

# Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

## I dalis. Informacija apie pirkimo procedūrą ir perkančiąją organizaciją ar perkantįjį subjektą

### Informacija apie paskelbimą

**Skelbimo numeris OL S (tik tarptautiniams pirkimams):**

-

**Skelbimo numeris CVP IS (kur rasti?)**

Pirkimas 587557 - PSICHIKOS SVEIKATOS KOMPETENCIJŲ BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ DARBUOTOJAMS PASLAUGOS

### Perkančiosios organizacijos / Perkančiojo subjekto tapatybė

**Oficialus pavadinimas:**

VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURAS

**Šalis:**

Lietuva

### Informacija apie pirkimo procedūrą

**Procedūros tipas**

Atvira

**Pavadinimas:**

PSICHIKOS SVEIKATOS KOMPETENCIJŲ BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ DARBUOTOJAMS PASLAUGOS

**Trumpas aprašymas:**

-

**Perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto (jei taikoma) priskirtas dokumento numeris:**

-

## II dalis. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją

### A. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją

**Tiekėjo pavadinimas arba vardas ir pavardė (jei fizinis asmuo):**

Violeta Lagauskienė

**Gatvė ir namo numeris:**

**Pašto kodas:**

**Miestas:**

**Šalis:**

**Interneto adresas (jei yra):**

-

**E. paštas:**

**Telefonas:**

**Asmuo ar asmenys ryšiams:**

Kęstutis Jasiūnas

**PVM mokėtojo kodas, jei yra:**

-

**Jei PVM mokėtojo kodo nėra, nurodykite kitą nacionalinį identifikacinį numerį (Lietuvoje - įmonės kodą)**

-

**Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra labai maža, mažoji ar vidutinė įmonė?**

☒ Taip

☐ Ne

**Tik tuo atveju, kai pirkimas rezervuotas: ar ekonominės veiklos vykdytojas yra globojama darbo grupė (neįgaliųjų socialinė įmonė), socialinė įmonė? Ar jis vykdys sutartį pagal globojamų darbo grupių (neįgaliųjų socialinių įmonių) užimtumo programas?**

☐ Taip

☒ Ne

---

**Jei taikoma, ar ekonominės veiklos vykdytojas įtrauktas į oficialų patvirtintų ekonominės veiklos vykdytojų sąrašą arba ar jis turi lygiavertį sertifikatą (pvz., pagal nacionalinę (išankstinę) kvalifikacijos vertinimo sistemą)? Lietuvos tiekėjai renkasi „ne“**

☐ Taip

☒ Ne

- Be to, užpildykite trūkstamą informaciją IV dalies A, B, C arba D skirsniuose, atsižvelgdami į konkretų atvejį TIK jei to reikalaujama atitinkamame skelbime arba pirkimo dokumentuose:

**e) Ar ekonominės veiklos vykdytojas galės pateikti sertifikatą dėl socialinio draudimo įmokų ir mokesčių mokėjimo arba pateikti informaciją, kuri leistų perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui jį gauti tiesiogiai naudojantis prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės?**

☒ Taip

☐ Ne

**Jei atitinkami dokumentai prieinami elektroniniu būdu, nurodykite:**

-

---

**Ar ekonominės veiklos vykdytojas pirkimo procedūroje dalyvauja kartu su kitais? Žymima TAIP, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė (konsorciumas) pagal jungtinės veiklos sutartį**

☐ Taip

☒ Ne

---

**Jei pirkimas padalintas į dalis, nuoroda į pirkimo dalį (-is), dėl kurios (-ių) ekonominės veiklos vykdytojas nori dalyvauti konkurse:**

-

## **B. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytojo teisinius atstovus #1**

- Šis skirsnis pildomas, jeigu tiekėjo vadovas įgalioja kitą asmenį pasirašyti pasiūlymą, bendrauti su pirkimo vykdytoju, įgalioja atstovauti ir pasirašyti EBVPD, bendrauti su pirkimo vykdytoju dėl EBVPD pateiktos informacijos, teikiamų kvalifikaciją ir pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiančių dokumentų, dėl pasiūlymo ir pan.

Jei taikytina, nurodykite asmens (-ų), įgalioto (-ų) atstovauti ekonominės veiklos vykdytojui šios pirkimo procedūros tikslais, vardą ir pavardę ir adresą:

**Vardas**

-

**Pavardė**

-

**Gimimo data**

-

**Gimimo vieta**

-

**Gatvė ir namo numeris:**

-

**Pašto kodas:**

-

**Miestas:**

-

**Šalis:**

Lietuva

**E. paštas:**

-

**Telefonas:**

-

**Pareigos arba statusas:**

-

**Prireikus pateikite išsamią informaciją apie atstovavimą (formą, aprėptį, paskirtį ir t. t.):**

-

### C. Informacija apie rėmimąsi kitų subjektų pajėgumais

**Ar siekdamas patenkinti IV dalyje nurodytus atrankos kriterijus ir V dalyje nurodytus kriterijus bei taisykles (jei tokių yra) ekonominės veiklos vykdytojas remiasi kitų subjektų pajėgumais?**

☒ Taip

☐ Ne

- Dėl kiekvieno iš susijusių subjektų pateikite atskirą, tų subjektų tinkamai užpildytą ir pasirašytą EBVPD formą su informacija, kurios reikalaujama pagal šios dalies A ir B skirsnius ir III dalį.

Atkreipkite dėmesį, kad reikėtų įtraukti ir visus specialistus arba technines įstaigas, nepriklausomai nuo to, ar jie tiesiogiai priklauso ekonominės veiklos vykdytojo įmonei, pirmiausia atsakingus už kokybės kontrolę, o viešojo darbų pirkimo sutarčių atveju – specialistus arba technines įstaigas, į kuriuos ekonominės veiklos vykdytojas gali kreiptis, siekdamas atlikti darbą.

Jei svarbu pranešti apie konkretų pajėgumą arba pajėgumus, kuriais remiasi ekonominės veiklos vykdytojas, IV ir V dalyse reikalaujamą informaciją pateikite apie kiekvieną susijusį subjektą.

#### **D. Informacija apie subrangovus, kurių pajėgumais ekonominės veiklos vykdytojas nesiremia**

- (Skirsnį reikia pildyti, tik jei šios informacijos aiškiai reikalauja perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas.)

#### **Ar ekonominės veiklos vykdytojas ketina kurias nors sutarties dalis subrangos sutartimi pavesti atlikti trečiosioms šalims?**

☐ Taip

☒ Ne

- Jei perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas aiškiai prašo šios informacijos, šalia informacijos pagal šį skirsnį, pateikite pagal šios dalies A ir B skirsnius ir III dalį reikalaujamą informaciją apie kiekvieną susijusį subrangovą (subrangovų kategorijas).

### **III dalis. Pašalinimo pagrindai**

### **IV dalis. Atrankos kriterijai**

#### **a. Visų atrankos kriterijų bendra nuoroda**

**Dėl atrankos kriterijų ekonominės veiklos vykdytojas pareiškia, kad jis atitinka visus reikalaujamus atrankos kriterijus**

Jūsų atsakymas

☒ Taip

☐ Ne

### **Baigti**

#### **IV dalis. Baigiamieji pareiškimai**

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad II–V dalyse pateikta informacija yra tiksli ir teisinga ir kad ji pateikta visiškai suvokiant didelio faktų iškreipimo padarinius.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad pareikalavus gali nedelsdami pateikti nurodytus sertifikatus ir kitų formų įrodomuosius dokumentus, išskyrus tuos atvejus, kai:

- a) perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas turi galimybę atitinkamus patvirtinamuosius dokumentus tiesiogiai gauti naudodamiesi prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės (su sąlyga, kad ekonominės veiklos vykdytojas pateikė reikalingą informaciją (interneto adresą, išduodančiąją instituciją ar įstaigą, tiksliai dokumentų nuorodas), kuri perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui leidžia tai padaryti (pareikalavus dėl tokios prieigos turi būti pridėtas atitinkamas sutikimas), arba
- b) perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas yra gavusi ir turi aktualius susijusius dokumentus iš ankstesnių (kitų) pirkimo procedūrų.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai sutinka perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui, nurodytam I dalyje, leisti susipažinti su dokumentais, kuriais patvirtinama informacija, pateikta šio Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumento III ir IV dalyse, kiek tai susiję su pirkimu, nurodytu I dalyje.

Data, vieta ir, jei reikia ar būtina, parašas (-ai):

**Data**

01-03-2022

**Vieta**

Vilnius

**Parašas**

**IŠIMTINUMO IR SUTIKIMO DALYVAUTI VILKAVIŠKIO RAJONO  
SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO ATLIEKAMAME PSICHIKOS  
SVEIKATOS KOMPETENCIJŲ BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ  
DARBUOTOJAMS PASLAUGŲ PIRKIMO KONKURSE (TOLIAU – KONKURSAS)  
PASIŽADĖJIMAS**

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), čia deklaruojau, kad sutinku dalyvauti išimtinai su tiekėju Kęstučiu Jasiūnu (toliau – Konkurso dalyvis) aukščiau nurodyto Konkurso procedūrose. Įsipareigoju Konkurso laimėjimo atveju atlikti funkcijas, kurių įgyvendinimui buvo įtraukta mano kandidatūra, įsipareigoju per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį dirbti tiek, kiek bus reikalinga mano funkcijoms atlikti ir patvirtinu, kad vykdant pirkimo sutartį mano ištekliai bus prieinami Konkurso dalyviui visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Patvirtinu, kad nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nedalyvauju ir nedalyvausiu tiek savarankiškai, tiek su kitais teikėjais ir (arba) subteikėjais šiame Konkurse, ir kitaip nekonkuruoju bei nekonkuruosiu su Konkurso dalyve šio Konkurso procedūrų metu. Patvirtinu, kad niekam, išskyrus Konkurso dalyvį bei kitus Konkurso dalyvio numatomus pasitelkti ekspertus (jei tokių yra), neatskleisiu Konkurso dalyvio pasiūlymo, rengiamo aukščiau nurodytam Konkursui, turinio ir su šiuo pasiūlymu susijusios informacijos.

Jurgita Šatė

Data: 2022-03-01

**IŠIMTINUMO IR SUTIKIMO DALYVAUTI VILKAVIŠKIO RAJONO  
SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO ATLIEKAMAME PSICHIKOS  
SVEIKATOS KOMPETENCIJŲ BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ  
DARBUOTOJAMS PASLAUGŲ PIRKIMO KONKURSE (TOLIAU – KONKURSAS)  
PASIŽADĖJIMAS**

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), čia deklaruojau, kad sutinku dalyvauti išimtinai su tiekėju Kęstučiu Jasiūnu (toliau – Konkurso dalyvis) aukščiau nurodyto Konkurso procedūrose. Įsipareigoju Konkurso laimėjimo atveju atlikti funkcijas, kurių įgyvendinimui buvo įtraukta mano kandidatūra, įsipareigoju per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį dirbti tiek, kiek bus reikalinga mano funkcijoms atlikti ir patvirtinu, kad vykdant pirkimo sutartį mano išteklių bus prieinami Konkurso dalyviui visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Patvirtinu, kad nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nedalyvauju ir nedalyvausiu tiek savarankiškai, tiek su kitais teikėjais ir (arba) subteikėjais šiame Konkurse, ir kitaip nekonkuruoju bei nekonkuruosiu su Konkurso dalyve šio Konkurso procedūrų metu. Patvirtinu, kad niekam, išskyrus Konkurso dalyvį bei kitus Konkurso dalyvio numatomus pasitelkti ekspertus (jei tokių yra), neatskleisiu Konkurso dalyvio pasiūlymo, rengiamo aukščiau nurodytam Konkursui, turinio ir su šiuo pasiūlymu susijusios informacijos.

Violeta Lagauskienė

Data: 2022-03-01

(Gyvenimo aprašymo (CV) forma)

**GYVENIMO APRAŠYMAS (CV)<sup>1</sup>**

**1. Asmeninė informacija**

|                            |              |
|----------------------------|--------------|
| Vardas (-ai) Pavardė (-ės) | Jurėita Šatė |
| Gimimo data                |              |

|                                         |                     |
|-----------------------------------------|---------------------|
| <b>2. Pareigos vykdant<br/>užsakymą</b> | <b>Specialistas</b> |
|-----------------------------------------|---------------------|

**3. Darbo patirtis**

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Datos                               | 2017 04 – dabar                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Pareigos                            | Gydytojas, medicinos psichologas (spaudo Nr. MP000657)                                                                                                                                                                                                                 |
| Pareigų ir atsakomybių<br>aprašymas | Darbas budinčiojo gydytojo tarnyboje suteikiant skubią psichologinę pagalbą esant ūmioje krizinėje situacijoje: savižudybės, artimojo netektis, skyrybos, lėtinės ligos, panikos priepuoliai ir pan. Konsultacijos teikiamos gyvai arba nuotolinėmis ryšio priemonėmis |
| Darbovietės pavadinimas             | VŠĮ Centro poliklinika                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Datos                               | 2017 04 – dabar                                                                                                                                                                                                                                  |
| Pareigos                            | Psichologas                                                                                                                                                                                                                                      |
| Pareigų ir atsakomybių<br>aprašymas | Psichologo paslaugos vaikams, paaugliams ir suaugusiems susidūrusiems su krizinėmis situacijomis tokiomis kaip: autoįvykiai, smurtas artimoje aplinkoje, tiesiogiai patyrus smurtą, savižudybės, žmogžudystės, seksualiniai nusikaltimai ir pan. |
| Darbovietės pavadinimas             | Teismai/policija (Individuali veikla)                                                                                                                                                                                                            |

|                                     |                                                                                    |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Datos                               | 2019 09 – dabar                                                                    |
|                                     | 2016 12 – 2018 09 30                                                               |
| Pareigos                            | Psichologas                                                                        |
| Pareigų ir atsakomybių<br>aprašymas | Grupiniai užsiėmimai ir individualios konsultacijos suaugusiems. Projektinė veikla |
| Darbovietės pavadinimas             | Užimtumo tarnyba                                                                   |

**4. Išsilavinimas**

|          |                         |
|----------|-------------------------|
| Datos    | 2011 – 2013             |
| Laipsnis | Psichologijos Magistras |

<sup>1</sup> a) Tiekėjas teikdamas pasiūlymą neprivalo pateikti visos prašomos informacijos nurodytos šiame dokumente, jeigu tokia informacija ar jos dalis nėra reikalinga pasiūlymui įvertinti, t. y. tiekėjas šiame dokumente turi pateikti tik tiek informacijos, kiek tai yra būtina pasiūlymui siaurąja prasme ir pasiūlymui plačiąja prasme įvertinti.

b) Tiekėjas pradžios ir pabaigos terminus gali nurodyti dienas, mėnesio ar metų tikslumu. Jeigu terminai nurodomi mėnesio arba metų tikslumu, tokiu atveju laikoma, kad patirtis pradedama įgyti paskutinę laikotarpio dieną ir baigiama įgyti nurodyto laikotarpio pirmą dieną. Jeigu nurodant laikotarpius mėnesiais arba metais pradžios ir pabaigos laikotarpis sutampa, tokiu atveju laikoma, kad yra įgyta vienos dienos patirtis. Pavyzdžiui, jeigu tiekėjas nurodė, kad: a) patirtis yra įgyta 2020-01-10 – 2020-01-15, tai laikoma, kad buvo įgyta 5 dienų patirtis; b) patirtis yra įgyta 2020 m. sausis – 2020 m. sausis, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis; c) patirtis yra įgyta 2020 m. sausis – 2020 m. vasaris, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis; d) patirtis yra įgyta 2020-2020, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis; e) patirtis yra įgyta 2020–2021, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis.

|                                                     |                        |
|-----------------------------------------------------|------------------------|
| Istaigos, kurioje įgytas išsilavinimas, pavadinimas | Vilniaus Universitetas |
|-----------------------------------------------------|------------------------|

|                                                     |                          |
|-----------------------------------------------------|--------------------------|
| Datos                                               | 2008 – 2011              |
| Laipsnis                                            | Psichologijos Bakalauras |
| Istaigos, kurioje įgytas išsilavinimas, pavadinimas | Vilniaus Universitetas   |

**5. Papildoma informacija**  
Kvalifikacijos kėlimas

2017 – savižudybių prevencijos mokymai ASIST.  
2017 – relaksacijos technikų mokymai.  
2015-2016 – įvairūs mokymai apie darbą su priklausomais asmenimis.  
2015-2016 - mokymasis dirbti su įvairiomis asmenybės vertinimo metodikomis: smurtas, tikimybė nusikalsti, psichopatija, seksualinė prievarta, delinkventinis elgesys ir pan.  
2014 - V-ji kasmetinė Vilniaus traumų psichologijos konferencija „Psichologinė trauma ir gyvenimo kelias“.  
2014 - Kasmetinis Lietuvos psichologų kongresas "Quo vadis, psichologija?".  
2013 - Mokslinė-praktinė konferencija „Rūpi vaikai-Padėkim tėvams“.

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vesti mokymai | PGS paslaugų turinys grupėms:<br>1. Streso valdymo praktiniai užsiėmimai;<br>2. Emocijų atpažinimo ir išraiškos, konfliktų valdymo praktiniai užsiėmimai;<br>3. Savitarpio pagalbos grupių užsiėmimai;<br>4. Psichologinės konsultacijos asmenų grupėms;<br>5. Kiti psichologinę gerovę ir (ar) psichikos sveikatą stiprinantys praktiniai užsiėmimai. |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Patvirtinu, kad aš esu įgijęs šiame dokumente nurodytą išsilavinimą ir visa šiame dokumente pateikta informacija yra teisinga.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Jurgita Šatė  
(vardas ir pavardė)

(Gyvenimo aprašymo (CV) forma)

**GYVENIMO APRAŠYMAS (CV)<sup>1</sup>**

**1. Asmeninė informacija**

|                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| Vardas (-ai) Pavardė (-ės) | Violeta Lagauskienė |
| Gimimo data                |                     |

**2. Pareigos vykdančiam  
užsakymą**

Specialistas

**3. Darbo patirtis**

|                                     |                                                                      |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Datos                               | 2004 – iki dabar                                                     |
| Pareigos                            | Socialinė pedagogė metodininkė; vyresnioji dorinio (etikos) mokytoja |
| Pareigų ir atsakomybių<br>aprašymas | Mokytojavimas, socialinis darbas, dalyvavimas projektinėse veiklose  |
| Darbovietės pavadinimas             | Vilniaus technologijų mokymo ir reabilitacijos centras               |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Datos                               |  |
| Pareigos                            |  |
| Pareigų ir atsakomybių<br>aprašymas |  |
| Darbovietės pavadinimas             |  |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Datos                               |  |
| Pareigos                            |  |
| Pareigų ir atsakomybių<br>aprašymas |  |
| Darbovietės pavadinimas             |  |

**4. Išsilavinimas**

|                                                         |                                                                |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Datos                                                   | 1999 – 2003                                                    |
| Laipsnis                                                | Socialinio darbo bakalauras, socialinio pedagogo kvalifikacija |
| Išstaigos, kurioje įgytas<br>išsilavinimas, pavadinimas | Vilniaus pedagoginis universitetas                             |

|          |  |
|----------|--|
| Datos    |  |
| Laipsnis |  |

<sup>1</sup> a) Tiekėjas teikdamas pasiūlymą neprivalo pateikti visos prašomos informacijos nurodytos šiame dokumente, jeigu tokia informacija ar jos dalis nėra reikalinga pasiūlymui įvertinti, t. y. tiekėjas šiame dokumente turi pateikti tik tiek informacijos, kiek tai yra būtina pasiūlymui siaurąja prasme ir pasiūlymui plačiąja prasme įvertinti.

b) Tiekėjas pradžios ir pabaigos terminus gali nurodyti dienas, mėnesio ar metų tikslumu. Jeigu terminai nurodomi mėnesio arba metų tikslumu, tokiu atveju laikoma, kad patirtis pradedama įgyti paskutinę laikotarpio dieną ir baigiama įgyti nurodyto laikotarpio pirmą dieną. Jeigu nurodant laikotarpius mėnesiais arba metais pradžios ir pabaigos laikotarpis sutampa, tokiu atveju laikoma, kad yra įgyta vienos dienos patirtis. Pavyzdžiui, jeigu tiekėjas nurodė, kad: a) patirtis yra įgyta 2020-01-10 – 2020-01-15, tai laikoma, kad buvo įgyta 5 dienų patirtis; b) patirtis yra įgyta 2020 m. sausis – 2020 m. sausis, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis; c) patirtis yra įgyta 2020 m. sausis – 2020 m. vasaris, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis; d) patirtis yra įgyta 2020-2020, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis; e) patirtis yra įgyta 2020–2021, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis.

Išstaigos, kurioje įgytas  
išsilavinimas, pavadinimas

**5. Papildoma informacija**  
Kvalifikacijos kėlimas

Nuo 2017 m. – socialinės pedagogės metodinės kvalifikacinės kategorijos (pažymėjimas A Nr. 029508)

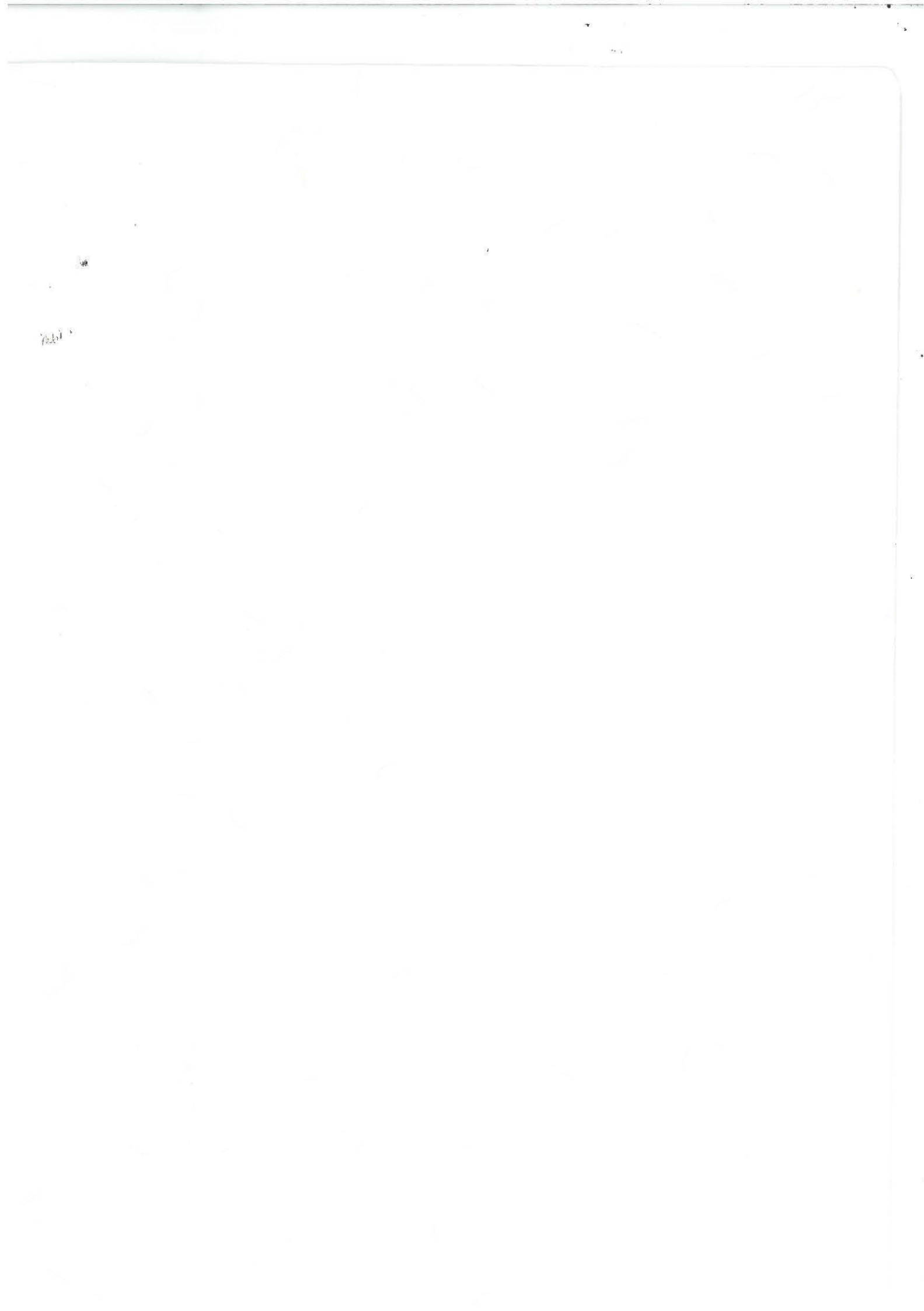
Patvirtinu, kad aš esu įgijęs šiame dokumente nurodytą išsilavinimą ir visa šiame dokumente pateikta informacija yra teisinga.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Violeta Lagauskienė  
(vardas ir pavardė)









V I L N I A U S   U N I V E R S I T E T A S

BAKALAURO  
DIPLOMAS

BA Nr. 1112132

*Jurgita Kuzmickaitė Pedersen*

2011 metais baigė Vilniaus universiteto **Psichologijos** (turintiems aukštąjį išsilavinimą) studijų programą (valstybinis kodas 61206S105) ir jai suteiktas psichologijos bakalauro laipsnis.

Rektorius

prof. Benediktas Juodka



V I L N I A U S   U N I V E R S I T E T A S  
MAGISTRO

# DIPLOMAS

MA Nr. 1241399

*Jurita Kuznickaitė Pedersen*

2013 metais baigė Vilniaus universiteto Psichologijos studijų programą (valstybinis kodas 621S10001) ir jai suteiktas psichologijos magistro laipsnis.

L. e. rektoriaus pareigas

prof. Jūras Banys

Išdavimo data 2013 m. birželio 25 d.  
Registracijos Nr. 4721

Diplomo kodas 7114  
Vilniaus universiteto kodas 2119 50810

LIETUVOS RESPUBLIKA



VILNIAUS PEDAGOGINIS  
UNIVERSITETAS

**BAKALAURO  
DIPLOMAS**

B Nr. 002038

*Vilniaus pedagoginio universiteto rektorius  
prof. habil. dr. Algirdas Gaižutis  
ir Pedagogikos ir psichologijos fakulteto  
dekanas doc. dr. Juozas Lilionis  
patvirtina, kad  
**Violeta Laugauskienė***

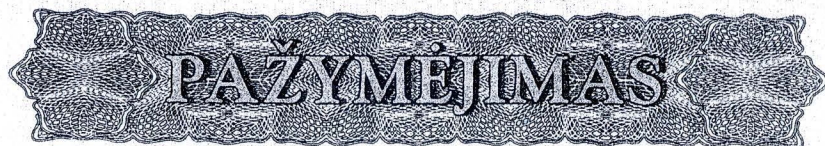
*2003 metais baigė pagrindines studijas,  
įvykdė socialinės pedagogikos studijų  
programą  
(kodas 61205S202), įgijo aukštąjį  
universitetinį išsilavinimą, socialinio darbo  
bakalauro laipsnį ir  
socialinio pedagogo kvalifikaciją.*

*Rektorius*



*Dekanas, kvalifikavimo  
komisijos pirmininkas*

*Vilnius, 2003 m. birželio 14 d., reg. Nr. 30866*



A Nr. 029508

*Violeta Lagauskienė*  
(vardas ir pavardė)

*Vilniaus technologijų mokyimo ir*  
(atestacijos komisijos, suteikusios kvalifikacinę kategoriją, pavadinimas)

*uabilitacijos centro* mokytojų atestacijos komisijos

20 16 m. *gruodžio 29* d. protokolu Nr. *PV5-2*

*Violetai Lagauskinei*  
(vardas ir pavardė)

suteikta *socialinės pedagogės*

*metodinės*

kvalifikacinė kategorija.

Pirmininkas

(parašas)

A.V.

*E. Renonaitis*  
(vardo raidė ir pavardė)

Sekretorius

(parašas)

*A. Muravskienė*  
(vardo raidė ir pavardė)

Reg. Nr. *33* 20 17 m. *sausio 2* d.

Kęstučio Jasiūno, veikiančio pagal  
nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios  
veiklos vykdymo pažymą Nr. 463599

2022 m. kovo 1 d.

### **Paslaugų teikimo aprašymas**

Teikėjas turi turėti įdiegtą ir veikiančią kokybės vadybos sistemą pagal LST EN ISO 9001:2015 standarto ir aplinkos apsaugos vadybos sistema pagal LST EN ISO 14001:2015 reikalavimus, kurių pagalba užtikrinamas klientų bei kitų suinteresuotųjų šalių poreikių patenkinimas ir sėkmingas projektų įgyvendinimas.

Toliau pateikiamas pagrindinių kokybės vadybos ir aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas.

Teikiant pasiūlymą atsižvelgiama į visas potencialias rizikas, apimant poveikį aplinkai, galinčias kilti projekto įgyvendinimo metu ir numatomos jų pašalinimui reikalingos priemonės bei būdai jų galimam poveikiui sušvelninti. Rizikos stebimos projekto vykdymo metu ir valdomos pagal rizikos valdymo metodiką.

Teikėjo siūlomi ekspertai yra sukaupę ilgametę patirtį vykdant vadybos sistemų kūrimo ir diegimo, mokymų vedimo, veiklos auditavimo, vadybos sistemų integravimo projektus (įskaitant viešojo sektoriaus ir verslo organizacijas), ekspertų kvalifikacija ir patirtis visiškai atitinka keliamus kompetencijos/kvalifikacinius reikalavimus ir projekto sudėtingumo lygį.

Projekto vykdymas remiasi šiais principais:

- Maksimaliai atsižvelgti į kliento poreikius. Šio principo įgyvendinimo užtikrinimui maksimaliai įtraukiami kliento atstovai į projekto valdymą bei projekto veiklų vykdymą. Tarpiniai projekto rezultatai pateikiami svarstymui, įvertinimui, ruošama dokumentacija ir sprendimai pateikiami peržiūrai ir susipažinimui, siekiant, kad kuo anksčiau ir operatyviau būtų galima reaguoti į pastabas ir pageidavimus.
- Vykdant projektą užtikrinti rizikų valdymą, minimizuoti jų neigiamą poveikį projektui bei aplinkai, joms atsiradus. Rizikos yra identifikuojamos projekto planavimo etapo metu, vertinama jų atsiradimo tikimybė, svarbumas ir galimas poveikis, taip pat numatomos priemonės joms išvengti.
- Projektui atlikti atrinkti didelę patirtį ir išsamias žinias turinčius ekspertus. Jų kompetencija visiškai atitinka perkamoms paslaugoms suteikti reikalingą kompetenciją. Siūlomų ekspertų kompetencija ir patirtis panašių projektų įgyvendinimo srityje plačiau aprašyta kiekvieno iš jų gyvenimo aprašyme.
- Nuolatinis tobulinimas. Užtikrinama, kad procesų ir paslaugų kokybė būtų nuolat gerinama, reguliariai renkant ir analizuojant duomenis apie paslaugų gavėjų poreikius ir lūkesčius, paslaugų kokybės problemas ir jas lemiančias priežastis. Taip pat mažinamas poveikis aplinkai, naudojant pažangius paslaugų teikimo būdus. Nuolat tobulinami ir patys paslaugų procesai bei įrankiai, orientuojamasi į veiklos rezultatų didinimą arba išteklių, tame tarpe gamtinių, efektyvesnį panaudojimą.

Šie principai padeda optimizuoti projekte vykstančius procesus ir veiklas, pasiekti maksimalų rezultatų pateikimo klientui greitį, pateikti kokybiškus ir patikimus rezultatus, pasiekti projekto numatytus tikslus, tame tarpe susijusius su aplinkos apsaugos aspektais.

Projekto vykdymas skaidomas į tokius etapus:

1. inicijavimas;
2. planavimas;
3. vykdymas;
4. priežiūra ir kontrolė;
5. projekto užbaigimas.

Inicijavimo etapas yra skirtas paruošti sutartį ir teisinius pagrindus projektui pradėti ir vykdyti. Etapo tikslas sutarties tarp teikėjo ir kliento pasirašymas.

Šio etapo metu parengiama ir suderinama sutartis, pateikiami reikalingi dokumentai, kurie būtini sutarčiai pasirašyti, paskiriami teikėjo ir kliento projekto vadovai, patikslinami projekto tikslai ir apimtis. Pagal poreikį šiame etape taip pat teikėjas atlieka įvadinį susitikimą su kliento atstovais (su vadovybe ir struktūrinių padalinių atsakingais darbuotojais).

Planavimo etapas yra skirtas teikėjui detalčiai iš savo pusės pasiruošti projekto vykdymui. Etapo tikslas: teikėjui tinkamai pasirengti vykdymo veikloms. Planavimo sritys yra šios:

- Projekto komanda;
- Projekto apimties valdymas;
- Projekto pakeitimų valdymas;
- Projekto laiko valdymas;
- Projekto kaštų valdymas;
- Projekto rizikų valdymas;
- Projekto suinteresuotųjų šalių valdymas;
- Projekto komunikacijos valdymas;
- Projekto kokybės valdymas.

Vykdymo etape vykdomos visos projekto veiklos, etapas skaidomas į atskiras smulkesnes etapo dalis, vykdomas etapas laikomas baigtu, kai teikėjas pateikia visus projekte numatytus rezultatus, o klientas patvirtina jų priėmimą.

Siekiant užtikrinti maksimalią projekto darbų kokybę ir savalaikį jų atlikimą ir pateikimą, vykdoma projekto priežiūra ir kontrolė. Projekto priežiūra ir kontrolė vykdoma dviem lygiais:

- vidinė projekto priežiūra. Vidinę projekto priežiūrą sudaro: darbų grafiko priežiūra ir kontrolė, darbų kokybės priežiūra ir kontrolė, rengiamos dokumentacijos priežiūra ir kontrolė. Už vidinės kontrolės vykdymą atsakingas teikėjo ir kliento projekto vadovai;
- išorinė projekto priežiūra. Projekto įgyvendinimo metu pagal poreikį klientui teikiamos ataskaitos:
  - tarpinės/etapo projekto vykdymo ataskaitos;
  - galutinė projekto vykdymo ataskaita.

Ataskaitos ruošiamos lietuvių kalba, teikėjo projekto vadovas atsakingas už ataskaitų derinimą su klientu.

Projekto užbaigimo etapo metu pateikiami visi patvirtinti projekto rezultatai. Pagrindiniai projekto rezultatų pridavimo principai:

- projekto rezultatų pridavimas iš anksto suplanuotas ir suderintas su klientu;
- projekto tarpiniai rezultatai pateikiami klientui pagal projekto įgyvendinimo grafiką;
- teikėjas, gavęs rezultatų neatitikimo pastabas, per ne ilgiau kaip 5 darbo dienas sudaro ir su klientu suderina pastabų šalinimo planą;
- atlikus pastabų šalinimą, rezultatas teikiamas klientui galutiniam tvirtinimui.

Projekto įgyvendinimo ir paslaugų kokybės užtikrinimas

Teikėjas prisiima atsakomybę už kokybišką paslaugų suteikimą. Nuolatinė kokybės kontrolė užtikrina kokybišką projekto įgyvendinimą laiku. Įdiegta ir dokumentais pagrįsta kokybės vadybos ir aplinkos apsaugos vadybos sistema leidžia valdyti ir gerinti teikiamų paslaugų kokybę. Optimizuoti procesai, sudarantys sąlygas sumažinti klaidų skaičių ir prielaidas didesniam produktyvumui. Įdiegta kokybės vadybos ir aplinkos apsaugos vadybos sistema suteikia

konkurencinį pranašumą, nes sistemą diegė pats teikėjas, todėl sistema yra realiai veikianti ir nuolat tobulinama.

Teikėjas ekspertams taiko atrankos metodiką, ekspertai privalo turėti analogiškų projektų patirties bei teigiamas rekomendacijas, tokiu būdu užtikrinama aukšta paslaugų teikimo kokybė. Teikėjas projekto įgyvendinimui suburia kompetentingą projekto komandą, sudarytą iš kliento suformuluotus kvalifikacinius reikalavimus atitinkančių ekspertų, siūlomi ekspertai turi ilgametę patirtį vykdant projektus viešojo ir privataus sektorių organizacijose. Teikėjo ekspertams bei projekto vadovui tenka visa atsakomybė už projekto sėkmingą įvykdymą.

Diplomai ir kiti atitiktą kvalifikaciniams reikalavimams liudijantys dokumentai pridedami prie pasiūlymo. Pridedamuose dokumentuose atsispindi, kad teikėjas turi reikalingą ekspertinių žinių ir įgūdžių derinį, kad galėtų efektyviai ir produktyviai įgyvendinti projektą.

Kokybės valdymo procesą sudaro trys pagrindinės veiklos:

- kokybės planavimas, kuris apibrėžia kokybės kriterijus bei būdus šiai kokybei pasiekti;
- suplanuotų kokybės užtikrinimo veiklų vykdymas, siekiant užtikrinti numatytą kokybės lygį;
- nuolatinė kokybės kontrolė, vykdant kokybės rodiklių stebėjimą. Tuo būdu įsitikinama, kad projektas atitinka nustatytą kokybės lygį arba reikia imtis papildomų veiklų kokybės užtikrinimui.

Projekto metu rengiamoms ataskaitoms ir dokumentams taikomos papildomos kokybės užtikrinimo procedūros, kuriose naudojami šie vertinimo kriterijai:

- aktualumas – įvertinama, ar pateikta informacija yra aktuali ir atitinka sutartyje keliamus reikalavimus pirkimo objektui;
- išsamumas – įvertinama, ar pateikta informacija yra visiškai išplėtotą ir išsamiai įgyvendinami keliami reikalavimai pirkimo objektui, įvertinama, ar nėra pateikta perteklinės informacijos, kuri apsunkina kliento darbuotojų veiklą;
- taisyklingumas – įvertinama, ar pateikta informacija yra pateikiama taisyklingai ir tvarkingai, naudojantis aiškia logine struktūra.

Kokybės užtikrinimo mokymų metu principai:

- Kokybės užtikrinimas prieš mokymų pradžią

Teikėjo ekspertai prieš mokymų pradžią 15-25 min. skiria įvadui į mokymus, susirinkusių dalyvių lūkesčių ir poreikių, asmeninių pageidavimų išsakymui. Toks komunikacijos procesas leidžia lanksčiai reaguoti ir adaptuoti mokymų eigą ir akcentuoti bei pagilinti dėstymą probleminėse srityse.

- Kokybės kontrolė mokymų metu

Ekspertas-lektorius veddamas mokymus nuolat kontroliuoja, kaip dalyviai įsisąmonina perteikiamas žinias ir geba jas taikyti praktiškai. Po kiekvienos mokymų potemės ir praktinių užduočių metu dalyviai turi galimybes užduoti klausimus ir išsiaiškinti jiems rūpimas situacijas. Atliktų užduočių rezultatai pristatomi auditorijoje, taip skatinant visų mokymo dalyvių aktyvų dalyvavimą aptariant užduotis ir susipažįstant su kolegų darbo rezultatais ir nuomone.

- Kokybės kontrolė po kiekvienos mokymų dienos

Mokymų/seminarų pabaigoje dalyviai užpildo mokymų vertinimo anketas, kuriose prašoma atsakyti į klausimus apie mokymo kurso kokybę, įvertinti eksperto išmanymą ir dėstymo sugebėjimus, pateikti pastabas ir pageidavimus. Vėliau anketų informacija yra apibendrinama ir pagal dalyvių atsiliepimus ar pastabas, atliekamos korekciniai veiksmai mokymų eigoje.

Atskirų mokymų pabaigoje dalyviai turi atlikti žinių patikrinimo testą – laikyti egzaminą, kuris leidžia patiemis peržvelgti, įvertinti ir įtvirtinti įsisavintas žinias, pasitikslinti likusius neaiškumus.

*Lektorius*

*Kęstutis Jasiūnas*

*Teikėjo vadovo arba jo įgalioto asmens  
pareigos*

*Parašas*

*Vardas Pavardė*

# Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

## I dalis. Informacija apie pirkimo procedūrą ir perkančiąją organizaciją ar perkantįjį subjektą

### Informacija apie paskelbimą

**Skelbimo numeris OL S (tik tarptautiniams pirkimams):**

-

**Skelbimo numeris CVP IS (kur rasti?)**

Pirkimas 587557 - PSICHIKOS SVEIKATOS KOMPETENCIJŲ BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ DARBUOTOJAMS PASLAUGOS

### Perkančiosios organizacijos / Perkančiojo subjekto tapatybė

**Oficialus pavadinimas:**

VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURAS

**Šalis:**

Lietuva

### Informacija apie pirkimo procedūrą

**Procedūros tipas**

Atvira

**Pavadinimas:**

PSICHIKOS SVEIKATOS KOMPETENCIJŲ BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ DARBUOTOJAMS PASLAUGOS

**Trumpas aprašymas:**

-

**Perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto (jei taikoma) priskirtas dokumento numeris:**

-

## II dalis. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją

### A. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją

**Tiekėjo pavadinimas arba vardas ir pavardė (jei fizinis asmuo):**

Violeta Lagauskienė

**Gatvė ir namo numeris:**

**Pašto kodas:**

**Miestas:**

**Šalis:**

**Interneto adresas (jei yra):**

-

**E. paštas:**

**Telefonas:**

**Asmuo ar asmenys ryšiams:**

**PVM mokėtojo kodas, jei yra:**

-

**Jei PVM mokėtojo kodo nėra, nurodykite kitą nacionalinį identifikacinį numerį (Lietuvoje - įmonės kodą)**

-

**Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra labai maža, mažoji ar vidutinė įmonė?**

☒ Taip

☐ Ne

**Tik tuo atveju, kai pirkimas rezervuotas: ar ekonominės veiklos vykdytojas yra globojama darbo grupė (neįgaliųjų socialinė įmonė), socialinė įmonė? Ar jis vykdys sutartį pagal globojamų darbo grupių (neįgaliųjų socialinių įmonių) užimtumo programas?**

☐ Taip

☒ Ne

---

**Jei taikoma, ar ekonominės veiklos vykdytojas įtrauktas į oficialų patvirtintų ekonominės veiklos vykdytojų sąrašą arba ar jis turi lygiavertį sertifikatą (pvz., pagal nacionalinę (išankstinę) kvalifikacijos vertinimo sistemą)? Lietuvos tiekėjai renkasi „ne“**

☐ Taip

☒ Ne

- Be to, užpildykite trūkstamą informaciją IV dalies A, B, C arba D skirsniuose, atsižvelgdami į konkretų atvejį TIK jei to reikalaujama atitinkamame skelbime arba pirkimo dokumentuose:

**e) Ar ekonominės veiklos vykdytojas galės pateikti sertifikatą dėl socialinio draudimo įmokų ir mokesčių mokėjimo arba pateikti informaciją, kuri leistų perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui jį gauti tiesiogiai naudojantis prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės?**

☒ Taip

☐ Ne

**Jei atitinkami dokumentai prieinami elektroniniu būdu, nurodykite:**

-

---

**Ar ekonominės veiklos vykdytojas pirkimo procedūroje dalyvauja kartu su kitais? Žymima TAIP, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė (konsorciumas) pagal jungtinės veiklos sutartį**

☐ Taip

☒ Ne

---

**Jei pirkimas padalintas į dalis, nuoroda į pirkimo dalį (-is), dėl kurios (-ių) ekonominės veiklos vykdytojas nori dalyvauti konkurse:**

-

## **B. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytojo teisinius atstovus #1**

- Šis skirsnis pildomas, jeigu tiekėjo vadovas įgalioja kitą asmenį pasirašyti pasiūlymą, bendrauti su pirkimo vykdytoju, įgalioja atstovauti ir pasirašyti EBVPD, bendrauti su pirkimo vykdytoju dėl EBVPD pateiktos informacijos, teikiamų kvalifikaciją ir pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiančių dokumentų, dėl pasiūlymo ir pan.

Jei taikytina, nurodykite asmens (-ų), įgalioto (-ų) atstovauti ekonominės veiklos vykdytojui šios pirkimo procedūros tikslais, vardą ir pavardę ir adresą:

**Vardas**

-

**Pavardė**

-

**Gimimo data**

-

**Gimimo vieta**

-

**Gatvė ir namo numeris:**

-

**Pašto kodas:**

-

**Miestas:**

-

**Šalis:**

Lietuva

**E. paštas:**

-

**Telefonas:**

-

**Pareigos arba statusas:**

-

**Prireikus pateikite išsamią informaciją apie atstovavimą (formą, aprėptį, paskirtį ir t. t.):**

-

### **C. Informacija apie rėmimąsi kitų subjektų pajėgumais**

**Ar siekdamas patenkinti IV dalyje nurodytus atrankos kriterijus ir V dalyje nurodytus kriterijus bei taisykles (jei tokių yra) ekonominės veiklos vykdytojas remiasi kitų subjektų pajėgumais?**

☒ Taip

☐ Ne

- Dėl kiekvieno iš susijusių subjektų pateikite atskirą, tų subjektų tinkamai užpildytą ir pasirašytą EBVPD formą su informacija, kurios reikalaujama pagal šios dalies A ir B skirsnius ir III dalį.  
Atkreipkite dėmesį, kad reikėtų įtraukti ir visus specialistus arba technines įstaigas, nepriklausomai nuo to, ar jie tiesiogiai priklauso ekonominės veiklos vykdytojo įmonei, pirmiausia atsakingus už kokybės kontrolę, o viešojo darbų pirkimo sutarčių atveju – specialistus arba technines įstaigas, į kuriuos ekonominės veiklos vykdytojas gali kreiptis, siekdamas atlikti darbą.

Jei svarbu pranešti apie konkretų pajėgumą arba pajėgumus, kuriais remiasi ekonominės veiklos vykdytojas, IV ir V dalyse reikalaujamą informaciją pateikite apie kiekvieną susijusį subjektą.

#### **D. Informacija apie subrangovus, kurių pajėgumais ekonominės veiklos vykdytojas nesiremia**

- (Skirsnį reikia pildyti, tik jei šios informacijos aiškiai reikalauja perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas.)

#### **Ar ekonominės veiklos vykdytojas ketina kurias nors sutarties dalis subrangos sutartimi pavesti atlikti trečiosioms šalims?**

☐ Taip

☒ Ne

- Jei perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas aiškiai prašo šios informacijos, šalia informacijos pagal šį skirsnį, pateikite pagal šios dalies A ir B skirsnius ir III dalį reikalaujamą informaciją apie kiekvieną susijusį subrangovą (subrangovų kategorijas).

### **III dalis. Pašalinimo pagrindai**

### **IV dalis. Atrankos kriterijai**

#### **a. Visų atrankos kriterijų bendra nuoroda**

**Dėl atrankos kriterijų ekonominės veiklos vykdytojas pareiškia, kad jis atitinka visus reikalaujamus atrankos kriterijus**

Jūsų atsakymas

☒ Taip

☐ Ne

### **Baigti**

#### **IV dalis. Baigiamieji pareiškimai**

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad II–V dalyse pateikta informacija yra tiksli ir teisinga ir kad ji pateikta visiškai suvokiant didelio faktų iškreipimo padarinius.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad pareikalavus gali nedelsdami pateikti nurodytus sertifikatus ir kitų formų įrodomuosius dokumentus, išskyrus tuos atvejus, kai:

- a) perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas turi galimybę atitinkamus patvirtinamuosius dokumentus tiesiogiai gauti naudodamiesi prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės (su sąlyga, kad ekonominės veiklos vykdytojas pateikė reikalingą informaciją (interneto adresą, išduodančiąją instituciją ar įstaigą, tikslias dokumentų nuorodas), kuri perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui leidžia tai padaryti (pareikalavus dėl tokios prieigos turi būti pridėtas atitinkamas sutikimas), arba
- b) perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas yra gavusi ir turi aktualius susijusius dokumentus iš ankstesnių (kitų) pirkimo procedūrų.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai sutinka perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui, nurodytam I dalyje, leisti susipažinti su dokumentais, kuriais patvirtinama informacija, pateikta šio Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumento III ir IV dalyse, kiek tai susiję su pirkimu, nurodytu I dalyje.

Data, vieta ir, jei reikia ar būtina, parašas (-ai):

**Data**

01-03-2022

**Vieta**



# Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

**I dalis. Informacija apie pirkimo procedūrą ir perkančiąją organizaciją ar perkantįjį subjektą**

## Informacija apie paskelbimą

**Skelbimo numeris OL S (tik tarptautiniams pirkimams):**

-

**Skelbimo numeris CVP IS (kur rasti?)**

Pirkimas 587557 - PSICHIKOS SVEIKATOS KOMPETENCIJŲ BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ DARBUOTOJAMS PASLAUGOS

## Perkančiosios organizacijos / Perkančiojo subjekto tapatybė

**Oficialus pavadinimas:**

VILKAVIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURAS

**Šalis:**

Lietuva

## Informacija apie pirkimo procedūrą

**Procedūros tipas**

Atvira

**Pavadinimas:**

PSICHIKOS SVEIKATOS KOMPETENCIJŲ BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ DARBUOTOJAMS PASLAUGOS

**Trumpas aprašymas:**

-

**Perkančiosios organizacijos ar perkančiojo subjekto (jei taikoma) priskirtas dokumento numeris:**

-

**II dalis. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją**

## A. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytoją

**Tiekėjo pavadinimas arba vardas ir pavardė (jei fizinis asmuo):**

Jurgita Šatė

**Gatvė ir namo numeris:**

**Pašto kodas:**

**Miestas:**

**Šalis:**

**Interneto adresas (jei yra):**

-

**E. paštas:**

**Telefonas:**

**Asmuo ar asmenys ryšiams:**

Kęstutis Jasiūnas

**PVM mokėtojo kodas, jei yra:**

-

**Jei PVM mokėtojo kodo nėra, nurodykite kitą nacionalinį identifikacinį numerį (Lietuvoje - įmonės kodą)**

-

**Ar ekonominės veiklos vykdytojas yra labai maža, mažoji ar vidutinė įmonė?**

☒ Taip

☐ Ne

**Tik tuo atveju, kai pirkimas rezervuotas: ar ekonominės veiklos vykdytojas yra globojama darbo grupė (neįgaliųjų socialinė įmonė), socialinė įmonė? Ar jis vykdys sutartį pagal globojamų darbo grupių (neįgaliųjų socialinių įmonių) užimtumo programas?**

☐ Taip

☒ Ne

---

**Jei taikoma, ar ekonominės veiklos vykdytojas įtrauktas į oficialų patvirtintų ekonominės veiklos vykdytojų sąrašą arba ar jis turi lygiavertį sertifikatą (pvz., pagal nacionalinę (išankstinę) kvalifikacijos vertinimo sistemą)? Lietuvos tiekėjai renkasi „ne“**

☐ Taip

☒ Ne

- Be to, užpildykite trūkstamą informaciją IV dalies A, B, C arba D skirsniuose, atsižvelgdami į konkretų atvejį TIK jei to reikalaujama atitinkamame skelbime arba pirkimo dokumentuose:

**e) Ar ekonominės veiklos vykdytojas galės pateikti sertifikatą dėl socialinio draudimo įmokų ir mokesčių mokėjimo arba pateikti informaciją, kuri leistų perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui jį gauti tiesiogiai naudojantis prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės?**

☒ Taip

☐ Ne

**Jei atitinkami dokumentai prieinami elektroniniu būdu, nurodykite:**

-

---

**Ar ekonominės veiklos vykdytojas pirkimo procedūroje dalyvauja kartu su kitais? Žymima TAIP, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė (konsorciumas) pagal jungtinės veiklos sutartį**

☐ Taip

☒ Ne

---

**Jei pirkimas padalintas į dalis, nuoroda į pirkimo dalį (-is), dėl kurios (-ių) ekonominės veiklos vykdytojas nori dalyvauti konkurse:**

-

## **B. Informacija apie ekonominės veiklos vykdytojo teisinius atstovus #1**

- Šis skirsnis pildomas, jeigu tiekėjo vadovas įgalioja kitą asmenį pasirašyti pasiūlymą, bendrauti su pirkimo vykdytoju, įgalioja atstovauti ir pasirašyti EBVPD, bendrauti su pirkimo vykdytoju dėl EBVPD pateiktos informacijos, teikiamų kvalifikaciją ir pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiančių dokumentų, dėl pasiūlymo ir pan.

Jei taikytina, nurodykite asmens (-ų), įgalioto (-ų) atstovauti ekonominės veiklos vykdytojui šios pirkimo procedūros tikslais, vardą ir pavardę ir adresą:

**Vardas**

-

**Pavardė**

-

**Gimimo data**

-

**Gimimo vieta**

-

**Gatvė ir namo numeris:**

-

**Pašto kodas:**

-

**Miestas:**

-

**Šalis:**

Lietuva

**E. paštas:**

-

**Telefonas:**

-

**Pareigos arba statusas:**

-

**Prireikus pateikite išsamią informaciją apie atstovavimą (formą, aprėptį, paskirtį ir t. t.):**

-

### **C. Informacija apie rėmimąsi kitų subjektų pajėgumais**

**Ar siekdamas patenkinti IV dalyje nurodytus atrankos kriterijus ir V dalyje nurodytus kriterijus bei taisykles (jei tokių yra) ekonominės veiklos vykdytojas remiasi kitų subjektų pajėgumais?**

☒ Taip

☐ Ne

- Dėl kiekvieno iš susijusių subjektų pateikite atskirą, tų subjektų tinkamai užpildytą ir pasirašytą EBVPD formą su informacija, kurios reikalaujama pagal šios dalies A ir B skirsnius ir III dalį.  
Atkreipkite dėmesį, kad reikėtų įtraukti ir visus specialistus arba technines įstaigas, nepriklausomai nuo to, ar jie tiesiogiai priklauso ekonominės veiklos vykdytojo įmonei, pirmiausia atsakingus už kokybės kontrolę, o viešojo darbų pirkimo sutarčių atveju – specialistus arba technines įstaigas, į kuriuos ekonominės veiklos vykdytojas gali kreiptis, siekdamas atlikti darbą.

Jei svarbu pranešti apie konkretų pajėgumą arba pajėgumus, kuriais remiasi ekonominės veiklos vykdytojas, IV ir V dalyse reikalaujamą informaciją pateikite apie kiekvieną susijusį subjektą.

#### **D. Informacija apie subrangovus, kurių pajėgumais ekonominės veiklos vykdytojas nesiremia**

- (Skirsnį reikia pildyti, tik jei šios informacijos aiškiai reikalauja perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas.)

#### **Ar ekonominės veiklos vykdytojas ketina kurias nors sutarties dalis subrangos sutartimi pavesti atlikti trečiosioms šalims?**

☐ Taip

☒ Ne

- Jei perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas aiškiai prašo šios informacijos, šalia informacijos pagal šį skirsnį, pateikite pagal šios dalies A ir B skirsnius ir III dalį reikalaujamą informaciją apie kiekvieną susijusį subrangovą (subrangovų kategorijas).

### **III dalis. Pašalinimo pagrindai**

### **IV dalis. Atrankos kriterijai**

#### **a. Visų atrankos kriterijų bendra nuoroda**

**Dėl atrankos kriterijų ekonominės veiklos vykdytojas pareiškia, kad jis atitinka visus reikalaujamus atrankos kriterijus**

Jūsų atsakymas

☒ Taip

☐ Ne

### **Baigti**

#### **IV dalis. Baigiamieji pareiškimai**

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad II–V dalyse pateikta informacija yra tiksli ir teisinga ir kad ji pateikta visiškai suvokiant didelio faktų iškreipimo padarinius.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai pareiškia, kad pareikalavus gali nedelsdami pateikti nurodytus sertifikatus ir kitų formų įrodomuosius dokumentus, išskyrus tuos atvejus, kai:

- a) perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas turi galimybę atitinkamus patvirtinamuosius dokumentus tiesiogiai gauti naudodamiesi prieiga prie bet kurios iš valstybių narių nemokamos nacionalinės duomenų bazės (su sąlyga, kad ekonominės veiklos vykdytojas pateikė reikalingą informaciją (interneto adresą, išduodančiąją instituciją ar įstaigą, tikslias dokumentų nuorodas), kuri perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui leidžia tai padaryti (pareikalavus dėl tokios prieigos turi būti pridėtas atitinkamas sutikimas), arba
- b) perkančioji organizacija ar perkantysis subjektas yra gavusi ir turi aktualius susijusius dokumentus iš ankstesnių (kitų) pirkimo procedūrų.

Ekonominės veiklos vykdytojai oficialiai sutinka perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui, nurodytam I dalyje, leisti susipažinti su dokumentais, kuriais patvirtinama informacija, pateikta šio Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumento III ir IV dalyse, kiek tai susiję su pirkimu, nurodytu I dalyje.

Data, vieta ir, jei reikia ar būtina, parašas (-ai):

**Data**

01-03-2022

**Vieta**

Vilnius

**(Gyvenimo aprašymo (CV) forma)**

**GYVENIMO APRAŠYMAS (CV)<sup>1</sup>**

**1. Asmeninė informacija**

|                            |              |
|----------------------------|--------------|
| Vardas (-ai) Pavardė (-ės) | Jurgita Šatė |
| Gimimo data                |              |

|                                         |                     |
|-----------------------------------------|---------------------|
| <b>2. Pareigos vykdant<br/>užsakymą</b> | <b>Specialistas</b> |
|-----------------------------------------|---------------------|

**3. Darbo patirtis**

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Datos                               | 2017 04 – dabar                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Pareigos                            | Gydytojas, medicinos psichologas (spaudo Nr. MP000657)                                                                                                                                                                                                                 |
| Pareigų ir atsakomybių<br>aprašymas | Darbas budinčiojo gydytojo tarnyboje suteikiant skubią psichologinę pagalbą esant ūmioje krizinėje situacijoje: savižudybės, artimojo netektis, skyrybos, lėtinės ligos, panikos priepuoliai ir pan. Konsultacijos teikiamos gyvai arba nuotolinėmis ryšio priemonėmis |
| Darbovietės pavadinimas             | VŠĮ Centro poliklinika                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Datos                               | 2017 04 – dabar                                                                                                                                                                                                                                  |
| Pareigos                            | Psichologas                                                                                                                                                                                                                                      |
| Pareigų ir atsakomybių<br>aprašymas | Psichologo paslaugos vaikams, paaugliams ir suaugusiems susidūrusiems su krizinėmis situacijomis tokiomis kaip: autoįvykiai, smurtas artimoje aplinkoje, tiesiogiai patyrus smurtą, savižudybės, žmogžudystės, seksualiniai nusikaltimai ir pan. |
| Darbovietės pavadinimas             | Teismai/policija (Individuali veikla)                                                                                                                                                                                                            |

|                                     |                                                                                    |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Datos                               | 2019 09 – dabar                                                                    |
|                                     | 2016 12 – 2018 09 30                                                               |
| Pareigos                            | Psichologas                                                                        |
| Pareigų ir atsakomybių<br>aprašymas | Grupiniai užsiėmimai ir individualios konsultacijos suaugusiems. Projektinė veikla |
| Darbovietės pavadinimas             | Užimtumo tarnyba                                                                   |

**4. Išsilavinimas**

|          |                         |
|----------|-------------------------|
| Datos    | 2011 – 2013             |
| Laipsnis | Psichologijos Magistras |

<sup>1</sup> a) Tiekėjas teikdamas pasiūlymą neprivalo pateikti visos prašomos informacijos nurodytos šiame dokumente, jeigu tokia informacija ar jos dalis nėra reikalinga pasiūlymui įvertinti, t. y. tiekėjas šiame dokumente turi pateikti tik tiek informacijos, kiek tai yra būtina pasiūlymui siaurąja prasme ir pasiūlymui plačiąja prasme įvertinti.

b) Tiekėjas pradžios ir pabaigos terminus gali nurodyti dienas, mėnesio ar metų tikslumu. Jeigu terminai nurodomi mėnesio arba metų tikslumu, tokiu atveju laikoma, kad patirtis pradedama įgyti paskutinę laikotarpio dieną ir baigiama įgyti nurodyto laikotarpio pirmą dieną. Jeigu nurodant laikotarpius mėnesiais arba metais pradžios ir pabaigos laikotarpis sutampa, tokiu atveju laikoma, kad yra įgyta vienos dienos patirtis. Pavyzdžiui, jeigu tiekėjas nurodė, kad: a) patirtis yra įgyta 2020-01-10 – 2020-01-15, tai laikoma, kad buvo įgyta 5 dienų patirtis; b) patirtis yra įgyta 2020 m. sausis – 2020 m. sausis, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis; c) patirtis yra įgyta 2020 m. sausis – 2020 m. vasaris, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis; d) patirtis yra įgyta 2020-2020, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis; e) patirtis yra įgyta 2020–2021, tai laikoma, kad buvo įgyta 1 dienos patirtis.