

NEGYVENAMŲ PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS Nr. J4-204

2015 m. gruodžio 22 d.

Vilnius

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras, įstaigos kodas 190753881, esantis A.Vienuolio g. 1, LT-01104 Vilnius, atstovaujamas generalinio direktoriaus pavaduotojo Naglio Stanciko, veikiančio pagal 2012 m. rugsėjo 14 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. S1-127, toliau vadinamas „Nuomotoju“ ir

Nacionalinė M. K. Čiurlionio menų mokykla, įmonės kodas 111966952, kurios buveinė yra T.Kosciuškos g. 11, LT-01100, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Romualdo Kondroto, veikiančios vadovaujantis mokyklos įstatais, toliau vadinama „Nuomininku“, s u d a r ė šią sutartį:

1. Sutarties objektas:

- 1.1. Nuomotojas šios Sutarties sąlygomis perduoda Nuomininkui laikinai, t.y. **2016 m. gegužės 27-29 d.** atlygintinai naudotis patikėjimo teise valdomą turtą - Lietuvos nacionalinio operos ir baleto teatro (toliau – Teatro) patalpas, išvardintas šios sutarties 4.1. punkte, esančias Vilniuje A.Vienuolio g. 1, o Nuomininkas įsipareigoja patalpas naudoti tik šios sutarties 3.1. punkte nurodytam Renginiui ir sumokėti nuomos mokesčius, nurodytus Sutarties 2-oje dalyje.
- 1.2. Patalpos nuomai perduodamos Šalių atstovams pasirašant patalpų perdavimo–priėmimo aktą.
- 1.3. Šia Sutartimi nenumatomas Teatro meninių tarnybų bei meninių paslaugų teikimas Nuomininko organizuojamame renginyje. Bilietų į Nuomininko organizuojamą renginį pardavimas derinamas atskira sutartimi.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka:

- 2.1. Nuomininkas už šioje Sutartyje numatytą Teatro patalpų nuomą pagal šią Sutartį Nuomotojui sumoka 15000 Eur (penkiolika tūkstančių eurų) nuomos mokesį pagal Nuomotojo pateiktą sąskaitą-faktūrą. Nuomos mokesį Nuomininkas sumoka sekancia tvarka:
 - 2.1.1. 6766,12 Eur (šešių tūkstančių septynių šimtų šešiasdešimt šešių eurų, 12 centų) avansą pagal išrašytą sąskaitą iki 2015 m. gruodžio 31d.
 - 2.1.2. Likusius 8233,88 Eur (aštuonis tūkstančius du šimtus trisdešimt tris eurus, 88 centus) pagal išrašytą sąskaitą-faktūrą. Sąskaita-faktūra išrašoma ir Nuomininkui pateikiama prieš Renginį. Sąskaitą-faktūrą Nuomininkas įsipareigoja apmokėti per 5 (penkias) darbo dienas nuo jos išrašymo dienos, bet ne vėliau kaip iki 2016 m. birželio 4 d. Uždelsus laiku atsiskaityti Nuomininkui skaičiuojami 0,2 proc. delspinigiai už kiekvieną uždelstą atsiskaityti kalendorinę dieną nuo neapmokėtos sumos.
- 2.2. Sutarties 2.1. punkte numatyta patalpų nuomos kaina gali keistis, priklausomai nuo Nuomininko poreikių naudojant tam tikras technologijas bei papildomą scenos įrangą, neįeinančią į bazinę stacionarią, o taip pat personalo darbą tai įrangai aptarnauti. Patalpų nuomos kainos pasikeitimus Šalys suderina atskiru susitarimu.

3. Nuomininkas įsipareigoja:

- 3.1. Naudoti Nuomotojo perduotas Teatro patalpas tik Nuomininko 2016 m. gegužės 27, 28 ir 29 d. organizuojamam projektui „Dainų dainelė“ surengti (toliau tekste – Renginys).
- 3.2. Pateikti pilną informaciją apie planuojamą renginį bei jo eigą iki 2016 m. gegužės 20 d.
- 3.3. Užtikrinti nuomojamų patalpų bei jose esančių įrenginių, inventoriaus ir baldų tvarkingą naudojimą pagal paskirtį.
- 3.4. Renginio metu laikytis šios paskirties patalpoms keliamų eksploataavimo, priešgaisrinės apsaugos bei sanitarinių taisyklių.
- 3.5. Laikytis darbų saugos ir Teatro vidaus darbo tvarkos taisyklių reikalavimų (skelbiamos viešai stende).
- 3.6. Renginio atributikos, reklamos eksponavimą Teatro patalpose ir šalia jo naudoti tik iš anksto suderinus su Nuomotojo administracija.
- 3.7. Sudaryti sutartis su kūrinių autoriais, atlikėjais, sumokėti jiems honorarus, užtikrinti tinkamą jų autorių teisių įgyvendinimą bei sumokėti visus su kūrinių atlikimu susijusius mokesčius, mokėtinus kūrinių autoriams ir atlikėjams - tiesiogiai arba per jų teises ginančias institucijas (autorių teisių gynimo asociacijos agentūrai ar pan.), sumokėti nustatyto dydžio mokesčius už kūrinių fonogramų naudojimą ir kita.
- 3.8. Be abipusio susitarimo su Teatro administracija, Teatro patalpose nevykdyti prekybos, radijo ir televizijos transliacijos/retransliacijos, fejerverkų. Iš anksto, tačiau ne vėliau kaip prieš 48 val., raštu suderinti su atsakingais Teatro darbuotojais filmavimo laiką, planuojamus filmavimo darbo grupės atvykimo/išvykimo laikus, tiksliai filmavimo įrangos vietas patalpose ir kitą aktualią informaciją. Neįvykdžius šių reikalavimų, Nuomotojas turi teisę neleisti vykdyti filmavimo darbų, iš anksto apie tai nepranešęs.
- 3.9. Vykdyti radijo ar televizijos transliaciją, retransliaciją ir/ar Renginio atgaminimą bet koku būdu (įrašant garso ar audiovizualinėje laikmenoje bet kokiais tikslais) platinant įrašo kopijas, jas parduoant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant trečiųjų asmenų nuosavybėn, užtikrinti tinkamą autorių bei atlikėjų teisių reglamentuojančių įstatymų įgyvendinimą, prisiimti pilną atsakomybę už autorių ir atlikėjų teisių pažeidimus bei netinkamą įstatymų vykdymą.
- 3.10. Laiku sumokėti užmokesį už negyvenamų patalpų nuomą, nurodytą Sutarties 2.1. punkte.
- 3.11. Nuomos sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus prieš terminą, perduoti Nuomotojui patalpas tokios būklės, kokios jam buvo perduotos, pasirašant patalpų perdavimo aktą.
- 3.12. Atlyginti Nuomotojui jo atstovų ar trečiųjų asmenų padarytą žalą bei sukeltus nuostolius Teatro patalpoms, įrenginiams, baldams ar kitam turtui. Nuostoliais nelaikomi normalus turto, naudojamo nuomos teise, susidėvėjimas ar nusidėvėjimas. Už padarytus Nuomotojui perduodamų patalpų bei inventoriaus ir kito turto nuostolius Nuomininkas kompensuoja ne ginčo tvarka per 14 (keturiolika) dienų, sumokėdamas sugadintų patalpų ir/ar inventoriaus remonto išlaidas arba atlygina viso inventoriaus vertę pagal pateiktus Nuomotojo turėtų išlaidų dokumentus bei Šalių pasirašytą defektinį aktą.
- 3.13. Be Nuomotojo sutikimo nesubnuomoti ir kitaip neperduoti jam laikinai perduoto turto naudotis tretiesiems asmenims.
- 3.14. Pateikti Nuomotojo atstovui iki 2016 m. gegužės 20 d. aptarnaujančio personalo ar kitų



asmenų, turinčių teisę patekti į Teatro patalpas per tarnybinį įėjimą sąrašus.

- 3.15. Suderinti su Teatro administracija Nuomininko įrangos ar inventoriaus, naudojamos renginyje, atvežimo – išvežimo bei krovos darbų laikus.
- 3.16. Išvežti renginio dekoracijas ir kt. atributiką iki 2016 m. gegužės 29 d. 22 val.
- 3.17. Nuomininkui po šios Sutarties pasirašymo atsisakius nuomotis patalpas šioje sutartyje numatytam renginiui, jo sumokėtas avansas, nurodytas šios sutarties punkte 2.1.1., negražinamas. Jeigu avansas nebuvo sumokėtas, Nuomininkas įsipareigoja sumokėti Nuomotojui šios sutarties 2.1.1. punkte numatytos sumos dydžio sutarties nutraukimo mokestį.

4. Nuomotojas įsipareigoja:

- 4.1. Suteikti Nuomininkui laikinam naudojimui Teatro patalpas – Teatro didžiąją sceną, žiūrovinės dalies foje, persirengimo-grimo kambarius, esančius Vilniuje, A.Vienuolio g. 1, Sutarties 1.1. punkte nurodytam laikotarpiui. Patalpos naudojimui perduodamos su bazine stacionaria scenos bei apšvietimo įranga.
- 4.2. Užtikrinti laikinai perduodamose patalpose priešgaisrinių, kanalizacijos, vandentiekio, elektros linijų funkcionavimą.
- 4.3. Užtikrinti, kad Nuomininkas galėtų netrukdomai naudotis patalpomis visą nuomos laikotarpį.
- 4.4. Supažindinti Nuomininką su darbų saugos ir Teatro vidaus darbo tvarkos taisyklių reikalavimais (skelbiamos viešai stende).
- 4.5. Užtikrinti žiūrovus aptarnaujančių tarnybų, teatro techninių tarnybų darbą Renginio metu.
- 4.6. Renginio metu užtikrinti Renginio, jo fragmentų vaizdo ir garso įrašų atlikimui LRT radijo ir televizijos kūrybinių grupių technikos privažiavimą prie Patalpų, įrašų atlikimui reikalingų vietų ir sąlygų įrašo atlikimo technikos prijungimą, jeigu apie tai Nuomotojas buvo informuotas šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

5. Kitos sutarties sąlygos:

- 5.1. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai turi būti šalių įgaliotų atstovų suderinami ir įforminami raštu, pasirašomi įgaliotų asmenų ir patvirtinti įstaigų antspaudais. Pakeitimai, papildymai ir priedai nuo jų pasirašymo dienos laikomi neatsiejama šios Sutarties dalimi.
- 5.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir pasibaigia šalims įvykdžius šia Sutartimi prisiimtus tarpusavio įsipareigojimus.
- 5.3. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo. Šalys, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, veikia pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652) patvirtintas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisykles.
- 5.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu.
- 5.4. Visi ginčai, iškilę vykdant šią Sutartį, sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus per 30 dienų, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.



- 5.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.
- 5.6. Už sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas – renginių organizavimo skyriaus vadovas Artūras Alenskas.

6. Sutarties Šalių rekvizitai:

NUOMOTOJAS

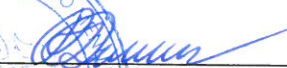
Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
A.Vienuolio g. 1, LT-01104 Vilnius
Įstaigos kodas 190753881
PVM kodas LT907538811
A.s. Nr. LT507400043959323810
Danske Bank A/S Lietuvos filialas
Banko kodas 74000
Tel. (8 5) 262 0093
Faks. (8 5) 262 3503

NUOMININKAS

Nacionalinė M. K. Čiurlionio menų mokykla
T. Kosciuškos g. 11, LT-01100, Vilnius
Juridinio asmens kodas 111966952
PVM m.k. LT100001744711
A/S. Nr. LT507044060001552653
AB SEB BANKAS
Tel. (8 5) 262 2871
Faks. (8 5) 2127117
info@ciurlioniomm.lt


Generalinio direktoriaus pavaduotojas
Naglis Stancikas




Direktorius
Romualdas Kondrotas

