

SUTARTIS NR. _____

2022 mėn. d.

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288724610, kurios registruota buveinė yra Laisvės a. 20, Panevėžys, atstovaujama Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. 1-68-17 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatų patvirtinimo ir Savivaldybės tarybos 2003 m. rugsėjo 25 d. sprendimo Nr. 1-7-5 1 punkto pripažinimo netekusiu galios“, (toliau - Užsakovas), ir **Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazija** (toliau – Paslaugų teikėjas), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 303283300, adresas Liepų alėja 2, Panevėžys, , duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos ugdymui, atsakingos už sporto ugdymą, laikinai atliekančios direktoriaus funkcijas Eglės Zablockytės, veikiančios pagal nuostatus ir Panevėžio miesto savivaldybės mero 2022 m. sausio 5 d. potvarkį Nr. MP-3 (toliau kartu vadinama Šalys, o kiekvienas atskirai – Šalis) sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis), kurioje susitariame:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1. **Sutarties objektas** – maitinimo paslaugos – 1 asmeniui teikiamas maitinimas tris kartus per dieną (pusryčiai, pietūs, vakarienė) (toliau – Paslaugos). Paslaugos perkamos pagal faktinį poreikį. Preliminarūs kiekiai nurodyti specifikacijoje (sutarties 1 priedas).

1.1. Paslaugų teikėjas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka savo rizika įsipareigoja atlikti Užsakovui šios Sutarties 1.2 punkte nurodytas paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti šioje Sutartyje numatyta tvarka.

1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti maitinimo paslaugas nuo 2022 m. kovo 22 d. iki balandžio 20 d. Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazijoje (Liepų al. 2, Panevėžys), Ukrainos pabėgėliams, kurie pabėgo į Lietuvą, dėl Rusijos federacijos karinių pajėgų vykdomų didelio masto karinių veiksmų Ukrainoje. Paslauga teikiama vadovaujantis paslaugų specifikacija (sutarties 1 priedas).

2. KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Pagal šią sutartį bendra Sutarties kaina 5 466.94 Eur (penki tūkstančiai keturi šimtai šešiasdešimt šeši eurai 94 centai) plius 21 proc. PVM 1 148.06 (vienas tūkstantis keturiasdešimt aštuoni eurai 6 centai), iš viso 6 615.00 Eur (šeši tūkstančiai šeši šimtai penkiolika eurų). Paslaugos (1 asmeniui teikiamas maitinimas tris kartus per dieną (pusryčiai, pietūs, vakarienė) įkainis 5.21 Eur., plius 21 proc. PVM 1.09 (vienas euras 9 centai), iš viso 6.30 Eur (šeši eurai 30 centų).

2.2. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Vykdytojo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris, suteiktų maitinimų skaičius.

2.3. Vykdytojas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

2.4. Į Paslaugų kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, susiję su Paslaugų teikimu. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių papildomų išlaidų, viršijančių Sutarties kainą.

2.5. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodyti Paslaugų teikimo kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme nustatyto pridėtinės vertės mokesčio dydžio pasikeitimo. Paslaugų teikimo kaina perskaičiuojama per 5 (penkias) darbo dienas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo įsigaliojimo, proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Po pridėtinės vertės mokesčio dydžio įsigaliojimo dienos už suteiktas ir Sutartyje numatyta tvarka priimtas Paslaugas sumoka šiame punkte nustatyta tvarka. Paslaugų teikimo kainos pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

2.6. Sutarties vykdymo metu pasikeitus PVM mokesčiui Paslaugų kaina perskaičiuojama taip, kaip nurodyta Sutarties 2.5. punkte ir tai nelaikoma Sutarties sąlygų keitimu. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar paslaugų grupių kainų pokyčio nebus perskaičiuojama.

3. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

3.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki pilno šalių įsipareigojimų įvykdymo.

3.2. Paslaugos turi būti suteiktos sutarties 1.2. punkte nurodytomis dienomis, ir adresu.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti tarpusavyje vykdydamos šią Sutartį.

4.2. Jei Užsakovas vėluoja sumokėti pagal Sutartyje nustatytus terminus, Paslaugų teikėjui pareikalavus, jis moka Paslaugų teikėjui 0,02 proc. delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

4.3. Šalys susitaria, kad Paslaugos pagal šią sutartį privalo būti suteiktos 1.2. papunktyje nurodytais terminais. Šiame sutarties papunktyje nurodytas griežtas terminų laikymasis turi esminės reikšmės Užsakovui, o jo pažeidimas laikytinas esminiu Sutarties pažeidimu.

4.4. Už laiku nesuteiktas paslaugas Užsakovui Paslaugų teikėjas per 7 darbo dienas sumoka Užsakovui 500 Eur baudą, kurios sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėją nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, Paslaugų teikėjui nevykdant ar netinkamai vykdant šią sutartį.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovas turi teisę:

5.1.2. Pastebėjęs trūkumus, privalo nedelsdamas apie juos informuoti Paslaugų teikėją, o Paslaugų teikėjas savo sąskaita trūkumus pašalinti.

5.1.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. Mokėti Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

5.2.2. Naudotis paslaugomis, kurios pateiktos pagal užsakymą.

5.2.3. Priimti suteiktas Paslaugas.

5.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.3.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika ir sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

5.3.2. užtikrinti, kad Paslaugų teikimo metu Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas.

5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:

- 5.4.1. teikti Užsakovui paklausimus, susijusius su Paslaugų teikimu;
- 5.4.2. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytomis Paslaugų teikėjo teisėmis.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu laišku paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą

	Užsakovas (atstovas/atsakingas asmuo)	Paslaugų teikėjas
Vardas ir pavardė		
Adresas	Laisvės a. 20, Panevėžys	Liepų alėja 2, Panevėžys
Telefonas, faksas	8 45 501 357	
El. paštas		

6.2. Už sutarties bei jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakingas Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus atsakingas asmuo Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė (atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., elektroninis paštas).

7. SUTARTIES PAKEITIMAS

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridėdant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gali inicijuoti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikdama kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienų.

7.3. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neturi įtakos Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimui. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, pakeitimas, techninės klaidos. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

8. FORCE MAJEURE

8.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio ar visiško šios sutarties įsipareigojimų neįvykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybių. Esant šioms aplinkybėms, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėms.

8.2. Sutarties šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti priimtų įsipareigojimų, nedelsiant privalo šioje sutartyje nurodytais kontaktais apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardintomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.
- 9.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 5 darbo dienas Paslaugų teikėją:
- 9.2.1. kai Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;
- 9.2.2. kai Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
- 9.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 5 darbo dienas Užsakovą, kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.
- 9.4. Sutarties nutraukimo atveju Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas ir priimtas Paslaugas.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms bei pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai, kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

10.3. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

11. SUTARTIES DOKUMENTAI

11.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

11.1.1. Sutarties 1 priedas – Paslaugų specifikacija.

11.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais.

12. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

Panevėžio miesto savivaldybės administracija
Įmonės kodas 288724610
Ne PVM mokėtojas
Laisvės a. 20, LT- 35200, Panevėžys
Tel. (8 45) 501 360, faksas (8 45) 501 354
El. paštas administracija@panevezys.lt
A. s. LT567300010002386606
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktorius
Tomas Jukna

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Paslaugų teikėjas

Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazija
Kodas 303283300
PVM mokėtojo kodas Ne PVM mokėtojas
Tel. 8 600 26340
El. paštas rastine@sporto.panevezys.lm.lt
A.s. Nr. LT62 7300 0010 14025 1143
Bankas AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
atsakinga už sporto ugdymą,
laikinais atliekanti direktoriaus funkcijas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA

Paslaugų teikėjas turi suteikti maitinimo paslaugas nuo 2022 m. kovo 22 d. iki balandžio 20 d. Panevėžio Raimundo Sargūno sporto gimnazijoje (Liepų al. 2, Panevėžys), Ukrainos pabėgėliams.

Užsakovo reikalavimai teikiamoms paslaugoms:

1. Paslauga teikiama 35 asmenims.
2. Maitinimo paslaugos teikiamos kiekvieną kalendorinę dieną, Sutartyje, nurodytą laikotarpį.
3. Maitinimo paslaugos 1 asmeniui teikiamos tris kartus per dieną (pusryčiai, pietūs, vakarienė);
4. Maitinimo paslaugos turi būti vykdomos specialiai pritaikytose maitinimui patalpose;
5. Naudojami reikmenys maitinimo paslaugoms teikti, turi atitikti visus higieninius reikalavimus;
6. Kiekvienos dienos maitinimų grafiko laikas nustatomas atskiru susitarimu.