

**ELVIS MOBILIŲJŲ PROGRAMĖLIŲ ANDROID IR iOS OPERACINĖMS SISTEMOMS
SUKŪRIMO, INTEGRACIJOS IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
PIRKIMO SUTARTIS**

_____ Nr.
2022 m. balandžio 15 d.
Vilnius

Lietuvos aklujų biblioteka, įmonės kodas 190758323, atstovaujama direktorės Ingos Davidonienės, veikiančios pagal Lietuvos aklujų bibliotekos nuostatus (toliau – Užsakovas) ir

UAB „Dizaino kryptis“, juridinio asmens kodas 225257570, atstovaujama direktorės Vaivos Lukminaitės, veikiančios pagal įmonės nuostatus (toliau – Teikėjas), toliau sutartyje vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį:

Sutarties sudarymo pagrindas – ELVIS mobiliųjų programėlių „Android“ ir „iOS“ operacinėms sistemoms sukūrimo, integracijos ir priežiūros paslaugų supaprastintas atviras pirkimas.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti ELVIS mobiliųjų programėlių „Android“ ir „iOS“ operacinėms sistemoms sukūrimo, integracijos ir priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos) pagal šios sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“, kuri yra sudėtinė ir neatsiejama sutarties dalis, nustatytus reikalavimus ir tvarką bei sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui Šalių sutartą kainą sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Konkretūs Paslaugų apibūdinimai ir paslaugų teikimo sąlygos detalizuojami Techninėje specifikacijoje (sutarties 1 priedas).

2. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

2.1. Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja paslaugas pradėti teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Per 10 (dešimt) dienų nuo sutarties pasirašymo Teikėjas Užsakovui pateikia projekto valdymo planą.

2.3. Paslaugos turi būti pilnai suteiktos ir atsiskaitomieji dokumentai už suteiktas paslaugas turi būti suderinti su Užsakovu ir pateikti ne vėliau kaip per **11 (vienuolika) mėnesių** nuo sutarties pasirašymo.

2.4. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai abi sutarties šalys pasirašo sutartį. Sutartis galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, **bet ne ilgiau nei 13 (trylika) mėnesių** nuo sutarties pasirašymo.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Bendra sutarties kaina už visas paslaugas, įskaitant PVM yra 127050,00 Eur (vienas šimtas dvidešimt septyni tūkstančiai penkiasdešimt eurų). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.2. Sutartyje pasirinktas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina su peržiūra.

3.3. Paslaugų kaina yra galutinė ir apima visus Teikėjo mokamus mokesčius ir visas Teikėjo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, taip pat ir atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ išlaidas.

3.4. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.5. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl paslaugų kainos padidėjimo prisiima Teikėjas.

3.6. Paslaugų kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.6.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama paslaugų kaina, – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams paslaugų kaina neperskaičiuojama;

3.6.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

3.6.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, paslaugų kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

3.6.4. paslaugų kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

3.6.5. perskaičiuota paslaugų kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

4. ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Mokėjimai atliekami eurais mokestiniu pavedimu per banką į sutartyje nurodytą Teikėjo banko sąskaitą. Užsakovas apmoka už suteiktas paslaugas kas ketvirtį lygiomis dalimis:

4.1.1. Užsakovui už paslaugas apmoka pasirašius paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos iš Teikėjo;

4.1.2. Teikėjas iki kiekvieno ketvirčio paskutinės darbo dienos pateikia paslaugų suteiktų per praėjusį ketvirtį priėmimo – perdavimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą;

4.1.3. Paslaugos turi būti priimanamos pagal Teikėjo ir Užsakovo suderintą paslaugų teikimo grafiką, jeigu paslaugos iki ketvirčio pabaigos nėra suteiktos paslaugų teikimo grafike nurodytais terminais ir apimtimi paslaugų priėmimo – perdavimo aktas ir PVM sąskaita faktūra nėra priimama, kol paslaugos nebus suteiktos pagal paslaugų teikimo grafiką numatyta apimtimi;

4.1.4. Užsakovas ne ilgiau nei per 10 (dešimt) dienų nuo oficialaus informavimo apie paslaugų suteikimą turi priimti paslaugas arba pateikti motyvuotą atsisakymą dėl paslaugų priėmimo. Teikėjas turi atsižvelgti į pastabas ne ilgiau nei per 5 (penkias) dienas, o kai to padaryti neįmanoma per atskiru susitarimu suderintą terminą;

4.1.5. jeigu mokėjimo dalys kas ketvirtį negali būti paskirstytos lygiai paskutinį ketvirtį yra sumokama visa likusi suma.

4.2. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E.Sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Teikėjas pats sumoka teisės aktais nustatytą PVM sąskaitos – faktūros pateikimo mokestį.

4.3. Už Sutartyje nenurodytas paslaugas Užsakovas nemoka.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris bus atsakingas už ryšių su Teikėjo paskirtu atstovu palaikymą, ir apie tai el. paštu informuoti Teikėją;

5.1.2. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

5.1.3. priimti suteiktas paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus paslaugoms arba el. paštu informuoti Teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nurodant suteiktų paslaugų trūkumus ir reikalavimą, numatytą Sutarties 5.2.6 papunktyje;

5.1.4. Teikėjui tinkamai įvykdžius įsipareigojimus pagal Sutartį, sumokėti Teikėjui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteiktas paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;

5.1.5. suteikti Teikėjui visą Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją ir (ar) dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje;

5.1.6. bendradarbiauti su Teikėju ir teikti informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima tinkamai vykdyti Sutartį.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;

5.2.2. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi;

5.2.3. paslaugų teikimo metu raštu reikalauti Teikėjo pasitelkto ūkio subjekto pakeitimo, jei šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;

5.2.4. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas tinkamam Sutarties įvykdymui;

5.2.5. teikti pastabas, susijusias su Teikėjo teikiamomis paslaugomis ir jų kokybe, į kurias Teikėjas privalo atsižvelgti;

5.2.6. nustatęs suteiktų Paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Teikėjas per Užsakovo nurodytą terminą neatlygintinai pašalintų šiuos trūkumus ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

5.2.7. reikalauti Teikėjo pateikti išsamią informaciją visais Sutarties vykdymo ir Paslaugų teikimo klausimais;

5.2.8. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.3. Teikėjas įsipareigoja:

5.3.1. ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti kompetentingą asmenį, kuris bus atsakingas už ryšių su Užsakovo paskirtu atstovu palaikymą, ir apie tai el. paštu informuoti Užsakovą;

5.3.2. Sutartyje numatytas Paslaugas pradėti teikti iš karto nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, teikti paslaugas Užsakovui pagal Sutartį tinkamai, kokybiškai ir laiku kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant paslaugų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.3.3. užtikrinti pakankamą specialistų kiekį, kad per Sutartyje numatytą laikotarpį būtų suteiktos visos Sutartyje numatytos paslaugos, visais Paslaugų teikimo klausimais neatlygintinai bendradarbiauti su Užsakovu ir jo nurodytais tiekėjais;

5.3.4. Paslaugas teikti taip, kad būtų užtikrintas ELVIS prieinamumas jos naudotojams ir veiklos tęstinumas ir nebūtų prarasti ar pakeisti aktualūs duomenys, įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovo vartotojų duomenimis, garsinių leidinių duomenų baze, garsinių leidinių meta duomenimis;

5.3.5. nedelsiant po Užsakovo rašytinio reikalavimo gavimo nušalinti nuo paslaugų teikimo kiekvieną Teikėją atstovaujantį asmenį, kuris, dėl netinkamo elgesio ir (ar) kitu būdu trukdo Teikėjui laiku ir (ar) kokybiškai įvykdyti Sutarties sąlygas, savo veiksmais sąlygoja arba realiai gali sąlygoti žalos Užsakovui atsiradimą, arba sukelia ar realiai gali sukelti kitas neigiamas pasekmes Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims;

5.3.6. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui teikti paslaugas nustatytais terminais;

5.3.7. užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos (įskaitant Sutarties vykdymo metu sužinotų fizinio asmens duomenų) konfidencialumą bei apsaugą. Teikėjas neturi teisės viešinti ar kitokiu būdu atskleisti ar perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus šiame punkte numatytą atvejį, jam Sutarties vykdymo metu sužinotos ar perduotos informacijos, taip pat neturi teisės Sutarties vykdymui gautą informaciją, duomenis naudoti asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Teikėjui suteikta informacija yra

laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Šiame punkte nustatyti konfidencialumo įsipareigojimai netaikomi informaciją atskleidžiant, kai jos atskleidimo pareiga numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose; Teikėjas užtikrina, kad visą gautą informaciją ir (ar) duomenis naudos tik tie Teikėjo darbuotojai, kuriems būtina tai žinoti Sutarties įvykdymo tikslams;

5.3.8. visomis įmanomomis priemonėmis saugoti ELVIS sistemoje esančių duomenų, įskaitant asmens duomenis, konfidencialumą, vientisumą, jų nekopijuoti, nekeisti, nenaikinti, neplatinti, neviešinti ar jokių būdu neatskleisti ar neperduoti tretiesiems asmenims, jų nekopijuoti asmeniniais tikslais. Teikėjas įsipareigoja atlyginti visus nuostolius, atsiradusius dėl šiame Sutarties punkte numatytos pareigos nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

5.3.9. teikiant Paslaugas nepažeisti Užsakovo valdomos ELVIS duomenų saugos nuostatų ir kitų ELVIS saugumo politiką nustatančių dokumentų reikalavimų;

5.3.10. savo darbuotojus, teikiančius Paslaugas, supažindinti su ELVIS nuostatais ir kitais saugos dokumentais;

5.3.11. nenaudoti Užsakovo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo;

5.3.12. Sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus prieš terminą ne vėliau kaip Sutarties pasibaigimo dieną grąžinti visas Užsakovo Teikėjui perduotas priemonės, dokumentus ir kitus objektus, jei tokie buvo perduoti;

5.3.13. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.3.14. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminu neatlygintinai perduoti Užsakovo nuosavybės visus Paslaugų teikimo rezultatus ir su jais susijusias teises, Teikėjo įgytas teikiant Paslaugas ir vykdant Sutartį, taip pat autorines, duomenų bazių gamintojų ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, nuo suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo momento;

5.3.14. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant paslaugas, laikymąsi;

5.3.15. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.3.16. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo.

5.4. Teikėjas turi teisę:

5.4.1. reikalauti iš Užsakovo pateikti informaciją, būtiną Sutarties vykdymui;

5.4.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų faktiškai ir tinkamai suteiktas kokybiškas Paslaugas, atitinkančias Sutarties ir jos priedų reikalavimus;

5.4.3. reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų už faktiškai ir tinkamai suteiktas kokybiškas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

5.5. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: [nurodoma, jei yra pasitelkiami subteikėjai]. Teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

5.6. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

5.7. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti jų atitiktį Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Šie dokumentai pateikiami tą pačią dieną, kai Teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus.

5.8. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Už įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

6.2. Jei Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje nustatytais terminais, kita Šalis turi teisę be atskiros rašytinio įspėjimo ir neribodama kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius, juos skaičiuojant nuo laiku neįvykdytų įsipareigojimų vertės..

6.3. Delspinigių ir (ar) baudos sumokėjimas neatleidžia nuo kitų Sutarties sąlygų vykdymo.

6.4. Teikėjas visiškai prisiima atsakomybę už jo pasitelkto subteikėjo (-ų) veiklą vykdančią šią Sutartį.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais dienos ir galioja 13 (tryliką) mėnesių. Sutarties originalai pasirašomi Šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais.

8.2. Sutartis gali būti nutraukiama:

8.2.1. rašytiniu abiejų Šalių susitarimu;

8.2.2. vienašališkai Sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais;

8.2.3. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais, tvarka ir terminais.

8.3. Jei Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu, Šalių tarpusavio atsiskaitymų pagrindu laikoma faktiškai ir tinkamai iki Sutarties nutraukimo suteiktų kokybiškų Paslaugų, atitinkančių Sutarties ir jos priedų reikalavimus, kaina.

8.4. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai dėl Paslaugų kokybės ir (ar) įsipareigojimų įgyvendinimo terminų laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi. Šalis, prieš vienašališkai nutraukdama Sutartį, privalo raštu pareikalauti Sutartį pažeidusios Šalies pašalinti Sutarties nutraukimo pagrindą sudarančias aplinkybes (priežastis) per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jas skaičiuojant nuo reikalavimo išsiuntimo elektroniniu paštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios Šalies adresu dienos. Jeigu šios aplinkybės (priežastys) nepašalinamos per nustatytą terminą, Sutarties nutraukimą inicijuojanti Šalis turi teisę nedelsdama ir nesikreipdama į teismą ar kitą ginčus nagrinėjančią instituciją, vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai informuodama kitą Šalį raštu registruotu ar elektroniniu paštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios

Šalies adresu. Pranešimas apie Sutarties nutraukimą laikomas pateiktu kitai šaliai: jei teikiamas registruotu paštu – po 3 (trijų) darbo dienų nuo jo išsiuntimo registruotu paštu dienos, jei teikiamas el. paštu – kitą darbo dieną po pranešimo išsiuntimo.

8.5. Jei Sutarties 8.4 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai ir tinkamai suteiktas kokybiškas Paslaugas iki Sutarties nutraukimo, atitinkančias Sutarties ir jos priedų reikalavimus, Teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

8.6. Jei Sutarties 8.4 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Teikėjo kaltės, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti, o Teikėjas, gavęs Užsakovo reikalavimą raštu, privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų nuo Sutarties kainos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu yra laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir nekvestionuojamais (neginčijamais) Užsakovo nuostoliais. Užsakovas reikalavimą sumokėti baudą (toliau šiame papunktyje – reikalavimas) pateikia Teikėjui raštu registruotu ar elektroniniu paštu Teikėjo Sutartyje nurodytu adresu kartu su Sutarties 8.4 papunktyje numatytu pranešimu apie vienašališką Sutarties nutraukimą. Užsakovo reikalavimas, laikomas pateiktu Teikėjui: jei teikiamas registruotu paštu – po 3 (trijų) darbo dienų nuo jo išsiuntimo registruotu paštu dienos, jei teikiamas el. paštu – kitą darbo dieną po reikalavimo išsiuntimo. Teikėjas privalo baudą pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į Sutartyje ar Užsakovo reikalavime nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos. Teikėjas įsipareigoja netinkamai vykdžius šiame Sutarties punkte numatytus sutartinius įsipareigojimus atlyginti Užsakovui visus jo patirtus nuostolius.

8.7. Jei Sutarties 8.4 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Teikėjui už faktiškai ir tinkamai iki Sutarties nutraukimo suteiktas kokybiškas Paslaugas, atitinkančias Sutarties ir jos priedų reikalavimus.

8.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumo reikalavimais bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už Sutarties vykdymo koordinavimą.

Užsakovo atstovas: [pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas];

Teikėjo atstovas: [pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas]

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai tikslinti Sutarties 1 priedą, jeigu bet kurio EVLIS mobiliųjų programėlių kūrimo metu paaiškėja, kad Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus būtina patikslinti dėl iškilusių naujų aplinkybių, kurios turi įtakos ELVIS veikimui pagal paskirtį. Dėl Sutarties 1 priedo patikslinimo atsiradusius kaštus padengia Teikėjas, o kitos Sutarties sąlygos nekeičiamos. Apie vienašališką Sutarties pakeitimą Užsakovas motyvuotai informuoja Teikėją nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių, dėl kurių turi būti pakeistas Sutarties 1 priedas, paaiškėjimo dienos.

9.4. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų ar dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

9.5. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

9.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

9.7. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.8. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

9.9. Sutarties priedai:

9.9.1. Techninė specifikacija (1 priedas);

9.9.2. Techninės specifikacijos 1 priedas (dizainas);

9.9.3. Teikėjo pasiūlymas (2 priedas).

9.10. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų (išskyrus atvejus, kai šioje Sutartyje ar projekto valdymo plane yra nustatyti trumpesni terminai, susiję su konkrečiu prašymo nagrinėjimu) ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

9.11. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Lietuvos aklujų biblioteka
Juridinio asmens kodas 190758323

Skroblų g. 10, Vilnius LT 03134
Tel.: 8 666 85307
El. p. info@labiblioteka.lt
Direktorė Inga Davidonienė

Teikėjas

UAB „Dizaino kryptis“
Juridinio asmens kodas 225257570
PVM mokėtojo kodas: LT252575716
Laisvės pr. 88, LT-06125 Vilnius
Tel.: +370 5 2126036
El.p. info@kryptis.lt
Direktorė Vaiva Lukminaitė

(parašas)

(parašas)