

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2022-06

2022 m. kovo 15 d.,

Ryto g. 15, Kailinių k., Veisiejų sen., LT-67336 Lazdijų r.

Egidijaus Jurkevičiaus įmonė įm.k.165176495, atstovaujama l. e. direktoriaus pareigas komercijos direktoriaus Ričardo Nevulio, toliau vadinama **Pardavėju**, ir Veisiejų socialinės globos namai, įm. k. 188720212, atstovaujami direktoriaus Zigmo Kukučionio, toliau vadinama **Pirkėju** (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią pirkimo–pardavimo sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja tiekti elektros, santchnikos prekes, sodo ar kitus įrankius ir jų reikmenis, statybines medžiagas, dažus, dažymo priemones ir kitas ūkines prekes (toliau vadinama Prekėmis) Pirkėjui nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą. Preliminari sutarties vertė – 6048,00 Eurai (šeši tūkstančiai keturiasdešimt aštuoni eurai, 00 euro centų).

1.2. Prekėmis pagal šią Sutartį laikoma visos Pardavėjo teikiamos prekės.

1.3. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka standartus, techninius reikalavimus, šioje Sutartyje aptartas sąlygas.

2. Prekių kaina

2.1. Pardavėjas parduoda prekes šioje sutartyje nurodytomis sąlygomis.

2.2. Pirkėjas už perkamas prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti prekes pasirašymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Pardavėjas prekes parduoda su **7 proc. nuolaida**.

2.3. Už prekes Pirkėjas sumoka per 60 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros išrašymo datos. Vykdam šią Sutartį naudojamos elektroninės PVM sąskaitos – faktūros (toliau - E-PVM sąskaita – faktūra), pateikiamos naudojantis elektronine paslauga „E-sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E-sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

2.4. Laiku nesumokėjus, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3. Prekių priėmimas–perdavimas

3.1. Pirkėjo išsirinktos ir užsakytos Prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu pirkimo dokumentuose, ir nuo to momento Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe. Prekių priėmimo–perdavimo aktą atitinka abiejų šalių pasirašyta PVM sąskaita faktūra, jeigu nesudaromas kitas dokumentas.

3.2. Prekių asortimentą, komplektiškumą, kiekį ir kokybę Pirkėjas kruopščiai patikrina priimdamas Prekes. Visas pastabas dėl akivaizdžių Prekių trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti priimdamas Prekes. Pretenzijas dėl Prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Prekių gavimo. Aktą dėl prekių defektų ar trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovas. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl Prekių kokybės per 10 (dešimt) dienų nuo Prekių perdavimo, laikoma, kad Prekės yra kokybiškos ir neturi kitų trūkumų ar defektų.

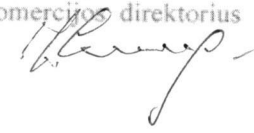
3.3. Tuo atveju, jeigu Prekės turi trūkumų, kurie įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo jas neatlygintinai pakeisti analogiškomis Prekėmis be trūkumų per atskiru šalių susitarimu nustatytą terminą.

3.4. Pardavėjas nėra atsakingas už Prekių kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, jas naudojo ne tiems tikslams, kuriems tokios Prekės yra paprastai naudojamos, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė Prekių laikymo, naudojimo ir / ar sandėliavimo taisykles, pažeidė įpakavimą.

3.5. Pirkėjui suteikiamas 1000,00 Eur kredito limitas. Jei Pirkėjo skola viršija limitą, Pardavėjas gali atsisakyti teikti prekes, kol bus padengtas įsiskolinimas.

3.6. Pardavėjas parduoda prekes tik Pirkėjo įgaliotiems asmenims. Pirkėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Pardavėją apie pasikeitusius įgaliotus pirkti asmenis.

3.7. Pardavėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą: komercijos direktorius Ričardas Nevulis, tel. 861446030, el. paštas: ricardasnevulis@gmail.com



3.8. Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą: viešųjų pirkimų specialistė, atliekanti aptarnavimo ir ūkio padalinio vadovo funkcijas Irma Kunsevicienė, tel. Nr. 8 318 44205, el. paštas: irma.kunseviciene@veisiejusgn.lt.

4. Atsakomybė

4.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.3. Ne dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjui vienašališkai nutraukus šią sutartį, Pirkėjas privalo atlyginti Pardavėjo patirtus nuostolius.

4.4. Ši sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš Šalių valia, apie tai prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo informuojant kitą šios Sutarties Šalį, jeigu kita Šalis padarė esminį šios Sutarties pažeidimą. Be Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 ir 6.379 straipsniuose numatytų atvejų, Pirkėjas bus laikomas iš esmės pažeidusiu sutartį tik tuo atveju, jeigu jis po rašytinės pretenzijos iš Pardavėjo gavimo dėl neapmokėtos skolos už pateiktas Prekes, ilgiau kaip 15 dienų neatliko jokio mokėjimo skirto šios skolos padengimui.

5. Nepaprastosios aplinkybės

5.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

6. Baigiamosios nuostatos

6.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja vienerius metus.

6.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

6.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

6.5. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vieną kitą.

6.5. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.6. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

7. Šalių adresai ir parašai

Pardavėjas

Egidijaus Jurkevičiaus įmonė

Dariaus ir Girėno-4, Lazdijai

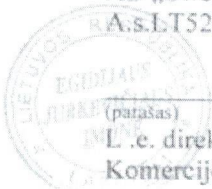
8-318-51061,

Įm.k.165176495

PVM m.kodas LT651764917

AB „Swedbank“ 73000

A.s.LT527300010002539356



Įm. l. e. direktoriaus pareigas

Komercijos direktorius Ričardas Nevulis

Pirkėjas

Veisiejų socialinės globos namai

Ryto g. 15, Kailinių k., Veisiejų sen.,

LT-67336 Lazdijų r.

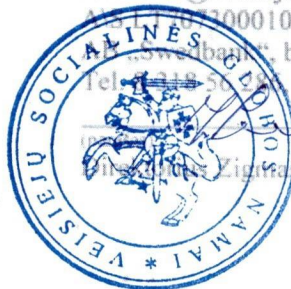
Įm.k. 188720212

sekretore@veisiejusgn.lt

A.s.LT67300010002540196

AB „Swedbank“, b.k. 73000

Tel. 8 318 51 061, 44 204



Įm. l. e. Zigmantas Kukucionis