

**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTO SOCIALINIŲ
PROGRAMŲ, PRIEMONIŲ IR PROJEKTŲ ATRANKOS, ADMINISTRAVIMO IR
VERTINIMO INFORMACINĖS SISTEMOS SOPAS RIBOTOS APIMTIES TOBULINIMO
PRITAIKANT 2023 M. KONKURSAMS PASLAUGŲ
PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS**

2022 m. vasario 2 d. Nr. VP1-27

Vilnius

Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, įstaigos kodas 191717258, A. Vivulskio g. 13, 03162 Vilnius, atstovaujamas direktoriaus Alvydo Masiulio, veikiančio pagal Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. A1-182 „Dėl Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „DevOcean LT“, įmonės kodas 304852936, kurios registruotos buveinės adresas Švitrigailos g. 7, 03110 Vilnius, veiklos vykdymo adresas Laisvės al. 59, 44305 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Alvydo Arnoldo Šidlausko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kiekvienas atskirai vadinamas Šalimi, o abu kartu – Šalimis, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Mažos vertės pirkimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr.1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“, sudarė Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS ribotos apimties tobulinimo pritaikant 2023 m. konkursams paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

**I SKYRIUS
SUTARTIES OBJEKTAS**

1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti **Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS ribotos apimties tobulinimo pritaikant 2023 m. konkursams paslaugas** (toliau – Paslaugas), atitinkančias Sutarties 1 priede „Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS ribotos apimties tobulinimas pritaikant 2023 m. konkursams techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) nustatytus reikalavimus.

2. Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Paslaugos turi būti suteiktos per 1 (vieną) mėnesį nuo Sutarties sudarymo dienos.

**II SKYRIUS
SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA**

4. **Bendra Sutarties kaina** – 8470,00 Eur (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt eurų 00 centų), įskaitant 21 % pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) - atitinka Paslaugų teikėjo pasiūlymą, nurodytą Sutarties 2 priede.

5. Į Sutarties kainą įskaitomi visi Paslaugų teikėjui pagal teisės aktus privalomi mokėti mokesčiai ir kitos su Sutarties įgyvendinimu susijusios išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ar galinčios atsirasti vykdant Sutartį, įskaitant mokėjimo dokumentų pateikimo per „E.sąskaita“ kaštai.

6. Paslaugų kaina nebus keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
7. Sutartyje taikomas fiksuotos kainos kainodaros metodas.
8. Paslaugų teikėjas už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas pateikia Pirkėjui Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (Sutarties 3 priedas), kuriame išvardijama suteiktų paslaugų apimtis, ir sąskaitą faktūrą (sąskaita faktūra pateikiama elektroninėmis priemonėmis per <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>) ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po Paslaugų suteikimo dienos.
9. Pasirašydamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą, Pirkėjas patvirtina, kad Paslaugos suteiktos tinkamai.
10. Pirkėjas per 14 (keturiolika) darbo dienų po sąskaitos faktūros pasirašymo dienos pateikia Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui (toliau – Centras) paraišką, dėl lėšų pervedimo už suteiktą paslaugą. Centras perveda pinigines lėšas į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą banke per 6 (šešias) darbo dienas nuo paraiškos dėl lėšų pervedimo už suteiktą paslaugą gavimo.

III SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

11. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 11.1. suteikti Pirkėjui Paslaugas, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, už Sutarties 4 punkte nurodytą kainą, savo rizika ir sąskaita kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau, užtikrinant Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias;
 - 11.2. ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pranešti Pirkėjui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei raštu informuoti Pirkėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;
 - 11.3. derinti su Sutarties įgyvendinimu susijusius veiksmus su Pirkėju;
 - 11.4. iškilus nesklandumams teikiant Paslaugas, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokių aplinkybių paaiškėjimo dienos, raštu (elektroniniu paštu) informuoti Pirkėją apie šiuos nesklandumus ir jų priežastis, savo jėgomis ir lėšomis per Techninėje specifikacijoje nurodytą terminą pašalinti dėl savo kaltės padarytus Paslaugų teikimo trūkumus;
 - 11.5. vykdyti teisėtus Pirkėjo nurodymus, būtinus tinkamam Sutarties įvykdymui ir (ar) Paslaugų teikimo trūkumų pašalinimui;
 - 11.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
 - 11.7. neperduoti ar kitaip neperleisti visų ar dalies savo teisių ir įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be Pirkėjo išankstinio raštiško sutikimo;
 - 11.8. pateikti iš anksto su Pirkėjo atsakingu atstovu suderintą PVM sąskaitą faktūrą per „E. sąskaita“ sistemą ir pasirašytą suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą;
 - 11.9. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus ir (arba) duomenis (jei tokių būtų);
 - 11.10. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
 - 11.11. fiksuoti visas ūkines ir kitas operacijas, susijusias su Sutarties vykdymu, ir teisės aktų nustatyta tvarka saugoti su šiomis operacijomis susijusius dokumentus;
 - 11.12. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
 - 11.13. atsižvelgiant į tai, kad vykdomas žaliasis pirkimas (aplinkos apsaugos kriterijus nustatytas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4 papunkčiu) teikiant

paslaugas laikytis šio aplinkosaugos reikalavimo: analizės, projektavimo, derinimo ir atsiskaitymo dokumentacija bus teikiama tik elektroniniu formatu.

12. Paslaugų teikėjo teisės:

12.1. Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti savo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkdamas trečiuosius asmenis (subteikėjus/specialistus), turi apie tai informuoti Pirkėją kaip numatyta Sutarties 11.7 papunktyje ir 40-41 punktuose, tačiau tokiu atveju už tinkamą Sutarties įvykdymą Pirkėjui visais atvejais atsako pats Paslaugų teikėjas;

12.2. Sutarties vykdymo metu, kai tretieji asmenys (subteikėjai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat tuo atveju, kai tretieji asmenys (subteikėjai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl jiems iškelto bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ar panašios trečiųjų asmenų (subteikėjų) padėties, Paslaugų teikėjas gali pakeisti trečiuosius asmenis (subteikėjus). Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Pirkėją, nuroydamas trečiųjų asmenų (subteikėjų) pakeitimo priežastis;

12.3. gauti iš Pirkėjo visą informaciją reikalingą Paslaugų suteikimui;

12.4. turi kitas Sutartyje ir teisės aktuose nustatytas teises.

13. Pirkėjas įsipareigoja:

13.1. gavęs Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą:

13.1.1. per 2 (dvi) darbo dienas pateikti pastabas dėl suteiktų paslaugų ir nustatyti Paslaugų teikėjui ne trumpesnę nei 5 (penkių) darbo dienų terminą pastabose nurodytiems trūkumams pašalinti, jei Paslaugos neatitinka Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų;

13.1.2. jį pasirašyti, jei Paslaugos atitinka Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus;

13.2. pasirašęs Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka;

13.3. suteikti Paslaugų teikėjui būtiną informaciją, reikalingą Paslaugoms teikti.

14. Pirkėjo teisės:

14.1. gauti informaciją apie Sutarties vykdymo eigą;

14.2. reikalauti, kad tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos Paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą ir teikti pastabas, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Paslaugų teikėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ir (ar) neatitikimus, reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

14.3. turi kitas Sutartyje ir teisės aktuose nustatytas teises.

15. Šalys įsipareigoja:

15.1. sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį;

15.2. ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti kitai Šaliai apie adresą arba kitų rekvizitų pasikeitimą. Šalis, nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus;

15.3. laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

15.4. elektroniniu paštu informuoti viena kitą apie Sutarties 46 punkte nurodytą atstovų, atsakingų už sutarties vykdymą, ir jų duomenų kontaktams pakeitimus.

IV SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS, ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

16. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 2 (du) mėnesius, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu iki visiško tokių įsipareigojimų įvykdymo.

17. Sutarties pratęsimai nenumatomi.

18. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai nedaro įtakos šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimui, galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, pakeitimas, techninės klaidos, taisomos Sutarties nuostatos, kurios prieštarauja imperatyviems teisės aktų reikalavimais (sudaryta Sutartis neatitinka pateikto pasiūlymo, todėl ją reikia keisti taip, kad šiuos dokumentus atitiktų). Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

19. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais.

20. Sutartis gali būti nutraukta:

20.1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka;

20.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais pagrindais ir tvarka;

20.3. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

21. Sutartis gali būti nutraukiama abipusiu raštišku šalių susitarimu.

22. Pirkėjas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas įspėjęs Paslaugų teikėją turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

22.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo esminių įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 11.1 ir/ar 11.2 ir/ar 11.3 papunkčiuose;

22.2. kai Paslaugų teikėjas per Pirkėjo nustatytą protingą terminą neįvykdo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

22.3. kai Paslaugų teikėjas perleidžia Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims be Pirkėjo rašytinio sutikimo;

22.4. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra, teisinė forma ar teisinis statusas, veiklos pobūdis ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

22.5. Paslaugų teikėjui iškeliama bankroto byla arba jis likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą.

23. Pirkėjui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 22.1–22.4 papunkčiuose nurodytais atvejais, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų nuo Sutarties 4 punkte nurodytos sumos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais patirtais nuostoliais, ir Pirkėjui atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kurių ši bauda nekompensuoja.

24. Pirkėjui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 22.5 papunktyje nurodytu atveju, Pirkėjas Paslaugų teikėjui apmoka už iki Sutarties nutraukimo faktiškai suteiktą Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkančių Paslaugų dalį.

25. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas įspėjęs Pirkėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai dėl Pirkėjo kaltės už tinkamai ir laiku suteiktą Paslaugą vėluojama atsiskaityti daugiau negu 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

26. Paslaugų teikėjui Sutartį vienašališkai nutraukiant Sutarties 25 punkte nurodytu atveju, Pirkėjas privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų nuo Sutarties 4 punkte nurodytos sumos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu laikoma minimaliais patirtais nuostoliais, ir atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kurių ši bauda nekompensuoja.

27. Jei dėl netinkamo Sutarties 11.1 ir/ar 11.2 ir/ar 11.3 papunkčiuose nustatytų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymo Pirkėjas nepasinaudoja teise nutraukti Sutarties, Pirkėjui pareikalavus, Paslaugos teikėjas Pirkėjui sumoka 10 (dešimties) procentų nuo Sutarties 4 punkte nurodytos sumos dydžio baudą. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti šią baudą iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos. Baudos sumokėjimas nelaikomas visišku Pirkėjo nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti.

28. Šalys atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma, viena Šalis turi teisę reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, ne didesne suma nei Sutarties vertė, o kita Šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus tiesioginius nuostolius. Viena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo ne vėliau kaip per

10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio kitos Šalies pareikalavimo gavimo dienos. Šalys turi teisę skaičiuoti viena kitai po 0,03 (tris šimtas) procento delspinigių nuo sumos, kuriai neįvykdyti įsipareigojimai, už kiekvieną uždelstą įvykdyti įsipareigojimus dieną, bet ne daugiau kaip 5 (penki) procentai nuo Sutarties vertės. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo įsipareigojimų dėl šios Sutarties vykdymo.

29. Šios Sutarties nuostatos dėl netesybų mokėjimo netaikomos, kai atsiskaitymui su Paslaugų teikėju skirtos piniginės lėšos laiku negaunamos iš valstybės iždo. Tokiu atveju Sutarties 10 punkte nustatytas lėšų pervedimo už suteiktą paslaugą terminas pratęsiamas tiek dienų, kiek vėluojama pervesti lėšas iš valstybės iždo.

V SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

30. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, kurių negalima numatyti arba išvengti, ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti, kurios atsirado po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos vadovaujantis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklių patvirtinimo“.

31. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

32. Jei bent viena Sutarties Šalių bus paveikta nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ir dėl to nesugebės įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų, ši Šalis raštiškai turėtų informuoti kitą Šalį apie susiklosčiusias aplinkybes ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po įvykio. Laiku nepranešus kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, nukentėjusioji Šalis neturės teisės naudoti tokių aplinkybių kaip pasiteisinimo.

33. Pasibaigus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą.

34. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Šalys iki Sutarties nutraukimo dienos privalo visiškai atsiskaityti viena su kita už faktiškai suteiktas ir Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkančias Paslaugas.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Vykdamas šią Sutartį asmens duomenys yra tvarkomi remiantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais. Paslaugų teikėjas prisiima visą atsakomybę už Techninėje specifikacijoje nurodytų šeimų (jos narių) asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

36. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

37. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją, perduotą viena kitai, taip pat informaciją apie šią Sutartį bei imtis visų priemonių,

kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu bei neribotą laikotarpį po to.

38. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

39. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant šią Sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektinės nuosavybės teises (išskyrus neturtines autorių teises), yra Pirkėjo nuosavybė. Kai suteikiant Paslaugą sukuriama rezultatai ar jų dalis yra autorių teisių objektai pagal Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymą, Paslaugų tiekėjas kartu su visais rezultatais visam laikui perduoda Pirkėjui Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme nurodytas išimtinės autorių turtines teises į minėtus autorių teisių objektus Lietuvoje ir už jos ribų bei leidžia Pirkėjui naudoti minėtus autorių teisių objektus visais Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme nurodytais būdais.

40. Sutarties vykdymui gali būti pasitelkiami subteikėjai. Jei tiekėjas savo pasiūlyme nurodė, kad, vykdant pirkimo sutartį bus pasitelkiami subteikėjai, šie subteikėjai nurodomi pirkimo sutartyje Paslaugų tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui informaciją apie žinomus subteikėjus (jeigu jie pasitelkiami): subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tokia informacija turi būti pateikta ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti.

41. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Paslaugų tiekėjui nebuvo žinomi kiti subteikėjai, Paslaugų tiekėjas po Sutarties įsigaliojimo įsipareigoja ne vėliau kaip likus 3 (trims) darbo dienoms iki Sutarties etapo, kurio veiklas vykdys numatomas pasitelkti subteikėjas, vykdymo pradžios pateikti raštu Pirkėjui prašymą dėl Sutartyje nustatyto subteikėjo keitimo kitu subteikėju arba dėl naujų subteikėjų pasitelkimo, nurodant tokio keitimo priežastis. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subteikėjus tiekėjas turi užtikrinti, kad subteikėjai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui. Pirkėjui sutikus su subteikėjo (-ų) pakeitimu, subteikėjo pakeitimas kitu subteikėju įforminamas raštu Šalims pasirašant atskirą susitarimą, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Paslaugų tiekėjas atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

42. Be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo Paslaugų tiekėjas neturi teisės perleisti jokios naudos ar intereso pagal Sutartį, sudaryti subteikimo sutarties, išskyrus atvejį, kai Paslaugų tiekėjo bankui perleidžiamos pagal Sutartį sumokėtinos lėšos. Sutikimas duodamas tik dėl tos Paslaugų dalies, dėl kurios sudaroma subteikimo sutartis. Subteikėjų, nenumatytų Paslaugų tiekėjo pasiūlyme, kandidatūras ir jų teikiamas paslaugas Paslaugų tiekėjas privalo iš anksto suderinti su Pirkėju.

43. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

44. Sutarties kalba yra lietuvių kalba.

45. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą teisinę galią.

46. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už sutarties vykdymą:

46.1. įgaliotas Pirkėjo atstovas: *duomenys nuasmeninti*;

46.2. įgaliotas Paslaugų tiekėjo atstovas: *duomenys nuasmeninti* .

47. Šie Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis:

47.1. Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS ribotos apimties tobulinimo pritaikant 2023 m. konkursams paslaugų techninė specifikacija – Sutarties 1 priedas;

47.2. Pasiūlymas Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS ribotos apimties tobulinimo pritaikant 2023 m. konkursams paslaugų pirkimui – Sutarties 2 priedas;

47.3. Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pavyzdinė forma – Sutarties 3 priedas.

VII SKYRIUS
ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI, PARAŠAI

Pirkėjas
Socialinių paslaugų priežiūros departamentas
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
A. Vivulskio g. 13, 03162 Vilnius

Įstaigos kodas: 191717258

A/S LT92 7300 0100 0246 5983

AB „Swedbank“ bankas

Banko kodas: 73000

Tel.: +370 706 64244

El. paštas: sppd@sppd.lt

Direktorius

Alvydas Masiulis

Paslaugų teikėjas
UAB „DevOcean LT“

Registruotos buveinės adresas:

Švitrigailos g. 7, 03110 Vilnius

Veiklos vykdymo adresas:

Laisvės al. 59, 44305 Kaunas

Įmonės kodas: 304852936

PVM mokėtojo kodas: LT100011809815

duomenys nuasmeninti

El. paštas: info@devocean.lt

Direktorius

Alvydas Arnoldas Šidlauskas

**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTO SOCIALINIŲ PROGRAMŲ,
PRIEMONIŲ IR PROJEKTŲ ATRANKOS, ADMINISTRAVIMO IR VERTINIMO
INFORMACINĖS SISTEMOS SOPAS RIBOTOS APIMTIES TOBULINIMO PRITAIKANT
2023 M. KONKURSAMS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Pirkimo objekto trumpas aprašymas:

Modifikuoti Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemą (toliau – SOPAS, sistema) pritaikant 2023 m. konkursams.

Pirkimų tikslas – pakoreguoti sistemos elementus paraiškų pildymo, navigacijos srityse pagal sistemos vartotojų (sistemos išorinių vartotojų (pareiškėjų) ir Socialinių paslaugų priežiūros departamento Socialinių programų administravimo, Projektų atrankos skyrių) pateiktus pastebėjimus.

Pagrindiniai sistemos modifikavimo reikalavimai:

1. Papildyti paraiškos pildymo navigaciją mygtukais „Išsaugoti“, „Atgal“, „Pirmyn“ ne tik puslapio apačioje, bet ir puslapio viršuje.

2. Papildyti paraiškos pildymo navigaciją galimybe laisvai judėti pildymo etapuose. Pareiškėjas nuo paraiškos pildymo pradžios turi matyti visas paraiškos dalis iš karto ir pildyti paraišką jam patogiausiu eiliškumu (nebūtinai nuosekliai). Sistema turi patikrinti paraišką prieš pateikimą ir nurodyti pareiškėjui, kuriuos laukus būtina pataisyti ar užpildyti.

3. Sudaryti galimybę pareiškėjui atsisiųsti neužpildytą paraiškos formą su matoma reikalingos pildyti informacijos apimtimi (laukais, klausimais, paaiškinimais, lentelėmis ir pan.) PDF arba DOCX formatu.

4. Sesijos laikmatis. Sesijai artėjant į pabaigą (likus pvz. 5 min.) atgalinio laikmačio rodymu pranešti pareiškėjui/ projekto vykdytojui dėl tolesnių veiksmų (tęsti veiksmus/ atsijungti).

5. Performatuoti veiklų plano rikiavimą (sukurti stulpelį su eilės numeriu, kurį sugeneruoja sistema). Įgalinti vidinius ir išorinius vartotojus veiklų plano lentelės laukus rūšiuoti pagal įvairius parametrus (numatomą veiklos laikotarpį, veiklos priskyrimą prie vieno ar kito uždavinio, abėcėlės tvarka ir kt.).

6. Modifikuoti išlaidų grupių rėžių kontrolę. Atsisakyti atsirandančio pranešimo dėl viršijamų rėžių pildant sąmatos eilutėse išlaidas. Sistema tikrina procentinius apribojimus tik tada, kai sąmata yra visiškai užpildyta ir suvestos visos reikiamos išlaidos. Jei išlaidos suvedamos viršijant nustatytus procentinius apribojimus, tvirtinant sąmatoje suvestą informaciją, naršyklės puslapio viršuje atsiranda įspėjamasis pranešimas, kad viršijami apribojimai.

7. Sukurti sąmatos eilučių detalizavime pateiktų sumų validumo tikrinimo funkcionalumą. Sistema turi vaizduoti ir pranešti dėl neatitikimo ir neleisti įvesti neatitinkančių reikšmių tvirtinant sąmatą.

8. Aktualių vizuojamų dokumentų vaizdavimas. Sistema turi atskiruose skirtukuose rodyti vartotojo nevizuotus ir pavizuotus projektus.

9. Teksto lauko vaizdavimas ir kontrolė. Įvedamame lauke rodyti įvedama tekstą visa apimtimi ir kiekvieną kartą išsaugojus suvestą informaciją išlaikyti užpildyto lauko dydį. Šalia teksto lauko rodyti maksimalų galimą įvesti simbolių skaičių.

10. Sukurti paraiškoje opciją deklaruoti, kad veiklos bus vykdomos be partnerių, tokiu atveju neribojant tolesnio paraiškos pildymo.

Perkamas paslaugas sudaro:

1. SOPAS ribotos apimties tobulinimo pritaikant 2023 m. konkursams analizės, projektavimo, programavimo, testavimo ir diegimo paslaugos, atitinkančios pagrindinius sistemos modifikavimo reikalavimus.

2. Aktyvus bendradarbiavimas su Užsakovu siekiant techninėje specifikacijoje išdėstytų poreikių realizavimo.

3. Užsakovo nurodytų trūkumų pašalinimas per 5 d. d. nuo trūkumo registravimo Jira žurnale.

Techninėje specifikacijoje išvardintų darbų atlikimas analizės metu nustatyta apimtimi, funkcionalumu ir terminais bus laikomas kokybiškai atlikta paslauga.

Paslaugų kaina:

Visa maksimali sutarties kaina be PVM – 7 000,00 Eur (septyni tūkstančiai eurų, 00 ct).

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė ALVYDAS
ARNOLDAS, ŠIDLAUSKAS
Data: 2022-01-31 11:10:36

PASIŪLYMAS
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ PRIEŽIŪROS DEPARTAMENTO SOCIALINIŲ PROGRAMŲ,
PRIEMONIŲ IR PROJEKTŲ ATRANKOS, ADMINISTRAVIMO IR VERTINIMO
INFORMACINĖS SISTEMOS SOPAS RIBOTOS APIMTIES TOBULINIMO PRITAIKANT
2023 M. KONKURSAMS PASLAUGŲ PIRKIMUI

2022-01-31

(Data)

Tiekėjo pavadinimas*	DevOcean LT
Tiekėjo adresas ir pašto indeksas*	Laisvės al. 59, 44305 Kaunas
Įmonės kodas* (arba fizinio asmens Individualios veiklos pažymos data ir Nr.) ir PVM mokėtojo kodas *	304852936
Banko sąskaita, banko pavadinimas, kodas	
Tiekėjo telefono numeris	
El. pašto adresas ir interneto svetainės adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Už tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	

**Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, įmonių kodai, adresai ir pašto indeksai*

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nesame susiję su jokių galimų interesų konfliktu, nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms, būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi Departamentas per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka per CVP IS paskelbs laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurią laimėjęs dalyvis nurodys, kaip konfidencialią. Visas tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija, tačiau tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialia informacija neturėtų būti laikoma informacija, nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalies 1-4 punktuose. Jei Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo ir Tiekėjo paprašius įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali, tiekėjas per nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Pasiūlyme nurodyta Prekės kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, subtiektėjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei, nėra laikoma konfidencialia informacija. Konfidencialią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

Informacija apie kiekvieno ūkio subjektų grupės partnerio įsipareigojimus, vykdant pirkimo sutartį (pildoma, kai bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Kiekvieno ūkio subjektų grupės partnerio įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį	Kiekvieno ūkio subjektų grupės partnerio įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį (apimtis eurai ir (ar) procentais)
1.	-		
...			

Informacija apie subteikėjus, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos suteikti paslaugos (kokiems konkrečioms sutartiniais įsipareigojimams pasitelkiamas subteikėjas)	Įsipareigojimų dalis (kuriai pirkimo sutarties daliai), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (apimtis procentais/eurai)
1.	-		
...			

Pastaba. Įsipareigojimų dalies, kuriai ketinama pasitelkti subteikėją, planuojama vertė įeina į bendrą pasiūlymo kainą.

Mes siūlome šias paslaugas ir jų kainą:

Paslaugų pavadinimas	Paslaugų kaina, Eur be PVM	Paslaugų kaina, Eur su PVM**
1	2	3
Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS ribotos apimties tobulinimo pritaikant 2023 m. konkursams paslaugos	7000,00	8470,00

Bendra pasiūlymo kaina (su PVM) (dviejų skaičių po kablelio tikslumu): 8470,00 (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt) Eur.**

(suma žodžiais)

**Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas turi nurodyti lentelėje, kad kaina yra EUR be PVM bei nurodyti priežastis, dėl kurių PVM nemoka

**Jei Tiekėjui nereikia mokėti PVM, lentelės 3 stulpelio pildyti nereikia.

Tiekėjas patvirtina, kad:

- į pasiūlymo kainą įskaiciuoti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos išlaidos, susijusios su pasiūlymo rengimu ir paslaugų pirkimo sutarties vykdymu, įskaitant atsiskaitymo dokumentų pateikimo per „E.sąskaita“ išlaidas;
- yra susipažinęs ir sutinka su Pirkėjo pateiktu paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties projektu;
- pasiūlymas galioja 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo dienos;
- dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri;
- siūlomos paslaugos visiškai atitinka paslaugų techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

6. pirkimo objektas atitinka šiuos aplinkos apsaugos kriterijus: analizės, projektavimo, derinimo ir atsiskaitymo dokumentacija bus teikiama tik elektroniniu formatu.

Kartu su pasiūlymu pateikiame šiuos dokumentus:

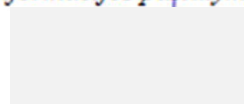
Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	-	
...		

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali*** informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento tekstas (nurodoma kuri informacija yra konfidenciali)
1.	-	
...		

***Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nemurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius
(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas) \

Alvydas Arnoldas Šidlauskas

(Vardas ir pavardė)

2022 m. vasario 2 d.
Sutarties Nr. VP1-27
3 priedas

(Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pavyzdinė forma)

PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

(data)

Vilnius

Vadovaudamiesi (*nurodoma sutarties sudarymo data*) Socialinių paslaugų priežiūros departamento socialinių programų, priemonių ir projektų atrankos, administravimo ir vertinimo informacinės sistemos SOPAS ribotos apimtys tobulinimo pritaikant 2023 m. konkursams paslaugų pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. (*nurodomas sutarties numeris*) (toliau – Sutartis), _____ (*Paslaugų teikėjo pavadinimas*) (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (*atstovavimo pagrindas*) perduoda, o **Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos** (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (*atstovavimo pagrindas*), priima šias tinkamai suteiktas paslaugas:

(*nurodyti suteiktas paslaugas ir jų kainą*)

Šis Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas surašytas 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną Pirkėjui ir Paslaugų teikėjui.

Šis Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas yra pagrindas jame nurodytų tinkamai suteiktų paslaugų atlikimo vertei išmokėti.

Perduoda

Paslaugų teikėjo atstovas

.....

(*pareigos*)

.....

(*parašas*)

.....

(*vardas, pavardė*)

Priima

Pirkėjo atstovas

.....

(*pareigos*)

.....

(*parašas*)

.....

(*vardas, pavardė*)