

**MEDICININIŲ PRIEMONIŲ
PIRKIMO –PARDAVIMO SUTARTIS NR.**

2022 m. balandžio 05 d.

(data)

Blinstrubiškiai

Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos namai, Dvaro g. 6, Blinstrubiškių km., Paliepių sen., LT-60345 Raseinių raj., įstaigos kodas 190791978, toliau vadinama „**Pirkėju**“, atstovaujama direktorės Rasos Šebelskienės ir **A.Zapalskio II „Azas“**, Tiekimo g. 2a, 35289, Panevėžys toliau vadinama „**Pardavėju**“, atstovaujama direktoriaus Juozo Devižio,

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis tiekti Pirkėjui į jo nurodytą vietą medicinos reikmenis (toliau-medicinos reikmenis) nurodytus 1 priede, o Pirkėjas įsipareigoja priimti medicinos reikmenis ir Sutartyje nustatyta tvarka už juos apmokėti.

2.SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Į bendrą sutarties kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai, vaistų tiekimo, jų pristatymo bei kitos išlaidos.

2.2. Mokėjimai atliekami eurai.

2.3. Bendra preliminarinė sutarties suma 3594,00 Eur (trys tūkstančiai penki šimtai devyniasdešimt keturi eurai 00 ct) Eur, įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną. Galutinė kaina, kurią **Pirkėjas** sumokės **Pardavėjui**, priklausys nuo vykdant sutartį suteiktų medicinos reikmenų kiekio.

2.4. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio kainos apskaičiavimo būdas. Pasikeitus PVM tarifui, kainos bus perskaičiuojamos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM tarifą. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama.

2.5. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM), sutarties įkainis nebus perskaičiuojamas.

2.6. Pagal kainodaros taisykles perskaičiuotos kainos (įkainis) įforminamos rašytiniu šalių susitarimu ir įsigalioja nuo rašytinio susitarimo pasirašymo dienos. Už iki Susitarimo pasirašymo dienos pristatytas prekes bus atsiskaitoma senosiomis kainomis, o perskaičiuotomis kainomis bus atsiskaitoma už vaistus, pristatytus šalių susitarimo pasirašymo dieną ir vėliau.

2.7. Už vaistus apmokama mokėjimo pavedimu per 30 dienų nuo jų ir sąskaitos faktūros pateikimo.

2.8. PVM sąskaitos – faktūros papildomai turi būti teikiamos, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3. TIEKIMO TERMINAI IR SĄLYGOS

3.1. Tiekėjas garantuoja medicinos priemonių pristatymą nuo 2022 m. balandžio 05 d. iki 2023 m. balandžio 05 d. (1 metai).

3.2. Medicininės priemonės pristatomos tiekėjo transportu pagal užsakymą sekančią darbo dieną po užsakymo gavimo.

3.3. Pardavėjas įsipareigoja laikytis tiekimo grafiko ir laiko.

3.4. Prieš šventinėmis dienomis derinti tiekimo laiką ir datą.

3.5. Medicinos priemonės tiekiamos geros kokybės, tinkamame įpakavime, atitinkantys galiojančius ES, Valstybinius standartus. Medicinos priemonėms turi būti pateikiami kokybės sertifikatai. Medicinos priemonių galiojimo terminas ne trumpesnis kaip 6 mėn.

4. PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Tiekėjas savo transportu pristato medicinos reikmenis į Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos namus adresu Dvaro g.6, Blinstrubiškių km., Paliepių sen., Raseinių r.



- 4.2. Tiekėjas kartu su medicinos priemonėmis pateikia visus reikalingus lydimuosius dokumentus.
- 4.3. Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita ir savo jėgomis atlikti visus pakrovimo-iškrovimo darbus.
- 4.4. Priimant prekes Pirkėjas įsitikina ar gautos visos prekės pagal pateiktą užsakymą.
- 4.5. Prekes Tiekėjas pristato tokioje taroje ar pakuotėje, kad būtų užtikrintas prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo, krovimo ir laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis.

5. PREKIŲ KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS, ĮPAKAVIMAS

- 5.1. *Pardavėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškas medicinos priemones savo sąskaita.*

6 . ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 6.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal Sutartį.
- 6.2. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 6.2.1. pristatyti Sutarties 1.1. punkte numatytas medicinos priemones sutarties 3.2 punkte nustatytais terminais pagal pateiktus užsakymus;
- 6.3. Tiekėjas turi teisę:
 - 6.3.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas medicinos priemones ir už juos sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.
- 6.4. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 6.4.1. sumokėti per Sutarties 2.7. punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas medicinos priemones;
- 6.5. Pirkėjas turi teisę:
 - 6.5.1. reikalauti nutraukti sutartį, jei socialinės globos namų komisija ne mažiau kaip tris kartus nustato, surašant raštišką aktą, kad atvežtų medicinos priemonių sąrašas, kokybė ar kiekis neatitinka užsakymo, o kaina neatitinka pasiūlymo formoje pateiktos kainos.
 - 6.5.2. reikalauti iš Tiekėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu.
 - 6.5.3. perkančioji organizacija pasilieka teisę, bet neįsipareigoja papildomai pirkti prekių, jei sudariusi pirkimo sutartį su Tiekėju ir vykdydama ją, nustato, kad jai tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir jeigu ankstesnieji pirkimai efektyvūs, taip pat papildomi pirkimai neviršija 10 procentų ankstesnės pirkimų kainos, iš esmės nesikeičia prekių kainos ir kitos sąlygos.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA

- 7.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku LR įstatymų nustatyta tvarka.

8 . BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo 2022 m. balandžio 05 d. iki 2023 m. balandžio 05 d. (1 metai).
- 8.2. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta:
 - 8.2.1. jeigu viena šalių atsisako vykdyti arba netinkamai vykdo sutarties sąlygas (Pirkėjo netenkina Tiekėjo tiekiamų medicinos priemonių kokybė; Pirkėjo netenkina Tiekėjo produkcijos tiekimas-vėlavimas pateikti prekes daugiau kaip 4 darbo dienas. Tiekėjo netenkina Pirkėjo vėlavimas atsiskaitymo daugiau kaip 60 dienų) kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdama kitai sutarties šaliai.
 - 8.2.2. šalių susitarimu;
 - 8.2.4. vienos iš šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 8.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos šalies nuo įsipareigojimų kitai šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal sutartį iki sutarties nutraukimo dienos.



8.5. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas, jei toks sutikimas yra reikalingas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

8.6. Visi tarp šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su sutartimi, sprendžiami derybų būdu.

8.7. Jeigu ginčo nepavyksta išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose.

8.8. Nė viena šalis neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią sutartį be raštiško kitos šalies sutikimo.

8.9. Pirkimo sutarties sąlygų keitimai įforminami pirkimo sutarties šalių protokolu, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių, pridodant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

8.10. Visi šios sutarties priedai yra neatskiriama sutarties dalis.

8.11. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos namai A. Zapalskio IĮ "Azas"

Dvaro g. 6, Blinstrubiškių k., Paliepių sen.
LT-60345 Raseinių raj.

Įstaigos kodas 190791978

Bankas *AB Luminor bankas*

A/s LT654010041400090034

Banko kodas 40100

Tel/faksas (8-428) 55 122

El.paštas:blinstrubiskiai.pirkimai@gmail.com

Tiekimo g. 2a, 35289 Panevėžys

Įm. k. 147838431

PVM kodas LT478384314

AB "Swedbankas", b.k. 73000

A.S. LT64 7300 0100 0236 8420

Tel. 8-45-570231, faksas 8-45-571361

El.p.: info@azas.lt

Direktorė
Rasa Šebelskienė

A.V.

Direktorius
Juožas Devizis

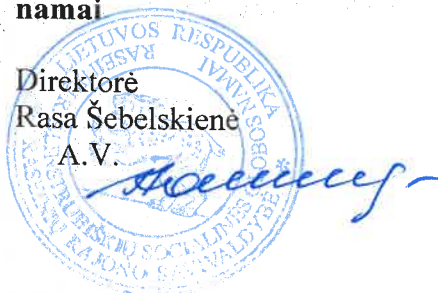
A.V.

MEDICININĖS PRIEMONĖS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Numatomas kiekis	Kaina be PVM	Kaina su PVM
1	Kremas ligonių valymui ir pragulų profilaktikai SENI Care kremas valomasis 3in1 su šlapalu 1000ml	Vnt.	600	4,95	5,99
Bendras suma					3594,00

Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos namai A. Zapalskio IĮ "Azas"

Direktorė
Rasa Šebelskiene
A.V.



Direktorius
Juožas Devižis
A.V.



2 priedas

REIKALAVIMAI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMOUI

Atsižvelgiant į tai, kad:

- 2018 m. gegužės 25 d. įsigaliojo Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas (ES) 2016/679 (**Reglamentas**),
- be kitų sąlygų, Reglamentas nustato tam tikras prievolos duomenų tvarkymo srityje, kurios yra susijusios su A.Zapalskio IĮ „Azas“ (Azas) sutartiniais santykiais su Pirkėju (**Partneriu**),
- Azui dalyvaujant sutartiniuose santykiuose su Partneriais (iš partnerių įsigyjant prekes, paslaugas ar darbus, taip pat nuomojant patalpas ir pan.), Azas gauna partnerių asmens duomenų (partnerių fizinių asmenų arba partnerių juridinių asmenų darbuotojų ar kitų atstovų vardai, pavardės, adresai, telefono numeriai, el. pašto adresai, asmens kodai, mokesčių mokėtojų kodai ir pan.),
- Azasa teikia partneriams savo darbuotojų asmens duomenis, kurių tvarkymui Reglamentas taip pat numato papildomų reikalavimų,

tęsiant bendradarbiavimą tarp Šalių (t.y. Limedikos ir Jūsų) duomenų tvarkymui bus taikomos šios sąlygos:

1. Asmens duomenų tvarkymo reikalavimai:

- 1.1. Šalys supranta, kad vykdant Šalių sudarytas sutartis (dėl prekių, paslaugų ar darbų įsigijimo, patalpų nuomos ir pan.) nepriklausomai nuo to, ar sutartis yra sudarytos kaip atskiros rašytinės formos dokumentas, ar ne (**Sutartis**), Sutarties vykdymo tikslais yra tvarkomi asmens duomenys, nurodyti 2 punkte.
- 1.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, ir tvarkydamos viena iš kitos gaunamus asmens duomenis įsipareigoja:
 - 1.2.1. laikytis Reglamento, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;
 - 1.2.2. bendradarbiauti tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;
 - 1.2.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą, įskaitant, bet neapsiribojant pagalbą teikiant atsakymus į gautas duomenų subjekto užklausas, prašymus ar skundus;
 - 1.2.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies ar kitai Šaliai perduotais asmens duomenimis, nurodant pažeidimo pobūdį, mastą, priemones, kurių imtasi, ar rekomenduojama imtis, kad būtų sumažintos pažeidimo neigiamos pasekmės.
- 1.3. Kai Limedikai perduodate savo darbuotojų ar kitų atstovų asmens duomenis, privalote:
 - 1.3.1. visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo sub tiekėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kuriuos pasitelkiate Sutarčiai su Azu vykdyti, tinkamai informuoti apie tai, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti Azui ir gali būti Azo tvarkomi Sutarties tarp Jūsų ir Azo vykdymo tikslais. Informacija apie duomenų tvarkymą turi būti pateikiama 2 punkte ir Reglamento 13 straipsnyje nurodyta apimtimi.
 - 1.3.2. Limedikai pareikalavus, pateikti Susitarimo 1.3.1 punkte nurodytos informacijos pateikimo duomenų subjektui įrodymus;

- 1.3.3. neperduoti Azui jokių asmenų, kurie nebuvo informuoti apie Azo atliekamą jų asmens duomenų tvarkymą, asmens duomenų;
- 1.3.4. užtikrinti, kad Susitarimo 1.3.3 punkte nurodyto draudimo laikytųsi visi Partnerio pasitelkiami asmenys, dalyvaujantys Sutarties vykdyme;
- 1.3.5. tinkamai reaguoti į Limedikos pranešimus apie Azos darbuotojų ir kitų atstovų asmens duomenų, perduodamų Partneriui Sutarties vykdymo tikslais, ištaisymą, ištyrinimą arba tvarkymo apribojimą. Tuo tikslu Partneris įsipareigoja:
 - 1.3.5.1. priimti Azo pranešimus ir patvirtinti Azui apie jų gavimą;
 - 1.3.5.2. organizuoti pranešimuose nurodomų duomenų ištaisymo ar kitų operacijų įvykdymą ir informuoti Limediką apie jų įvykdymą;
 - 1.3.5.3. paskirti asmenį, atsakingą už Azo pranešimų priėmimą, administravimą ir patvirtinimą ar atsakymų Azui teikimą, ir apie tai raštu informuoti Azą
- 1.3.6. informuoti Azą apie poreikį patikslinti, ištaisyti, ištrinti savo darbuotojų ir kitų atstovų asmens duomenis ar apriboti tokių duomenų tvarkymą.
- 1.4. Jei nevykdote arba netinkamai vykdote savo įsipareigojimus informuoti duomenų subjektus apie jų duomenų tvarkymą arba tinkamai nereaguojate į Azo pranešimus, nurodytus 1.3.5 p., turite atlyginti Azui visą dėl to kilusią žalą, įskaitant, bet neapsiribojant bet kokių sankcijų, kurias galėtų taikyti priežiūros institucijos, kompensavimą.
- 1.5. Šie reikalavimai taikomi visiems duomenų perdavimams, vykstantiems nuo 2018 m. gegužės 25 d.

2. Tvarkomi asmens duomenys

Asmens duomenų tvarkymo tikslas ir teisinis pagrindas	- Partnerio atstovų, darbuotojų, subtiekėjų darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų sutarčiai su Limedika sudaryti ir vykdyti, duomenų tvarkymo ir perdavimo Limedikai teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Partnerio ir jo atstovo, darbuotojo ar kito fizinio asmens, pasitelkto sutarčiai su Azu vykdyti, sutartį, kurios šalis yra atstovas, darbuotojas, ar kitas fizinis asmuo, arba būtinybe Partneriui pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis (pvz., reikalauti iš darbuotojo jo darbo funkcijų vykdymo, iš atstovo – tinkamo atstovavimo). Reglamento 6 str. 1 d. b) p. - Limedikos gaunamų Partnerio atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe siekti teisėtų Azo interesų (užtikrinti tinkamą ir efektyvą Sutarties su Partneriu vykdymą ir iš Sutarties kylančių teisių įgyvendinimą). Reglamento 6 str. 1 d. f) p. - Atskiroms Partnerio perduodamų asmens duomenų tvarkymo operacijoms teisinį pagrindą sudaro ir Azui taikomų teisinių prievolių vykdymas (pavyzdžiui, mokesčių apskaitos ir deklaravimo, vykdymas). Reglamento 6 str. 1 d. c) p.
Duomenų saugojimo laikotarpis	Tiek, kiek reikia Šalių įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti. Pasibaigus sutarčiai duomenys tvarkomi ir saugomi bendrąjį senaties laikotarpį (10 metų po Sutarties įvykdymo).
Asmens duomenų ir duomenų gavėjų kategorijos	Gali būti tvarkomi šie Partnerio Azo vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Partneriui ar Azui, duomenys: vardas, pavardė;

Handwritten signature

	• kontaktiniai duomenys (darbo tel. nr., darbo el. paštas, darbovietės adresas); • užimamos pareigos; • įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; • Partnerio vardu ar interesais vykdomas susirašinėjimas su Azu, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties su Azu vykdymo metu (dokumentų pasirašymas, užsakymų tvirtinimas, ir pan.)
Duomenų gavėjai	Azo tvarkomus duomenis gali gauti: • Azo darbuotojai, atsakingi už bendradarbiavimą su Partneriu ir ryšių su Partneriu palaikymą, taip pat vykduojantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; • įmonės, priklausančios tai pačiai įmonių grupei kaip ir rAzas (pvz.,.....“) ir jų darbuotojai; • informacinių sistemų, kurias Limedika naudoja santykių su Partneriais valdymui, tiekėjai ir prižiūrėtojai; • mokesčių inspekcija; • bankai; • Azos pasitelkiami duomenų tvarkytojai ir kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos namai A. Zapalskio IĮ “Azas”

Dvaro g. 6, Blinstrubiškių k., Paliepių sen.
LT-60345 Raseinių raj.

Įstaigos kodas 190791978

Bankas AB Luminor bankas

A/s LT654010041400090034

Banko kodas 40100

Tel/faksas (8-428) 55 122

El.paštas:blinstrubiskiai.pirkimai@gmail.com

Tiekimo g. 2a, 35289 Panevėžys

Įm. k. 147838431

PVM kodas LT478384314

AB “Swedbankas”, b.k. 73000

A.S. LT64 7300 0100 0236 8420

Tel. 8-45-570231, faksas 8-45-571361

El.p.: info@azas.lt



Direktorius
Juozas Dėvižis

A.V.

