

MAISTO PREKIŲ (DUONOS) PIRKIMO SUTARTIS NR. 5R-17-(2.10)

2022 m. balandžio 15 d.
Alytus

Alytaus lopšelis-darželis „Girinukas“, įmonės kodas 191055484, kurio registruota buveinė yra Daugų g. 8, Alytus, LT-62172, atstovaujama direktorės Rasos Naujalienės, veikiančios pagal įmonės nuostatus, toliau (pirkėjas) ir IĮ „Egidijaus Jurkevičiaus“, įmonės kodas 165176495, kurio registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 4, Lazdijai LT651764917, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kurią atstovauja direktorius Egidijus Jurkevičius, toliau tiekėjas ir pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „šalimi“, o abu kartu – „šalimis“. Šalys sudarė šią sutartį (toliau – sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Šios sutarties objektas yra maisto prekės (toliau – prekės) susijusias su Alytaus lopšelio-darželio „Girinukas“ vaikų maitinimu.

1.2. Perkamų prekių pavadinimai, charakteristika ir preliminarūs kiekiai numatyti sutarties priede, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

1.3. Prekių orientacinis kiekis gali keistis iki 30 %, priklausomai nuo vaikų lankomumo skaičiaus, valgiaraščio pakeitimų ir kt.

1.4. Prekių asortimentas gali būti didinamas iki 10 % per metus abiem pusėms susitarus ir pasirašant atskirą susitarimą, nurodant produktų pavadinimus ir kainas.

2. Prekių kokybė

2.1. Tiekiamos prekės turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančius standartus, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 reglamentuotą Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašą, jo pakeitimus ir kitus norminiu teisės aktus.

2.2. Tiekėjas pateikia pirkėjui visus prekės kokybę patvirtinančius dokumentus arba jų kopijas lietuvių kalba.

2.3. Prekės pateikiamos originaliame prekės gamintojo įpakavime, atitinkančiame prekių saugojimo ir transportavimo reikalavimus. Jei ant pakuotės nėra lietuviškos vartojimo instrukcijos, kartu su preke pateikiamos lietuviškos anotacijos.

2.4. Prekės pateikimo momentu prekių galiojimo terminas turi būti maksimalus ir sutapti su nurodytu prekių aprašyme ir pakuotėje.

2.5. Užsakymo vykdymo laikotarpiu tiekiamos prekės privalo atitikti pirkimo sąlygų techninę specifikaciją. Nustačius neatitikimą ir prastesnę pristatomų prekių kokybę, tiekėjui taikoma šios sutarties 5.2. punkte numatyta sankcija.

2.6. Tiekėjas atsako už prekės sugadinimą, jei tai atsitinka dėl netinkamo įpakavimo at transportavimo.

2.7. Tiekiamų prekių kokybė ir pavadinimas turi atitikti pirkimui pateiktų prekių kokybę ir pavadinimą (pagal pridedamą priedą).

3. Sutarties kainodara

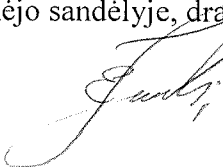
3.1. Šalys susitaria, kad sutarties suma yra 5489,40 Eur be PVM ir 6642,17 Eur su PVM.

3.2. Prekių kainos nustatomos ir atsiskaitymai vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurai.

3.3. Prekių kainos yra sutartinės ir negali būti didesnės nei nurodyta pasiūlyme per visą šios sutarties galiojimo laiką.

3.4. Šios sutarties kainos gali būti keičiamos dėl pasikeitusių mokesčių – pasikeitus PVM mokesčiui kainos bus perskaičiuojamos nuo įstatymo dėl PVM mokesčio pakeitimo įsigaliojimo dienos ir kainų pokyčio iki 10 % brangimo, pritačius Statistikos departamento pažymą už pusmetį.

3.5. Į prekių kainą yra įtraukta įpakavimo, ženklinimo ir taros kaina, prekių saugojimo prekių tiekėjo sandėlyje, draudimo, transportavimo ir visos kitos išlaidos.



3.6. Pakeistos prekių kainos įsigalioja tik šalims pasirašius priedą prie šios sutarties.

4. Prekių tiekimo ir atsiskaitymo tvarka

4.1. Prekių užsakymas teikiamas telefonu arba elektroniniu paštu. Pirkėjas užsakymą gali patikslinti prieš 1 (vieną) prekių atvežimo dieną.

4.2. Prekių asortimentas derinamas su maitinimo organizavimo ir higienos priežiūros specialiste, telefonu (8 685) 94439.

4.3. Prekės tiekiamos tiekėjo transportu, laikantis sanitarinių reikalavimų pirkėjo nurodytu adresu – Daugų g. 8, Alytus.

4.4. Prekės tiekiamos pirmadieniais, trečiadieniais ir penktadieniais iki 8.00 val. arba pirmą darbo savaitės dieną, jeigu pirmadienis yra šventinė diena.

4.5. Prekės realizacijos terminas po pristatymo į pirkėjo sandėlį turi būti ne mažesnis nei 10 (dešimt) parų.

4.6. Produktai turi būti sufasuoti pageidaujamais kiekiais.

4.7. Nurodytas prekės tiekėjas perduoda pirkėjui, kuris patvirtina prekių gavimo faktą savo parašu pasirašydamas sąskaitoje-faktūroje, jeigu nesudaromas kitas dokumentas.

4.8. Priimant prekes, jų kiekio, kokybės arba asortimento neatitikimą pirkėjas įformina aktu ir nedelsdama praneša tiekėjui telefonu arba elektroniniu paštu.

4.9. Pirkėjas sumoka tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos pagal pateiktą prekių perdavimo-priėmimo akto pagrindu išrašytą PVM sąskaitą-faktūrą. Tiekėjas pagal sutarties priede pateiktas prekių kainas nurodo konkretaus užsakymo kainą. Pirkėjas už prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu forma.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Už šios sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

5.2. Tiekėjas, patiekęs kokybės reikalavimų (*LR SAM įsakymu patvirtinto Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo reikalavimų*) ar asortimento neatitinkančias prekes privalo nedelsiant bet ne vėliau kaip per 1 kalendorinę dieną pakeisti prekes tinkamomis, to nepadarius, privalo sumokėti pirkėjui 100 Eur baudą.

5.3. Tiekėjas laiku nevykdantis šios sutarties 4.3, 4.4, 4.5 ir 4.6 punktų ar nepatiekęs užsakytų prekių laiku, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 kalendorinę dieną pristatyti prekes arba pagal pirkėjo pareikalavimą mokėti pirkėjui delspinigius - po 0,02 % nuo konkretaus užsakymo kainos, už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.4. Laiku neįvykdęs šios sutarties 4.9 punkto pirkėjas pagal tiekėjo pareikalavimą moka tiekėjui 0,02 % delspinigių nuo visos laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

5.5. Pirkėjas ir tiekėjas įsipareigoja neperduoti ir (ar) neperleisti trečiajai šaliai jokių iš šios sutarties kilusių teisių, pareigų ir (ar) pretenzijų bei reikalavimų atitinkamai tiekėjo ar pirkėjo atžvilgiu be išankstinio kitos šalies rašytinio sutikimo, jei šioje sutartyje nenumatyta kitaip.

6. Pirkėjo teisės ir pareigos

6.1. Pirkėjas įsipareigoja laiku sumokėti prekių kainą už tinkamai patiektas kokybiškas prekes pagal šios sutarties sąlygas.

6.2. Pirkėjas turi teisę atlikti maisto produkto kokybės kontrolę ir, produktui neatitikus keliamų reikalavimų, laboratorinių tyrimų išlaidas apmokės tiekėjas.

6.3. Pirkėjas turi ir kitas šios sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises (nepriimti, grąžinti nekokybiškas prekes).

7. Tiekėjo teisės ir įsipareigojimai

7.1. Tiekėjas įsipareigoja teikti prekes pirkėjui pagal sutartį už jų kainą, numatytą sutarties priede.

7.2. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tiekėjui užbaigti prekių tiekimą nustatytais terminais.

7.3. Tiekėjas turi ir kitas šios sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

8. Force-Majeure

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau „nenugalimos jėgos aplinkybės“), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku nepasiūnčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Šalių pareiškimai ir garantijos

9.1. Kiekviena šalis pareiškia ir garantuoja kitai šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus prekėms tiekti;

9.1.3. sudarydama sutartį, šalis nepažeis ją saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų;

9.1.4. ši sutartis yra šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal sutarties sąlygas.

10. Sutarties galiojimas

10.1. Ši sutartis įsigalioja **nuo 2022-04-26 galioja iki 2023-04-25** ir galioja 12 (dvylika) mėnesių iki visiško atsiskaitymo.

10.2. Sutartis gali būti pratęsta ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių du kartus, bet bendras sutarties terminas negali būti ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai. Sutarties galiojimas gali būti pratęstas pirkėjo iniciatyva. Sutartis gali būti pratęsiama ne anksčiau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki sutarties galiojimo pabaigos, papildomu sutarties šalių susitarimu: jeigu tiekėjas tinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus.

Abiem šalims nepareiškus pretenzijų sutartis raštišku šalių sutarimu gali būti pratęsta 2 (du) kartus po vienerius metus.

10.3. Jei bet kuri šios sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.

10.4. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią sutartį, taip pat visos kitos šios sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši sutartis.

11. Sutarties nutraukimas

11.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu.

11.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju tiekėjas privalo visiškai atlyginti pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį sutarties nutraukimą tiekėjas raštu praneša pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

11.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tokį sutarties nutraukimą pranešdamas tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

12. Taikytina teisė

12.1. Šiai sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas.

13. Ginčų sprendimas

13.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų sutarties šalių pastangomis (derybų būdu). Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. Kitos nuostatos

14.1. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš šalių skirti kitai šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios sutarties 16 dalyje nurodytais adresais. Šaliai nepranešusiai apie adresą pasikeitimą, tenka visa rizika susijusi su pranešimo negavimo nuostoliais.

14.2. Pirkimo metu tiekėjo pateiktas pasiūlymas (pirkimo sąlygų priedas) yra neatskiriama šios sutarties dalis.

14.3. Sutarties sąlygos, sutartį pasirašius sutarties šalims, sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių pirkimo sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nė viena iš pirkimo sutarties šalių.

14.4. Sutartis surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai šaliai po vieną.

15. Šalių rekvizitai:

Tiekėjas:

Egidijaus Jurkevičiaus įmonė

Įmonės kodas 165176492

Dariaus ir Girėno g. 4, LT651764917

Tel. (8-318) 51 646

El. paštas ad.lazdijuduona@gmail.com

Pirkėjas:

Alytaus lopšelis-darželis „Girinukas“

Įmonės kodas 191055484

Daugų g. 8, Alytus, LT-62172

Tel. (8-315) 76 560

El. paštas ld@girinukas.alytus.lm.lt

data _____

data _____

Įmonės savininkas

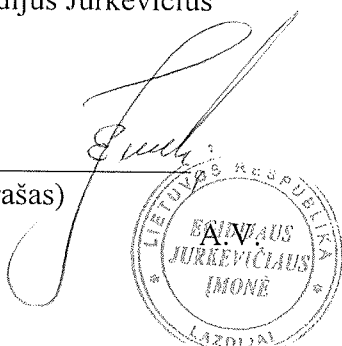
Egidijus Jurkevičius

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

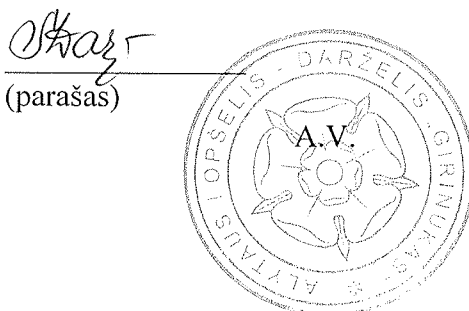
laikina pavaduojanti direktorių

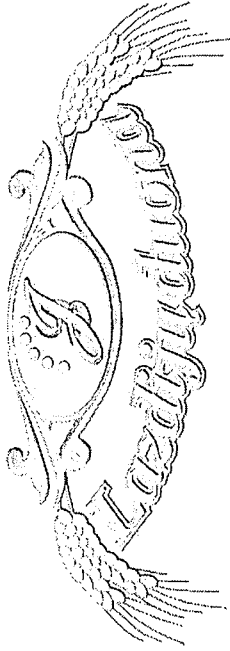
Daiva Markovienė

(parašas)



(parašas)





EGIDIJUS JURKEVIČIAUS ĮMONĖ

Dariaus ir Girėno g. 4, LT-67103 Lazdijai; tel.: 8-318-51646; el.p.: vadovas.lazdijuduona@gmail.com;
Įm. k. 165176495, PVM k. LT651764917

Alytaus lopšeliui- darželiui „Girinukas“

DĖL MAISTO PRODUKTŲ (DUONOS GAMINIŲ) PIRKIMO

2022 m. balandžio mėn. 11 d. Nr. 594335

(Data)
Lazdijai
(Vieta)

Teikėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai ir įmonių kodai)	Egidijus Jurkevičiaus įmonė		
Teikėjo adresas (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomas atsakingo partnerio adresas)	Dariaus ir Girėno g. 4, LT-67103 Lazdijai		
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Įmonės savininkas Egidijus Jurkevičius		
Telefono numeris	8-318 51646		
Fakso numeris	8-318 51646		
El. pašto adresas	ad.lazdijuduona@gmail.com		

1. Mes siūlome šias Prekes.

Eil. Nr.	Prekė	Prekės charakteristika: konkretus maisto produkto pavadinimas, maisto produkto sudėtis, fasuotės grynasis kiekis, informacija apie priedus ir kt.	Mato vnt.	Orientaciniai kiekiai per 12 mėn.	Vieneto kaina Eur (be PVM)	Suma Eur (be PVM)
1	2	3	4	5		
1.	Juoda ruginė duona	Tamsi “Mėgėjų” duona 0,7 kg, Kauno duona 0,7 kg Bočių duona “Ajeras” 0,8 kg, Marčios duona 1 kg	kg	330	2,02	666,60

		LST EN ISO 5527:2015 Išfasuota iki 1kg. Pagaminta iš sijotų ruginių miltų, 550E, drėgnis ne daugiau kaip 50%, rūgštingumas ne daugiau kaip 7 laipsniai. *				
2.	Pilno grūdo kvietinė duona	Balta pilno grūdo duona 0,5 kg LST EN ISO 5527:2015 Išfasuota iki 1kg. Pagaminta iš rypaus malimo kvietinių miltų. *	kg	680	2,19	1489,20
3.	Batonas	“Mokinukų” batonas 0,4 kg, Batonas “Rytas” 0,35 kg, “Pavilnio” batonas 0,4 kg LST EN ISO 5527:2015 Išfasuotas iki 0,5kg Pagamintas iš aukščiausios rūšies kvietinių miltų, 550E, drėgnis 35- 45%. *	kg	100	2,19	219,00
5.	Sausainiai sveikuolių	Sveikuolių sausainiai 0,3 kg LST EN ISO 5527:2015 Išfasuota iki 0,3 kg. Pagaminta iš rypaus malimo kvietinių miltų. *	kg	280	5,37	1503,60
7.	Sausainiai avižiniai	Avižiniai sausainiai 2 kg Avižiniai sausainiai iki 2 kg. LST EN ISO 5527:2015 Išfasuotas iki 2 kg Pagamintas iš aukščiausios rūšies kvietinių miltų, 550E, drėgnis 35–45%. *	kg	300	5,37	1611,00
Bendra pasiūlymų suma (be PVM, Eur)						5489,40
PVM suma, Eur						1152,77
Bendra pasiūlymo suma (su PVM, Eur)						6642,17

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis pasiūlyme nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. Pastaba: kainos pasiūlyme nurodomos matematiškai apvalinant iki dviejų skaitinių po kablelio.

Bendra pasiūlymo suma su PVM – Šeši tukstančiai šeši šimtai keturiasdešimt du eurai 17 ct

(žodžiais eurai)

Teikdami šį pasiūlymą, sutinkame su kvietime nurodytomis sąlygomis ir patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įeina visi mokesčiai, ir visos tiekėjo išlaidos, kurios būtų vykdomos sutartį, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydami pasiūlymą ir laikydami užsakovo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai ir informacija (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Įmonės registravimo pažymėjimas	1
2	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas	1

2 lentelė

2. Pasiūlymas galioja kaip nurodyta pirkimo dokumentuose.

3. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

4. Vykdamas sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas	Prekės, kurioms ketinama pasitelkti subteikėjus	Sutarties dalis (dalis %), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus	Kvalifikacijos dokumento pavadinimas

3 lentelė

Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai.

5. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Įmonės savininkas Egidijus Jurkevičius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas) **

****Pastaba. Pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, pasiūlymas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, todėl šio dokumento pasirašyti atskirai neprivaloma.**