

SUTARTIS Nr. 03-14-05

Vilnius

2022 m. vasario 23 d.

Vilniaus Justino Vienožinskio dailės mokykla, įmonės kodas 191663134, atstovaujama direktoriaus Algio Lankelio-Elvich veikiančio pagal Vilniaus Justino Vienožinskio dailės mokyklos veiklos nuostatus, (toliau vadinama „**Užsakovas**“), ir

UAB VIPTELA, įmonės kodas 305625553, atstovaujama direktorės Gabrielės Pocevičiūtės, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau „**Rangovas**“), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

1. Sutarties objektas:

Vilniaus J. Vienožinskio dailės mokyklos filialo Naujojoje Vilnioje pagalbinio pastato Tremtinių g. 4, renovacijos darbai.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai:

2.1. Sutarties pradžia – Sutarties pasirašymo diena, pabaiga – kol šalys įvykdys visus pagal ją priimtus įsipareigojimus.

2.2. Maksimalus darbų atlikimo terminas - 3 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos.

2.3. Visų darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguojamas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo.

3. Sutarties darbų kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos:

3.1. Sutarties objekto fiksuota kaina nustatyta 2022-01-17 d. mažos vertės pirkimo, atviro konkurso būdu, rezultatais paraiškos-užduoties Nr. **577448**, be PVM yra **77857,54** Eur, PVM (21%) **16350,08** Eur. Bendra sutarties kaina su PVM **94207.62** Eur (**devyniasdešimt keturi tūkstančiai du šimtai septyni eurai , 62 cent.**)

3.2. Užsakovas už kokybiškai atliktus Sutarties darbus, nurodytus Sutarties 1. punkte, atsiskaito pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (pažymą F-3, PVM sąskaitą faktūrą, darbų atlikimo aktus) per 30 darbo dienų nuo dokumentų gavimo dienos.

4. **Rangovas** įsipareigoja:

4.1. Atlikti remonto darbus pagal Vilniaus J. Vienožinskio dailės mokyklos filialo Naujojoje Vilnioje pagalbinio pastato, adresu - Tremtinių g. 4, dalinio remonto darbų pirkimo (toliau – Pirkimo) sąlygų 1 priede pateiktą remonto darbų aprašą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimais.

4.2. Atlikus Sutarties darbus perduoti Užsakovui atliktų darbų aktus, atliktų darbų ir išlaidų pažymas (F-3) ir PVM sąskaitas faktūras.

4.3. Prieš pradėdant vykdyti Darbus, parengti ir su Užsakovu suderinti Darbų vykdymo grafiką ir jo laikytis.

4.4. Nekeisti Užsakovo sprendimų be jo rašytinio sutikimo.

4.5. Laiku pradėti, kokybiškai atlikti ir perduoti Užsakovui Darbus.

4.6. Užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, higienos, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą.

4.7. Darbams naudoti tik sertifikuotas statybines medžiagas, gaminius ir įrengimus.

4.8. Paskirti atsakingą Darbų vadovą, kuris prižiūrėtų atliekamus Darbus.

4.9. Užtikrinti, kad Darbus atliktų kvalifikuoti darbuotojai, visą Darbų atlikimo laikotarpį turėti, jei reikalinga, leidimus (licencijas) darbams atlikti.

4.10. Užtikrinti, kad Užsakovas galėtų susipažinti, patikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę.

4.11. Visus Darbus atlikti pats, jei bus pasitelkiamas subrangovas, prieš pasitelkiant, turi būti suderinta su Užsakovu.

4.12. Nekokybiškai atliktus Darbus bei trūkumus pašalinti savo sąskaita.

4.13. Atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti atliekas ir jas išvežti iš teritorijos. Baigus darbus, savo sąskaita išvežti šiukšles iš teritorijos per 3 (tris) darbo dienas, bet ne vėliau kaip iki Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

4.14. Apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik atnaujinamo objekto teritorijoje.

4.15. Pranešti apie sutarties darbų užbaigimą, prašydamas organizuoti jų priėmimą.

5. Užsakovas įsipareigoja:

5.1. Rangovui pateikti darbų užduočiai vykdyti reikalingus techninius dokumentus.

5.2. Vykdyti darbų techninę priežiūrą, kontroliuoti darbų apimtį ir kokybę, bei ar Rangovas darbus atlieka laiku ir tinkamai.

5.3. Priimti iš Rangovo kokybiškai atliktus darbus pagal Sutarties 4.4. punkte nurodytus dokumentus, kuriuos Užsakovas tikrina ir pasirašo per 2 darbo dienas.

5.4. Sumokėti tik už tinkamai ir kokybiškai atliktus Sutarties darbus, pagal 3.2. punkte nurodytą atsiskaitymo su Rangovu tvarką.

6. Šalių atsakomybė:

6.1. Užsakovas, neapmokėjęs sutartyje nustatytu terminu už atliktus Sutarties darbus, moka Rangovui už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos, bet ne daugiau kaip 10 proc. nuo atliktų Sutarties darbų kainos.

6.2. Rangovas, be pateisinamos priežasties nutraukęs sutartį, moka perkančiajai organizacijai 10 proc. dydžio baudą nuo neatliktų Sutarties darbų kainos.

6.3. Rangovas, neįvykdęs sutarties 2.2 punkte nustatytu terminu darbų, moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neatliktų Sutarties darbų kainos, bet ne daugiau kaip 10 proc. nuo Sutarties darbų kainos.

6.4. Užsakovui raštu įspėjus Rangovą dėl Sutarties darbų metu padarytų defektų ir raštu nustačius protingą terminą defektams pašalinti, Rangovas juos ištaiso savo lėšomis.

6.5. Sutarties darbams nustatomas garantinis laikotarpis:

6.5.1. 5 (penkeri) metai – atviroms statinių konstrukcijoms ir kitiems darbams;

6.5.2. 10 (dešimt) metų paslėptiems statinių elementams (konstrukcijoms, vamzdynams ir kt.);

6.5.3. Rangovas savo lėšomis ištaiso defektus, išaiškėjusius per garantinį laikotarpį.

6.5.4. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį terminą, Užsakovui raštu pareikalavus, moka 10 % darbų kainos dydžio baudą ir atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

7. Bendrosios nuostatos:

7.1. Nė viena iš Sutarties šalių nėra finansiškai atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą dėl kliūties, kurią sudarė nepaprastos aplinkybės, kurių ji negalėjo numatyti sutarties sudarymo metu, negalėjo išvengti ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti.

7.2. Nenugalima jėga yra laikomos aplinkybės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, kurių šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti, ir dėl kurių šalys negalėjo įvykdyti savo įsipareigojimų.

7.3. Bet kuri iš šalių, sužinojusi apie nepaprastas aplinkybes bei jų poveikį vykdant įsipareigojimus, turi kuo skubiau pranešti apie susidariusią situaciją kitai šaliai.

7.4. Įsipareigojimų vykdymas pagal sutartį atidedamas tol, kol išnyks nepaprastosios aplinkybės, dėl kurių buvo neįmanoma vykdyti įsipareigojimų, atsižvelgiant į laiko terminą, reikalingą šalims atnaujinti savo veiklai.

7.5. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi jos nuostatomis, LR įstatymais bei kitais norminiais aktais.

7.6. Šalys susitaria, kad visi su šia sutartimi susiję ginčai bus sprendžiami derybų keliu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.7. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius.

7.8. Ši sutartis gali būti nutraukta anksčiau nurodyto jos galiojimo termino šioje sutartyje nustatyta tvarka.

8. Sutarties nutraukimo sąlygos ir terminai:

8.1. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu.

8.2. Jei viena iš sutarties šalių raštu įspėjo kitą šalį dėl sutarties sąlygų pažeidimo ir raštu nustatė protingą terminą trūkumams pašalinti, o kita šalis nepagrįstai atsisako vykdyti šios sutarties sąlygas arba iš esmės netinkamai jas vykdo, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai prieš 3 dienas raštu pranešdama kaltai šaliai. Šiuo atveju, atsisakanti šios sutarties sąlygas vykdyti arba netinkamai jas vykdanči šalis sumoka kitai šaliai 10 proc. Sutarties darbų kainos dydžio baudą (už faktiškai atliktus darbus privalo būti visais atvejais atsiskaityta) ir atlygina kitai šaliai jos patirtus nuostolius dėl netinkamo sutarties vykdymo ar jos nevykdymo.

8.3. Kitais LRCK nustatytais pagrindais.

9. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti šio įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir kai tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 000 EUR (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.

10. Rangovas sutarties darbams atlikti pasitelkia šiuos subrangovus (*pildoma tuomet, jei pasiūlyme rangovas nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovus*):

(*teisinė forma*) (*pavadinimas*) - proc. (*procentinė subrangos vertė nuo pasiūlymo kainos*).

10.1. Rangovas, iš anksto raštu suderinęs su perkančiąja organizacija, gali sutarties darbų vykdymo metu pakeisti subrangovus, tačiau pakeisti subrangovai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subrangovai nurodyti pasiūlyme. Be raštiško perkančiosios organizacijos sutikimo pasitelkti kitus subrangovus draudžiama.

10.2. Sutarties paslaugų vykdymo metu, kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti subrangovus. Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovo pakeitimo

priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu įformina Papildomą susitarimą dėl subrangovų pakeitimo, pasirašomu abiejų Sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis. Ši Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Rangovas nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovus.

11. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

12. Sutartį sudaro šie eilės tvarka išvardinti dokumentai: Rangovo pasiūlymas, konkurso medžiaga. Šie dokumentai saugomi Viešųjų pirkimų skyriuje (bylos Nr.). Laikoma, kad sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą patvirtina, papildo.

13. Sutarties priedai yra neatsiejama sutarties dalis.

14. Sutarties šalių adresai, rekvizitai, parašai:

Užsakovo: S.Konarskio g. 37, Vilnius, įmonės kodas 191663134, tel. 8 (5)2332550, atsisk. sąsk. Nr. LT914010 42403921808, AB DnB bankas Vilniaus skyrius, banko kodas 40100.

Rangovo:

„Užsakovas“

Direktorius **Algis Lankelis-Elvich**

Data 2022 02 23

A.V.



„Rangovas“

Direktorius

UAB „“

Gabrielė Pocevičiūtė

Data 2022 02 23

A.V.

