

STACIONARIOS RENTGENO KONTROLĖS SISTEMOS „MB1215LC“ POGARANTINIO APTARNAVIMO IR TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO- PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. kovo 15 d. Nr. 22VM-15
Vilnius

Vilniaus teritorinė muitinė (toliau – Užsakovas), atstovaujama l. e. direktoriaus pareigas Arūno Sarulio, veikiančio pagal Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos generalinio direktoriaus 2021 m. lapkričio 3 d. įsakymą Nr. 1P-1672 „Dėl Arūno Sarulio laikino perkėlimo“, ir UAB „Inta“ (toliau – Teikėjas), atstovaujama generalinio direktoriaus Vytauto Vitkausko, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, sudarė šią rentgeno kontrolės sistemos „MB1215LC“ pogarantinio aptarnavimo ir techninės priežiūros paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas ir esminės sąlygos

1.1. Šia Sutartimi Teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka teikti rentgeno kontrolės sistemos „MB1215LC“, esančios Vilniaus teritorinės muitinės Medininkų kelio poste (toliau – Sistema), pogarantinio aptarnavimo ir techninės priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos), laikantis Sutarties 1 priede nustatytų reikalavimų, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti sąlygas teikti Paslaugas bei mokėti sutartą kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas.

1.2. Paslaugų teikimo pradžia – Sutarties įsigaliojimo diena.

1.3. Paslaugų teikimo terminas – 12 (dvylika) mėnesių nuo paslaugų teikimo pradžios. Užsakovui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nepranešus Teikėjui apie Sutarties nutraukimą, ji automatiškai pratęsiama dar 12 (dvylika) mėnesių, o vėliau gali būti pratęsiama dar 12 (dvylika) mėnesių. Bendra Paslaugų teikimo trukmė negali būti ilgesnė kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

1.4. Sutarties esminės sąlygos yra Sutarties dalykas, Sutarties kaina ir Sutarties vykdymo terminai.

2. Šalių patvirtinimai

2.1. Šalys pareiškia ir garantuoja:

2.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje ir Sutarties prieduose prie jos duotus įsipareigojimus;

2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų, Sutarčiai sudaryti ir vykdyti nereikia gauti jokių trečiųjų asmenų sutikimų;

2.1.3. Šalys vykdo sutartį pasitikėdamos viena kita ir besivadovaudamos gera valia. Šalys dės visas pastangas tam, kad užtikrintų tinkamą, sąžiningą, protingą ir kokybišką visų Sutarties nuostatų įgyvendinimą.

2.2. Teikėjas pareiškia ir garantuoja:

2.2.1. kad susipažino su visa informacija dėl Sutarties objekto bei kita jo reikalavimu jam pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties vykdymui, ir dokumentų pakanka tam, kad Teikėjas galėtų užtikrinti deramą ir visišką visų Sutartyje duotų savo įsipareigojimų vykdymą;

2.2.2. kad jis bei jo darbuotojai turi galiojančius visus leidimus, licencijas, atestatus ir kitus reikiamus dokumentus, taip pat reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją, reikalingą Sutarties vykdymui;

2.2.3. kad jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes, bazę ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

2.2.4. kad jo darbuotojai, vykdydami Sutartį, laikysis visų Lietuvos Respublikos galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų, susijusių su tinkamu Sutarties vykdymu, ir Užsakovui garantuojamas nuostolių atlyginimas, jei dėl Teikėjo darbuotojų veiksmų Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar jo atžvilgiu pradėti procesiniai veiksmai.

3. Sutarties kaina ir apmokėjimo tvarka

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Bendra Sutarties kaina yra:

Bendra Sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), Eur	408 900,00 Eur (keturi šimtai tūkstančių devyni šimtai eurų 00 ct)
PVM suma, Eur	85 869,00 Eur (aštuoniasdešimt penki tūkstančiai aštuoni šimtai šešiasdešimt devyni eurai 00 ct)
Bendra Sutarties kaina su PVM, Eur	494 769,00 Eur (keturi šimtai devyniasdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai šešiasdešimt devyni eurai 00 ct)
Paslaugų teikimo 1 (vieno) ketvirčio kaina, Eur be PVM	34 075,00 Eur (trisdešimt keturi tūkstančiai septyniasdešimt penki eurai 00 ct)

3.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuota Paslaugų kaina, visos Teikėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Teikėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

3.4. Nustatyta fiksuota Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.4.1. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus PVM įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

3.4.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nustatytoje fiksuotoje Sutarties kainoje esantis PVM tarifas keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

3.4.3. fiksuota Sutarties kaina gali būti pakeista tik Šalių rašytiniu susitarimu, pasirašytu Šalių įgaliotų atstovų ir patvirtintų Šalių antspaudais (jei juos turi). Perskaičiuota fiksuota kaina įsigalioja kitą dieną po to, kai Šalys rašytiniu susitarimu, nurodytu šiame punkte, ją pakeičia.

3.5. Sutarties 3.2 papunktyje nurodyta paslaugų kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus sutarties 3.4 papunktyje numatytą atvejį.

3.6. Teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad nuo Teikėjo nepriklausančių aplinkybių gali padidėti su Sutartimi susijusios Teikėjo išlaidos ir Teikėjui Sutarties vykdymas gali tapti sudėtingesnis (Teikėjui gali padidėti išpareigojimų vykdymo kaina). Sutarties 3.2 papunktyje nurodyta paslaugų kaina jokiais atvejais nebus didinama. Teikėjo išpareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Teikėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo, pakeisti paslaugų teikimo periodiškumą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

3.7. Už laiku ir tinkamai suteiktas paslaugas bus mokama kas ketvirtį už praėjusį ketvirtį suteiktas paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pasirašyto paslaugų perdavimo akto pagrindu pateiktos sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.8. Teikėjas sąskaitą privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekiamą adresu www.esaskaita.eu). Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. „E. sąskaita“ išlaidos turi būti įskaičiuotos į Teikėjo teikiamų paslaugų kainą.

3.9. Šalių rašytiniu susitarimu dėl Sutarties objektui sustabdyto, sumažinto ar padidinto Užsakovui finansavimo, pasirašyto šalių įgaliotų atstovų ir patvirtino šalių antspaudais, gali būti nustatyta kita mokėjimo tvarka.

3.10. Užsakovas atsiskaito eurai mokėjimo pavedimu į Teikėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

3.11. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka Teikėjui.

4. Sutarties Šalių išpareigojimai

4.1. Teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti Užsakovui paslaugas, aprašytas Sutarties 1 priede, Sutartyje ir Sutarties 1 priede numatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais;

4.1.2. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

4.1.3. užtikrinti saugų darbą, gaisrinę ir ekologinę saugą, darbo higieną, sanitariją, taip pat nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;

4.1.4. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Teikėjo darbuotojai ir ekspertai turėtų galiojantį sveikatos draudimą, reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą paslaugoms teikti;

4.1.5. sudaryti sąlygas muitinės ir/ar kitų valstybės institucijų pareigūnams visiškai kontroliuoti paslaugų teikimo procesus;

4.1.6. užtikrinti muitinės ir kitų valstybės institucijų pareigūnų, kontroliuojančių Sutarties 1.1 papunktyje nurodytus procesus, saugą;

4.1.7. nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų sunaikinti visą iš Užsakovo gautą ir Sutarties metu sužinotą informaciją (nepriklausomai nuo jos formos ir turinio), išskyrus, jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktai reikalauja, kad tokia informacija būtų išsaugota;

4.1.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus asmenims, nurodytiems Radiacinės saugos centro išduotoje licencijoje ir jos prieduose, informuoti apie tai Užsakovą ir pateikti atnaujintą Radiacinės saugos centro išduotą licenciją ir jos priedus;

4.1.9. užtikrinti, kad prie Sistemos, esančios Vilniaus teritorinės muitinės Medininkų kelio poste, adresu Kelias A3, Vilniaus r., Medininkų km., patektų tik asmenys, suderinę patekimą su kontroliuojančiomis institucijomis/organizacijomis;

4.1.10. užtikrinti, kad Sutarties galiojimo laikotarpiu Sistemos techninio aptarnavimo ir priežiūros paslaugas atliks tik Radiacinės saugos centro išduotoje licencijoje ir jos prieduose nurodyti asmenys, turintys teisę prižiūrėti ir remontuoti Sistemą (Sutarties 2 priedas);

4.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. sudaryti Teikėjui sąlygas, suteikti reikiamą informaciją ir dokumentus, būtinus paslaugoms teikti;

4.2.2. priimti Teikėjo kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas ir pasirašyti paslaugų perdavimo–priėmimo aktus;

4.2.3. apmokėti už kokybiškai suteiktas paslaugas.

4.3. Teikėjas turi teisę:

4.3.1. minėti Sutarties vykdymo faktą ir Sutarties objektą savo kvalifikacijos pagrindimo tikslais dalyvaudamas viešuosiuose pirkimuose ir konkursuose;

4.3.2. Sutarties ir jos priedų turinį atskleisti teikėjo bankams, draudimo bendrovėms, auditoriams, su kuriais teikėjas yra sudaręs konfidencialios informacijos apsaugos susitarimus.

4.4. Užsakovas turi teisę:

4.4.1. gauti išsamią informaciją apie Paslaugų suteikimą ir teikimo eigą;

4.4.2. gauti informaciją apie Sutartį vykdančius Teikėjo darbuotojus, jeigu tokios informacijos atskleidimas neprieštarauja asmens duomenų apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams;

4.4.3. teikti informaciją apie Sutarties turinį bei ją vykdančio Teikėjo duomenis asmenims, kurie pagal teisės aktus turi teisę tokią informaciją gauti;

4.4.4. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Teikėjas ir jo subteikėjas (-ai);

4.4.5. nemokėti, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje (sąskaitoje) nurodyta neteisinga suma, kol suma nebus ištaisyta.

4.5. Šalys įsipareigoja užtikrinti informacijos, kuri tapo žinoma vykdant šią sutartį, konfidencialumą trečiųjų asmenų atžvilgiu, išskyrus įstatymo nustatytus atvejus.

4.6. Sutarties 4.1.1 papunktyje numatytų įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu.

5. Sutarties šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius LR teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Teikėjui dėl savo kaltės nesilaikant Sutarties 1 priede nustatytų sutrikimų pašalinimo terminų arba naujai suderintų laikų, jam skiriama bauda, kuri apskaičiuojama Sutarties 1 priedo 13 punkte nustatyta tvarka.

5.3. Jeigu Užsakovas laiku neatsiskaito su Teikėju, jis sumoka tiekėjui, jam raštu pareikalavus, 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Paslaugų nesuteikimas arba pavėluotas suteikimas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu.

5.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo Sutarties sąlygų vykdymo.

5.6. Jeigu Teikėjas neįvykdo arba netinkamai įvykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę pareikalauti atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu jam padarytus tiesioginius nuostolius.

5.7. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas Paslaugas, Teikėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

5.8. Teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

6. Sveikata, draudimas ir saugumas

6.1. Teikėjas yra atsakingas už savo ekspertų, darbuotojų, įgaliotų atstovų sveikatą, ir jo ekspertai, darbuotojai, įdarbinti ar pasamdyti šiai Sutarčiai vykdyti, turi turėti visą Sutarties vykdymo laikotarpį galiojančią sveikatos draudimą. Užsakovas Teikėjo ekspertų, darbuotojų, įgaliotų atstovų gydymo išlaidų neatlygina.

6.2. Teikėjas prisiima atsakomybę ekspertų, darbuotojų ligos ar nelaimingo atsitikimo darbo vietoje atveju, įskaitant ir atsakomybę kūno sužalojimo, sukėlusio eksperto, darbuotojo netikėtą mirtį arba neįgalumą, atveju bei repatriacijos dėl sveikatos išlaidas.

7. Konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga

7.1. Užsakovas Teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.

7.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

7.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekių darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

7.4. Konfidencialumas galioja ir pasibaigus Sutarčiai.

8. Nenugalima jėga (Force majeure)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal pirkimo sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis.

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

8.3. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms pirkimo sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už pirkimo sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

8.4. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. SubtiekJėjai

9.1. Teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priisimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

9.2. Teikėjas yra atsakingas už subtiekJėjų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subtiekJėjai laikytųsi Sutarties nuostatų.

9.3. Teikėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks šiuos subtiekJėjus: *nepasitelkiami*.

9.4. Teikėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, 9.3. papunktyje nenurodytus subtiekJėjus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekJėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekJėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

9.5. Teikėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekJėjus šiame Sutarties skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą.

9.6. Užsakovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekJėjo, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nurodydamas tokio keitimo motyvus.

9.7. Naujo subtiekJėjo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subtiekJėjo keitimą inicijuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subtiekJėjo pakeitimu kitais nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais pagrindais.

9.8. SubtiekJėjas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

9.8.1. kai subtiekJėjas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

9.8.2. kai subtiekJėjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekJėjui atsisakius vykdyti įsipareigojimus, nutrūkus teisiniams santykiams su Teikėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

9.9. Šalims sutikus dėl subtiekJėjo pakeitimo ar naujo subtiekJėjo pasitelkimo, Šalys raštu sudaro susitarimą dėl subtiekJėjo pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujas

subtiekęjas gali pradėti vykdyti jiems Teikėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

10. Šalių ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai aktai. Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet koks ginčas ir (ar) reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, ar iš šios Sutarties pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo, bus sprendžiamas Šalių tarpusavio susitarimu.

10.3. Kilus ginčui Sutarties Šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios.

10.4. Šalims nepasiekus susitarimo, toks ginčas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su šia Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ir negaliojimu, bus sprendžiamas teismine tvarka atitinkamame Lietuvos Respublikos teisme, teritorinį teisingumą nustatant pagal Užsakovo buveinę.

11. Sutarties galiojimas, pakeitimas, nutraukimas

11.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11.2. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

11.3. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

11.4. Užsakovas, raštu įspėjęs Teikėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.4.1. kai Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

11.4.2. kai Teikėjas bankrutuoja arba jis yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.4.3. kai Teikėjas teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos ar kitų panašaus pobūdžio veikų padarymo;

11.4.4. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

11.4.5. kai Teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo;

11.4.6. Sutarties vykdymo metu paaiškėjo LR Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje nustatytos aplinkybės;

11.4.7. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų;

11.4.8. kitais teisės aktuose numatytais atvejais.

11.5. Teikėjas, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį prieš terminą, kai dėl Užsakovo kaltės vėluojama atsiskaityti daugiau negu 90 (devyniasdešimt) dienų.

11.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

11.7. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

11.8. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

11.9. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

12.2. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.3. Šalis įsipareigoja be kitos Šalies sutikimo tretiesiems asmenims neatskleisti šios Sutarties sąlygų, išskyrus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

12.4. Visi pranešimai, reikalingi dėl šios Sutarties, turi būti atlikti raštu ir išsiųsti paštu arba faksimilinio ar elektroninio ryšio priemonėmis Sutartyje nurodytais Šalių adresais ir kontaktais.

12.5. Užsakovo už Sutarties vykdymo priežiūrą paskirtas atsakingas asmuo: Vilniaus teritorinės muitinės Mobilijų grupių posto viršininkas Juozas Balčiūnas, +370 686 10287, 85 235 6300, juozas.balciunas@lrmuitine.lt,

12.6. Teikėjo už Sutarties vykdymą paskirtas atsakingas asmuo: Donatas Limantas, tel.: 8 5 2167211, donatas@inta.lt.

12.7. Užsakovo už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą paskirtas atsakingas asmuo: Muitinės departamento Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė R. Vasiliauskiene, rita.vasiliauskiene@lrmuitine.lt, jai nesant – ją pavaduojantis Užsakovo darbuotojas.

12.8. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie visus naujus įvykius ir aplinkybes, kurie gali turėti įtakos Sutarčiai tinkamai vykdyti.

12.9. Šalys privalo informuoti viena kitą apie jų adresų, telefonų bei faksų numerių, elektroninio pašto adresų, atsakingų asmenų, kitų rekvizitų pasikeitimą ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas jiems pasikeitus.

13. Sutarties priedai

13.1. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys:

13.1.1. 1 priedas – Stacionarios rentgeno kontrolės sistemos „MB1215LC“ pogarantinio aptarnavimo ir techninės priežiūros techninė specifikacija;

13.1.2. 2 priedas - Radiacinės saugos centro išduotas veiklos su jonizuojančios spinduliuotės šaltiniais licencijos priedas.

14. Sutarties Šalių rekvizitai

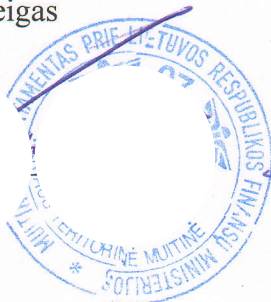
Užsakovas:

Vilniaus teritorinė muitinė
Naujoji Riovonių g. 3, LT-03153 Vilnius
Juridinio asmens kodas: 290733470
A/S: LT30401004240007066
Luminor Bank, AB
Tel. +370 5 2356313
vilnius@lrmuitine.lt

Teikėjas:

UAB „Inta“
Dariaus ir Girėno g. 40, LT-02189 Vilnius
Juridinio asmens kodas: 110015560
PVM mokėtojo kodas: LT100000021218
A/S: LT817044060000148408
AB SEB bankas
Tel. (8 5) 2167211
inta@inta.lt www.inta.lt

L. e. direktoriaus pareigas
Arūnas Sarulis



Generalinis direktorius
Vytautas Vitkauskas



2022 m. kovo 15 d.
Sutarties Nr. 22VM-15
1 priedas

STACIONARIOS RENTGENO KONTROLĖS SISTEMOS MB1215LC POGARANTINIO APTARNAVIMO IR TECHNINĖS PRIEŽIŪROS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. Perkančioji organizacija

1.2. Perkančioji organizacija yra Vilniaus teritorinė muitinė. Stacionarios rentgeno kontrolės sistemos MB1215LC pogarantinio aptarnavimo ir techninės priežiūros paslaugos bus teikiamos Vilniaus teritorinėje muitinėje, adresu Kelias A3, LT-13192, Vilniaus raj., Medininkų km.

1.3. Techninėje specifikacijoje naudojamos sąvokos ir sutrumpinimai:

1 lentelė

Terminas / Trumpinys	Aprašymas
BAXE	Vieningas Baltijos valstybių muitinės tarnybų naudojamų rentgeno kontrolės sistemų duomenų kaupimo ir keitimosi tinklas
PĮ	Programinė įranga
SRKS	Stacionari rentgeno kontrolės sistema MB1215LC
TM	Teritorinė muitinė

1.4. Esamos padėties aprašymas

1.5. SRKS eksploatuojama nuo 2012 metų Vilniaus TM Medininkų kelio poste. SRKS 3 metus buvo vykdoma pilnos apimties garantinė ir 2011–2020 m. laikotarpiu – pogarantinė priežiūra.

1.6. SRKS informacinę sistemą sudaro:

1.6.1. gamintojo įdiegtos originalios rentgeno kontrolės sistemos PĮ;

1.6.2. įdiegta BAXE programinė ir techninė įranga.

1.7. Daugiau informacijos apie SRKS suteiks MD Pažeidimų prevencijos skyrius, tel. (8 5) 266 6031, e. paštu sarunas.ramanauskas@lrmuitine.lt.

2. PASLAUGŲ APIMTIS IR JŲ TEIKIMO TERMINAI

2.1. Pogarantinės priežiūros paslaugos apima periodinius planinius techninės priežiūros darbus, sutrikimų ir klaidų šalinimą, nemokamą atsarginių dalių keitimą visą sutarties galiojimo laikotarpį (dėl jonizuojančios spinduliuotės šaltinio (greitintuvo) papildoma informacija pateikta techninės specifikacijos 2.2 papunktyje).

2.2. Įvykus jonizuojančios spinduliuotės šaltinio (greitintuvo) gedimui, tiekėjas atlieka greitintuvo diagnostiką ir pateikia reikalingų atsarginių dalių, kurių vertė didesnė nei 10 000 eurų, sąrašą. Perkančioji organizacija už greitintuvo diagnostikos akte nurodytas atsargines dalis apmokama pagal atskirą susitarimą.

2.3. Paslaugos teikimo pradžia laikoma SRKS pogarantinio aptarnavimo sutarties pasirašymo diena.

2.4. Teikėjas ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas privalo informuoti Vilniaus teritorinės muitinės Mobilųjų grupių posto viršininką ir perkančią organizaciją (Muitinės departamento Ryšių valdymo centrą e. paštu budetmd@lrmuitine.lt) apie numatomų techninio aptarnavimo darbų pradžia. Planiniai techninės priežiūros darbai turi būti atliekami dalyvaujant Vilniaus teritorinės muitinės atstovui.

2.5. Ketvirtinės pilnos apimties sistemos techninio aptarnavimo metu privalomi atlikti darbai išvardyti šios techninės specifikacijos 3.1 – 3.8 punktuose.

2.6. Sistemos priežiūros laikotarpiu Sistemoje atsiradus sutrikimams (klaidoms) reagavimo į juos laikas (reakcijos laikas) ir darbų atlikimo terminai (pašalinimo trukmė) nurodyti 2 lentelėje.

2.7. Sistemos neveikimo dienų skaičiumi, išskyrus vykdant planinius techninės priežiūros darbus, papildomai pratęsiamas pogarantinio aptarnavimo laikotarpis atitinkamu dienų skaičiumi.

3. KETVIRTINĖS PILNOS APIMTIES SISTEMOS TECHNINIO APTARNAVIMO METU PRIVALOMI ATLIKTI DARBAI

3.1. Kompiuterinės įrangos techninę priežiūrą sudaro:

3.1.1. Visos programinės įrangos ir jos sudedamųjų dalių profilaktika;

3.1.2. Atlikti tarnybinių stočių testavimą. Patikrinti tarnybinių stočių kietojo disko talpas, esant 80 proc. užpildymui informuoti užsakovą apie duomenų kopijos sukūrimą. Padarius duomenų kopiją, nereikalingus duomenis iš tarnybinių stočių ištrinti.

3.1.3. Atlikti nepertraukiamo maitinimo šaltinių (UPS) testavimą;

3.1.4. Atlikti spausdintuvo ir dokumentų skanerio profilaktiką ir testavimą, profilaktikos darbai neapima popieriaus, spausdintuvo kasečių ir kitų eksploatacinių medžiagų keitimo.

3.2. Spinduliuotės detektoriaus techninę priežiūrą sudaro:

3.2.1. Spinduliuotės detektoriaus sistemos ir vaizdo kokybės patikrinimas;

3.2.2. Detektoriaus kalibravimo parametrų patikrinimas;

3.2.3. Kalibravimo įtaiso patikrinimas;

3.2.4. Esat nekorektiškam detektorių plokščių veikimui, pažeistų detektorių keitimas.

3.3. Spinduliuotės generatoriaus techninę priežiūrą sudaro:

3.3.1. Patikrinti spinduliuotės generatoriaus dujų SF6 slėgį, esant poreikiui dujų SF6 papildymas iki reikiamo lygio;

3.3.2. Pagrindinių parametrų atitikimo kontrolinio valdymo bloko rodikliams patikrinimas;

3.3.3. Elektronų vakuumo siurblio parametrų profilaktika;

3.3.4. Elektronų vamzdelio kaitinamojo siūlelio kaitinimo srovės matavimas ir rezultatų registravimas;

3.3.5. Magneto kaitinamojo siūlelio kaitinimo srovės matavimas ir rezultatų registravimas;

3.3.6. Greitintuvo aušinimo sistemos patikra (jei reikia papildyti aušinimo skysčio ir freono);

3.3.7. Impulsinio transformatoriaus darbo būklės patikrinimas;

3.3.8. Tikrinti greitintuvo galvos ir modulatorius grandinių dalis ir didelio slėgio linijas, nustatyti ir išvalyti visas jungtis;

3.3.9. Tikrinti ir koreguoti (jei reikia) greitintuvo galvos ir modulatorius detektavimo grandinių veikimą;

3.3.10. Tikrinti ar aukšto slėgio sistemos maitinimas atitinka numatytus parametrus. Jei reikia atlikti koregavimo veiksmus.

3.3.11. Tikrinti, ar nėra alyvos nuotėkio impulsiniame transformatoriuje;

3.3.12. Tikrinti, ar nėra alyvos nuotėkio PFN kondensatoriuje.

3.4. Kontrolės įrangos techninę priežiūrą sudaro:

3.4.1. Įspėjimų sistemos archyvo įrašų patikrinimas;

3.4.2. Pagrindinio bei RKS judėjimo platformos maitinimo skyduose esančių modulių būklės patikra (atsipalaidavę modulių tvirtinimai, laidai, relės ir kita). Maitinimo skydų įtampos patikra.

3.5. Apsaugos sistemos modulių techninę priežiūrą sudaro:

3.5.1. Visų apsauginių blokavimo mygtukų, troso, indikatorių, sirenos ir avarinės signalizacijos testavimas;

3.5.2. Visų skenavimo proceso saugumą užtikrinančių daviklių patikra (jei reikia valyti infraraudonųjų spindulių jutiklio gaubtus);

3.6. Rentgeno kontrolės sistemos kondicionavimo ir šildymo sistemos techninę priežiūrą sudaro:

3.6.1. Atlikti kondicionierių profilaktikos darbus (jei reikia išvalyti filtrus, tikrinti aušinimo skysčio slėgį, papildyti aušinimo skysčio, tikrinti ir suderinti kompresoriaus darbo režimą, tikrinti aušinimo skysčio sistemos hermetiškumą);

3.6.2. Kondicionierių veikimo patikra visais gamintojo numatytais režimais.

3.7. Vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą sudaro:

3.7.1. Korektiško videokamerų darbo (jei reikia nuvalyti kameros objektyvus), laidų ir kabelių sujungimų patikra;

3.7.2. Videokamerų kokybiško veikimo patikra operatoriaus darbo vietoje (jei reikia suderinti vaizdo fiksavimo zonas ir laikus vykdant skenavimą);

3.7.3. Vaizdo įrašymo įrenginių patikra.

3.8. Mechaninės ir kitos įrangos techninę priežiūrą sudaro:

3.8.1. RKS vežimėlio mechanizmo patikrą (ratus, tvirtinimo varžtus, pradinio ir galinio taško daviklius, ribų nustatymo daviklius, elektros variklį, kitus vežimėlio mechanizmus);

3.8.2. Patikrinti ar RKS laidų ir ryšio kabelių kanale nėra nešvarumų ar jie nesusisukę, jiems esant juos pašalinti;

3.8.3. Patikrinti RKS ratus ir jų guolius (jei reikia pakeisti ir sutepti);

3.8.4. Patikrinti RKS judėjimo bėgių tvirtinimo varžtus, jei reikia priveržti;

3.8.5. Pakeliamų įvažiavimo ir išvažiavimo užtvarų patikra;

3.8.6. Pakeliamų įvažiavimo ir išvažiavimo vartų patikra;

3.8.7. Papildomo apšvietimo sistemos patikra ir gedimų šalinimas.

4. Atlikus planinius techninės priežiūros darbus privaloma atlikti bandomąjį skenavimą ir patikrinti skenavimo vaizdų kokybę. Bandomojo skenavimo vaizdinė medžiaga pridedama prie planinės techninės priežiūros metu atliktų darbų akto. Taip pat atlikus planinius techninės priežiūros darbus privaloma atlikti SRKS operatorių ir vairuotojo patalpų bei radiacinės saugos zonos perimetro dozimetrinius matavimus ir užsakovui pateikti šių matavimų protokolą.

5. REIKALAVIMAI SRKS SUTRIKIMAMS AR KLAIDOMS ŠALINTI:

5.1. **Sutrikimas** – tai visiškas arba dalinis SRKS darbo sutrikimas, kai SRKS nebeatlieka tų funkcijų, kurias atlikdavo iki sutrinkant darbui;

5.2. **Klaida** – dėl kurios visai arba iš dalies neįmanoma atlikti tam tikrų funkcijų arba šios funkcijos pateikiami rezultatai yra klaidingi.

5.3. Sutrikimų tipai:

5.3.1. **kritiniai**, kai neveikia visa SRKS sistema ar jos modulis, darantis kritinę įtaką SRKS darbo procesui;

5.3.2. **svarbūs**, kai neveikia arba klaidingai veikia kuris nors SRKS modulis, kritiškai neįtakojantis SRKS darbo proceso;

5.3.3. **vidutiniai**, kai naudotojai negali naudotis arba gali tik iš dalies naudotis tam tikromis SRKS funkcijomis, bet yra laikini sutrikimo sprendimo būdai;

5.3.4. **maži** – nereikalaujantys skubaus sprendimo sutrikimai.

5.4. Kiekvienam sutrikimo tipui priskiriamas atitinkamas prioritetas, sąryšis tarp jų pateiktas 2 lentelėje.

6. REAKCIJOS IR SUTRIKIMO PAŠALINIMO LAIKAI:

6.1. **Reakcijos laikas** – tai laikas nuo momento, kai Perkančioji organizacija nustatyta forma praneša Tiekėjui apie sutrikimą, iki laiko momento, kai Tiekėjas patvirtina informacijos apie sutrikimą gavimą.

6.2. **Sutrikimo pašalinimo laikas** – tai laikas nuo momento, kai baigėsi reakcijos laikas, iki momento, kai sutrikimas pašalintas (klaida ištaisyta), ir sutrikimo pašalinimo faktą fiksuoja Perkančioji organizacija.

6.3. Reakcijos laikas ir sutrikimo pašalinimo laikas priklauso nuo sutrikimo tipo, kuris nustatomas pagal sutrikimo įtaką mutinės veiklai ir naudotojų skaičiaus, kuriems padarė įtaką sutrikimas bei atitinkamo sutrikimo pasikartojimo dažnį.

6.4. 2 lentelėje pateikiama informacija apie reakcijos ir sutrikimų pašalinimo laikus pagal sutrikimų tipus ir juos atitinkančius prioritetus:

2

lentelė

Sutrikimo tipas	Prioritetas	Reakcijos laikas	Sutrikimo pašalinimo laikas
Kritinis	Kritinis	iki 12 val.	36 val.
Svarbus	Aukštas	iki 12 darbo* val.	3 darbo* dienos
Vidutinis	Vidutinis	iki 12 darbo* val.	7 darbo* dienos
Mažas	Žemas	iki 12 darbo* val.	20 darbo* dienų

* Perkančiosios organizacijos darbo valandos arba dienos.

7. Sutrikimo tipą ir prioritetą nustato Perkančioji organizacija, Tiekėjo siūlymu ir Perkančiosios organizacijos sutikimu sutrikimo tipas ir prioritetas gali būti tikslinami.

8. Esant būtinumui pridedamas laikas, skirtas atsarginės dalies pateikimui:

8.1. dalims, kurių nereikia gaminti arba užsakinėti ir jų galima įsigyti Lietuvoje, – ne vėliau kaip per 3 darbo dienas;

8.2. dalims, kurios pristatomos iš Europos Sąjungos šalių, – ne vėliau kaip per 7 darbo dienas;

8.3. dalims, kurios pristatomos iš ne Europos Sąjungos šalių arba kurias reikia gaminti ir užsakinėti Lietuvoje, – per 20 darbo dienų.

9. Į sutrikimo sprendimo laiką neįskaičiuojamas laikas, kai sprendimo iniciatyva yra Perkančiosios organizacijos pusėje (Tiekėjo prašymu teikiami patikslinimai, tikrinami (testuojami) sprendimo rezultatai ir pan.), taip pat laikas nuo Tiekėjo pranešimo apie sutrikimo išsprendimą iki Perkančiosios organizacijos patvirtinimo apie sprendimo tinkamumą.

10. Jeigu sutrikimo neįmanoma pašalinti per nustatytą sutrikimo pašalinimo laiką, Tiekėjas privalo apie tai informuoti Perkančiąją organizaciją, ir, pateikęs argumentuotą pagrindimą, suderinti naują sutrikimo šalinimo terminą. Tiekėjui paprašius ilgesnio sutrikimo sprendimo laiko, nei buvo nustatytas pradinis sutrikimo sprendimo laikas, Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę su siūlomu ilgesniu sprendimo terminu nesutikti ir pratęsti terminą laiku, ne ilgesniu, nei pradinis sprendimo laikas.

11. Jeigu sutrikimo pašalinimui galima pritaikyti laikiną sprendimą, o problemą, sukėlusią sutrikimą, spręsti atskirai, Perkančiosios organizacijos sprendimu sutrikimas gali būti laikomas išspręstu.

12. Tiekėjo pagrįstas prašymas pratęsti sutrikimo šalinimo terminą gali būti teikiamas ne daugiau, kaip 2 kartus. Pateiktas prašymas trečią kartą pratęsti terminą Perkančiosios organizacijos traktuojamas kaip termino nesilaikymas. Prašymas pratęsti terminą pateikiamas iki pasibaigiant nustatytam terminui. Nepateikus prašymo pratęsti termino iki jo pabaigos, laikoma, kad sutrikimo sprendimas vėluoja.

13. Tiekėjui dėl savo kaltės nesilaikant nustatytų sutrikimų pašalinimo terminų arba naujai suderintų laikų, jam skiriama bauda, kuri apskaičiuojama procentais nuo mėnesiui tenkančios¹ Sutartyje numatytos didžiausios SRKS priežiūrai ir palaikymui skirtos sumos²:

13.1. **esant kritinio prioriteto sutrikimui** – 10 %, kai fiksuojami 2 terminų nesilaikymo atvejai;

13.2. **esant aukšto prioriteto sutrikimui** – 5 %, kai fiksuojami 2 terminų nesilaikymo atvejai;

¹ Tai Sutartyje numatyta didžiausia galima suma SRKS po garantinio aptarnavimo paslaugoms teikti, padalinta iš 36 (paslaugos teikimo mėnesių skaičius)

² Pasiekus terminų nesilaikymo atvejų ribą, už kurią skiriama bauda, terminų nesilaikymo atvejai skaičiuojami iš naujo, ši nuostata taip pat taikoma skaičiuojant pradelimo atvejus tam pačiam incidentui (sutrikimui).

13.3. **esant vidutinio prioriteto sutrikimui** – 4 %, kai fiksuojami 3 terminų nesilaikymo atvejai;

13.4. **esant žemo prioriteto sutrikimui** – 2 %, kai fiksuojami 3 terminų nesilaikymo atvejai.

14. SPECIFINIAI REIKALAVIMAI

14.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti atitiktį organizaciniais ir techniniais kibernetinio saugumo reikalavimams, kaip tai nurodyta 2014 m. gruodžio 11 d. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatyme Nr. XII-1428.

14.2. Tiekėjas įsipareigoja laikytis radiacinės saugos reikalavimų dirbant su jonizuojančios spinduliuotės šaltiniais ir Perkančiosios organizacijos reikalavimų dėl saugaus darbo su muitinės informacinėmis sistemomis, kaip tai nurodyta Muitinės departamento generalinio direktoriaus 2015 m. spalio 15 d. įsakyme Nr. 1B-791 „Dėl muitinės informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“.

14.3. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti SRKS sprendimų atitiktį asmens duomenų saugos reikalavimams, kaip tai nurodyta 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

14.4. Tiekėjas įsipareigoja be raštiško išankstinio Perkančiosios organizacijos sutikimo neatskleisti jokiam kitam asmeniui iš Perkančiosios organizacijos gautos informacijos, duomenų, gautų dokumentų turinio nepriklausomai nuo to, koku būdu ir forma (žodine, rašytine, elektronine, kita) tokia informacija, duomenys, dokumentai Tiekėjui buvo pateikti.

14.5. Tiekėjas ir jo paskirti vykdyti Sutartį asmenys privalo pasirašyti Perkančiosios organizacijos pateikto turinio konfidencialumo pasižadėjimus.

15. Atitikimas nacionalinio saugumo interesams

15.1. SRKS pogarantinės priežiūros paslaugas teikiantis Tiekėjas ar jo pasitelkti subtiečiai neturi turėti interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui.

15.2. SRKS pogarantinės priežiūros paslaugas teikiantis Tiekėjas negali naudoti ar siūlyti naudoti Sutarties įgyvendinimo tikslams jokios techninės ir programinės įrangos, kuri galėtų kelti grėsmę nacionaliniam saugumui.

15.3. Atsižvelgiant į tai, kad pirkimo objektas susijęs su Muitinės departamento integruota muitinės informacinė sistema (toliau – Integruota MIS), kuri yra įtraukta į Ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros (toliau – YSII) ir jos valdytojų sąrašą, taip pat SRKS siejama su Muitinės departamento Integruotoje MIS veikiančiomis deklaracijų rizikos valdymo ir Baltijos šalių muitinių naudojamų rentgeno kontrolės sistemų bendro duomenų mainų tinklo posistemėmis būtina užtikrinti perduodamos elektroninės informacijos saugumą, PĮ ir kompiuterinės įrangos autentiškumą (nurodant keičiamos įrangos gamintoją, kilmės šalį, ES standarto atitikties sertifikatą) bei tiekiamų paslaugų konfidencialumą.

15.4. Tiekėjas turi nurodyti konkrečius darbuotojus, kurie vykdys PĮ ir kompiuterinės įrangos techninę priežiūrą (pateikiant jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus), taip pat nurodyti ar tiekėjas ketina pasitelkti kitos įmonės, organizacijos specialistus ir įrangą PĮ ir kompiuterinės įrangos techninės priežiūros metu (vertinamas išvardintų technikos specialistų ir techninių organizacijų prieinamumas bei patikimumas).

15.5. Tiekėjas PĮ ir kompiuterinės įrangos techninės priežiūros metu privalo pateikti duomenis kokia kompiuterinė techninė įranga bus naudojama (PĮ versijos, mechaninės ir elektroninės įrenginių duomenis).

PĮ ir kompiuterinės įrangos techninės priežiūros metu (planinės ir neplaninės), kartu su tiekėjo specialistais dalyvauja MISC specialistas.

2022 m. kovo 15 d.
Sutarties Nr. 22VM-15
2 priedas

LICENCIJOS NR. 2499 VYKDYTI VEIKLĄ SU JONIZUOJANČIOSIOS SPINDULIUOTĖS ŠALTINIAIS PRIEDAS

Licencija vykdyti veiklą su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais (toliau – veikla)
išduota: 2019-09-09

Licencijos priedas pakeistas: 2020-09-15 atsižvelgus į 2020-05-13 raštą Nr. 1-011

Licencijos turėtojas: UAB „INTA“, įmonės kodas 110015560, telefono Nr. 852167211, el. paštas donatas.limantas@inta.lt

Asmuo, atsakingas už radiacinę saugą: Donatas Limantas, telefono Nr. (8 615) 93390

LICENCIJUOJAMOS VEIKLOS SĄLYGOS:

B kategorijos darbuotojams, vadybininkams: Donatui Limantui ir Kristinai Ostrauskaitei suteikiame teisę prekiauti jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais:

1. Bagažo saugumo kontrolės rentgeno prietaisais, kurių modelis Linescan 231.
2. „Nuctech Company Limited“ gaminamomis NUSTECH RF serijos rentgeno kontrolės sistemomis (modeliai RF9066, RF9010, RF9020, RF6010, RF4010), skirtomis geležinkelio riedmenims, prekiniais vagonams, cisternoms, grūdvežiams ir konteineriams tikrinti.
3. „Nuctech Company Limited“ gaminamus bagažo saugumo kontrolės rentgeno prietaisus:
 - 3.1. CX serijos modeliais: CX5636B, CX6040BI, CX6040D, CX7535D, CX7555BI, CX100100DB, CX100100D, CX180180D, CX150180D ir CX100100TI.
 - 3.2. XT serijos modeliais: XT2100HS, XT2080AD.
 - 3.3. Kylin serijos modeliais: Kylin Ti ir Kylin MV

B kategorijos darbuotojui, inžinieriui Artūrai Vasiljevui suteikiame teisę montuoti, prižiūrėti ir remontuoti „Nuctech Company Limited“ gaminamus :

1. bagažo saugumo kontrolės rentgeno prietaisus:
 - 1.1. CX serijos modeliais: CX5636B, CX6040BI, CX6040D, CX7535D, CX7555BI, CX100100DB, CX100100D, CX180180D, CX150180D ir CX100100TI.
 - 1.2. XT serijos modeliais: XT2100HS, XT2080AD.
 - 1.3. Kylin serijos modeliais: Kylin Ti ir Kylin MV
2. Stacionarias:
 - 2.1. geležinkelio riedmenų tikrinimo sistemas NUCTECH RF serijos: RF9010, RF9020, RF6010, RF6020;
 - 2.2. krovinių transporto priemonių / konteinerių tikrinimo sistemas THSCAN PB2028TD;
 - 2.3. transporto priemonių / konteinerių tikrinimo sistemas NUCTECH MB1215LC.
3. Mobilias transporto priemonių / konteinerių tikrinimo sistemas NUCTECH MT1213DE.

Veikla vykdoma visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje