

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____

2022 m. _____ d.

Kaunas,

Viešojo įstaiga Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė, atstovaujama generalinio direktoriaus Albino Naudžiūno, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Bermanta“**, atstovaujamas direktoriaus Vyto Lukoševičiaus, veikiančio pagal įstatus, (toliau – Rangovas arba Tiekėjas), toliau kartu šioje darbų (toliau – Darbai) viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo „Aleksoto sektoriaus Dariaus ir Girėno g. 48 centrinio įėjimo trinkelio dangos remonto darbai“ (Pirkimo Nr. 587341). dokumentais ir Rangovo pasiūlymu, sudarė šią Darbų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, įranga ir rizika, per Sutartyje nustatytą atlikimo terminą atlikti ir perduoti trinkelio dangos remonto darbus Sutartyje ir jos prieduose nustatytais sąlygomis ir tvarka bei ištaisyti nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą bei sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

2. Bendrosios nuostatos

- 2.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai STR ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 2.2. Pirkimo objekto kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną (BVPŽ) – 45432112-2 Grindinio klojimas.
- 2.3. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei 3 mėnesius.
- 2.4. Pagrindiniai reikalavimai Darbų atlikimui nurodyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.
- 2.5. Darbų atlikimo vieta: S. Dariaus ir S. Girėno g. 48, Kaunas (toliau – Darbų atlikimo vieta arba Statybvieta).
- 2.6. Darbų dokumentuose numatyti Darbų kiekiai yra orientaciniai. Atsakomybė už Darbus ir jų kiekius, neįvardintus pasiūlyme, kuriuos Rangovas privalėjo numatyti pagal Pirkimo sąlygas, tačiau nenumatė, arba numatė jų neteisingą kiekį, tenka Rangovui. Papildomas apmokėjimas už tokius Darbus nedaromas ir Rangovas juos privalės atlikti savo sąskaita.

3. Sutarties kaina ir apmokėjimas

- 3.1. **Sutarties objekto kaina 3995,32 Eur** [*Trys tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt penki Eur, 32 ct*] **ir PVM 839,02 Eur** [*Aštuoni šimtai trisdešimt devyni Eur, 02 ct*], **kaina iš viso su PVM yra 4834,34 Eur** [*Keturi tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt keturi Eur, 34 ct*].
- 3.2. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo patiriami paslaugų suteikimo ir darbų atlikimo kaštai, medžiagų, įrenginių, instrumentų, būtinų Darbams atlikti ir darbo jėgos kaina, visi mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį Rangovui priklausančios išlaidos.
- 3.3. Sutartyje nustatyta Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama, t.y., nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Darbams taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyta Darbų kaina perskaičiuojama tokia tvarka: kaina EUR be PVM nekeičiama, o prie jos pridedamas naujas PVM tarifas. Kainos perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po Sutarties kainos perskaičiavimo atliktiems Darbams.
- 3.4. Mokėjimas Rangovui už tinkamai atliktus Darbus apmokamas, pateikus mokėjimo dokumentus ir tik tada, kai Užsakovas ir Rangovas pasirašo Darbų perdavimo – priėmimo aktą bei Rangovas yra ištaišęs, jei nustatyta, visus Darbų defektus ir atlieka nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo – priėmimo metu.
- 3.5. Vykdam sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“.
- 3.6. Atsiskaitymai atliekami pagal Rangovo tinkamai surašytą, Užsakovui pateiktą ir Užsakovo patvirtintą PVM sąskaitą faktūrą bei pasirašytą Darbų perdavimo–priėmimo aktą, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos.
- 3.7. Užsakovas už atliktus darbus atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo nurodytą sąskaitą.

- 3.8. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jeigu:
- 3.8.1. po atliktų Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja atliktų Darbų trūkumai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Darbų perdavimo-priėmimo metu;
- 3.8.2. po atliktų Darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja, kad Užsakovui padaryti nuostoliai dėl Rangovo kaltės (pvz. sugadintas Užsakovo turtas, pažeistos komunikacijos, tinklai ir pan.). Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Užsakovo nuostoliams padengti.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

- 4.1.1. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į Darbų atlikimo vietą per visą Sutarties galiojimo laiką.
- 4.1.2. Užsakovas privalo suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie reikalingi šiai Sutarčiai vykdyti. Sutartį įvykdžius, Užsakovo reikalavimu visi dokumentai grąžinami Užsakovui. Dokumentų perdavimas įforminamas raštu.
- 4.1.3. Užsakovas privalo informuoti Rangovą apie paskirtą asmenį, kuris vykdys techninę priežiūrą, nurodant jo vardą, pavardę ir telefono numerį.
- 4.1.4. Užsakovas įsipareigoja bendradarbiauti su Rangovu parenkant medžiagas, gaminius bei vykdant Darbus.
- 4.1.5. Užsakovas turi teisę kontroliuoti tiekiamų Darbų atlikimo metu naudojamų medžiagų kokybę, prižiūrėti ir tikrinti, kad atliekamų Darbų atlikimo eiga ir įrangos naudojimas atitiktų techninės specifikacijos, kokybės reikalavimus.
- 4.1.6. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, galiojančių Lietuvos Respublikoje higienos normų reikalavimais, Statybos techniniais reglamentais, Statybos įstatymu bei kitais teisės aktais. Jeigu Rangovas nesilaiko šių reikalavimų ir (ar) Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus, atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Sutarties vykdymo, taip pat nemokėti už netinkamai atliktą Darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.
- 4.1.7. Užsakovas įsipareigoja pasirašyti Darbų priėmimo – perdavimo aktą per 7 (septynias) darbo dienas nuo jo gavimo, jei Rangovas tinkamai, laikydamasis Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų, atliko šios Sutarties 1.1 punkte nurodytus Darbus.

4.2. Rangovo teisės ir pareigos:

- 4.2.1. Rangovas įsipareigoja laiku pradėti, tinkamai ir kokybiškai vykdyti, laiku užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Darbus pagal Sutarties, Pasiūlymo, Techninės specifikacijos sąlygas už ne didesnę nei šioje Sutartyje nurodytą kainą, savo rizika bei pajėgumais, kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau atlikti Darbus pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir nepažeisdamas galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų.
- 4.2.2. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 4.2.3. Rangovas įsipareigoja Darbų vykdymo metu turėti reikalingus leidimus ir licenzijas ir užtikrinti jų galiojimą visą sutarties vykdymo laikotarpį.
- 4.2.4. Rangovas įsipareigoja pasitelkti kvalifikuotą, įgudusį ir turintį patirties atitinkamam Darbų vykdymui savo personalą. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai ir sveikatai darbe.
- 4.2.5. Rangovas privalo savo sąskaita apsirūpinti medžiagomis, visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, kurie reikalingi Darbų atlikimui, garantuoti objekte darbų saugą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą, eismo saugumą, aplinkos ekologinę apsaugą.
- 4.2.6. Rangovas privalo Darbų vykdymui pateikti naujas ir kokybiškas, Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atsakyti už visus savo veiklos veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą.
- 4.2.7. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“(aktuali redakcija).
- 4.2.8. Rangovas yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 4.2.9. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, galinčių atsirasti dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrenginiai ir personalas būtų tik Statybvietyje ar kitose patalpose/vietose, kurias Užsakovas suteikia Rangovui persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 4.2.10. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui, galima gauti Statybvietyje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus

ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

4.2.11. Vykdydamas Darbus, Rangovas privalo:

- 4.2.11.1. savo sąskaita iš Statybvietės pašalinti visas statybines atliekas ir šiukšles;
- 4.2.11.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrenginius;
- 4.2.11.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė turi būti paženklinta įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims.
- 4.2.12. Rangovas įsipareigoja laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie pristatytas medžiagas ar atliktus Darbus bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktus.
- 4.2.13. Rangovas, Užsakovui nurodžius, privalo atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų, už visas su tuo susijusias išlaidas (tame tarpe ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta, laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas.
- 4.2.14. Rangovas įsipareigoja savo lėšomis atlikti Darbų garantinį aptarnavimą (reikiamų medžiagų nupirkimą, pakeitimą ir pan.) bei teikti konsultacijas Užsakovui su Darbais susijusiais klausimais viso garantinio laikotarpio metu.
- 4.2.15. Darbų priėmimo – perdavimo ar garantinio laikotarpio metu, nustačius Darbų kokybės trūkumus – savo sąskaita, per Užsakovo nurodytą protingą terminą Rangovas privalo pašalinti nurodytus trūkumus. Negalint trūkumų pašalinti savo jėgomis, privalo pasitelkti trečiųjų asmenų pagalbą ir už tai apmokėti savo sąskaita.
- 4.2.16. Rangovas įsipareigoja atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:
 - 4.2.16.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų, vykdančių Darbus ir/ar taisančių defektus Darbų vykdymo metu;
 - 4.2.16.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar neveikimo ar Sutarties pažeidimo.
- 4.2.17. Rangovas įsipareigoja vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.
- 4.2.18. Rangovas privalo Sutarties informaciją laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas be išankstinio Užsakovo sutikimo, negali skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 4.2.19. Rangovas privalo nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartį, ir imtis visų įmanomų priemonių toms kliūtims pašalinti.

5. Darbų atlikimo terminai. Darbų atlikimas ir perdavimas.

- 5.1. Darbų atlikimo terminas yra 2 (du) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo datos. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus, jeigu tokie privalomi.
- 5.2. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš 1 (vieną) darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.
- 5.3. Darbai laikomi baigtais, kai atlikti visi Sutartyje nurodyti Darbai, atlikti baigiamieji bandymai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo – priėmimo aktas.
- 5.4. Užsakovas per 7 (septynias) darbo dienas nuo dokumento apie atliktus Darbus gavimo dienos atlieka bendrą Darbų patikrinimą ir pasirašo pateiktą aktą, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba raštu atsisako priimti Darbus, nurodydamas atsisakymo pagrindą ir Darbus, kuriuos privalo atlikti arba defektus, kuriuos privalo ištaisyti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo – priėmimo aktas bei pradėta Darbų užbaigimo procedūra.
- 5.5. Garantinio laikotarpio įsipareigojimams užtikrinti Rangovas pateikia atitinkamą garantinį raštą. Šis raštas turi būti perduodamas kartu su Darbų priėmimo – perdavimo aktu.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas.

7. Atsakomybė ir garantiniai įsipareigojimai

- 7.1. Rangovas užtikrina, kad per visą garantinį laiką atlikti Darbai atitiks normatyvinių dokumentų ir šios Sutarties nustatytus reikalavimus bei rodiklius. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties sąlygų neatitinkančių medžiagų naudojimu, netinkama atliktų Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.
- 7.2. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo–priėmimo, privalo apie juos raštu ar telefonu pranešti Rangovui per 5 darbo dienas.

- 7.3. Rangovas įsipareigoja per Užsakovo nustatytą protingą terminą pašalinti nustatytus trūkumus savo sąskaita. Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Rangovas.
- 7.4. Garantijos terminas yra 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai; jis pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties nuo Darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo momento.
- 7.5. Rangovas, neįvykdęs ar tinkamai neįvykdęs Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus (darbai neatitinka kokybiniais ir kitiems reikalavimams nustatytiems Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, tris kartus praleistas nustatytas terminas įvykdyti įsipareigojimus, neištaisyti nustatyti trūkumai) Sutartyje ar Užsakovo nustatytais terminais, privalo, Užsakovui pareikalavus, sumokėti, dėl Sutarties netinkamo įvykdymo nustatytą 400 Eur [keturi šimtai eurų] vienkartinę baudą.
- 7.6. Jeigu Rangovas vėluoja užbaigti Darbus Sutartyje ar Užsakovo (nurodytais pretenzijoje, el.paštu ar telefonu) nustatytais terminais, Užsakovas turi teisę pradėti skaičiuoti 0,02 % (dvi šimtosios procento dalys) dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 % (penkių procentų) bendros Sutarties kainos (su PVM).
- 7.7. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 % (penkis procentus) bendros Sutarties kainos (su PVM), Užsakovas, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą, gali:
 - 7.7.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų;
 - 7.7.2. toliau skaičiuoti delspinigius;
 - 7.7.3. vienašališkai nutraukti Sutartį.
- 7.8. Užsakovui laiku nesumokėjus už laiku ir tinkamai atliktus Darbus, Rangovui pareikalavus, Užsakovas už kiekvieną uždelstą dieną turi sumokėti Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos.
- 7.9. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Rangovui pagal Sutartį mokėtinų sumų.
- 7.10. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo nuostolių atlyginimo ir pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalima jėga

- 8.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “ Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).
- 8.2. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių atlyginimo ir Darbų atlikimo termino pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

9. Ginčų sprendimo tvarka

- 9.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 9.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teisingumas nustatomas pagal Užsakovo buveinės vietą.

10. Sutarties keitimas

- 10.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau-VPI) 89 straipsnio nuostatomis ir aplinkybėmis, kurios Sutartyje numatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.
- 10.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.
- 10.3. Jeigu pirkimo sutarties pakeitimas atliekamas kitais, negu VPI 89 straipsnio nurodytais atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPI reikalavimus.
- 10.4. Pirkimo sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas pirkimo sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais pirkimo sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (VPI 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

- 10.4.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų;
- 10.4.2. dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia Rangovo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje;
- 10.4.3. dėl pakeitimo padidėja pirkimo sutarties apimtis;
- 10.4.4. kai Rangovą, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas Rangovas dėl kitų priežasčių, negu VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

11. Sutarties nutraukimas

- 11.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:
 - 11.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 11.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 11.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.
- 11.2. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, ar sutartį, kuria keičiama pirkimo sutartis, jeigu:
 - 11.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 9 skyriaus nuostatas;
 - 11.2.2. paaiškėjo, kad Rangovas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 1 dalį;
 - 11.2.3. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;
- 11.3. Nutraukiant Sutartį 11.2. punkte nurodytais pagrindais, laikomasi VPĮ 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.
- 11.4. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 11.1 ir 11.2 punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Rangovą. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Užsakovą tik dėl svarbių priežasčių.
- 11.5. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Rangovo esminio Sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis VPĮ 91 straipsnio 1 dalimi, privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Rangovo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, Sutarties reikalavimų neatitinkančių Darbų atlikimas ir atvejai, numatyti Sutarties 10.4 punkte.
- 11.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

12. Subrangovai ir jų keitimo tvarka

- 12.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Rangovas subrangovo (-ų) nepasitelks.

13. Baigiamosios nuostatos

- 13.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą	Rangovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą
Vardas, pavardė	Vytautas Armolaitis	Gamybos direktorius Antanas Gedutis Paplauskas
Telefonas	868731313	8-698-24970
El. paštas	vytautas.armolaitis@kaunoligonine.lt	gedas@bermanta.lt

- 13.2. 13.1. punkte nurodytas Užsakovo atstovas yra Užsakovo generalinio direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, kuris yra atsakingas už Sutarties vykdymą.
- 13.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 kalendorines dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
- 13.4. Šalys patvirtina, jog prieš pasirašydamos Sutartį, susipažino su visu jos turiniu ir vienodai suprato visas jos sąlygas, o Sutartis atitinka kiekvienos šalies valią bei ketinimus.
- 13.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 13.6. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

13.6.1. *Techninė specifikacija (1 priedas);*

14. Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė

Josvainių g. 2, LT-47144, Kaunas

Įmonės kodas 302583800

PVM kodas LT100005939715

Luminor Bank AS

Banko kodas 40100

A/S Nr. LT284010042502573979

Tel. (8 37) 306 000

Faks. (8 37) 306 073

El. p. info@kaunoligonine.lt

Albinas Naudžiūnas

(parašas)

A. V.

Sutarties pasirašymo data: _____

RANGOVAS

UAB „Bermanta“

Adresas :Ašigalio g. 6a, Kaunas

Įmonės kodas: 135750735

PVM mokėtojo kodas: LT357507314

Banko pavadinimas: AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

A/S Nr. LT417044060002946608

Tel. (8 37) 387556

Faks.

El. p. vytas@bermanta.lt

Direktorius

Vytas Lukoševičius

(parašas)

A. V.

Sutarties pasirašymo data: _____

Aleksoto sektoriaus Dariaus ir Girėno g. 48 centrinio įėjimo trinkelų dangos remonto darbai

Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vienetas	Kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1.1.	Betono trinkelų grindinio išardymas	133	kv. m	8,3	1103,9
1.2.	Šaligatvio skaldos pagrindo remontas, pridedant naujos skaldos	133	kv. m	5,35	711,55
1.3.	Šaligatvio pasluoksnių įrengimas iš akmens atsijų ne mažiau 3 cm storio sluoksnių	133	kv. m	2,75	365,75
1.4.	Grindinio įrengimas iš betono trinkelų (naudojant išardytas trinkeles), užpilant siūles tinkamos frakcijos užpildu.	133	kv. m	13,64	1814,12
				Suma be PVM	3995,32
				PVM suma	839,02
				Suma su PVM	4834,34

UŽSAKOVAS

Viešojoji įstaiga Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas

(parašas) A.V.
Sutarties pasirašymo data:

RANGOVAS

UAB „Bermanta“

Direktorius
Vytautas Lukoševičius

(parašas) A.V.
Sutarties pasirašymo data: