

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VP-5
PIRKIMO Nr. P- 2022/5955

2022 m. balandžio 1 d.
Slengiai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Sendvario seniūnija, juridinio asmens kodas 188661970, kurios registruota buveinė yra Ežero g. 47, LT- 92343 Slengiai, Klaipėdos r. sav., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Sendvario seniūnijos patarėjo, laikinai einančio seniūno pareigas, Rolando Miliaus, veikiančio pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. sausio 8 d. įsakymą Nr. AV-8 (5.1.1) „Dėl įgaliojimų seniūnijų seniūnams suteikimo“ (toliau – **Užsakovas**), ir **UAB „Klaipėdos rajono energija“**, juridinio asmens kodas 302827126, kurio registruota buveinė yra Sodžiaus g. 17, Vėžaičiai, Klaipėdos r. sav., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Mariaus Žiliaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai ir kiti normatyviniai dokumentai.

1.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (i) šios Sutarties sąlygos;
- (ii) Techninė specifikacija;
- (iii) Teikėjo pateiktas pasiūlymas.
- (iv) kiti dokumentai, jei yra.

1.3. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neskelbti, neleisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Paslaugas kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip, išskyrus atvejus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Teikėją atskleidimas, jei Teikėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus.

1.4. Šalis, pažeidusi Sutarties 1.3 punkte numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 100,00 Eur (vienas šimtas Eur, 00 ct) baudą.

1.5. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

1.5.1. žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

1.5.2. žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;

1.5.3. raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

2. Sutarties dalykas

2.1. Sutarties dalykas – **Sendvario seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių su žvyro danga laistymo sūrymu paslaugos** (toliau - **Paslaugos**).

2.2. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Paslaugoms priskiriamos ir paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Teikėjas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos suteikti ir / ar atlikti.

2.3. Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija, apimtyje pateikiami Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija. Sendvario seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių su žvyro danga laistymo sūrymu

paslaugos“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas Sendvario seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių su žvyro danga laistymo sūrymu paslaugų pirkimui (toliau – Teikėjo pateiktas pasiūlymas), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.4. Paslaugų teikimo vieta: **Klaipėdos rajono savivaldybės Sendvario seniūnija.**

3. Sutarties galiojimas ir vykdymo pradžia, Paslaugų teikimo terminai

3.1. **Sutarties galiojimo terminas – 18 (aštuoniolika) mėnesių**, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Į šį laikotarpį įskaičiuojamas Paslaugų užsakymas ir suteiktų Paslaugų perdavimo Užsakovui terminas. Sutarties galiojimo terminas **negalės būti pratęstas**.

3.2. **Ši sutartis įsigalioja** nuo tada, kai ją pasirašo **abiejų Šalių įgalioti atstovai** ir galioja, kol baigiasi Sutarties 3.1 punkte numatytas galiojimo terminas, arba Šalys sutaria ją nutraukti, arba kai visiškai įvykdomi įsipareigojimai, bet ne ilgiau kaip Sutarties 3.1. punkte numatytas galiojimo terminas. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

4. Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

4.1. Sutarties pradinė vertė yra 4 999,99 EUR Eur be PVM (keturi tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt devyni eurai, 99 ct), 6 049,99 EUR su PVM (šeši tūkstančiai keturiasdešimt devyni eurai, 99 ct).

4.2. Šiai sutarčiai *taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara*. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Teikėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį suteiktų Paslaugų kiekio (apimties), už Paslaugas sumokant pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Teikėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais:

4.2.1. Paslaugų įkainiai, nustatyti viešojo pirkimo metu, yra:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Vieno Mato vieneto kaina Eur, be PVM	Vieneto kaina Eur, su PVM
1	Sendvario seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių su žvyro danga laistymo sūrymu paslauga (važiuojant viena kryptimi)	1 km	18,00	21,78
2	Transportavimo paslaugos	1 km (ridos)	1,50	1,82

4.2.2. Sutarties 4.2.1. punkte nurodyti Paslaugų įkainiai galioja visą sutarties galiojimo laikotarpį. **Įkainis** – konkrečios Paslaugos vieneto kaina, už kurią Teikėjas teiks (parduos) konkrečių paslaugų vienetus Užsakovui sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis sudarius sutartį.

4.2.3. Į Paslaugų kainą (įkainius) įskaičiuotos visos Teikėjo mokamos rinkliavos, mokesčiai ir visos kitos, Teikėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (pavyzdžiui, draudimų, Teikėjo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Paslaugų teikimui, ir kt. išlaidos) bei mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį. Teikėjas prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų). Teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Teikėjo išlaidos ir Teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Teikėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). **Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Teikėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.**

4.3. Teikėjui už faktiškai suteiktas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta taikant šios Sutarties 4.2,1 punkte nustatytus Paslaugų įkainius.

4.4. Jeigu Techninėje specifikacijoje nenustatyta kitaip, **mokėjimai atliekami žemiau nurodyta tvarka ir terminais:**

4.4.1. Išankstinis mokėjimas Teikėjui neatliekamas.

4.4.2. Tarpiniam mokėjimui gauti Teikėjas ne vėliau kaip iki kiekvieno einamojo kalendorinio mėnesio 5 dienos turi pateikti visus per praėjusį kalendorinį mėnesį Užsakovo patvirtintus Atliktų paslaugų aktus (F2) (Sutarties priedas Nr. 3), Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F3) (Sutarties priedas Nr. 4) už faktiškai atliktas paslaugas per praėjusį kalendorinį mėnesį ir sąskaitą-faktūrą.

Atliktų paslaugų aktus (F2), Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F3) ir sąskaitą-faktūrą rengia Teikėjas.

4.4.3. **Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu.**

Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Išlaidas, susijusias su valstybės įmonei Registrų centrui mokėtinais mokesčiais už sąskaitos pateikimą Informacinės sistemos priemonėmis, apmoka Teikėjas.

4.4.4. Teikėjas, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, sąskaitą-faktūrą pateikia **Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai** (toliau - Pirkėjas), įstaigos kodas 188773688, ne PVM mokėtojas, tik prieš tai Užsakovui patvirtinus Teikėjo pateiktus visus Atliktų paslaugų aktus (F2) ir Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F3).

Teikėjas išipareigoja parengiamoje sąskaitoje-faktūroje nurodyti: Pirkimas įvykdytas pagal sutartį, Sutarties numerį, Sutarties dalyko pavadinimą, papildomos informacijos lange: *Užsakovas – Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Sendvario seniūnija, įstaigos kodas 188661970*, bei papildomai pridėti patvirtintus Atliktų paslaugų aktus (F2) ir Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F3).

4.4.5. Už faktiškai atliktus bei techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas Pirkėjas sumoka Teikėjui per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros, pateiktos 4.4.4. punkte nustatyta tvarka, patvirtinimo dienos, pervedant lėšas į Teikėjo sąskaitoje-faktūroje nurodytą banko sąskaitą.

4.4.6. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo sąskaitoje-faktūroje nurodytą sąskaitą. Teikėjui iš anksto neinformavus Užsakovo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Teikėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

4.4.7. Jeigu Teikėjas iki einamojo kalendorinio mėnesio 2 dienos nepateikia Atliktų paslaugų aktus (F2), Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F3) ir sąskaitos-faktūros, laikoma, kad per praėjusį kalendorinį mėnesį Užsakovas Paslaugų neįsigijo.

4.4.8. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Paslaugos, kurios nenumatytos Sutartyje, yra atskiros pirkimo objektas.

4.5. Užsakovas turi teisę be atskiros išankstinio Teikėjo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Teikėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų) sumas, Teikėjo mokėtinas Užsakovui, t.y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Teikėją.

4.6. **Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:**

4.6.1. po Atliktų paslaugų akto (F2) pasirašymo dienos paaiškėja suteiktų Paslaugų trūkumai (defektai), jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Paslaugų perdavimo–priėmimo metu;

4.6.2. po Atliktų paslaugų akto (F2) pasirašymo dienos paaiškėja, kad Užsakovui padaryti nuostoliai dėl Teikėjo kaltės – iki nurodytų aplinkybių pašalinimo momento. Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Užsakovo nuostoliams padengti;

4.6.3. sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai (kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies rekvizitai, Paslaugų pavadinimai);

4.6.4. Teikėjas nesilaikė Paslaugų teikimo terminų (kol Teikėjas sumokės delspinigius);

4.6.5. Teikėjas teikia Paslaugas ne pagal techninės specifikacijos reikalavimus (kol Teikėjas ištaisyti suteiktų Paslaugų trūkumus (defektus)).

4.6.6. Teikėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

4.7. Tiesioginis atsiskaitymas su Teikėjo pasitelkiamais subteikėjais / subteikėjais / subrangovais **nenumatytas**.

4.8. Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė galės būti peržiūrima dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio (PVM):

4.8.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė nebus perskaičiuojama.

4.8.2. perskaičiuoti Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos;

4.8.3. Paslaugų įkainiai ir Pradinė sutarties vertė perskaičiuojama per 1 d. d. po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos;

4.8.4. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PM tarifo dydžiui, paslaugų įkainiuose ir Pradinėje sutarties vertėje esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

4.8.5. Paslaugų įkainių ir Pradinės sutarties vertės perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi;

4.8.6. Paslaugų įkainius ir Pradinę sutarties vertę peržiūrint antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė taikoma ne visiems Paslaugų įkainiams ir Pradinės sutarties vertei, bet tik neišpirktiems paslaugų kiekiams.

4.9. Finansavimas: kodas biudžete 6.1.3.30.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ir apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

5.2. Užsakovas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, uždelsęs laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Teikėjo reikalavimu moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.3. Jei Teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Teikėjo pasiūlymo kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 2 proc. (du procentai) bendros Sutarties kainos.

5.4. Jei paskaičiuoti delspinigiai viršija 2 proc. (du procentai) visos Sutarties vertės, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

5.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų;

5.4.2. vienašališkai nutraukti Sutartį;

5.4.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą).

5.5. Teikėjas, pasitelkęs papildomus subTeikėjus, subteikėjus, subrangovus, atsisakęs Sutartyje numatytų subteikėjų, subteikėjų, subrangovų, sukeitęs vietomis Sutartyje numatytus subTeikėjus, subteikėjus, subrangovus, ir (ar) perdavęs didesnę (mažesnę) paslaugų dalį, negu buvo nurodyta pasiūlyme, kitam Sutartyje numatytam subTeikėjui, subteikėjui, subrangovui, ir apie tai neinformavęs Užsakovo, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 100,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį.

5.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus nuostolius. Užtikrinimo ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti Užsakovui patirtus nuostolius.

5.8. Teikėjas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, teikiant Sutartyje numatytas Paslaugas. Teikėjas taip pat atsako už subTeikėjo, subteikėjo, subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą. Teikėjas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Teikėjo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Teikėjas.

5.9. Šalys susitaria, kad **esminiu Sutarties pažeidimu** bus laikomas:

5.9.1. Teikėjo padarytas pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

5.9.2. Pažeidimas, kai Teikėjas raštu įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina Paslaugų suteikimą ir (ar) nepradeda teikti Paslaugų, ir (ar) raštiškai įspėtas neužtikrina teikiamų Paslaugų kokybės;

5.9.3. Kiti šioje Sutartyje nurodyti esminiai Sutarties pažeidimai.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (bauda)

6.1. Teikėjo prievolių pagal sutartį įvykdymas užtikrinamas 300,00 Eur (trys šimtai Eur, 00 ct) dydžio bauda.

6.2. Jei Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti baudą.

6.3. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas įspėja apie tai Teikėją, nurodydamas pažeidimą ir terminą pažeidimui pašalinti.

6.4. Teikėjui neištaisius pažeidimo ir neinformavus Užsakovo, Užsakovas Teikėjui pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7. Šalių teisės ir pareigos

7.1. Užsakovas turi teisę:

7.1.1. tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu, pareikšti Teikėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo. Trūkumai, pastebėti Paslaugų perdavimo–priėmimo metu, turi būti Teikėjo ištaisyti per Užsakovo nurodytą protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą.

7.1.2. duoti nurodymus Teikėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

7.1.3. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

7.1.4. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.1.5. jeigu Teikėjas nesilaiko normatyvinių dokumentų reikalavimų ir (ar) Paslaugų teikimo protokoluose nurodytų ir Teikėjo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Teikėjo sąskaita;

7.1.6. **Nustatęs suteiktų Paslaugų kokybės neatitikimus, savo nuožiūra, reikalauti Teikėjo:**

7.1.6.1. neatlygintinai pašalinti trūkumus / defektus (nustatyti protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 (trejų) darbo dienų terminą trūkumams / defektams pašalinti, jei Teikėjas nurodytų trūkumų / defektų nepašalina per Užsakovo nustatytą terminą – vienašališkai nutraukti Sutartį);

7.1.6.2. arba susigrąžinti sumokėtus už suteiktą Paslaugą pinigus ir nutraukti Sutartį;

7.1.6.3. arba pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą).

7.1.7. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;

7.1.8. pateikti Teikėjui papildomą informaciją, kuri perduodama skaitmenine forma arba telekomunikacinėmis priemonėmis

7.1.9. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.2. Užsakovas įsipareigoja:

7.2.1. sudaryti Teikėjui Paslaugoms suteikti būtinas sąlygas, pateikti Paslaugų apimtis bei Paslaugų teikimui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Teikėjui. Jeigu Teikėjui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti, nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Teikėju;

7.2.2. priimti tik Teikėjo tinkamai suteiktas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Paslaugas šios Sutarties 8 dalyje nustatyta tvarka bei sumokėti už jų suteikimą Sutarties 4 dalyje nustatyta tvarka ir terminais;

7.2.3. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (trys) darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Teikėją apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.2.4. per 3 (trys) darbo dienas po rašytinio Teikėjo prašymo gavimo pateikti Teikėjui visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Teikėjas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu;

7.2.5. priimti tik užsakymą atitinkančią bei įstatymų nustatyta tvarka užpildytą sąskaitą faktūrą;

7.2.6. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai, bendradarbiauti su Teikėju;

7.2.7. atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.2.8. vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Teikėjas turi teisę:

7.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis paslaugų Teikėjo teisėmis;

7.3.2. gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas su sąlyga, **kad jis tinkamai teikia Paslaugas ir tinkamai vykdo šią Sutartį;**

7.3.3. pareikalauti iš Užsakovo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Teikėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Užsakovas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

7.3.4. atsiradus būtinybei, keisti Sutartyje nurodytus subTeikėjus / subteikėjus / subrangovus Sutarties 10 skyriuje nustatytomis sąlygomis ir tvarka. Užsakovui apmokėjus už suteiktas Paslaugas, Teikėjas privalo nedelsiant apmokėti už subTeikėju / subteikėjų / subrangovų suteiktas Paslaugas ir, Užsakovui pareikalavus, informuoti jį apie atsiskaitymus su subteikėjais / subteikėjais / subrangovais.

7.3.5. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.4. Teikėjas įsipareigoja:

7.4.1 šioje Sutartyje numatytas Paslaugas suteikti šioje Sutartyje nustatytais terminais, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų, tokių paslaugų teikimą reglamentuojančių, teisės aktų. Paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų, geros moralės bei viešosios tvarkos principų;

7.4.2. Paslaugas teikti vadovaujantis technine specifikacija ir joje nustatyta tvarka;

7.4.3. dalyvauti iš anksto suplanuotuose darbo posėdžiuose įgyvendinant Sutartį ir vykdyti darbo posėdžių protokoluose nurodytus įsipareigojimus. Teikėjo dalyvavimas darbo posėdžiuose yra privalomas;

7.4.4. savarankiškai apsirūpinti Paslaugų teikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę;

7.4.5. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie suteiktas Paslaugas bei apie suteiktų Paslaugų priėmimo–perdavimo datą, už suteiktas Paslaugas teikti Užsakovui sąskaitą-faktūrą ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuriuose turi būti pateikta informacija apie suteiktas Paslaugas, jų kainas;

7.4.6. atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

7.4.6.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Teikėjo veiksmų teikiant Paslaugas;

7.4.6.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Teikėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

7.4.7. savo lėšomis pašalinti visus, dėl Teikėjo kaltės (veiklos) išryškėjusius trūkumus / defektus per protingą, bet ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą (išskyrus Sutarties 7.4.5 papunktyje nurodytą).

7.4.8. visą Paslaugų teikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Teikėjo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdant Sutartį perduotus Paslaugų dokumentus, kitą dokumentaciją bei medžiagą. Teikėjas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Teikėjas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti dėl to kilusius nuostolius;

7.4.9. Sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę teikti Paslaugas, jei tokie dokumentai išduodami (veikla licencijuojama). Jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys. Jeigu pagal teisės aktus Paslaugas teikti / suteikti būtini papildomi leidimai, licencijos, atestatai ar kiti dokumentai, Teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

7.4.10. užtikrinti, kad Paslaugų teikimui pasitelkiami darbuotojai būtų kvalifikuoti, įgudę ir turintys patirtį atitinkamoms Paslaugoms teikti. Užsakovas turi teisę Teikėjo pareikalauti pakeisti Paslaugų teikimui

pasitelktus darbuotojus, kurie nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

7.4.11. užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Teikėjo sutartinių įsipareigojimų dalis.

7.4.12. bendradarbiauti su Užsakovu, neatlygintinai konsultuoti Užsakovą su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais. Teikėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Užsakovu;

7.4.13. Užsakovui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Teikėjo darbuotojų pakeitimą Paslaugų teikimo metu, jei Paslaugos teikiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė savalaikiam Paslaugų atlikimui;

7.4.14. ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, suderinti su Užsakovu ir jam pateikti specialistų, paskirtų vykdyti sutartinius Teikėjo įsipareigojimus, sąrašą, kuriame būtų nurodyta minėtiems specialistams numatoma paskirti veiklos sritis, specialisto kvalifikacija, reikalinga tinkamai suteikti Paslaugas, ir specialistų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos.

7.4.15. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Teikėjas įsipareigoja pranešti tuo metu žinomų subteikėjų/subteikėjų/subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus/subteikėjus/subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.4.16. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui teikti Paslaugas nustatytu terminu;

7.4.17. padėti ir suteikti Užsakovui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su šių Paslaugų teikimu, kad jis galėtų tinkamai patikrinti suteiktas Paslaugas;

7.4.18. visiškai įvykdžius Sutartį ar kitais Sutarties pasibaigimo atvejais ne vėliau kaip per 5 d. d. grąžinti Užsakovui visus dokumentus, kurie buvo perduoti Teikėjui šioje Sutartyje numatytioms Paslaugoms atlikti;

7.4.19. Paslaugas teikti taip, kad nebūtų gadinamas Užsakovo ar kito subjekto turtas, ar daromas neigiamas poveikis aplinkai.

7.4.20. Iškilus nelaimingo atsitikimo ir / ar avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Teikėjas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Užsakovui.

7.4.21. Laikytis darbo saugos reikalavimų Paslaugų teikimo vietoje. Riboti pašalinių asmenų judėjimą ir (ar) pašalinių asmenų patekimą Paslaugų teikimo vietoje.

7.4.22. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

8. Paslaugų perdavimo ir priėmimo tvarka

8.1. Suteiktas Paslaugas Teikėjas Užsakovui perduoda pagal Atliktų paslaugų aktą (F2) .

8.2. Užsakovas, gavęs Atliktų paslaugų aktą (F2) , ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas privalo jį pasirašyti arba raštu Teikėjui pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti. Šiuo atveju surašomas dvišalis aktas, kuriame nurodomos Atliktų paslaugų akto (F2) nepasirašymo priežastys, t.y. Teikėjo suteiktų Paslaugų trūkumai / defektai, terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, jiems pašalinti bei, jeigu įmanoma, nurodo ir priemones, kurių Teikėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Atliktų paslaugų aktas (F2) būtų pasirašytas.

8.3. Užsakovas, priimdamas Paslaugas, Atliktų paslaugų akte (F2) turi teisę nurodyti, kad Paslaugos priimamos su neesminiais neatitikimais, kuriuos Teikėjas turės ištaisyti iki Užsakovo nurodyto termino.

8.4. Jeigu Teikėjas per Sutarties 8.2 punkte nustatytą terminą nepašalina Užsakovo nurodytų Paslaugų teikimo trūkumų / defektų, Užsakovas turi teisę pardėti skaičiuoti delspinigius Sutarties dalyje „Šalių atsakomybė“ nustatyta tvarka ir (arba) pasinaudoti Sutarties galiojo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą) Sutarties dalyje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) nutraukti Sutartį Sutarties dalyje „Pirkimo sutarties nutraukimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) pareikalauti Teikėjo atlyginti Užsakovui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimas (pareikalauti sumokėti baudą).

8.5. Jeigu Užsakovas per Sutarties 8.2 punkte nustatytą terminą Teikėjo pateikto Atliktų paslaugų akto (F2) nepatvirtina ir nepateikia motyvuoto atsisakymo pasirašyti, turi būti laikoma, kad:

- (i) Teikėjo prašoma apmokėti suma yra teisinga;
- (ii) Teikėjas iki Atliktų paslaugų akto (F2) pasirašymo dienos įvykdė savo įsipareigojimus, kurie buvo numatyti Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos;
- (iii) Teikėjas perdavė suteiktas Paslaugas, kurios buvo numatytos Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti suteiktos iki šio akto pasirašymo dienos;
- (iv) Užsakovas neturi Teikėjui pretenzijų dėl suteiktų Paslaugų kokybės.

8.6. Atliktų paslaugų aktas (F2) surašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kuriuos pasirašo abiejų Šalių įgalioti asmenys.

9. Susirašinėjimas

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovo kontaktinis asmuo	Teikėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Rolandas Milius	Marius Žilius
Adresas	Ežero g. 47, Slengiai, Klaipėdos r. sav.	Sodžiaus g. 17, Vėžaičiai
Telefonas	8 695 88056	8 676 51057
El. paštas	rolandas.milius@klaipedos-r.lt	marius@klaipedosrajonenergija.lt

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir /ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

atsiskaitymas su

10. Subrangovai, subtiekJėjai, subteikėjai, jų keitimo tvarka

10.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Teikėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Teikėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Teikėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

10.2. Už Teikėjo pasitelktų trečiųjų asmenų įsipareigojimų vykdymo kokybę Užsakovui atsako Teikėjas ir užtikrina, kad Sutarties 7 skyriuje nurodytų reikalavimų laikytųsi Teikėjo pasitelktų trečiųjų asmenų darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Teikėjas. Teikėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Teikėjo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

10.3. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ir Teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Užsakovas turi teisę Teikėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas raštu informuoja Teikėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Teikėjas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka Paslaugų pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikomi).

Teikėjas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Paslaugų pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma).

10.4. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai / subtiekJėjai / subrangovai: **nepasitelkiami.**

10.5. Subrangovų / subtiekJėjų / subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų / subtiekJėjų / subteikėjų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui / subtiekJėjui / subteikėjui galimas tik tiems darbams, paslaugoms ir prekėms teikti, kuriuos Teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovui / subtiekJėjui / subteikėjui, ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti naujus subrangovus / subtiekJėjus / subteikėjus, pastarieji

turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama konkurso sąlygose (jeigu buvo taikoma) ir neturi Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų pašalinimo pagrindų (jeigu buvo taikoma).

10.6. Teikėjas įsipareigoja pranešti Užsakovui subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti. Sutarties vykdymo metu **Teikėjas turi teisę pakeisti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus tik prieš tai informuodamas Užsakovą šia tvarka:**

10.6.1. Teikėjas pateikia rašytinį prašymą Užsakovui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, bei pateikia dokumentus, patvirtinančius, kad naujas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas atitinka konkurso sąlygose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu buvo taikoma) bei užpildytą ir pasirašytą EBVPD, patvirtinantį, kad nėra naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pašalinimo pagrindų, nustatytų Viešųjų pirkimų įstatyme (jeigu buvo taikoma);

10.6.2. patikrinus naujo subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams (jeigu buvo taikoma) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą (jeigu buvo taikoma), Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas, jei sutinka, kartu su Teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pakeitimo. Jeigu Teikėjo (įskaitant ir subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

10.7. priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus nauju:

10.7.1. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir (ar) panašios padėties;

10.7.2. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekėjas / subteikėjas netinkamai vykdo įsipareigojimus ir (arba) atsisako vykdyti jam (jiems) Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

11. Nenugalima jėga (force majeure)

11.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

11.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

11.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir Paslaugų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

12. Ginčų sprendimas

12.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

13. Pirkimo sutarties keitimas

13.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

13.2. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

13.2.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

13.2.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Teikėjo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

13.2.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

13.2.4. kai Teikėją pakeičia naujas Teikėjas dėl kitų priežasčių, negu Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

13.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos, punktų numeracija ir pan.) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

13.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, raštu pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti **per 7 (septynias) dienas** ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

14. Pirkimo sutarties nutraukimas

14.1. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

14.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) dėl esminio sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą), jei Teikėjas be pateisinamos priežasties:

14.2.1. nevykdo pagrįstų Užsakovo ar Užsakovo įgalioto atstovo nurodymų dėl Paslaugų kokybės ir toliau vykdo Sutartį, nesilaikydamas šioje Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje, ir (ar) galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose paslaugų tiekėjų veiklą, nustatytų reikalavimų;

14.2.2. nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais (jei buvo reikalaujama);

14.2.3. Teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.2.4. Teikėjas nepradeda vykdyti Sutarties ir (arba) Paslaugas teikia nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų;

14.2.5. Teikėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Užsakovo išankstinio rašytinio leidimo;

14.2.6. Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.2.7. keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

14.2.8. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Užsakovo ar jo įgalioto atstovo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

14.2.9. Teikėjas Paslaugas paveda vykdyti subTeikėjui, kuris viešojo pirkimo, kurio rezultate buvo sudaryta ši Sutartis, metu buvo savarankiškas viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų grupės nariu;

14.2.10. kitais šioje Sutartyje ir (ar) teisės aktuose numatytais atvejais.

14.3. Taip pat Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) dėl esminio sutarties pažeidimo ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (bauda), jeigu:

14.3.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

14.3.2. paaiškėjo, kad Teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

14.3.3. paaiškėjo, kad su Teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

14.4. Užsakovui pasinaudojus teise vienašališkai nutraukti Sutartį, Užsakovas privalo Teikėjui apmokėti už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Paslaugas, tačiau neprivalo apmokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas, jei Teikėjas nepateikia visų Sutartyje numatytų dokumentų, patvirtinančių, kad suteiktos Paslaugos atitinka techninę specifikaciją.

14.5. Teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį (įspėjus apie tai Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų), jei:

14.5.1. Sutarties vykdymo sustabdymas tęsiasi ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių;

14.5.2. Užsakovas neapmoka už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po nustatyto apmokėjimo termino daugiau kaip 2 kartus iš eilės.

14.6. Gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais ir tvarka.

14.7. Nutraukiant Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, laikomasi Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio tryš 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

14.8. Kai Sutartis nutraukta, Teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms;

14.9. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

14.10. Teikėjas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Užsakovui 100,00 Eur baudą.

15. Asmens duomenų tvarkymas

15.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

15.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

15.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

15.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (i) vardas, pavardė; (ii) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (iii) užimamos pareigos; (iv) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (v) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

15.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (i) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (ii) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (iii) mokesčių inspekcija; (iv) bankai; (v) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

15.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

15.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų, subteikėjų, subrangovų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

15.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

16. Konfidencialumas

16.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

16.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus

17. Šalių patvirtinimai ir garantijos

17.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

17.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

17.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

17.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis nevirsija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

17.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių, ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

17.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie galėtų turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;

17.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas;

17.1.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

17.1.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Užsakovo ar Teikėjo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

17.1.9. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

17.2. Sudarydamas šią Sutartį Teikėjas patvirtina, kad:

17.2.1. Teikėjas (jo darbuotojai) bei pasitelkiami subteikėjai, subteikėjai, subrangovai (jei tokie pasitelkiami) turi visus leidimus, licencijas, atestatus ar kitus privalomus dokumentus, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai sėkmingai įvykdyti. Teikėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą, jei jis praranda ar pasikeičia jo turimi privalomi dokumentai ir kvalifikacija, kuri buvo vertinta viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, metu;

17.2.2. Susipažino su Sutarties objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus vykdoma Sutartis, su technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir / ar pastabų dėl galimybės įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

17.2.3. yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Teikėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Paslaugoms. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Teikėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.

17.2.4. Paslaugos visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, Sutarties dokumentų reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Teikėjas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingos tik kokybiškai suteiktos Paslaugos;

17.3. Sudarydamas šią Sutartį Užsakovas patvirtina, kad siekiant Sutarties objekto įgyvendinimo, įteikiant Paslaugas, Teikėjui teiks visą reikalingą informaciją tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui.

17.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

18.3. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

18.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

18.5. Šalys susitaria, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Teikėjo įmonę ar pasikeitus Teikėjo teisiniam statusui, Teikėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Teikėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Užsakovą ir kartu su minėtu raštu pateikti Teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas, gavęs Teikėjo raštą kartu su visais Teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Užsakovui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Teikėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Teikėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Teikėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

18.6. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

18.7. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

18.8. Už Sutarties vykdymą atsakingas seniūnijos patarėjas Rolandas Milius, už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakinga seniūnijos vyriausioji specialistė Inna Charunova.

18.9. Sutarties priedai:

18.9.1. priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

18.9.2. priedas Nr. 2 „Rangovo pateiktas pasiūlymas“;

18.9.3. priedas Nr. 3 „Atliktų paslaugų aktas (F2)“;

18.9.4. priedas Nr. 4 „Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažyma (F3)“.

19. Sutarties šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos

Sendvario seniūnija

Ežero g. 47, LT Slengiai, Klaipėdos r. sav.

Įmonės kodas 188661970

A. s. Nr. LT144010040200314539

AB Luminor bank, banko kodas 40100

Tel. 8 658 37913

El. paštas: sendvario.sen@klaipedos-r.lt

Sendvario seniūnijos patarėjas,

laikinais einantis seniūno pareigas, Rolandas Milius

____el. parašas____

(Parašas)

TEIKĖJAS

UAB „Klaipėdos rajono energija“

PVM mokėtojo kodas LT100007036813

Įmonės kodas 302827126

A. s. Nr. LT584010040200412978

AB Luminor bank, banko kodas 40100

Tel. 8 676 51057

El. paštas: marius@klaipedosrajonoennergija.lt

Direktorius Marius Žilius

____el. parašas____

(Parašas)