

**PIRKIMO SUTARTIS**

2022-\_\_\_\_-\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, kurios registruota buveinė yra Konstitucijos pr. 3, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama laikinai einančio Būsto administravimo skyriaus vedėjo pareigas Mariaus Žvinklio, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. balandžio 26 d. įsakymą Nr. 30-1100/21 „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų sutartis“, toliau vadinama Užsakovu, ir Vilniaus Gedimino technikos universitetas, juridinio asmens kodas 111950243, kurios registruota buveinė yra Saulėtekio al. 11, 10223 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Vilniaus Gedimino technikos universiteto Mokslo ir inovacijų prorektorius Daliaus Navakauskas, veikiančio pagal Vilniaus Gedimino technikos universiteto rektoriaus 2021-11-18 įsakymą Nr. 10.8-1015 „Dėl Studijų prorektorius, Mokslo ir inovacijų prorektorius pareigybių aprašų patvirtinimo“ toliau vadinama Teikėju, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi *Statinio eksperto konsultacinės paslaugos* viešojo pirkimo rezultatais, 2022-04-01 tiekėjų apklausos pažyma Nr. 50,

sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

**II. SUTARTIES OBJEKTAS**

2.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti Statinio eksperto konsultacines paslaugas (toliau – Paslaugos) ir pagal poreikį atstovauti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos interesams teismuose.

2.2. Paslaugų teikimo terminai: 24 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo termino pratęsimas nenumatomas.

2.3. Perkamų Paslaugų preliminarai apimtis 95 darbo valandos. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti visos nurodytos preliminarios Paslaugų apimtys. Teikėjui apmokama tik už faktiškai suteiktas Paslaugas.

**III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA**

3.1. Šioje Sutartyje numatytų Paslaugų įkainis yra 42.35 Eur su PVM (keturiasdešimt du eurai ir 35 ct) už 1 val. Šios Sutarties 2 dalyje nurodytų Paslaugų apimtys yra preliminarios, jos Paslaugų pirkimo Sutarties vykdymo metu gali kisti (didėti arba mažėti) nevirsijant maksimalios šios Sutarties vertės 7259.88 Eur su PVM (septyni tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt devyni eurai ir 88 ct). Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu neįsipareigoja išpirkti viso preliminaraus Paslaugų kiekio.

3.2. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio su peržiūra. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

3.3. Paslaugos finansuojamos Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto (toliau – Biudžetas) lėšomis.

3.4. Paslaugų įkainis, nurodytas 3.1 p., yra galutinis ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

3.5. Paslaugų įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.6. Paslaugų įkainis dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojamas, visą riziką dėl Paslaugų įkainio padidėjimo prisiima Teikėjas.

3.7. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už Paslaugas Užsakovas sumoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo perdavimo-priėmimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pateikimo Užsakovui dienos.

3.8. Paslaugų įkainis dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojamas tokia tvarka:

3.8.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojamas Paslaugų įkainis: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų įkainis neperskaičiuojamas;

3.8.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

3.8.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Paslaugų įkainyje esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

3.8.4. Paslaugų įkainio pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

3.8.5. perskaičiuotas Paslaugų įkainis pradedamas taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

3.9. Teikėjas sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)).

3.10. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3.11. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.12. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

3.12.1. sudarius Sutartį, Teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.12.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 3.12.1 papunktyje nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.12.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Teikėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

3.12.4. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekeiui pagrindimą;

3.12.5. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeiais galimybė nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

#### **IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. suteikti Teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms Paslaugoms suteikti;

4.1.2. vykdyti teikiamų Paslaugų priežiūrą;

4.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas;

4.1.4. už kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

4.2. Teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti Paslaugas pagal Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

4.2.2. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

4.2.3. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys. Užsakovui pareikalavus, Teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintis asmenys;

4.2.4. teikiant Paslaugas laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, Paslaugų perdavimo-priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už suteiktas Paslaugas teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu.

4.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: nėra. Teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subtiekejų kontaktinius duomenis ir subtiekejų atstovus.

4.4. Sutarties galiojimo metu subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekeiui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiekejai nebuvo žinomi) subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

4.5. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subtiekejus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiekejus.

4.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekejus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekeiui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekejus, subtiekejai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekeją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

#### **V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Kiekvienu atveju Teikėjui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Teikėjas moka Užsakovui 0.02 procento delspinigius nuo Sutarties 3.1 p. nurodytos maksimalios Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Užsakovas Teikėjui reikalaujant moka 0.02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.3. Jei Teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas Paslaugas, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Teikėjui 5 proc. dydžio nuo 3.1 p. nurodytos maksimalios Sutarties vertės už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

5.4. Jei Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai ne dėl Užsakovo kaltės, Teikėjas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 proc. dydžio nuo 3.1. p. nurodytos maksimalios Sutarties vertės.

5.5. Teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Teikėjui.

5.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

5.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

## VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

6.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.

6.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaikškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

## VII. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

7.2. Pirkimo dokumentai, Teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas, Teikėjo parengta sąmata yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

7.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.4. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus.

7.5. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

7.6. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

7.7. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

7.8. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.9. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

7.10. Sutarties priedai:

7.10.1. techninė specifikacija (1 priedas);

7.10.2. pirkimo dokumentai, Teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

## VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### **Užsakovas:**

Vilniaus miesto savivaldybės administracija  
(įmonės kodas 188710061)  
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius  
Tel. (8 5) 211 2000  
El. paštas [savivaldybe@vilnius.lt](mailto:savivaldybe@vilnius.lt)  
Luminor Bank AS,  
atstovaujama Luminor Bank AS Lietuvos skyriaus  
(banko kodas 40100),  
sąskaitos numeris IBAN: LT954010042403632773

Laikinais einantis Būsto administravimo skyriaus  
vedėjo pareigas  
Marius Žvinklis

A. V

\_\_\_\_\_

data

### **Teikėjas:**

*Vilniaus Gedimino technikos universitetas*  
(įmonės kodas 111950243)  
*Saulėtekio al. 11, LT-10223 Vilnius*  
  
El. paštas [vilniustech@vilniustech.lt](mailto:vilniustech@vilniustech.lt)  
PVM mokėtojo kodas LT119502413  
A/S: AB SEB bankas  
LT39 7044 0600 0031 7750  
„Swedbank“ AB  
LT32 7300 0100 0245 9012  
AB Šiaulių bankas  
LT14 7180 3000 0014 1056

Mokslo ir inovacijų prorektorius  
Dalius Navakauskas

A. V.

\_\_\_\_\_

Data

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### PASLAUGOS

Teikėjas privalo paslaugas suteikti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, statybos techniniais reglamentais STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, STR 2.01.01(1):2005 „Esminis statinio reikalavimas „Mechaninis atsparumas ir pastovumas“, STR 2.01.01(4):2008 „Esminis statinio reikalavimas „Naudojimo sauga“.

#### 1. Sąvokos

1.1. Pirkimas – Statinio eksperto konsultacinės paslaugos pirkimas, siekiant sudaryti Sutartį.

1.2. Perkančioji organizacija – Vilniaus miesto savivaldybės administracija, Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius, tel. (8 5) 211 2000.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė.

1.4. Sutartis – tarp Perkančiosios organizacijos ir Pirkimą laimėjusio Tiekėjo sudaroma pirkimo sutartis dėl paslaugų teikimo.

1.5. Užsakymas – Tiekėjui pateikiama informacija apie konkrečias Paslaugas.

1.6. Techninė specifikacija – šis dokumentas.

1.7. Interesų konfliktas – situacija, kai paslaugų teikėjo (jo ekspertų) ir Perkančiosios organizacijos interesai Pirkimo procedūrų ir Sutarties galiojimo metu yra arba gali būti priešingi, taip pat kai paslaugų teikimas Perkančiajai organizacijai gali kelti riziką dėl konfidencialumo, lojalumo, veikimo išimtinai Perkančiosios organizacijos interesais pareigų pažeidimo, nepagrįsto pranašumo įgijimo. Esant Interesų konflikto situacijai ar potencialiai Interesų konflikto situacijai, Perkančioji organizacija turi teisę raštu leisti Tiekėjui teikti konkrečias paslaugas.

1.8. Paslaugos – šioje Techninėje specifikacijoje toliau aprašytos konsultacinės paslaugos.

#### 2. Pirkimo objekto aprašymas:

2.1. Statinio eksperto konsultacinės paslaugos suteikimas, pagal poreikį, operatyviai gauti išvadas apie statinio techninę būklę, saugų statinio naudojimą, jo atitikimą STR 2.01.01(1):2005 „Esminis statinio reikalavimas „Mechaninis atsparumas ir pastovumas“, STR 2.01.01(4):2008 „Esminis statinio reikalavimas „Naudojimo sauga“ reikalavimams, operatyviai gauti pasiūlymus dėl statinio (jo dalies) pavojingos būklės konstrukcijų laikinų sustiprinimų (laikinių apsaugos priemonių) įrengimo, nestabilių statinio konstrukcijų dalių nurinkimo nustačius statinio laikančiųjų konstrukcijų galimos avarinės būklės požymius, įvykus statinio (jo dalies) griūčiai. Pagal poreikį konsultuoti avarijos turimų komisiją suteikiant reikalingą metodinę pagalbą, atstovauti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos interesams teismuose.

2.2. Statinio eksperto konsultacinės paslauga teikiama visoje Vilniaus miesto savivaldybės administracijos teritorijoje. Paslaugos tiekėjas turi turėti Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotą statinio ekspertizės vadovo kvalifikacijos atestatą, statinio ekspertizės vadovo kvalifikacijos atestatą suteikiantį teisę eiti statinio ekspertizės vadovo pareigas kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje.

2.3. Numatomas preliminarus perkamų paslaugų kiekis – 95 konsultavimo valandos. Perkamų paslaugų apimtys yra preliminaros, jos sutarties vykdymo metu gali kisti (gali būti įsigyta daugiau ar mažiau nurodytų paslaugų apimties) neviršijant maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos 7.259,88 Eur su PVM.

#### 2.4. Tiekėjas privalės:

2.4.1. teikti Perkančiajai organizacijai statinio eksperto konsultacines paslaugas (raštu ir (ar) žodžiu, lietuvių kalba), pagal poreikį pateikti užfiksuotų pažaidų schemas su rekomendacijomis dėl laikinųjų apsaugos priemonių įrengimo ar galimos avarinės būklės požymių pašalinimo ir, esant

reikalui rengti, peržiūrėti atitinkamus dokumentus, atlikti jų vertinimą Lietuvos Respublikos teisinio reglamentavimo kontekste;

2.4.2. esant poreikiui, atstovauti Perkančiąją organizaciją neteisminėse ginčų sprendimo institucijose, ikiteisminio tyrimo įstaigose, visų instancijų teismuose.

2.4.3. esant poreikiui Teikėjas turės teikti eksperto konsultacines paslaugas atvykęs prie statinio kuriam nustatyti galimos avarinės būklės požymiai, prie avariją patyrusio statinio ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos patalpose.

3. Paslaugų užsakymo ir suteikimo tvarka:

3.1. Paslaugos bus perkamos pagal Perkančiosios organizacijos poreikį Sutarties galiojimo laikotarpiu. Perkančioji organizacija pateikia Užsakymą dėl paslaugų teikimo Tiekėjui elektroniniu paštu, įvykus statinio (jo dalies) avarijai telefonu;

3.2. Perkančioji organizacija pateiktame Užsakyme nurodo: užsakomas paslaugas, pageidaujamus jų suteikimo terminus, suteiktų paslaugų rezultato formą, t. y. nurodo, kokių formatu (popieriniu, elektroniniu ir (ar) žodžiu) turi būti teikiamos paslaugos bei nurodo kitą, paslaugų teikimui ir taikomai procedūrai svarbią informaciją;

3.3. Tiekėjas, pagal atitinkamą Perkančiosios organizacijos pateiktą Užsakymą pilnai ir tinkamai suteikęs paslaugas, pateikia Perkančiajai organizacijai patvirtinimui suteiktų paslaugų ataskaitą, kuri, Perkančiajai organizacijai ją patvirtinus, yra pagrindas sąskaitos už suteiktas paslaugas išrašymui ir pateikimui apmokėti;

3.4. paslaugų ataskaitoje Tiekėjas nurodo detaliai visas suteiktas paslaugų dalis, kiekvienai atskirai paslaugos daliai skirtą laiką.

4. Tiekėjo įsipareigojimai

4.1. Tiekėjas įsipareigoja paslaugas teikti laiku ir kokybiškai, pagal poreikį komunikuoti, įspėti Perkančiąją organizaciją apie bet kokias rizikas, susijusias su paslaugomis;

4.2. Tiekėjas įsipareigoja gavus Užsakymą telefonu (įvykus statinio (jo dalies) avarijai, per 2 valandas atvykti prie avariją patyrusio statinio ir suteikti konsultacinę eksperto paslaugą.

4.3. Tiekėjas įsipareigoja teikdamas paslaugas vadovautis Lietuvos Respublikos teisės aktų, taikomų perkamoms paslaugoms, reikalavimais bei įsipareigoja panaudoti visus reikalingus sugebėjimus ir rūpestingai bei stropiai vykdyti visus savo įsipareigojimus, laikydamasis pripažintų profesinės etikos normų;

4.4. Tiekėjas Pirkimo procedūrų metu ir vykdydamas Sutartį, privalės užtikrinti, kad jis neturės profesinio Interesų konflikto dėl perkamų paslaugų, kaip jis apibūdintas 1.7 punkte;

4.5. Tiekėjas į specialistų komandos paslaugų valandinį įkainį privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, įskaitant ir pagalbinio personalo kaštus.

5. Perkančiosios organizacijos įsipareigojimai:

5.1. Perkančioji organizacija įsipareigoja Pirkimo dokumentų nustatyta tvarka laiku atsiskaityti už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas pagal Tiekėjo pateiktas sąskaitas, kurios išrašomos tik Perkančiosios organizacijos patvirtintų paslaugų ataskaitų pagrindu.

5.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja bendradarbiauti su Tiekėju ir pateikti Tiekėjui turimą informaciją, kuri reikalinga tinkamam paslaugų suteikimui.

6. Paslaugų atlikimo terminas. Paslaugos teikiamos ne ilgiau kaip 24 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

7. Perkančioji organizacija turi teisę pirkti Paslaugas pagal poreikį ir neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio, įvardinto šioje Techninėje specifikacijoje.

## PASIŪLYMO FORMA

2022-03-29

### STATINIO EKSPERTO KONSULTACINĖS PASLAUGOS

|                                                                                                                                     |                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dalyvio pavadinimas ir kodas<br>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių pavadinimai ir kodai) | Vilniaus Gedimino technikos universitetas<br>Įmonės kodas 111950243<br>PVM mokėtojo kodas LT119502413 |
| Dalyvio adresas<br>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių adresus)                           | Saulėtekio al. 11, 10223 Vilnius                                                                      |
| Dalyvio įgalioto asmens pasirašyti pasiūlymą vardas ir pavardė (jei pasiūlymą pasirašo ne direktorius, prašome pridėti įgaliojimą)  | Dalius Navakauskas                                                                                    |
| Dalyvio įgalioto asmens bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais vardas ir pavardė                                                   | Arnoldas Šneideris                                                                                    |
| Dalyvio telefono numeris                                                                                                            | +370 615 71163                                                                                        |
| Dalyvio el. pašto adresas                                                                                                           | arnoldas.sneideris@vilniustech.lt                                                                     |

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.  
Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas ir reikalavimus teikiame savo pasiūlymą.

Siūlome šiuos paslaugų įkainius:

| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas                                                                                                                                                                                                                                              | Mato vnt. | Preliminari apimtis val. | Vnt. įkainis EUR be PVM | Vnt. įkainis EUR su PVM | (Preliminari kaina) Kaina EUR su PVM |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3         | 4                        | 5                       | 6                       | 7=6x4                                |
| 1        | Statinio eksperto konsultacinės paslaugos suteikimas, pagal poreikį, operatyviai gauti išvadas apie statinio techninę būklę, saugų statinio naudojimą, jo atitikimą STR 2.01.01(1):2005 „Esminis statinio reikalavimas „Mechaninis atsparumas ir pastovumas“, STR | val.      | 95                       | 35,00                   | 42,35                   | 4023,25                              |

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                                                                                                       | 2.01.01(4):2008<br>„Esminis statinio reikalavimas „Naudojimo sauga“ reikalavimams, operatyviai gauti pasiūlymus dėl statinio (jo dalies) pavojingos būklės konstrukcijų laikinų sustiprinimų (laikinių apsaugos priemonių) įrengimo, nestabilių statinio konstrukcijų dalių nurinkimo nustačius statinio laikančiųjų konstrukcijų galimos avarinės būklės požymius, įvykus statinio (jo dalies) griūčiai. Pagal poreikį konsultuoti avarijos turimų komisiją suteikiant reikalingą metodinę pagalbą, atstovauti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos interesams teismuose. |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Bendra (preliminari) pasiūlymo kaina su PVM 4023,25EUR (Keturi tūkstančiai dvidešimt trys eurai, 25 ct.)</b><br>(stulpelyje 7 nurodytų kainų suma) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |

Į kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, t. p. atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išlaidos.

Visos kainos turi būti nurodomos su 2 (dviem) skaičiais po kablelio. Tiekėjas apvalindamas kainas turi vadovautis taisykle, kad antras skaičius po kablelio apvalinamas atsižvelgiant į trečią skaičių – jei trečias skaičius yra 5 arba didesnis, tada antras skaičius po kablelio yra didinamas vienetu, o jei trečias skaičius yra mažesnis nei 5 – antras skaičius po kablelio nekeičiamas.

Paaškinimas dėl PVM<sup>[1]</sup> taikymo (jeigu reikalinga) \_\_\_\_\_

<sup>[1]</sup> Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus pirkimo objektui/tiekėjui taikomas PVM yra mažesnis nei 21% arba PVM netaikomas, tiekėjas turi nurodyti PVM tarifo taikymo (netaikymo) pagrindą.

Siūloma kaina ir paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

| Eil. nr. | Partnerio pavadinimas | Numatomos teikti paslaugos | Partnerio paslaugų dalies vertė pasiūlymo kainoje |       |
|----------|-----------------------|----------------------------|---------------------------------------------------|-------|
|          |                       |                            | EUR su PVM                                        | Proc. |
| —        | —                     | —                          | —                                                 | —     |
| Viso:    |                       |                            | —                                                 | —     |

Informacija apie subtiekęjus, kuriais remiamasi vykdant pirkimo sutartį (jei tiekėjas subtiekęjų nenurodys, bus laikoma, kad subtiekęjai nepasitelkiami):

| Eil. nr. | Subtiekęjo pavadinimas, kodas ir adresas | Numatomos teikti paslaugos | Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekęjus |       |
|----------|------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|
|          |                                          |                            | EUR su PVM                                                                        | Proc. |
| —        | —                                        | —                          | —                                                                                 | —     |
| Viso:    |                                          |                            | —                                                                                 | —     |

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. nr. | Dokumentų pavadinimai                                          |
|----------|----------------------------------------------------------------|
| 1.       | VILNIUS TECH dokumentai suteikiantys teisę pasirašyti paraišką |
| 2.       | VILNIUS TECH kvalifikacijos atestatas                          |

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali\* informacija:

| Eil. nr. | Pateikto dokumento pavadinimas | Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)* | Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)* |
|----------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| —        | —                              | —                                                                                                                        | —                                                                                                                          |

\* Pastabos. 1) Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos. 2) Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialu yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. 3) Konfidencialia nelaikoma informacija nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. 2d. 4) Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9d. perkančioji organizacija yra įpareigota viešinti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir su laimėtoju sudarytą sutartį.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys. Perkančiajai organizacijai pareikalavus, įsipareigojame pateikti dokumentus, įrodančius, kad pirkimo sutartį vykdo ar vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

Pasiūlymo galiojimo terminas – 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Mokslo ir inovacijų prorektorius

Dalius Navakauskas

*Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo*

*parašas*

*vardas ir pavardė*



STATYBOS PRODUKCIJOS  
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

# KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.8301

Vilniaus Gedimino technikos universitetas

Įmonės kodas: 111950243

Saulėtekio al. 11, LT-10223 Vilnius

Suteikiama teisė būti statinio projekto ekspertizės rangovu ir statinio ekspertizės rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai (konstrukcijų), susisieikimo komunikacijos, inžineriniai tinklai (konstrukcijų), hidrotechnikos statiniai (konstrukcijų), kiti inžineriniai statiniai (konstrukcijų), taip pat minėti statiniai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje ir kultūros paveldo vietovėje (konstrukcijų).

Projekto ekspertizės darbų sritys: sklypo sutvarkymo (sklypo plano), konstrukcijų, susisieikimo, vandentiekio ir nuotekų šalinimo, elektrotechnikos, pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo.

Statinio ekspertizės darbų sritys: konstrukcijų.

Direktorius

Valdemaras Gauronskis



Išduotas 2020 m. balandžio 9 d.

Pirmą kartą išduotas 2016 m. birželio 30 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas [www.spsc.lt](http://www.spsc.lt)

04832