

DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS

2022 m. vasario mėn. 21 d. Nr. 03S- 54

Elektrėnai

Šalys,

Elektrėnų savivaldybės administracija (toliau Sutartyje – **Užsakovas**), kodas 188756190, atstovaujama administracijos direktoriaus Gedimino Ratkevičiaus veikiančio pagal administracijos nuostatus, esanti Rungos g. 5, Elektrėnai, ir **UAB „Altitudė ranga“** (toliau Sutartyje – **Rangovas**), įmonės kodas 305024467, teisėtai atstovaujama įmonės direktorės Vidos Biekšienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, esanti Aukštadvario g. 56, Trakai, sudarė šią rangos sutartį (toliau – **Sutartis**), toliau Sutartyje Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai – **Šalimi**.

1. Sutarties dalykas

1.1. Rangovas įsipareigoja atlikti Mokslo paskirties pastato (lopšelio – darželio „Eglutė“) Šviesos g. 7, Vievio m., Elektrėnų sav., atnaujinimo (modernizavimo) darbus (toliau – darbai).

1.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Veiklų sąraše, sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, techninėse specifikacijose ir kt. pirkimo dokumentuose – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

1.3. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas darbams atlikti sąlygas, priimti nurodyto sutartinio darbo rezultatą.

1.4. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už atliktus darbus Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.5. Rangovas per 10 kalendorinių dienų po sutarties pasirašymo turi pateikti sąmatinius skaičiavimus (lokalines sąmatas), kurie turi atitikti veiklų sąraše darbų grupių (etapų) nurodytai kainai. Pateiktos lokalinės sąmatos bus naudojamos įvertinimui atsisakomų ir (ar) papildomų darbų, jeigu sutarties vykdymo metu atsirastų toks poreikis.

2. Sutarties kaina

2.1. Bendra ir galutinė Sutartyje numatytų Rangovo atliekamų darbų kaina visais atvejais su PVM yra 568706,69 Eur (penki šimtai šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai šeši eurai 69 ct.), iš jų PVM yra 98701,16 Eur (devyniasdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai vienas euras 16 ct.).

2.2. Į darbų kainą (konkrečią sąmatą) yra įskaičiuoti visi Rangovo darbų atlikimo kaštai, statybinių medžiagų, įrangos ir priemonių, technologinės įrangos ir energinių išteklių išlaidos, visi Rangovo mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.

2.3. Rangovas turi padengti savo lėšomis papildomas išlaidas dėl neįvertintų darbų proceso etapų, kuriuos Rangovas turėjo numatyti, vadovaudamasis pirkimo sąlygomis ir techninėmis specifikacijomis.

2.4. Pakeitimai atliekami dėl nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių ir dėl kitų aplinkybių.

Sutartis dėl Pakeitimų, kurių bendra vertė viršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės, gali būti keičiama tik dėl Pakeitimų, būtinų darbams užbaigti, ir dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių, esant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme numatytiems sąlygoms.

Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslo.

2.5. Sutartis dėl Pakeitimų, kurių bendra vertė neviršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės, gali būti keičiama nevertinant 2.4 p. nurodytų aplinkybių.

2.6. Pakeitimai, neatsižvelgiant į jų vertę, negali būti esminis sutarties pakeitimas, t.y. kai Pakeitimu iš esmės pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis, kaip gali būti numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose bei įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2.7. Jei darbų procese nustatyta, kad dalį darbų reikia pakeisti arba atsisakyti jų, surašomas aktas, kuris yra patvirtinamas Užsakovo.

Pakeistus darbus Rangovas vykdo pagal Šalių suderintas vykdomų ir nevykdomų darbų lokales sąmatas, kur vykdomų darbų kaina negali viršyti nevykdomų darbų kainos.

Sutaupytos lėšos dėl atsisakytų darbų gali būti panaudotos nenumatytiems darbams apmokėti, surašant apie tai aktą, kuris yra patvirtinamas Užsakovo. Nenumatytų darbų lokalinės sąmatos, pagal kurias Rangovas vykdo darbus, yra šalių suderinamos, o šių darbų kaina negali viršyti atsisakytų darbų kainos.

2.8. Dėl papildomų darbų, kurių neįmanoma buvo numatyti ruošiant pirkimo sąlygas, kuriems būtinas papildomas finansavimas ir be kurių neįmanoma užbaigti sutarties vykdymo, atlikimo surašomas aktas, kuris yra tvirtinamas Užsakovo. Šių papildomų darbų pirkimas atliekamas LR Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

2.9. Darbų kaina gali būti perskaičiuota, kai pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio, taikomo perkamiems rangos darbams, dydis ar įstatymais nustatomas kitas, darbų įkainiui įtakos turintis mokestis. Įkainio pokyčio dydis yra proporcingas mokesčio pokyčio dydžiui. Perskaičiuotas įkainis taikomas tiems rangos darbams, kurie bus atlikti įsigaliojus įstatymui, keičiančiam mokesčio dydį, jeigu tame įstatyme nenumatyta kitaip. Jei Užsakovas turi finansinę galimybę, perskaičiuoti sutarties įkainiai įforminami sutarties šalių pasirašytu papildomu susitarimu prie sutarties, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

3. Leidimai, rangos darbų atlikimas ir vykdymas

3.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis statinio projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, laikydamasis darbų vykdymo terminų, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.

3.2. Iki darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

3.3. Rangovas prisiima visišką atsakomybę, jei darbai pagal Sutartį buvo pradėti vykdyti ar jau yra atlikti be reikalingo leidimo, rašytinio pritarimo, sutikimo, licencijos, atestacijos ar įgaliojimo.

3.4. Visas reikalingas priemonės, konstrukcijos, statybines ir kitas medžiagas (prekes) bei įrangą, įrengimus, specialių darbų technines sistemas Sutartyje numatytiems darbams pradėti, vykdyti bei užbaigti už Sutarties kainą tiekia (pristato) Rangovas. Visa tai Rangovas atlieka savo lėšomis, priemonėmis ir rizika.

3.5. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visų darbų vykdymo laikotarpiu.

3.6. Rangovas atsakingas už savo subrangovų, jų ekspertų, atstovų ar darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą ar aplaidumą taip, lyg šie veiksmai, nevykdymai ar aplaidumas būtų Rangovo, jo ekspertų ar darbuotojų.

3.7. Rangovas iki darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas yra

apdraudęs savo civilinę atsakomybę ir darbus, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, bei pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartis turi galioti nuo darbų pradžios datos iki darbų pabaigos datos.

3.8. Rangovas, baigus Sutartyje numatytus darbus, perduoda Užsakovui atliktus darbus pagal statybos darbų perdavimo aktą, kartu pateikia dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą rangos sutartį (pagal LR Statybos įstatymą ir STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“).

3.9. Užsakovas privalo perduoti Rangovui statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 5 dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.

3.10. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys darbų techninę priežiūrą.

3.11. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Rangovui. Užsakovas taip pat privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose, darbų vykdyme bei organizuoti Statybos užbaigimo procedūrą.

3.12. Užsakovas savo lėšomis vykdo Rangovo atliktų darbų apžiūrą ir priėmimą pagal Lietuvos teisės aktuose numatytas procedūras ir valstybės valdžios institucijų reikalavimus. Išlaidas, susijusias su bet koku papildomu patikrinimu, kurį valstybės valdžios institucijos turi atlikti dėl to, kad Rangovas nesilaikė Sutarties dokumentuose pateiktų nurodymų ar Lietuvos teisės aktuose numatytų reikalavimų, apmoka Rangovas.

3.13. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas darbų perdavimo-priėmimo akte nurodo, kad darbai buvo baigti pagal Sutartį, kartu prideda (jei reikia) defektų, kurie neturės esminės įtakos naudojant darbus pagal paskirtį, sąrašą. Darbų perdavimo-priėmimo akte turi būti nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti, tačiau ne ilgiau kaip per 28 dienas po darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

4. Darbų tikrinimas

4.1. Rangovas savo lėšomis organizuoja patikrinimus atliktų darbų apimčiai bei kokybei nustatyti.

4.2. Užsakovas savo lėšomis vykdo Rangovo atliktų darbų apžiūrą ir priėmimą pagal Lietuvos teisės aktuose numatytas procedūras ir valstybės valdžios institucijų reikalavimus. Išlaidas, susijusias su bet koku papildomu patikrinimu, kurį valstybės valdžios institucijos turi atlikti dėl to, kad Rangovas nesilaikė Sutarties dokumentuose pateiktų nurodymų ar Lietuvos teisės aktuose numatytų reikalavimų, apmoka Rangovas.

4.2. Rangovas suteikia visokeriopą pagalbą ir galimybę darbų techninės priežiūros vadovui susipažinti su visais dokumentais, kurie įgalina jį tinkamai patikrinti ataskaitas apie vykdomų Sutartyje numatytų rangos darbų eigą.

5. Rangos darbų atlikimo terminai

5.1. Darbų atlikimo terminas 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Šis terminas gali būti pratęsiamas vieną kartą 3 mėnesiams dėl nenumatytų nuo sutarties šalių nepriklausančių aplinkybių:

5.1.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai

įvertinti;

5.1.2. Pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 2.4-2.9 p. nuostatomis;

5.1.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims.

6. Garantinis terminas

6.1. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti darbus, jeigu tie darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

6.2. Rangovas garantuoja, kad darbų perdavimo metu visos pagal šią Sutartį Užsakovui skirtos priemonės statiniui įrengti, naudotos statybinės medžiagos turi reikiamus kokybės sertifikatus, atitinka visus aprašymus, standartus ir reikalavimus, visus darbų kokybei pagal šią Sutartį keliamus reikalavimus, yra tinkamos Sutartyje numatytiems tikslams, yra geros būklės, sudarytos iš naujų ir kokybiškų medžiagų. Rangovas taip pat garantuoja, kad jo darbai ir darbų kokybė atitinka Sutartyje nustatytas sąlygas, projekcinės dokumentacijos bei normatyvinių dokumentų reikalavimu, jie atlikti be klaidų, kurios sumažintų objekto vertę bei pablogintų jo eksploatavimo sąlygas.

6.3. Garantinio termino metu paaiškėjus esminiams atliktų darbų rezultato trūkumams, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas paaiškęjusių trūkumų ištaisytų (pašalintų) savo sąskaita.

6.4. Trūkumų pašalinimo terminas nustatomas Užsakovo ir Rangovo susitarimu. Jeigu Rangovas per 3 (tris) darbo dienas, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo trūkumų nustatymo dienos, nepradeda šalinti nustatytų darbų trūkumų, Užsakovas turi teisę Rangovo rizika ir sąskaita pašalinti trūkumus arba pasamdyti kitus asmenis trūkumams pašalinti, nepažeisdamas (neapribodamas) kitų Užsakovo teisių, susijusių su darbų trūkumų šalinimu.

6.5. Užsakovas privalo pareikšti pretenziją Rangovui dėl esminių darbų trūkumų per penkias darbo dienas nuo jų nustatymo dienos.

6.6. Garantiniu laikotarpiu, Užsakovui priėmus objekto trūkumų pašalinimo darbus ir pasirašius priėmimo aktą, Rangovas jiems suteikia garantiją pagal 6.1. punktą, pradžią skaičiuojama nuo darbų rezultato perdavimo akto pasirašymo dienos.

7. Šalių atsakomybė

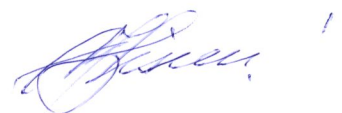
7.1. Darbų laikotarpiu Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri padaroma jo neperduotiems eksploatuoti darbams. Kiekviena Šalis atsako už žalą, kuri padaroma nepakankamai arba netinkamai prižiūrint (saugojant) kitos Šalies jai perduotas priemones, medžiagas ar prekes. Rangovas privalo atlyginti dėl darbų trečiajai šaliai padarytą žalą (nuostolius).

7.2. Kiekviena Šalis atlygina savo aplaidumu arba neveikimu kitoms Šalims padarytą tiesioginę žalą.

7.3. Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri tiesiogiai arba netiesiogiai dėl atliktų darbų trūkumų ar jų atitaisymo buvo padaryta kitoms darbų dalims, Užsakovui, trečiajai šaliai ar jų turtui, išskyrus atvejus, kai Statinys Užsakovo buvo naudojamos ne pagal paskirtį ir pažeidžiant Statinio eksploatavimo taisykles, kurias Užsakovui iki galutinio darbų rezultato perdavimo dienos parengė ir perdavė Rangovas.

8. Nuostolių atlyginimas užsitęsus rangos darbams

8.1. Rangovas, neįvykęs Sutarties 5.1 p. numatytos prievolės, be atskiro Užsakovo



nurodymo, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną moka Užsakovui 0,02 procento dydžio netesybas, skaičiuojant nuo Sutarties kainos, nurodytos 2.1 punkte, bei papildomai, be kitų Lietuvos Respublikos teisės aktuose išvardytų nuostolių, atlygina Užsakovui visus nuostolius ir išlaidas dėl pavėluoto darbų atlikimo. Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti šiame punkte nurodytus nuostolius ir netesybas į Sutarties kainą, mokėtiną Rangovui. Šio punkto nuostatos netaikomos, jei darbų terminai buvo praleisti dėl nenugalimos jėgos ir/ar Užsakovo netinkamų veiksmų (neveikimo).

8.2. Jeigu netesybos už pavėluotą darbų atlikimą ar jų dalis neišskaitoma iš Užsakovo mokėtinės sumos, Rangovas netesybas sumoka Užsakovui per 10 darbo dienų nuo reikalavimo pateikimo dienos.

9. Atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka

9.1. Atsiskaitymai vyksta per Užsakovo ir Rangovo sąskaitas bankuose, nurodytas šioje Sutartyje. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 30 dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

9.2. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Veiklų sąraše nurodytos fiksuotos darbų grupių (etapų) kainos.

Veiklų sąraše nurodytos darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis, atsižvelgiant į faktiškai atliktą to darbo grupės (etapo) dalį, 9.3 ir 9.4 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, kai statinio statybos techninis prižiūrėtojas patikrina dalinai atlikto darbo grupės (etapo) apimtį, statybos darbų vadovas kartu su statinio statybos techniniu prižiūrėtoju turi įvertinti, kokia Veiklų sąraše numatyto darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta.

9.3. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto (Priedas Nr. 1) du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte nurodytus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

- koks nors Rangovo atliktas darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

- Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to darbo arba įsipareigojimo verte.

9.4. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo darbų perdavimo-priėmimo aktą, Rangovas ne ilgiau kaip per 28 dienas po darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos ištaiso visus defektus, įvardintus darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą bei atlikta statybos užbaigimo procedūra, kaip tai numatyta STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“.

9.5. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Tiekėjas įsipareigoja PVM sąskaitose faktūrose nurodyti sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

10. Užsakovo teisė nutraukti Sutartį

10.1. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą raštu prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų ir



nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, nemokėti nustatytos sumos už nekokybiškai ir ne laiku atliktus darbus bei reikalauti iš Rangovo atlyginti visus dėl to patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo priimtų įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo ir/ar netinkamo vykdymo šiais atvejais:

10.1.1. kai Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir iš konkrečių aplinkybių galima numatyti, kad darbai nebus baigti iki Sutarties įvykdymo ar atskiro etapo termino pabaigos dėl aplinkybių, kurios nesuteikia teisės darbų terminą pratęsti;

10.1.2. kai Rangovas pateikė Sutartyje melagingą ar neteisingą, netikslią informaciją;

10.1.3. kitais atvejais, kai Rangovas iš esmės pažeidžia Sutartį.

10.2. Nutraukus Sutartį 10.1 punkte nurodytais pagrindais, Rangovas atlygina dėl Sutarties nutraukimo padidėjusias darbų užbaigimo išlaidas bei kitus su Sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.

11. Rangovo teisė nutraukti Sutartį

11.1. Rangovas, įspėjęs raštu Užsakovą ne mažiau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Užsakovas iš esmės pažeidė savo sutartinius įsipareigojimus ir neįvykdė jų per suderintą su Rangovu papildomą terminą nuo pranešimo apie tai gavimo dienos.

11.2. Nutraukus Sutartį 11.1 punkte nurodytu pagrindu, Užsakovas sumoka Rangovui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus. Užsakovas neatlygina kitų dėl Sutarties nutraukimo Rangovo nuostolių.

12. Pranešimai

12.1. Visi pranešimai, susiję su Sutartimi, pateikiami raštu Sutartyje nurodytais adresais arba kitu adresu, kurį Šalis pranešė kitoms Šalims. Skubiais atvejais pranešimai gali būti perduodami elektroniniu paštu.

12.2. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) kalendorines dienas informuoti viena kitą apie visus Šalių juridinių ir pašto adresų bei telefonų pasikeitimus.

12.3. Visi pranešimai laikomi gauti tuomet, kai kita Sutarties šalis gauna laišką, elektroninio pašto pranešimą arba faksą.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės

13.1. Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

13.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti priimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip kitą darbo dieną, apie tai raštu pranešti kitoms Šalims. Nenugalimos aplinkybės turi būti patvirtintos Pramonės, prekybos ir amatų rūmų ar kitos pagal tuo metu galiojančius teisės aktus kompetentingos institucijos pažyma.

13.3. Jei Šalis nepraneša ar tai padaro nepagrįstai vėlai, ji praranda teisę vadovautis šiame punkte nurodytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiant nuo atsakomybės dėl prievolių nevykdymo.

13.4. Pasibaigus minėtoms aplinkybėms, Šalys (-is) nedelsdamos (-a) pradeda ar tęsia savo įsipareigojimų vykdymą.



14. Sutarties galiojimas ir kitos sutarties sąlygos

14.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Rangovas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą (banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimą). Jei sutarties vykdymo laikotarpis yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo.

14.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – **42 000 EUR**.

14.2.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

14.2.2. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą.

14.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

14.4. Šalys vykdo Sutartį pasitikėdamos viena kita ir vadovaudamosi gera valia. Šalys pareiškia ir garantuoja viena kitai, kad:

14.4.1. sudarydamos Sutartį jos nepažeidžia jokių sutarčių ar kitokių įsipareigojimų trečiųjų asmenų atžvilgiu; šiai Sutarčiai sudaryti nereikia gauti jokių trečiųjų asmenų sutikimų; visa informacija, kurią viena iš Šalių pateikė ar pateikia, vykdydama šią Sutartį, kitoms Šalims yra išsami ir teisinga;

14.4.2. Šalys yra juridiniai asmenys, kurie turi visas ir teisės aktų nustatyta tvarka neapribotas teises disponuoti savo turtu, sudaryti sutartis ir priimti įsipareigojimus;

14.4.3. asmenys, pasirašantys šią Sutartį, turi visus teisės aktų ir Šalių nustatyta tvarka tam tikslui išduotus reikalingus įgaliojimus ir patvirtinimus; ši Sutartis buvo tinkamai patvirtinta visų reikalingų kiekvienos iš Šalies valdymo organų.

14.5. Rangovas patvirtina ir užtikrina, kad be kitų šioje Sutartyje pareikštų užtikrinimų, turi galiojančius ir teisėtus visus Lietuvos teisės aktų numatytus leidimus, atestatus, licencijas savo veiklai, dėl kurios ir yra sudaroma ši Sutartis; Rangovo paskirtas statybos vadovas ir kiti darbuotojai atitiks teisės aktų nustatytus reikalavimus ir turės galiojančius bei teisėtus visus Lietuvos teisės aktų numatytus leidimus, atestatus, licencijas savo veiklai, dėl kurios ir yra sudaroma ši Sutartis.

14.6. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us), kurie netinkamai vykdo savo įsipareigojimus arba tokia rizika objektyviai kyla, pvz., dėl blogos finansinės padėties arba dėl kitų nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių, tačiau dėl naujų subrangovų turi būti pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujų subrangovų kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygose subrangovams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Rangovas neranda kito subrangovo, neturinčio pašalinimo pagrindų ir atitinkančio subtiekiejams keliamus reikalavimus, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Subrangovų pakeitimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

14.7. Užsakovas numato galimybę tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, pirkimo sutartį sudariusio Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subrangovo sutartyje nustatytus reikalavimus.

14.8. Ginčai dėl šios Sutarties turi būti sprendžiami tarpusavio konsultacijų ir derybų būdu, vadovaujantis gera valia. Nepavykus pasiekti susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinę Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14.9. Atvejais, kurių nenumato ši Sutartis, Šalys vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos civiliniais įstatymais bei kitomis teisės normomis.

14.10. Užsakovo asmuo atsakingas už sutarties vykdymą: Ūkio plėtros ir investicijų skyriaus vyr. specialistė Gražina Gatautienė, tel. (8 528) 58 045, el. p. grazina.gatautiene@elektrenai.lt.

14.11. Rangovo asmuo atsakingas už sutarties vykdymą: Gamybinio-techninio skyriaus vadovas Zenonas Matonis, tel. (8 699) 01 846, el. p. projektai@altitude.lt.

15. Sutarties priedai

15. Sutarties neatskiriamos dalys:

15.1. darbų pirkimo kainos pasiūlymo kopija, 4 l.

15.2. užpildyta veiklų sąrašo kopija, 1 l.

15.3. atliktų darbų akto forma, 1 l.

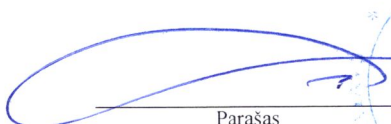
Bet kokie rašytiniai susitarimai, pasirašyti Šalių atstovų ir keičiantys, papildantys ar detalizuojantys Sutarties sąlygas ir/ar vykdymą, vadinami priedais, turi individualų numerį.

Patvirtindamos tai, kas išdėstyta, Šalys šią Sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir tai paliudydamos bei niekieno neverčiamos pasirašė šią Sutartį nurodytą dieną dviem egzemplioriais lietuvių kalba, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią. Sutarties Šalys turi po vieną šios Sutarties egzempliorių.

UŽSAKOVAS

Elektrėnų savivaldybės administracija
Kodas 188756190
Rungos g. 5, LT-26110 Elektrėnai
Tel. (8 528) 58 015
El. p. administracija@elektrenai.lt
A. s. LT83 4010 0424 0289 4334
Luminor Bank AB
Banko kodas 40100

Administracijos direktorius
Gediminas Ratkevičius

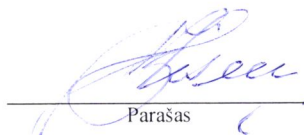

Parašas



RANGOVAS

UAB „Altitudė ranga“
Kodas 305024467,
Aukštadvario g.56, Trakai, Trakų r. sav.
Tel. (8-528)55509, faksas (8-528)55290
El. p. info@altitude.lt
A. s. LT50 4010 0510 0471 7576
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100

Direktorė
Vida Biekšienė


Parašas

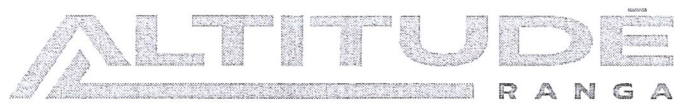


Giedrė Tomkevičiūtė-Kalinauskienė
vedėja

Ūkio plėtros ir investicijų skyriaus

Finansų ir strateginio planavimo
skyriaus vedėja
Jekaterina Golichenko

Telės ir personalo administravimo skyriaus
vyriausiasis specialistas
Vytautas Kasnapavičius



Aukštadvario g. 56, Trakai, Trakų r. sav.,
 Tel. (8-528)55509, faksas (8-528)55290. El. paštas info@altitude.lt
 Įmonės kodas 305024467, PVM mokėtojo kodas LT100012187010

Elektrėnų savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS PIRKIMUI

Mokslo paskirties pastato atnaujinimo (modernizavimo) Šviesos g. 7, Vievio m., Elektrėnų sav. darbai

2021-12-14 Nr. 12-1

(Data)

Trakai

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „ALTITUDE RANGA“
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Aukštadvario g. 56, Trakai, Trakų r. sav.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Zenonas Matonis
Telefono numeris	Tel. +370 699 01846
Fakso numeris	8 528 55290
El. pašto adresas	projektai@altitude.lt

/Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)/

Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas	
Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Isipareigojimai (numatomos perduoti užduotys)	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo subrangovo darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	
Isipareigojimai (numatomos perduoti užduotys)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1. supaprastinto pirkimo atviro konkurso skelbime, paskelbtame CVP IS Nr. 576483, data 2021-11-30.

2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Užsakovo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Mes siūlome šiuos darbus:

Mokslo paskirties pastato atnaujinimo (modernizavimo) Šviesos g. 7, Vievio m., Elektrėnų sav. darbai <i>(perkelti sumą iš Veiklų sąrašo)</i>	
Pasiūlymo kaina be PVM	470005,53 Eur
PVM 21 %	98701.16 Eur
Pasiūlymo kaina su PVM	568706.69 Eur (penki šimtai šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai šeši eurai 69 ct)

Pastabos:

- kaina nurodoma paliekant du skaitmenis po kablelio;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis dėl kurių PVM nemoka.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	UAB „Altitudė ranga“ direktorės įgaliojimas pasirašyti viešųjų pirkimų dok.	1
2.	Rangovo užpildytas ir pasirašytas EBVPD	15
3.	Įkainotas veiklų sąrašas (2 priedas)	1
4.	Kvalifikacijos atestatas	1
5.	Sertifikatas patvirtinantis vadybos sistemos atitiktį	1
6.	Pažyma apie tiekėją iš VĮ Registrų centras	2
7.	Tinkamai įvykdytų sutarčių pažymos su atsiliepimais, statybos užbaigimo aktas	10
8.	Tiekėjo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą sąrašas su pridedamais kvalifikacijos atestatais ir darbo sutarčių kopijomis	4

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:¹

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
1.	Igaliojimas (duomenų apsauga)
8.	Darbo sutartis (duomenų apsauga)

¹ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba visos pasiūlymas.

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali ir tiekėjo pasiūlymą pripažinus laimėjusiu, nenurodžius dokumentus konfidencialiais ar ištrinus lentelę, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir visas pasiūlymas yra skelbiamas.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

īgaliotās
(Tiekējo arba jo īgalioto
asmens pareīgu pavadinimas)

(Handwritten signature)
(Parašas)

ZENONAS MATONIS
Gambybio-Techninio
sk. vadovas
(Vardas ir pavardė)

ĮGALIOJIMAS Nr.1

2021-01-12

Aš, Vida Biekšienė UAB „Altitude Ranga“, Į.k. 305024467, direktorė, veikianti pagal bendrovės įstatus, Į G A L I O J U Zenoną Matonį a.k. 36206010809, asmens tapatybės kortelė Nr.14546960, išduota 14 03 2017 Vilnius (87), Gamybinio-Techninio skyriaus vadovą, nuo šių metų sausio 12d. tvirtinti įmonės dokumentus pagal Zenono Matonio atliekamo tiesioginio darbo veiklos sritį. (Gamybiniai, tiekimo, Konkursų, Viešųjų pirkimų konkursų dokumentai ir kiti). Teikti ir atsiimti dokumentus iš VĮ Registrų centro.

Tikrumo žymą sudaro:

KOPIJA TIKRA

(Pareigų pavadinimas) (A.V.)

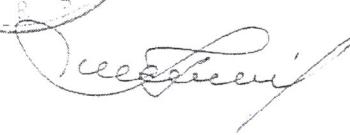
(Parašas)

(Vardas, Pavardė)

(Data)

Įgaliojimas galioja iki 2021 metų gruodžio mėn. 31d.

Direktorė 

Įgaliotinis 

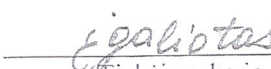
Vida Biekšienė

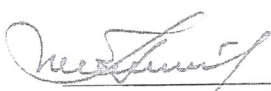
Zenonas Matonis

VEIKLŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	Kaina be PVM, Eur
1.	Griovimo ir ardymo darbai	5832,90
2.	Aplinkos sutvarkymas	26340,67
3.	Stogo remonto darbai	21887,23
4.	Išorės sienų remonto darbai:	115018,37
4.1.	Cokolis	(27014,72)
4.2.	Fasadai	(88003,65)
5.	Vidaus patalpų remonto darbai	66346,30
6.	Šildymas	23547,80
7.	Vėdinimas	71223,30
8.	Šilumos punktas	29294,50
9.	Vandentiekis	56232,00
10.	Elektrotechnika	54282,46
	Suma be PVM (Eur):	470005,53
	PVM 21%:	98701.16
	Bendra suma su PVM (Eur):	568706.69

Pastaba. Pirkimo laimėtojas per 10 kalendorinių dienų po sutarties pasirašymo turi pateikti sąmatinius skaičiavimus (lokalines sąmatas), kurie turi atitikti veiklų sąraše darbų grupių (etapų) nurodytai kainai. Pateiktos lokalinės sąmatos bus naudojamos įvertinimui atsisakomų ir (ar) papildomų darbų, jeigu sutarties vykdymo metu atsirastų toks poreikis.


(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

ZENONAS MATONIS
Gamybinių-Techninio
sk. vadovas

(Vardas ir
pavardė)

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. ____

Data _____

Užsakovas:
Rangovas:
Objektas:
Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal Sutartį (Eur) be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo Darbų pradžios	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą laikotarpį	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma (Eur) be PVM
	<i>[Darbų grupės (etapo) pavadinimas pagal Veiklų sąrašą]</i>				
Suma be PVM (Eur):					
PVM [tarifas]: :					
Bendra suma su PVM (Eur):					

Užsakovas

Rangovas

20__ m. _____ mėn. ____ d.

20__ m. _____ mėn. _____ d.