

AUTOMOBILIŲ REMONTO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2022-02-01

Viešoji įstaiga Telšių regioninis profesinio mokymo centras, (toliau PIRKĖJAS) į/k 190807514, atstovaujama direktorės Nijolės Jastrumskienės, veikiančio pagal centro įstatus ir UAB Telšių autodalys, (toliau PARDAVĖJAS) į/k 304823596, atstovaujama direktoriaus Donato Vepštos, veikiančio pagal įmonės įstatus.

PIRKĖJAS ir PARDAVĖJAS toliau kartu vadinami „Šalimis“, o atskirai – „Šalimi“:

1. SUTARTIES TURINYS

1.1 Šia sutartimi PARDAVĖJAS įsipareigoja atlikti remonto paslaugas ir parduoti automobilių detales (toliau-prekės). Automobilių sąrašas pridedamas I priede.

1.2 Paslaugos pardavėjas turi būti įdiegęs aplinkos apsaugos vadybos sistemą EMAS arba kitą aplinkos apsaugos vadybos sistemą, įdiegtą pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba, supaprastintų pirkimų ar įstatymų prieduose nurodytų socialinių ir kitų specialiųjų paslaugų pirkimų atveju, taiko kitas lygiavertes aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemones.

1.3 Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: EMAS arba LST EN ISO 14001 sertifikatas, arba kitas lygiavertis sertifikatas, išduotas kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų.

2. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

2.1 Šiai Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas — maksimali suma 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui yra 5000,00 Eur su PVM (penki tūkstančiai).

2.2 Prekės bei paslaugos bus perkamos tik pagal Pirkėjo poreikį, neviršijant Sutarties 2.1 punkte numatytos maksimalios sutarties vertės.

2.3 PIRKĖJAS įsipareigoja už prekes ir paslaugas, atitinkančias kokybės reikalavimus, apmokėti pagal pateiktas PVM sąskaitas - faktūras, atsiskaito per 30 kalendorinių dienų, avansinis mokėjimas nėra numatomas.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1 Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1 Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

3.1.2 kokybiškai suteikti Paslaugas;

3.1.3 prireikus, automobilio diagnostiką arba techninę priežiūrą atlikti automobilio pristatymo dieną;

3.1.4 nedelsiant informuoti PIRKĖJĄ apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti PARDAVĖJUI užbaigti Paslaugų suteikimą nustatytais terminais;

3.1.5 atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų reikalavimus, nustatytus PARDAVĖJUI, Paslaugoms, ir savo lėšomis padengti visą šiai Sutarčiai reikalingų leidimų, licencijų ir patikrinimų išlaidas;

3.1.6 užtikrinti iš PIRKĖJO Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

3.2 PIRKĖJAS įsipareigoja:

3.2.1 suteikti PARDAVĖJUI visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Sutarties vykdymui;

3.2.2 kontroliuoti Sutarties vykdymo eigą;

3.2.3 už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas atsiskaityti su PARDAVĖJU Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

3.2.4 per dvi darbo dienas po PARDAVĖJO pranešimo apie suteiktas Paslaugas atsiimti automobilį;

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1 PIRKĖJUI neapmokėjus sąskaitos faktūros laiku, PARDAVĖJUI pareikalavus jis privalo mokėti 0,02% (dviejų šimtųjų procentų) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia PIRKĖJO nuo neapmokėtos sąskaitos faktūros apmokėjimo. PARDAVĖJAS turi teisę skolos išieškojimą perduoti pasirinktam trečiajam asmeniui. PIRKĖJAS sutinka ir besąlygiškai įsipareigoja apmokėti visas PARDAVĖJO patirtas išlaidas, susijusias su skolos pagal šią Sutartį ikiteisminiu ar teisminiu išieškojimu.

4.2 PARDAVĖJAS neatsako už atliktų Paslaugų kokybę tuo atveju, jeigu PIRKĖJAS pateikė PARDAVĖJUI netinkamą arba vėlavo pateikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutarties vykdymui.

4.3 Šalis, vykdydama savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir pažeidusi Lietuvos Respublikoje galiojančius norminių teisės aktų reikalavimus, savarankiškai atsako prieš atitinkamas valstybės institucijas ar ūkio subjektus.

5. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE)

5.1 Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties sąlygų neįvykdymą, jeigu tokios Sutarties sąlygos nebuvo vykdomos dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių ir nenugalimos jėgos aplinkybės atsirado iki tų sąlygų įvykdymo termino suėjimo. Šalių atleidimo nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių klausimai sprendžiami, remiantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu. Force majeure aplinkybių paveikta Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas po to, kai atsirado tokios aplinkybės, ir informuoti apie jų poveikį Sutarties vykdymui. Force majeure atveju VYKDYTOJAS, jei būtina, sustabdo paslaugų teikimą ir jų baigimo laikas turi būti atitinkamai pratęstas, kol tų aplinkybių nebeliks.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS

- 6.1 Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 1 (vienus) metus.
- 6.2 Kiekviena Šalis gali vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti Sutartį apie tai informavusi kitą Šalį prieš vieną mėnesį raštu. Visi iki Sutarties nutraukimo pradėti vykdyti įsipareigojimai turi būti užbaigti ir už juos turi būti atsiskaityta. Šalys, nutraukdamos sutartį, gali susitarti ir kitaip.
- 6.3 PIRKĖJAS turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti patirtus tiesioginius nuostolius, jei dėl PARDAVĖJO kaltės laiku nepradedamos teikti Paslaugos, arba Paslaugos teikiamos pažeidžiant nustatytus terminus, arba Paslaugos teikiamos nekokybiškai ar ne pagal Sutarties reikalavimus ir toks kokybės pažeidimas nepašalinamas per protingą terminą. Kitais Sutarties nutraukimo atvejais, PARDAVĖJAS turi teisę reikalauti PIRKĖJO atlyginti patirtus finansinius nuostolius.
- 6.4 Sutartis gali būti pakeista ar papildyta atskiru rašytiniu abiejų Šalių pasirašytu susitarimu.
- 6.5 Priedas nr. 1 –yra neatsiejama šios sutarties dalis.
- 6.6 Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

7. REKVIZITAI IR ŠALIŲ PARAŠAI

PIRKĖJAS:

VšĮ Telšių regioninis profesinio mokymo centras
Įmonės kodas 190807514
S. Daukanto 6b, Varniai, Telšių raj. sav.
Tel. 8 444 47696
Faksas 8 444 47696
El. Paštas: [info@telsiurpmc](mailto:info@telsiurpmc.lt)


Opus
Direktorė
Nijolė Jasčiūskienė
Su dera.
2022-02-01

Alfredas Mikulius
Direktoriaus pavaduotojas
infrastruktūrai
Alfredas Mikulius

Uošijų patalpų organizatorė
Donata Jermolaitienė

Alfredas

Alfredas
Vytautas Jasčiūskienė

PARDAVĖJAS

UAB Telšių autodalys
Įmonės kodas 304823596
Luokės g. 72-2, Telšiai
Tel. 865692671

El. Paštas: telsiu.autodalys@mail.com

