

ELEKTRONINĖS INFORMACIJOS IŠ VAISTŲ SĄVEIKŲ DUOMENŲ BAZĖS TEIKIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2022 m.

d. Nr.

Vilnius

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, juridinio asmens kodas 188603472, registruota adresu: Vilniaus g. 33, Vilnius, atstovaujama Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kanclerės Jurgitos Grebenkovienės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. sausio 13 d. įsakymą Nr. V-43 „Dėl pavedimo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kancleriui“ (2022 m. sausio 11 d. įsakymo Nr. V-33 redakcija) (toliau – Užsakovas), ir

OÜ Synbase, juridinio asmens kodas 14011154, registruota adresu: Tiigi 61B, Tartu, Estija, atstovaujama direktoriaus Siim Nahkur, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Teikėjas) (toliau atskirai vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“), sudarė šią Elektroninės informacijos iš vaistų sąveikų duomenų bazės teikimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma su Teikėju jam laimėjus Vaistų sąveikų duomenų bazės teikimo paslaugų viešojo pirkimo konkursą, vykdytą atviro konkurso būdu (pirkimo Nr. 579354) (toliau – Konkursas).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas yra elektroninės informacijos iš vaistų sąveikų duomenų bazės Inxbase teikimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų techninė specifikacija, kurioje nurodytas Paslaugų turinys ir apimtys, pateikta Sutarties priede „Vaistų sąveikų duomenų bazės teikimo paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija), kuri yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

2. PASLAUGŲ KAINA / ĮKAINIAI

2.1. Sutartyje nustatytas fiksuoto įkainio kainodaros būdas. Paslaugų kaina / įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	1 mėn. paslaugų įkainis Eur be PVM	12 mėn. paslaugų kaina Eur be PVM
1.	Elektroninės informacijos iš Vaistų sąveikų duomenų bazės teikimo paslaugos	13 880,00	166 560,00
2.		PVM	34 977,60
3.	Bendra pasiūlymo kaina (12 mėn. pasiūlymo kaina, Eur su PVM)		201 537,60

2.2. Už Paslaugas bus apmokama pagal fiksuotą mėnesinį įkainį (toliau – įkainis), nurodytą šios Sutarties 2.1 p.

2.3. Į Paslaugų įkainius įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei visos kitos išlaidos (sąskaitų teikimo per „E-sąskaita“ sistemą mokestis ir kt.), susijusios su Paslaugų teikimu ir galinčios turėti reikšmės Paslaugų kainai. Teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Paslaugų kainą. Jei kai kurie darbai, paslaugos, medžiagos ar mokesčiai nėra įvertinti, laikoma, kad jie bus atliekami neatlygintinai, skaičiuojami iš Teikėjo lėšų.

2.4. Dėl bendro kainų lygio, kitų mokesčių, išskyrus pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM), pasikeitimo kaina nebus perskaičiuojama. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų (padidėtų arba sumažėtų) PVM tarifas, bendra Sutarties kaina su PVM nebus keičiama. Tokiu atveju, pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai (proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui) mažinama arba didinama Sutarties kaina be PVM, kad bendra Sutarties kaina, įskaitant PVM, išliktų nepakitusi. Kainos perskaičiavimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Sutarties kaina perskaičiuojama per 3 darbo dienas po Lietuvos Respublikos pridėtinės

vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota Sutarties objekto kaina taikoma po perskaičiavimo suteiktoms paslaugoms apmokėti.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Kiekvieną kartą už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas Teikėjui bus apmokama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita – faktūra pateikiama naudojantis informacine sistema www.esaskaita.eu.

3.2. PVM sąskaitoje – faktūroje turi būti nurodytas Sutarties numeris ir data.

3.3. Mokėjimai bus vykdomi kas tris mėnesius, skaičiuojant nuo paslaugų teikimo termino pradžios.

3.4. Užsakovas už Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

3.5. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimą, jei PVM sąskaitoje faktūroje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data ar nurodyta neteisinga suma.

3.6. Avansas Teikėjui nemokamas.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR VYKDYMAS

4.1. Sutarties įsigaliojimo data – 2022 m. kovo 9 d. Šią dieną pradedamos teikti paslaugos pagal sutartį.

4.2. Sutartis sudaroma 12 mėnesių laikotarpiui. Jeigu Sutarties Šalys neturi viena kitai raštu pateiktų pretenzijų (ne vėliau kaip likus 1 mėnesiui iki Sutarties galiojimo termino pabaigos), Sutartis automatiškai pratęsiama dar 12 mėnesių laikotarpiui, tačiau bendra Sutarties trukmė negali viršyti 36 mėnesių.

4.3. Maksimalus paslaugų teikimo terminas – 36 mėnesiai.

4.4. Sutartis, nesant Šalių kaltės, gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

4.5. Jeigu Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, laikoma, kad ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant:

a) reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

b) reikalauti atlyginti nuostolius;

c) reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas (delspinigius / baudas) ir atlyginti nuostolius;

d) nutraukti Sutartį Sutarties 4.6 p. bei 4.7 p. nustatyta tvarka.

4.6. Užsakovas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Teikėją prieš 20 kalendorinių dienų, jeigu Teikėjas ne dėl Užsakovo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių iš esmės pažeidė Sutartį. Teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

a) iš esmės pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir nepradedą jų tinkamai vykdyti per pagrįstą laiką, nepaisydamas Užsakovo raštu pateikto įspėjimo;

b) Paslaugų kokybė neatitinka Sutarties reikalavimų ir per Sutartyje nurodytą terminą Teikėjas nepašalina nurodytų trūkumų;

c) Teikėjas perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims be raštiško Užsakovo sutikimo;

d) Teikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai pagal teisės aktuose nustatytą tvarką susidaro analogiška situacija.

4.7. Teikėjas, nesikreipdamas į teismą ir nemokėdamas netesybų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Užsakovą prieš 20 kalendorinių dienų, jeigu Užsakovas ne dėl Teikėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą arba vykdyti kitą sutartinį įsipareigojimą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų ir jeigu Teikėjas apie vėlavimą bent kartą raštu pranešė Užsakovui.

4.8. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Jei Sutartis nutraukiama Teikėjo iniciatyva dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas turi atlyginti dėl Sutarties sąlygų nevykdymo Teikėjui jo tiesiogiai patirtus nuostolius.

4.9. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų įsipareigojimų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Teikėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Teikėjui.

4.10. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumo, ginčų sprendimo reikalavimais bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

5.1.2. Paslaugas, atitinkančias Techninės specifikacijos reikalavimus, teikti šia Sutartimi nustatytais terminais;

5.1.3. Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau, įskaitant Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus bei praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir priemones suteikti Techninėje specifikacijoje nurodytas Paslaugas, kurių kokybė ir kiti kriterijai atitiktų Sutartyje nustatytus reikalavimus;

5.1.4. nedelsiant raštu ir / ar elektroninėmis priemonėmis informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais;

5.1.5. trūkumus, kuriuos žodžiui / raštu / el. paštu nurodo Užsakovas, pašalinti per su Užsakovu suderintą terminą savo lėšomis;

5.1.6. kilus klausimams dėl teikiamų Paslaugų kokybiškumo ir savalaikiškumo, Užsakovui teikti išsamias, nemokamas konsultacijas;

5.1.7. susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitos Šalies įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti;

5.1.8. užtikrinti, kad jokių trečiųjų asmenų teisės nebus pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu;

5.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys; Teikėjo darbuotojai turės reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Sutarčiai įvykdyti.

5.2. Teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad tinkamai vykdo Sutartį.

5.3. Užsakovas įsipareigoja:

5.3.1. laiku atsiskaityti už tinkamai Teikėjo suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

5.3.2. užtikrinti, kad Užsakovo darbuotojai bendradarbiautų su Teikėjo darbuotojais ir / ar atstovais Paslaugų atlikimo tikslais pagal šią Sutartį;

5.3.3. suteikti Teikėjui visą turimą informaciją, kuri yra reikalinga Paslaugoms teikti, taip pat užtikrinti, kad Užsakovo darbuotojai bendradarbiautų su Teikėjo darbuotojais ir / ar atstovais Paslaugų teikimo tikslais pagal šią Sutartį, taip pat dalyvauti numatomuose Šalių susitikimuose, jei tokie bus rengiami;

5.3.4. nedelsiant raštu, ir / ar elektroniniu paštu, telefonu informuoti Užsakovą apie bet kurias pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir pan.;

5.3.5. vykdyti kitus šia Sutartimi priisiimtus įsipareigojimus.

5.4. Užsakovas turi teisę teikti pastabas dėl Teikėjo teikiamų Paslaugų kokybiškumo ir pan.

5.5. Užsakovas ir Teikėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

6. GINČŲ SPRENDIMAS

6.1. Visi ginčai tarp Šalių dėl Sutarties vykdymo sprendžiami tarpusavio derybomis. Jei derybų keliu ginčų išspręsti nepavyksta per 30 kalendorinių dienų, jie nagrinėjami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Užsakovui pavėlavus atsiskaityti už kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas, Užsakovas, Teikėjui raštu pareikalavus, moka Teikėjui 0,03 % delspinigius nuo vėluojamų apmokėti paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas nemoka 7.1 p. nurodytų delspinigių, jeigu vėlavimas atsiskaityti už kokybiškas ir laiku suteiktas Paslaugas kyla dėl ne nuo jos priklausančių aplinkybių.

7.2. Jei Teikėjas nevykdo ar netinkamai (įskaitytinai, bet neapsiribojant, pvz., nesilaikoma Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų, nesilaikoma terminų, pakartotinai neatsižvelgiama į Užsakovo teikiamas pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės) vykdo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas taiko 200,00 Eur baudą už kiekvieną nustatytą atvejį.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

8.2. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu jų negalima įvykdyti dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais. Sutarties Šalis privalės nedelsiant raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybės atsiradimą ir jos įtaką Sutarties įvykdymui arba pasibaigimą. Šalis, nepranešusi kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybę, privalo atlyginti tos Šalies patirtus nuostolius (nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis).

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutartis Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

9.2. Šalių atsakingi asmenys:

9.2.1. Teikėjo atstovas bendrauti su Užsakovu:

9.2.2. Užsakovo atstovas bendrauti su Teikėju ir atsakingas už Sutarties vykdymą:

9.3. Sutarties Šalims taikomi konfidencialumo įsipareigojimai, t. y. konfidencialia laikoma bet kokia informacija, kurią bet kuri iš Sutarties Šalių laiko tokia ir apie tai raštu praneša kitai Šaliai.

9.4. Sutarčiai vykdyti Teikėjas nepasitelks subteikėjų.

9.5. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties bei su ja susijusių pakeitimų paskelbimą:

9.6.

9.7. Sutarčiai ir visoms iš jos atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinamai pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.8. Už Sutarties vykdymą numatytų atsakingų asmenų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų

apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

9.9. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.10. Pridedama. Sutarties priedas „Vaistų sąveikų duomenų bazės teikimo paslaugų techninė specifikacija“, 6 lapai.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

TEIKĖJAS

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS
APSAUGOS MINISTERIJA**

OÜ SYNBASE

Vilniaus g. 33

Tiigi 61B,

LT-01506 Vilnius

Tartu 50410, Estija

Tel. (8 5) 266 1400

+372 50 94 522

Įstaigos kodas 188603472

14011154

A. s. Nr. LT81 7300 0100 0245 5511

EE822200221066042771

AB bankas „Swedbank“

Swedbank

Kodas 73000

HABAE2X

Ministerijos kanclerė

Direktorius

Jurgita Grebenkovienė

Siim Nahkur