

2022-02-02 Nr. SK-69

**BEŠEIMININKIŲ IR BEPRIEŽIŪRIŲ GYVŪNŲ AUGINTINIŲ (IŠSKYRUS KATES)
GAUDYMO, PAĖMIMO IŠ GYVENTOJŲ, KARANTINAVIMO, EUTANAZIJOS,
PERDAVIMO UTILIZUOTI IR LAIKINOSIOS GLOBOS KAUNO MIESTE PASLAUGŲ
PIRKIMO SUTARTIS**

2022 m. *vasario* 2 d. Nr. *SK-69*

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Aplinkos apsaugos skyriaus vedėjos Radetos Savickienės, veikiančios pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. kovo 25 d. įsakymą Nr. A-982 „Dėl įgaliojimų suteikimo Radetai Savickienei, Jurgai Pakrosnienei ir Kristinai Skėrienei“, ir VšĮ „Mindraja“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Dariaus Barzduko, veikiančio pagal įstaigos įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena iš jų atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešojo pirkimo komisijos 2022 m. sausio 26 d. posėdžio protokolu Nr. 32-16-5, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

**I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS**

1. Bešeimininkių ir bepiežiūrių gyvūnų augintinių (išskyrus kates) gaudymo, paėmimo iš gyventojų, karantinavimo, eutanazijos, perdavimo utilizuoti ir laikinosios globos Kauno mieste paslaugų pirkimas pagal techninę specifikaciją (toliau – paslaugos), pateiktą Sutarties 1 priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

**II SKYRIUS
SUTARTIES KAINA**

2. Pradinės Sutarties vertė, kuri lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytoms paslaugoms įsigyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytais į kainiais, yra 28 099,17 Eur (dvidešimt aštuoni tūkstančiai devyniasdešimt devyni Eur 17 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Pirkimui skirta maksimali lėšų suma su PVM – 34 000,00 Eur (trisdešimt keturi tūkstančiai eurų). Sutarčiai taikoma fiksuoto į kainio su peržiūra kainodara.

3. Paslaugų į kainiai (be PVM), paslaugoms taikomas PVM ir preliminarūs paslaugų kiekiai nurodyti Sutarties 2 priede, kuris yra neatskiriama sutarties dalis. Į paslaugų į kainius (be PVM) įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos (pvz., sumokėjimas utilizuojančiai į monei už gyvūnų gaišėnų perdavimą perdirbti arba sudeginti). Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių paslaugų į kainius (be PVM) ir PVM, nurodytus Sutarties 2 priede.

Paslaugų į kainiai (be PVM), nurodyti Sutarties 2 priede, yra fiksuoti, galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir nekeičiami, išskyrus Sutarties 4 punkte numatytus atvejus. Galutinė kaina, kurią Paslaugų gavėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį suteiktų paslaugų apimties.



4. Paslaugų įkainiai (be PVM) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi tokiomis sąlygomis ir tvarka:

4.1. Paslaugų įkainių perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Šalies prašymu. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami (mažinami ar didinami) ne anksčiau kaip po 15 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau kaip vieną kartą per 12 mėnesių ir, jei per šį laikotarpį Lietuvos Respublikos statistikos departamento paskelbto vartotojų kainų indekso „Veterinarijos ir kitokios paslaugos naminiams gyvūnėliams“ (toliau – VKI) pokytis yra didesnis kaip 7 procentai.

4.2. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami fiksuojant 5 darbo dieną po prašymo perskaičiuoti Paslaugų įkainius pateikimo dienos paskelbtą paskutinį mėnesinį VKI. Sutartyje numatyti Paslaugų įkainiai dauginami iš perskaičiavimo koeficiento, gauto 5 darbo dieną po prašymo pateikimo fiksuotą paskutinį paskelbtą mėnesinį VKI dalijant iš prieš 12 mėnesių prieš jį buvusio mėnesinio VKI (kai perskaičiavimas atliekamas pirmą kartą po Sutarties įsigaliojimo), perskaičiuojant kitą kartą (jei reikalinga) – anksčiau perskaičiuotus Paslaugų įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto 5 darbo dieną po prašymo pateikimo fiksuotą paskutinį paskelbtą mėnesinį VKI dalijant iš prieš 12 mėnesių buvusio mėnesinio VKI.

4.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Statistikos departamento duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): [https://osp.stat.gov.lt/Visi_rodikliai/Rodikliu_duomenu_baze/Pagal_tema/Ukis_ir_finsansai_\(makroekonomika\)/Kainu_indeksai_pokyciai_ir_kainos/Vartotoju_kainu_indeksai_\(VKI\)_kainu_pokyciai_svoriai_vidutinės_kainos/Vartotoju_kainu_indeksai/Vartotoju_kainu_indeksai_\(2015_m._100\)/Lentelės_parinkty/Individualaus_vartojimo_išlaidų_pagal_paskirtį_klasifikatorius/Nurodoma_Poilsis_ir_kultūra/Nurodoma_Kiti_poilsio_reikmenys_ir Įrenginiai_sodai_ir_naminiai_gyvūnėliai/Nurodoma_Veterinarijos_ir_kitokios_paslaugos_naminiam_gyvūnėliams/Nurodomas_laikotarpis](https://osp.stat.gov.lt/Visi_rodikliai/Rodikliu_duomenu_baze/Pagal_tema/Ukis_ir_finsansai_(makroekonomika)/Kainu_indeksai_pokyciai_ir_kainos/Vartotoju_kainu_indeksai_(VKI)_kainu_pokyciai_svoriai_vidutinės_kainos/Vartotoju_kainu_indeksai/Vartotoju_kainu_indeksai_(2015_m._100)/Lentelės_parinkty/Individualaus_vartojimo_išlaidų_pagal_paskirtį_klasifikatorius/Nurodoma_Poilsis_ir_kultūra/Nurodoma_Kiti_poilsio_reikmenys_ir Įrenginiai_sodai_ir_naminiai_gyvūnėliai/Nurodoma_Veterinarijos_ir_kitokios_paslaugos_naminiam_gyvūnėliams/Nurodomas_laikotarpis).

4.4. Perskaičiuoti įkainiai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu. Susitarimas padidinti / sumažinti Paslaugų įkainius ir atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

4.5. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai taikomi tik toms Paslaugoms, kurios bus teikiamos po susitarimo dėl Paslaugų įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo.

4.6. Paslaugų, suteiktų iki susitarimo dėl Paslaugų įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo, ir Paslaugų, suteiktų pažeidus Paslaugų suteikimo terminus, ir Paslaugų teikėjui nepateikus šių terminų praleidimą patvirtinančių objektyvių įrodymų, įkainiai nebus perskaičiuojami, jei jie didėja.

4.7. Atlikus įkainio perskaičiavimą, vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, 23 punkte nustatyta tvarka, patikslinama (didėja arba mažėja) pradinės Sutarties vertė.

5. Paslaugoms taikomas PVM (jei taikomas) perskaičiuojamas:

5.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu, kai teisės aktais pakeičiamas paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis;

5.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

Šio punkto nuostatos netaikomos, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju įkainiai su PVM nebus keičiami.

6. Dėl paslaugų įkainių (be PVM) ir (ar) paslaugoms taikomo PVM perskaičiavimo suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį raštu. Perskaičiuojami įkainiai (be PVM) ir (ar) perskaičiuojamas PVM įforminami Šalių pasirašomu susitarimu ir taikomi tik toms paslaugoms (nesuteiktai jų daliai), kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti paslaugas pagal Sutartyje nurodytą terminą.

7. Sutarties 2 priede nurodyti paslaugų kiekiai yra preliminarūs ir gali keistis (gali būti įsigyjama daugiau arba mažiau Sutarties 2 priede nurodytų paslaugų kiekių, neviršijant Sutarties 2 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės). Paslaugų gavėjas įsipareigoja pagal Sutartyje nustatytus įkainius (be PVM) ir PVM sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas. Galutinė kaina, kurią Paslaugų gavėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui, priklauso nuo vykdančios Sutartį faktiškai suteiktų paslaugų kiekio.

III SKYRIUS ATSISKAITYMO TVARKA

8. Paslaugų teikėjas, suteikęs paslaugas, atitinkančias Sutarties ir techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) reikalavimus, pateikia Paslaugų gavėjui praėjusio mėnesio paslaugų teikimo ataskaitą ir du paslaugų perdavimo ir priėmimo aktų egzempliorius iki kito mėnesio 3 dienos. Tuo atveju, kai suteikiamos nugaišusių ar po eutanazijos bešeimininkių ir bepriežiūrių gyvūnų augintinių gaišėnų perdavimo utilizavimo įmonei paslaugos, Paslaugų teikėjas kartu su paslaugų teikimo ataskaita privalo pateikti gaišėnų perdavimo ir priėmimo utilizavimo įmonei faktą įrodančius dokumentus, kuriuose būtų nurodytas priimamas gaišėnų kiekis kilogramais (pvz., sąskaita faktūra, perdavimo ir priėmimo aktas ir pan.). Paslaugų gavėjas patikrina privalomus pateikti šiame punkte nurodytus dokumentus ir, nenustačius trūkumų arba Paslaugų teikėjui juos pašalinus per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą, suderina paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus su atitinkamomis seniūnijomis (pagal suteiktų paslaugų vietas) ir pasirašo.

9. Pagal suderintus ir Paslaugų gavėjo pasirašytus paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus Paslaugų teikėjas pateikia sąskaitas faktūras, kuriose nurodomos suteiktos paslaugos, jų kiekis. Paslaugų gavėjas sumoka Paslaugų teikėjui pagal išrašytą sąskaitą faktūrą, neviršydamas paslaugų įkainių (be PVM) ir PVM, per 30 dienų nuo jos gavimo dienos. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu:

9.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

9.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu);

9.3. Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Įstatymas) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

10.1. koordinuoti ir kontroliuoti, kaip teikiamos paslaugos;

10.2. pasirašyti paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus, jei paslaugos atitinka Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus ir yra pateikti visi reikalaujami dokumentai, bei sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas faktūras Sutarties 2 priede nurodytais į kainiais (be PVM) ir PVM Sutarties 9 punkte nustatyta tvarka.

11. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

11.1. teikti Sutarties 1 punkte nurodytas paslaugas, laikydamasis Sutarties, Sutarties 1 priede ir teisės aktuose numatytų reikalavimų, prisiimdamas riziką, savo lėšomis, naudodamas savo medžiagas, priemones ir įrangą, jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip;

11.2. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti paslaugas. Jei paslaugos negali būti suteiktos laiku dėl ne nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių (gamtinės sąlygos ar kt.) ir Paslaugų teikėjas raštu pateikia tai pagrindžiančius įrodymus, likusios dalies paslaugų suteikimo trukmė gali būti pratęsta Paslaugų gavėjo nurodytam terminui;

11.3. Sutarties 1 priede nurodytais terminais ir nurodyta forma pateikti Paslaugų gavėjui išsamias ataskaitas apie suteiktas paslaugas. Tuo atveju, kai suteikiamos nugaišusių ar po eutanazijos bešeimininkių ir bepriziūrių gyvūnų augintinių gaišėnų perdavimo utilizavimo įmonei paslaugos, Paslaugų teikėjas kartu su paslaugų teikimo ataskaita privalo pateikti gaišėnų perdavimo ir priėmimo utilizavimo įmonei faktą įrodančius dokumentus, kuriuose būtų nurodytas priimamas gaišėnų kiekis kilogramais (pvz., sąskaita faktūra, perdavimo ir priėmimo aktas ir pan.);

11.4. pateikti Paslaugų gavėjui informaciją ir (ar) dokumentus, susijusius su paslaugų teikimu, per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą (ne trumpesnę nei 1 darbo diena);

11.5. Paslaugų gavėjui raštu arba elektroniniu paštu pareikalavus, per 5 darbo dienas neatlygintinai ištaisyti netinkamai suteiktų paslaugų trūkumus;

11.6. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, taip pat atsakingi specialistai, nurodyti prie Sutarties pridedamame sąraše. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti pridedamame sąraše nurodytą specialistą (specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos, esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms), apie tai Paslaugų teikėjas turi nedelsdamas pranešti Paslaugų gavėjui ir, suderinęs su Paslaugų gavėju, pakeisti jį lygiaverčiu (turinčiu ne žemesnę kvalifikaciją ir ne mažesnę patirtį, jei buvo reikalaujama) specialistu. Jei Paslaugų teikėjas neranda kito lygiaverčio specialisto, Paslaugų gavėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai;

11.7. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti 1 000 (vieno tūkstančio) Eur dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko / kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą), išduotą banko, kredito unijos, draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę teikti šias paslaugas, garantuotojo. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko, kredito unijos, draudimo bendrovės išdavimo dieną ir turi galioti iki numatyto Sutarties galiojimo termino pabaigos. Jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali vykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas nedelsdamas turi pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Paslaugų



gavėjas turi teisę nutraukti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Pratęsus Sutarties galiojimo terminą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo susitarimo pratęsti Sutarties galiojimą pasirašymo dienos, pratęsti arba pateikti naują tokio paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki pratęsto Sutarties galiojimo termino pabaigos. Nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis ar susitarimas dėl jos pratęsimo neįsigalioja;

11.8. nepažeisti trečiųjų asmenų teisių, o esant pažeidimui, atlyginti jiems padarytą žalą.

12. Už paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas suteikia savavališkai nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama.

V SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

13. Paslaugų teikėjas:

13.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

13.2. įsipareigojimų, nurodytų Sutartyje, vykdymą užtikrina Sutarties 11.7 papunktyje nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimu, kuris turi galioti iki Sutarties galiojimo termino pabaigos;

13.3. turi teisę reikalauti 0,02 proc. dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, jei Paslaugų gavėjas neatsiskaito Sutarties 9 punkte nustatyta tvarka;

13.4. turi teisę Sutarčiai vykdyti pasitelkti subteikėjus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti turi pranešti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subteikėjus;

13.5. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti (Paslaugų gavėjui pareikalavus – privalo pakeisti) subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Paslaugų gavėją, nurodydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Jei subteikėjui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai arba reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, arba Paslaugų gavėjas rėmėsi subteikėjo pajėgumais, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, keičiamas ar naujai pasitelkiamas subteikėjas turi atitikti atitinkamus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, t. y. Paslaugų teikėjas privalo pateikti naujo subteikėjo kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Naujas subteikėjas turi turėti ne žemesnę nei pirkimo dokumentuose nurodytą (į kurią buvo atsižvelgta vertinant pasiūlymą) kvalifikaciją. Jeigu subteikėjas neatitinka kvalifikacijos reikalavimų ar atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą (jei taikoma), Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju. Paslaugų teikėjas privalo pateikti visus dokumentus, pagrindžiančius atitinkamo specialisto atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams.

Gavęs tokį pranešimą, Paslaugų gavėjas, jei nėra subteikėjo pašalinimo pagrindų ir subteikėjo kvalifikacija tinkama, kartu su Paslaugų teikėju sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subteikėjų, apie tai neinformavęs Paslaugų gavėjo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo,




nes tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

13.6. Paslaugų gavėjui pareikalavus, moka 100 (vieno šimto) Eur dydžio baudą už kiekvieną atvejį, jei nevykdo įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 11.1–11.6 papunkčiuose.

14. Paslaugų gavėjas:

14.1. atsako už atsiskaitymą su Paslaugų teikėju pagal Sutarties 2 priede nurodytus įkainius (be PVM) ir PVM Sutarties III skyriuje nurodyta tvarka. Už kiekvieną uždelstą dieną, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos;

14.2. turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatytu terminu pašalintų trūkumus, ištaisytų klaidas ir suteiktų paslaugas, atitinkančias Sutarties sąlygas, jei Paslaugų teikėjo suteiktos paslaugos neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų;

14.3. turi teisę nepasirašyti suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktų ir nemokėti už nekokybiškai suteiktas paslaugas, kol nebus pašalinti trūkumai ir ištaisytos klaidos, kaip nurodyta Sutarties 11.5 papunktyje;

14.4. turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 100 (vieno šimto) Eur dydžio baudą už kiekvieną Sutarties 11.1–11.6 papunkčių nevykdymo atvejį;

14.5. gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Apie šią galimybę Paslaugų gavėjas subteikėją informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Paslaugų gavėją. Tokiu atveju su Paslaugų gavėju, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo;

14.6. turi teisę Sutarties vykdymo metu inicijuoti subteikėjų, kurie netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas pakeitimo motyvus.

15. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Šalies kaltės.

VI SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

16. Sutartis įsigalioja:

16.1. jei sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais ir Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Paslaugų gavėjui Sutarties 11.7 papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Paslaugų teikėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja;

16.2. jei Sutartis sudaroma pasirašant popierinį dokumentą, ji įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir patvirtina antspaudais, jei antspaudą Sutarties Šalis turėti privalo, ir Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Paslaugų gavėjui Sutarties 11.7 papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Paslaugų teikėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem Šalims.

16.3. Atlikus 16.1 ir 16.2 p. nurodytus veiksmus, Sutarties įsigaliojimo diena laikytina jos pasirašymo diena.

17. Sutarčiai įsigaliojus, ji galioja 12 mėnesių su galimybe ją pratęsti ne ilgesniam terminui kaip 24 mėnesiai. Bendras Sutarties galiojimas negali viršyti 36 mėnesių. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

Sutartyje nustatytais atvejais sudaryti Šalių susitarimai sudaromi raštu ir įsigalioja Šalims juos pasirašius kvalifikuotais elektroniniais parašais (kai sudaryta elektroninė Sutartis) arba Šalims pasirašius ir patvirtinus susitarimus antspaudais (jeigu antspaudus privalo turėti) (kai Sutartis sudaryta pasirašant popierinį dokumentą).

18. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

19. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

20. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

21. Kiekviena iš Šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, jeigu kita Šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma:

21.1. jeigu Paslaugų teikėjas:

21.1.1. nepradedą laiku vykdyti Sutarties ir, Paslaugų gavėjui pareikalavus, per jo nustatytą terminą nepradedą vykdyti Sutarties;

21.1.2. nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir, Paslaugų gavėjui pareikalavus, per nustatytą terminą neįvykdo nurodytų įsipareigojimų ar nepašalina nurodytų paslaugų trūkumų;

21.1.3. neranda kito lygiaverčio specialisto, kaip nurodyta Sutarties 11.6 papunktyje;

21.1.4. be Paslaugų gavėjo žinios (nesudarius rašytinio susitarimo) pasitelkia ar pakeičia subteikėjus;

21.2. jeigu Paslaugų gavėjas vėluoja apmokėti Paslaugų teikėjo, vadovaujantis Sutarties 9 punktu, pateiktas sąskaitas faktūras daugiau nei 60 kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos;

21.3. kitais Sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais. Nustatydamos, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

22. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

23. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar Paslaugų teikėjui nepagrįstai nutraukus Sutartį, Paslaugų gavėjas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma yra laikoma Paslaugų gavėjo minimaliais nuostoliais ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Paslaugų gavėjo nuostolius, viršijančius Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytą sumą.

VII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

24. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis.

25. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie paaiškęusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

26. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

VIII SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

27. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

28. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Teisingumas nustatomas pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

29. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu.

30. Apie juridinio asmens adresu, rekvizitų pasikeitimą šalys turi pranešti viena kitai per 3 darbo dienas nuo pasikeitimo dienos. Šalis, nevykdanti šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies duomenis.

31. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583 paskirti atsakingi asmenys:

31.1. už Sutarties paskelbimą – Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus vedėjas;

31.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Aplinkos apsaugos skyriaus vedėjas.

32. Prie Sutarties pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

32.1. Bešeimininkių ir bepriežiūrių gyvūnų augintinių (išskyrus kates) gaudymo, paėmimo iš gyventojų, karantinavimo, eutanazijos, pristatymo utilizuoti ir laikinosios globos Kauno mieste paslaugų techninė specifikacija (1 priedas), 4 lapai;

32.2. Bešeimininkių ir bepriežiūrių gyvūnų augintinių (išskyrus kates) gaudymo, paėmimo iš gyventojų, karantinavimo, eutanazijos, perdavimo utilizuoti ir laikinosios globos Kauno mieste paslaugų įkainiai ir preliminarūs kiekiai (2 priedas), 2 lapai;

32.3. Vadovaujančių ir už sutarties vykdymą atsakingų specialistų sąrašas, ... lap.;

32.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Nr. ..., lap.;

32.5. Subteikėjams perduodamų teikti paslaugų sąrašas (pridedamas, jei yra pasitelkiami subteikėjai), 1 lapas.

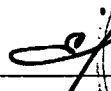
IX SKYRIUS

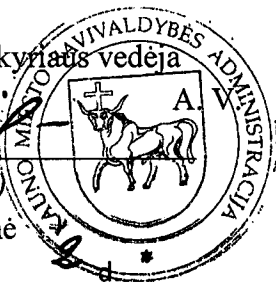
ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas
A. s. LT444010042500010078
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Aplinkos apsaugos skyriaus vedėja

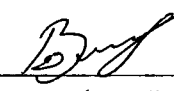

(parašas)
Radeta Savickienė
2022 m. Vasario 2 d.



Paslaugų teikėjas

VŠĮ „Mindraja“
Įstaigos kodas 302480348
Šiaulių g. 36, LT-68180 Marijampolė
A. s. LT494010040800406931
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Direktorius


(parašas)
Darius Barzdukas
2022 m. Vasario 2 d.



Kauno miesto savivaldybės administracijos
Dokumentų skyriaus specialistė

Giedrė Vaitulvičienė
2022 m. Vasario 2 d.

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Teisės ir konsultavimo skyriaus
vyriausioji specialistė

Vilma Brazaitienė
2022 m. Vasario 2 d.

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Centrinio apskaitos skyriaus vedėja

Jolanta Brazaitienė
2022 m. Vasario 2 d.

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Aplinkos apsaugos skyriaus
vyriausioji specialistė

Kristina Skėrienė
2022 m. Vasario 2 d.

03.06.02.032

2022 m. vasario 2 d.

Sutarties Nr. SK-69...

1 priedas

**BEŠEIMININKIŲ IR BEPRIEŽIŪRIŲ GYVŪNŲ AUGINTINIŲ (IŠSKYRUS KATES)
GAUDYMO, PAĖMIMO IŠ GYVENTOJŲ, KARANTINAVIMO, EUTANAZIJOS,
PERDAVIMO UTILIZUOTI IR LAIKINOSIOS GLOBOS KAUNO MIESTE
PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Paslaugų teikimo esmė ir tikslas. Bešeimininkių ir bepiežiūrių gyvūnų augintinių (išskyrus kates) gaudymo, paėmimo iš gyventojų, karantinavimo, naujų savininkų ar globėjų suradimo, eutanazijos, perdavimo utilizuoti ir laikinosios globos Kaune mieste paslaugos (toliau – Paslaugos) turi būti teikiamos vadovaujantis:

1) Lietuvos Respublikos gyvūnų gerovės ir apsaugos įstatymu (toliau – Gyvūnų gerovės ir apsaugos įstatymas),

2) Veterinarijos reikalavimais gyvūnų globėjams ir globos namams, patvirtintais Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. B1-486 „Dėl veterinarijos reikalavimų gyvūnų globos namams patvirtinimo ir Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2004 m. lapkričio 24 d. įsakymo Nr. B1-1015 „Dėl veterinarijos reikalavimų gyvūnų globos namams patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais pripažinimo netekusiu galios“ (toliau – Veterinarijos reikalavimais gyvūnų globėjams ir globos namams),

3) Pasiutligės kontrolės reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2007 m. gegužės 11 d. įsakymu Nr. B1-463 „Dėl pasiutligės kontrolės reikalavimų patvirtinimo“,

4) Gyvūnų augintinių gaišėnų tvarkymo veterinarijos reikalavimais, patvirtintais, Lietuvos Respublikos Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2005 m. rugpjūčio 11 d. įsakymu Nr. B1-459 „Dėl gyvūnų augintinių gaišėnų tvarkymo veterinarijos reikalavimų patvirtinimo“,

5) Gyvūnų laikymo Kauno mieste taisyklėmis, patvirtintomis Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. A-2094 „Dėl Gyvūnų laikymo Kauno mieste taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Gyvūnų laikymo Kauno mieste taisyklės);

6) kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Paslaugų teikimą ir gyvūnų gerovę ir apsaugą.

Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti teikiamų Paslaugų kokybę, atitinkančią Europos Sąjungos (toliau – ES) bei Lietuvos Respublikos teisės aktų jai keliamus reikalavimus.

Paslaugų pavadinimai:

- Gyvūno sugavimas / paėmimas, kurį sudaro:

- bešeimininkių, bepiežiūrių gyvūnų sugavimas / paėmimas iš gyventojų darbo dienomis ir valandomis (pirmadieniais–penktadieniais nuo 8.00 iki 17.00 val.);

- bešeimininkių, bepiežiūrių gyvūnų sugavimas / paėmimas iš gyventojų po darbo valandų, poilsio ir šventinėmis dienomis policijos kvietimu;

- gyvūno karantinavimas / laikymas (laikinoji globa);

- gyvūno eutanazija;

- gyvūno ženklavimas mikroschema;
- nugaišusių ar po eutanazijos bešeimininkų, bepriziūrių gyvūnų augintinių perdavimas utilizavimo įmonei.

Paslaugų teikėjas privalo:

1. Sugauti / paimti bešeimininkius ir bepriziūrius gyvūnus (išskyrus kates), taip pat vykdyti visas techninėje specifikacijoje nurodytas Paslaugas pagal fizinių ar juridinių asmenų pranešimus, sudarant sąlygas ir technines galimybes atlikti išankstinę registraciją. Iš užsiregistravusių asmenų gyvūnai turi būti paimti ne vėliau kaip per 4 darbo dienas nuo registracijos dienos, jei besiregistruojantis asmuo sutinka minėtą laikotarpį gyvūną globoti.
2. Užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas atsiradus pavojui žmonėms nukentėti nuo gyvūnų veiklos ar gyvūnams nukentėti nuo neleistinos žmonių veiklos, bus pajėgus skubiai, efektyviai bei kvalifikuotai suteikti Paslaugas (ne vėliau kaip 2 val. laikotarpiu nuo pranešimo gavimo valandos).
3. Tvarkyti priimamų, laikomų, perduodamų ir nugaišusių (eutanazuotų) gyvūnų apskaitą (pildyti Kauno miesto savivaldybės bešeimininkų ir bepriziūrių gyvūnų apskaitos registracijos žurnalą pagal priedą), kiekvieną mėnesį teikti Paslaugų gavėjui išsamią ataskaitą apie suteiktas Paslaugas, bei įtraukti šiuos duomenis į elektroninę duomenų bazę. Taip pat pildyti kitus žurnalus, nustatytus Veterinarijos reikalavimuose gyvūnų globėjams ir globos namams. Tuo atveju, kai suteikiamos nugaišusių ar eutanazuotų gyvūnų perdavimo utilizavimo įmonei paslaugos, Paslaugų teikėjas kartu su paslaugų teikimo ataskaita privalo pateikti gaišėnų perdavimo ir priėmimo utilizavimo įmonei faktą įrodančius dokumentus, kuriuose būtų nurodytas priimamas gaišėnų kiekis kilogramais (pvz., sąskaita faktūra, perdavimo ir priėmimo aktas ir pan.).
4. Pagal Kauno miesto savivaldybės prašymą užtikrinti informacijos pateikimą apie kiekvieno sugauto / paimto gyvūno sveikatos būklę sugavimo / paėmimo metu, amžių, išvaizdą, gyvūnui atliktas veterinarines procedūras, ženklavimą, taip pat apie gyvūną pranešusio ar gyvūną perdavusio asmens duomenų pateikimą.
5. Siekiant išvengti nereikalingo skausmo, kančios, baimės ar ilgalaikio sužalojimo, gyvūnui turi būti gaudomi humaniškais metodais. Šunys gaudomi tinklais arba naudojant migdomuosius preparatus.
6. Gyvūnus gaudo apmokyti darbuotojai, kurie žino gaudomų gyvūnų elgesį, įpročius ir gyvenamąją aplinką.
7. Užtikrinti, kad gyvūnai būtų vežami taip, kad kelionės metu nesusižalotų, nepatirtų nereikalingo streso ir būtų užtikrintas jų saugumas. Transporto konteineriai, kuriuose vežami gyvūnai, būtų pakankamo pločio ir aukščio, atsižvelgiant į gyvūnų rūšį, dydį. Vežėjas turi turėti vežėjo leidimą pagal galiojančius teisės aktus ir yra atsakingas už saugų gyvūnų vežimą.
8. Jei pagauti gyvūnai turi atpažinimo ženklus (žetoną, tatuiruotę, antkaklį su adresu ar paženklinti elektroninėmis tapatybės nustatymo priemonėmis), informuoti gyvūno savininką nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 12 valandų. Jei gyvūno savininkas nedelsdamas atsiima gyvūną, išlaidas už sugavimo ir karantinavimo/laikymo paslaugas (1 para) apmoka Paslaugų gavėjas.
9. Užtikrinti informacijos apie laikomus bešeimininkius ir bepriziūrius gyvūnus viešą skelbimą savo lėšomis. Informaciją apie sugautus, surastus, priklydusius ar perduotus gyvūnus, kurių savininkų nežinoma nustatyti, ne vėliau kaip per 3 dienas nuo gyvūno sugavimo / perdavimo paskelbti Paslaugų teikėjo interneto svetainėje, įkeliant gyvūnų nuotraukas, nurodant sugavimo vietą ir laiką.




10. Užtikrinti, kad sugauti / paimti bešeimininkiai ar bepriežiūriai gyvūnai būtų vežami į gyvūnų globos namus, apžiūrimi, jei reikia – gydomi, vadovaujantis Veterinarijos reikalavimais gyvūnų globėjams ir globos namams.

11. Kiekvienas gyvūnas privalo būti laikomas ir prižiūrimas pagal gyvūnų laikymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, užtikrinant, kad nebūtų varžoma gyvūno judėjimo laisvė ir gyvūnui nebūtų keliamas nepatogumo jausmas, skausmas ar kančia.

12. Užtikrinti globojamų gyvūnų šerimą. Gyvūnai turi būti šeriami jų poreikius atitinkančiais pašarais. Pašaro kiekis, sudėtis, forma ir pateikimas turi atitikti gyvūnų mitybos ir elgesio poreikius. Visi gyvūnai turi gauti pašaro jų fiziologines reikmes atitinkančiais laiko tarpais.

13. Užtikrinti, kad visi bešeimininkiai ir bepriežiūriai gyvūnai, sugauti Paslaugų teikėjo, kurių savininkų neįmanoma nustatyti, būtų laikinai globojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – CK) 4.61 straipsnio 3 dalyje nustatytais terminais ir tvarka.

14. Neatsiradus gyvūno savininkui arba atsakingam asmeniui, surasti gyvūnui naujus šeimininkus. Pasibaigus CK 4.61 straipsnio 3 dalyje nurodytam terminui, gyvūnas neatlygintinai atitenka jį išlaikiusiam asmeniui (Paslaugų teikėjui) arba jei gyvūnas serga nepagydoma liga ar sunkiai pagydoma liga, atliekama gyvūno eutanazija teisės aktų nustatyta tvarka. Jei per nustatytą CK 4.61 straipsnyje numatytą terminą paaiškėja gyvūno savininkas, tuomet jam yra privalomos atlyginti visos su gyvūno gaudymu ir išlaikymu patirtos išlaidos. Nesuradus gyvūnui naujo savininko gyvūno priežiūra vykdoma Paslaugų teikėjo sąskaita.

15. Užtikrinti, kad gyvūnai, apkandžioję kitus gyvūnus ar žmones, pasiutligei imlūs gyvūnai (šunys, šėškai ir kt.), bei įtariamai sergantys pasiutlige ar kita užkrečiama liga, patekę į gyvūnų globos vietą, ne mažiau kaip 14 dienų turi būti karantinuojami, išskyrus atvejus, kai, veterinarijos gydytojo sprendimu, gyvūno nereikia karantinuoti (pvz., gyvūnas yra kliniškai sveikas ir vakcinuotas nuo pasiutligės). Po nustatyto termino, neatsiradus gyvūno savininkui arba atsakingam asmeniui, gyvūnui gali būti surandami nauji šeimininkai, o nesuradus – gyvūnas neatlygintinai atitenka jį išlaikiusiam asmeniui arba atliekama gyvūno eutanazija teisės aktų nustatyta tvarka. Tais atvejais, kai surandamas karantinuojamo gyvūno savininkas arba atsakingas asmuo, jis sumoka visas išlaidas, susijusias su gyvūno karantinavimu.

16. Patalpa gyvūnams priimti ir veterinarinei apžiūrai atlikti, patalpa (-os) sveikiems ir sergantiems gyvūnams laikyti ir (ar) karantinuoti turi atitikti Veterinarijos reikalavimus gyvūnų globėjams ir globos namams.

17. Gyvūnui patekus į prieglaudą, veterinarijos gydytojui atlikus apžiūrą ir įsitikinus, kad gyvūnas yra kliniškai sveikas, t. y. neserga nepagydoma ar sunkiai gydoma liga, dėl ko reikėtų gyvūną eutanazuoti, arba būtų didelė tikimybė, kad gyvūnas nugaiš, jis turi būti paženklintas ir registruotas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Naujiems savininkams neatlygintinai perduodami tik kliniškai sveiki ir neagresyvūs gyvūnai.

19. Sugavus gyvūną, ypač jei jis buvo sunkiai sužeistas, veterinarijos gydytojas privalo nedelsdamas jį apžiūrėti, suteikti pagalbą ir priimti sprendimą dėl tolesnio jo likimo (gydyti ar atlikti eutanaziją).

20. Užtikrinti, kad gyvūnams eutanazija būtų atliekama kaip nurodyta veterinarijos reikalavimuose. Gyvūnams eutanazija gali būti atliekama kai:

20.1. veterinarijos gydytojas juos kliniškai ištiria ir nustato, kad gyvūnas su augliais, serga nepagydoma liga ar sunkiai gydoma liga;

20.2. gyvūnas yra agresyvus, kelia pavojų kitiems gyvūnams, žmonėms.

21. Galutinį sprendimą dėl gyvūno eutanazijos priima ir už pasekmes atsako įgaliotas veterinarijos gydytojas.

22. Užtikrinti, kad po eutanazijos ar nugaišusių gyvūnų gaišenos būtų perduotos perdirbti arba sudeginti tik žmonėms, turinčioms teisę verstis tokia veikla.

23. Užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus.

PRIEDAS. Kauno miesto savivaldybės bešeimininkų ir bepriežiūrių gyvūnų augintinių apskaitos registracijos žurnalo forma, 1 lapas.

Paslaugų gavėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188764867

PVM mokėtojo kodas 887648610

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas

Atsisk. sąsk. LT44 4010 0425 0001 0078

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

Paslaugų teikėjas

VšĮ „Mindraja“

Įstaigos kodas 302480348

PVM mokėtojo kodas 100011871810

Šiaulių g. 36, LT-68180 Marijampolė

A. s. LT494010040800406931

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

Aplinkos apsaugos skyriaus vedėja

(parašas)

Radeta Savickienė

2022 m. 11 d.



Direktorius

(parašas)

Darius Barzdukas

2022 m. 11 d.



Kauno miesto savivaldybės administracijos
Aplinkos apsaugos skyriaus
vyriausioji specialistė

Kristina Skėrienė

2022 m. 11 d.

2022 m. *vasario 2* d.

Sutarties Nr. *SK-69*

2 priedas

**BEŠEIMININKIŲ IR BEPRIEŽIŪRIŲ GYVŪNŲ AUGINTINIŲ (IŠSKYRUS KATES) GAUDYMO, PAĖMIMO IŠ GYVENTOJŲ,
KARANTINAVIMO, EUTANAZIJOS, PERDAVIMO UTILIZUOTI IR LAIKINOSIOS GLOBOS KAUNO MIESTE PASLAUGŲ
IŠKAINIAI IR PRELIMINARŲS KIEKIAI**

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus paslaugų kiekis (per 12 mėn.)	PVM tarifas, %	Vieneto įkainis, Eur (be PVM)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.	Gyvūno sugavimas / paėmimas darbo dienomis ir valandomis (pirmadieniais–penktadieniais nuo 8.00 val. iki 17.00 val.)	vnt.	200	21	66,00
2.	Gyvūno sugavimas / paėmimas (ne darbo dienomis, po darbo valandų, poilsio ir šventinėmis dienomis policijos kvietimu)	vnt.	5	21	74,00
3.	Gyvūno karantinavimas / laikymas (laikinoji globa)	para	1800	21	6,00
4.	Gyvūno eutanazija	vnt.	40	21	16,00
5.	Gyvūno ženklavimas mikroschema	vnt.	130	21	22,00

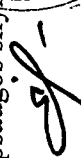
Al. Cernauskas

B. B.

6.	Nugaišusių, ar po eutanazijos bešeimininkių ir bepriežiūrių gyvūnų augintinių gaišenu perdavimas utilizavimo įmonei	t	0,5	21	362,00
----	---	---	-----	----	--------

Paslaugų gavėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
PVM mokėtojo kodas 887648610
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
Atsisk. sąsk. LT44 4010 0425 0001 0078
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Aplinkos apsaugos skyriaus vedėja

(parašas)
Radeta Savickienė



Paslaugų teikėjas

VšĮ „Mindraja“
Įstaigos kodas 302480348
PVM mokėtojo kodas 100011871810
Šiaulių g. 36, LT-68180 Marijampolė
Atsisk. sąsk. LT494010040800406931
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Direktorius

(parašas)
Darius Barzdukas



Kauno miesto savivaldybės administracijos
Aplinkos apsaugos skyriaus
vyriausioji specialistė
Kristina Skerienė
2024-08-29

2022 m. vasario 2 d.

Sutarties Nr. SR-69

3 priedas

Bešeimininkių ir bepriežiurių gyvūnų augintinių (išskyrus kates) gaudymo, paėmimo iš gyventojų, karantinavimo, eutanazijos, perdavimo utilizuoti ir laikinosios globos Kauno mieste paslaugų pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamų subteikėjų sąrašas

Subteikėjas – UAB „Dalmatinas“, įmonės kodas 305337120, pasitelkiama veterinarinėms paslaugoms (gyvūnų ženklinimas, eutanazija) atlikti (12,48 proc. Sutarties dalis).

Subteikėjas – UAB „Tvari energija“, įmonės kodas 302508769, pasitelkiama utilizavimo paslaugoms atlikti (3 proc. Sutarties dalis).

Paslaugų gavėjas

Kauno miesto savivaldybės administracija

Įstaigos kodas 188764867

PVM mokėtojo kodas 887648610

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas

Atsisk. sąsk. LT44 4010 0425 0001 0078

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

Paslaugų teikėjas

VšĮ „Mindraja“

Įstaigos kodas 302480348

PVM mokėtojo kodas 100011871810

Šiaulių g. 36, LT-68180 Marijampolė

A. s. LT494010040800406931

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

Aplinkos apsaugos skyriaus vedėja

(parašas)
Radeta Savickienė
2022 m. vasario 2 d.



Direktorius


(parašas)

Darius Barzdukas

2022 m. vasario 2 d.



Kauno miesto savivaldybės administracijos
Aplinkos apsaugos skyriaus
ausiųjų specialistė

Kristina Skėrienė
2022 m. vasario 2 d.

2022-01-02/SK-69

Priedas

(Kauno savivaldybės bešeimininkių ir bepriežiūrių gyvūnų apskaitos registracijos žurnalo forma)

KAUNO Miesto savivaldybės bešeimininkių ir bepriežiūrių gyvūnų augintinių (išskyrus KATES) apskaitos registracijos žurnalas														
Laikotarpis, už kurį teikiama ataskaita														
Eil. Nr.	Vardas, pavardė, Tel. Nr.	Adresas	Šuo	Kita (rašyti)	Statistinis Nr.	Sugauta/paimta iš gyventojų valandomis (laikas)	Sugauta/paimta iš gyventojų (rašyti) ne darbo valandomis (laikas)	Dovanota (rašyti naujo savininko duomenis)	Ženklinimas (ID numeris)	Nugaicho	Eutanazija	Priežiūros/karantinavimo dienų sk.	Utilizavimas (kg)	Likę prieglaudoje

(Igaliojo asmens pareigos)

(parašas, data)

(vardas ir pavardė)

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Aplinkos apsaugos skyriaus
vyriausioji specialistė
Kristina Skerienė
20.11.2021

Darius Barzdikas
Direktorius