

STATYBINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO SUTARTIS

202/119

Sutarties Nr. SB 22/03-4
Data: 2022-03-21

UAB SB SERVICE, įm.k. 302723177 toliau vadinamas Vykdytoju, atstovaujama vadybininko Tomo Tenio ir **VŠĮ Telšių regioninis profesinis mokymo centras**, įm.k. 190807514 toliau vadinama Užsakovu atstovaujama asmens **Nijolė Jastrumskienė**,
(Įmonės pavadinimas, įmonės kodas, asmens kortelės numeris) (Vardas Pavardė)
(toliau abu – Šalys) sudaro šią sutartį.

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja išvežti Užsakovo konteineriniu būdu surinktas statybines atliekas ir jas sutvarkyti laikantis teisės aktų reikalavimų, o Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Vykdytoju Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka

2. Šalių teisės ir pareigos

- 2.1. Vykdytojas įsipareigoja:
- 2.1.1. Išrašyti ir pateikti Užsakovui PVM sąskaitas-faktūras už suteiktas paslaugas. PVM Sąskaitos – faktūros Užsakovui taip pat gali būti pateikiamos fakso ir el. paštu (neregistruotu laišku);
- 2.2. Užsakovas įsipareigoja:
- 2.2.1. Vykdytojo pateiktą konteinerį pripildyti per 14 kalendorinių dienų. Kiekviena papildoma diena yra laikoma konteinerio pristovos diena ir už ją skaičiuojamas konteinerio nuomos mokestis- 5,00 EUR be PVM.
- 2.2.2. Pripildžius konteinerį, apie norimą jo pakeitimo ar išvežimo laiką pranešti Vykdytojui numeriu +370 645 65830 / +370 698 49220 arba el.p. info@sbservice.lt.
- 2.2.3. Užtikrinti Užsakovui perduotų konteinerių saugumą bei eksploatuoti juos tik pagal konteinerių tiesioginę paskirtį, į konteinerius mesti neišrūšiuotas statybines atliekas laikantis vykdytojo nustatytų reikalavimų. Reikalavimai atliekų šalinimui konteineriuose ir atsakomybė už šių reikalavimų nesilaikymą nurodoma šios Sutarties 1 priede.
- 2.2.4. Užtikrinti, kad Vykdytojo transporto priemonės galėtų laisvai privažiuoti prie konteinerių stovėjimo vietų, informuoti Vykdytoją apie privažiavimo maršruto pakeitimus.

3. Kainos ir atsiskaitymo tvarka

- 3.1. Paslaugos ir konteinerio nuomos kainos nurodytos **priėmimo-perdavimo akte**.
- 3.2. Užsakovas su Vykdytoju už išvežtas statybines atliekas atsiskaito pagal Vykdytojo pateiktas PVM sąskaitas – faktūras per 14 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo.
- 3.3. Užsakovas, laiku neatsiskaitęs su Vykdytoju, moka 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną bei atlygina Vykdytojo patirtas skolos išieškojimo išlaidas, įskaitant išlaidas trečiajam asmeniui administruojančiam įsiskolinimus (skolų išieškojimo bendrovei).
- 3.4. Visas pretenzijas dėl Sutarties Vykdytojo Užsakovas privalo pateikti per šiame punkte nustatytus terminus.
- 3.4.1. dėl suteiktų statybinių atliekų išvežimo paslaugų kokybės – per 5 kalendorines dienas nuo paslaugos suteikimo;
- 3.4.2. dėl pateiktų PVM sąskaitų- faktūrų ir jose nurodytų sumų teisingumo – per 5 kalendorines dienas nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

4. Šalių atsakomybė

- 4.1. Už įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako teisės aktų ir šios Sutarties nustatyta tvarka.
- 4.2. Visus nuostolius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo kaltoji šalis įsipareigoja atlyginti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo nukentėjusios šalies rašytinio reikalavimo gavimo dienos.
- 4.3. Visus ginčus ar nesutarimus dėl Sutarties Šalys stengsis taikiai išspręsti tarpusavio derybose. Šalims nepavykus taikiai sureguliuoti tarpusavio ginčų, visi tokie ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties, jos vykdymo, ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

5. Baigiamosios nuostatos

- 5.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šios sutarties sąlygų įvykdymo.
- 5.2. Vykdytojas turi teisę stabdyti paslaugų pagal Sutartį teikimą informuodamas apie tai Užsakovą raštu, jeigu Užsakovas daugiau nei 14 kalendorinių dienų vėluoja atsiskaityti už suteiktas paslaugas.
- 5.3. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

6. Šalių adresai ir rekvizitai

Vykdytojas

UAB „SB SERVICE“, Įmonės kodas 302723177,
LT557180800042467601

PVM kodas LT100006651715, Žemaitijos g. 36-5, LT-89153, Mažeikiai, AB Šiaulių bankas, A/s

Direktorius

(Vardas Pavardė, parašas)

Užsakovas

(Vardas Pavardė, parašas)

PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTAS

Adresas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Kiekis	Kaina be PVM, EUR	Suma be PVM, EUR
1.	Konteinerio nuoma	(m3)	5	140	140
2.	Konteinerio nuoma	(m3)	8	170	170
3.	Konteinerio nuoma	(m3)	10	210	210
4.	Atliekų sutvarkymas	(t)	1	45	45

Direktorius

(Vardas Pavardė, parašas)

Užsakovas

(Vardas Pavardė, parašas)

**Reikalavimai atliekų šalinimui konteineriuose
ir atsakomybė už šių reikalavimų nesilaikymą**

Konteinerius su statybinėmis atliekomis draudžiama mesti:

- Stiklo atliekas;
- Mišrias komunalines atliekas;
- Biodegraduojančias atliekas (maisto, žaliosios atliekos);
- Alyvas ir alyvomis užterštas atliekas;
- Dažančias atliekas;
- Pavojingas, degias, sprogiąs, nuodingas atliekas (pvz; medžiagas savo sudėtyje turinčias asbesto, bitumo, padangos) ir kitas pavojingų atliekų Įstatyme reglamentuojamas atliekas;
- Farmacines, medicininės, gyvūninės kilmės ir kitas panašaus pobūdžio atliekas;
- Nuotėkas, srutas, ir kitas skystąsias atliekas;
- Kitas specifines atliekas, kurios pagal savo pobūdį nėra laikomos statybinėmis atliekomis.
- Izoliacines medžiagas (putų pulistirolo atliekas, akmenų vatos ir stiklo vatos atliekas). Izoliacines medžiagas turi būti atskirtos nuo statybinių atliekų, sudėtos į polietileno maišus ir išvežtos atskirai.

Reikalavimai konteinerių pakrovimui ir naudojimui:

- Konteineriai negali būti perpildyti, atliekos gali būti kraunamos tik iki viršutinės briaunos;
- Konteineriai turi būti eksploatuojami tik pagal jų tiesioginę paskirtį; draudžiama deginti konteineriuose esančias atliekas, pilti į konteinerius atliekas, galinčias pakenkti konteineriams, negadinti ir kitaip nemažinti konteinerių vertės.

Atsakomybė už konteinerių pakrovimo ir naudojimo reikalavimų nesilaikymą:

- Vykdytojas turi teisę atsisakyti išvežti konteinerius, pakrautus nesilaikant nustatytų reikalavimų;
- Užsakovas įsipareigoja nedelsiant savo sąskaita ištaisyti padarytus pažeidimus dėl netinkamo konteinerių pakrovimo;
- Užsakovas atsako už dingusius, sugadintus ar sulaužytus Vykdytojo konteinerius, patvirtinus šį faktą dvišaliu aktu arba vienašaliu Vykdytojo pareiškimu, jei Užsakovas nepagrįstai atsisako patvirtinti dvišalį aktą. Vykdytojo nuostoliai dėl vieno Užsakovo perduoto sugadinto ar prarasto konteinerio yra lygūs tokio konteinerio įsigijimo kainai.
- Užsakovas įsipareigoja suteikti nekliudoma privažiavimą prie konteinerio.
- Užsakovas patvirtina, kad pateikti duomenys apie užsakovą yra teisingi.

Direktorius

(Vardas Pavardė, parašas)

Užsakovas

(Vardas Pavardė, parašas)