

TURTO VERTINIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2022 m. vasario 11 d. Nr. SA-49
Panevėžys

I. SUTARTIES ŠALYS

J. Akelio įmonė „Vertona“ (toliau – Vertintojas), įmonės kodas 148175697, atstovaujama įmonės savininko Jono Akelio, veikiančio pagal įmonės nuostatus, ir Panevėžio rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), įmonės kodas 188774594, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Eugenijaus Lunskio, sudaro šią sutartį.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Šia sutartimi Užsakovas užsako, o Vertintojas įsipareigoja atlikti ir pateikti Užsakovui turto vertinimo ataskaitą apie objekto, nurodyto 2.1.1 papunktyje, rinkos vertę vertinimo dieną:
- 2.1.1. vertinamas turtas: žemės sklypas (unikalus Nr. 6624-0005-0042, 2,4068 ha), pastatas – mokykla su katilinės įranga (unikalus Nr. 6693-8004-7011, bendras plotas 709,89 kv. m), pastatas – garažas (unikalus Nr. 6693-8004-7022, bendras plotas 11,73 kv. m), pastatas – sandėlis (unikalus Nr. 4400-5357-9676, bendras plotas 61,45 kv. m) ir kiti inžineriniai statiniai – kiemo aikštelė (unikalus Nr. 6693-8004-7055), esantys Panevėžio r. sav., Vadoklių sen., Jotainių k., Ramygalos g. 12;
- 2.1.2. Vertinimo atvejis ir tikslas: kitas atvejis, kai to pageidauja užsakovas (neprivalomas); vertinimo tikslas: vertinimas atliekamas nuosavybės teisės perleidimo (pardavimo) tikslu.
- 2.2. Užsakovas įsipareigoja atliktą darbą priimti ir už jį sumokėti šioje sutartyje nustatytą kainą nustatytais terminais ir tvarka.

III. ŠALIŲ PAREIGOS IR ATSISKAITYMAI

- 3.1. Vertintojo teisės:
- 3.1.1. gauti iš Užsakovo informaciją ir duomenis, kurių reikia turto arba verslo vertinimui atlikti, taip pat įstatymų nustatyta tvarka naudotis valstybės institucijų ir įmonių informacija, kurios reikia turto arba verslo vertinimui atlikti;
- 3.1.2. patikrinti vertinamą turtą arba verslą, fizinę jo būklę, teises į vertinamą turtą arba verslą, nuosavybės teisių apribojimus ir kitas turto arba verslo charakteristikas, reikšmingas turto arba verslo vertei nustatyti;
- 3.1.3. Vertintojas atsisako atlikti vertinimą, jeigu Vertintojui nesudaromos sąlygos nustatyti, kad vertinamas turtas egzistuoja (egzistavo).
- 3.2. Vertintojas įsipareigoja:
- 3.2.1. parengti Užsakovui turto vertinimo ataskaitą (vieną ataskaitos egzempliorių ir pridėti skaitmeninę dokumento versiją) iki 2022 m. vasario 28 d.;
- 3.2.2. Užsakovą apie turto vertinimo ataskaitos parengimą informuoti telefonu, elektroniniu paštu arba faksu;
- 3.2.3. laikyti paslapyje informaciją, kurią Vertintojas sužinojo atlikdamas turto arba verslo vertinimą ir kuri yra susijusi su turto arba verslo vertinimo sutarties, jeigu privalomojo turto arba verslo vertinimo atvejus reglamentuojančiuose teisės aktuose nenustatyta kitaip, dalyku, sutarties vykdymu ir gautais rezultatais, ir nenaudoti jos asmeninei arba kitų asmenų naudai;
- 3.2.4. šios sutarties 3.2.3 papunktyje nurodytą informaciją atskleisti tik Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka, Turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 3 punkte ir 4 dalies 6 punkte nustatytais atvejais;
- 3.2.5. Užsakovui pareikalavus, pateikti Užsakovui pažymėjimą, kuriuo įrodoma, kad turto arba verslo vertinimo įmonė ar nepriklausomas turto arba verslo vertintojas įrašytas į Išorės vertintojų sąrašą;
- 3.2.6. savo veikloje vadovautis įstatymais ir kitais teisės aktais, Turto vertintojo profesinės etikos

kodeksu, sąžiningai ir rūpestingai atlikti pareigas, profesionaliai atlikti turto vertinimą;

3.2.7. perduoti Užsakovui pagal šią sutartį atliktus darbus;

3.2.8. savo sąskaita pašalinti ir ištaisyti turto vertinimo ataskaitoje esančius trūkumus ir netikslumus, paaiškinėjusius turto vertinimo darbų rezultato priėmimo metu ar po darbų rezultato priėmimo.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. sudaryti sąlygas apžiūrėti objektą ir jo priklausinius;

3.3.2. sumokėti už turto vertinimo darbus 660 Eur (šešis šimtus šešiasdešimt Eur) įskaitant visus mokesčius ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo turto vertinimo ataskaitos pateikimo ir perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos bei sąskaitos faktūros pateikimo. Jei Užsakovas nesumoka sutartyje numatytos kainos, jis privalo sumokėti Vertintojui 0,02 procento delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo nesumokėtos sumos;

3.3.3. PVM sąskaitą faktūrą (sąskaitą faktūrą) privaloma pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“, pasiekiamą adresu www.esaskaita.eu. Paslauga apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka;

3.3.4. pateikti visus dokumentus, kurie reikalingi turto vertei nustatyti, sudaryti Vertintojui visas sąlygas apžiūrėti turtą bei patiems ar įgaliotam asmeniui dalyvauti jį apžiūrint;

3.3.5. atsakyti už pateiktos informacijos tikslumą ir teisingumą;

3.3.6. gavus pranešimą apie Vertintojo įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymą, atvykti pranešime nurodytu terminu priimti darbą, gavus turto vertinimo ataskaitą, tai patvirtinti pasirašytinai;

3.3.7. informuoti Vertintoją apie visus Užsakovo rekvizitų pasikeitimus.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Vertintojo atsakomybė vykdant turto arba verslo vertinimo veiklą nustatyta Turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatyme ir kituose įstatymuose bei Užsakovo ir turto arba verslo vertinimo įmonės sudarytoje turto arba verslo vertinimo sutartyje.

4.2. Už kiekvieną dėl turto Vertintojo kaltės pavėluotą Turto vertinimo ataskaitos pateikimo dieną Vertintojas moka 0,02 procento delspinigius, kuriuos Užsakovas turi teisę atimti iš privalomos mokėti Vertintojui sutarties kainos.

4.3. Užsakovui pateikus žinomai neteisingus dokumentus, susijusius su vertinamu objektu, ar juos nuspėjęs, taip pat nesuteikęs papildomos informacijos apie aplinkybes, galinčias turėti įtakos objekto vertei, vertinimo tinkamumui (teisingumui, pagrįstumui), Užsakovas prisiima visą atsakomybę už neteisingai atliktą turto vertės nustatymą.

4.4. Turto vertinimo ataskaita gali būti naudojama tik vertinimo ataskaitoje nurodytu atveju ir tikslu ir negali būti teikiama tretiesiems asmenims arba viešinama Užsakovo nuožiūra.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki to momento, kol šalys visiškai įvykdys pagal šią sutartį prisiimtus įsipareigojimus.

5.2. Šalių ginčai sprendžiami šalių tarpusavio susitarimu, per 10 dienų nepasiekus susitarimo – Lietuvos Respublikos teisme.

5.3. Sudaryti du sutarties egzemplioriai, po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. Susidarius tokioms aplinkybėms, kai negalima visiškai arba iš dalies vykdyti kai kurių šios sutarties įsipareigojimų, būtent: gaisro, stichinių nelaimių ir pan., arba kitų nepriklausančių nuo abiejų sutartį pasirašiusių šalių aplinkybių, įsipareigojimų įvykdymo laikas atidedamas, kol pasibaigs nepalankių aplinkybių veikimas.



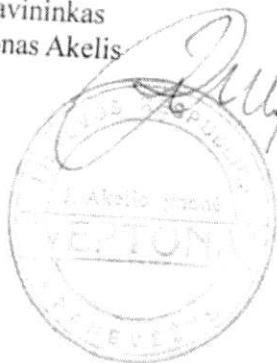
- 6.2. Šalis, kuri dėl susiklosčiusių aplinkybių negali vykdyti sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsdama raštu informuoti kitą šalį.
- 6.3. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą, jeigu įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) LR CK 6.212 str. nustatyta tvarka.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Vertintojas

J. Akelio įmonė „Vertona“
 Įmonės kodas 148175697
 Nendrės g. 9, Šilagalio k., 36223 Panevėžio r.
 Tel. 8 686 64 783
 A. s. LT78 7044 0600 0268 2975
 AB SEB bankas
 Banko kodas 70440

Savininkas
 Jonas Akelis



A. V.

Užsakovas

Panevėžio rajono savivaldybės administracija
 Įmonės kodas 188774594
 Vasario 16-osios g. 27, 35185 Panevėžys
 Tel., faks. (8 45) 58 29 75
 A. s. LT95 4010 0412 0008 0053
 AB DNB bankas
 Banko kodas 40100

Savivaldybės administracijos direktorius
 Eugenijus Lunksas

A. V.

