gavėjo neskelbiamos apklausos sąlygomis (toliau Sutartyje – Apklausos sąlygos) ir Paslaugų teikėjo 2022-01-26 Pasiūlymu Nr. 22/01/26\_VP (toliau Sutartyje – Pasiūlymas), kuris 2022-01-31 pripažintas laimėjusiu, Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti AB „Šiaulių energija“ 2022 metų ir 2023 metų finansinių ataskaitų audito (toliau – Auditas), bei 2022 metų ir 2023 metų reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikros pagal Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos nustatytas technines užduotis, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos energetikos įstatymo 16<sup>1</sup> straipsnio nuostatuose, paslaugas, toliau Sutartyje vadinamas Paslaugomis, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 2.2. Paslaugų savybės, apimtys ir reikalavimai Paslaugoms detalizuoti Sutartyje ir Apklausos sąlygose.

### **3. PASLAUGŲ APIMTYS**

- 3.1. Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas:
  - 3.1.1. Audito tikslais įvertins AB „Šiaulių energija“ apskaitos ir vidaus kontrolės sistemas tiek, kad galėtų spręsti, ar jos sudaro pakankamą pagrindą finansinėms ir reguliuojamos veiklos ataskaitoms parengti ir nustatyti, ar AB „Šiaulių energija“ apskaita yra tinkamai tvarkoma;
  - 3.1.2. pateiks Paslaugų gavėjui auditoriaus išvadą apie AB „Šiaulių energija“ finansinę ir reguliuojamos veiklos atskaitomybę ir peržiūros ataskaitą apie AB „Šiaulių energija“ veiklos ataskaitos vertinimą (toliau – Audito darbo rezultatai);
  - 3.1.3. atliks Paslaugų gavėjo metinių finansinių ataskaitų, parengtų pagal verslo apskaitos standartus (VAS) arba tarptautinius apskaitos standartus (TFAS), jeigu pastarojo apskaitos standarto naudojimas bus privalomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, auditą, pateiks Audito išvadą ir pareikš nuomonę apie Paslaugų gavėjo finansines ataskaitas;
  - 3.1.4. atliks reguliuojamosios veiklos ataskaitų patikrą pagal Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos parengtus nurodymus, pateiks ataskaitą su konkrečiais pastebėjimais pagal kiekvieną numatytą reikalavimą.

Reguliuojamos veiklos ataskaitų patikra turi būti atliekama vadovaujantis Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos nustatyta reguliuojamos veiklos ataskaitų patikros technine užduotimi ir patikros procedūromis. Sutarties vykdymo metu Valstybinė energetikos reguliavimo taryba gali peržiūrėti ir pakoreguoti nustatytas technines užduotis, tačiau tokie pakeitimai niekaip nekeis Sutarties kainos;

3.1.5. paruoš Paslaugų gavėjo vadovybei Audito ataskaitas, kuriose turi būti paminėti Audito metu atskleisti reikšmingi pastebėjimai, jei tokių bus, ir pateiktos rekomendacijos, be to, ataskaitose turi būti pateikta išsamesnė informacija apie Audito rezultatus bei aptariamai Audito metu nustatyti valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai.

#### **4. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

4.1. Visi atsiskaitymai tarp Šalių pagal Sutartį vykdomi eurai (Eur).

4.2. Pradinės Sutarties vertė be PVM: 24 249,24 Eur (*dvidešimt keturi tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt devyni eurai 24 centai*).

4.3. Sutartyje nustatoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara.

4.4. Fiksuota Sutarties kaina be PVM: 24 249,24 Eur (*dvidešimt keturi tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt devyni eurai 24 centai*), PVM (21 %): 5 092,34 Eur (*penki tūkstančiai devyniasdešimt du eurai 34 centai*), viso su PVM: 29 341,58 Eur (*dvidešimt devyni tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt vienas euras 58 centai*).

4.5. Fiksuota Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

4.5.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama fiksuota Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams ar dėl kainų lygio pokyčio, fiksuota Sutarties kaina nebus perskaičiuojama – visą riziką dėl Sutarties vykdymo išlaidų padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas;

4.5.2. pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM bus apskaičiuojamas galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu;

4.5.3. PVM tarifo dydis keičiamas tik tai daliai Paslaugų, kurios teikiamos Paslaugų gavėjui po Sutartyje nurodytų PVM dydžio pasikeitimą įtakančių aplinkybių atsiradimo.

4.6. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos Paslaugų teikėjo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos, įskaitant atsiskaitymo dokumentų pateikimo išlaidas.

4.7. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos elektroniniu būdu Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka, išskyrus Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 12 dalyje nustatytu atveju. Paslaugų teikėjui pateikus PVM sąskaitą faktūrą kitais būdais ar priemonėmis, bus laikoma, kad PVM sąskaita faktūra nepateikta.

4.8. Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą) ir PVM sąskaitą faktūrą už suteiktas Paslaugas du kartus lygiomis dalimis: pirmą kartą - ne anksčiau kaip 2023 m. balandžio 15 d. už atliktą 2022 metų finansinių ataskaitų auditą, bei 2022 metų reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikrą; antrą kartą - ne anksčiau kaip 2024 m. balandžio 15 d. už atliktą 2023 metų finansinių ataskaitų auditą, bei 2023 metų reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikrą.

4.9. Už tinkamai ir laiku Sutartyje nustatyta tvarka suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjas įsipareigoja apmokėti Paslaugų teikėjui į Paslaugų teikėjo PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą sąskaitą per 30 (*trisdešimt*) dienų po PVM sąskaitos faktūros pateikimo Sutarties 4.7 ir 4.8 punktuose nustatyta tvarka. Mokėjimo data laikoma Paslaugų gavėjo mokėjimo operacijos įvykdymo data.

4.10. Paslaugų gavėjas turi teisę sulaikyti ir (arba) išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui pagal Sutartį mokamų sumų visas ir bet kokias pagrįstas nuostolių kompensavimo ir (arba) netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Paslaugų teikėjo mokėtinas Paslaugų gavėjui, t. y. Paslaugų gavėjui vienašališkai įskaitant vienarūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai. Apie atliktą įskaitymą Paslaugų gavėjas informuoja Paslaugų teikėją.

#### **5. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI**

5.1. Bendras Paslaugų teikimo terminas – 24 (*dvidešimt keturi*) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo.

5.2. Atskirų Paslaugų teikimo terminai:

5.2.1. Finansinių ataskaitų audito atlikimas, Audito išvados pateikimas ir nuomonės pareiškimas apie 2022 metų finansines ataskaitas: ne vėliau kaip iki 2023 m. kovo 15 d. (imtinai);

5.2.2. Finansinių ataskaitų audito atlikimas, Audito išvados pateikimas ir nuomonės pareiškimas apie 2023 metų finansines ataskaitas: ne vėliau kaip iki 2024 m. kovo 15 d. (imtinai);

5.2.3. 2022 metų reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikros atlikimas: ne vėliau kaip iki 2023 m. balandžio 15 d. (imtinai);

5.2.4. 2023 metų reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikros atlikimas: ne vėliau kaip iki 2024 m. balandžio 15 d. (imtinai).

5.3. Šalys susitaria, kad Sutarties 5.2 punkte nurodyti Paslaugų teikimo terminai Paslaugų gavėjui turi esminę reikšmę, todėl šių terminų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu.

## **6. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA IR SĄLYGOS**

6.1. Audito darbo planavimo metu Paslaugų teikėjas ir Paslaugų gavėjas susitaria dėl grafiko, pagal kurį Paslaugų teikėjui Paslaugų gavėjas pateiks Sutarties vykdymui būtiną turimą informaciją ir ją pagrindžiančius dokumentus (toliau – informacijos sąrašas) dėl finansinių ir reguliuojamos veiklos ataskaitų projektų (toliau – ataskaitų projektai), taip pat dėl AB „Šiaulių energija“ valdybos (vadovo) parengto metinio pranešimo pateikimo.

6.2. Paslaugas pagal Sutartį teiks auditoriai:

6.3. Paslaugų teikėjas įtraukti kitus ir/ar pakeisti Sutartyje nurodytus auditorius gali tik iš anksto raštu suderinęs su Paslaugų gavėju. Paslaugų teikėjas apie ketinimą keisti ir/arba įtraukti naują auditorių turi informuoti Paslaugų gavėją nurodydamas tokio sprendimo priežastis bei įvardindamas naująjį auditorių. Kartu su kreipimusi dėl naujo auditoriaus įtraukimo ir/arba esamo keitimo, Paslaugų teikėjas privalo pateikti visus dokumentus, nurodytus Apklausos sąlygose, būtinus naujo auditoriaus kvalifikacijai pagrįsti.

6.4. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo pranešimo apie numatomus auditoriaus pakeitimus bei Sutarties 6.3 punkte nurodytų dokumentų gavimo dienos praneša Paslaugų teikėjui apie savo sprendimą, o jei sprendimas neigiamas – nurodo priežastis. Jei sprendimas teigiamas, Šalys sudaro papildomą susitarimą raštu dėl auditoriaus pakeitimo ir/arba naujo auditoriaus įtraukimo. Toks papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

6.5. Paslaugų teikėjas perduoda suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjui, o Paslaugų gavėjas priima suteiktas Paslaugas pasirašydami suteiktą Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą Paslaugų perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą).

6.6. Paslaugų gavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas pasirašyti suteiktą Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą Paslaugų perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą) arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti suteiktą Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą Paslaugų perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą), nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad suteiktą Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas (ar kitas Paslaugų perdavimą-priėmimą patvirtinantis dokumentas) būtų pasirašytas. Suteiktą Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas (ar kitas Paslaugų perdavimą-priėmimą patvirtinantis dokumentas) pasirašomas 2 (*dviem*) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

## **7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

7.1. Šalys, vykdydamos Sutartyje numatytus įsipareigojimus, vadovaujasi Apklausos sąlygomis, Pasiūlymu, Sutartimi ir Lietuvos Respublikos teisės aktais.

7.2. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį (įskaitant reikalavimo teisę į kitos Šalies mokėtinas sumas) tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo. Be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

7.3. Šalys įsipareigoja:

7.3.1. vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, užtikrinti iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą bei jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa vykdant Sutartį gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą Šalį, jos darbuotojus, klientus ir pan. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Šalis, pažeidusi šiame Sutarties papunktyje nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius. Šio punkto pažeidimu nebus laikoma atvejai, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, Šalis privalo pateikti teisėsaugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai;

7.3.2. be kitos Šalies sutikimo nenaudoti kitos Šalies pavadinimo, prekių ženklų ar informacijos apie šią Sutartį jokioje reklamoje, leidiniuose ir pan. Ši nuostata galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo.

7.4. **Paslaugų teikėjas įsipareigoja:**



- 7.4.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, Apklausos sąlygose ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis teikti kokybiškas Paslaugas bei atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;
- 7.4.2. Audito atlikti pagal Tarptautinius audito standartus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais. Jeigu Paslaugų teikimo metu teisės aktai nustatys audituojamoms įmonėms, audito įmonėms ar auditoriams kitokius ar papildomus įsipareigojimus, susijusius su Audito atlikimu, šios paslaugos įeis į perkamų Paslaugų apimtį ir turės būti atliktos už tą pačią Sutartyje numatytą kainą;
- 7.4.3. pasikeitus finansinių ataskaitų, reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikros atlikimą reglamentuojantiems teisės aktams ar Paslaugų gavėjo statusui pagal finansinių ataskaitų ar reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikrą reglamentuojančius teisės aktus, Paslaugų gavėjo finansinių ataskaitų, reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikrą atlikti taip, kad atitiktų galiojančių teisės aktų reikalavimus;
- 7.4.4. patikrinti Paslaugų gavėjo metinį pranešimą ir pareikšti nuomonę, ar finansinėje informacijoje, pateiktoje Paslaugų gavėjo metiniame pranešime, nėra reikšmingų nukrypimų lyginant su atitinkamo laikotarpio Paslaugų gavėjo finansinėmis ataskaitomis;
- 7.4.5. Paslaugų gavėjo prašymu dalyvauti AB „Šiaulių energija“ akcininkų susirinkimuose, audito komiteto ir/arba valdybos posėdžiuose Audito klausimais;
- 7.4.6. teikdamas Paslaugas naudotis visais reikiama įgūdžiais, būti atidus ir uolus bei vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus pagal taikytinus profesinius standartus;
- 7.4.7. planuoti Audito atlikimą taip, kad turėtų pakankamas galimybes pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus (tame tarpe bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar teisės aktų pažeidimų). Atsižvelgiant į tai, kad Audito metu naudojamas atrankinio tikrinimo principas, Paslaugų teikėjas negarantuoja, kad bus aptiktos visos esminės klaidos ir/ar reikšmingi informacijos iškraipymai, jei tokių būtų;
- 7.4.8. visą Sutarties galiojimo laikotarpį teisės aktų nustatyta tvarka būti apsidraudęs profesinės civilinės atsakomybės draudimu;
- 7.4.9. perduodant Paslaugas, pateikti Paslaugų gavėjui pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą Paslaugų perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą);
- 7.4.10. atlyginti tiesioginius Paslaugų gavėjo nuostolius, patirtus Paslaugų tiekėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;
- 7.4.11. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;
- 7.4.12. laiku raštu įspėti Paslaugų gavėją apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, aplinkybė ar sąlyga, kuri gali paveikti Sutartį ar sąlygoti Sutarties pažeidimą ir kuri trukdo tinkamai ir laiku įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 7.4.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 7.5. Paslaugų teikėjas turi teisę:**
- 7.5.1. atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų pasikeitimus Sutarties galiojimo metu bei auditoriaus nuomonę, raštu suderinus su Paslaugų gavėju, keisti Audito darbo rezultatų turinį ir/arba formuluotę;
- 7.5.2. reikalauti, kad Paslaugų gavėjas priimtų tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir sumokėtų už jas Sutartyje nustatytą kainą;
- 7.5.3. reikalauti, kad Paslaugų gavėjas atlygintų tiesioginius nuostolius, patirtus Paslaugų gavėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;
- 7.5.4. Paslaugų teikėjas taip pat turi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.
- 7.5.5.
- 7.6. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:**
- 7.6.1. sudaryti sąlygas Paslaugų teikėjui kreiptis į AB „Šiaulių energija“ vadovus ir/arba darbuotojus, kurie audito metu teiktų būtiną praktinę pagalbą ir reikiamus paaiškinimus. Paslaugų teikėjas negali reikalauti pateikti duomenis Auditui atlikti tokia forma, kurios Paslaugų gavėjas savo veikloje nenaudoja;
- 7.6.2. neatskleisti Paslaugų teikėjo audito metodikos ir/arba audito atlikimo būdų, kuriuos sužinojo Sutarties vykdymo metu;
- 7.6.3. sudaryti tinkamas darbo sąlygas auditoriams Paslaugų gavėjo patalpose bei galimybę naudotis dokumentų kopijavimo aparatais;
- 7.6.4. priimti tinkamai suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje numatytus ir Paslaugoms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

7.6.5. priėmimo metu patikrinti suteiktas Paslaugas bei po patikrinimo pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (ar kitą Paslaugų perdavimą-priėmimą patvirtinantį dokumentą);

7.6.6. tinkamai ir laiku sumokėti už priimtas Paslaugas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

7.6.7. atlyginti tiesioginius Paslaugų teikėjo nuostolius, patirtus Paslaugų gavėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

7.6.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

**7.7. Paslaugų gavėjas turi teisę:**

7.7.1. naudoti Audito darbo rezultatus Sutartyje numatytais tikslais ir būdais;

7.7.2. kilus pagrįstų abejonių, kad Paslaugų teikėjas Sutarties neįvykdys arba įvykdys netinkamai, pareikalauti, kad Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas raštu patvirtintų, jog Sutartį įvykdys tinkamai ir laiku, nepažeidžiant Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų. Negavęs tokio patvirtinimo per nustatytą terminą, Paslaugų gavėjas įgyja teisę nutraukti Sutartį vienašališkai dėl Paslaugų teikėjo kaltės, nesikreipdamas į teismą, pranešęs apie Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjui raštu ne vėliau kaip prieš 14 (*keturiolika*) dienų;

7.7.3. atsisakyti priimti iš Paslaugų teikėjo Paslaugas, jei jos neatitinka Apklausos sąlygose keliamų reikalavimų arba Sutarties sąlygų;

7.7.4. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas atlygintų tiesioginius nuostolius, patirtus Paslaugų teikėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

7.7.5. Paslaugų gavėjas taip pat turi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

**8. SUBTIEKĖJAI**

8.1. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui nenumatė pasitelkti subteikėjų/subteikėjų (toliau abu kartu ir atskirai – subteikėjai), tačiau gali juos pasitelkti Sutarties 8.2 - 8.5 punktuose numatyta tvarka.

8.2. Ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus Sutarties 8.3 punkte numatyta tvarka. Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėją privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti vėliau.

8.3. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti/pasitelkti subteikėją (-jus), turi raštu informuoti Paslaugų gavėją ne vėliau kaip prieš 3 (*tris*) darbo dienas. Sutikimas pakeisti arba pasitelkti naują subteikėją (-us) gali būti duodamas tik nurodžius priežastį ir tik įvardinus numatomą subteikėją (-us). Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo pranešimo apie numatomą subteikėją (-us) gavimo dienos turi pranešti Paslaugų teikėjui apie savo sprendimą, o jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Paslaugų teikėjas kartu su Paslaugų gavėju pasirašo papildomą susitarimą dėl subteikėjo (-ų) pakeitimo arba naujo subteikėjo (-ų) pasitelkimo. Šis dokumentas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.4. Šioje Sutartyje numatoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju galimybė. Sudarius Sutartį, apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę Paslaugų gavėjas raštu informuoja Paslaugų teikėjo nurodytus subteikėjus per 3 (*tris*) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo informacijos apie juos pateikimo Paslaugų gavėjui dienos, o Sutarties 8.3 punkte nustatytu atveju, nuo papildomo susitarimo pasirašymo dienos. Jei subteikėjas pageidauja pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, visų pirma jis turi kreiptis į Paslaugų teikėją ir gauti raštišką jo sutikimą. Gavęs Paslaugų teikėjo sutikimą subteikėjas pateikia Paslaugų gavėjui raštišką prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, prideda raštišką Paslaugų teikėjo sutikimą ir pateikia derinimui trišalės sutarties tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir jo subteikėjo projektą. Suderinus projektą sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka. Trišalėje sutartyje be kitų reikalavimų turi būti nustatyta teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems tiesioginiams mokėjimams subteikėjui.

8.5. Subteikėjo (-jų) pasitelkimas ar Paslaugų gavėjo tiesioginis atsiskaitymas su subteikėju neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės vykdant Sutartį. Už subteikėjo (-ų) įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą visais atvejais atsako Paslaugų teikėjas.

**9. SUTARTIES PAŽEIDIMAS**

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Jei Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdo su dideliais arba nuolatiniiais trūkumais, jis pažeidžia Sutartį, o Paslaugų gavėjas sprendimu turi teisę dėl to pritaikyti Sutartyje nustatytą sankciją.

9.3. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

- 9.3.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 9.3.2. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius;
- 9.3.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius, baudas;
- 9.3.4. nutraukti Sutartį Sutartyje nustatyta tvarka;
- 9.3.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus teisių gynimo būdus.

## **10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

- 10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.
- 10.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų vykdymą.
- 10.3. Paslaugų gavėjas ir AB „Šiaulių energija“ vadovybė atsako už AB „Šiaulių energija“ finansines ir reguliuojamos veiklos ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku ataskaitiniu laikotarpiu atskleidžiančių AB „Šiaulių energija“ finansinę būklę, tvarkymą, duomenų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.
- 10.4. Paslaugų gavėjas ir AB „Šiaulių energija“ vadovybė atsako už teisingą ir pilną informacijos bei duomenų, reikalingų Auditui atlikti, pateikimą Paslaugų teikėjui raštu ir/arba žodžiu, įskaitant, bet neapsiribojant informacija, atspindėtą ar neatspindėtą AB „Šiaulių energija“ finansinėse ir reguliuojamos veiklos ataskaitose.
- 10.5. Paslaugų gavėjas ir AB „Šiaulių energija“ vadovybė taip pat atsako už tai, kad Paslaugų teikėjui būtų laiku pateikiami visi būtini AB „Šiaulių energija“ apskaitos duomenys bei kita reikiama dokumentacija, įskaitant AB „Šiaulių energija“ akcininkų ir vadovybės sprendimus ar tokią informaciją bei duomenis, kurie, Paslaugų teikėjo nuomone, būtini, kad Paslaugų teikėjas galėtų pateikti Audito darbo rezultatus.
- 10.6. Siekiant efektyviai ir laiku atlikti Auditą, Paslaugų gavėjas atsako už tai, kad Paslaugų teikėjui būtų pateikta visa informacijos sąrašė nurodyta informacija, finansinių ataskaitų ir reguliuojamos veiklos projektai bei AB „Šiaulių energija“ valdybos (vadovo) parengtas metinis pranešimas pagal Šalių suderintą grafiką nurodyta Sutarties 6.1 punkte.
- 10.7. Paslaugų gavėjas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas ir perduotas Paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir terminais, Paslaugų teikėjui moka 0,03 proc. (*trijų šimtųjų procento*) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos Paslaugų kainos pagal PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą sumą už kiekvieną uždelstą dieną.
- 10.8. Paslaugų teikėjas, nepagrįstai praleidęs Sutartyje nustatytus Paslaugų teikimo terminus, Paslaugų gavėjui moka 100,00 Eur (*vieno šimto eurų*) baudą už kiekvieną uždelstą dieną.
- 10.9. Jeigu nukentėjusioji Šalis, kitai Sutarties Šaliai pažeidus savo prievolių įvykdymo terminą, patiria didesnių nuostolių, kurių neapima Sutarties 10.7 ir 10.8 punktuose nustatytos netesybos, tai nukentėjusioji Šalis turi teisę į patirtų tiesioginių nuostolių atlyginimą. Kai pareiškiamas reikalavimas atlyginti nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą.
- 10.10. Delspinigių ir/ar baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų tinkamo įvykdymo arba pažeidimų pašalinimo bei pilno tiesioginių nuostolių atlyginimo.
- 10.11. Jei Paslaugų teikėjas suteikti Paslaugas pagal Sutarties sąlygas vėluoja daugiau kaip 10 (*dešimt*) darbo dienų, Paslaugų gavėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją, vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį.
- 10.12. Kiekviena Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius ar išlaidas (tarp jų teismo ir pagrįstas advokatų išlaidas) dėl Sutartyje priimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo (taip pat ir tais atvejais, kai Sutartis joje numatytais sąlygomis ir tvarka nutraukiama).

## **11. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

- 11.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo dienos Paslaugų gavėjui su Paslaugų gavėju raštu suderintą Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą (toliau – garantija/laidavimas) – deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko neatšaukiamą pirmo pareikalavimo Sutarties įvykdymo garantiją arba draudimo bendrovės ar kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo laidavimo draudimo raštą. Garantijos/laidavimo suma – 10 proc. (*dešimt procentų*) fiksuotos Sutarties kainos su PVM, t. y. 2 934,16 Eur (*du tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt keturi eurai 16 centų*).
- 11.2. Garantija/laidavimas turi būti besąlyginis ir galioti 30 (*trisdešimt*) dienų ilgiau nei bendras Paslaugų teikimo terminas.



11.3. Garantijos/laidavimo dalykas – bet koks Paslaugų teikėjo prievolių pagal Sutartį pažeidimas, dalinis ar visiškas jų neįvykdymas ar netinkamas vykdymas.

11.4. Jeigu Paslaugų teikėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjui turi pateikti mokėjimo pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta.

11.5. Nepateikus garantijos/laidavimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisako pateikti garantiją/laidavimą, o Paslaugų gavėjas įgyja teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės. Toks Sutarties pažeidimas laikomas esminiu.

11.6. Tuo atveju, jeigu Paslaugų teikėjas vėluos suteikti Paslaugas per Sutartyje numatytus terminus arba Sutartis pratęsiamą joje nustatyta tvarka, Paslaugų teikėjas privalo pateikti atitinkamai pratęstą garantiją/laidavimą ne vėliau kaip iki Paslaugų teikėjo kreipimosi į Paslaugų gavėją pratęsti Sutartį datos ir ne mažiau kaip 5 (*penkios*) darbo dienos iki garantijos/ laidavimo draudimo poliso galiojimo pabaigos. Nepateikus pratęstos garantijos/laidavimo, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

11.7. Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja Paslaugų gavėjui pateikti profesinės civilinės atsakomybės draudimą (toliau – Draudimas) pagal civilinės atsakomybės draudimo taisyklės (toliau – Draudimo taisyklės). Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Paslaugų gavėjui Draudimo sutarties ir mokėjimo pavedimo, patvirtinančio Draudimo įmokos ar jos dalies sumokėjimą, teisės aktuose nustatyta tvarka patvirtintas kopijas ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas gavęs pasirašytos Sutarties patvirtinimą Paslaugų gavėjo akcininkų susirinkime. Jeigu pateikta Draudimo sutartis pasibaigs anksčiau negu numatyta Draudimo taisyklėse (pratęsus Sutarties galiojimo terminą arba Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas), Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita atitinkamai pratęsti šią Draudimo sutartį ir kartu su mokėjimo dokumentais pateikti Paslaugų gavėjui ne vėliau kaip iki Paslaugų teikėjo kreipimosi į Paslaugų gavėją pratęsti Sutartį datos ir ne mažiau kaip 5 (*penkios*) darbo dienos iki Draudimo galiojimo pabaigos.

11.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti įrodymus Paslaugų gavėjui apie kiekvienos Draudimo įmokos sumokėjimą pagal Sutartyje nurodytus Draudimo dokumentus ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas po šių įmokų sumokėjimo, jeigu minėtuose Draudimo dokumentuose yra numatytas Draudimo įmokų dalinis mokėjimas.

11.9. Paslaugų teikėjo nesumokėjimas laiku Draudimo įmokų ir (arba) galiojimo termino nepratęsimas Sutartyje numatyta tvarka ir to sąlygotas Sutarties 11.7 punkte nurodytų Draudimo dokumentų galiojimo nutrūkimas yra pagrindas Paslaugų gavėjui vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, sustabdyti bet kokius mokėjimus Paslaugų teikėjui už suteiktas bei perduotas Paslaugas bei reikalauti dėl to patirtų Sutartyje numatytų nuostolių atlyginimo.

## **12. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

12.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir patvirtinus Sutartį Paslaugų gavėjo akcininkų susirinkime, bet ne anksčiau kaip 2022 m. gegužės 1 d.

12.2. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, jei Šalys nenutraukia jos anksčiau Sutartyje nustatyta tvarka.

12.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsniu.

12.4. Sutartis gali būti nutraukta bendru Šalių susitarimu, vienos iš Šalių valia Sutartyje numatyta tvarka arba Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais pagrindais. Nutraukdamos Sutartį bendru sutarimu, Šalys susitaria ir dėl paties Sutarties nutraukimo fakto, ir dėl nutraukimo tvarkos bei teisinių padarinių.

12.5. Sutartis gali būti vienašališkai nutraukta šiais atvejais:

12.5.1. Paslaugų teikėjo iniciatyva vienašališkai, nesikreipiant į teismą, jeigu Paslaugų gavėjas nepagrįstai ilgiau kaip 30 (*trisdešimt*) dienų vėluoja apmokėti už suteiktas Paslaugas;

12.5.2. Paslaugų gavėjo iniciatyva vienašališkai, nesikreipiant į teismą:

12.5.2.1. Sutarties 7.7.2, 10.11, 11.5, 11.6 ir 11.9 punktuose numatytais atvejais ir Pirkimų įstatymo 98 straipsnyje nustatyta tvarka;

12.5.2.2. jei Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

12.5.2.3. jei Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą;

12.5.3. vienos iš Šalių iniciatyva vienašališkai, nesikreipiant į teismą, kitai Šaliai iš esmės pažeidus Sutartį. Ar Sutarties pažeidimas yra esminis, sprendžiama pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nustatytus kriterijus.

12.6. Jeigu Sutartis nutraukiama vadovaujantis Sutarties 7.7.2, 10.11, 11.5, 11.6, 11.9, 12.5.1, 12.5.2.3 arba 12.5.3 punktu ir Pirkimų įstatymo 98 straipsnyje nustatyta tvarka, dėl Sutarties nutraukimo kaltoji Šalis nukentėjusiajai Šaliai privalo sumokėti 10 (*dešimties*) proc. Sutartyje nurodytos pradinės Sutarties vertės sumą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais nukentėjusios Šalies patirtais nuostoliais, ir atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kurių ši suma nekompensuoja.

12.7. Apie Sutarties nutraukimą Šalis, inicijuojanti Sutarties nutraukimą, informuoja kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 14 (*keturiolika*) dienų.

12.8. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

12.9. Sutarties nutraukimas nepanaikina Šalių teisės reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

12.10. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas taip pat neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ar kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

12.11. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

### **13. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS**

13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė arba turėjo atsižvelgti, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti Paslaugų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

13.3. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 4 (*keturioms*) savaitėms dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

13.4. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 ar juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

### **14. PATVIRTINIMAI**

14.1. Šalys patvirtina, kad jos turi teisę sudaryti Sutartį, taip pat vykdyti visus Sutartyje numatytus sutartinius įsipareigojimus.

14.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

### **15. KITOS SĄLYGOS**

15.1. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

15.1.1. Paslaugų gavėjo atstovas:

15.1.2. Paslaugų teikėjo atstovas:

15.2. Už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Pirkimų įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas asmuo:

15.3. Visus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

15.4. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, siunčiami registruotu laišku, elektroniniu paštu ar faksimiliniu ryšiu.

15.5. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai raštu pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus, priešingu atveju senaisiais rekvizitais išsiųsti pranešimai laikomi įteiktais



tinkamai. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius tiesioginius nuostolius.

15.6. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, bus sprendžiamas derybų keliu. Nepavykus nesutarimų ar reikalavimų išspręsti Šalių derybomis, bet kurios iš Šalių iniciatyva ginčo sprendimas gali būti perduotas spręsti kompetentingam Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę. Teritorinis teisingumas nustatomas pagal Paslaugų gavėjo buveinės registracijos vietą.

15.7. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir galioja, jei yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais ir antspaudais (jei numatyta steigimo dokumentuose).

15.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

15.9. Sutartis teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais skelbiama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, išskyrus informaciją, kuri vadovaujantis Pirkimų įstatymo 32 straipsniu, yra konfidenciali ir kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus Paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.

## **16. SUTARTIES PRIEDAI**

16.1. Sutarties sudarymo metu Sutartis turi šiuos priedus:

16.1.1. 1 priedas – Fiksuotos Sutarties kainos detalizacija;

16.1.2. 2 priedas – Susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo.

## **17. ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PASLAUGŲ GAVĖJAS</b><br>AB „Šiaulių energija“<br>Pramonės g. 10, 78502 Šiauliai<br>Tel. (8 41) 59 12 00<br>Faksas (8 41) 54 03 07<br>A. s. Nr. LT35 7180 0000 0346 7599<br>AB Šiaulių bankas, b. k. 71800<br>PVM mokėtojo kodas LT453585811<br>Juridinio asmens kodas 245358580<br>Įmonės registravimo pažymėjimo Nr. AB-97-120<br><a href="mailto:info@senergija.lt">info@senergija.lt</a><br><a href="http://www.senergija.lt">www.senergija.lt</a><br>Registro duomenų tvarkytojas:<br>VĮ Registrų centro Šiaulių filialo<br>Juridinis asmenų registras<br><br>Generalinis direktorius<br>Virgilijus Pavlavičius | <b>PASLAUGŲ TEIKĖJAS</b><br>Arūno Vitkevičiaus individuali audito įmonė<br>Minties g. 54-33, 09219 Vilnius<br>Tel. 8 687 19345<br><br>A. s. Nr. LT13 7180 3000 0746 8745<br>AB Šiaulių bankas Vilniaus filialas, b. k. 71803<br>PVM mokėtojo kodas LT243500515<br>Juridinio asmens kodas 124350056<br>Įmonės registravimo pažymėjimo Nr. 012243<br><a href="mailto:arunas@auditokontora.lt">arunas@auditokontora.lt</a><br><a href="http://www.auditokontora.lt">www.auditokontora.lt</a><br>Registro duomenų tvarkytojas: Valstybės<br>įmonės Registrų centro Juridinis asmenų<br>registras<br><br>Vadovas<br>Arūnas Vitkevičius |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**FIKSUOTOS SUTARTIES KAINOS DETALIZACIJA**

| <b>Eil. Nr.</b>                | <b>Pirkimo objektas</b>                                                                               | <b>Kaina, Eur be PVM</b> |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.                             | Finansinių ataskaitų audito paslaugos už 2022 metus                                                   | 9 000,00                 |
| 2.                             | Finansinių ataskaitų audito paslaugos už 2023 metus                                                   | 9 000,00                 |
| 3.                             | Reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikros paslaugos už 2022 metus | 3 124,62                 |
| 4.                             | Reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikros paslaugos už 2023 metus | 3 124,62                 |
| <b>Bendra kaina Eur be PVM</b> |                                                                                                       | 24 249,24                |
| <b>PVM (21 %)* Eur</b>         |                                                                                                       | 5 092,34                 |
| <b>Bendra kaina Eur su PVM</b> |                                                                                                       | 29 341,58                |

## **SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO**

### **1. SUSITARIMO DALYKAS**

1.1. Susitarimu AB „Šiaulių energija“ (toliau – Duomenų valdytojas) teikia Arūno Vitkevičiaus individualiai įmonei (toliau – Duomenų gavėjas) Duomenų valdytojo tvarkomus asmens duomenis, nurodytus susitarimo 3.1 papunktyje, o Duomenų gavėjas įsipareigoja gautus asmens duomenis naudoti finansinių ataskaitų audito, reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikros paslaugų teikimo Duomenų valdytojui tikslu susitarime nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Po duomenų perdavimo Duomenų gavėjas tampa duomenų, reikalingų finansinių ataskaitų audito, reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikros paslaugoms suteikti ir nurodytų susitarimo 3.1 papunktyje, valdytoju.

1.3. Asmens duomenų, gautų iš Duomenų valdytojo, Duomenų gavėjas negali tvarkyti tikslais, nesuderinamais su susitarimo 1.1 papunktyje nurodytu asmens duomenų tvarkymo tikslu.

### **2. ASMENS DUOMENŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS**

2.1. Duomenų valdytojas teikia asmens duomenis Duomenų gavėjui, o Duomenų gavėjas gauna juos iš Duomenų valdytojo vadovaudamasis Sutartimi. Duomenų teikimas ir jų tvarkymas yra būtina vykdymo sąlyga.

2.2. Duomenų valdytojas įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų tvarkymo teisėtumą duomenų subjektų atžvilgiu, be kita ko, vadovaudamasis BDAR 6 straipsnio 1 dalimi.

2.3. Duomenų gavėjas įsipareigoja tvarkyti asmens duomenis laikantis teisės aktų reikalavimų, įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines priemones bei užtikrinti duomenų subjektų teisių apsaugą.

### **3. ASMENS DUOMENŲ PERDAVIMO TVARKA**

3.1. Duomenų valdytojo Duomenų gavėjui perduodami asmens duomenys tinkamam Sutarties vykdymui: Duomenų gavėjo prašymu teikiami Duomenų valdytojo tvarkomi asmens duomenys, reikalingi tinkamam Sutarties vykdymui.

3.2. Asmens duomenų perdavimo sąlygos: duomenys teikiami raštu ar kita Šalių raštu suderinta ar Sutartyje nurodyta forma.

3.3. Taikomos techninės, organizacinės ir kitos saugumo priemonės: reikiamos programinės informacinių sistemų apsaugos priemonės; ribotas darbuotojų priejimas prie duomenų; personalas, dirbantis su perduotais asmens duomenimis yra pasirašęs konfidencialumo sutartis; techninių ir organizacinių apsaugos priemonių aprašas, Valdytojo patvirtintos asmens duomenų tvarkymo taisyklės.

3.4. Duomenų saugojimo laikotarpis: iki Sutarties vykdymo pabaigos arba ilgiau, jei tai nustato galiojantys Duomenų gavėjui taikomi teisės aktai.

### **4. ASMENS DUOMENŲ TEIKIMO IR NAUDOJIMO SĄLYGOS IR TVARKA**

4.1. Duomenų valdytojas įsipareigoja asmens duomenis teikti pagal Sutartį.

4.2. Duomenų valdytojas atsako už teikiamų asmens duomenų tikslumą, teisingumą, apsaugą bei kitų su asmens duomenų tvarkymu susijusių principų, numatytų BDAR, įgyvendinimą.

4.3. Duomenų valdytojas ir Duomenų gavėjas įsipareigoja savo lėšomis įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, nesankcionuoto atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.

4.4. Duomenų gavėjas atsako už gautų asmens duomenų konfidencialumą ir saugumą nuo asmens duomenų gavimo momento. Tuo atveju, jei nustatoma grėsmė ar kyla pagrįstų įtarimų dėl grėsmės teikiamų asmens duomenų konfidencialumui, ir (arba) jei Duomenų gavėjas netinkamai užtikrina teikiamų (pateiktų) asmens duomenų saugumą, Duomenų valdytojas apie tai informuoja Duomenų gavėją ir turi teisę sustabdyti asmens duomenų tolimesnį teikimą, jei susitarimas nenustato kitaip.

4.5. Duomenų gavėjas užtikrina, kad jo darbuotojai, kurie tvarko asmens duomenis, yra supažindinti su pareiga neribotą laiką saugoti asmens duomenų paslaptį.

4.6. Duomenų gavėjas pagal susitarimą gautų asmens duomenų negali atskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus. Šio Susitarimo vykdymui Duomenų gavėjas turi teisę pasitelkti duomenų tvarkytojus.



4.7. Duomenų gavėjas turi teisę tvarkyti asmens duomenis ne ilgiau, nei nustatyta šiame susitarime ar/ir teisės aktuose. Duomenų gavėjas įsipareigoja nedelsiant sunaikinti pagal susitarimą gautus asmens duomenis, kai šie duomenys nebereikalingi jų tvarkymo tikslams.

4.8. Duomenų valdytojas, gavęs duomenų subjekto prašymą keisti/naikinti, pamiršti asmens duomenis turi pateikti nurodymą Duomenų gavėjui raštu, o Duomenų gavėjas tokį nurodymą privalo įvykdyti, išskyrus atvejus, kai tai prieštarautų galiojantiems teisės aktams.

4.9. Šalys sutaria bendradarbiauti tarpusavyje ir teikti viena kitai pagalbą gavus duomenų subjektų ir (arba) kompetentingų institucijų prašymus ar paklausimus, susijusius su asmens duomenimis, perduodamais pagal šį susitarimą

4.10. Jei Duomenų gavėjas nustato, kad jam pagal susitarimą perduoti asmens duomenys yra neteisingi, neišsamūs ar netikslūs, apie tai raštu informuoja Duomenų valdytoją, kuris įsipareigoja juos nedelsiant pataisyti.

4.11. Šalys sutinka pateikti šio susitarimo ir kitų Šalių sudarytų susitarimų dėl asmens duomenų tvarkymo kopijas kompetentingai priežiūros institucijai, jeigu ji to pareikalauja arba jeigu to reikalaujama pagal teisės aktus.

## **5. ATSAKOMYBĖ**

5.1. Už šio susitarimo įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šalys yra atsakingos viena kitai už tiesiogiai patirtus nuostolius, kilusius dėl vienos iš Šalių susitarimo nuostatų pažeidimo. Nei viena iš Šalių neatsako už kitos Šalies netiesioginius nuostolius, išskyrus kai tokį atsakomybės ribojimą draudžia teisės aktai.

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | ŠIAULIŲ ENERGIJA, AB                                                                                                                           |
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Arūno Vitkevičiaus individuali audito įmonė                                                                                                    |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | Finansinių ataskaitų audito, reguliuojamosios veiklos ataskaitų ir reguliavimo apskaitos sistemos patikros paslaugų pirkimo-pardavimo sutartis |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2022-02-01 Nr. PS-344                                                                                                                          |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -                                                                                                                                              |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                                                                                                      |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                                                                                    |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Virgilijus Pavlavičius Generalinis direktorius                                                                                                 |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2022-02-01 14:56                                                                                                                               |
| Parašo formatas                                                                                      | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)                                                                                                               |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2022-02-01 14:57                                                                                                                               |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                                                                                                                    |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2019-09-30 11:23 - 2024-09-28 23:59                                                                                                            |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                                                                                    |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Arūnas Vitkevičius Savininkas                                                                                                                  |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2022-02-01 15:39                                                                                                                               |
| Parašo formatas                                                                                      | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                                                                                                                |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        |                                                                                                                                                |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                                                                                                                    |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2018-06-29 19:14 - 2023-06-28 23:59                                                                                                            |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Registravimas                                                                                                                                  |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  |                                                                                                                                                |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2022-02-01 16:18                                                                                                                               |
| Parašo formatas                                                                                      | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                                                                                                                |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        |                                                                                                                                                |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                                                                                                                    |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2020-11-19 16:41 - 2025-11-18 23:59                                                                                                            |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -                                                                                                                                              |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 0                                                                                                                                              |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | 0                                                                                                                                              |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Elpako v.20220107.2                                                                                                                            |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-02-01)                                                                                      |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2022-02-01 15:40<br>Arūnas Vitkevičius                                                                                                         |
| Paieškos nuoroda                                                                                     | -                                                                                                                                              |
| Papildomi metaduomenys                                                                               | -                                                                                                                                              |