

ŽVELGAIČIŲ EŽERO PAKRANTĖS SUTVARKYMO DARBŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 2022/5

2022 m. sausio mėn. 7 d.

Žagarė

Mes,

Žagarės regioninio parko direkcija, įstaigos kodas 193375878, adresas – Malūno g. 1, Žagarė, 84331 Joniškio r. (toliau – Užsakovas), **atstovaujama direktoriaus Mindaugo Balčiūno**, veikiančio pagal Žagarės regioninio parko direkcijos nuostatus,
ir

Vytautas Baškys, (toliau –
Teikėjas), veikiantis pagal individualios veiklos vykdymo pažymą

toliau, kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai **Šalimi**, susitarėme ir sudarėme šią dvišalę sutartį (toliau – Sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis Žagarės regioninio parko direkcijos viešojo pirkimo „Žvelgaičių ežero pakrantės sutvarkymo darbų techninės priežiūros paslaugos“, organizuoto neskelbiamos apklausos būdu, rezultatais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Teikėjo pasiūlymo kopija (Sutarties 2 priedas).

2. Sutarties objektas

2.1. Sutarties objektas – **Žvelgaičių ežero pakrantės sutvarkymo darbų techninės priežiūros paslaugos** (toliau – Paslaugos).

2.2. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, Teikėjas įsipareigoja tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti, o Užsakovas priimti ir apmokėti už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas.

2.3. Visos Teikėjo teikiamos Paslaugos privalo atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, visuotinai priimtinus kokybės standartus. Teikėjas prisiima visišką atsakomybę už teikiamas ir suteiktas Paslaugas.

2.4. Sutartis sudaroma įgyvendinant įgyvendinant 2014-2020 m. Interreg V-A Latvijos-Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programos projektą „Livonijos kryžiuočių pėdsakais Vakarų Žiemgaloje“ (Following Traces of Livonian Crusades in Western Semigallia) Nr. LLI-453.

3. Sutarties kaina

3.1. **Paslaugų kaina su visais mokesčiais – 236,00 (du šimtai trisdešimt šeši) Eur.**

3.2. Sutartyje nustatyta fiksuota Paslaugų (Sutarties) kaina (toliau - kaina), tai yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus:

3.2.1. Kaina gali būti keičiama tuo atveju jei įstatymais bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis ar įvesti nauji mokesčiai tiesiogiai susiję su perkamomis Paslaugomis. Šiais atvejais kaina gali būti keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio PVM mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo papildomo susitarimo tarp Sutarties Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalis, pasirašymo dienos. Šis susitarimas Sutarties Šalių turi būti pasirašytas per protingą, tačiau kaip įmanoma trumpiausią laikotarpį.

3.2.2. Nuo Sutarties 3.2.1 punkte numatytų aplinkybių atsiradimo momento perskaičiuojama tik nesuteiktų Paslaugų kaina (iki šių aplinkybių atsiradimo momento faktiškai suteiktų ir pagal Paslaugų suteikimo aktą priimtų Paslaugų kaina nekeičiama).

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1 Šalys Sutarties vykdymo metu privalo bendradarbiauti (kooperavimosi pareiga). Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai įvykdyti Sutartį, kiekviena Sutarties Šalis privalo imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti. Šalis, kuri šios pareigos neįvykdo, praranda teisę į nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.

4.2. Užsakovo teisės ir pareigos:

4.2.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1.1. per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos suteikti Teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie reikalingi Sutarties vykdymui.

4.2.1.2. bendradarbiauti su Teikėju ir suteikti jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį;

4.2.1.3. pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui;

4.2.1.4. nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai įvykdyti įsipareigojimus pagal Sutartį atsiradimo momento, informuoti apie tai Teikėją;

4.2.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.2.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą bei duoti Teikėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

4.2.2.2. reikalauti iš Teikėjo pašalinti nurodytus trūkumus per Užsakovo nurodytą terminą.

4.2.3. Užsakovas turi kitas šioje Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

4.3. Teikėjo teisės ir pareigos:

4.3.1. Teikėjas įsipareigoja:

4.3.1.1. suteikti Paslaugas vadovaujantis Projektais, kuriuos Užsakovas perduoda Teikėjui Sutarties 4.2.1.1 punkte nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Technine užduotimi (Sutarties 1 priedas), statybos techniniu reglamentu ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

4.3.1.2. ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per savaitę lankytis Darbų vykdymo vietoje, ir tikrinti, kad Darbai būtų atliekami laikantis kalendorinio darbų vykdymo grafiko, kontroliuoti Darbams naudojamų medžiagų kokybę ir neleisti jų naudoti, jei jie neatitinka Projekto, statybos ir kitų normatyvinių dokumentų privalomųjų reikalavimų;

4.3.1.4. parengti galutinę Statybos darbų vykdymo ataskaitą. Šioje ataskaitoje glaustai aprašoma Statybos darbų ir jų priežiūros eiga;

4.3.1.5. laiku identifikuoti nenumatytas kliūtis numatytiems rezultatams pasiekti. Operatyviai informuoti Užsakovo atstovą dėl visų techninių, gamybinių, organizacinių nesklandumų, susijusių su objekte vykdomais Statybos darbais;

4.3.1.6. tikrinti atliktų Statybos darbų kokybę ir jų kiekius, teikti rangovui privalomus vykdyti nurodymus dėl objekte vykdomų darbų;

4.3.1.7. tinkamai ir laiku užfiksuoti atliktus Statybos darbus, atsitikus nenumatytiems atvejams, nustatyti, kokia buvo padaryta žala atliktiems darbams;

4.3.1.8. rekomenduoti Užsakovui priimti darbus, jei dėl jų nėra pastabų;

4.3.1.9. sustabdyti darbus, jei statinys ar vykdomi darbai kelia pavojų žmonėms bei aplinkai. Reikalavimas sustabdyti darbus įrašomas Statybos darbų žurnale;

4.3.1.10. laikytis visų galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Rangovai jų laikytųsi.

4.3.1.13. Užsakovui pareikalavus, neatlygintai ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Paslaugų teikimu;

4.3.1.14. be išankstinio Užsakovo sutikimo neperduoti Užsakovo pateiktų dokumentų tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai tokie veiksmai būtini Sutarčiai vykdyti;

4.3.1.15. suteikus Paslaugas per 5 darbo dienas perduoti Užsakovui pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus tinkamai parengtą ir tvarkingą su Paslaugų vykdymu susijusią dokumentaciją;

4.3.1.16. vykdyti kitus Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, Lietuvos Respublikoje galiojančiuose įstatymuose ar kituose teisės aktuose priskirtas Paslaugų teikėjui.

4.3.2. Teikėjas turi teisę:

4.3.2.1. Sutartyje nustatytu laiku gauti apmokėjimą už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas (ar jų dalį);

4.3.2.2. per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo gauti iš Užsakovo visą informaciją ir (arba) dokumentus, reikalingus Sutarčiai vykdyti;

4.3.3. Teikėjas turi kitas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

5. Informacijos naudojimas ir konfidencialumas

5.1. Šalys laiko Sutartyje nurodytą informaciją paslapyje ir be išankstinio raštiško kitų Šalių sutikimo negali atskleisti jokiame kitame asmeniui, išskyrus asmenis, Šalių paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslais. Be raštiško Užsakovo sutikimo Teikėjas negali pasinaudoti jokiais dokumentais ar informacija, išskyrus šios Sutarties vykdymo tikslus.

6. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka

6.1. Mokėjimas atliekamas eurai.

6.2. Mokėtojas visas mokėtinas lėšas moka pavedimu į Teikėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo nurodytą sąskaitą. Teikėjas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

6.3. Teikėjui avansinis mokėjimas nėra numatytas.

6.4. Teikėjui pageidaujant už suteiktą Paslaugų dalį gali būti atliekami tarpiniai mokėjimai. Tarpinių mokėjimų dydis yra proporcingas atliktų Statybos darbų vertei (skaičiuojant vienodais procentais nuo Statybos darbų sutarties ir šios Sutarties kainos).

6.5. Užsakovas atsiskaito su Teikėjui už faktiškai suteiktas ir užaktuotas Paslaugas. Visiškai suteikęs Paslaugas pagal Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus, Teikėjas pateikia Paslaugų suteikimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą Užsakovui, Užsakovas patikrina ir, jei nėra pastabų, pasirašo gautus aukščiau nurodytus dokumentus.

6.6. Teikėjui pateikus, o Užsakovui patvirtinus Paslaugų suteikimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą, Užsakovas atsiskaito su Teikėju ne vėliau kaip per 30 dienų nuo perdavimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Nutraukus Sutartį, Užsakovas Teikėjui apmoka tik už faktiškai suteiktas ir užaktuotas Paslaugas ar jų dalį.

7. Sutarties galiojimas, vykdymas, vykdymo terminai

7.1. Sutartis galioja nuo momento, kai Sutartį pasirašo Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba ji nutraukiama Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose ar Sutartyje nustatytais atvejais.

7.2. **Paslaugų suteikimo terminas – iki 2022-04-30 t. y. iki Žvelgaičių ežero pakrantės sutvarkymo darbų užbaigimo.**

7.3. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

8. Sutarties dokumentų keitimo įforminimas

8.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.2. Visi Sutarties keitimai įforminami raštišku Šalių susitarimu.

9. Šalių atsakomybė

9.1. Jei Teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų iki Sutartyje nustatyto termino, Užsakovas kuris turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,04 % (keturių šimtųjų proc.) delspinigius nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

9.2. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo Sutarties 6.6 punkte nurodytu terminu, Teikėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka Teikėjui 0,04 % (keturių šimtųjų proc.) delspinigius nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

10. Nenugalima jėga

10.1. Nei viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Atsiradus nenugalimai jėgai arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo Šalių valios, pagal Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 str. ir 6.253 str., Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip

per 3 (tris) darbo dienas apie tai informuoti raštu kitas Šalis. Jei Šalis neinformuos kitų Šalių, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo. Esant tokioms aplinkybėms, šios Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Šalis pranešime apie nenugalimos jėgos aplinkybes turi pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimo Šalis raštu informuoja kitas Šalis apie įsipareigojimų nevykdymo pagrindo išnykimą.

11. Ginčų sprendimas

11.1. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio kitos Šalies sutikimo.

12.2. Tretieji asmenys, kurie yra Teikėjo teisių perėmėjai, privalo atitikti kvalifikacinius reikalavimus, taikytus išrenkant Teikėją.

12.3. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

12.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

12.5. Sutarties Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

12.6. Visi priedai prie šios Sutarties yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

12.7. Visi Sutarties priedai pasirašyti tarp Sutarties Šalių po šios Sutarties pasirašymo tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jei yra patvirtinti Sutarties Šalių parašais.

13. Šalių rekvizitai

Užsakovas:

Žagarės regioninio parko direkcija

Malūno 1, Žagarė, Joniškio r.

Įmonės kodas 193375878

Telefonas (8-426) 60809

El. paštas: info@zagaresrp.lt

Direktorius

Mindaugas Balčiūnas



parašas

Paslaugų teikėjas:

Vytautas Baškys,

Vytautas Baškys

Statinio statybos techninės
priežiūros vadovas
Vytautas Baškys
Kv. ats. Nr. 9778

parašas