

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR. Reg. Nr.

Reg. data

Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Vyriausybės kanclerio pavaduotojo Almino Mačiulio, veikiančio pagal Vyriausybės kanclerio 2021 m. vasario 23 d. įsakymą Nr. V-27 „Dėl apskaitos ir kitų dokumentų pasirašymo ir apskaitos organizavimo“, ir **UAB „Blue Bridge MSP“** (toliau – Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Daliaus Butkaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau, kartu vadinamos šalimis, o atskirai Šalimi, atsižvelgdamos į tai, kad Tiekėjas laimėjo Užsakovo supaprastintą mažos vertės pirkimą neskelbiamos apklausos būdu (2022 m. kovo 1 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. VPS-31/22), sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas – tinklo įrangos ARUBA AIRWAVE ir CLEARPASS programinės įrangos palaikymas (toliau – prekės, kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną – 48000000-8). Detalus perkamų prekių aprašymas pateikiamas techninėje specifikacijoje (Sutarties priede).

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Bendra Sutarties kaina be PVM – 7 803,00 EUR (septyni tūkstančiai aštuoni šimtai trys Eur), PVM – 1 638,63 EUR (tūkstantis šeši šimtai trisdešimt aštuoni Eur, 63 ct), bendra Sutarties kaina su PVM – 9 441,63 EUR (devyni tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt vienas Eur, 63 ct). Į šią kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su šios Sutarties vykdymu, įskaitant sąskaitų teikimo per „E-sąskaita“ sistemą mokestį.

2.2. Pirkimui taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas. Sutarties 2.1 papunktyje nurodyta bendra Sutarties kaina yra fiksuota ir Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

2.3. Už Sutarties sąlygas atitinkančias ir laiku pateiktas prekes atsiskaitoma su Tiekėju į Tiekėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo informacinės sistemos „E-sąskaita“ priemonėmis dienos. PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas yra Sutarties šalių pasirašytas prekių perdavimo-priėmimo aktas. Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas, jeigu prekės atitinka Sutarties reikalavimus, pateiktos laiku, ir tinkamos. Išrašydamas PVM sąskaitą faktūrą Tiekėjas taip pat turi nurodyti Sutarties datą ir numerį, pagal kurią ji išrašyta.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. perduoti prekes Užsakovo atstovui ir jas aktyvuoti per 2 mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos;

3.1.2. užtikrinti, kad prekės atitiktų visus techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

3.1.3. Užsakovo reikalavimu nedelsiant ištaisyti nustatytus prekių trūkumus;

3.1.4. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

3.1.5. išsaugoti visą Sutarties ir gautą iš Užsakovo informaciją, be Užsakovo sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiai kitam asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį.

Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslams. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos, turinčios tokią teisę;

3.1.6. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.8. Tiekėjas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų pareigų.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. prašyti, kad Užsakovas pateiktų dokumentus ar kitą informaciją, būtinus Sutarčiai tinkamai įvykdyti;

3.2.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų kokybiškas prekes, atitinkančias Sutarties ir teisės aktų reikalavimus, ir sumokėtų už jas Sutartyje nustatyta tvarka;

3.2.3. gauti apmokėjamą Sutartyje nustatyta tvarka, jeigu jis tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdo Sutartį;

3.2.4. Tiekėjas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų teisių.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju ir suteikti Tiekėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą informaciją;

3.3.2. paskirti asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą;

3.3.3. priimti tinkamas, kokybiškas, laiku pristatytas prekes ir už jas sumokėti Tiekėjui Sutartyje nustatytą kainą;

3.3.4. Užsakovas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų pareigų.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir duoti Tiekėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

3.4.2. nemokėti Tiekėjui už netinkamas, nekokybiškas prekes;

3.4.3. neapmokėti PVM sąskaitų faktūrų, jeigu Tiekėjas jas pateikia ne informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis;

3.4.4. Užsakovas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų teisių.

4. Sutarties galiojimas, vykdymas, keitimas

4.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo arba jos nutraukimo Lietuvos Respublikos teisės aktuose ar Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.

4.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

4.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

4.4. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

5. Šalių atsakomybė ir sutarties nutraukimas

5.1. Šalis, prieš 10 darbo dienų įspėjusi raštu kitą Šalį, gali nutraukti Sutartį, jei ji nevykdo ar netinkamai įvykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu.

5.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesant Tiekėjo kaltės, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 15 kalendorinių dienų.

5.4. Kai nutraukiama Sutartis, Užsakovas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas prekes. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančius šalių įsiskolinimus.

5.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybas.

5.6. Jeigu Sutartis nutraukiama, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos gali būti išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinos sumos.

5.7. Jeigu Tiekėjas nevykdo, netinkamai vykdo ar vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas gali, neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, skirti 100 (vieno šimto) eurų baudą už kiekvieną Sutarties nevykdymo, netinkamo vykdymo ar vėlavimo vykdyti sutartinius įsipareigojimus atvejį. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

5.8. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka Tiekėjui 0,03 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už faktiškai pristatytas, tinkamas, kokybiškas ir pagal prekių perdavimo aktą priimtas prekes už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki apmokėjimo dienos.

6. SubtiekJai ir jų keitimo tvarka

6.1. Tiekėjas turi teisę Sutarčiai vykdyti pasitelkti subtiekJus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui raštu pranešti tuo metu žinomų subtiekJų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas bet kokių atveju atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, kad jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

6.2. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali pakeisti subtieKėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Tiekėjas turi raštu informuoti Užsakovą, nuroydamas subtieKėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti arba pasitelkti nauji subtieKėjai privalo pateikti subtieKėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, jei nėra subtieKėjo pašalinimo pagrindų, kartu su Tiekėju sudaro susitarimą dėl subtieKėjų pakeitimo. Jį pasirašo abi Sutarties šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtieKėjų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo. Jei pakeisto subtieKėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtieKėją reikalavimus atitinkančiu subtieKėju.

6.3. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subtieKėjais. Apie šią galimybę Užsakovas subtieKėją informuoja atskiru rašytiniu pranešimu per 3 darbo dienas nuo informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtieKėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtieKėjas turi ne vėliau kaip per 2 darbo dienas raštu pateikti prašymą Užsakovui. Tokiu atveju Užsakovas, Tiekėjas ir subtieKėjas sudaro trišalę sutartį, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtieKimo sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę Tiekėjui

prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

7. Ginčų sprendimas

7.1. Visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo bus sprendžiami derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybomis, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui – nenugalimos jėgos (force majeure), Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimą Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per vieną dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

9. Asmens duomenų tvarkymas

9.1. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys tik šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais, įskaitant Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 5 straipsnyje įtvirtintus su asmens duomenų tvarkymu susijusius principus.

9.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 9.1 papunktyje nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

9.3. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 9.1 papunktyje nurodytus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių paslaugų teikėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms paslaugų teikėjams, buhalterinės apskaitos ir kitiems paslaugų teikėjams, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami siekiant tinkamai vykdyti Sutartį arba vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. Tiekėjas šios Sutarties 9.1 papunktyje nurodytus Užsakovo pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Sutarties vykdymui. Užsakovas viešųjų pirkimų metu pateikto pasiūlymo, preliminaros sutarties (jei ji buvo sudaryta) ir šios Sutarties bei minėtų sutarčių pakeitimų skaitmenines kopijas skelbs viešai (išskyrus viešai neskelbtinus asmens duomenis) Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, kurios duomenų valdytoja yra Viešųjų pirkimų tarnyba.

9.4. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis tvarko, laikydamosi Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 13 ir 15 straipsnių nuostatų,

tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą (įskaitant jų asmens duomenų perdavimą kitai Šaliai) ir šių asmenų pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises. Informacija apie Užsakovo atliekamą asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą skelbiama Užsakovo interneto svetainėje www.lrvk.lrv.lt.

10. Kitos sąlygos

10.1. Nė viena iš Sutarties šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.2. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

10.3. Už Sutarties vykdymą bei prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymą atsakingi asmenys:

	Užsakovo atsakingas asmuo	Tiekėjo atsakingas asmuo
Vardas, pavardė		
El. paštas		
Telefonas		

10.4. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje atsakingas asmuo – Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos Administravimo departamento Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas Vytautas Dzikaras.

10.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.6. Sutarties šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

10.7. Visi Sutarties priedai pasirašius Sutartį tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jeigu yra patvirtinti Sutarties šalių parašais.

10.8. Sutarties priedas – techninė specifikacija.

11. Šalių rekvizitai

Tiekėjas:

Blue Bridge MSP, UAB

Įmonės kodas: 301489547

Adresas: J. Jasinskio g. 16A, 03163 Vilnius

Tel. 8 5 252 6060

El. p.: info@bluebridge.lt

Ats. sąsk. Nr. LT89 2140 0300 0280 5128

Bankas: Luminor Bank AS

Banko kodas: 40100

PVM mokėtojo kodas: LT100003708514

Direktorius

Dalius Butkus

Užsakovas:

**Lietuvos Respublikos Vyriausybės
kanceliarija**

Įstaigos kodas: 188604574

Adresas: Gedimino pr. 11, 01103 Vilnius

Tel. 8 706 63846, faks. 8 706 63895

El. p. lrvkanceliarija@lrvt.lt

Ats. sąsk. Nr. LT33 7300 0100 8338 8034

Bankas: Swedbank, AB

Banko kodas: 73000

Įstaiga nėra PVM mokėtoja

Vyriausybės kanclerio pavaduotojas

Alminas Mačiulis

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Šioje techninėje specifikacijoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – viešųjų pirkimų įstatymas) apibrėžtas sąvokas. Jeigu nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

1. Bendrieji reikalavimai

- 1.1. Tiekėjas turi turėti siūlomo gamintojo (toliau – Gamintojas) arba oficialaus jų platintojo tiekėjui suteiktą teisę parduoti siūlomo gamintojo programinės įrangos palaikymą, arba turi turėti galiojančią sutartį su įmone, kuri turi Gamintojo arba oficialaus jo platintojo tiekėjui suteiktą teisę parduoti siūlomas programinės įrangos palaikymą.
- 1.2. Tiekėjas turi atitikti ISO 14001 sertifikato (arba lygiavertčius, aplinkosauginius) reikalavimus.

2. Specialieji reikalavimai

Eil. Nr.	Parametrai	Minimalūs paslaugos reikalavimai
1.	Programinės įrangos palaikymas (kodas H8A01AC)	HPE Foundation Care NBD Exchange SVC. HPE programinės įrangos neribotas techninis palaikymas: – programinės įrangos techninė pagalba; – programinės įrangos elektroninis palaikymas; – prieiga prie programinės įrangos naujinimų ir pataisų; – turi būti galima pasiekti programinės įrangos naujinius ir informacinius vadovus, kai tik jie bus prieinami.
2.	Terminas	Gamintojo programinės įrangos palaikymo pratęsimas iki 2024.12.31.

3. Programinė įranga, kuriai perkamas palaikymas

Eil. Nr.	Produkto numeris (pas gamintoją)	Produkto pavadinimas	Serijiniai numeriai
1.	JW335AAE	Aruba ClearPass 500 Virtual App E-LTU	C0355E9236396E4011
2.	JW546AAE	Aruba AirWave 1 Device Lic E-LTU (100 licencijų)	W0D2CB12C7EDD44198 W0N0MYMZI1MJNBRDK4
3.	JW595AAE	Aruba ClearPass Ent 100 EP Lic E-LTU	C0EE63079CAB794E01
4.	JZ399AAE	Aruba ClearPass Cx000V VM Appl E-LTU	C0OEMZRKRQGQUFFMEY3