

RAŠTINĖS REIKMENŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2015m. gruodžio 17 d. Nr. A4-299a(1.5.61)
Šilutė

Viešojo įstaiga Šilutės ligoninė, įmonės kodas 277329430, atstovaujama vyriausiojo gydytojo Dariaus Steponkaus, (toliau tekste – Pirkėjas), ir UAB „Charlot LT“ įmonės kodas 300048560, atstovaujama vykdančiojo direktoriaus Andriaus Šimkaus, (toliau tekste – Pardavėjas), toliau kartu Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, susitarė ir sudarė šią prekių pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise raštinės prekes (toliau tekste - prekes) nurodytas sutarties 1 priede, o Pirkėjas įsipareigoja prekes priimti ir sumokėti už jas pagal sutartyje numatytas sąlygas.
2. Sutarties 1 priede nurodytos prekės parduodamos šiame priede nurodytomis kainomis, taikant 20 (Dvidešimties) procentų nuolaidą 6 (šešis) mėnesius nuo sutarties sudarymo. Po 6 (šešių) mėnesių šios prekės bus perkamos pagal pirkimo metu prekybos vietoje galiojantį kainoraštį, taikant 20 (Dvidešimties) procentų nuolaidą.
3. Pirkimo objektas yra ir kitos, 1 priede nenurodytos prekės, kurios perkamos pagal prekių pardavimo vietoje prekių pirkimo metu galiojantį kainoraštį taikant sutarties 2 punkte nurodytą nuolaidą.
4. Prekės bus perkamos pagal faktinį poreikį.
5. Pasiūlyta nuolaida sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti mažinama.

II. PREKIŲ UŽSAKOMO IR PRISTATYMO TVARKA

6. Prekių užsakymo ir pristatymo tvarka:
 - 6.1. Prekes, užsako tik Sutarties 29 punkte nurodytas kontaktinis asmuo;
 - 6.2. Pardavėjas prekes pristato ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo, adresu: VŠĮ Šilutės ligoninė, Rusnės g. 1, Šilutė.
 - 6.3. Prekių pristatymas įforminamas prekių krovinio gabenimo važtaraščiais, kuriuose nurodomas tikslus prekės pavadinimas, kiekis, kaina. Pardavėjas už faktiškai per mėnesį pateiktas prekes pateikia vieną PVM sąskaitą faktūrą, kuri išrašoma krovinio gabenimo važtaraščių pagrindu. 1 (vienas) važtaraštis atitinka 1 (vieną) užsakymą.
 - 6.4. Prekių transportavimo išlaidos priskiriamos Pardavėjui.
 - 6.5. Prekės užsakomos tel. 8 604 49327, arba. el. paštu irute.tuimatiene@charlot.lt

III. PREKIŲ KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS

7. Prekės turi atitikti galiojančių Lietuvos Respublikos arba Lietuvoje įteisintų Europos Sąjungos standartų reikalavimus. Prekės turi būti naujos, kokybiškos.
8. Prekių įpakavimas (tara) turi užtikrinti prekių saugumą jas transportuojant bei sandėliuojant.

IV. PREKIŲ PRIĖMIMAS

9. Priimant prekes, Pirkėjo atstovas patikrina, ar prekių asortimentas, kiekis atitinka prekių važtaraštyje nurodytus duomenis, patikrina prekių kokybę ar prekių pakuotę nepažeista. Prekių priėmimas įforminamas pasirašant prekių gabenimo važtaraštyje.
10. Pardavėjas patvirtina ir garantuoja, kad į Pirkėjui perduodamas prekes tretieji asmenys neturi jokių teisių ir pretenzijų, kad perduodamos prekės neareštuotos ir kad jos nėra teismo ginčo objektas, taip pat kad Pardavėjo teisė disponuoti prekėmis neatimta ir neapribota.

V. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Pardavėjas įsipareigoja:

11.1. Užtikrinti, kad parduodamų prekių kokybė atitiktų standartų ir techninių sąlygų reikalavimus.

11.2. Nekokybiškas, neatitinkančias reikalavimų prekes nedelsiant pakeisti. Jei nekokybiškos, neatitinkančios reikalavimų prekės negali būti nedelsiant pakeistos, Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas pateikti pirkėjui kokybiškas ir atitinkančias reikalavimus prekes.

11.3. Pateikti įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus atitinkančią PVM sąskaitą – faktūrą už Pirkėjui pateiktas prekes.

11.4. PVM sąskaitoje-faktūroje nurodyti šios sutarties datą ir numerį, suteiktą nuolaidą.

12. Pirkėjas įsipareigoja:

12.1. Šios sutarties galiojimo metu priimti reikalavimus atitinkančias užsakytas prekes.

12.2. Priimti tik užsakymą atitinkančią bei įstatymų nustatyta tvarka užpildytą sąskaitą-faktūrą.

12.3. Sumokėti už įsigytas prekes sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis.

12.4. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

12.4.1. PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Pardavėju);

12.4.2. Pardavėjas pateikė nekokybiškas prekes (kol Pardavėjas pakeis prekes kokybiškomis).

VI. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

13. Maksimali sutarties vertė be PVM - 1740,00 (Vienas tūkstantis septyni šimtai keturiasdešimt eurų, 00 euro centų).

14. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokestis mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiro sutarties pakeitimo.

15. Už prekes pirkėjas sumoka pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai privalomojo sveikatos draudimo lėšos iš TLK bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita faktūra (sąskaita) išrašoma gautų prekių važtaraščių pagrindu ir turi būti pateikta ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d. PVM sąskaita faktūra (sąskaita) išrašoma pagal konkrečių važtaraščių eiliškumą ir apimtis, nurodant važtaraščio datą, numerį, bendrą prekių sumą.

16. Visi mokėjimai vykdomi pervedant lėšas į Pardavėjo atsiskaitomąją sąskaitą banke.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

17. Pirkėjas neatsiskaitęs su Pardavėju per sutarties 15 punkte nustatytą terminą, moka Pardavėjui 0,03 proc. delspinigių, skaičiuojamus nuo laiku neapmokėtų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

18. Pardavėjas, nepateikęs prekių per Sutartyje nustatytą terminą, moka Pirkėjui 0,03 procento dydžio delspinigių nuo nepateiktų prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

19. Jei pardavėjas, nutraukia sutartį nesant Pirkėjo kaltės, moka Pirkėjui 10 (dešimties) procentų baudą nuo Sutarties vertės ir atlygina Pirkėjui tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

20. Jei sutartis nutraukiam dėl Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Pardavėjas sumoka Pirkėjui 10 proc. sutarties vertės baudą.

VIII. ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS

21. Sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu

įrodo kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

22. Atsiradus tokioms aplinkybėms Šalis, kuri dėl šių aplinkybių visiškai ar iš dalies negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, apie tai privalo nedelsiant raštu pranešti kitai Šaliai apie tų aplinkybių atsiradimą, numatomą tęstinumą bei atitinkamai apie šių aplinkybių pasibaigimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų atsiradimo ir pateikti tai patvirtinantį dokumentą. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą šalis praranda teisę remtis šiomis aplinkybėmis ir privalo atlyginti kitos šalies dėl Sutarties neįvykdymo ar netinkamo įvykdymo patirtus nuostolius.

IX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

23. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nutraukti Sutartį, prieš tai raštu pranešdamas Pardavėjui prieš 30 (dešimt) dienų, jei Pardavėjas iš esmės pažeidžia Sutartį. Pardavėjo esminiu pažeidimu yra laikoma:

23.1. Sutartyje nurodytų prekių nepateikimas per Sutartyje nustatytą terminą;

23.2. Prekės reikalavimų, nurodytų specifikacijoje, neatitikimas.

24. Pardavėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, prieš tai raštu pranešdamas Pirkėjui prieš 30 (dešimt) dienų, jeigu Pirkėjas per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo Sutartyje nurodyto termino neatsiskaito už gautas prekes.

25. Sutarties nutraukimas nepanaikina Pirkėjo pareigos apmokėti už gautas prekes bei sumokėti delspinigius, pardavėjo pareigos - sumokėti baudą bei delspinigius.

X. KITOS SĄLYGOS. BAIGIAMOJI DALIS

26. Ši Sutartis Šalių perskaityta, suprasta ir pasirašyta. Kaip pilnai atitinkanti jų valią.

27. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

28. Šalys visus ginčytinus klausimus sprendžia derybų keliu, o nesutarimus teisme pagal Pirkėjo buveinės adresą.

29. Ši Sutartis įsigalioja kai ją pasirašo abi sutarties Šalys ir galioja kol bus nupirktą prekių už 1740,00 Eur be PVM, bet ne ilgiau kaip 12 mėn. Finansinių įsipareigojimų atžvilgius sutartis galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.

30. Pirkėjo kontaktinis asmuo – Irena Erciuvienė tel.: 8441 61053.

31. Ši Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, tenkančiais po vieną kiekvienai iš Sutarties Šalių.

32. Prie Sutarties pridedamas 1 priedas, iš viso 1 lapas.

XI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

VšĮ Šilutės ligoninė
Rusnės g.1, LT-99185 Šilutė
Įmonės kodas 277329430
A.s. LT167300010002587340
AB Swedbank, b.k.73000

Vyriausiasis gydytojas
Darius Steponkus



PARDAVĖJAS

UAB „Charlot LT“
Panerių g. 26, Vilnius/ Lietuvininkų g. 40, Šilutė
Įmonės kodas 300048560
A.s. LT607300010086271164
AB Swedbank, b.k. 73000

Vykdantysis direktorius
Andrius Šimkus

