

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

2022 m. vasario 7 d. Nr. 4.26.4-5

Vilnius

UAB „Investicijų ir verslo garantijų“ (toliau – Perkančioji organizacija, INVEGA), įmonės kodas 110084026, reg. adresu Konstitucijos pr. 7, Vilniuje, atstovaujama generalinio direktoriaus Kęstučio Motiejūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Spinter tyrimai“ (toliau – Paslaugų teikėjas), įmonės kodas 125977841, reg. Tilto g. 35-5A, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Igno Zoko, veikiančio pagal įmonės įstatus,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdami į INVEGOS žinomumo tyrimo paslaugų mažos vertės pirkime, atliekamo neskelbiamos apklausos būdu priimtą sprendimą laimėtoju paskelbti tiekėjo UAB „Spinter tyrimai“ pasiūlymą, sudarė šią viešojo pirkimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra: INVEGOS žinomumo tyrimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Reikalavimai Paslaugoms yra apibrėžti Sutarties 2.3 punkte.

1.2. Perkamų Paslaugų sąrašas ir jų įkainiai yra nurodyti Sutarties 2.3 punkte.

1.3. Paslaugų BVPŽ kodas – 79311200-9 Tyrimų paslaugos.

1.4. Paslaugų teikimo vieta – Lietuva.

1.5. Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas:

1.5.1. INVEGOS žinomumo tyrimas turi būti atliktas 2022 m. vasario mėnesį, tyrimo rezultatai pateikti ne vėliau kaip iki 2022 m. kovo 31 d;

1.5.2. INVEGOS žinomumo tyrimas turi būti atliktas 2023 m. vasario mėnesį, tyrimo rezultatai pateikti ne vėliau kaip iki 2023 m. kovo 31 d.

1.6. Paslaugų teikėjo prievolių įvykdymo terminas gali būti pratęstas Perkančiosios organizacijos ir Paslaugų teikėjo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 12 mėnesių laikotarpiui, jeigu po Sutarties įsigaliojimo: 1) Perkančiosios organizacijos Paslaugų teikėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Paslaugų teikėjo prievolių įvykdymo terminams ir/arba 2) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Paslaugų teikėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini Perkančiajai organizacijai arba tretiesiems asmenims ir/arba 3) pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi negalėjo numatyti.

2. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarties kainodaros taisyklė – fiksuotų įkainių. Suteiktų paslaugų kaina apskaičiuojama pagal suteiktų paslaugų kiekius ir sutartyje nurodytus paslaugų įkainius.

2.2. **Pradinė sutarties vertė yra 7800,00 Eur be PVM (septyni tūkstančiai aštuoni šimtai eurų 0 ct.)**, įskaičiavus pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) sutarties vertė 9438,00 Eur su PVM (devyni tūkstančiai keturi šimtai trisdešimt aštuoni eurai 0 ct.).

2.3. Paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugos aprašymas	Kiekis, vnt.	Paslaugos įkainis Eur be PVM	Paslaugos įkainis, Eur su PVM
1	2	3	4	5	6
1	INVEGOS žinomumo tyrimas	1. Tikslas – apklausti ne mažiau kaip 1000 šalies gyventojų ir ne mažiau kaip 300 verslo įmonių pagal perkančiosios organizacijos pateiktą klausimyną, planuojama apimtis – iki 10 klausimų su papildomais klausimo plėtiniais. Atsižvelgiant į paslaugų teikėjo rekomendacijas, klausimynas ir jo apimtys gali būti koreguoti, tačiau turi sudaryti ne mažiau kaip 5 klausimus. 2. Tyrimo metodas – verslo apklausa atliekama CATI metodu, gyventojų apklausa – CAPI ir CAWI.	2	3900,00	4719,00

		Respondentai ir tyrimo apimtis turi apimti visą Lietuvą. 3. Tyrimo atranka – kvotinė, taikant įmonės dydžio kvotą įmonių tyrime, daugiapakopę stratifikuota tikimybinė gyventojų tyrime. 4. Tyrimas atliekamas kartą per metus: 1 vnt. turi būti atliktas per 2022 m. vasario mėnesį, 1 vnt. 2023 m. vasario mėn., rezultatai pateikti atitinkamais metais ne vėliau kaip iki 2022 m. kovo 31 d. ir 2023 m. kovo 31 d. Siekiant įgyvendinti aplinkosaugos ir energijos efektyvumo tikslus, tyrimo rezultatų ataskaita turi būti pateikta skaitmeniniu formatu – PowerPoint formatu lietuvių kalba, socialinių–demografinių pasiskirstymų sklaida pateikiama prieduose Word formatu. Paslaugos teikėjas tyrimo rezultatus turės pristatyti perkančiajai organizacijai pasirinktu, abejoms šalims patogiu būdu.			
Sutarties vertė Eur su PVM					9438,00
Tame tarpe PVM (<i>tarifas</i>) suma					1638,00
Sutarties vertė Eur be PVM					7800,00

2.4. Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo kainos sudedamųjų dalių išlaidos. Jokios papildomos Paslaugų teikėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.5. Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas Perkančioji organizacija apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

2.6. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Popierinės sąskaitos – faktūros nebus siunčiamos. Nesant techninių galimybių dėl informacinės sistemos „E. sąskaita“ techninių trikdžių sąskaitos teikiamos el. paštu saskaitos@invega.lt.

2.7. Perkančioji organizacija už suteiktas paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

3. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas paslaugas bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų paslaugų apimčiai ir/ar kokybei;

3.1.3. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.4. nenaudoti Perkančiosios organizacijos logotipo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

3.1.5. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

3.1.6. vykdant Sutartį, mokėjimo dokumentus teikti Sutarties 2.6 punkte nurodytomis priemonėmis;

3.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.2.1. gauti atlygį už suteiktas paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

3.2.2. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

3.3. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

3.3.1. Pateikti Paslaugų teikėjui šios Sutarties vykdymui reikalingą informacinę medžiagą;

3.3.2. laiku priimti iš Paslaugų teikėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

3.3.3. nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

3.3.4. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

3.4. Perkančioji organizacija turi teisę:

3.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Paslaugos bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Paslaugų teikėjui tiekiamų Paslaugų trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

3.4.2. turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrinamas delspinigiais.

4.2. Perkančiajai organizacijai pavėlavus apmokėti gautą sąskaitą – faktūrą, Paslaugų teikėjui paprašius, už kiekvieną uždelstą dieną privalo sumokėti delspinigius – po 0,02 (dvi šimtasias) proc., skaičiuojant nuo uždelstos apmokėti sumos.

4.3. Paslaugų teikėjui pavėlavus suteikti paslaugas Sutartyje nustatytais terminais Perkančiajai organizacijai paprašius, už kiekvieną uždelstą dieną privalo sumokėti delspinigius – po 0,02 (dvi šimtasias) proc., skaičiuojant nuo kiekvienos pavėluotos suteikti paslaugas dienos.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Šalys įsipareigoja, Sutarties galiojimo metu ir jai pasibaigus, saugoti ir jokiais būdais neatskleisti trečiosioms šalims konfidencialios informacijos, gautos iš kitos Šalies, sudarant ir vykdant šią Sutartį, išskyrus įsipareigojimų vykdymą pagal šią Sutartį.

5.3. Bet kokia informacija, pateikta ar gauta Šalių raštu ar žodžiu, yra laikoma verslo ar komercine paslaptimi (Konfidencialia informacija), susijusia su šia Sutartimi ir jos Šalis neatskleidžia visuotiniam naudojimui. Šalys sutaria išlaikyti visos Konfidencialios informacijos bei šios Sutarties konfidencialumą jos galiojimo metu bei pasibaigus jos galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų arba abiejų Šalių raštu numatytus atvejus.

5.4. Sutarties šalys įsipareigoja viena kitai, jog tvarkydamos asmens duomenis pagal šią sutartį, užtikrins asmens duomenų tvarkymo atitikimą Bendrajam duomenų apsaugos reglamentui (ES) 2016/679 ir kitiems asmens duomenų apsaugą reglamentuojantiems įstatymams bei priežiūros institucijų rekomendacijoms.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6.5. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais negali įvykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurios atsirado užsienio valstybėje (pvz. prekių gamyba ir/ar pristatymas tampa neįmanomi dėl nenugalimos jėgos aplinkybių), šių aplinkybių buvimas turi būti patvirtintas užsienio valstybių įgaliotų institucijų sertifikatu (pažymėjimu), ar kitais objektyviais įrodymais.

7. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Perkančioji organizacija Paslaugų teikėjo Pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

7.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

8. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

8.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties Šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 d. ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

8.3. Perkančioji organizacija, įspėjusi Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų, gali nutraukti šią Sutartį, jei pasikeičia Perkančiosios organizacijos organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra, ar pradedamas Perkančiosios organizacijos reorganizavimas ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

8.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

9. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

9.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 4.2 ir 4.3 punktuose nustatytus delspinigius;

9.2.4. nutraukti Sutartį;

9.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

9.3. Paslaugų teikėjas turi nedelsiant pranešti Perkančiajai organizacijai apie bet kokius esminius Paslaugų teikėjo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

9.4. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

9.4.1. Sutarties įkainiai ir kainodaros taisyklės;

9.4.2. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

9.4.3. Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai).

9.5. Sutarties 9.4 papunktyje numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

9.6. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas Perkančiosios organizacijos sprendimas, kad Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to Perkančioji organizacija pritaikė Sutartyje nustatytą sankciją arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas Perkančiosios organizacijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją (tiekėjų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Paslaugų teikėjas (jeigu buvo remtasi) ir kurie su Tiekėju prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo 49 straipsnio 5 dalį, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

10.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

10.3. Perkančioji organizacija, įspėjusi Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

10.3.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

10.3.2. kai Paslaugų teikėjas teikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.3.3. kai Paslaugų teikėjas perleidžia Sutartį be Perkančiosios organizacijos žinios;

10.3.4. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.3.5. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

10.3.6. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

10.4. Tiekiąs, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti sutartį, jei Perkančioji organizacija dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, nutraukimo atveju Perkančioji organizacija sumoka Paslaugų teikėjui suteiktų Paslaugų, suteiktų iki Sutarties nutraukimo, vertę pagal Sutartyje nustatytą kainodarą. Jei šiame punkte numatytu pagrindu nutraukus sutartį Paslaugų teikėjas patiria tiesioginių nuostolių, šie nuostoliai turi būti kompensuojami Perkančiosios organizacijos, tačiau tik tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas pateikia pakankamus ir objektyvius įrodymus dėl tokių nuostolių atsiradimo. Paslaugų teikėjo patirti netiesioginiai nuostoliai nėra kompensuojami.

10.6. Perkančioji organizacija po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Perkančiajai organizacijai ir Perkančiosios organizacijos skolą Paslaugų teikėjui.

10.7. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.8. Jei Sutartis nutraukiama Perkančiosios organizacijos iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Perkančiosios organizacijos patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Taip pat Perkančioji organizacija įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties 4 skyriuje.

11. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

12. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ

12.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą bei įgalioti asmenys paslaugų perdavimui bei priėmimui:

	Perkančiosios organizacijos atstovai	Paslaugų teikėjo atstovai
Vardas, pavardė	<...>	<...>
Adresas	Konstitucijos pr. 7, Vilnius	Tilto g. 35-5, Vilnius
Telefonas		<...>
El. paštas	<...>	<...>

12.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 13.1. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys.
- 13.2. Sutartis galioja iki visiško abiejų Šalių sutartinių įsipareigojimo įvykdymo.
- 13.3. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.
- 13.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, pasirašyta elektroniniais parašais.

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA:

UAB „Investicijų ir verslo garantijos“
Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius
Tel. +370 5 2740188
Įmonės kodas: 110084026
PVM mokėtojo kodas: nėra mokėtojas
El. paštas info@invega.lt
Generalinis direktorius
Kęstutis Motiejūnas

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

UAB „Spinter tyrimai“
Tilto g. 35-5A, LT-01101 Vilnius
Tel. +370 637 20595
Įmonės kodas: 125977841
PVM mokėtojo kodas: LT259778410
El. paštas info@spinter.lt

Direktorius
Ignas Zokas