

ŠILUMOS IR KARŠTO VANDENS APSKAITOS PRIETAISŲ PLOMBAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. MR-KE-P-107-206

2022 m. vasario 14 d.
Kaunas

Dalyvaujanti reorganizavime AB „Kauno energija“ (toliau – Užsakovas), atstovaujama generalinio direktoriaus Tomo Garasimavičiaus, veikiančio pagal Užsakovo įstatus ir,

UAB „GO Energy LT“ (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktoriaus Roko Vaitiekaus, veikiančio pagal Vykdytojo įstatus (toliau – Šalis, o kiekviena atskirai – Šalis), vadovaudamosi AB „Kauno energija“ 2022 m. vasario 3 d. pirkimų organizatoriaus atlikta tiekėjų apklausa ir 2022 m. vasario 4 d. tiekėjų apklausos pažyma Nr. P-107-16, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Užsakovas perka šilumos ir karšto vandens apskaitos prietaisų (toliau – Skaitiklių) plombavimo paslaugas (toliau – Paslaugos) Kaune, Kauno rajone ir Jurbarkė. Paslaugos bus vykdomos pagal Šilumos ir karšto vandens apskaitos prietaisų plombavimo paslaugų techninės specifikacijos (toliau – Techninė specifikacija) (Sutarties 1 priedas) reikalavimus. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už tinkamai atliktas Paslaugas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Paslaugos bus perkamos pagal Užsakovo poreikį. Maksimalus Skaitiklių plombavimo kiekis – 3800 (trys tūkstančiai aštuoni šimtai) vienetų:

2600 (du tūkstančiai šeši šimtai) vienetų, taikant 8,95 Eur (aštuoni Eur 95 ct) be PVM mokestį už atliktas Paslaugas, kai Paslaugos vienu metu name atliekamos 1 (vienam) asmeniui, kuris pateikė prašymą dėl plombavimo (toliau – Vartotojas), nepriklausomai nuo Skaitiklių skaičiaus patalpoje (bute);

1200 (vienas tūkstantis du šimtai) vienetų taikant 4,47 Eur (keturi eurai 47 ct) be PVM mokestį už atliktas Paslaugas, kai Paslaugos vienu metu name atliekamos 2 (dviem) ir daugiau Vartotojų, t. y. 2 (dviem) ir daugiau patalpų (butų).

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Maksimali Sutarties kaina – 28 634,00 Eur (dvidešimt aštuoni tūkstančiai šeši šimtai trisdešimt keturi Eur 00 ct) be PVM, 21 % PVM – 6 013,14 Eur (šeši tūkstančiai trylika Eur 14 ct), maksimali Sutarties kaina su PVM – 34 647,14 Eur (trisdešimt keturi tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt septyni Eur 14 ct). Faktinė Sutarties vertė priklausys nuo perkamų Paslaugų kiekio, apskaičiavus pagal Sutarties 1.2 punkte nurodytus fiksuotus Paslaugų įkainius, bet negalės būti didesnė už maksimalią Sutarties kainą.

2.2. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) dienų po sąskaitos faktūros gavimo Valstybės įmonės Registrų centras informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ (toliau – E. sąskaita) dienos. Jei Vykdytojas sąskaitą faktūrą pateiks ne per E. sąskaitą, Užsakovas laikys, kad sąskaita faktūra nėra gauta, o apmokėjimo terminai bus skaičiuojami tik nuo to momento, kai sąskaita faktūra bus gauta per E. sąskaitą.

2.3. Sąskaitą faktūrą Vykdytojas Užsakovui pateikia tik Šalims pirmiau pasirašius Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą. Suteikęs Paslaugas Vykdytojas Užsakovui pateikia Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir sąskaitą faktūrą iki kito mėnesio 3 d.

3. Paslaugų perdavimas ir priėmimas

3.1. Užsakovas, norėdamas užsisakyti Skaitiklių plombavimo paslaugas, privalo Vykdytojui atsiųsti užsakymą elektroniniu paštu info@goenergy.lt arba telefonu +370 652 09 72. Paslaugų

užsakymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki Paslaugų pradžios. Paslaugų užsakymas pateikiamas nurodant darbų vykdymo adresą ir kontaktinio asmens telefono numerį.

3.2. Vykdytojas suteikia Paslaugas ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po Sutarties 3.1 punkte numatyto Paslaugų užsakymo pateikimo.

3.3. Vykdytojas Paslaugas privalo teikti darbo dienomis nuo 8 val. iki 20 val. arba kitu Užsakovo su vartotoju suderintu laiku.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Vykdytojo tinkamai suteiktas Paslaugas, pasirašant Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą;

4.1.2. sumokėti Vykdytojui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal pasirašytą Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą ir Sutartyje nustatytus Paslaugų įkainius per Sutarties 2.2 punkte nustatytą terminą;

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. kontroliuoti ir tikrinti suteikiamų Paslaugų eigą ir kokybę;

4.2.2. nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas;

4.2.3. kviesti Vykdytoją dalyvauti susirinkime. Susirinkimo metu priimti sprendimai dėl Sutarties vykdymo bus privalomi tiek Vykdytojui, tiek Užsakovui;

4.2.4. reikalauti iš Vykdytojo ištaisyti nustatytus teikiamų Paslaugų neatitikimus (toliau – Defektai), taip pat stabdyti Paslaugų teikimą, kol nustatyti Defektai bus pašalinti. Nustatęs Defektus, Užsakovas privalo surašyti Defektinį aktą, pateikti jį Vykdytojui ir suderinti su Vykdytoju Defektų pašalinimo terminus. Vykdytojas Defektus privalo pašalinti savo lėšomis;

4.3. Vykdytojas įsipareigoja:

4.3.1. priimti iš Užsakovo užsakymus bei patvirtinti jų gavimą;

4.3.2. suteikti Paslaugas kokybiškai per Sutarties 3.2 punkte nurodytą terminą;

4.3.3. savo sąskaita pašalinti trūkumus, susijusius su netinkamu Paslaugų suteikimu, per Užsakovo nurodytą terminą;

4.3.4. pateikti Užsakovui Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir sąskaitą faktūrą Sutartyje nustatytomis sąlygomis;

4.3.5. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui suteikti Paslaugas tinkamai ir Sutartyje nustatytais terminais;

4.3.6. Vykdytojo darbuotojai privalo laikytis Lietuvos Respublikos institucijų rekomendacijų pandemijos atveju.

4.3.7. Vykdytojo darbuotojai Paslaugų teikimo metu vartotojo patalpose negali vykdyti kitų, su teikiamomis Paslaugomis nesusijusių, darbų ar paslaugų.

4.3.8. Vykdytojas, Užsakovui pastebėjus netikslumus surašytame Šilumos ir karšto vandens skaitiklio akte dėl Vykdytojo kaltės, per 3 (tris) darbo dienas privalo atlikti surašytų duomenų patikrinimą arba Karšto vandens skaitiklio akto perrašymą.

4.3.9. Vykdytojas privalo Užsakovui privalo pranešti apie Vykdytojo paskirtus asmenis, kurie teiks Paslaugas ir kurie bus atsakingi už teikiamų Paslaugų kokybę ir suteiktų Paslaugų ataskaitinę dokumentaciją.

4.4. Vykdytojas turi teisę:

4.4.1. gauti apmokėjimą už kokybiškai suteiktas Paslaugas per Sutarties 2.2 punkte nustatytą terminą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Užsakovas, neatlikęs apmokėjimo per Sutarties 2.2 punkte nustatytą terminą, Vykdytojui pareikalavus sumoka už kiekvieną uždelstą dieną po 0,05 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos su PVM.

5.2. Šalių įsipareigojimai ir atsakomybė už saugų darbą Užsakovo objektuose nustatoma pagal Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymą, Saugos ir sveikatos taisykles statyboje DT 5-00 bei kitų teisės aktų reikalavimus.

5.3. Vykdytojas privalo užtikrinti asmens duomenų tvarkymą ir naudojimą pagal ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 ir kitų norminių teisės aktų nuostatas.

5.4. Vykdytojui nesuteikus Paslaugų per Sutarties 3.2 punkte nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti Vykdytojui 0,05 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo maksimalios Sutarties kainos su PVM.

5.5. Vykdytojui vienašališkai nutraukus Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės ar Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas sumoka Užsakovui 10 proc. dydžio baudą nuo maksimalios Sutarties kainos su PVM bei atlygina kitus dėl nutraukimo patirtus nuostolius, kurių nepadengia bauda. Nurodytos baudos sumokėjimas neatleidžia Vykdytojo nuo pareigos atlyginti Užsakovui patirtus nuostolius dėl Sutarties nevykdymo arba netinkamo vykdymo.

5.6. Vykdytojui priskaičiuotos netesybos (delspinigiai, baudos) yra laikomos minimaliais neginčijamais Užsakovo nuostoliais. Vykdytojui priskaičiuotos netesybos ir Užsakovo dėl Vykdytojo kaltės patirtos išlaidos (nuostoliai), Vykdytojui nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, yra išskaitomos iš Vykdytojui mokėtinų sumų. Nesant mokėtinų sumų ar jų nepakankant, Užsakovas turi teisę pateikti Vykdytojui rašytinį reikalavimą dėl netesybų/nuostolių apmokėjimo, kurį jis turi įvykdyti per 30 (trisdešimt) dienų nuo rašytinio pareikalavimo pateikimo dienos.

5.7. Šalis turi teisę reikalauti atlyginti dėl Sutarties sąlygų nevykdymo ar netinkamo vykdymo patirtus nuostolius, jeigu jie susidarė dėl kitos Šalies kaltės.

5.8. Jeigu Paslaugų vykdymo metu nustatoma, kad yra neblaivių ar apsvaigusių nuo narkotinių, psichotropinių ir/ar toksinių medžiagų Vykdytojo darbuotojų ir nepriklausomai nuo to ar buvo sustabdytos Paslaugos, Vykdytojas Užsakovui moka 1 000,00 Eur (vieno tūkstančio eurų) baudą už kiekvieną nustatytą darbuotoją. Darbuotojas pripažįstamas neblaiviu, kai etilo alkoholio koncentracija biologinėse organizmo terpėse – iškvėptame ore, kraujyje ir kituose organizmo skysčiuose viršija 0,00 promilės.

5.9. Jeigu Užsakovo darbų saugos specialistai bei darbuotojai, vykdantys Paslaugų priežiūrą ir kontrolę, nustato arba nustatė darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, techninės saugos, civilinės saugos, aplinkos apsaugos ar Paslaugų vykdymo technologinius pažeidimus, Vykdytojas, Užsakovui pareikalavus, moka 1 000,00 Eur (vieno tūkstančio eurų) baudą už kiekvieną nustatytą atvejį.

5.10. Šalys susitaria, kad Sutarties 5.8 ir 5.9 punktuose nustatyti pažeidimai bus įforminami protokolu. Protokolo surašymą inicijuoja Užsakovas ar jo įgalioti asmenys. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

6. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Jei nei viena iš Šalių likus 30 (trisdešimt) dienų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos raštu nepraneša apie nesutikimą pratęsti Sutarties galiojimo terminą, suėjus Sutarties galiojimo terminui Sutartis automatiškai pratęsiama 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui. Tokiu būdu Sutartis gali būti

pratęsiama 2 (du) kartus. Sutarties trukmė, įskaitant visus jos pratęsimus, negali būti ilgesnė kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2. Sutarties galiojimas baigiasi anksčiau termino, pilnai išnaudojus maksimalią Sutarties kainą.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

6.4. Kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį raštu įspėjusi kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų, jeigu kita Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartį.

7. Kitos sąlygos

7.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

7.2. Bet kokie nesutarimai, ginčai, pretenzijos ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su Sutartimi sprendžiami Šalių tarpusavio derybų keliu. Nepasiekus susitarimo per 10 (dešimt) dienų, ginčai tarp Šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose. Ginčą sprendžiant teisme teritorinis teisingumas nustatomas pagal Užsakovo registruotos buveinės adresą.

7.3. Sutarties Šalys įsipareigoja neatskleisti trečiosioms šalims informacijos, susijusios su Sutartimi ir jos vykdymu (išskyrus tą, kuri ir taip yra vieša) be raštiško išankstinio kitos Šalies sutikimo, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus arba būtinas tam, kad būtų tinkamai įvykdyti įsipareigojimai pagal Sutartį. Kitos Šalies sutikimas taip pat nereikalingas, teikiant informaciją audito įmonei ar kitiems profesionaliems konsultantams, atliekantiems Šalies veiklos ar finansinių ataskaitų auditą bei Sutarties Šalies akcininkui, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su Sutarties Šalies komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą.

7.4. Šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų vykdymo pagal Sutartį, jeigu jų įvykdymas yra neįmanomas dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, nurodytų Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklių patvirtinimo“. Šalis, negalinti įvykdyti Sutartyje nustatyto įsipareigojimo, raštu, per 5 (penkis) darbo dienas nuo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių paaiškėjimo, turi pranešti antrajai Šaliai, kad negali vykdyti atitinkamo įsipareigojimo. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos.

7.5. Vykdytojas neprieštarauja, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalimi, Sutarties sąlygos būtų paskelbtos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, ir patvirtinta, kad tokios informacijos atskleidimas nepažeis teisėtų jo komercinių interesų.

7.6. Šalys, vykdydamos Sutartyje numatytus įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu bei kitais galiojančiais teisės aktais.

7.7. Nė viena iš Sutarties Šalių neturi teisės perleisti trečiajai šaliai savo teisių ar įsipareigojimų, atsirandančių iš Sutarties, be raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.8. Vykdytojas patvirtina, kad yra susipažinęs su AB „Kauno energija“ ir jos dukterinių įmonių korupcijos prevencijos politika, kuri viešai skelbiama Užsakovo interneto svetainėje www.kaunoenergija.lt ir įsipareigoja laikytis jos nuostatų.

7.9. Vykdytojas patvirtina, kad yra susipažinęs su AB „Kauno energija“ privatumo politika, kuri viešai skelbiama Užsakovo interneto svetainėje www.kaunoenergija.lt ir įsipareigoja laikytis jos nuostatų ta apimtimi, kuri reikalinga tinkamai asmens duomenų apsaugai užtikrinti.

7.10. Už Sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas – Prevencijos ir kontrolės skyriaus

7.11. Už Sutarties vykdymą atsakingas Vykdytojo atstovas – direktorius Rokas Vaitiekus, tel. +370 652 09 702, el. p.: info@goenergy.lt.

7.12. Šalys nedelsdamos informuoja viena kitą raštu apie Sutarties 7.10, 7.11 punktuose nurodytų kontaktinių duomenų ir (ar) Sutarties 8 punkte nurodytų rekvizitų pasikeitimus bei apie aplinkybes, keliančias grėsmę tinkamam Šalių įsipareigojimų vykdymui pagal Sutartį.

7.13. Sutartis, sudaryta 1 (vienu) egzemplioriumi ir pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu.

7.14. Sutarties priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis: Šilumos ir karšto vandens apskaitos prietaisų plombavimo paslaugų techninė specifikacija ir šilumos ir karšto vandens apskaitos mazgo elementų plombavimo schema, 5 lapai.

8. Šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovas

Dalyvaujanti reorganizavime

AB „Kauno energija“

Raudondvario pl. 84, 47179 Kaunas

Įmonės kodas 235014830

PVM mokėtojo kodas LT350148314

A. s. LT60 7044 0600 0286 6144

AB SEB bankas

Tel. (8 800) 11 011

El. p. info@kaunoenergija.lt

Generalinis direktorius

Tomas Garasimavičius

Vykdytojas

UAB „GO Energy LT“

Savanorių pr. 347, 49423 Kaunas

Įmonės kodas 303042623

PVM mokėtojo kodas LT100013514117

A.s. LT41 7300 0101 3522 4787

AB Swedbank

Tel. +370 652 09 702

El. p. info@goenergy.lt

Direktorius

Rokas Vaitiekus

2022 m. vasario d.

2022 m. vasario d