



STATYBOS DARBŲ RANGOS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 555282 (2)
SPECIALIOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

Vilnius

AB „Amber Grid“, atstovaujama generalinio direktoriaus Nemuno Bikniaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Užsakovas**),

ir

UAB „MT Group“, atstovaujama generalinio direktoriaus Simono Kunicko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**),

remdamiesi (VPP-1965) DUJOTIEKIO JUNGTIES TARP LATVIJOS IR LIETUVOS PAJĖGUMŲ PADIDINIMO STATYBOS DARBAI (ĮSKAITANT DARBO PROJEKTO PARENGIMĄ) (pirkimo CVP IS Nr. 555282) pirkimo (toliau – **Pirkimas**), vykdyto skelbiamų derybų būdu (supaprastintas pirkimas), sąlygomis, Rangovo pateiktu Pasiūlymu ir Pirkimo rezultatais, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**). Užsakovas ir Rangovas kartu toliau vadinami – **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**.

1. Sutarties dalykas	1.1. Rangovas įsipareigoja įvykdyti <i>Kiemėnų dujų apskaitos stoties (toliau – DAS) (ypatingojo statinio: grupė – negyvenamieji pastatai, pogrupis – gamybos ir pramonės paskirties ir grupė – inžineriniai tinklai, pogrupis – dujų tinklai, unikalus Nr. 4400-0525-2928), esančios Kiemėnų g. 71a, Kiemėnai, Namišių sen., Pasvalio r. sav., rekonstravimo darbus (įskaitant darbo projekto parengimą) (toliau – Objektas)</i> naujos statybos darbus ir su jais susijusias paslaugas, taip pat visus papildomus darbus ir paslaugas, kurių būtinybė išaiškėja Sutarties vykdymo eigoje, - pagal UAB „Dujų technikos centras“ projektuotojo parengtą techninį projektą Nr. 2020/01 „Kiemėnų dujų apskaitos stoties Kiemėnų g. 71A, Kiemėnai, Namišių sen., Pasvalio r. sav., rekonstravimo projektas. Dujomačių pastato paskirties keitimas į gamybos, pramonės paskirties pastatai“ (toliau – Techninis projektas) ir darbo projektą (-us) (toliau – Darbo projektas) (Techninis projektas ir Darbo projektas kartu vadinami ir Projektu), kurį statybos eigoje rengia Rangovas arba jo pasirinktas subrangovas, taip pat (toliau – Darbai).	
2. Kaina, mokėjimo tvarka, Kainos ir Darbų apimties keitimas	2.1. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas: fiksuota kaina su peržiūra. 2.2. Kainos peržiūros sąlygos numatytos Bendrųjų sąlygų 2.1.4 punkte. Kainos peržiūrėjimo sąlygos, numatytos Bendrųjų sąlygų 2.1.4.2 p., taikomos.	
	2.2. Kaina yra Pasiūlyme numatyta kaina:	2 788 924,00 Eur be PVM ir PVM.
	2.3. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus Darbus (ar jų dalį) ne vėliau kaip per 30 dienų/-as nuo tinkamai pateiktos sąskaitos faktūros gavimo dienos.	
	2.4. Darbų apimties keitimas	2.4.1. Teisė mažinti Darbų apimtį (Bendrųjų sąlygų 2.1.5 punktas): Užsakovas turi teisę Sutarties vykdymo metu atsisakyti dalies Darbų, tačiau bendra atsisakytų Darbų vertė negali viršyti 10 procentų Kainos. 2.4.2. Teisė keisti Projekto (Techninio projekto), pagal kurį buvo įvykdytas Pirkimas, sprendinius (Bendrųjų sąlygų 2.1.6 punktas): Užsakovas turi teisę keisti Projekto sprendinius, tačiau bendra tokių pakeitimų vertė negali viršyti 10 procentų Kainos. 2.4.3. Teisė didinti Darbų apimtį: ne daugiau kaip 10 proc. nuo Kainos. Papildomų darbų kainos nustatymui mutatis mutandis taikomos Sutarties bendrosios dalies 2.1.5 p. nuostatos.
3. Sutarties vykdymas	3.1. Darbų vykdymo grafikas (toliau – Grafikas):	3.1.1. Taikoma. Rangovas privalo pateikti Užsakovui tarp Šalių suderintą ir pasirašytą Grafiką ne vėliau kaip 14 dienas (-ų) nuo Sutarties pasirašymo. 3.1.2. Bendrųjų sąlygų 3.1.11 punkte numatyta atsakomybė už vėlavimą pateikti Užsakovui tarp Šalių suderintą ir pasirašytą Grafiką: taikoma.

3.2. Galutinis (-iai) Darbų atlikimo terminas (-ai):	3.2.1. ne vėliau kaip numatyta Grafike, bet ne vėliau kaip iki 2023-12-29. 3.2.1.1. prašymas gauti statybą leidžiantį dokumentą kartu su visais Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo 27 straipsnio 5 dalyje, STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, taip pat Pirkimo dokumentuose nurodytais dokumentais į informacinę sistemą „Infostatyba“ turi būti pateiktas ne vėliau kaip iki 2023-11-30. 3.2.1.2. Darbai (įskaitant dujų technologinės įrangos montavimo ir bandymo darbus) privalo būti užbaigti ne vėliau kaip iki 2023-10-31. 3.2.2. Specialiųjų sąlygų 3.2.1.1 ir 3.2.1.2 p. nurodytų terminų atžvilgiu taikomos Bendrųjų sąlygų 1.4.6-1.4.7 p. nuostatos, taip pat už šių terminų pažeidimą (vėlavimą) taikoma Bendrųjų sąlygų 3.1.5 p. numatyta atsakomybė (skaičiuojami delspinigiai).
3.3. Darbų priėmimas ir apmokėjimo už juos sąlygos	3.3.1. Darbų perdavimas ir priėmimas bei apmokėjimas už juos vykdomas dalimis: - už per ataskaitinį laikotarpį tinkamai ir faktiškai atliktus Darbus.
3.4. Galutinio perdavimo akto pasirašymo sąlygos, kurios turi būti įvykdytos prieš pasirašant Galutinį perdavimo aktą	3.4.1. Rangovas tinkamai atliko visus Darbus ir ištaisė Darbų trūkumus, jei tokių buvo nustatyta; 3.4.2. Visų Darbų bandymų rezultatai yra teigiami; 3.4.3. Rangovas gauna ir perduoda Užsakovui Statybos užbaigimo aktą arba Rangovas surašė Deklaraciją ir šią patvirtintą (jeigu taikoma) ir įregistruotą (jeigu taikoma) Deklaraciją perdavė (kartu su visais priedais) Užsakovui; 3.4.4. Rangovas perduoda Užsakovui visą statybos techninę ir kitą dokumentaciją, nurodytą Specialiųjų sąlygų 3.5 punkte; 3.4.5. Rangovas pristatė Užsakovui į jo nurodytą (-as) vietą (-as) demontuotą įrangą, gaminius, įrenginius ar kt.; 3.4.6. Rangovas pateikė dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas; 3.4.7. Rangovas pateikė statybines ir (ar) kitas atliekas tvarkančių įmonių išduotus dokumentus apie priduotas atliekas. Dokumentuose (pvz., sąskaitoje faktūroje, atliekų perdavimo–priėmimo akte) turi būti nurodyta: perduotų atliekų rūšys, atliekų kodas ir svoris, atliekų perdavimo data, už priduotas statybines atliekas gautina suma (jeigu taikoma). Jeigu Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip, piniginės lėšos už metalo laužą ar kitas statybines ar kitas atliekas turi būti pervestos į Užsakovo sąskaitą tiesiogiai; 3.4.8. Rangovas priėmimo-perdavimo aktu perdavė Projektą (grąžino Techninį projektą ir perdavė Darbo projektą), visas jo (jį sudarančių projektų (kai Projektas parengtas dviem etapais)) dalis, laidas ir galutinę versiją ir Teisės aktų reikalaujamus Projekto brėžinius su žyma „taip pastatyta“, patvirtintus Teisės aktų nustatyta tvarka.
3.5. Statybos techninė ir kita dokumentacija, kurią turi pateikti Rangovas	3.5.1. įrangos, įrenginių, gaminių ir medžiagų tikrinimų, bandymų ir tikrinimų rezultatų protokolus, ataskaitas ir (ar) kitus dokumentus; 3.5.2. įrangos, įrenginių, gaminių ir medžiagų gamyklinius kokybės sertifikatus, saugos atitikties dokumentus ir atitinkamus leidimus naudoti Lietuvoje;

		3.5.3. įrangos, įrenginių, matavimo prietaisų techninius pasus (lietuvių arba anglų kalba); 3.5.4. naudojimo ir gamintojų techninės priežiūros (aptarnavimo) instrukcijas įrangai, gaminams, įrenginiams, sistemoms ir medžiagoms (lietuvių kalba); 3.5.5. bandymų protokolus, Užsakovo pateiktas ir Rangovo užpildytas KDF formas, medžiagų saugos atitikties dokumentus, tikrinimų ataskaitas; 3.5.6. Bendrųjų sąlygų 1.8.7 punkte nurodytus dokumentus, jeigu jie nebuvo pateikti anksčiau; 3.5.7. tinkamai užpildytą (-us) statybos darbų žurnalą (-us); 3.5.8. geodezinę (-es) nuotrauką (-as); 3.5.9. kadastrinių matavimų bylą (-as);
	3.6. Kiti Darbų vykdymo reikalavimai	3.6.1. Statybos darbų žurnalas: elektroninis. 3.6.2. Reikalavimas Rangovui gauti Sutikimą (Bendrųjų sąlygų 1.8.3 p.): taikomas.
	3.7. Delspinigiai	3.7.1. Delspinigiai pradedami skaičiuoti vėluojant atlikti Darbus (jų dalį) iki Grafike įtvirtintų tarpinių Darbų atlikimo terminų: taikoma.
4. Draudimai.	4.1. Statinio statybos darbų ir (ar) civilinės atsakomybės privalomasis draudimas: 4.1.1. Statinio statybos darbų privalomasis draudimas: taikomas tokios sąlygomis: 4.1.1.1. statybos darbų (Darbų) draudimo suma: ne mažesnė kaip pilna atkuriamoji vertė (be PVM). 4.1.2. Statinio statybos darbų ir (ar) civilinės atsakomybės privalomasis draudimas: taikomas tokios sąlygomis: 4.1.2.1. Rangovo civilinės atsakomybės draudimo suma: ne mažesnė nei 5 proc. nuo Kainos (be PVM), bet ne mažiau nei 43.400 eurų (keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai eurų) vienam draudžiamajam įvykiui. 4.2. Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomasis draudimas: taikomas tokios sąlygomis: 4.2.1. Projektas (-ai), dėl kurio Rangovas (subrangovas) turi būti apsidraudęs civilinę atsakomybę, – Darbo projektas, nurodytas Specialiųjų sąlygų 1.1 p.	
5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Garantinių įsipareigojimų užtikrinimas	5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas: taikoma tokiomis sąlygomis: 5.1.1. užtikrinimo dydis: 10 proc. nuo Kainos (be PVM). 5.2. Garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas: taikoma tokiomis sąlygomis: 5.2.1. Garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo draudimo suma: ne mažesnė nei 5 proc. nuo Kainos (be PVM); 5.2.2. užtikrinimo galiojimo laikotarpis: pirmieji 5 metai.	
6. Subranga	6.1. Tiesioginio atsiskaitymo galimybė su subtiekejais yra numatyta, trišalės sutarties projektas pridedamas.	
7. Sutarties įsigaliojimo, galiojimo ir pratęsimo sąlygos, egzempliorių skaičius ir kalba	7.1. Papildomos Sutarties įsigaliojimo sąlygos: be Bendrojoje dalyje numatytų įsigaliojimo sąlygų taikomos toliau nurodytos sąlygos: (i) Rangovas pateikia Užsakovui šios Sutarties sąlygas atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą; (ii) Sutarties pasirašymui pritaria Užsakovo valdyba Užsakovo įstatuose nustatyta tvarka. 7.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba ir esant poreikiui anglų kalba.	
8. Reikalavimai dėl nacionalinio saugumo interesų	Taikomi.	
9. Kitos Sutarties nuostatos	9.1. Jei Rangovas Darbus atlieka nekokybiškai ir Užsakovo techninės priežiūros specialistų (kurie yra paskirti Užsakovo potvarkiu vykdyti techninę priežiūrą) pakartotini atvykimai dėl tų pačių darbų įvertinimo viršija daugiau nei vieną pakartotinį atvykimą, už trečią ir sekančius papildomus atvykimus Rangovas pagal Užsakovo raštu pateiktą reikalavimą sumoka 100 Eur už vieną	

	pakartotinį atvykimą (už kiekvieną specialistą atskirai). Rangovas (jo vardu veikiantis (-ys) specialistas (-ai)) Užsakovo techninės priežiūros specialistą (-us) atliktų darbų įvertinimui turi pakviesti ne vėliau kaip prieš 3 dienas (nebent Rangovas su Užsakovu sutaria kitaip) siunčiant el. laišką atitinkamam (-iems) techninės priežiūros specialistui (-ams) ir šio laiško kopiją „cc“ pridėdant Specialiųjų sąlygų 11 punkte nurodytam Užsakovo atstovui, nurodant objekto adresą, norimų įvertinti atliktų darbų pavadinimą (aprašymą), bei su techninės priežiūros specialistu (-ais) suderintą susitikimo laiką. El. laiškas laikomas gautu kitą darbo dieną nuo jo išsiuntimo dienos. Jei iki susitikimo likus mažiau kaip 24 val. Rangovas atšaukia suplanuotą susitikimą, toks atšaukimas taip pat traktuojamas (skaičiuojamas) kaip vienas papildomas atvykimas. Rangovo atliktų darbų kokybę Užsakovo techninės priežiūros specialistas fiksuoja padarydamas nuotrauką, kurios būtų užfiksuojami nekokybiškai atlikti darbai. Užsakovas Rangovui raštu pateikia reikalavimą sumokėti už per ataskaitinį mėnesį įvykusius visus pakartotinius techninės priežiūros specialisto (-ų) atvykimus. 9.2. Bendrųjų sąlygų 1.13.3 punkto nuostatų dalinis pakeitimas: Rangovas tiekiamoms medžiagoms, gaminiams, įrenginiams bei įrangai suteikia gamintojo nurodytą garantinį terminą, bet ne mažiau kaip 60 mėnesių.				
10. Priedai	10.1. Pirkimo dokumentai, įskaitant Techninę specifikaciją, jų patikslinimai ir paaiškinimai, skelbiami adresu https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/app/rfq/publicpurchase_docs.asp?PID=587427&LID=698993&AllowPrint=1 10.2. Bendrosios sutarties sąlygos. 10.3. Rangovo pasiūlymas (galutinis pasiūlymas), jo patikslinimai ir paaiškinimai. 10.4. Reikalavimai darbų vykdymo grafikui. 10.5. Trišalės sutarties projektas. 10.6. Reikalavimai projekto vykdymo reglamentui.				
11. Atsakingi asmenys už Sutarties vykdymą ir Užsakovo kontaktai Darbų užbaigimo aktams pateikti	11.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis: <table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">Užsakovo atsakingas asmuo:</td> <td style="text-align: center;">Rangovo atsakingas asmuo:</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> </table> 11.2. Už Sutarties ir jos pakeitimų viešinimą Užsakovo paskirtas atsakingas asmuo: Pirkimų projektų vadovas Marius Banys. 11.3. Pasirašyti Darbų užbaigimo aktai turi būti pristatyti Užsakovui į Projektų valdymo skyrių, kontaktinis asmuo adresu Laisvės pr. 10, Vilnius LT-04215.	Užsakovo atsakingas asmuo:	Rangovo atsakingas asmuo:	_____	_____
Užsakovo atsakingas asmuo:	Rangovo atsakingas asmuo:				
_____	_____				

UŽSAKOVAS

Duomenys apie asmenį kaupiami: AB „Amber Grid“
Adresas: Laisvės pr.10, Vilnius LT-04215
Įmonės kodas: 303090867
PVM kodas: LT100007844014
Sąskaitos Nr. LT71 7044 0600 0790 5969
Bankas: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440
Tel. Nr. +370 5 236 0855
El. p.: info@ambergrid.lt

Nemunas Biknius
Generalinis direktorius

20__-__-__

RANGOVAS

Duomenys apie asmenį kaupiami: UAB „MT Group“
Adresas: Kareivių g. 6, LT-09117 Vilnius, Lietuva
Įmonės kodas: 302203568
PVM kodas: LT100004369819
Sąskaitos Nr. LT814010051005310852
Bankas: Luminor Bank AS
Banko kodas: 81401
Tel. Nr. +370 520 524 92
El. p.: info@mtgroup.lt

Simonas Kunickas
Generalinis direktorius

20__-__-__

**STATYBOS DARBŲ RANGOS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES
BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS**

TURINYS

1. Pagrindinės nuostatos

- 1.1. Sąvokos ir sutrumpinimai
- 1.2. Sutarties dalykas
- 1.3. Atsakingi asmenys
- 1.4. Darbų atlikimo trukmė, jų eiga, Vykdyto grafikas
- 1.5. Darbų užsakymas, užbaigimas ir perdavimas Užsakovui, privalomi nurodymai
- 1.6. Sutarties vykdymas
- 1.7. Užsakovo įsipareigojimai
- 1.8. Rangovo įsipareigojimai
- 1.9. Subranga
- 1.10. Įranga, medžiagos ir statybos techninė dokumentacija
- 1.11. Dėl nacionalinio saugumo interesų taikomi reikalavimai
- 1.12. Darbų sustabdymas
- 1.13. Darbų kokybė ir Rangovo garantiniai įsipareigojimai
- 1.14. Garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas

2. Kaina ir apmokėjimas

- 2.1. Kaina. Kainos, Darbų apimtys ir medžiagų keitimas
- 2.2. Apmokėjimas

3. Atsakomybė, draudimas, sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 3.1. Nuostoliai ir netesybės
- 3.2. Atsakomybės ribojimas
- 3.3. Atleidimas nuo atsakomybės
- 3.4. Draudimas
- 3.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4. Sutartis

- 4.1. Sutarties galiojimas ir keitimas
- 4.2. Sutarties nutraukimas
- 4.3. Sutarties aiškinimas

5. Baigiamos nuostatos

- 5.1. Pareiškimai ir garantijos
- 5.2. Intelektinė nuosavybė
- 5.3. Konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga
- 5.4. Interesų konfliktas
- 5.5. Kalba
- 5.6. Pranešimai
- 5.7. Ginčų sprendimai
- 5.8. Teisių perleidimas ir atsisakymas
- 5.9. Informacijos atskleidimas

1. PAGRINDINĖS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos ir sutrumpinimai

1.1.1. Jei nenurodyta kitaip, Sutartyje, taip pat Sutarties Šalių susirašinėjime, didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

a) **Darbai** – Sutartyje nurodyti darbai ir su jais susijusios paslaugos, atliekami pagal projektuotojo parengtą Projektą (kai taikoma), Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, Pirkimo dokumentuose įtvirtintas Darbų apimtis ir atlikimo sąlygas, įskaitant medžiagų, įrangos, gaminių, įrenginių ir mechanizmų tiekimą, taip pat visi papildomi darbai ir paslaugos, kurie Pirkimo dokumentuose nenumatyti, tačiau kurių būtinybė išaiškėja Sutarties vykdymo eigoje ir kurie yra būtini Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti, įskaitant Projekto (kai taikoma) sprendiniams įgyvendinti, kuriuos pagal Sutartį įsipareigoja atlikti Rangovas;

b) **Darbų perdavimo-priėmimo aktai:**

(i) **Tarpinis perdavimo aktas** – Rangovui atlikus dalį Darbų (kai Sutartyje numatytas Darbų perdavimas-priėmimas ir mokėjimas už juos dalimis), Šalių pasirašomas Darbų perdavimo – priėmimo aktas, patvirtintas Šalių parašais;

(ii) **Galutinis perdavimo aktas** – Rangovui atlikus (užbaigus) visus Sutartyje numatytus Darbus, Šalių pasirašomas Darbų perdavimo – priėmimo aktas, patvirtintas Šalių parašais;

c) **Grafikas** – Darbų vykdymo grafikas, kurį Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis turi parengti Rangovas;

d) **Grupė** – UAB „EPSO-G“ kontroliuojama įmonių grupė, kurią sudaro UAB „EPSO-G“ ir UAB „EPSO-G“ tiesiogiai ir netiesiogiai kontroliuojamos dukterinės įmonės;

e) **Kaina** – jeigu Specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip, Sutartyje nurodyta bendra kaina su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – **PVM**) (jeigu taikoma), už kurią Rangovas įsipareigoja atlikti visus Darbus ir ištaisyti visus Darbų defektus, nustatytus per Sutartyje nustatytus garantinius terminus, bei atlyginti Užsakovui visus dėl Darbų defektų ir (ar) trūkumų patirtus nuostolius. Kai Darbai perkami pagal įkainius, Kaina yra maksimali Rangovui pagal Sutartį už Darbus mokėtina kaina, įskaitant PVM (jeigu PVM taikomas);

f) **Objektas** – Techninėje specifikacijoje, Projekte, ir (ar) Specialiosiose sąlygose nurodytas (-i) Užsakovo valdomas (-i) statinys (-iai) ir pagrindinio daikto priklausinys (-iai), kuris (-ie) reikalingas (-i) jo (-ų) tinkamam funkcionavimui, kuris (-ie) turi būti pastatytas (-i) (nauja statyba) ar kuriame (-iuose) turi būti atlikti statybos darbai (rekonstravimas, kapitalinis remontas ar paprastasis remontas). Atskira savarankiška Objekto dalimi laikoma tokia Objekto dalis, kuri Bendrųjų sąlygų 3.2 punkte nurodyta (jeigu nurodyta) kaip savarankiška Objekto dalis ir kurios atžvilgiu Sutartyje nustatytas atskiras galutinis darbų įvykdymo terminas ir (ar) kaina.

g) **Pasiūlymas** – Rangovo Pirkimui pateiktas pasiūlymas arba galutinis pasiūlymas, kaip jis apibrėžtas Pirkimo dokumentuose. Pasiūlymas yra neatskiriama Sutarties dalis;

h) **Patikra** – Nacionalinio saugumo įstatyme nustatyta tvarka atliekama Sutarties ir (ar) Tikrinamų asmenų patikra, kurią atliekant Rangovas (visi Rangovą sudarantys ūkio subjektų vadovai) ir (ar) subrangovai, jų darbuotojai privalo pateikti tokiai patikrai atlikti reikalingus dokumentus ir informaciją;

i) **Pirkimas** – Darbų pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis;

j) **Pirkimo dokumentai** – visi Pirkimo metu potencialiems rangovams (tiekėjams) Užsakovo pateikti dokumentai ir duomenys, apibūdinantys perkamus Darbus ir Pirkimo sąlygas: PJ nustatyta tvarka paskelbtas skelbimas apie Pirkimą, Pirkimo sąlygos, Techninė specifikacija, Sutarties projektas, kiti su Pirkimu susiję dokumentai ir šių dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), Užsakovo pateikti potencialiems rangovams (tiekėjams) Pirkimo metu;

k) **Projektas** – Techninėje specifikacijoje ir (ar) Specialiosiose sąlygose numatytas statinio statybos projektas, pagal kurį buvo įvykdytas Pirkimas ir (ar) kurį Sutarties vykdymo metu rengia Rangovas. Siekiant aiškumo, ir jeigu Pirkimo dokumentuose numatyta, kad Rangovas turi vadovautis jau parengtu melioracijos statinių projektu, pagal kurį buvo atliktas Pirkimas, arba jį parengti Sutarties vykdymo metu, Projektas apima ir melioracijos statinių projektą su melioracijos statinių projektui būdingomis dalimis arba

atskiris sprendiniais turi būti vertinamas kaip vientisas dokumentas. Projekto rengimo etapai gali būti:

- (i) **Techninis projektas** – STR Projektavimas nustatyta tvarka parengtas ir patvirtintas statinio (Objekto) techninis projektas (pirmasis ir pagrindinis etapas), kurio sprendiniai detalizuojami Darbo projekte;
 - (ii) **Darbo projektas** – statinio darbo projektas, Techninio projekto tąsa, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektą Sutarties vykdymo metu (statybos eigoje) rengia Rangovas;
 - (iii) **Techninis darbo projektas** – vienu etapu rengiamas statinio techninis darbo projektas, pagal kurį atliekami statybos darbai. Techninį darbo projektą Sutarties vykdymo metu rengia Rangovas (nebent Techninėje specifikacijoje ir (ar) Specialiojoje dalyje numatyta kitaip);
- l) **Projektuotojas** – Projekto rengėjas, nurodytas Pirkimo dokumentuose ir (ar) Sutartyje;
- m) **Rangovas** – Sutarties šalis, kuri vykdo Sutartyje nurodytus Darbus;
- n) **Statybos užbaigimo dokumentai:**
- (i) **Statybos užbaigimo aktas** – STR SLD numatytos statybos užbaigimo komisijos ir šiame reglamente nustatyta tvarka ir sąlygomis surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad ypatingasis ar neypatingasis statinys pastatytas, rekonstruotas, ar visuomeninės paskirties pastatas atnaujintas (modernizuotas) pagal Projekto sprendinius;
 - (ii) **Deklaracija** – STR SLD nustatyta tvarka ir sąlygomis surašyta, pasirašyta, patvirtinta (kai to reikalaujama) ir įregistruota (kai to reikalaujama) deklaracija apie statybos užbaigimą;
- o) **Sutartis** – Užsakovo ir Rangovo sudaryta sutartis: Bendrosios Sutarties sąlygos (toliau – **Bendrosios sąlygos**) ir Specialiosios Sutarties sąlygos (toliau – **Specialiosios sąlygos**) (kartu su visais pakeitimais ir papildymais), taip pat visi jos priedai, kurie laikomi neatskiriama Sutarties dalimi, pagal kurią Šalis įsipareigoja laikytis Sutarties sąlygų;
- p) **Sutikimas** – Užsakovo išduotas raštiškas sutikimas dirbti veikiančiuose gamtinių dujų perdavimo sistemos objektuose (įrenginiuose) ir/ar jų apsaugos zonoje;
- q) **Šalis** – Užsakovas ir Rangovas abi kartu, o **Šalis** – bet kuri iš jų;
- r) **Techninė specifikacija** – Pirkimo sąlygų priedas bei Pirkimo metu pateikti jos paaiškinimai ir (ar) patikslinimai;
- s) **Tikrinami asmenys** – Rangovo (visų Rangovą sudarančių ūkio subjektų vadovai) ir (ar) subrangovų darbuotojai, kuriems dėl jiems priskirtų funkcijų ar pavesto darbo yra suteikta teisė be palydos pateikti prie Užsakovo valdomų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įrenginių ar turto ar jų ketinama suteikti, ir kurie turi būti tikrinami vadovaujantis Nacionalinio saugumo įstatyme nurodytais kriterijais ir tvarka;
- t) **Užsakovas** – Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytus Darbus iš Rangovo;
- u) **Teisės aktai** – Sutarties vykdymui taikytini Lietuvos Respublikos teisės aktai, Lietuvos Respublikoje galiojantys Europos Sąjungos teisės aktai (galiojančios jų redakcijos), įskaitant, bet neapsiribojant:
- PĮ** – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas;
 - STR SLD** – statybos techninis reglamentas STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių

šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“;

STR Projektavimas – statybos techninis reglamentas STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“;

STR Darbai – statybos techninis reglamentas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;

Statybos įstatymas – Lietuvos Respublikos statybos įstatymas;

Nacionalinio saugumo įstatymas – Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymas.

1.2. Sutarties dalykas

1.2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais Rangovas įsipareigoja, pasitelkdamas savo darbo išteklius ir priemones, sugebėjimus, patirtį ir žinias, atlikti visus Sutartyje nurodytus Darbus, ištaisyti jų defektus bei atlyginti Užsakovui visus dėl Darbų trūkumų patirtus nuostolius, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus ir sumokėti Rangovui Kainą.

1.3. Atsakingi asmenys

1.3.1. Šalis, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Specialiojoje dalyje nurodytus Šalių paskirtus atsakingus asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą, kurie neturi teisės keisti ir (ar) pildyti Sutarties sąlygų. Užsakovo atstovas taip pat atsakingas už tai, kad Sutarties ir jos pakeitimai būtų paskelbti PĮ nustatyta tvarka. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta Sutartyje nurodytais jų kontaktais.

1.3.2. Šia Sutartimi Šalis užtikrina, kad jų paskirti atsakingi asmenys turės visus reikiamus įgaliojimus Sutarčiai vykdyti. Be atskiros įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prieštaraujantys Sutarčiai, yra negaliojantys ir Šalis nesukuria naujų teisių ir pareigų.

1.3.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, taip pat Užsakovas turi teisę pakeisti Užsakovo kontaktus Darbų užbaigimo aktams pateikti, apie tai nedelsiant pateikdama (-as) rašytinį pranešimą kitai Šaliai.

1.4. Darbų atlikimo trukmė, jų eiga, Vykdomo grafikas

1.4.1. Darbų pradžia – Rangovas Darbus pradeda įsigaliojus Sutarčiai, galutinis (-iai) Darbų atlikimo terminas (-ai) – taip kaip numatyta Grafike (kai taikoma), bet ne vėliau kaip per Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą.

1.4.2. Darbus privaloma vykdyti laikantis Grafiko (jeigu taikoma).

1.4.3. Jei Specialiojoje sąlygose nurodyta, kad Sutartis bus vykdoma pagal Grafiką, Rangovas Grafiką privalo parengti, suderinti ir pateikti abiejų Šalių patvirtintą Grafiką Užsakovui ne vėliau kaip per Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą.

1.4.4. Rangovas Grafiką turi parengti laikydamasis Sutarties priede „Reikalavimai darbų vykdymo grafikui“ ir (ar) kituose Pirkimų dokumentuose nustatytų reikalavimų. Užsakovas Rangovo pateiktą Grafiką įsipareigoja patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 3 dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas Rangovui pataisymui, Rangovas įsipareigoja Grafiką pakartotiniam derinimui pateikti per 3 dienas nuo pastabų gavimo dienos. Rangovui nepagrįstai nepatikslinus Grafiko pagal visas Užsakovo pastabas, laikoma, kad Rangovas nepateikė Grafiko pakartotiniam derinimui. Tuo atveju, jeigu Grafikas Šalių nepatvirtinamas per Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą, Rangovui gali būti taikoma Bendrųjų sąlygų 3.1.11 punkte nustatyta atsakomybė. Tarp Šalių suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių Sutartyje nurodytų atsakingų asmenų parašais.

1.4.5. Specialiosiose sąlygose ir (ar) Grafike įtvirtinti tarpiniai Darbų atlikimo terminai, esant objektyvioms ir pagrįstoms aplinkybėms, gali būti keičiami sudarant naujos laidos Grafiką ir patvirtinant jį abiejų Šalių

Sutartyje nurodytų atsakingų asmenų parašais, jeigu tai nekeičia galutinio Darbų atlikimo termino (-ų). Rangovas, prašydamas pakeisti tarpinius Darbų įvykdymo, turi pateikti motyvuotą prašymą, pagrindžiantį atitinkamų sąlygų egzistavimą ir jų įtaką tarpiniams Darbų atlikimo terminams. Šalys aiškiai susitaria, kad Rangovo prašymas pakeisti Grafike įtvirtintus tarpinius Darbų atlikimo terminus Užsakovui nėra privalomas.

1.4.6. Specialiosiose sąlygose ir (ar) Grafike nurodytas galutinis (-iai) Darbų atlikimo terminas (-ai) gali būti pratęsiamas (-i) esant šioms aplinkybėms:

- 1.4.6.1. užsitęsiosios (trunkančios ilgiau nei 14 dienų iš eilės) nepalankios oro sąlygos, dėl kurių neįmanoma vykdyti Darbų – intensyvios liūtys, potvyniai, tirštas rūkas, škalviniai vėjai, gausus sniegas, pūga ar pan. Ši galimybė taikoma tik Darbams, kurių atlikimo kokybė ir atlikimas priklauso nuo gamtinių sąlygų;
- 1.4.6.2. Užsakovo veiksmai ar neveikimas, trukdantys tinkamai ir laiku vykdyti Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį, įskaitant Užsakovo vėlavimą deleguoti specialistus, atsakingus už Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymą, statyb vietės neperdavimą Rangovui, Sutikimo ar kitų Darbų vykdymui būtinų sutikimų, už kurių išdavimą yra atsakingas Užsakovas, neišdavimas, kitų Užsakovo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą;
- 1.4.6.4. Pakeisti Projekto, pagal kurį buvo įvykdytas Pirkimas, sprendiniai ar ketinama juos keisti;
- 1.4.6.5. Pakeista Darbų apimtis ar ketinama ją keisti;
- 1.4.6.6. bet kurių valstybės ar savivaldybės institucijai, įstaigai ar organizacijai, ar kitam subjektui teisės aktais priskirtų funkcijų nevykdymas per nustatytą (ar protingą) terminą;
- 1.4.6.7. vykdant Darbus paaiškėja aplinkybės, kurių šios Sutarties pasirašymo metu nebuvo galima pagrįstai numatyti, pvz.: trečiųjų asmenų veiksmai ar neveikimas; su Sutarties vykdymu susijusių teisės aktų nuostatų pasikeitimas; žemės savininkų, kurių sklypuose pagal Projektą ir (ar) šią Sutartį turi būti atliekami Darbai (ar bet kokia jų dalis), delsimas ar nesutikimas nustatyti servitutą ir (ar) specialiąsias žemės naudojimo sąlygas, ar suteikti kitą teisę vykdyti Darbus tokiems savininkams priklausančiuose žemės sklypuose, ir kitos nuo trečiųjų asmenų priklausančios aplinkybės, kurių Rangovas negali pašalinti ėmęsis protingų ir pagrįstų priemonių;
- 1.4.6.8. užsitęsiosios pirkimo procedūros, dėl ko pradėti ir (ar) užbaigti Darbų per Sutartyje nustatytą terminą tapo neįmanoma arba pernelyg sudėtinga (pvz., Sutartis pasirašyta vėliau nei buvo nurodyta Užsakovo (Perkančiojo subjekto) pranešime dėl sutarties su pirkimo laimėtoju sudarymo; Sutarties pasirašymo momentu, kai pagal pirkimo procedūrų vykdymo metu pateiktus duomenis tiekėjas (Rangovas) pagrįstai planavo vykdyti Darbus ar jų dalį ir pan.).

1.4.7. Rangovas, prašydamas galutinio (-ių) Darbų įvykdymo termino (-ų) pratęsimo, privalo pagrįsti atitinkamų sąlygų egzistavimą ir jų įtaką Darbų atlikimo terminams. Galutinis (-iai) Darbų atlikimo terminas (-ai) gali būti pratęstas (-i) tik tokiam laikui, kol egzistuoja Bendrųjų sąlygų 1.4.6 punkte nurodytos aplinkybės. Dėl galutinio (-ių) Darbų atlikimo termino (-ų) pratęsimo Šalys sudaro susitarimą raštu, kuris yra neatskirama Sutarties dalis. Sudarius Šalių susitarimą dėl Grafike įtvirtinto (-ų) galutinio (-ių) Darbų atlikimo termino (-ų) pratęsimo, taip pat būtina pakeisti Grafiką sudarant naujos laidos Grafiką, kuris yra tvirtinamas abiejų Šalių Sutartyje nurodytų atsakingų asmenų parašais.

1.4.8. Jei Sutarties vykdymas atsilieka nuo patvirtinto ir (ar) Bendrųjų sąlygų 1.4.5 - 1.4.7 punktuose nustatyta tvarka pakeisto Grafiko, Užsakovui paprašius, Rangovas per 5 dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsilikimo priežastis ir pateikti Užsakovui žiniai atnaujintą grafiką. Rangovas visais atvejais privalo dėti maksimalias pastangas, kad

Sutarties vykdymo atsilikimas būtų kaip įmanoma greičiau pašalintas. Šiame punkte nurodytas atnaujintas grafikas skirtas vien tik organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą ir jokiais atvejais nereikia Sutartyje ir (ar) Grafike nurodytų terminų pakeitimo ir neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už šių terminų nesilaikymą.

1.5. Darbų užsakymas, užbaigimas ir perdavimas Užsakovui, privalomi nurodymai

1.5.1. Jeigu Darbai vykdomi pagal atskirus Užsakovo užsakymus arba Sutartyje numatyta galimybė įsigyti Darbus ar bet kokią jų dalį pagal atskirai pateiktą užsakymą, tokie užsakymai bus teikiami ir tvirtinami raštu ir (ar) elektroniniu paštu Specialiosiose sąlygose nurodytais atsakingų asmenų kontaktais. Užsakymas laikomas gautu, kai Rangovo atstovas patvirtina jo gavimą, bet ne vėliau nei po 2 d. d. nuo jo išsiuntimo dienos. Jeigu Techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip, teikiant užsakymus, Šalys suderins užsakomų Darbų apimtį, jų atlikimo terminus ir (ar) vietą bei kitas reikalingas sąlygas. Tuo atveju, jeigu atitinkame užsakyme nurodyti Darbai turi būti vykdomi pagal Grafiką, jis sudaromas ir keičiamas Bendrųjų sąlygų 1.4 punkte nustatyta tvarka. Užsakymai bus laikomi suderintais, kai abi Šalys juos patvirtins.

1.5.2. Kai tai numatyta Sutartyje, Rangovo atliekamų Darbų eiga bus fiksuojama pasirašant Rangovo parengtus Tarpinius perdavimo aktus. Tarpiniai perdavimo aktai pasirašomi dėl per ataskaitinį laikotarpį faktiškai ir tinkamai atliktų Darbų, nebent Sutartyje numatyta kitaip. Šalys susitaria, kad Tarpiniai perdavimo aktai pasirašomi išimtinai Kainos dalių mokėjimo Rangovui tikslais ir nereikia Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui. Nuo Tarpinio perdavimo akto pasirašymo momento Užsakovui pereina nuosavybė į visus Tarpiniame perdavimo akte nurodytų Darbų rezultatus. Siekiant aiškumo, Šalys patvirtina, kad nepaisant nuosavybės perėjimo momento, už tinkamą tokių Darbų rezultatų apsaugą ir kitų Sutartyje nurodytų įsipareigojimų vykdymą neužbaigtų Darbų atžvilgiu iki galutinio Darbų perdavimo akto pasirašymo dienos atsako Rangovas.

1.5.3. Gavęs Tarpinį ir (ar) Galutinį perdavimo aktą, Užsakovas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas jį pasirašyti arba, jei nustatomi Darbų trūkumai ir (ar) defektai, grąžinti jį Rangovui kartu akte nurodant nustatytus Darbų trūkumus ir (ar) defektus ir nustatant protingą, bet ne ilgesnį nei 5 (penkių) darbo dienų terminą, išskyrus atvejus, kai Šalys susitaria kitaip, jiems pašalinti. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Tarpiniai ir (ar) Galutiniai perdavimo aktai pasirašomi tik dėl tinkamai atliktų Darbų, kuriuos, kai taikoma, patvirtina Užsakovo techninis priežiūrėtojas (kai taikoma). Rangovas įsipareigoja pasirašant Tarpinius ir (ar) Galutinį perdavimo aktus, perduoti Užsakovui ir atliktų paslėptų Darbų aktus (kai taikoma).

1.5.4. Rangovas perduoda visus Darbus Užsakovui, Šalims pasirašant Rangovo parengtą Galutinį perdavimo aktą, o kai Sutartyje numatytos kelios atskiros savarankiškos Objekto dalys – Galutinį perdavimo aktą dėl atitinkamos Objekto dalies. Šalys aiškiai susitaria, kad Rangovas neturi teisės vienašališkai pasirašyti Galutinio perdavimo akto ir perduoti Užsakovui Darbų. Galutinis perdavimo aktas pasirašomas tik esant įvykdytoms Specialiųjų sąlygų 3.4 punkte nurodytoms sąlygoms.

1.5.5. Pasirašius Galutinį perdavimo aktą, laikoma, kad Darbų rezultatai perduoti Užsakovui. Tačiau toks perdavimas nepanaikina Rangovo pareigos ištaisyti visus likusius Darbų trūkumus ir laikytis Sutartyje numatytų garantinių įsipareigojimų.

1.5.6. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria ir patvirtina, kad atsitiktinė Darbų rezultatų žuvimo rizika iš Rangovo pereina Užsakovui tik abiem Šalims pasirašius Galutinį perdavimo aktą, o kai Sutartyje numatytos kelios atskiros savarankiškos Objekto dalys – nuo Galutinio perdavimo akto dėl atitinkamos Objekto dalies pasirašymo dienos.

1.5.7. Užsakovas turi teisę pateikti Rangovui privalomus nurodymus Sutartyje numatytų Darbų atlikimui. Nurodymai pateikiami Rangovui tik

raštu. Raštu pateikti nurodymai Rangovui yra privalomi. Užsakovas turi teisę bet kuriuo Sutarties vykdymo metu pasitelkti atitinkamos srities ekspertus, kurie patikrintų Rangovo atliekamų Darbų kokybę, o Rangovas įsipareigoja sudaryti tokiems ekspertams visas reikiamas sąlygas, įskaitant (bet neapsiribojant) patekimą į statybvieta, kurioje vykdomi Darbai, bei visų reikiamų dokumentų patekimą, kad būtų galima patikrinti Rangovo atliekamų Darbų kokybę.

1.5.8. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai yra galimai prieštaraujantys teisės aktų reikalavimams arba galintys sukelti neigiamų pasekmių Darbams, Rangovas turi teisę raštu apie tai pranešti Užsakovui per laikotarpį, ne ilgesnį kaip 5 (penkios) darbo dienos. Jei Rangovas raštu per šiame punkte nurodytą terminą nepareiškia Užsakovui, kad Užsakovo duoti nurodymai galimai prieštarauja teisės aktų reikalavimams arba gali sukelti neigiamų pasekmių Darbams, Rangovas tampa visiškai atsakingas už tokių nurodymų įgyvendinimo galimas pasekmes.

1.5.9. Jeigu Šalys nesutaria dėl atliktų Darbų tinkamumo, apie atliktų Darbų tinkamumą sprendžiama pagal nepriklausomo eksperto išvadą, kuri yra privaloma Šalims. Šalis, kurios teiginius dėl atliktų Darbų kokybės Šalių rašytiniu susitarimu paskirtas ekspertas, paneigia, atlygina kitai Šaliai pastarosios visas išlaidas eksperto darbui apmokėti. Jei Šalys nesutaria dėl eksperto kandidatūros per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčai tarp Šalių sprendžiami Sutartyje nustatyta tvarka. Užsakovo teisė sustabdyti apmokėjimą už netinkamai atliktus Darbus arba nepriimti Darbų galioja iki eksperto išvados Užsakovo nenaudai priėmimo.

1.6. Sutarties vykdymas

1.6.1. Sutartį Rangovas įsipareigoja vykdyti savo rizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

1.6.2. Užsakovas turi teisę tikrinti ir vertinti, kaip vykdomi Darbai. Užsakovo prašymu, Rangovas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti, norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi.

1.6.3. Rangovas privalo dalyvauti Užsakovo organizuojamuose Darbų vykdymo pasitarimuose Užsakovo nurodytu metu. Darbų vykdymo pasitarimuose Rangovas privalo pateikti išsamią ataskaitą apie Darbus, jų progresą, su Darbų įvykdymu susijusias problemas ir jų šalinimo priemones, atsakyti į užduodamus klausimus. Rangovas privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po Darbų vykdymo pasitarimo parengti ir pateikti Užsakovui patvirtinti Darbų vykdymo protokolą. Jei Rangovas pažeidė šiame punkte įtvirtintą įsipareigojimą ir pasitarime nedalyvavo, jam taikoma 100 Eur bauda už kiekvieną nedalyvautą pasitarimą.

1.7. Užsakovo įsipareigojimai

1.7.1. Rangovui pateikus visus reikalingus dokumentus, nurodytus adresu <https://www.ambergrid.lt/lt/perdavimo-sistema/saugumas/kvalifikaciniai-reikalavimai>, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas Užsakovas turi išduoti raštišką Sutikimą (kai taikoma);

1.7.2. Užsakovas turi priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir laiku už juos atsiskaityti Sutartyje nustatyta mokėjimo tvarka ir sąlygomis;

1.7.3. Užsakovas turi vykdyti statybos darbų techninę priežiūrą bei raštu informuoti Rangovą apie paskirtą techninį priežiūrėtoją (taikoma tais atvejais, kai techninė priežiūra yra privaloma pagal Statybos įstatymą);

1.7.4. Užsakovas turi teisę vykdyti Darbų priežiūrą ir kontrolę;

1.7.5. Užsakovas turi perduoti Rangovui Darbams atlikti reikalingus medžiagas, įrangą, gaminius, įrenginius ir mechanizmus, jeigu tai numatyta Techninėje specifikacijoje;

1.7.6. Užsakovas turi perduoti Rangovui Projektą ir (ar) statybą leidžiantį dokumentą (kai taikoma);

1.7.7. Užsakovas turi perduoti Rangovui statybvieta;

1.7.8. Užsakovas turi organizuoti Projekto vykdymo priežiūrą (kai taikoma);

1.8. Rangovo įsipareigojimai

1.8.1. Atlikti Sutartyje numatytus Darbus kokybiškai, vadovaujantis Sutartyje nustatytais sąlygomis, Pirkimo dokumentais, Pasiūlymu, Grafiku taip pat Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais.

1.8.2. Apsirūpinti visomis reikiamomis medžiagomis, gaminiais, įrenginiais ir mechanizmais, kurie reikalingi Darbų atlikimui, išskyrus tai, ką pagal Sutarties nuostatas tiekia Užsakovas. Medžiagų, gaminių, įrenginių ir mechanizmų, kuriuos Užsakovas pateikia Rangovui perdavimas ir grąžinimas vykdomas Šalims pasirašant perdavimo-priėmimo aktus.

1.8.3. Iki Darbų atlikimo pradžios gauti Sutikimą (savo ir darbuotojų atžvilgiu) ir neatlikti jokių Darbų be šio Sutikimo. Užsakovo išduotas Sutikimas turi galioti visų Darbų atlikimo metu. Rangovas privalo užtikrinti kad visi Darbus vykdytys subrangovai (jų darbuotojai), sudarę subrangos sutartis su Rangovu Darbams atlikti, gautų Sutikimą. Šio punkto nuostatos taikomos, kai ir tiek, kiek Darbai (ar jų dalis) atliekami veikiančių magistralinių dujotiekių apsaugos zonoje.

1.8.4. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti statinio statybos vadovą ir specialiųjų statybos darbų vadovą (kai taikoma) bei raštu pranešti Užsakovui šių vadovų pavardes, adresus ir telefono numerius, kuriais su jais galima susisiekti bet kuriuo paros metu, jeigu tokie duomenys Užsakovui dar nebuvo pateikti anksčiau, bei bet kokius šių duomenų pasikeitimus.

1.8.5. Laikytis įsipareigojimų, susijusių su Pirkimo dokumentuose nustatytais ekonominio naudingumo vertinimo kriterijais (jeigu tokie nustatyti).

1.8.6. Darbų metu užtikrinti patekimą ir, jei taikoma, privažiavimą į žemės savininkų ir (ar) naudotojų sklypus, tol, kol įprastą patekimą ar privažiavimą apsunkina vykdomi Darbai.

1.8.7. Ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki numatomų Darbų pradžios raštu informuoti apie planuojamus atlikti Darbus žemės savininkus, patikėtinius ir (ar) naudotojus, jei reikia, kitus trečiuosius asmenis. Atlikti žemės rekultivavimo ir atstatymo į pradinę padėtį, aplinkos tvarkymo darbus, atstatyti pažeistas ir (ar) įrengti naujas melioracijos, drenažo ir kitas inžinerines sistemas, taip pat savo lėšomis žemės savininkams, patikėtiniams, naudotojams ir (ar) tretiesiems asmenims išmokėti kompensacijas už Darbų vykdymo metu Darbais padarytą žalą (jeigu tokia padaryta) ir pateikti Užsakovui pažymas ar kitus dokumentus, iš kurių būtų galima spręsti, kad šie asmenys pretenzijų neturi. Užsakovas neturi pareigos tikrinti, ar Rangovas gavo ir Užsakovui pateikė šiame punkte nurodytus dokumentus, patvirtinančius, jog jie pretenzijų neturi.

1.8.8. Jeigu taikoma ir jeigu Techninėje specifikacijoje nenustatyta kitaip, su žemės savininkais ir patikėtiniais, jeigu reikalinga, ir kitais asmenimis dėl servitutų ir (ar) specialiųjų žemės naudojimo sąlygų nustatymo derasi, organizuoja sutarčių pasirašymą bei jas pasirašo arba organizuoja administracinių aktų dėl servitutų ir (ar) specialiųjų žemės naudojimo sąlygų nustatymo priėmimą – Užsakovas. Žemės savininkų ir patikėtinių, taip pat kitų asmenų nuostolius, patirtus dėl servitutų ir (ar) specialiųjų žemės naudojimo sąlygų nustatymo atlygina Užsakovas.

1.8.9. Užtikrinti gaisrinę saugą ir aplinkos apsaugą, taip pat gretimos aplinkos bei gamtos ir nekilnojamųjų kultūros vertybių apsaugą, greta

statybvietės gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo statybos darbų keliamo pavojaus, be to, nepažeisti trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų, nurodytų Statybos įstatymo 6 straipsnio 4 dalyje. Rangovas yra atsakingas už savo, subrangovų ir Užsakovo (jų darbuotojų) ir trečiųjų asmenų turto, įskaitant darbo priemonių, įrenginių, mechanizmų saugojimą nuo sugadinimo, vagystės, meteorologinių sąlygų poveikio iki visų Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui dienos. Rangovui tenka visa atsakomybė už aplinkos apsaugos, gaisrinės saugos, dujų ūkio, statybos ir kitų teisės aktų laikymąsi.

1.8.10. Užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį, nepriklausomai nuo to, ar Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla Pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas, jo darbuotojai ir (ar) jo pasamdyti subrangovai, jų darbuotojai atitiktų Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir (ar) Teisės aktuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir turėtų teisę vykdyti Darbus, Darbus vykdyti kvalifikuoti, turintys reikiamus galiojančius kvalifikaciją ir (ar) teisę vykdyti Darbus patvirtinančius dokumentus, specialistai ir kiti asmenys. Paraiškoje ir (ar) Pasiūlyme nurodytus specialistus Rangovas gali pakeisti kitais specialistais ne žemesnės kvalifikacijos (įskaitant patirtį) nei nustatyta Pirkimo dokumentuose ir (ar) reikalaujama galiojančiuose Teisės aktuose, specialistus tik gavęs išankstinį Užsakovo sutikimą tokiam pakeitimui. Tuo atveju, jeigu ketinamo pakeisti specialisto atžvilgiu buvo taikyti ekonominio naudingumo vertinimo kriterijai ir Rangovui buvo skirti balai – toks specialistas gali būti pakeistas kitu specialistu tik dėl objektyvių priežasčių (specialisto mirtis, liga, darbo santykių su Rangovu ar jo subtiekieju nutraukimas ir pan.) ir tik į tokį specialistą, kurio kvalifikacija (įskaitant patirtį) yra ne blogesnė nei ketinamo pakeisti specialisto. Užsakovas turi teisę netenkinti Rangovo prašymo pakeisti esamą Paraiškoje ir (ar) Pasiūlyme nurodytą specialistą ar pasitelkti naują specialistą bet kuriuo atveju, jeigu nustatoma, kad ketinamas pasitelkti specialistas:

- (i) neturi Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ar Teisės aktuose nustatytos kvalifikacijos ir (ar) neturi teisės vykdyti atitinkamą veiklą, o ekonominio naudingumo vertinimo kriterijų taikymo ketinamo pasitelkti specialisto atžvilgiu atveju papildomai – specialistą ketinama keisti ne dėl objektyvių priežasčių ir (ar) į tokį specialistą, kurio kvalifikacija (įskaitant patirtį) yra blogesnė nei ketinamo pakeisti specialisto;
- (ii) nustatoma, kad ketinamas pasitelkti specialistas neatitinka dėl nacionalinio saugumo interesų taikomų reikalavimų (jeigu taikoma);
- (iii) ketinamo pasitelkti specialisto atžvilgiu negali būti išduotas Sutikimas (jeigu taikoma).

Užsakovui reikalaujant, Rangovas privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad ketinamas pasitelkti specialistas turi reikiamą kvalifikaciją ir (ar) teisę vykdyti atitinkamą veiklą, reikalingus Patikrai atlikti, reikalingus Sutikimui išduoti, taip pat kitus dokumentus, kurių pagrįstai reikalauja Užsakovas.

1.8.11. Visiškai atsakyti už darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimų laikymąsi, savo ir subrangovų darbuotojų saugą, įrangos saugų darbą bei užtikrinti saugias darbo sąlygas visų Darbų vykdymo laikotarpiu, imtis atitinkamų atsargumo priemonių, kurios užtikrintų Rangovo, subrangovų, Užsakovo darbuotojų ir trečiųjų asmenų saugumą statybvietėje, įskaitant, bet neapsiribojant:

- Užsakovo darbuotojams, dalyvaujantiems Darbų vykdymo metu, sudaryti saugias darbo sąlygas ir, esant poreikiui, įtraukti Užsakovo darbuotojus į forminamą gamtinių dujų aplinkoje atliekamų darbų dokumentaciją bei instruktuoti darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais;
- užtikrinti, kad bet kuriuo Sutarties vykdymo metu statybvietėje būtų reikiamos medicinos priemonės ir jų atsargos pirmajai pagalbai suteikti, taip pat kad statybvietėje atitiktų kitus jai teisės aktų nustatytus reikalavimus;

- užtikrinti, kad jo ar subrangovų samdomi darbuotojai ir (ar) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebus apsvaigę nuo alkoholio, narkotikų, toksinių ir (ar) psichotropinių medžiagų.

1.8.12. Užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Rangovas ir (ar) jo pasamdyti subrangovai būtų apsidraudę statybos darbų ir (ar) civilinės atsakomybės draudimu (taikoma, jeigu tokią pareigą nustato Sutartis ar Teisės aktai).

1.8.13. Įsigyti statybos darbų žurnalą, jį saugoti ir užtikrinti, kad jis būtų kasdien tinkamai pildomas, bei sudaryti tinkamas sąlygas Užsakovo atstovams tikrinti statybos darbų žurnalą. Tuo atveju, jeigu Techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose numatyta, kad turi būti pildomas elektroninis statybos darbų žurnalas, jo įsigijimu, pildymu ir saugojimu rūpinasi Rangovas. Rangovas taip pat privalo pasirūpinti, kad būtų naudojamos tokios elektroninio žurnalo pildymo priemonės, kurios užtikrintų kiekvieno pildančio ir pasirašančio asmens identifikavimą ir autentifikavimą, šių asmenų įrašų, duomenų ir dokumentų vientisumą, autentiškumą, atsekamumą, kaupimo, saugojimo patikimumą ir prieigą rangovui, kitiems statybos dalyviams, statybos valstybinės priežiūros, kitų valstybės, savivaldybių institucijų ir įstaigų atstovams, turintiems teisę žurnale daryti įrašus ir (ar) juos peržiūrėti. Elektroniniame statybos darbų žurnale pasirašantysis asmuo privalo naudoti kvalifikuotą elektroninį parašą. Užbaigus statybą, Rangovas ar jo įgaliotas asmuo elektroninį statybos darbų žurnalą privalo pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, kaip vieną oficialųjį elektroninį dokumentą, perduoti jį Užsakovui kartu su informacija, kaip prisijungti prie šio elektroninio žurnalo – reikiama prisijungimo duomenys ir teisės, suteikiančios prieigą prie elektroninio žurnalo ir galimybę peržiūrėti jame įrašus.

1.8.14. Gauti visus Darbų vykdymui reikalingus sutikimus, leidimus, suderinimus, reikalingus Darbams atlikti, išskyrus tuos, kuriuos perduoda Užsakovas.

1.8.15. Vykdyti Darbus, laikytis visų šių Darbų atlikimą reglamentuojančių Teisės aktų reikalavimų, įskaitant, bet neapsiribojant:

- (i) Magistralinio dujotiekio įrengimo ir plėtos taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2014 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. 1-12 (su vėlesniais pakeitimais);
- (ii) Gamtinių dujų perdavimo sistemos eksploatavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. 1-128 (su vėlesniais pakeitimais);
- (iii) Magistralinių dujotiekių apsaugos taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. liepos 16 d. įsakymu Nr. 1-213 (su vėlesniais pakeitimais);
- (iv) Gamtinių dujų, suskystintų naftos dujų ir biudujų aplinkoje atliekamų darbų saugos taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. rugsėjo 28 d. įsakymas Nr. 1-191 (su vėlesniais pakeitimais), ir kt.

1.8.16. Įforminti Darbų atlikimą Tarpiniais ir (ar) Galutiniu atliktų Darbų aktais pagal iš anksto raštu Užsakovo patvirtintas formas.

1.8.17. Pildyti visus privalomus dokumentus ir teikti ataskaitas.

1.8.18. Nekokybiškai atliktus Darbus perdaryti savo sąskaita Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.8.19. Bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos valstybės institucijomis, prižiūrinčiomis statybos darbų vykdymo procesus, dalyvauti šių institucijų atliekamuose tikrinimuose ir savo sąskaita ištaisyti tikrinimų metu nustatytus trūkumus.

1.8.20. Vykdyti reikalavimus, kurie yra išdėstyti gautuose leidimuose, sutikimuose, suderinimuose, kituose dokumentuose, taikytinus Darbų vykdymui, bei suteikti galimybę juos išdavusioms institucijoms ar kitiems asmenims kontroliuoti ir tikrinti, kaip laikomasi tokių reikalavimų.

1.8.21. Suteikti galimybę Užsakovo nurodytiems asmenims ar kontroliuojančioms institucijoms dalyvauti Sutartyje arba Teisės aktuose numatytuose Darbų bandymuose ir tikrinimų procedūrose, neatleidžiant Rangovo nuo atsakomybės už Darbus pagal Sutartį.

1.8.22. Nedelsiant, tačiau visais atvejais ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, pranešti Užsakovui (ir atitinkamoms institucijoms, kai to reikalaujama) apie visus aplinkos apsaugos ar žmonių saugos reikalavimus pažeidžiančius incidentus.

1.8.23. Atliekant bandymus ir tikrinimus statybvietėje, kviesti juose dalyvauti Užsakovo atstovus, Darbų techninius prižiūrėtojus (kai taikoma) ir Projekto vykdymo priežiūros (kai taikoma) atstovus, sudaryti jiems reikiamas sąlygas bei suteikti reikalingas darbo priemones.

1.8.24. Suteikti Užsakovo atstovams, Darbų techniniams prižiūrėtojams (kai taikoma) ir Projekto vykdymo priežiūros (kai taikoma) atstovams galimybę turėti pilną prieigą prie visų statybvietės dalių ir prie visų vietų, iš kurių gaunamos medžiagos, leisti tirti, tikrinti, matuoti ir testuoti medžiagas, darbo eigą ir kokybę, taip pat Darbų atlikimo metu ar juos atlikus per Užsakovo nurodytą protingą terminą teikti bet kokią Užsakovo teisėtai prašomą informaciją ir dokumentus apie vykdomus arba jau atliktus Darbus (jų dalį) bei atlyginti visą Užsakovo žalą, kurią jis patyrė dėl to, kad Rangovas nepateikė, atsisakė pateikti, pateikė netinkamą informaciją ir (ar) dokumentus.

1.8.25. Užbaigus Darbus ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas raštu pranešti Užsakovui apie Darbų pabaigą.

1.8.26. Perduoti tinkamai atliktus Darbus Užsakovui, Darbų užbaigimo dokumentus įforminant pagal Sutartyje ir (ar) Teisės aktų nustatytą tvarką ir reikalavimus.

1.8.27. Kai Darbai užbaigiami išduodant Statybos užbaigimo aktą – organizuoti STR SLD numatytos valstybinės statybos užbaigimo komisijos darbą bei pateikti komisijai visą reikiamą atliktų Darbų dokumentaciją ir gauti Statybos užbaigimo aktą. Kitu atveju – organizuoti Užsakovo Darbų užbaigimo komisijos darbą bei pateikti komisijai visą reikiamą atliktų Darbų dokumentaciją.

1.8.28. Kai Darbai užbaigiami išduodant Statybos užbaigimo aktą – parengti ir sukomplektuoti visus pagal Teisės aktų reikalavimus privalomus dokumentus dėl Statybos užbaigimo akto gavimo, atlikti visus šiam tikslui įgyvendinti reikalingus veiksmus. Kitu atveju – parengti ir sukomplektuoti visus pagal teisės aktų reikalavimus privalomus dokumentus dėl Deklaracijos surašymo, atlikti visus šiam tikslui įgyvendinti reikalingus veiksmus.

1.8.29. Nedelsiant, bet visais atvejais ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, pašalinti Bendrųjų sąlygų 1.8.26 punkte nurodytos komisijos narių nustatytus ir nurodytus Darbų trūkumus.

1.8.30. Užbaigus Darbus, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų pristatyti į Užsakovo nurodytą vietą medžiagą, kurias šioje Sutartyje numatyta tvarka Rangovui perdavė Užsakovas, likučius bei demontuotą įrangą, įrenginius, gaminius ir kt.

1.8.31. Atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, vykdyti statybinių atliekų apskaitą ir tvarkymą statybvietėje laikantis Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-637 (su vėlesniais pakeitimais), nustatytų reikalavimų, užtikrinti tinkamą Darbų vykdymo metu susidariusių statybinių atliekų perdavimą atitinkamas atliekas apdorojančiai įmonei.

1.8.32. Ne vėliau, kaip prieš 5 kalendorines dienas iki Darbų (ar atitinkamos jų dalies) pradžios, pateikti paraišką medžiagoms, įrangai, gaminiams, įrenginiams ir mechanizmams kuriuos tiekia (jeigu tiekia) Užsakovas.

1.8.33. Statybos įstatyme bei aplinkos ministro nustatytais atvejais ir tvarka įrengti stendą su informacija apie statomą statinį.

1.8.34. Tais atvejais, kai Darbai finansuojami Europos Sąjungos lėšomis (parama), vykdyti informavimą apie Objektą ir Darbus, kaip numatyta Europos infrastruktūros tinklų priemonės (Connecting Europe Facility) viešinimo gairėse (detali informacija patalpinta: <https://ec.europa.eu/inea/connecting-europe-facility/cef-energy/beneficiaries-info-point/publicity-guidelines-logos>), t. y.:

- (i) Darbų pradžioje (ne vėliau kaip per 10 dienų nuo statybvietės perdavimo dienos) pagaminti ir įrengti laikinus, reikalavimus atitinkančius, informacinius standus (ne mažiau kaip 5 vnt.);
- (ii) ne vėliau kaip per 10 dienų nuo galutinio Darbų užbaigimo akto gavimo dienos, pagaminti ir įrengti nuolatinius, reikalavimus atitinkančius, informacinius standus (ne mažiau kaip 5 vnt.);
- (iii) užtikrinti, kad visose Rangovo įgyvendinamose informavimo apie Darbus priemonėse būtų naudojamas Europos infrastruktūros tinklų priemonės finansavimo logotipas.

1.8.35. Atsakyti ir padengti Užsakovo patirtus nuostolius dėl sutrikdyto magistralinio dujotiekio darbo ir (ar) jo pažeidimų, taip pat bet kokius nuostolius, patirtus dėl magistralinių dujotiekių priežiūros ir kitų teisės aktų pažeidimų, jei jie padaryti dėl Rangovo ar subrangovų, vykdant Darbus, kaltės ar bet kokio kitokio šios Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

1.9. Subranga

1.9.1. Jei Sutarties vykdymui Rangovas pasitelkia subtiekejus, per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip iki Darbų pradžios, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti jam žinomų ir su Užsakovu suderintų pasitelktų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nebuvo nurodyti Pasiūlyme. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutarties vykdymui pasitelkti subrangovai turėtų reikiamą kvalifikaciją (įskaitant patirtį), neturėtų pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma), būti gauti Sutikimai (jeigu taikoma), atitiktų nacionalinio saugumo interesus (jeigu taikoma). Rangovas įsipareigoja informuoti Užsakovą apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos ketina pasitelkti vėliau laikydamasis Bendrųjų sąlygų 1.9.2-1.9.3 punktuose nustatytą tvarką ir sąlygų.

1.9.2. Norėdamas pakeisti esamą subrangovą, kurio pajėgumais Rangovas rėmėsi dalyvaudamas Pirkime, arba pasitelkti naują papildomą subrangovą Darbams, kuriems atlikti Pirkimo dokumentuose nustatyti kvalifikaciniai reikalavimai ir atitikimą kuriems Rangovas grindė esamų subrangovų ar savo turima kvalifikacija, taip pat bet kuriuo atveju, jeigu Rangovas ketina padidinti Darbų, pavestinių vykdyti subrangovams, dalį, Rangovas privalo tam iš anksto pateikti Užsakovui motyvuotą prašymą ir gauti Užsakovo sutikimą raštu. Tuo atveju, jeigu ketinamo pakeisti subrangovo atžvilgiu buvo taikyti ekonominio naudingumo vertinimo kriterijai ir Rangovui buvo skirti balai – toks subrangovas gali būti pakeistas tik į tokį subrangovą, kurio kvalifikacija (įskaitant patirtį) yra ne blogesnė nei ketinamo pakeisti subrangovo. Kartu su prašymu Rangovas privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius tai, kad:

- (i) norimas pasitelkti naujas subrangovas atitinka Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ar Teisės aktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir (ar) turi teisę vykdyti atitinkamą veiklą, o jeigu buvo taikyti ekonominio naudingumo vertinimo kriterijai ir Rangovui buvo skirti balai, – ketinamo pasitelkti subrangovo kvalifikacija (įskaitant patirtį) yra ne blogesnė nei ketinamo pakeisti subrangovo;
- (ii) nėra norimo pasitelkti subrangovo pašalinimo pagrindų. Jeigu subrangovo, kurio pašalinimo pagrindų nebuvimas buvo tikrinamas, padėtis atitinka bent vieną Pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, toks subrangovas per Užsakovo nustatytą terminą turi būti pakeistas reikalavimus atitinkančiu subrangovu;

- (iii) dokumentus, reikalingus Patikrai atlikti, Sutikimui išduoti (kai taikoma);
- (iv) jeigu Rangovas ketina padidinti Pasiūlyme nurodytą Darbų, pavestinių vykdyti subrangovams, dalį – dokumentus, pagrindžiančius, kad egzistuoja objektyvios priežastys: pasikeitus Teisės aktų reikalavimams; dėl valstybės ir savivaldybės institucijų įstaigų ar organizacijų, ar kitų subjektų privalomų reikalavimų, pateiktų (atsiradusių) Darbų vykdymo ir (ar) jų pridavimo metu; Rangovui tampa reikšmingai sunkiau vykdyti Sutartį dėl aplinkybių, kurių Rangovas nekontroliuoja (nuo jo nepriklauso) ir negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl ko Rangovui Sutartyje nustatyta tvarka buvo ar gali būti pritaikyta atsakomybė; padidinus Rangovams pavestų vykdyti Darbų dalį, būtų išvengta Sutarties pratęsimo Bendrųjų sąlygų 1.4.6 punkte nustatyta tvarka ir sąlygomis, ir pan.;
- (v) kitus dokumentus, kurių pagrįstai reikalauja Užsakovas.

1.9.3. Norėdamas pakeisti esamą ar pasitelkti naują subrangovą Darbams, kuriems atlikti Pirkimo dokumentuose nebuvo nustatyti kvalifikaciniai reikalavimai, arba pasitelkti naują papildomą subrangovą, kai dėl to nebus padidinta Sutarties dalis, kurios vykdymui Rangovas Pasiūlyme ketino pasitelkti subrangovus (nepriklausomai nuo to, ar Pirkimo dokumentuose buvo nustatyti atitinkami kvalifikaciniai reikalavimai), Rangovas gali keisti savo nuožiūra, apie tai iš anksto raštu informuodamas Užsakovą ir gavęs jo išankstinę patvirtinimą raštu, kad nėra jokių priešasčių, dėl kurių ketinamas pasitelkti subrangovas negali būti pasitelkiamas. Esant poreikiui, Užsakovas turi teisę pagrįstai pareikalauti, o Rangovas privalo pateikti dokumentus, nurodytus Bendrųjų sąlygų 1.9.2 punkte (jeigu atitinkami dokumentai nepateikti kartu su pranešimu).

1.9.4. Užsakovas turi teisę netenkinti Rangovo prašymo pakeisti esamą subrangovą ar pasitelkti naują subrangovą, taip pat pateikti Rangovui privalomą prieštaravimą dėl ketinamo pasitelkti subrangovo bet kuriuo atveju, jeigu Rangovas nepateikia dokumentų, reikalingų prašymui išduoti ar patvirtinti neprieštaravimą, arba, jeigu nustatoma, kad ketinamas pasitelkti subrangovas:

- (i) neturi Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ar Teisės aktuose nustatytos kvalifikacijos ir (ar) neturi teisės vykdyti atitinkamą veiklą, o ekonominio naudingumo vertinimo kriterijų taikymo ketinamo pakeisti subrangovo atžvilgiu atveju papildomai – šį subrangovą ketinama keisti į tokį subrangovą, kurio kvalifikacija (įskaitant patirtį) yra blogesnė nei ketinamo pakeisti subrangovo;
- (ii) nustatoma, kad ketinamas pasitelkti subrangovas neatitinka dėl nacionalinio saugumo interesų taikomų reikalavimų (jeigu taikoma);
- (iii) ketinamo pasitelkti subrangovo atžvilgiu negali būti išduotas Sutikimas (jeigu taikoma);
- (iv) pakeistus esamą subrangovą ar pasitelkus naują subrangovą, padidėtų Pasiūlyme nurodyta Darbų, pavestinių vykdyti subrangovams, dalis, o Rangovas neįrodo, kad egzistuoja objektyvios priežastys.

1.9.5. Užsakovui davus raštišką sutikimą, subrangovų papildymas ar pakeitimas nėra forminami atskiru Šalių raštišku susitarimu.

1.9.6. Tuo atveju, jeigu Rangovas, siekdamas atitikti Pirkimo sąlygose ir (ar) Teisės aktuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus Rangovo patirčiai, profesinei kvalifikacijai ar profesinei patirčiai, rėmėsi Pasiūlyme (Paraiškoje) nurodytų subrangovų pajėgumais, Darbus, kuriems atlikti reikia jų turimų pajėgumų, privalo vykdyti šie subrangovai.

1.9.7. Rangovas (generalinis rangovas) pilnai atsako Užsakovui už subrangovų prievolių nevykdymą ar netinkamą įvykdymą.

1.9.8. Jeigu leidžia Sutarties pobūdis, Specialiosiose sąlygose nurodoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė. Subrangovui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo

galimybe, tarp Užsakovo, Rangovo bei subrangovo sudaroma trišalė sutartis, sudaryta pagal šios Sutarties pateiktą formą. Jeigu Specialiosiose sąlygose tokia galimybė nenumatyta, laikoma, kad Sutarties pobūdis nesudaro galimybės tiesioginiam atsiskaitymui su subrangovais.

1.10. Įranga, medžiagos ir statybos techninė dokumentacija

1.10.1. Rangovas Darbams atlikti privalo naudoti tik tokias medžiagas, gaminius ir įrenginius, kurie atitinka Pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatytus reikalavimus. Jeigu Pirkimo dokumentai nenustato reikalavimų tam tikros medžiagoms, gaminiams ar įrenginiams – Rangovas turi naudoti tik naujas, nenaudotas, naujausio arba Darbų atlikimo metu naudojamo tipo medžiagas, gaminius ir įrenginius, suderintus su Projektuotoju (kai taikoma) ir Užsakovu.

1.10.2. Jei Rangovas naudoja Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančias medžiagas, gaminius ir įrangą, Užsakovas ar jį atstovaujantis Techninis prižiūrėtojas (kai taikoma) turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti Rangovo juos Rangovo sąskaita pakeisti atitinkančiais Sutartyje nustatytus reikalavimus.

1.10.3. Kartu su Galutiniu perdavimo aktu arba ne vėliau kaip iki jo pasirašymo Rangovas Užsakovui turi pateikti Specialiųjų sąlygų 3.5 punkte nurodytą statybos techninę ir kitą dokumentaciją (skaitmeninėje formoje arba Specialiosiose sąlygose, Techninėje specifikacijoje ir (ar) Teisės aktuose numatytose formose).

1.10.4. Bendrųjų sąlygų 1.10.3 punkte nurodyta Užsakovui pateikiama dokumentacija turi būti sukomplektuota bylose ir pateiktas jų turinys, o visos naudojimo instrukcijos ir brėžiniai turi būti lietuvių arba anglų kalba, nebent Techninėje specifikacijoje būtų nustatyta kitaip.

1.11. Dėl nacionalinio saugumo interesų taikomi reikalavimai

1.11.1. Sutartis visą jos galiojimą turi atitikti nacionalinio saugumo interesus, t. y. Rangovo atliekami Darbai (ar bet kokia jų dalis) turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Rangovas privalo sudaryti visas reikalingas sąlygas, įskaitant bendradarbiauti bei teikti visą reikalingą informaciją bei dokumentus, reikalingus Patikrai pagal Nacionalinio saugumo įstatymo reikalavimus atlikti.

1.11.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį pats Rangovas, subrangovai ir Tikrinami asmenys nekeltų grėsmės nacionaliniam interesui pagal taikomus Nacionalinio saugumo įstatymo reikalavimus. Jeigu Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad kuris nors Tikrinamas asmuo ar subrangovas tapo neatitinkančiu šių reikalavimų, Rangovas privalo iš karto sustabdyti tokio asmens bet kokius įgaliojimus, susijusius su Sutartimi ir (ar) jos vykdymu, ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 dienų, pasiūlyti Užsakovui kandidatą pakeisti tokį netinkamą Tikrinamą asmenį ar subrangovą. Siūlydamas naują Tikrinamą asmenį ar kandidatą netinkamam Tikrinamam asmeniui ar subrangovui pakeisti, Rangovas privalo pateikti dokumentus (užtikrinti jų pateikimą), reikalingus atlikti siūlomo asmens Patikrą bei patvirtinančius tokio asmens atitikimą kitiems Sutarties reikalavimams. Rangovas turi teisę šiame punkte nustatyta tvarka (išskyrus reikalavimą nedelsiant sustabdyti įgaliojimus) ir laikydamasis kitų šios Sutarties reikalavimų (jei taikoma) Tikrinamus asmenis ir subrangovus pakeisti, arba pasitelkti naujų Tikrinamų asmenų ir subrangovų ir dėl kitų priešasčių. Keisdamas esamus ar pasitelkdamas naujus Tikrinamus asmenis ar subrangovus, Rangovas privalo įsivertinti, kad Užsakovo sprendimui dėl keičiamo ar naujai pasitelkiamo asmens atitikties nacionalinio saugumo interesams gali prireikti 30-40 dienų, ir Rangovas prisiima visą su tuo susijusią riziką, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties vykdymo vėlavimo.

1.12. Darbų sustabdymas

1.12.1. Užsakovas bet kuriuo metu gali nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų ar bet kurios jų dalies vykdymą, jeigu to reikia dėl objektyvių aplinkybių, kurių atsiradimo Užsakovas pagrįstai negalėjo iš anksto numatyti sudarydamas Sutartį ir kurių rizikos Šalys neprisiėmė šia

Sutartimi. Nurodyme sustabdyti Darbus Užsakovas turi nurodyti konkrečias sustabdymo priežastis ir sustabdymo trukmę, kuri negali būti ilgesnė kaip 9 mėnesiai.

1.12.2. Jeigu Rangovas dėl Darbų ar jų dalies sustabdymo pagal Bendrųjų sąlygų 1.12.1 punkto vėluoja atlikti Darbus Sutartyje nustatytais terminais arba dėl to pagrįstai patiria arba yra akišvaizdu, kad patirs ateityje papildomas išlaidas, Rangovas turi teisę Užsakovo reikalausti:

- (i) pratęsti galutinį Darbų (jų dalies), kurių atlikimo laikui įtakos turi Darbų sustabdymas, atlikimo terminą laikotarpiui, kuris yra objektyviai būtinas dėl Darbų sustabdymo, tačiau ne ilgiau nei 12 mėnesių;
- (ii) padengti Rangovo dėl Darbų sustabdymo turėtas papildomas tiesiogines išlaidas, įskaitant išlaidas, susijusias su Darbams atlikti reikalingų medžiagų ir įrenginių, kurie buvo pristatyti į statybvietę ar Rangovui, arba kuriuos Rangovas turi priimti, laikymu ir saugojimu, taip pat susijusias su papildomai atliktiniais Darbais, reikalingais sustabdyti Darbus ir užtikrinti statybvietės ir / ar Darbų rezultatų tinkamumą tolesniam Darbų atlikimui, tačiau į jas neįtraukiant Rangovo pelno.

1.12.3. Dėl Darbų sustabdymo susidarius Užsakovo Rangovui mokėtinoms sumoms, pasibaigus atitinkamam Darbų sustabdymo kalendoriniam mėnesiui, Rangovas pateikia Užsakovui detalų mokėtinų sumų apskaičiavimą ir pagrindimą. Užsakovas ne vėliau kaip per 7 darbo dienas turi raštu patvirtinti apskaičiuotas sumas, arba pateikti motyvuotą atsisakymą tai padaryti. Užsakovui raštu patvirtinus apskaičiuotas sumas, Rangovas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą atitinkamai sumai kartu su sąskaita faktūra. Užsakovas šią sumą turi sumokėti per Bendrųjų sąlygų 2.2.4 punkte nustatytą terminą.

1.12.4. Rangovas neturi teisės reikalausti galutinio Darbų atlikimo termino pratęsimo ar papildomų išlaidų kompensavimo, jeigu Darbai sustabdomi dėl priežasčių, priklausančių nuo paties Rangovo, tokių kaip Rangovo klaidos, netinkamai atlikti ar atliekami Darbai ar panaudotos nekokybiškos medžiagos / įrenginiai, darbų saugos pažeidimai ir pan.

1.12.5. Apie Rangovo sutartinių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo sustabdymą Užsakovas Rangovą informuoja raštu Sutartyje nustatytais būdais ir tvarka.

1.13. Darbų kokybė ir Rangovo garantiniai įsipareigojimai

1.13.1. Rangovas įsipareigoja nedelsdamas pašalinti visus trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Užsakovą apie visas aplinkybes, turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui. Trūkumai privalo būti pašalinti per Užsakovo raštu nurodytą terminą, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, nebent Specialiosiose sąlygose ir (ar) Pasiūlyme nustatyta kitaip, arba, jeigu Rangovas įrodo, kad nustatytiems trūkumams ir (ar) defektams pašalinti būtinas ilgesnis terminas. Terminas trūkumams pašalinti nesudaro pagrindo Sutarties termino pratęsimui ir nepanaikina Rangovo teisės taikyti atsakomybę Rangovui už netinkamai ir ne laiku įvykdytą Sutartį.

1.13.2. Rangovas garantuoja, kad atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo metu Darbai atitiks Pirkimo dokumentuose ir Sutartyje išdėstytus reikalavimus, Teisės aktų reikalavimus bei bus atlikti kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę.

1.13.3. Rangovas Darbams (įskaitant, bet neapsiribojant statybos produktus ir Bendrųjų sąlygų 1.8.7 punkte nurodytus darbus) suteikia 5 metų, paslėptiems Objekto elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.) – 10 metų, tyčia paslėptiems Objekto defektams – 20 metų garantiją. Rangovas tiekiamoms medžiagoms, gaminams, įrenginiams bei įrangai suteikia gamintojo nurodytą garantinį terminą, bet ne mažiau kaip 24 mėnesiai. Garantijos terminai pradedami skaičiuoti nuo Galutinio perdavimo akto pasirašymo dienos, o kai Sutartyje numatytos kelios atskiros savarankiškos Objekto dalys – nuo Galutinio perdavimo akto dėl atitinkamos Objekto dalies pasirašymo dienos.

1.13.4. Bendrųjų sąlygų 1.13.3 punkte nurodytoms garantijoms negali būti taikomi jokie apribojimai ir jokios papildomos sąlygos, bet kokia forma ar bet kokia apimtimi mažinančios suteiktų garantijų galiojimą, apimtį ar kitokią apsaugą.

1.13.5. Jei Objektas ar kokia nors jo dalis negali būti naudojama pagal paskirtį dėl Darbų defektų ir (ar) trūkumų, arba jeigu Rangovas nepradeda šalinti nustatytų trūkumų arba jų nepašalina, garantiniai terminai tai daliai atitinkamai pratęsimai.

1.13.6. Rangovas įsipareigoja garantiniu laikotarpiu nustatytus Darbų defektus ir (ar) trūkumus savo sąskaita pašalinti ne vėliau kaip per 10 dienų, nebent Specialiosiose sąlygose ir (ar) Pasiūlyme nustatyta kitaip, arba, jeigu Rangovas įrodo, kad nustatytiems trūkumams ir (ar) defektams pašalinti būtinas ilgesnis terminas.

1.13.7. Užsakovas, garantiniu laikotarpiu nustatęs Darbų trūkumus ir (ar) defektus, turi teisę reikalausti:

- i) neatlygintinai pašalinti defektus ir (ar) trūkumus per Sutartyje nurodytą terminą ir reikalauti, kad Rangovas atlygintų visus su šiais gedimais ir (ar) trūkumais susijusius Užsakovo nuostolius;
- ii) savo jėgomis arba pasitelkus trečiuosius asmenis Rangovo rizika ir sąskaita pašalinti defektus ir (ar) trūkumus ir reikalauti, kad Rangovas atlygintų visus su šiais gedimais ir (ar) trūkumais susijusius Užsakovo nuostolius.

1.14. Garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas

1.14.1. Kai tai numatyta Specialiosiose sąlygose, **garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui** Rangovas privalo pateikti pirmo pareikalavimo, neatšaukiamą ir besąlyginę, išduotą Užsakovui priimtino banko garantiją. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai

1.14.2. Garantinio laikotarpio termino rizika turi būti apdraudžiama ne mažesne draudimo suma kaip nurodyta Specialiojoje dalyje ir galioti ne trumpiau nei Specialiojoje dalyje numatytą terminą, skaičiuojamą nuo Galutinio perdavimo akto pasirašymo dienos, o kai Sutartyje numatytos kelios atskiros savarankiškos Objekto dalys – nuo Galutinio perdavimo akto dėl atitinkamos Objekto dalies pasirašymo dienos;

1.14.3. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas turi būti formos, kuri iš anksto suderinta su Užsakovu, tačiau visais atvejais ji turi apimti iš esmės tokias sąlygas:

1.14.3.1. bankas įsipareigoja per 10 dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo reikalavimo gavimo sumokėti Užsakovui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko garantijoje;

1.14.3.2. raštiškame reikalavime Užsakovas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Rangovas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinių įsipareigojimų;

1.14.3.3. banko garantijai turi būti taikomos Tarptautinių prekybos rūmų Bendrosios garantijų pagal pirmą pareikalavimą taisyklės (*Uniform Rules for Demand Guarantees. ICC Publication No. 758*) su išimtimis, nustatytomis banko garantijoje ir imperatyviose Lietuvos Respublikos teisės aktų normose;

1.14.3.4. ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose/Vilniaus komercinio arbitražo teisme (banko garantijoje nurodoma viena iš šių ginčo sprendimo vietų; jei pasirenkamas Vilniaus komercinio arbitražo teismas, ginčo sprendimo sąlygas (arbitrų skaičių, arbitražo kalbą ir pan.) nurodo banko garantiją išduodantis bankas);

1.14.3.5. banko garantijos galiojimo terminas ir banko garantija užtikrinama suma.

1.14.4. Bankas, išdavęs garantiją, turi turėti ne mažiau kaip vienos tarptautinių reitingų agentūros patvirtintą investicinio lygio reitingą (pirmiausių neužtikrintų ilgalaikių skolinių įsipareigojimų reitingas, kuris

yra didesnis arba lygus: Standard & Poor's – A-, Fitch – A-, Moody's – A3 arba lygiavertį). Reitingą turi atitikti bankas, kuris išdavė garantiją, arba bendrovių grupė, kuriai jis priklauso, arba draudimo bendrovės patrunuojanti įmonė.

1.14.5. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui negali būti taikomi jokie kiti papildomi banko reikalavimai ir (ar) apribojimai;

1.14.6. Prieš pateikdamas banko garantiją garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui, Rangovas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Užsakovas Rangovo siūlomą banko garantiją sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Rangovui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

1.14.7. Užsakovas turi teisę nepriimti banko garantijos ir (ar) laikyti ją negaliojančia, ir (ar) kreiptis į Rangovą dėl naujos banko garantijos pateikimo Užsakovui, o Rangovas privalo tokią banko garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Užsakovas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

1.14.8. Rangovui tinkamai įvykdžius Sutartį, Užsakovas Rangovo prašymu grąžina jam banko garantiją.

1.14.9. Tuo atveju, jeigu bet kuriuo Pirkimo procedūrų ar Sutarties vykdymo metu būtų priimtos garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo privalomojo draudimo taisyklės ar kitas teisės aktas, Rangovas privalės pateikti šias taisykles (ar kitą teisės aktą) atitinkantį draudimą (nesumažinant Sutartyje nustatytų reikalavimų).

2. KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Kaina. Kainos, Darbų apimtys ir medžiagų keitimas

2.1.1. Šalys susitaria, kad į Kainą (įkainius) yra įskaičiuotos visos tiesioginės bei netiesioginės Rangovo išlaidos, mokėtinos sumos, mokesčiai ir rinkliavos, susijusios su Sutarties vykdymu.

2.1.2. Šalys susitaria, kad PVM apskaičiuojamas pagal sąskaitos faktūros išrašymo metu galiojančius tarifus.

2.1.3. Kaina atskirai pagal Objekto dalis ir (ar) atskiros Kainos dedamosios kainos ir (ar) įkainiai yra išdėstytos atskirame Sutarties priede ir (ar) Pasiūlyme.

2.1.4. Kaina gali būti keičiama tik Sutartyje ir PJ nurodytais atvejais ir tvarka. Kainos peržiūros sąlygos yra nustatytos:

2.1.4.1. Bendrųjų sąlygų 2.1.6 punkte;

2.1.4.2. Jeigu tai numatyta Specialiosiose sąlygose, Kainos perskaičiavimas taip pat gali būti atliekamas praėjus 12 mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos ir kas 12 Sutarties vykdymo mėnesių laikotarpį po to, jeigu perskaičiavimo dieną Lietuvos statistikos departamento paskelbto atitinkamo mėnesio inžinerinių tinklų statybos sąnaudų kainų indekso metinis pokytis, palyginus su Sutarties pasirašymo dieną paskelbtu šio indekso dydžiu, yra didesnis kaip 5 procentai. Perskaičiavimas atliekamas Pasiūlyme nustatytus Darbų įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, kuris apskaičiuojamas einamųjų metų atitinkamo mėnesio kainų indeksą dalijant iš praėjusių metų atitinkamo mėnesio kainų indekso. Perskaičiuojami tik tų Darbų, kurie pagal Sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo, įkainiai. Įkainių pakeitimas įforminamas abiemis Sutarties Šalims pasirašant papildomą susitarimą, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja ir taikomi tik tiems Darbams, kurie atlikti po papildomo susitarimo pasirašymo dienos. Šiame punkte numatytas perskaičiavimas netaikomas įkainiams tų Darbų, kuriuos Rangovas vėluoja atlikti dėl nuo jo priklausančių priežasčių (tik vėluojamai atlikti Darbų daliai).

2.1.5. Šalys susitaria, kad dėl nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, kurių atsiradimo Pasiūlymo pateikimo metu Šalys negalėjo protingai numatyti, negalėjo kontroliuoti ir nebuvo prisiėmusios tų aplinkybių atsiradimo rizikos (pvz., esant aiškiai įrodomiems netikslumams ar klaidoms Projekte, Objekto techniniame pase ar kitame dokumente, kuriuo buvo remtasi rengiant atitinkamą Pirkimo dokumentuose įtvirtintą reikalavimą), dėl kurių nebereikia atlikti dalies Darbų; arba dėl techninių sprendinių keitimo ar Teisės aktų pasikeitimo tam tikri Darbai tampa nereikalingi, arba pradėjus vykdyti Darbus (pvz., atlikus atkasimo darbus), paaiškėja, kad nebereikia atlikti dalies Darbų ir pan.), Užsakovas turi teisę Sutarties vykdymo metu **atsisakyti** dalies Darbų, tačiau bendra atsisakytų Darbų vertė negali viršyti Specialiosiose sąlygose nurodytos dalies (procentais), apie tai informuodamas Rangovą ne vėliau kaip 10 dienų iki atitinkamų Darbų vykdymo pradžios, nebent dalies Darbų atsisakymas vykdomas Rangovo iniciatyva ar jam dalyvaujant, arba Šalys susitarė dėl trumpesnių įspėjimo terminų. Jeigu Užsakovas vėluoja pranešti apie atsisakomus Darbus, Rangovas turi teisę užbaigti Darbus, kuriuos jis pradėjo vykdyti, taip pat pareikalauti Užsakovo atlyginti Rangovo protingas ir dokumentais pagrįstas išlaidas, kurias Rangovas patyrė rengdamasis atlikti atsisakomus Darbus ir kurių nebūtų patyręs, jeigu Užsakovas apie atsisakomus Darbus būtų pranešęs per šiame punkte nustatytą terminą. Darbų atsisakymo atveju, Kaina yra mažinama atsisakytų Darbų verte, kuri yra apskaičiuojama pagal Pasiūlyme nurodytus atitinkamų Darbų įkainius. Jeigu nereikalingų atlikti Darbų vertei apskaičiuoti Pasiūlyme nurodytų įkainių detalumas yra nepakankamas, nereikalingų atlikti Darbų vertė apskaičiuojama remiantis Rangovo kartu su Pasiūlymu pateiktomis lokalinėmis sąmatomis, arba, jeigu nepakanka ir lokaliųjų sąmatų – vadovaujantis Rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo (toliau – **SISTELA**), registruojamomis Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre (toliau – **Rekomendacijos**), kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras.

2.1.6. Šalys aiškiai susitaria, kad Užsakovas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu gali keisti Projekto, pagal kurį buvo atliktas Pirkimas, sprendinius ir tokie pakeitimai yra privalomi Rangovui. Bendra tokių pakeitimų vertė negali viršyti Specialiosiose sąlygose nurodytos dalies (procentais). Tokiu atveju Kainos pokytis nustatomas ir patikslinti Darbai apmokami arba Kaina yra mažinama pagal Pasiūlyme nurodytus Darbų įkainius, o jeigu nepakanka šių įkainių detalumo, reikalingų atlikti naujų Darbų ir nereikalingų atlikti Darbų vertė apskaičiuojama remiantis Rangovo kartu su Pasiūlymu pateiktomis lokalinėmis sąmatomis arba, jeigu nepakanka ir lokaliųjų sąmatų – vadovaujantis Rekomendacijomis. Jeigu tokie Projekto sprendinių pakeitimai turi įtakos Sutartyje, įskaitant Grafiką, nustatytiems Darbų atlikimo terminams, Rangovas turi teisę prašyti tokių terminų pratęsimo Bendrųjų sąlygų 1.4.6.4 punkto pagrindu. Koreguojant Projektą pagal Užsakovo pakeistus esminius Projekto sprendinius, Rangovas privalo bendradarbiauti su Projektą parengusiu projektuotoju ir Užsakovu, šiam gaunant naują statybą leidžiantį dokumentą.

2.1.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartyje nurodytos medžiagos, įrenginiai, mechanizmai ir pan. nebegaminami arba jie išleisti nauju modeliu (laida), ir Rangovas pateikia tai įrodantį gamintojo patvirtinimą, Užsakovo sutikimu, kurio jis negali nepagrįstai neišduoti, Rangovas turi teisę pateikti kito modelio medžiagas, įrenginius, mechanizmus ir pan., jeigu jie yra ne blogesnių charakteristikų, nei numatyta Sutartyje, nedidinant jų kainos, nekeičiant pristatymo terminų ir kitų Sutarties sąlygų.

2.2. Apmokėjimas

2.2.1. Elektroninė sąskaita faktūra ir su mokėjimu susiję dokumentai pateikiami Rangovo pasirinktomis priemonėmis: Rangovas gali teikti ES Direktyvos 2014/55 reikalavimus atitinkančią elektroninę sąskaitą arba teikti kito formato elektroninę sąskaitą, pasinaudojant VĮ „Registrų centro“ administruojama informacine sistema „E. sąskaita“.

2.2.2. Už faktiškai ir kokybiškai atliktus visus Sutartyje numatytus Darbus Užsakovas moka Rangovui vieną kartą vadovaudamasis Šalių pasirašytu Galutiniu perdavimo aktu ir jo pagrindu Rangovo išrašyta sąskaitos faktūra. Jeigu Darbų perdavimas ir priėmimas bei mokėjimas už juos vykdomas dalimis, už faktiškai ir kokybiškai per ataskaitinį mėnesį, kuris prasideda atitinkamo kalendorinio mėnesio pirmą dieną ir baigiasi šio mėnesio paskutinę dieną (jeigu Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip), atliktus Darbus Užsakovas moka Rangovui vadovaudamasis Šalių pasirašytu Tarpiniu ir (ar) Galutiniu perdavimo aktu ir jo pagrindu Rangovo išrašyta sąskaitos faktūra.

2.2.3. Pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktai turi būti pristatyti Užsakovui Specialiosiose sąlygose nurodytais Užsakovo kontaktais. Tuo atveju, jeigu Darbų priėmimas-perdavimas vykdomas dalimis už per ataskaitinį laikotarpį atliktus Darbus ir šis laikotarpis skaičiuojamas mėnesiais, Tarpiniai perdavimo aktai turi būti pristatyti ne vėliau, kaip 2-ją po ataskaitinio mėnesio einančio mėnesio darbo dieną, nebent Specialiosiose sąlygose numatyta kitaip. Pasirašytų Darbų perdavimo-priėmimo aktų pagrindu išrašytos PVM sąskaitos faktūros turi būti pateiktos nedelsiant po to, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

2.2.4. Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka pateiktą sąskaitą faktūrą apmoka per 30 dienų, jeigu Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Mokėjimas, o atvejais, kai Darbų priėmimas-perdavimas vykdomas dalimis, paskutinis mokėjimas atliekamas tik po to, kai Rangovas įvykdo Bendrųjų sąlygų 1.5.4 punkte įtvirtintas sąlygas. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais bankiniu pavedimu į Rangovo nurodytą Rangovo sąskaitą arba atitinkamo subrangovo nurodytą sąskaitą (tais atvejais ir tokia apimtimi, kai ir kiek taikomas tiesioginis atsiskaitymas su subrangovais). PVM mokamas Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio 96 straipsnio 1 dalies 3 punkte nustatyta tvarka ir sąlygomis.

2.2.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti Rangovui pagal Sutartį mokėtinas sumas (neapsiribojant šia Sutartimi), jeigu nustatomi Darbų trūkumai ir Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą jų nepašalina, ar Rangovas padarė Užsakovui materialinę žalą ir jos neatlygino ir (ar) Rangovas kitaip pažeidė Sutarties sąlygas bei šių pažeidimų nepašalina. Rangovas turi teisę pasinaudoti šiame punkte nurodyta sulaikymo teise tik tokia apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.

2.2.6. Jei Darbų priėmimo metu nustatomi Darbų trūkumai, Užsakovas turi teisę atskaityti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus Darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti.

2.2.7. Užsakovas piniginius reikalavimus, įskaitant, net neapsiribojant priskaičiuotas netesybas (baudas ir delspinigius), turi teisę bet kada vienašališkai įskaityti iš bet kokių Rangovui mokėtinų sumų apie tai raštiškai informuodamas Rangovą. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Užsakovas priešpriešiniais reikalavimams įskaityti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojantį valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

3. ATSAKOMYBĖ, DRAUDIMAS, SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Nuostoliai ir netesybos

3.1.1. Sutartyje numatytos netesybos (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Šalių iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukentėjusiajai Šaliai nereikia įrodinėti, ir susijusiais be kita ko su pažeidimo nustatymu, Sutarties vykdymo eigos sutrikdymu, bei kompensacija už pakenkimą dalykinei reputacijai ir yra proporcingos Sutarties pažeidimams. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių, kurių netesybos nepadengia, atlyginimo ir neatleidžia sumokėjusios Šalies nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

3.1.2. Šalis, negalinti vykdyti Sutartyje bei jos prieduose numatytų įsipareigojimų, privalo nedelsiant, tačiau visais atvejais ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių paaiškėjimo, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai, o prireikus ir kitiems suinteresuotiems asmenims.

3.1.3. Vienai iš Šalių, nevykdant ar netinkamai vykdant šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, antroji Šalis turi teisę atitinkamai sustabdyti savo įsipareigojimų vykdymą, prieš tai įspėjus Sutarties nevykdančią Šalį raštu ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) dienų.

3.1.4. Užsakovui laiku neapmokėjus už tinkamai atliktus ir priimtus Darbus, Rangovas gali skaičiuoti delspinigius po 0,04 procento nuo laiku neapmokėtos sumos. Šalys susitaria, kad šiame punkte numatyta atsakomybė Užsakovui netaikoma tuo atveju, jeigu Užsakovas apmoka Rangovo pateiktas sąskaitas-faktūras nesilaikydamas Sutartyje nustatyto apmokėjimo termino dėl aplinkybių, susijusių su Rangovu (pvz. dėl Rangovui pritaikytų, tačiau vėliau perskaičiuotu delspinigiu (juos sumažinant)).

3.1.5. Jei Rangovas nesavalaikiai vykdo šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius. Jei Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Specialiųjų sąlygų 3.2 punkte nurodyto (-ų) galutinio (-ių) Darbų atlikimo termino (-ų), Rangovas privalo mokėti Užsakovui delspinigius po 0,04 procento nuo neatliktų Darbų dalies vertės (su PVM), o nesant galimybių nustatyti įsipareigojimų vertę – nuo Kainos. Delspinigiai skaičiuojami už kiekvieną vėluojamą dieną iki prievolės įvykdymo dienos. Jeigu Specialiosiose sąlygose numatyta, kad atsakomybė taikoma pažeidus Grafike nustatytus tarpinius Darbų atlikimo terminus, Rangovui vėluojant atlikti Darbus iki tarpinio (-ių) Darbų atlikimo termino (-ų), jis privalo mokėti Užsakovui delspinigius po 0,04 procento nuo neatliktų Darbų dalies vertės (su PVM) už kiekvieną vėluojamą dieną iki prievolės įvykdymo dienos.

3.1.6. Jei Rangovas (jo subrangovai ar nuo jo priklausantys tretieji asmenys), vykdydamas Sutartyje nustatytas prievoles:

- 3.1.6.1. pažeidžia darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimus, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 100 Eur baudą už kiekvieną atvejį;
- 3.1.6.2. pažeidžia darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus vykdydamas pavojingus darbus, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 500 Eur baudą už kiekvieną atvejį;
- 3.1.6.3. neužtikrina, kad statybietėje nebūtų neblaivių ar apsvaigusių nuo psichoaktyvių medžiagų asmenų, už kuriuos jis atsako, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 1000 Eur baudą už kiekvieną atvejį;
- 3.1.6.4. pažeidžia Bendrųjų sąlygų 1.8.9 ar 1.8.11 punktuose nustatytas prievoles ir dėl to įvyksta sunkus nelaimingas atsitikimas, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 1500 Eur baudą už kiekvieną atvejį;
- 3.1.6.5. pažeidžia 4 Bendrųjų sąlygų 1.8.9 ar 1.8.11 punktuose nustatytas prievoles ir dėl to žūsta žmogus, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 3000 Eur baudą už kiekvieną atvejį;
- 3.1.6.6. pažeidžia gaisrinės saugos reikalavimus, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 300 Eur baudą už kiekvieną atvejį;
- 3.1.6.7. pažeidžia aplinkosaugos reikalavimus, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 500 Eur baudą už kiekvieną atvejį;
- 3.1.6.8. pažeidžia Sutikimo sąlygas ar Bendrųjų sąlygų 1.8.3 punktą, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 500 Eur baudą už kiekvieną atvejį;
- 3.1.6.9. neužtikrina, kad Darbus vykdytų asmenys, turintys reikiamą kvalifikaciją ir (ar) turintys tam teisę, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka 500 Eur baudą už kiekvieną atvejį.

3.1.7. Jei Rangovas pasamdo naują (papildomą) arba pakeičia savo paraiškoje ir (ar) Pasiūlyme nurodytą specialistą be išankstinio Užsakovo raštiško sutikimo, Užsakovas turi teisę reikalauti, o

Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo nutraukti sutartį su tokiu specialistu ir Užsakovui sumokėti 500 Eur baudą už kiekvieną atvejį. Baudos sumokėjimas nesuteikia teisės tokiam specialistui vykdyti Darbus, neatlikus Bendrųjų sąlygų 1.8.10 punkte įtvirtintos specialistų pakeitimo procedūros.

3.1.8. Jei Rangovas nesilaiko šioje Sutartyje nustatytos subrangovų keitimo ir (ar) naujų samdymo (papildymo) tvarkos, Užsakovas turi teisę reikalauti, o Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo nutraukti sutartį su tokiu subrangovu ir Užsakovui sumokėti 500 Eur baudą už kiekvieną atskirą pažeidimo atvejį. Baudos sumokėjimas nesuteikia teisės tokiame subrangovui vykdyti Darbus, neatlikus Bendrųjų sąlygų 1.9 punkte įtvirtintos subrangovų papildymo ar pakeitimo procedūros.

3.1.9. Rangovui nesudarius laiku bet kurios iš Sutartyje nurodytos draudimo sutarties, jos nepratęsia ir (ar) nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą (įskaitant, pirmųjų draudimo įmokų sumokėjimą) ar bet kuriai iš Sutartyje nurodytai draudimo sutarčiai tapus neatitinkančia Sutarties sąlyga, Užsakovas savo pasirinkimu turi teisę: a) įspėjęs Rangovą prieš 2 (dvi) darbo dienas, sudaryti draudimo sutartį Rangovo vardu bei patirtas išlaidas išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų, taip pat reikalauti sumokėti baudą, kurios dydis Šalių susitarimu nustatomas 1000 Eur, ir atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, kurių nepadengia ši bauda; arba b) nutraukti šią Sutartį dėl esminio sutarties pažeidimo ir reikalauti Rangovo sumokėti baudą, kurios dydis Šalių susitarimu nustatomas 10 proc. nuo Kainos, ir atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, kurių nepadengia ši bauda.

3.1.10. Rangovui laiku nepratęsus Sutartyje numatyto sutarties vykdymo užtikrinimo (banko garantijos) galiojimo termino arba nepateikus naujos banko garantijos sutarties vykdymui užtikrinti, Užsakovas turi teisę reikalauti 0,1 procento Kainos dydžio delspinigių už kiekvieną pradelstą dieną iki prievolės įvykdymo dienos arba sulaukyti mokėjimus Rangovui banko garantijos sumai. Tokiu atveju, sulaukytos sumos, atskaičius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Rangovui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pratęstas banko garantijos galiojimo terminas arba pateikta nauja banko garantija, arba išnyks įsipareigojimas ją pateikti ar pratęsti jos galiojimo terminą.

3.1.11. Jei Rangovas pavėluoja pateikti tarp Šalių suderintą Grafiką, jam taikoma 100 Eur bauda už kiekvieną pavėluotą dieną.

3.1.12. Jeigu Sutartyje numatytais atskirais atvejais nenustatyta kitaip, Šalys susitaria, kad, jei Sutartis vienašališkai Užsakovo nutraukiama dėl Rangovo padaryto esminio šios Sutarties pažeidimo, ar dėl bet kokių aplinkybių, už kurias atsakingas Rangovas, Rangovas moka Užsakovui 10 (dešimties) procentų Kainos dydžio baudą ir atlygina visus nuostolius, kurių nepadengia šiame punkte numatyta bauda.

3.1.13. Šalis, vengianti mokėti pagal šią Sutartį (įskaitant delspinigių ir (ar) baudų mokėjimą), privalo atlyginti kitai Šaliai visas su skolos išieškojimu susijusias išlaidas, įskaitant (bet tuo neapsiribojant) išlaidas teisei pagalbai (advokatams) apmokėti ir teismo išlaidas.

3.1.14. Užsakovas reikalauja, kad Rangovas ir ūkio subjektai (subrangovai), kurių pajėgumais rėmėsi, siekdamas atitikti Pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus (jeigu šių subjektų pajėgumais buvo remtasi), prisiimtų solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

3.2. Atsakomybės ribojimas

3.2.4. Šalis, pažeidusi šią Sutartį ar netinkamai vykdydama įsipareigojimus, kylančius iš šios Sutarties, įsipareigoja kitai Šaliai atlyginti tiesioginius nuostolius, kilusius dėl tokio Sutarties pažeidimo ar netinkamo jos vykdymo. Šalys aiškiai susitaria, kad Šalių atsakomybė viena kitos atžvilgiu visais atvejais bus apribota tiesioginiais nuostoliais, todėl Šalys viena kitos negautų pajamų, negautų santaupų, prarastos verslo galimybės ar bet kokių kitų jų netiesioginių nuostolių neatlygins.

3.2.5. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami Kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 3 000 Eur suma (jeigu Kaina neviršija 3 000 Eur sumos).

3.2.6. Bendras pagal Sutartį Šaliai pritaikytų netesybų dydis ribojamas 20 procentų Kainos dydžio suma; jeigu Kaina neviršija 3 000 eurų sumos – ne didesne kaip 1 500 Eur suma.

3.2.7. Sutartyje nurodytos atsakomybės ribojimo nuostatos negalioja žalai, padarytai tyčia, dėl didelio nerūpestingumo, taip pat žalai, padarytai tretiesiems asmenims.

3.3. Atleidimas nuo atsakomybės

3.3.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti, negalėjo protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau – **Nenugalimos jėgos aplinkybės**).

3.3.2. Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės, jei jos įsipareigojimų nevykdymui turėjo įtakos jos pačios, jos subtiekių, tą Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų (įskaitant streikus), valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

3.3.3. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų atsiradimo ar paaiškėjimo, pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymui įtakos neturėjo iki kol nebuvo išsiųstas pranešimas.

3.3.4. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.

3.3.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiu, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.

3.4. Draudimas

3.4.1. Žemiau šiame punkte nurodytos sąlygos taikomos tais atvejais, kai Sutartyje numatyta Rangovo pareiga drausti ar būti apsidraudusiam nurodytu su Užsakovu suderintomis sąlygomis ir Užsakovui priimtinoje draudimo bendrovėje draudimu.

3.4.2. Kai Teisės aktuose numatyta, kad Rangovas turi būti apsidraudęs **statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu**, Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad šis draudimas:

3.4.2.1. būtų sudarytas pagal Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisykles, patvirtintas Lietuvos banko valdybos 2016 m. gruodžio 22 d. nutarimu Nr. 03-207;

3.4.2.2. apdraustų Rangovo atliekamus Objekto statybos darbus (Darbus), įskaitant medžiagas, gaminius, montuojamus įrenginius bei įrangą ir Užsakovo Rangovui perduotą turtą; ne mažesnei nei Specialiosiose sąlygose nurodytai draudimo sumai, su ne didesne išskaita nei numato teisės aktai; Darbų draudimo apsaugos galiojimas būtų užtikrintas iki Rangovas perduos visų Darbų rezultatą Užsakovui (Galutinio perdavimo akto pasirašymo dienos, o kai Sutartyje numatytos kelios atskiros savarankiškos Objekto dalys – iki Galutinio perdavimo akto dėl atitinkamos Objekto dalies pasirašymo dienos);

3.4.2.3. Rangovo civilinės atsakomybės draudimo suma būtų ne mažesnė nei Specialiosiose sąlygose nurodyta draudimo suma, įskaitant ir neturtinę žalą, su išskaita, ne didesne nei numato teisės aktai; civilinės atsakomybės draudimo apsaugos galiojimas būtų užtikrintas ne trumpiau, kaip 2 metus nuo visų

Darbų rezultato atidavimo naudoti (Galutinio perdavimo akto pasirašymo dienos, o kai Sutartyje numatytos kelios atskiros savarankiškos Objekto dalys – nuo Galutinio perdavimo akto dėl atitinkamos Objekto dalies pasirašymo dienos);

- 3.4.2.4. apimtų ir Rangovo pasirinktų subrangovų vykdomus Darbus ir jų civilinę atsakomybę, jei Darbai vykdomi pagal sudarytas subrangos sutartis;
- 3.4.2.5. įsigaliojti ne vėliau nei per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau nei iki Darbų pradžios.
- 3.4.3. Kai Teisės aktuose nėra numatyta, kad Rangovas turi būti apsidraudęs **statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu**, tačiau Sutartyje numatyta, kad Rangovas turi būti apsidrausti **Rangovo bendrosios civilinės atsakomybės savanoriškuoju draudimu**, Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad šis draudimas:
- 3.4.3.1. apdraustų Rangovo bendrąją civilinę atsakomybę savanoriškuoju draudimu ne mažesnei nei Specialiosiose sąlygose nurodytai draudimo sumai, įskaitant ir neturtinę žalą, su ne didesne nei 2.900 Eur išskaita;
- 3.4.3.2. Rangovo bendrosios civilinės atsakomybės draudimo apsaugos įsigaliojimas turi būti užtikrintas ne vėliau nei per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau nei iki Darbų pradžios ir galioti ne trumpiau, kaip iki Galutinio perdavimo akto pasirašymo dienos, o kai Sutartyje numatytos kelios atskiros savarankiškos Objekto dalys – iki paskutinio Galutinio perdavimo akto pasirašymo dienos;
- 3.4.3.3. Rangovo bendroji civilinė atsakomybė būtų apdrausta atskira draudimo sutartimi dėl šioje Sutartyje numatytų Darbų vykdymo;
- 3.4.3.4. apimtų ir Rangovo pasirinktų subrangovų bendrąją civilinę atsakomybę, jei Darbai vykdomi pagal sudarytas subrangos sutartis.
- 3.4.4. Kai Teisės aktuose numatyta, kad Rangovas turi būti apsidraudęs **statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu**, Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad šis draudimas:
- 3.4.4.1. būtų sudarytas pagal Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisykles, patvirtintas Lietuvos banko valdybos 2012 m. spalio 23 d. nutarimu Nr. 03-225;
- 3.4.4.2. apdraustų Projekto rengėjo civilinę atsakomybę vienu iš šių būdų:
- a) atsižvelgiant į statinio projektuotojo statinių projektavimo darbų mastą per metus – ne mažesnei nei 289 600 Eur sumai, įskaitant ir neturtinę žalą, su ne didesne nei 2 900 Eur besąlygine išskaita vienam draudimui įvykiui;
- b) sudarytu atskirai Sutartyje numatytam (-iems) Projektui (-ams) ne mažesnei nei 10 proc. Kainos (be PVM) (o kai Sutartyje numatytos kelios atskiros savarankiškos Objekto dalys, kurioms rengiami atskiri Projektai, – ne mažesnei nei 10 proc. atitinkamos Objekto dalies Darbų Kainos (be PVM)), bet ne mažesnei nei 43 400 Eur sumai, įskaitant ir neturtinę žalą, su ne didesne nei 2 900 Eur besąlygine išskaita vienam draudimui įvykiui;
- 3.4.4.3. apimtų ir subrangovų, sudariusių subrangos sutartis su Rangovu dėl Projekto parengimo, civilinę atsakomybę. Jei projektavimo paslaugas teikia (Projektą rengia) ne pats Rangovas, o jo pasamdytas subrangovas, Rangovas gali pateikti subrangovo draudimo liudijimo (poliso) patvirtintą kopiją;
- 3.4.4.4. įsigaliojti per 10 (dešimt) dienų nuo šios Sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip iki Projekto rengimo pradžios, bei draudimo apsaugos galiojimas būtų užtikrintas

ne trumpiau nei iki Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio 1 dalies 1 punkte nurodyto garantinio termino pabaigos.

3.4.5. Rangovo pateikiami draudimo polisa turi būti išduoti draudimo įmonės, turinčios ne mažiau kaip vienos tarptautinių reitingų agentūros patvirtintą investicinio lygio reitingą (Standard & Poor's – A-, Fitch – A-, Moody's – A3 arba lygiavertį). Reitingą turi atitikti draudimo įmonė arba bendrovių grupė, kuriai ji priklauso, arba draudimo bendrovės patronuojanti įmonė.

3.4.6. Rangovas sudarytas Sutartyje nurodytas draudimo sutartis (polisus) bei įrodymus apie draudimo įmokų sumokėjimą privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne vėliau kaip iki Darbų vykdymo ar projektavimo paslaugų teikimo pradžios.

3.4.7. Jei dėl bet kokių priežasčių bet kurios iš Sutartyje nurodytos draudimo sutarties galiojimas baigtųsi anksčiau nei nurodyta Sutartyje, įskaitant ir bet kokius Sutarties vykdymo pratęsimo (užsitęsimo) atvejus, Rangovas įsipareigoja savo sąskaita sudaryti naują (-as) draudimo sutartį (-is) tokiomis pačiomis arba ne prastesnėmis sąlygomis nei nustatyta Sutartyje ir pateikti Užsakovui sudarytą (-as) draudimo sutartį (-is) (polisą (-us)) bei įrodymus apie draudimo įmokos (-ų) sumokėjimą likus ne mažiau kaip 5 (penkioms) darbo dienoms iki atitinkamos draudimo sutarties galiojimo pabaigos.

3.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

3.5.1. Jeigu Sutartyje nurodyta, kad jos vykdymas bus užtikrinamas **banko garantija**, šis Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti Užsakovui pateikiamas prieš pasirašant Sutartį ir yra viena iš Sutarties įsigaliojimo sąlygų. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas Rangovo pateikta banko garantija, ši banko garantija turi būti išduota Užsakovui priimtino banko, taip pat turi atitikti visus Sutartyje nurodytus reikalavimus, galioti visą laiką iki galutinio atsiskaitymo už visus pagal Sutartį atliktus Darbus termino pabaigos. Jeigu Sutartis dėl bet kokių priežasčių neįvykdoma likus 30 dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo pabaigos, Rangovas įsipareigoja savo sąskaita ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo termino pabaigos pratęsti šios garantijos galiojimo terminą ar pateikti Užsakovui naują banko garantiją, galiojančią ne trumpesnę laikotarpį kaip iki galutinio Darbų atlikimo termino ir galutinio atsiskaitymo už visus pagal Sutartį atliktus Darbus termino pabaigos.

3.5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis turi būti ne mažesnis kaip nurodyta Specialiojoje dalyje.

3.5.3. Banko garantija turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai.

3.5.4. Banko garantijoje turi būti nurodyta, kad:

a) bankas įsipareigoja per 10 dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo reikalavimo gavimo sumokėti Užsakovui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko garantijoje;

b) raštiškame reikalavime Užsakovas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Rangovas neįvykdė ar netinkamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus;

c) banko garantijai turi būti taikomos Tarptautinių prekybos rūmų Bendrosios garantijų pagal pirmą pareikalavimą taisyklės (*Uniform Rules for Demand Guarantees. ICC Publication No. 758*) su išimtimis, nustatytomis banko garantijoje ir imperatyviose Lietuvos Respublikos teisės aktų normose;

d) ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose/Vilniaus komercinio arbitražo teisme (banko garantijoje nurodoma viena iš šių ginčo sprendimo vietų; jei pasirenkamas Vilniaus komercinio arbitražo teismas, ginčo sprendimo sąlygas

(arbitrų skaičių, arbitražo kalbą ir pan.) nurodo banko garantiją išduodantis bankas);

e) banko garantijos galiojimo terminas ir banko garantija užtikrinama suma.

3.5.5. Bankas, išdavęs garantiją, turi turėti ne mažiau kaip vienos tarptautinių reitingų agentūros patvirtintą investicinio lygio reitingą (pirmaeilių neužtikrintų ilgalaikių skolinių įsipareigojimų reitingas, kuris yra didesnis arba lygus: Standard & Poor's – A-, Fitch – A-, Moody's – A3 arba lygiavertį). Reitingą turi atitikti bankas, kuris išdavė garantiją, arba bendrovių grupė, kuriai jis priklauso, arba draudimo bendrovės patronuojanti įmonė.

3.5.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimui negali būti taikomi jokie kiti papildomi banko reikalavimai ir (ar) apribojimai.

3.5.7. Prieš pateikdamas banko garantiją, Rangovas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Užsakovas Rangovo siūlomą banko garantiją sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Rangovui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

3.5.8. Užsakovas turi teisę nepriimti banko garantijos ir (ar) laikyti ją negaliojančia, ir (ar) kreiptis į Rangovą dėl naujos banko garantijos pateikimo Užsakovui, o Rangovas privalo tokią banko garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Užsakovas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

3.5.9. Rangovui tinkamai įvykdžius Sutartį, Užsakovas Rangovo prašymu grąžina jam banko garantiją.

4. SUTARTIS

4.1. Sutarties galiojimas ir keitimas

4.1.1. Sutartis įsigalioja nuo momento, kai ją pasirašo paskutinis pasirašantis asmuo, o kai Specialiosiose sąlygose numatytos papildomai taikytinos įsigaliojimo sąlygos – nuo momento, kai įgyvendinamos šios sąlygos. Sutartis gali būti pasirašyta rašytine forma (pasirašant ranka) arba panaudojant telekomunikacijų galinius įrenginius (pasirašant kvalifikuotu elektroniniu parašu). Sutartis galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektinės nuosavybės, pranešimų siuntimo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo, galioja ir po Sutarties įvykdymo arba nutraukimo.

4.1.2. Sutartis gali būti sudaryta keliais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią ir sudarančiais vieną ir tą pačią Sutartį ir yra saugoma ją pasirašiusių Šalių. Egzempliorių skaičius nurodytas Specialiosiose sąlygose.

4.1.3. Jeigu kuri nors Sutarties sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar taptų negaliojančia dėl jos prieštaravimo taikytiniams teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarties sąlygos liks galioti visa apimtimi. Tokiu atveju, Šalys gera valia derės ir sieks pakeisti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojančia sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leistų pasiekti tokį patį teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarties sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakeista.

4.1.4. Kai Darbai perkami pagal įkainius ir, jeigu Specialiosiose sąlygose numatyta Sutarties pratęsimo galimybė ir įvykdomos visos su Sutarties pratęsimu susijusios sąlygos, Sutartis automatiškai pratęsiama minimaliam numatytam terminui, jeigu nei viena iš Šalių nepraneša apie Sutarties pabaigą ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki Sutarties termino pabaigos.

4.1.5. Sutartis gali būti keičiama Šalių rašytiniu susitarimu, jei tai neprieštarauja PĮ numatyta tvarkai.

4.2. Sutarties nutraukimas

4.2.1. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesikreipdamos į teismą, apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų raštu įspėjusios kitą Šalį įteigti:

a) kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, ji tampa nemoki arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

b) Sutarties vykdymas dėl Nenugalimos jėgos aplinkybių sustabdomas ilgiau kaip 180 dienų.

4.2.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Rangovą ne mažiau kaip prieš 10 dienų:

a) įteigti Rangovas padaro esminį Sutarties pažeidimą;

b) Darbai vykdomi nesilaikant Sutartyje ir (ar) Grafike nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino, ir toks pažeidimas neištaisomas per Užsakovo Rangovui pateiktame pranešime nurodytą protingą terminą;

c) Užsakovas dėl Sutartyje, įskaitant Grafiką, nustatytų Darbų atlikimo terminų nesilaikymo turi pagrįstą pagrindą manyti, kad Rangovas negalės užbaigti Darbų Sutartyje nustatytu laiku;

d) įteigti Rangovas dėl savo kaltės negali ir (ar) atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kokią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės;

e) įteigti Rangovas be Užsakovo raštiško sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarties kylančias teises ir pareigas;

f) įteigti Rangovas raštu pripažįsta Užsakovui ir (ar) kitiems asmenims ar kitaip viešai paskelbia apie negalėjimą padengti savo esamų įsiskolinimų arba susimokėti būsimų mokėjimų;

g) įteigti Rangovo mokėtinų delspinigių suma viršija 10 procentų Kainos;

h) įteigti, pratęsus Sutarties galiojimo terminą, Rangovas nepratęsė Sutarties įvykdymo užtikrinimo (banko garantijos) galiojimo termino arba nepateikia naujos banko garantijos;

i) įteigti paaiškėja aplinkybės, leidžiančios Užsakovui pagrįstai manyti, kad Rangovas tinkamai nevykdys Sutartyje numatytų įsipareigojimų (pvz., Rangovas nevykdo savo finansinių įsipareigojimų kredito įstaigoms ir/arba kompetentingos institucijos pritaiko Rangovo atžvilgiu atitinkamas poveikio priemones, kuriomis atimamos arba iš esmės suvaržomos Rangovo teisės, susijusios su Darbų vykdymu);

j) įteigti Rangovas, specialistai, subrangovai ir (ar) jų specialistai nebeatitinka Pirkimo dokumentuose nurodytų kvalifikacijos reikalavimų, pašalinimo pagrindų ir (ar) Rangovas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla ir šio Sutarties pažeidimo negalima ištaisyti nepažeidžiant Sutarties ir jai taikomų Teisės aktų reikalavimų, arba, jeigu ištaisyimas būtų galimas, toks ištaisyimas užtruktų ilgiau nei 60 dienų;

k) įteigti Užsakovo prašymu Rangovas nepateikia įrodymų, paneigiančių aplinkybes, dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutartis;

l) įteigti Sutarties vykdymo metu atsiranda Užsakovo realaus ar potencialaus interesų konflikto situacija, dėl kurios objektyvus ir tinkamas Sutarties vykdymas yra negalimas;

m) Rangovas per Sutartyje nustatytus terminus nepasiūlo naujo kandidato pakeisti nacionalinio saugumo interesų neatitinkantį Tikrinamą asmenį, arba paaiškėja, kad nacionalinio saugumo interesų neatitinkančių Tikrinamų asmenų pakeisti yra nebeįmanoma, arba Sutarties galiojimo laikotarpiu per bet kurį iš eilės einančių 12 mėnesių laikotarpį daugiau kaip tris kartus nustatoma, kad Tikrinami asmenys (įskaitant Rangovo siūlomus

naujus kandidatus pakeisti netinkamus Tikrinimus asmenis) neatitinka nacionalinio saugumo interesų;

n) Paaiškėja, kad sandoris su Rangovu (Sutartis) neatitinka nacionalinio saugumo interesų ir tokio neatitikimo negalima ištaisyti nepažeidžiant Sutarties ir jai taikomų Teisės aktų reikalavimų, arba, jeigu ištaisyimas būtų galimas, toks ištaisyimas užtruktų ilgiau nei 60 dienų;

o) Rangovas pažeidžia kitus savo įsipareigojimus ir toks atitinkamas pažeidimas kitose Sutarties nuostatose aiškiai įvardijamas kaip Rangovo esminis Sutarties pažeidimas;

p) dėl kitų Sutartyje ir teisės aktuose nenurodytų svarbių priežasčių.

4.2.3. Bendrųjų sąlygų 4.2.2 punkto b) – p) papunkčiuose numatytais atvejais, Užsakovas atlygina Rangovo pagrįstas išlaidas, kurias jis patyrė iki Užsakovo pranešimo gavimo dienos, siekdamas įvykdyti Sutartį, ir kurios buvo iš anksto suderintos ir patvirtintos Užsakovo.

4.2.4. Laikoma, kad Rangovas padarė esminį sutarties pažeidimą, jeigu (neapsiribojant):

4.2.4.1. vykdydamas Darbus, Rangovas neužtikrina jų kokybės ir per Užsakovo nurodytą protingą terminą neištaiso Darbų kokybės trūkumų, jeigu tokie trūkumai gali turėti įtakos tinkamam ir (ar) saugiam Objekto naudojimui pagal paskirtį, arba tokie trūkumai yra esminiai ir nepašalinami;

4.2.4.2. Rangovas pažeidė dujotiekį ir (ar) sukėlė kitų nuostolių Užsakovui ir jų per Užsakovo nurodytą protingą terminą neatlygino;

4.2.4.3. pakartotinai per iš eilės einančių 12 mėnesių laikotarpį nustatoma, kad Rangovas pažeidė Bendrųjų sąlygų 1.8.3 (Sutikimo privalomumas), 1.8.10 (kvalifikacijos ir specialistų keitimo tvarkos reikalavimai) ir (ar) 1.9 (subrangovų samdymo ir keitimo reikalavimai) punktų pažeidimai, dėl kurių Rangovui buvo taikyta Sutartyje numatyta atsakomybė ir (ar) jis buvo įspėtas raštu;

4.2.4.4. Rangovas Sutartyje nustatytu laiku nesudaro Sutartyje numatytų draudimo sutarčių arba nepratęsia (neužtikrina) jų galiojimo ir Užsakovas nepasinaudoja teise Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis sudaryti draudimo sutartis Rangovo vardu;

4.2.4.5. Rangovas nesilaiko Sutartyje numatytų garantinio laikotarpio įsipareigojimų;

4.2.4.6. Rangovas nesilaiko reikalavimų, kurie Pirkimo dokumentuose buvo nustatyti kaip ekonominio naudingumo vertinimo kriterijai;

4.2.4.7. Rangovas pažeidžia kitus savo įsipareigojimus ir toks atitinkamas pažeidimas kitose Sutarties nuostatose aiškiai įvardijamas kaip Rangovo esminis Sutarties pažeidimas

4.2.4.8. Rangovas padarė kitą esminį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo pažeidimą, dėl kurio tolesnis Sutarties vykdymas tampa beprasmiškas arba negalimas.

4.2.5. Jei yra svarbių priežasčių, Užsakovas turi teisę bet kada, kol Darbai yra nebaigti, prieš 14 dienų raštiškai įspėjęs Rangovą, atsisakyti Sutarties, kartu sumokėdamas Rangovui atlyginimą už iki pranešimo dėl Sutarties nutraukimo gavimo dienos atliktų Darbų dalį ir atlygindamas tiesioginius ir objektyviais įrodymais pagrįstus nuostolius, padarytus dėl Sutarties nutraukimo.

4.2.6. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą ne mažiau kaip prieš 10 dienų, jei Užsakovas nepagrįstai vėluoja atlikti mokėjimą ilgiau kaip 60 dienų. Šalys susitaria, kad šio punkto nuostatos netaikomos tuo atveju, jeigu Užsakovas apmoka Rangovo pateiktas PVM sąskaitas-faktūras nesilaikydamas Sutartyje nustatyto apmokėjimo termino dėl aplinkybių, susijusių su Rangovu (pvz. dėl Rangovui pritaikytų, tačiau vėliau perskačiuotu delspinigių (juos sumažinant)).

4.2.7. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu, taip pat PJ nustatytais atvejais.

4.2.8. Sutarties nutraukimas atleidžia abi Šalis nuo Sutarties vykdymo, tačiau nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybės.

4.3. Sutarties aiškinimas

4.3.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra aiškinama pagal Teisės aktus.

4.3.2. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.

4.3.3. Sutarties punktų pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarties aiškinimui.

4.3.4. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:

- a) Techninė specifikacija;
- b) Specialiosios sąlygos;
- c) Bendrosios sąlygos;
- d) Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokie buvo pateikti;
- e) Pirkimo dokumentai;
- f) Pasiūlymas.

4.3.5. Sutartyje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

4.3.6. Sutartyje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Jei Sutartyje nurodytas terminas baigiasi nedarbo dieną, termino įvykdymas nukeliamas į po jos einančią darbo dieną. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos kaip darbo dienos laikas, skelbiamas Užsakovo interneto svetainėje.

5. BAIGIAMOS NUOSTATOS

5.1. Pareiškimai ir garantijos

5.1.1. Pasirašydamos Sutartį, abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;
- b) jos yra mokios ir finansiškai pajėgios įvykdyti Sutartį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdytos ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;
- c) turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutartį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir gali juos pateikti per Užsakovo nustatytą protingą terminą.

5.1.2. Rangovas, pasirašydamos Sutartį, taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:

- a) iki šios Sutarties pasirašymo jis yra tinkamai bei išsamiai išanalizavęs Techninę specifikaciją ir kitus Pirkimo dokumentus, įskaitant Projektą, ir įsitikino, kad juose numatyti sprendiniai atitinka Teisės aktų reikalavimus, yra ekonomiškai racionalūs ir saugūs. Rangovas patvirtina, kad nurodytuose dokumentuose, jo geriausiomis žiniomis, nėra klaidų ar kitų trūkumų ir jis prisiima riziką dėl galimų Darbų patikslinimų Projekte, taip pat dėl darbų, kurie Sutarties dokumentuose nenumatyti, tačiau kuriuos būtina atlikti tam, kad būtų tinkamai užbaigti Darbai bei gautas ar surašytas, patvirtintas ir įregistruotas Statybos užbaigimo aktas ir įvykdytos visos sąlygos, taikytinos Darbų perdavimui Užsakovui pagal Galutinį perdavimo aktą;
- b) jis turi visas technines, intelektines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas.

5.2. Intelektinė nuosavybė

5.2.1. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Užsakovas turės teisę savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo naudotis visomis jam perduotais Darbų rezultatais pagal jų paskirtį. Pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės į objektus, kurie bus perduodami Užsakovui kartu su Darbais, Užsakovas naudos pagal šių objektų licencijos sąlygas, tiek, kiek tai neprieštarauja Sutarties sąlygoms.

5.2.2. Šalys susitaria, kad bet kokie Darbų rezultatai, kuriuos Rangovas, jo paskirti darbuotojai, subrangovai ar bet kokie kiti tretieji asmenys parengs ar sukurs vykdydami Sutartį panaudojant ir (ar) remiantis Užsakovo pateikta medžiaga, dokumentacija, informacija ir pan. (toliau – **Kūriniai**), taps išimtinė Užsakovo nuosavybe nuo jų sukūrimo momento. Kartu su Kūriniais Užsakovui perduodamos ir išimtinė Užsakovo nuosavybe tampa visos pramoninės ir intelektinės nuosavybės teisės į Kūrinius, įskaitant (bet neapsiribojant) teises: [1] atgaminti Kūrinį bet kokia forma ar būdu; [2] išleisti Kūrinį; [3] versti Kūrinį; [4] adaptuoti, aranžuoti, inscenizuoti ar kitaip perdirbti Kūrinį; [5] platinti Kūrinio originalą ar jo kopijas parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybės arba valdyti, taip pat importuojant, eksportuojant; [6] viešai rodyti Kūrinio originalą ar kopijas; [7] viešai atlikti Kūrinį bet kokiais būdais ir priemonėmis; [8] transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti Kūrinį (įskaitant jo padarymą viešai prieinamu kompiuterių tinklais (internete) ir bet kuria forma ir būdu keisti, adaptuoti ir kitaip modifikuoti Kūrinį be Rangovo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų, pasitelktų vykdančių Sutartį, sutikimo. Šiame punkte nurodytos teisės Užsakovui perduodamos be jokio papildomo atlyginimo visam šių teisių galiojimo terminui, neapsiribojant teritorija, maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.

5.2.3. Siekdamas užtikrinti tinkamą Sutarties 5.2 p. nuostatų įgyvendinimą, Rangovas įsipareigoja sudaryti būtinas sutartis su savo paskirtais darbuotojais, subrangovais ir bet kuriomis trečiosiomis šalimis. Rangovas taip pat įsipareigoja apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektinės nuosavybės objektų naudojimo, kai Užsakovas šiais objektais naudojasi nepažeisdamas Sutarties sąlygų.

5.3. Konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga

5.3.1. Rangovas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Užsakovo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – **Konfidenciali informacija**). Šiame punkte įtvirtintos pareigos Rangovas privalo laikytis 10 metų, pradedamus skaičiuoti nuo visiško Sutarties įvykdymo dienos.

5.3.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri:

- a) yra ar jos pateikimo metu buvo viešai prieinama;
- b) yra gauta iš trečios šalies, kuriai Užsakovas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo;
- c) pagal galiojančius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia;
- d) kitos šalies yra raštiškai nurodyta kaip nekonfidenciali.

5.3.2. Jei Rangovui kyla abejonių, ar informacija yra Konfidenciali informacija, Rangovas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.

5.3.3. Rangovas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, daiginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subrangovams, teisiniais, finansiniais, verslo ir techniniais konsultantams), kurie bus susaistyti atitinkamais konfidencialumo įsipareigojimais, tik tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.

5.3.4. Rangovas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusį ar gresiantį Konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą ar atskleidimą.

5.3.5. Sutartyje numatytos Rangovo pareigos dėl Konfidencialios informacijos neatskleidimo netaikomos, kai ir tiek, kiek pagal teisės aktus iš Užsakovo reikalaujama, jis turi pareigą Konfidencialią informaciją atskleisti kompetentingai valstybės, savivaldybės, ar kitai institucijai, įstaigai, organizacijai ar jos atstovui, teismui. Jeigu pagal taikytinus įstatymus ar norminius teisės aktus Rangovas privalo atskleisti kurią nors Konfidencialios informacijos dalį, prieš atskleisdamas tokią informaciją, jis turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui.

5.3.6. Rangovas, neteisėtai atskleidęs Konfidencialią informaciją, Užsakovui moka 3 000 eurų baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus ar atsiradusius tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia bauda.

5.3.7. Kai Konfidenciali informacija yra elektroninio pavidalo, Rangovas įsipareigoja:

- a) užtikrinti, kad visose kompiuterinėse darbo vietose, kuriose, vykdančių Sutartį, dirbama su gauta elektroninio pavidalo Konfidencialia informacija, bus instaliuota legali, veikianti antivirusinės programinės įrangos versija;
- b) užtikrinti, kad elektroninio pavidalo Konfidenciali informacija nebus perduodama ir (ar) su ja dirbama atitinkamų paslaugų erdvėse internete (pvz., Dropbox, Google Drive, One Drive), išskyrus atvejus, kai tokios paslaugos Rangovui teikiamos pagal korporatyvines (ne asmeninio naudojimo) sutartis, sudarytas su šių paslaugų gamintojais (teikėjais);
- c) užtikrinti, kad nešiojamos elektroninės laikmenos (pvz., USB atmintinės), kuriose saugoma Konfidenciali informacija, būtų šifruotos arba saugomos rakinamose informacijos saugojimo priemonėse (pvz., spintose, seifuose, atskirose rakinamose patalpose), arba kitaip apsaugotos nuo tokių įrenginių vagystės arba pameitimo.

5.3.8. Kiekviena Šalis pripažįsta ir patvirtina, kad Sutartyje nurodyti asmens duomenys bus tvarkomi tik išimtinai su Sutarties vykdymu susijusiais tikslais bei laikantis griežtų konfidencialumo įsipareigojimų bei asmens duomenų apsaugos reikalavimų. Asmens duomenų tvarkymo reikalavimus, duomenų subjektų teises ir duomenų valdytojų pareigas reglamentuoja 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

5.4. Interesų konfliktas

5.4.1. Rangovas įsipareigoja nešališkai, sąžiningai ir tinkamai atlikti savo pareigas, vengti bet kokių interesų konflikto ir elgtis taip, kad nekiltų abejonių, jog toks konfliktas yra, nusišalinti nuo sprendimų, galinčių sukelti interesų konfliktą, priėmimo. Toks interesų konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių.

5.4.2. Jeigu paaiškėja aplinkybės, dėl kurių Rangovui gali kilti interesų konfliktas, jis privalo nedelsiant susilaikyti nuo bet kokių veiksmų vykdydamas savo funkcijas, dėl kurių galėtų realizuoti interesų konfliktas, ir nedelsdamas pateikti raštišką laisvos formos pranešimą (arba pareikšti apie tai žodžiu, atitinkamai pažymėdamas posėdžio / susirinkimo protokole) apie nusišalinimą ir (ar) susilaikymą nuo atitinkamų veiksmų, kuriuos atliekant gali realizuoti interesų konfliktas, atlikimo. Toks pranešimas teikiamas Sutartyje nurodytam Užsakovo atstovui.

5.4.3. Rangovas įsipareigoja nesinaudoti ir neleisti naudotis kitiems užimamomis pareigomis, darbine padėtimi asmeninei naudai gauti, su Užsakovo veikla susijusia informacija asmeninei ar kitų asmenų naudai,

jokia Užsakovo nuosavybe, valdomu turtu ir teisėmis, kitaip nei Užsakovo ir Grupės interesais ir vadovaudamasis nustatytais tvarkomis.

5.5. Kalba

5.5.1. Sutartis sudaryta lietuvių ir, esant poreikiui, Specialiosiose sąlygose nurodyta (-mis) kalba (-omis). Jei Sutartis sudaroma lietuvių ir užsienio kalba (-omis), užsienio kalbos (-ų) Sutarties variantas parengtas remiantis lietuvišku variantu. Jei lietuviškas ir užsienio kalbos (-ų) variantai nesutaptų, pirmenybė būtų teikiama lietuviškam tekstui

5.5.2. Vykdam Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjimas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitaria kitaip. Tais atvejais, kai Rangovo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.

5.5.3. Visa Rangovo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalys raštu nesusitaria kitaip.

5.6. Pranešimai

5.6.1. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutartį arba taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šaliai įteikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku arba elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais. Pranešimai bus laikomi įteiktais tinkamai, praėjus 5 darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytu adresu. Laikoma, kad elektroniniu paštu išsiųsti pranešimai yra gaunami kitą darbo dieną po išsiuntimo dienos.

5.6.2. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iki gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai įteiktais tinkamai.

5.6.3. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.

5.7. Ginčų sprendimai

5.7.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Šalių derybose.

5.7.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu per 30 dienų, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą. Sutarties sudarymui, galiojimui, aiškinimui, vykdymui, nevykdymo padariniams yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

5.8. Teisių perleidimas ir atsisakymas

5.8.1. Užsakovas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (ar) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Rangovo sutikimo. Apie teisių ir (ar) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Rangovas informuojamas raštišku pranešimu.

5.8.2. Šalys susitaria, kad be PJ 97 straipsnyje įtvirtintų atvejų, Rangovas gali būti pakeistas nauja Sutarties šalimi teisės aktų nustatyta tvarka pasikeitus Rangovo (pradinės Sutarties šalies) juridiniam statusui ir (ar) atskyrus dalį jo funkcijų ir jas perleidus trečiajam asmeniui, jeigu naujai Sutarties šaliai pereina visos iš Sutarties kylančios Rangovo teisės ir pareigos ir, jeigu toks Rangovo (pradinės Sutarties šalies) pakeitimas nelemia kitų esminių Sutarties pakeitimų bei taip nesiekama išvengti PJ taikymo, taip pat jeigu su tokiu Sutarties šalies pakeitimu iš anksto sutinka Užsakovas. Rangovas privalo ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki planuojamo teisių ir pareigų perėmimo momento apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Rangovo teisių ir pareigų perėmėjo (naujos Sutarties šalies) profesinę kvalifikaciją ir (ar) teisę vykdyti atitinkamą veiklą patvirtinančius dokumentus, taip pat dokumentus, patvirtinančius, kad nėra Rangovo teisių ir pareigų

perėmėjo pašalinimo pagrindų (tuo atveju, jeigu atitinkami reikalavimai nustatyti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ar teisės aktuose). Rangovo teisių ir pareigų perėmėjas (nauja Sutarties šalis) privalo turėti ne mažesnę profesinę kvalifikaciją nei Rangovas, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis, kvalifikaciją, ją vertinant pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti Pirkimo dokumentuose (jeigu atitinkami reikalavimai nustatyti). Užsakovas, gavęs Rangovo raštą kartu su visais būtiniais dokumentais, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Rangovo pakeitimui nauja Sutarties šalimi. Susitarimas pakeisti Šalį įforminamas Sutartyje nustatyta tvarka.

5.8.3. Kitais nei aptartas Bendrųjų sąlygų 5.8.2 punkte atvejais Rangovas neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo. Jei Rangovas nesilaiko šio reikalavimo, Rangovas ir teises bei pareigas perėmęs trečiasis asmuo prieš Užsakovą atsako solidariai.

5.8.4. Šalių nesinaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako apie tai nurodydama raštu.

5.9. Informacijos atskleidimas

5.9.1. Užsakovui paprašius, Rangovas privalo pateikti visą reikalingą informaciją apie medžiagų, gaminių, įrenginių ir mechanizmų kilmės šalį, gamintoją, jo akcininkus.

PASIŪLYMAS⁶
DĖL DUJOTIEKIO JUNGTIŲ TARP LATVIJOS IR LIETUVOS PAJĖGUMŲ PADIDINIMO STATYBOS DARBŲ
(ISKAITANT DARBO PROJEKTO PARENGIMĄ) PIRKIMO

2 PIRKIMO OBJEKTO DALIAI
„KIEMĖNŲ DUJŲ APSKAITOS STOTIES KIEMĖNŲ G. 71A, KIEMĖNAI, NAMIŠIŲ SEN., PASVALIO R. SAV.,
REKONSTRAVIMO DARBAI“

2021-10-11

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas, įmonės ir PVM kodai (toliau – Tiekėjas)	UAB „MT Group“, įmonės kodas: 302203568, PVM kodas LT100004369819
Tiekėjo adresas	Kareivių g. 6, Vilnius, Lietuva
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis perkančiojo subjekto AB „Amber Grid“ (toliau – Perkantysis subjektas) Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS), paskelbto pirkimo, pirkimo Nr. 555282 (toliau – Pirkimas), sąlygomis (toliau – Sąlygos), nustatytomis:

- 1) skelbime apie Pirkimą;
- 2) Sąlygose;
- 3) kituose Pirkimo dokumentuose.

2. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, kuriame nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį, darbų ir paslaugų kainas ir kitą derybų sąlygose nurodytą informaciją.

3. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, esame pasirengę kokybiškai ir derybų sąlygose nustatytu laiku bei apimtimis atlikti Darbus, kurių apimtys ir atlikimo sąlygos yra išdėstytos pirkimo sąlygose ir jų prieduose, taip pat visas papildomus Darbus, kurių būtinybė išaiškėja sutarties vykdymo eigoje, už toliau nurodytą kainą:

Lentelė Nr. 1

Darbų / išlaidų pavadinimas	Tiesioginės išlaidos EUR be PVM			Bendra darbų kaina EUR be PVM (2+3+4)
	Darbo užmokestis	Medžiagos, įrenginiai	Mechanizmai	
1	2	3	4	5
1. Darbo projekto parengimas	180 000,00	0,00	0,00	180 000,00
2. Sklypo sutvarkymo darbai	30 957,00	17 643,00	20 645,00	69 245,00
3. Architektūriniai darbai	21 739,00	28 355,00	9 263,00	59 357,00
4. Konstrukcijų įrengimo darbai	53 559,00	78 764,00	32 766,00	165 089,00
5. Dujotiekio įrengimo darbai	107 119,00	976 669,00	81 914,00	1 165 702,00
6. Elektrotechnikos (lauko tinklų) įrengimo darbai	49 149,00	40 957,00	9 452,00	99 558,00

⁶ Pildydamas šią formą Tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 7 ir 8 punktus. 7 ir 8 punktų Tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti, tuo atveju, jeigu Tiekėjas sutarties vykdymui neketina pasitelkti subtiekių (tiek ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi siekiant atitikti derybų sąlygų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ir (arba) profesinės patirties, tiek subtiekių, kurių pajėgumais nesiremiama siekiant atitikti reikalavimus) ir (ar) pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Darbų / išlaidų pavadinimas	Tiesioginės išlaidos EUR be PVM			Bendra darbų kaina EUR be PVM (2+3+4)
	Darbo užmokestis	Medžiagos, įrenginiai	Mechanizmai	
1	2	3	4	5
7. Elektrotechnikos (vidaus tinklų) įrengimo darbai	26 465,00	66 161,00	5 041,00	97 667,00
8. Elektrotechnikos (elektrocheminės apsaugos nuo korozijos) įrengimo darbai	9 383,00	5 041,00	2 520,00	16 944,00
9. Nuotolinio procesų valdymo įrengimo darbai	66 161,00	12 287,00	5 041,00	83 489,00
10. Apsauginės signalizacijos įrengimo darbai	15 753,00	50 482,00	1 260,00	67 495,00
11. Gaisro aptikimo ir signalizavimo įrengimo darbai	5 230,00	4 285,00	945,00	10 460,00
12. Procesų valdymo ir automatizacijos darbai	192 535,00	437 926,00	4 096,00	634 557,00
13. Šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo įrengimo darbai	788,00	2 867,00	441,00	4 096,00
14. Vandentiekio ir nuotekų šalinimo įrengimo darbai	26 987,00	22 558,00	18 903,00	68 448,00
15. Gaisrinės saugos įrengimo darbai	3 112,00	2 970,00	2 205,00	8 287,00
16. Viešinimo paslaugos	233,00	1 260,00	189,00	1 682,00
17. DAS bandymai	15 959,00	14 021,00	5 608,00	35 588,00
18. Paleidimo-derinimo darbai	7 939,00	1 890,00	945,00	10 774,00
19. Dokumentacijos parengimas	3 452,00	504,00	441,00	4 397,00
20. Geodezinės (-ių) nuotraukos (-ų) ir parengimas	2 000,00	0,00	1 434,00	3 434,00
21. Kadastro bylos (-ų) parengimas	2 655,00	0,00	0,00	2 655,00
22. Kiti darbai ir paslaugos (juos išvardinant):	0,00	0,00	0,00	0,00
Bendra 2 pirkimo objekto dalies darbų kaina EUR be PVM:				2 788 924,00
PVM:				585 674,04
Bendra 2 pirkimo objekto dalies darbų kaina EUR su PVM:				3 374 598,04

Bendra 2 pirkimo objekto dalies darbų kaina EUR be PVM 2 788 924,00 (du milijonai septyni šimtai aštuoniasdešimt aštuoni tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt keturi eurai 00 centų).
(skaičiais ir žodžiais)

Siūlomi papildomi garantinių įsipareigojimų terminai:

Lentelė Nr. 2

Papildomas garantinių įsipareigojimų terminas medžiagoms, gaminiams, įrenginiams bei įrangai (toliau – įranga)(G1)	3 (įrašyti siūlomą papildomą garantinių įsipareigojimų terminą metais)
--	---

Papildomas garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas (G2)	2 (įrašyti siūlomą papildomą garantinių įsipareigojimų įvykdymo terminą metais)
--	---

Pastabos:

1. Kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
2. Bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą.
3. Į pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos (transportavimo, pakavimo ir kt.) ir visi mokesčiai, išskyrus PVM.
4. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo PVM netaikymo nuorodą.

5. Siūlomi Darbai *visiškai atitinka* pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus (*jei neatitinka, nurodomi neatitikimai, pateikiamas paaiškinimas*).

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
6.1		
..		

7. Dalyvaudamas Pirkime remiuosi ir vykdant sutartį remsiuosi šių ūkio subjektų pajėgumais ir (ar) pasitelksiu šiuos subtiekejus⁷:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas	Ūkio subjekto pavadinimas ir jo turimas specialus leidimas, buvimas tam tikrų organizacijų nariu, arba turimi finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimai ⁸	
7.1. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi siekiant atitikti derybų sąlygų reikalavimus			
7.1.1.	UAB „Ardynas“	Kvalifikuoti specialistai	
7.1.2.	A. Sinkevičienės projektavimo firma	Kvalifikuoti specialistai	
7.1.3.	UAB „Gaisro saugos projektai“	Kvalifikuoti specialistai	
7.1.4.	Uždarnosios akcinės bendrovės „Iremas“ filialas Projektų centras	Kvalifikuoti specialistai	
7.1.5.	UAB „Hidroterra“	Kvalifikuoti specialistai	
7.1.6.	UAB „Elsis TS“	Kvalifikacijos atestatas, Kvalifikuoti specialistai	
7.1.7.	UAB „Euroelektronika“	Kvalifikacijos atestatas, Kvalifikuoti specialistai	
7.1.8.	UAB „GEO 9“	Kvalifikuoti specialistai	
7.2. Pasiūlymo pateikimo metu žinomi subtiekejai, kurie bus pasitelkti sutarties vykdymui (tiek ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi siekiant atitikti derybų sąlygų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ir (arba) profesinės patirties, tiek subtiekejai, kurių pajėgumais nesiremiama siekiant atitikti reikalavimus) ⁹			
	Subtiekejo pavadinimas	Subtiekejo atliekamų darbų, teikiamų paslaugų, tiekiamų prekių pavadinimas ir apibūdinimas (tikslus aprašymas)*	Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)
7.2.1.	UAB „Ardynas“	Projektavimas	
7.2.2.	A. Sinkevičienės projektavimo firma	Projektavimas	

⁷ Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai (subrangovai, subtiekejai).

⁸ Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ir (arba) profesinės patirties (jeigu tokius reikalavimus kelia Perkantysis subjektas) **tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys atliks darbus, suteiks paslaugas, kuriems reikia jų turimų pajėgumų.**

⁹ Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us), privalo būti nurodyta, o subtiekejai privalo būti nurodyti, jeigu jie pasiūlymo pateikimo metu yra žinomi.

7.2.3.	UAB „Gaisro saugos projektai“	Projektavimas	
7.2.4.	Uždarnosios akcinės bendrovės „Iremas“ filialas Projektų centras	Projektavimas	
7.2.5.	UAB „Hidroterra“	Projektavimas	
7.2.6.	UAB „Elsis TS“	Elektros, automatikos, procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimo darbai	
7.2.7.	UAB „Euroelektronika“	Signalizacijų įrengimo darbai	
7.2.8.	UAB „Pristis“	Apsauginės sistemos ir gaisrinės signalizacijos	
7.2.9.	UAB „GEO 9“	Geodezijos darbai	
7.2.10.	Nežinomas	Neardomoji kontrolė	
7.2.11.	Nežinomas	Sklypo sutvarkymo, gerbūvio atstatymo, bendrastatybiniai darbai	
7.2.12.	VšĮ Technikos priežiūros tarnyba	Trečios šalies paslaugos	
7.2.13.	Nežinomas	Vandentiekio, nuotekų tinkų įrengimas	
7.2.14.	Nežinomas	Šildymas, vėdinimas, kondicionavimas	
7.2.15.	Nežinomas	Demontavimo, griovimo darbai	
7.2.16.	Nežinomas	Dujų technologinės įrangos tiekimas	

Pastaba: *- būtina išvardinti visus darbus, teikiamas paslaugas, tiekiamų prekių pavadinimus, bei nurodyti jų dalį (procentais), kuriuos galima teiks pasitelkti Subtiekėjai (Subtiekėjo pavadinimo nurodyti nebūtina jei jis nėra žinomas) sutarties vykdymo metu.

8. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai)¹⁰:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“
8.1.	Pasiūlymas	Prisegti dokumentai
...		

9. Sutinkame su mokėjimo sąlygomis, išdėstytomis derybų sąlygų 4 priedo (specialiųjų sutarties sąlygų) 2.4 punkte.

10. Pasiūlymas galioja 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

¹⁰ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Lentelėje pateikiama informacija apie pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumą. Tiekėjas privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali. Visas Tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija.

Tuo atveju, jei lentelė ar atskiros jos eilutės nėra užpildomos, Perkantysis subjektas laikys, kad ta pasiūlymo informacija arba atitinkama jos dalis nėra laikoma konfidencialia.

Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų įstatymu (toliau – Pirkimų įstatymas), konfidencialia negali būti laikoma informacija, kuri atitinka Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalyje nustatytus požymius ir sąlygas, o Perkančiajam subjektui kilus abejonių dėl Tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, jis kreipiasi į Tiekėją su prašymu įrodyti nurodytos informacijos konfidencialumą. Per Perkančiojo subjekto nurodytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos) Tiekėjui nepateikus tokių įrodymų arba pateikus netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia pasiūlyme nurodyta informacija nėra konfidenciali.

TRISALĖ ATSISKAITYMO SUTARTIS

20 ____ m. _____ d. Nr. _____

Vilnius

Perkančiojo subjekto pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios sąskaitos numeris:

toliau – Pirkėjas,

Tiekėjo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Tiekėjas,

(Jeigu tai jungtinės sutarties veiklos pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, nurodyti, iš kokių ūkio subjektų sudaryta, visų šių subjektų pavadinimus, įmonės ir PVM kodus, adresus, atsakingojo partnerio pavadinimą bei šį partnerį atstovaujančio asmens pareigas, vardą ir pavardę)

ir

Subtiekėjo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Subtiekėjas,

toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o visos kartu vadinamos Šalimis, atsižvelgdamos į tai, kad [Pirkėjas ir Tiekėjas] [įrašyti datą] sudarė pirkimo-pardavimo sutartį Nr. [įrašyti numerį] (toliau – Pirkimo sutartis), siekdamos nustatyti tiesioginio atsiskaitymo tvarką **remiantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 96 str. 2 dalimi**, sudarė šią trišalę atsiskaitymo sutartį (toliau – Trišalė sutartis).

1. straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Šios Trišalės sutarties dalykas yra tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekejū tvarka ir sąlygos.

1.2. straipsnis. Atsiskaitymo tvarka

1.3. Avansinis mokėjimas nemokamas.

1.4. Kiekvieno tarpinio ir (ar) galutinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai [suteiktų paslaugų / atliktų darbų / pristatytų prekių kiekį bei jų vertę]. Pirkėjas Subtiekejū moka tokias sumas, kurios neviršija sumų, Pirkėjo mokėtinų Tiekėjui už tinkamai ir laiku [suteiktas ir Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka priimtas paslaugas] [atliktus ir Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka priimtus darbus] [pristatytas ir Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka priimtas prekes], kuriuos (-ias) faktiškai ir tinkamai [suteikė] [atliko] [pristatė] Subtiekęjas (jei tokie (-ios) [paslaugos suteiktos] [darbai atlikti] [prekės pristatytos] netinkamai ar ne laiku, iš mokėtinų sumų bus išskaičiuotos baudų, nuostolių ir/ar netesybų sumos, taikytinos pagal šią Pirkimo sutartį dėl atitinkamų [paslaugų] [darbų] [prekių] netinkamo ar pavėluoto [suteikimo] [atlikimo] [pristatymo]. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti Pirkimo sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatyta piniginių lėšų sulaikymo teise ir Subtiekejū mokėtinų piniginių lėšų atžvilgiu.

1.5. Subtiekęjas prieš teikdamas mokėjimo dokumentus Pirkėjui pateikia Tiekėjo pasirašymui ir patvirtinimui tinkamai įformintus Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus (po 3 (tris) egzempliorius): [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą ir Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma).

1.6. Sutarties Šalys susitaria, jog Subtiekęjo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai laikomi tinkamai įformintais ir pateiktais, jeigu nurodytuose dokumentuose pateikta informacija apie Subtiekęjo [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [atlikti darbai] [pristatytos prekės] bei dokumentų įforminimas atitinka Pirkimo sutarties sąlygas;

1.7. Tiekėjas gavęs iš Subtiekęjo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus patikrina juos ir nustatęs, kad dokumentuose pateikta informacija apie Subtiekęjo [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [atliktus darbus] [pristatytos prekės] atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pateikti dokumentai įforminti tinkamai, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių dokumentų gavimo dienos:

1.7.1. pasirašo ir patvirtina [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą;

1.7.2. Pasirašo ir patvirtina Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma);

1.7.3. pateikia Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus Pirkėjui.

1.8. Jeigu Tiekėjas nustato, kad Subtiekęjo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai yra netinkamai įforminti, pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai,

dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra neteisinga, [suteiktos paslaugos] [atlikti darbai] [pristatytos prekės] neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoti apie tai Subtiekėją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas Pirkimo sutarties nuostatas atitinkančią terminą trūkumams pašalinti.

1.9. Per Tiekėjo nustatytą terminą Subtiekėjui pašalinus trūkumus, Tiekėjas nustatyta tvarka pakartotinai patikrina dokumentus ir pateikia pasirašytus ir patvirtintus dokumentus Pirkėjui.

1.10. Pirkėjas ne vėliau kaip per [nurodyti terminą] nuo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentų gavimo dienos, patikrina pateiktus dokumentus ir, jeigu pateikti dokumentai yra tinkamai įforminti, dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [atlikti darbai] [pristatytos prekės] atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pasirašo [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, bei pateikia pasirašytus dokumentus (po 1 (vieną) egzempliorių) Tiekėjui ir Subtiekėjui.

1.11. Jeigu Pirkėjas nustato, kad Tiekėjo pateikti dokumentai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai arba dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [atliktus darbus] [pristatytas prekes] yra neteisinga, [suteiktos paslaugos] [atlikti darbai] [pristatytos prekės] neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Tiekėją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

1.12. Per Pirkėjo nustatytą terminą Tiekėjui pašalinus trūkumus ir pakoregavus dokumentus, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų gavimo dienos, pasirašo [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, ir pateikia pasirašytus dokumentus Tiekėjui ir Subtiekėjui.

1.13. Subtiekėjas tik gavęs be išlygų visų Šalių suderintą ir pasirašytą [Paslaugų] [Darbų] [Prekių] perdavimo-priėmimo aktą, suformuoja elektroninę sąskaitą-faktūrą/PVM sąskaitą-faktūrą (toliau – Elektroninė sąskaita). Elektroninė sąskaita faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiama Subtiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkanti elektroninė sąskaita faktūra gali būti teikiama tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

1.14. Jei Subtiekėjas pateikia sąskaitą kitomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

1.15. Pirkėjas ne vėliau kaip per Pirkimo sutartyje nurodytą terminą patikrina Elektroninę sąskaitą ir, jeigu pateikta Elektroninė sąskaita yra tinkamai įforminta, per Pirkimo sutartyje nurodytą atsiskaitymo terminą nuo Elektroninės sąskaitos gavimo dienos perveda lėšas į Subtiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

1.16. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigos Pirkėjas raštu teikia informaciją Tiekėjui apie per šį ataskaitinį laikotarpį atliktus mokėjimus Subtiekėjui.

1.17. Pirkėjo atliktų tiesioginių mokėjimų Subtiekėjui suma bus mažinama Pirkimo sutartyje nustatyta Pirkimo sutarties kaina (atitinkama jos dalis), Pirkėjo už atitinkamus (-as) [paslaugas] [darbus] [prekes] mokėtina Tiekėjui.

2. straipsnis. Pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

2.1. Visi Trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama Trišalės sutarties dalis.

2.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

2.3. Trišalė sutartis keičiama šiais atvejais:

2.3.1. kai keičiamos Pirkimo sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.2. kai keičiamos Subtiekimio sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.3. kitais atvejais.

2.4. Trišalė sutartis gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu šiais atvejais:

2.4.1. kai atsisakoma tiesioginio atsiskaitymo būdo;

2.4.2. kai nutraukiama Subtiekimio sutartis;

2.4.3. kai nutraukiama Pirkimo sutartis.

3. straipsnis. Šalių atsakomybė

3.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Trišalę sutartį ir kitus su šios sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos vienai kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.2. Tiekėjas atsako Pirkėjui už Subtiekėjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o Subtiekėjui – už Pirkėjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

3.3. Pirkėjas ir Subtiekėjas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su sutarčių, kiekvieno iš jų sudarytų su Tiekėju, pažeidimu.

4. Straipsnis. Baigiamosios nuostatos

4.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Trišalę sutartį.

4.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo, taip pat neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Trišalės sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

4.3. Trišalės sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais

tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti registruotu ar elektroniniu paštu preambulėje nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

4.4. Sutarties įsigaliojimo data laikoma sutarties pasirašymo diena, jei Šalys pasirašo skirtingu metu, Sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios Šalies parašo data.

4.5. Sutartis sudaryta trimis egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

4.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

Pirkėjo atstovas		Tiekėjo atstovas		Subtiekėjo atstovas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:		Data:	

TRIŠALĖS ATSISKAITYMO SUTARTIES PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTO FORMA

PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR.

(data)

Pirkimo sutarties Nr.:	
Pirkimo sutarties pavadinimas:	
Pirkimo sutarties pasirašymo data:	
Trišalės sutarties Nr.:	
Trišalės sutarties pasirašymo data:	
Tiekėjas:	
Subtiekėjas:	
Pirkėjas:	

Visos (-i) [teikiamos prekės] [atliekami darbai] [suteiktos paslaugos] nurodytos [prekių] [darbų] [paslaugų] sąraše, buvo [pristatytos] [atlikti] [suteiktos], pateikti visi reikalingi dokumentai (sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos ir panašiai).

Pirkėjas [pristatytas prekes] [atliktus darbus] [suteiktas paslaugas] priėmė ir patvirtina, kad [pristatytos prekės] [atlikti darbai] [suteiktos paslaugos] atitinka sutarties sąlygas.

[Prekių] [Darbų] [Paslaugų] sąrašas:

Valiuta:									Eur
Eil. Nr.	[Užsakymo data]	[Pristatymo] [atlikimo] [Suteikimo] data	Vietos adresas	[Garantinis terminas]	[Prekės] [Darbai] [Paslaugos] pavadinimas (įvardinant tikslus gamintojų ir modelių pavadinimus)	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina be PVM	Suma be PVM
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=8×9
Iš viso be PVM:									
PVM [tarifas]*:									
Iš viso su PVM:									

Šis aktas neatleidžia Tiekėjo bei Pirkėjo nuo likusių jų sutartinių įsipareigojimų pagal nurodytą Pirkimo sutartį vykdymo.

Perdavė Subtiekėjo atstovas		Patvirtino Tiekėjo atstovas		Priėmė Pirkėjo atstovas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:		Data:	

* - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, atitinkamos skiltys nepildomos ir nurodomos priežastis, dėl kurių tiekėjas PVM nemoka.

REIKALAVIMAI DARBŲ VYKDYMO GRAFIKUI

1. Darbų vykdyto grafikas (toliau – **Grafikas**) derinimui turi būti pateiktas užsakovui AB „Amber Grid“ (toliau – **Užsakovas**) pirkimo-pardavimo sutartyje (toliau – **Sutartis**) nustatytais terminais ir kontaktais elektroninio ryšio priemonėmis skaitmeniniu *.mpp ir *.pdf formatu. Grafike turi būti numatytas toliau nurodytų ir į Sutarties apimtį įeinančių darbų (toliau – **Darbai**) vykdymas, išskyrus atvejus, kai atitinkami darbai pagal Sutartį neturi būti atliekami arba jų atlikimo nėra galimybės numatyti. Grafike mažiausiai turi būti nurodyta (jei taikoma ir tiek, kiek taikoma¹):

- 1) įvadinis susitikimas (angl. *kick-off meeting*);
- 2) projekto vykdymo reglamento parengimas (jeigu tai numatyta Sutarties specialiosiose sąlygose);
- 3) kai pirkimas dėl Darbų įsigijimo (toliau – **Pirkimas**) įvykdytas pagal patvirtintą techninį projektą (toliau – **TP**), techninį darbo projektą (toliau – **TDP**), griovimo projektą ar kitą statybos projektą ir šio projekto pagrindu gautą statybą leidžiantį dokumentą (toliau – **SLD**), – šio projekto ir SLD perdavimas Rangovui;
- 4) Sutartyje numatyto statybos projekto (techninio darbo projekto, darbo projekto (kai statybos projektas rengiamas dviem etapais), kapitalinio remonto projekto, paprastojo remonto aprašo, griovimo projekto ar kt.) parengimas, suderinimas, statinio projekto (atskirų jo dalių) ekspertizė, tvirtinimas, jeigu numatyta Sutartyje ir (ar) teisės aktuose – SLD gavimas (nurodant atskiromis eilutėmis);
- 5) statybvietės perdavimas Darbus vykdysiančiam rangovui (toliau – **Rangovas**);
- 6) Rangovo (įmonės) patvirtintų statybos taisyklių perdavimas Užsakovui;
- 7) statybos darbų technologijos projekto rengimas (teisės aktuose nustatytais atvejais);
- 8) statybos darbų pradžia;
- 9) inžinerinių darbų atlikimas (geologija, geodezija, trasos nužymėjimas ir kt., nurodant atskirai);
- 10) archeologiniai tyrinėjimai;
- 11) dujotiekio trasos ištyrimas nuo sprogmenų;
- 12) vamzdžių/medžiagų/jrangos suderinimas, užsakymas, pristatymas (nurodant atskiromis eilutėmis);
- 13) specialiųjų prisijungimo sąlygų, specialiųjų reikalavimų ir visų reikalingų suderinimų, leidimų ir (arba) sutikimų iš atsakingų institucijų ir asmenų gavimas (kiekvienas suderinimas/leidimas išskiriamas atskira eilute/-ėmis);
- 14) įrenginių techninės dokumentacijos suderinimas su Užsakovu;
- 15) miško kirtimas ir tvarkymas;
- 16) žemės darbai;
- 17) magistralinio dujotiekio įrengimo ir (arba) rekonstravimo darbai (nurodyti atskiromis eilutėmis pagal atliekamus darbus, pvz. įrenginių ir medžiagų montavimas, suvirinimas, siūlių švietimas, patikrinimas, izoliavimo darbai, kokybės patikrinimas ir kt.);
- 18) uždarymo įtaisų aikštelių įrengimo ir (arba) rekonstravimo darbai (nurodyti atskiromis eilutėmis pagal atliekamus darbus, pvz. įrenginių ir medžiagų montavimas, suvirinimas, siūlių švietimas, patikrinimas, izoliavimo darbai, kokybės patikrinimas, elektrotechnikos darbai, nuotolinio valdymo (SCADA) darbai ir kt.);
- 19) kontrolinio įtaiso paleidimo-priėmimo kamerų įrengimo darbai (nurodyti atskiromis eilutėmis pagal atliekamus darbus, pvz. įrenginių ir medžiagų montavimas, suvirinimas, siūlių švietimas, patikrinimas, izoliavimo darbai, kokybės patikrinimas, elektrotechnikos darbai, nuotolinio valdymo (SCADA) darbai ir kt.);

¹ Jeigu atitinkami darbai pagal konkrečią sutartį turi būti atliekami, šie darbai turi būti nurodyti Grafike. Konkrečioje sutartyje nenumatyti darbai Grafike nenurodomi.

- 20) dujų skirstymo / dujų apskaitos / dujų kompresorių stočių, slėgio ribojimo mazgų įrengimo ir (arba) rekonstravimo darbai (nurodyti atskiromis eilutėmis pagal atliekamus darbus, pvz. pastatų, įrenginių ir medžiagų montavimas, suvirinimas, siūlių švietimas, patikrinimas, izoliavimo darbai, kokybės patikrinimas, elektrotechnikos darbai, nuotolinio valdymo (SCADA) darbai ir kt.);
 - 21) magistralinio dujotiekio ar kito statinio, jo įrenginių suderinimas, bandymas ir/arba testavimas;
 - 22) magistralinio dujotiekio vamzdžio kalibravimas, valymas;
 - 23) prijungimas prie veikiančio magistralinio dujotiekio;
 - 24) susikirtimai su keliais, geležinkeliais, upėmis, melioracijos grioviais ir kitomis kliūtimis; (nurodyti atskiromis eilutėmis pagal atliekamus darbus)
 - 25) specialios įrangos montuojamos „po slėgiu“ darbai, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas dujų perdavimas darbų metu; (nurodyti atskiromis eilutėmis pagal atliekamus darbus)
 - 26) HDD ruožų statyba; (nurodyti atskiromis eilutėmis pagal atliekamus darbus)
 - 27) tinkamos dangos apsisukimo aikštelės, privažiavimo kelio bei nuovažos nuo vietinio kelio įrengimo darbai;
 - 28) aplinkos tvarkymo darbai;
 - 29) pagal Sutartį reikalingų pažymų, leidimų, sutikimų ir pan. gavimas;
 - 30) statybos darbų pabaiga;
 - 31) statybos užbaigimo procedūrų organizavimas;
 - 32) statybos užbaigimo akto, Deklaracijos apie statybos užbaigimą arba kito statybos užbaigimą patvirtinančio dokumento gavimas;
 - 33) Užsakovo darbuotojų apmokymas naudotis įranga;
 - 34) kiti būtini darbai (juos nurodant atskiromis eilutėmis);
 - 35) Darbų, įskaitant visų Sutartyje numatytų dokumentų perdavimas Užsakovui;
 - 36) Darbų defektų ir trūkumų, nustatytų Darbų perdavimo Užsakovui metu (jeigu tokių būtų nustatyta) šalinimas.
2. Grafike turi atspindėti kiekvieno darbo trukmę, jo pradžios ir pabaigos datas, eiliškumą, bei tarpusavio sąsajos (t. y. kokią įtaką vienu darbų atlikimas turi kitų darbų atlikimui). Grafike datos turi būti nurodytos savaitės ir detalesniu tikslumu.
 3. Užsakovui suderinus Grafiką, iki šio Grafiko patvirtinimo Rangovas jo pagrindu turi parengti ir pateikti Užsakovui Grafiko priedą – planuojamų išlaidų, reikalingų vykdyti atsiskaitymams su Rangovu pagal Sutartį, grafiko projektą (toliau – **Piniginis Grafikas**). Piniginis Grafikas rengiamas mėnesio tikslumu (laiko ir atliekamų darbų atžvilgiu). Piniginio Grafiko detalumas derinamas su Užsakovu prieš jo rengimą. Piniginis Grafikas naudojamas kaip stebėsenos ir piniginių srautų planavimo įrankis, tačiau mokėjimai už atliktus Darbus bus atliekami pagal Tarpinius ir (ar) Galutinius perdavimo aktus Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis.
 4. Tik po to, kai Užsakovas suderina Piniginį Grafiką, Grafikas laikomas parengtu visa apimtimi ir gali būti patvirtinamas Užsakovo ir Rangovo atstovų parašais, nurodant tvirtinimo datą, dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.
 5. Grafikas turi būti reguliariai sekamas ir teikiamos išsamios Darbų vykdymo ataskaitos (toliau – Ataskaita arba Ataskaitos). Kartu su Ataskaita turi būti pateiktas Grafikas (aktuali Grafiko laida), papildytas informacija (papildoma (-omis) grafa (-omis)) apie pasiektą Darbų vykdymo progresą (procentais) – faktinę situaciją, pažymint tiek Darbų (jų dalies) vėlavimą, tiek greičiau nei numatyta Grafike atliktus Darbus (nepriklausomai nuo to, ar šis ankstesnis ar vėlesnis Darbų (jų dalies) įvykdymas buvo įformintas patvirtinant naujos laidos Grafiką Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis). Darbų vykdymo ataskaitos turi būti teikiamos Užsakovui ne rečiau kaip kartą per mėnesį (ne vėliau kaip paskutinę ataskaitinio mėnesio dieną), arba kitokiu periodiškumu, kuris nurodytas Sutartyje arba yra suderintas su Užsakovu konkrečios Sutarties vykdymo metu.
 6. Kai Grafikas parengtas vadovaujantis šiame dokumente išdėstytais reikalavimais Grafikui (toliau – Reikalavimai), visais atsilikimo nuo Grafiko (vėlavimo įvykdyti Darbus ar jų dalį) atvejais Rangovas kartu su šių Reikalavimų 5 p. nurodyta Darbų vykdymo ataskaita privalo pateikti Sutarties bendrosios dalies 1.4.8 p. numatytą atnaujintą

grafiką, kuriame turi atspindėti prognozuojami planuojamų Darbų atlikimo terminai, atnaujintą Piniginį Grafiką, taip pat vėlavimo priežastis ir priemones vėlavimui eliminuoti.

7. Grafike nurodytų darbų eiliškumas gali būti keičiamas tik su Užsakovo pritarimu, Šalims raštiškai patvirtinant Grafiko pakeitimus Sutarties bendrųjų sąlygų 1.4.5 p. nustatyta tvarka ir sąlygomis.

REIKALAVIMAI PROJEKTO VYKDYMO REGLAMENTUI

Projekto vykdymo reglamente turi būti pateikta detali informacija, kaip bus įgyvendintas projektas ir valdoma su jo vykdymu susijusi rizika ir kiti klausimai. Reglamentas privalo būti parengtas atsižvelgiant į Pasiūlymą, Specifikaciją, Sutartį ir tarp Rangovo bei Užsakovo suderintą Darbų vykdymo grafiką ir apimti mažiausiai šias dalis / klausimus:

- 1) Įvadas (paskirtis, apibrėžimai, sąvokos, susiję dokumentai ir kt.);
- 2) Tikslai (tikslai, uždaviniai, rezultatai ir kt.);
- 3) Apimtis (apribojimai, prielaidos ir kt.);
- 4) Planas (strategija, metodai ir kt.);
- 5) Projekto gairės (užduotys, darbų išskaidymas, terminai, sąsajos (ir kt.);
- 6) Apimties valdymas;
- 7) Pokyčių valdymas;
- 8) Finansų valdymas;
- 9) Darbų valdymas;
- 10) Rizikos valdymas;
- 11) Aplinkosauga;
- 12) Personalo valdymas;
- 13) Problemų valdymas;
- 14) Komunikacijos valdymas;
- 15) Kokybės valdymas;
- 16) Darbų saugos valdymas;
- 17) Resursų valdymas;
- 18) Darbų dalių kaina, išreikšta procentais nuo bendros pasiūlymo kainos;
- 19) Tiekėjo tiekiamų medžiagų, gaminių ir įrangos tiekimo planas – grafikas;
- 20) Darbų paskirstymo struktūra (WBS) – užduočių hierarchija, perteikianti projekto komandos supratimą apie darbų sudėtį ir kiekvieno komponento ar užduoties dydį, kainą ir trukmę.