

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2025 m. gruodžio 1 d. Nr. 24

Anykščiai

Anykščių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – Paslaugų pirkėjas), įmonės kodas 304156341, adresas: J. Biliūno g. 19, Anykščiai, atstovaujamas direktorės **Neringos Budreikienės** veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir Oleksandra Savchenko, (toliau – „Paslaugos teikėjas“), veikiantis pagal Gyventojų individualios veiklos vykdymo ar nuolatinės bazės įregistravimo Lietuvoje pažymą Nr. 1363834, vykdo individualią veiklą: kodas 855100 „Sportinis ir rekreacinis švietimas“ nuo 2025-01-01, toliau kartu vadinamos Šalimis, atskirai – Šalimi, sudarė paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais terminais vykdyti trenerio funkcijas, vadovaujantis Sveikos mitybos ir fizinio aktyvumo skatinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. V-2330 "Dėl sveikos mitybos ir sveikatinamojo fizinio aktyvumo skatinimo tvarkos aprašo patvirtinimo".

1.2. Paslaugos teikimo forma, užsiėmimų skaičius, teikimo terminas, grafikas, vieta:

- 1.2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja 2026 metais teikti grupinius viso kūno stiprinimo fizinio aktyvumo užsiėmimus Anykščių rajono gyventojams, vykdomus kontaktiniu būdu.
- 1.2.2. Bendras paslaugų skaičius – 76 užsiėmimai.
- 1.2.3. Paslaugos teikiamos 2026 m. sausio 2 d. – gruodžio 31 d. laikotarpiu, išskyrus birželio, liepos ir rugpjūčio mėnesius, taip pat valstybines švenčių ir ne darbo dienas.
- 1.2.4. Užsiėmimai vykdomi pagal preliminarų grafiką (1 priedas). Grafiko koregavimo tvarka: grafikas gali būti koreguojamas tarpusavio susitarimu raštu (el. paštu), apie pakeitimus informuojant ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas, nekeičiant bendros užsiėmimų apimtys (76 užsiėmimai).
- 1.2.5. Paslaugų teikimo vieta – Anykščių L. ir S. Didžiulių viešoji biblioteka, Vyskupo skveras 1, Anykščiai.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. 1 val. užsiėmimo kaina – 55 Eur. su PVM (penkiasdešimt penki eur., 00 ct.).
- 2.2. Bendra Sutarties vertė – 4 180,00 Eur. su PVM (keturi tūkstančiai šimtas aštuoniasdešimt eurų, 00 ct.).
- 2.3. Paslaugų teikėjas 2025 m. per SABIS sistemą išrašo ir pateikia PVM sąskaitą faktūrą už 2026 metais teikiamų paslaugų avansą.
- 2.4. Paslaugų pirkėjas apmoka sąskaitą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo jos gavimo dienos.
- 2.5. Mokėjimas atliekamas tik bankiniu pavedimu į nurodytą Paslaugų teikėjo sąskaitą. Sąskaitoje privaloma nurodyti Sutarties numerį, datą ir pirkėją.
- 2.6. Paslaugų pirkėjas turi teisę atlikti avansinį mokėjimą pagal Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą. Avansas naudojamas tik paslaugų vykdymui.
- 2.7. Jeigu iki 2026 m. vasario 28 d. Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Sutartyje numatytų paslaugų, jis įsipareigoja per 10 darbo dienų grąžinti Paslaugų pirkėjui visą gautą avansą.
- 2.8. Po paslaugų suteikimo pasirašomas paslaugų suteikimo aktas (5 priedas).
- 2.9. Paslaugų teikėjas kiekvieną mėnesį pateikia Paslaugų pirkėjui registracijos žurnalą (4 priedas), patvirtinantį suteiktas paslaugas.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. Teikti paslaugas profesionaliai, kokybiškai ir saugiai, vadovaudamasis sporto specialistams keliamais reikalavimais.
- 3.1.2. Vesti Dalyvių registracijos žurnalą ir teikti jį Paslaugų pirkėjui kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną.
- 3.1.3. Užtikrinti asmens duomenų apsaugą pagal BDAR reikalavimus.
- 3.1.4. Naudoti tinkamas ir saugias darbo priemones.
- 3.1.5. Nedelsdamas raštu (el. paštu) informuoti Paslaugų pirkėją apie aplinkybes, trukdančias suteikti paslaugas.
- 3.1.6. Neviešinti foto ar vaizdo medžiagos iš užsiėmimų be Paslaugų pirkėjo raštiško leidimo.
- 3.1.7. Grąžinti visus iš Paslaugų pirkėjo gautus dokumentus pasibaigus Sutarties galiojimui.
- 3.1.8. Sumokėti 0,02 % delspinigius nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų paslaugų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 3.1.9. Atlyginti Paslaugų pirkėjui nuostolius per 10 dienų, jei jie atsirado dėl Paslaugų teikėjo kaltės.
- 3.1.10. Laikytis aplinkosauginių reikalavimų pagal LR aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymą Nr. D1-508 (mažinti popieriaus vartojimą, spausdinti tik esant būtinybei ir ant abiejų lapo pusių).

3.2. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:

- 3.2.1. Sudaryti sąlygas paslaugų teikimui (patalpos, informacijos išviešinimas).
- 3.2.2. Priimti suteiktas paslaugas ir pasirašyti paslaugų suteikimo aktą.
- 3.2.3. Atsiskaityti už paslaugas pagal Paslaugų teikėjo 2025 m. pateiktą PVM sąskaitą faktūrą už 2026 m. paslaugų avansą.
- 3.2.4. Sumokėti 0,02 % delspinigius už pavėluotą atsiskaitymą, jei apmokėjimas atliekamas pažeidžiant šios Sutarties 2 skyriaus nuostatas.

4. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.
- 4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.
- 4.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) darbo dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Paslaugų pirkėjo buveinės vietą.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 6.1. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 30 kalendorinių dienų raštu informavęs Paslaugų teikėją, jei:
 - 6.2. Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus;
 - 6.3. Paaiškėja profesiniai, teisiniai, reputaciniai ar etikos pažeidimai;
 - 6.4. Paslaugų teikėjo individuali veikla sustabdoma, nutraukiama, jis bankrutuoja arba inicijuojamos procedūros dėl veiklos ribojimo.
 - 6.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai sustabdyti ar nutraukti paslaugų teikimo be objektyvių dokumentais pagrįstų priežasčių. Tokie veiksmai laikomi Sutarties pažeidimu.
 - 6.6. Nutraukimo atveju Paslaugų pirkėjas patvirtina faktiškai suteiktas paslaugas pagal pateiktus dokumentus.
 - 6.7. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo grąžinti nepanaudotą avanso dalį per 10 (dešimt) darbo dienų nuo nutraukimo dienos.

7. KITOS SĄLYGOS

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.
- 7.2. Sutarties sąlygos keičiamos tik rašytiniu Šalių susitarimu. Bet kokie pakeitimai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, nebent susitarime nurodyta kitaip.
- 7.3. Sutarties turinys, taip pat vykdymo metu gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti teikiama tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus.
- 7.4. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie rekvizitų, kontaktinių asmenų ar banko sąskaitų pasikeitimus. Nepateikus informacijos, Šalis negali reikšti pretenzijų dėl veiksmų pagal paskutinius žinomus duomenis.
- 7.5. Visi Sutarties vykdymo metu sukurti rezultatai, dokumentai, nuotraukos, vaizdo įrašai ir turtinės teisės į juos priklauso Paslaugų pirkėjui. Paslaugų teikėjas neturi teisės jų naudoti komerciniais tikslais be raštiško Paslaugų pirkėjo sutikimo.
- 7.6. Šalis negali perleisti pagal Sutartį kylančių teisių ar pareigų tretiesiems asmenims be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 7.7. Asmens duomenys tvarkomi pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 (GDAR). Paslaugų teikėjas tvarko Dalyvių duomenis tik tokia apimtimi, kuri būtina Sutarties vykdymui, ir neturi teisės jų perduoti tretiesiems asmenims ar naudoti kitais tikslais.
- 7.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 7.9. Priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir turi tokią pačią teisinę galią kaip ir pati Sutartis.
- 7.10. Avansas apskaitomas kaip išankstinis apmokėjimas už 2026 metais teikiamas paslaugas.

Paslaugų gavėjo kontaktinis asmuo

Gintarė Rudokienė, visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči visuomenės sveikatos stiprinimą
Tel. 0 67936025
El. p. gintarerudokiene.avsb@gmail.com

Paslaugų teikėjo kontaktinis asmuo

Oleksandra Savchenko

8. PRIEDAI

- 1 priedas – Preliminarus užsiėmimų grafikas
- 2 priedas – Kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai
- 3 priedas – Paslaugos teikėjo Individualios veiklos pažyma.
- 4 priedas – Dalyvių registracijos žurnalas
- 5 priedas – Paslaugų suteikimo aktas
- 6 priedas – Garantinis raštas

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ PIRKĖJAS

Anykščių rajono savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras

Įm. kodas 304156341

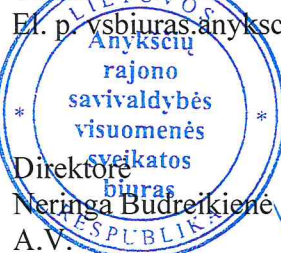
J. Biliūno g. 19, Anykščiai

A.S. LT917182100000142878

AB Šiaulių bankas

Tel. 0 640 41123

El. p. vsbiuras.anyksciai@gmail.com


Direktore
Neringa Budreikienė
A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Oleksandra Savchenko

Gyventojų individualios veiklos vykdymo ar
nuolatinės bazės įregistravimo Lietuvoje pažyma
Nr. 1363834

Trenerė
Oleksandra Savchenko
A.V.



2025 m. gruodžio 1 d.
Sutarties Nr. 24
1 priedas

PRELIMINARUS UŽSIĖMIMŲ GRAFIKAS

Mėnuo	Dienos, laikas	Adresas
Sausio mėn.	2, 9, 16, 23, 30 d. – 16.00 val. 6, 13, 20, 27 d. – 17.15 val.	Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešoji biblioteka, Vyskupo skveras 1, Anykščiai.
Vasario mėn.	3, 5, 10, 17, 24 d. – 17.15 val. 13, 20, 27 d. – 16.00 val.	Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešoji biblioteka, Vyskupo skveras 1, Anykščiai.
Kovo mėn.	3, 10, 17, 24, 31 d. – 17.15 val. 6, 13, 20, 27 d. – 16.00 val.	Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešoji biblioteka, Vyskupo skveras 1, Anykščiai.
Balandžio mėn.	3, 10, 17, 24 d. – 16.00 val. 7, 14, 21, 28 d. – 17.15 val.	Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešoji biblioteka, Vyskupo skveras 1, Anykščiai.
Gegužės mėn.	5, 12, 19, 26 d. – 17.15 val. 8, 15, 22, 29 d. – 16.00 val.	Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešoji biblioteka, Vyskupo skveras 1, Anykščiai.
Rugsėjo mėn.	1, 8, 15, 22, 29 d. – 17.15 val. 4, 11, 18, 25 d. – 16.00 val.	Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešoji biblioteka, Vyskupo skveras 1, Anykščiai.
Spalio mėn.	2, 9, 16, 23, 30 d. – 16.00 val. 6, 13, 20, 27 d. – 17.15 val.	Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešoji biblioteka, Vyskupo skveras 1, Anykščiai.
Lapkričio mėn.	3, 10, 17, 24 d. – 17.15 val. 6, 13, 20, 27 d. – 16.00 val.	Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešoji biblioteka, Vyskupo skveras 1, Anykščiai.
Gruodžio mėn.	1, 8, 15, 22, 29 d. – 17.15 val. 4, 11, 8 d. – 16.00 val.	Anykščių rajono savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešoji biblioteka, Vyskupo skveras 1, Anykščiai.

2025 m. gruodžio 1 d.
Sutarties Nr. 24
2 priedas

FR0468 forma patvirtinta
Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos finansų
ministerijos
viršininko 2002 m. gruodžio 24 d.
įsakymu Nr. 373
(Valstybinės mokesčių inspekcijos prie
Lietuvos Respublikos finansų
ministerijos
viršininko 2024 m. gruodžio 17 d.
įsakymo Nr. VA-102 redakcija)

GYVENTOJO INDIVIDUALIOS VEIKLOS VYKDYMO AR NUOLATINĖS BAZĖS ĮREGISTRAVIMO
LIETUVOJE
PAŽYMA Nr. 1363834

Pažymima, kad OLEKSANDRA SAVCHENKO,

nuo 2024-09-09 vykdo individualią veiklą:

855100	Sportinis ir rekreacinis švietimas	2025-01-01
(kodas pagal EVRK*)	(veiklos rūšies pavadinimas)	(nuo)

* EVRK 2.1 red. Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius (EVRK 2.1 red.)

Bendra informacija apie individualios veiklos vykdymą yra pateikta leidinyje „Individualios veiklos, vykdomos pagal pažymą, ypatumai“, kurį galite rasti <https://www.vmi.lt/gyvnu/individuali-veikla-ir-verslo-liudijimai> (Pradedu individualią veiklą-Individualios veiklos pagal pažymą ir verslo liudijimo palyginimas-Naudinga informacija-Leidinyje „Individualios veiklos, vykdomos pagal pažymą, ypatumai“).
Turite klausimų? Prašome kreiptis į Mokesčių informacijos centrą telefonu: +370 5 260 5060 arba pateikiant paklausimą prisijungus prie asmeninės mokesčių mokėtojo erdvės Mano VMI.

Suformuota 2025-08-25 23:43:05

2025 m. gruodžio 1 d.
Sutarties Nr. 24
3 priedas

Oleksandra Savchenko

2024 m. rugsėjo – 2025 m. spalio mėn.

Lietuvos sporto universiteto
Žinių ir inovacijų perdavimo departamente baigė
Fizinio aktyvumo trenerio mokymus
1400 akad. val.

Išdavimo data
2025 m. lapkričio 3 d.

Oleksandra Savchenko

(vardas, pavardė)

išklause šiuos programos dalykus ir įvykdė reikalavimus:

Nr.	Turinio dalykai	Apimtis (akad. val.)	Įvertinimas
1	Komunikacija	30	10 (puikiai)
2	Kalbos kultūra	30	9 (l. gerai)
3	Funkcinė anatomija	50	8 (gerai)
4	Sporto ir praeitimi fiziologija	50	7 (vidutiniškai)
5	Sportuojančių mityba ir kūno masės valdymas	50	10 (puikiai)
6	Sporto biomechanika	50	9 (l. gerai)
7	Traumų prevencija, pirmoji pagalba	40	9 (l. gerai)
8	Sporto etika (antidopingas, moralinis elgesys, suklavinimas sporte, patelių prevencija)	50	9 (l. gerai)
9	Neigaliųjų asmenų fizinis aktyvumas ir treniravimo ypatumai	50	10 (puikiai)
10	Fizinio aktyvumo ir fizinio pajėgumo testavimas ir vertinimas	50	10 (puikiai)
11	Informacinės technologijos sporto/sveikatingumo trenerio darbe	30	10 (puikiai)
12	Fizinis aktyvumas ir asmens elgesio keičimas	30	9 (l. gerai)
13	Kineziologija	50	9 (l. gerai)
14	Treniravimosi adaptacijų/pratybų planavimas/programų sudarymas	150	10 (puikiai)
15	Trenerio rinkodaros įgūdžiai	30	10 (puikiai)
16	Sporto ir sveikatingumo vadybos ir verslo pagrindai	30	10 (puikiai)
17	Fizinio aktyvumo renginių organizavimas	30	10 (puikiai)
18	Sveikatingumo treniuočių instruktavimo metodika ir technika	250	10 (puikiai)
19	Praktika	350	10 (puikiai)
Iš viso		1400	

Rektorė

Diana Rėklaitienė

Žinių ir inovacijų perdavimo
departamento direktorė

Aida Vengalė

Užsiėmimų trenerė
Užsiėmimų data nuo 2026 m. iki 2026 m.
Užsiėmimų vieta

DALYVIŲ REGISTRACIJOS ŽURNALAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Amžius (m.)	Parašas					
			Data* (.....)	Data (.....)	Data (.....)	Data (.....)	Data (.....)	Data (.....)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

*Data įvedama rankiniu būdu (formatu 0000-00-00)

Trenerės parašas:

Susipažinau:
Anykščių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro darbuotoja:
.....
data, vardas, pavardė, parašas

PASLAUGŲ SUTEIKIMO AKTAS

2026 m. _____ d.

Anykščiai

Sutarties Nr. _____

Priedas Nr. 5

PASLAUGŲ SUTEIKIMO AKTAS

Anykščių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – Paslaugų tiekėjas) ir Oleksandra Savchenko, vykdanči individualią veiklą pagal pažymą Nr. 1363834 (toliau – Paslaugų teikėjas), vadovaudamiesi 2025 m. _____ d. pasirašyta Paslaugų pirkimo–pardavimo sutartimi Nr. _____, patvirtina, kad:

1. Paslaugų teikėjas 2026 metais suteikė šias paslaugas:

Fizinis aktyvumas – viso kūno stiprinimo treniruotės.

Bendras suteiktų užsiėmimų skaičius: _____.

Užsiėmimai vyko pagal suderintą preliminarų grafiką (1 priedas).

2. Paslaugų suteikimą pagrindžiantys dokumentai:

Dalyvių registracijos žurnalai (4 priedas).

Sutarties priedai ir susirašinėjimas el. paštu (jei buvo grafiko korekcijų).

3. Šalys patvirtina, kad:

Paslaugos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku.

Paslaugų teikėjas savo įsipareigojimus įvykdė pilnai.

Paslaugų pirkėjas neturi pretenzijų dėl suteiktų paslaugų apimties ir kokybės.

Paslaugų teikėjas

Oleksandra Savchenko

Parašas: _____

Data: _____

Paslaugų pirkėjas

Anykščių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

Direktorė

Neringa Budreikienė

Parašas: _____

Data: _____

2025 m. gruodžio 1 d.
Sutarties Nr. 24
6 priedas

GARANTINIS RAŠTAS

2025 m. gruodžio 1 d.

Anykščiai

Sutarties Nr. 24

Priedas Nr. 6

Aš, Oleksandra Savchenko, vykdanči individualią veiklą pagal pažymą Nr. 1363834, veiklos kodas 855100, garantuoju, kad gavusi apmokėjimą pagal 2025 m. pateiktą PVM sąskaitą faktūrą už 2026 metų paslaugų avansą, 2026 metais pilnai ir tinkamai suteiksiu Anykščių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuroi visas pagal Sutartį numatytas 76 viso kūno stiprinimo treniruotes. Taip pat įsipareigoju per 10 (dešimt) darbo dienų grąžinti visą gautą avansą, jeigu:

1. iki 2026 m. vasario 28 d. paslaugos dėl mano kaltės nepradedamos teikti;
2. paslaugos suteikiamos tik iš dalies;
3. paslaugos suteikiamos netinkamai;
4. Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

Paslaugų teikėjas:

Data: 2025.12.01

Oleksandra Savchenko
[Signature]