

**VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. ST22-8 / 22-14T
DĖL KOMPIUTERINIO TOMOGRAFO HITACHI SUPRIA TECHNINĖS PRIEŽIŪROS
PASLAUGŲ**

2022 m. vasario mėn. 3 d.
Ukmergė

Viešoji įstaiga Ukmergės ligoninė, juridinio asmens kodas 182935350, atstovaujama vyriausiojo gydytojo Rimvydo Civilkos, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama - Pirkėjas) ir **UAB „Graina“**, juridinio asmens kodas 147736647, atstovaujama direktoriaus Arūno Padvariškio, teisėtai veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau sutartyje – Paslaugų teikėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra **kompiuterinio tomografo Hitachi Supria** techninės priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos);

1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Sutarties 1.1. punkte nurodytas Paslaugas pagal Sutartyje nurodytas sąlygas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškai suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais;

1.3. Paslaugų sąrašas bei įkainiai:

1.4.

Eil. Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas	Techn. priežiūros kiekis per metus	Vieno techninės priežiūros kaina (Eur be PVM)	Vieno techninės priežiūros kaina (Eur su PVM)	Suma per metus (Eur su PVM)
1.	128 pjūvių kompiuterinio tomografo Hitachi Supria techninė priežiūra	2	1650,00	1996,50	3993,00

1.4. Į Paslaugų sudėtį įeina Sutarties 1.3. punkte nurodytos medicininės įrangos techninė priežiūra, tačiau neįskaitant aparatų remontui reikalingų papildomų detalių. Jeigu techninės priežiūros atlikimo metu Paslaugų teikėjas nustato, kad būtina keisti detales, jis turi surašyti defektinį aktą, jame nurodant gedimo pobūdį, reikalingų detalių sąrašą ir preliminarį jų kainą. Tokiu atveju Pirkėjas atlieka naują viešojo pirkimo procedūrą būtinoms detalėms įsigyti;

2. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina.

2.2. Sutarties Paslaugų vertė, neįskaitant PVM yra **9 900,00 Eur** (devyni tūkstančiai devyni šimtai Eur 00 ct). Pridėtinės vertės mokestis (PVM) **2 079,00 Eur** (du tūkstančiai septyniasdešimt devyni Eur 00 ct) proc.- 21 %. Bendra Sutarties kaina yra **11 979,00 Eur** (vienuolika tūkstančių devyni šimtai septyniasdešimt devyni Eur, 00 ct) įskaitant PVM.

2.3. Pirkėjas moka Paslaugų teikėjui už kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas pagal Sutarties 1.3. punkte nurodytus Paslaugų įkainius. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiami.

2.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu kaina gali būti koreguojama, pasikeitus PVM tarifui, įforminat keitimą raštu. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina neperskaičiuojama.

- 2.5. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai ir visos tiesioginės ir netiesioginės Paslaugų teikėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškai ir tinkamam Sutarties įvykdymui, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 2.5.1. išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu;
 - 2.5.2. apsirūpinimo tinkama įranga, įrankiais, techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis, reikalingomis Paslaugoms teikti;
 - 2.5.3. detalių garantinės priežiūros išlaidas;
 - 2.5.4. šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas;
 - 2.5.5. kitas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas.
- 2.6. Mokėjimo sąlygos: mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta. Pirkėjas apmoka Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Atsiskaitymo terminas gali būti pratęstas ne ilgiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluojant lėšų pervedimui iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto.
- 2.7. Vykdam Sutartį sąskaitos faktūros ar lygiaverčiai dokumentai teikiami informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis.
- 2.8. Pirkėjas už Paslaugas sumoka Paslaugų teikėjui mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą banke. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo sąskaitą.

3. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI IR PERDAVIMO TVARKA

- 3.1. Paslaugos teikiamos viso sutarties galiojimo laikotarpiu. Paslaugų teikimo pradžia – užsakymo pateikimo Paslaugų teikėjui diena (užsakymai teikiami el. paštu arba raštu). Paslaugų teikimo vieta – VšĮ Ukmergės ligoninė, Vytauto g. 105, Ukmergė. Paslaugos teikiamos darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 15.30 val.
- 3.2. Šalys susitaria, kad Paslaugas Paslaugų teikėjas suteiks ne vėliau kaip per 2 savaites nuo užsakymo pateikimo dienos.
- 3.3. Paslaugų perdavimo tvarka:
- 3.3.1. Paslaugų teikėjas su Paslaugų perdavimo – priėmimo aktu gali kreiptis į Pirkėją, kai Paslaugos yra suteiktos ir galimas jų rezultato perdavimas Pirkėjui;
 - 3.3.2. Pirkėjas, gavęs Paslaugų teikėjo Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo:
 - 3.3.2.1. Pasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą;
 - 3.3.2.2. Nepasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo akto, pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą, per kurį Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti trūkumus bei pradėti taikyti sutartinę atsakomybę, numatytą šioje Sutartyje. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas pirmiausia ištaiso trūkumus, klaidas ir pan., o po to pagal šios Sutarties 3.3. punktą vėl kreiptis į Pirkėją su kitu Paslaugų perdavimo – priėmimo aktu.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖS REIKALAVIMAI

- 4.1. Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, privalo laikytis įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių Paslaugų teikimą, reikalavimų;
- 4.2. Pirkėjui pareikalavus, per Pirkėjo nustatytą terminą Paslaugų teikėjas privalo pateikti Pirkėjui pakankamus įrodymus, kad jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus Paslaugų teikimui būtinus leidimus, licencijas ir (ar) kitus teisės aktuose nustatytus dokumentus;
- 4.3. Paslaugų teikėjas suteiktoms Paslaugoms (įskaitant detales) suteikia 6 mėnesių garantiją, kuri pradedama skaičiuoti nuo suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo tarp Šalių dienos;
- 4.4. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo metu Paslaugos atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus Paslaugoms, jos bus suteiktos kokybiškai ir be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Paslaugų vertę.

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI SUBTEIKĖJUS

- 5.1. Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti subteikėjus, Jei Paslaugų teikėjas pasitelkia subteikėjus, jie nurodomi Sutarties priede;
- 5.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau kaip negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti jam žinomų subteikėjų (jei jie pasitelkiami Sutarties vykdymui) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus;
- 5.3. Subteikėjo veiksmai vykdant Sutartį Paslaugų teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip ir jo paties veiksmai. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja **36 mėnesius**;
- 6.2. Sutarties šalys turi teisę Sutartį nutraukti abipusiu rašytiniu susitarimu. Taip pat kiekviena Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai savo iniciatyva, apie tai raštu įspėjusi kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų, jei kita Sutarties šalis nevykdo Sutarties arba ją vykdo netinkamai;
- 6.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir sutarties sudarymo metu, sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas. Galimi Sutarties pakeitimai sudaromi rašytiniu abiejų šalių susitarimu. Kiekvienas toks susitarimas nuo jo tinkamo sudarymo dienos tampa neatskiriama sutarties dalimi. Susitarimas dėl sutarties pakeitimo, sudarytas nesilaikant šioje dalyje nustatytų reikalavimų, laikomas negaliojančiu nuo jo sudarymo momento.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų vykdymą;
- 7.2. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais už kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Pirkėjas moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos;
- 7.3. Jei Paslaugų teikėjas neatlieka Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka, Pirkėjas turi teisę:
- 7.3.1. be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų bendros kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki visiško įsipareigojimų įvykdymo dienos (Paslaugų perdavimo – priėmimo įvykdymo dienos) arba
- 7.3.2. taikyti 30 proc. dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos dėl Paslaugų teikėjo padaryto aukščiau nurodyto pažeidimo. Prievolės nevykdymo atveju Paslaugų teikėjas įsipareigoja šiame punkte nurodyto dydžio sumą sumokėti ne ginčo tvarka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos. Šalys susitaria, kad 7.3.2. punkte nurodytas baudos dydis nėra nepagrįstai didelis;

7.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę;

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti, jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusią šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia šalimi;

8.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

9. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

9.1. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Paslaugų teikėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas, asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą:

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

VšĮ Ukmergės ligoninė
Vytauto g. 105, LT-20184 Ukmergė
Kodas 182935350
PVM mokėtojo kodas LT829353515
Tel. 8 340 65299
El. paštas administracija@uklig.lt

Vyriausiasis gydytojas
Rimvydas Civiška



VYKDYTOJAS

UAB „Graina“
Durpyno g. 22, LT – 36237 Panevėžys
Įmonės kodas 147736647
PVM mokėtojo kodas LT477366410
A.s. LT587181500044467652
AB Šiaulių bankas, Panevėžio KAC, b.k. 71815
Tel. 8 45 570605
El. p. info@graina.lt

Direktorius
Arūnas Padvariškis

