

TRAKTORIAUS VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 22-01

2022 m. sausio 11 d.
Vilnius

Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas **190971271**, kurios registruota buveinė yra **Geležinio Vilko g. 16, Vilniuje**, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktorės Elenos Pelakauskienės**, veikiančios pagal **įstaigos įstatus** (toliau – **Pirkėjas**), ir

UAB „SPECAGRA“ pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas **148334968**, kurios registruota buveinė yra **Pramonės g. 3, Panevėžyje**, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus Renaldo Pelanio**, veikiančio pagal **įmonės įstatus** (toliau - **Pardavėjas**), sudarė šią Traktoriaus viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

Toliau šioje Sutartyje Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu Šalimis.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Traktoriaus (toliau – Prekės) pirkimas, pristatymas, pilnas paruošimas darbui, išbandymas, perkančiosios organizacijos personalo apmokymas, reikalingų dokumentų (vartotojo instrukcija ir pan.) parengimas ir/ar pateikimas (lietuvių kalba).
- 1.2. Detali informacija apie perkamas Prekes nurodyta Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

2. Pardavėjo įsipareigojimai

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja:
 - 2.1.1. savo lėšomis pristatyti Prekes Pirkėjui;
 - 2.1.2. pilnai paruošti darbui, išbandyti, apmokyti Pirkėjo personalą naudotis Preke, parengti ir/ar pateikti dokumentus (vartotojo instrukcija ir pan.) (lietuvių kalba);
 - 2.1.3. pristatyti Prekes, atitinkančias Prekių techninėje specifikacijoje nurodytas charakteristikas, užtikrinant atitikimą visiems keliamiems reikalavimams;
 - 2.1.4. užtikrinti, kad Sutartį vykdytų tik tokią teisę turintis asmenys.
 - 2.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3. Pirkėjo įsipareigojimai

- 3.1. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. priimti Prekes, jeigu jos atitinka reikalavimus;
 - 3.1.2. patikrinti perduodamas Prekes bei po visų Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų atlikimo pasirašyti Prekių priėmimo dokumentus;
 - 3.1.3. sumokėti už tinkamas ir visus reikalavimus atitinkančias Prekes Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais;
 - 3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4. Sutarties kaina, atsiskaitymo tvarka ir terminai

- 4.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara.
- 4.2. Sutarties kaina be PVM – 38842,00 Eur. (trisdešimt aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt du eurai, 0 centų);
PVM - 8156,82 Eur. (aštuoni tūkstančiai vienas šimtas penkiasdešimt šeši eurai, 82 centai);
Sutarties kaina su PVM – 46998,82 Eur. (keturiasdešimt šeši tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai, 82 centai).
- 4.3. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina, kuri apima visas Sutartyje nurodytų Prekių sudedamąsias dalis ir Sutartyje nurodytus Pardavėjo įsipareigojimus. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai. Prekių kainos svyravimo riziką prisiima Pardavėjas.

- 4.4. Sutarties kaina gali būti peržiūrėta (didėti ar mažėti) tik dėl valstybės institucijų priimtų teisės aktų, keičiančių PVM dydį. Tokiu atveju, nuo teisės akto keičiančio PVM dydį įsigaliojimo dienos Sutarties kaina perskaičiuojama, taikant naują PVM tarifą. Sutarties kainos perskaičiavimas šiuo atveju įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM) ar dėl kitų priežasčių fiksuota Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.
- 4.5. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:
 - 4.5.1. atsiskaitymai atliekami pagal Pardavėjo tinkamai parengtą ir Pirkėjui pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą ir pasirašytą Prekių priėmimo-perdavimo aktą, kai įvykdomi visi Pardavėjo sutartiniai įsipareigojimai, ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. PVM sąskaita - faktūra pateikiama elektroninės sistemos E-sąskaita priemonėmis arba kitomis elektroninėmis priemonėmis, kai ji atitinka Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą. PVM sąskaitos - faktūros išrašymo kainą apmoka Pardavėjas.
 - 4.5.2. Sutartį numatoma finansuoti iš ES SF lėšų naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 d. apmokėjimo terminai. Todėl numatoma kad Pirkėjas privalo mokėti Pardavėjui sumą, patvirtintą Pardavėjo pateiktuose mokėjimo dokumentuose ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo tinkamų mokėjimo dokumentų gavimo dienos. Mokėjimo terminas yra nustatytas vadovaujantis 2003 m. gruodžio 9 d Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo Nr. IX-1873 naujos redakcijos (Žin., 2012, Nr. 127-6389) 5 straipsnio 3 dalimi, įgyvendinant Europos Sąjungos finansuojamą projektą „Transporto sektorinio praktinio mokymo centro plėtra“.
 - 4.5.3. Pirkėjas už Prekes su Pardavėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.
5. **Prekių pristatymo tvarka ir nuosavybės teisės perėjimas**
 - 5.1. Pardavėjas pristato Pirkėjui Prekes ir įvykdo visus savo sutartinius įsipareigojimus per 2 (du) mėn.
 - 5.2. Galimas vienas tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pratęsimas vieno mėnesio laikotarpiu, jeigu dėl Covid-19 pandemijos užsitęstų Prekių pristatymas.
 - 5.3. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos adresu Mokyklos g. 21, Bukiškio k., Vilniaus r. sav.
 - 5.4. Jeigu pristatytos Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, Pirkėjas turi teisę jų nepriimti.
 - 5.5. Nuosavybės teisė į Prekes pereina Pirkėjui nuo apmokėjimo už jas momento.
6. **Prekių kokybė ir garantija**
 - 6.1. Pardavėjas garantuoja, jog perduodamos Prekės yra kokybiškos ir atitinka visas technines sąlygas nustatytas Sutartyje. Pardavėjas garantuoja, kad nėra jokių paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketina naudoti arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekių nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs Sutartyje nurodytos kainos.
 - 6.2. Prekės turi būti ženklintos, nurodyta kita būtina informacija.
 - 6.3. Pirkėjas gali pateikti Pardavėjui pretenziją dėl Prekių kokybės, o Pardavėjas nekokybiškas Prekes turi nedelsiant pakeisti kokybiškomis arba pašalinti trūkumus. Kokybiškos Prekės atgal negrąžinamos.
 - 6.4. Pirkėjas turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą kainą ir nutraukti Sutartį, jei Pardavėjas netinkamos kokybės Prekių nepakeičia tinkamos kokybės Prekėmis arba nepašalina trūkumų.
 - 6.5. Prekėms taikomas garantinis terminas nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.
7. **Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas**
 - 7.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki visų Šalių įsipareigojimų įvykdymo.
 - 7.2. Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos Sutarties sąlygos tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis. Sutarties pakeitimai įforminami rašytiniu susitarimu, kurį turi pasirašyti abi Sutarties šalys.

- 7.3. Sutartis anksčiau laiko gali būti nutraukta vienos Šalies iniciatyva prieš 30 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešus kitai Šaliai, kai pastaroji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus arba pažeidžia esmines Sutarties sąlygas.
- 7.4. Sutarties nutraukimas arba pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo atsakomybės atlyginti kitai Šaliai padarytą žalą ar nuostolius.
- 7.5. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8. SubtiekJėjai

- 8.1. Vykdam Sutartį Pardavėjas neplanuoja pasitelkti subtiekJėjų. Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekJėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.
- 8.2. Sutarties galiojimo metu subtiekJėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekJėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties veiklos, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekJėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subtiekJėjai nebuvo žinomi) subtiekJėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekJėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Pirkėją.
- 8.3. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekJėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties veiklą, negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekJėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekJėjus, subtiekJėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Pirkėjui ir Pardavėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekJėją ir Sutarties veiklą, kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9. Atsakingi už Sutarties vykdymą asmenys

- 9.1. Pirkėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo yra dirbtuvių vedėjas Jonas Stankus, tel. Nr. 8698 23050, el. p. stankus.jonas@gmail.com.
- 9.2. Pardavėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo yra direktorius Renaldas Pelanis, tel. Nr. 8699 88279, el. p. renaldas@specagra.lt.
- 9.3. Šalys privalo informuoti viena kitą apie už Sutarties vykdymą atsakingų asmenų pasikeitimą.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.
- 10.2. Šalis, nevykdanti ar netinkamai vykdomi šios Sutarties sąlygas, atlygina nukentėjusios Šalies nuostolius Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 10.3. Jeigu Pirkėjas Sutartyje nustatytais terminais neatsiskaito su Pardavėju už Prekes, tai Pardavėjui pareikalavus, moka šiam 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos Prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki visiško įsiskolinimo ir delspinigių sumokėjimo dienos.
- 10.4. Jeigu Pardavėjas Sutartyje nustatytais terminais neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų Pirkėjui, tai Pirkėjui pareikalavus, moka šiam 0,02 procento dydžio delspinigius nuo Prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki pradelstų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir delspinigių sumokėjimo dienos.
- 10.5. Jeigu paaiškėtų, kad yra Pardavėjo pasiūlytų Prekių techninių specifikacijų neatitikimų su pristatytomis Prekėmis ir Pirkėjas dėl to prarastų dalį ES SF finansavimo, tai Pardavėjas dėl to prisiima visą atsakomybę ir prarastą finansavimo dalį apmoka savo lėšomis.
- 10.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos įvykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

11. Baigiamosios nuostatos

- 11.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksu ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje Sutartyje.
- 11.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

- 11.3. Tvarkydamos asmens duomenis (bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti pagal identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius) šalys privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.
- 11.4. Šios Sutarties ir jos priedų tekstas yra vieša informacija.
- 11.5. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta ir traktuoja taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms“ taisyklėmis.
- 11.6. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 11.7. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai yra sprendžiami Lietuvos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 11.8. Ši sutartis surašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 11.9. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

12. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Pirkėjas:

Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla

Buveinės adresas: Geležinio Vilko g. 16, Vilnius

Įstaigos kodas: 190971271

PVM kodas: LT909712716

Tel. (8 5) 261 8524, faks. (8 5) 261 8524

El. paštas: vavm@vavm.lt

A.s. LT377044060001698290

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

Pardavėjas:

UAB „SPECAGRA“

Buveinės adresas: Pramonės g. 3, Panevėžys

Įmonės kodas: 148334968

PVM kodas: LT483349610

Tel. 8686 77010

El. paštas: info@specagra.lt

A. s. LT547181500044467627

Bankas: AB Šiaulių bankas

Banko kodas: 71815

Direktorė Elena Pelakauskienė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Direktorius Renaldas Pelanis

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.