

MĖSOS IR MĖSOS PRODUKTŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 4.23-5

2022 m. balandžio mėn. 25 d.
Panevėžys

Panevėžio specialioji mokykla – daugiafunkcis centras, Algirdo g. 31, LT-35243, Panevėžys, tel.: (8-45) 436744, (8-45) 430706, kodas 148209637, toliau vadinama Pirkėju, atstovaujama direktorės, Dainės Šilienės, veikiančio (-ios) pagal Centro įstatus viena šalis, ir UAB Petro mėsinė, kodas 148150929, toliau vadinama Pardavėju, atstovaujama direktoriaus Petro Linkevičiaus veikiančio pagal įmonės įstatus, antra šalis, toliau abi šalys vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

1. Pardavėjas įsipareigoja tiekti **mėsą ir mėsos produktus** (toliau – Prekės), Algirdo g. 31, Panevėžys, nuo 7.00 val. iki 11.00 val., nerečiau kaip du kartus per darbo savaitę, darbo dienomis, pagal išankstinį užsakymą. Užsakymą perkančioji organizacija vykdo prieš vieną darbo dieną internetu (tiektėjo nurodytu el. paštu petromesine@gmail.com). **Prekių kiekiai bus derinami pagal poreikį ir užsakymai bus vykdomi nedideliais kiekiais.** Prekių tiekimo grafikus ir asortimentą derina **centro atsakingas atstovas (vyr. slaugytoja), kurios kontaktinė informacija Pardavėjui bus pateikta pasirašius sutartį.**

1.1. SUTARTIS ĮSIGALIOJA NUO SUTARTIES PASIRAŠYMO DIENOS IR GALIOJA 3 MĖNESIUS.

2. **Prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, standartai, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, orientaciniai kiekiai yra nurodyti pirkimo dokumentų (PD) priede Nr. 2.**

2.1. Siūlomi maisto produktai turi būti gaminami Lietuvos Respublikoje įregistruotose įmonėse (išskyrus prekes ir produktus, kurie Lietuvoje negaminami). Jie turi būti švieži ir kokybiški, t. y. turi turėti visus Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų ir kokybės sąlygų reikalavimus. Pardavėjas kartu su Prekėmis privalo pateikti Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus prekių kokybės dokumentus ir sertifikatus.

3. Pardavėjas garantuoja, kad pristatyti maisto produktai yra kokybiški, be paslėptų trūkumų, atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymas patvirtintas 2011 m. lapkričio 11 d. Nr. V-964. Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo ir šio įsakymo redakcijoms 2014 m. liepos 4 d. Nr. V-769, 2015 m. rugpjūčio 27 d. Nr. V-998 (paskutinė redakcija įsigaliojo nuo 2016 metų sausio 1 dienos) reikalavimus, Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų, higienos normų, prekių ženklinimo, įpakavimo ir kt. reikalavimus.

II. PREKIŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. **Prekių įkainiai yra nurodyti pirkimo dokumentų (PD) priede Nr. 1 (pirkimo laimėtojo pasiūlymas), kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.**

5. Prekių kiekiai yra preliminarūs, tai reiškia, kad perkamų Prekių kiekis, priklausomai nuo poreikio, atsiradusio dėl įstaigų lankančių skaičiaus kitimo ir/ar kitų aplinkybių, gali kisti lyginant su kiekiais, nurodytais konkurso sąlygose. **Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso pirkimo sąlygose nurodyto Prekių kiekio.** Perkamų prekių kiekiai gali kisti (**didėti ir/ar mažėti**), atsižvelgiant į lankančių vaikų skaičių.

6. **Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.** Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Pardavėjui, priklauso nuo vykdant sutartį faktiškai pristatytų Prekių kiekio.

7. Į sutarties įkainius įskaičiuotas PVM, kiti mokesčiai, transportavimo, pristatymo ir bet kokios kitos išlaidos, susijusios su Prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui sutartyje nustatyta tvarka.

8. Sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami:

8.1. **pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui**, Įkainiai keičiami proporcingai pasikeitimo dydžiui. Įkainiai perskaičiuojami per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio pakeitimo įstatymo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuoti įkainiai taikomi po perskaičiavimo pateiktoms Prekėms apmokėti.

9. Įkainių pakeitimas įforminamas protokolu, pasirašomu abiejų sutarties Šalių ir įsigalioja sekančią darbo dieną nuo pasirašymo datos.

10. Šalis, inicijuojanti sutarties įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties Įkainius, egzistavimą.

11. **Visas pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas Pardavėjas privalo teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.**

12. Pardavėjui informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ pateikus sąskaitas-faktūras, Pirkėjas už prekes Pardavėjui sumoka mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą **ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos**, kai prekių pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą.

III. PRISTATYMO SĄLYGOS, PREKIŲ PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

13. Pirkėjas pateikia Prekių užsakymo paraišką Pardavėjui (pardavėjo nurodytu el. paštu.: petromesine@gmail.com) prieš vieną dieną, esant reikalui, Pirkėjas gali pakoreguoti užsakymą telefonu. Užsakymo koregavimui pardavėjo tel. Nr. (8 45) 596527 .

14. Pardavėjas užtikrina Pirkėjui galimybę koreguoti prekių užsakymus telefonų prieš jų pristatymą.

15. Prekes Pardavėjas pristato savo transportu ir savo lėšomis per 1 dieną nuo užsakymo priėmimo, o esant skubiems atvejams – tą pačią dieną po užsakymo priėmimo. Prekės privalo būti pristatomos nuo 7.00 val. iki 11.00 val., **nerėčiau kaip du kartus per darbo savaitę**, darbo dienomis, pagal išankstinį užsakymą.

16. Prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam asmeniui, kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu ir data įformintuose dokumentuose prekių priėmimo –perdavimo akte arba abiejų Šalių pasirašytoje PVM sąskaitoje – faktūroje.

17. Kartu su prekių tiekimo dokumentais turi būti pateikti Valstybės maisto ir veterinarijos tarnybos ir kokybės pažymėjimai (arba tai žymima ant sąskaitų-faktūrų); produkcijos laikymo techninės sąlygos bei realizacijos terminai. Pardavėjas atsako už tiekiamų Prekių kokybę.

18. Prekės privalo būti sufasuotos centro atsakingo atstovo pageidaujamais kiekiais, sudėtos tam skirtose dėžėse arba kitoje švarioje taroje ir pristatomos tiekėjo transportu.

19. Pardavėjas Prekes pristato ir iškrauna Pirkėjo nurodytoje vietoje.

20. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose.

21. Pirkėjui nustačius, kad užsakytos ir pateiktos Prekės netenkina nustatytų reikalavimų arba pristatytas mažesnis Prekių kiekis, Pirkėjas žodžiu apie tai informuoja Pardavėją. Jei Pardavėjas pristato Prekes, neatitinkančias užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, Pirkėjas turi teisę nepriimti jų, o priimtas Prekes grąžinti tą pačią arba sekančią dieną. Jei Pardavėjas pateikia tinkamas Prekes arba trūkstamą Prekių kiekį ne vėliau kaip per 2 valandas, toks užsakymo neatitikimas nebus laikomas Sutarties pažeidimu. Priešingu atveju - Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį Sutarties sąlygose nustatyta tvarka.

22. Pardavėjas privalo Prekes supakuoti taip, kad jas gabenant į Pirkėjo nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė, suderinti pristatymą su Pirkėju, kad jis galėtų įforminti Prekių priėmimą.

23. Kartu su pristatomomis Prekėmis Pardavėjas pateikia dokumentus, nurodytus Sutarties sąlygose.

24. Pardavėjas Prekių tarą ir pakuotes išsiveža savo lėšomis.

IV. PRISTATYMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

25. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Pirkėjo užsakyme (paraiškoje) nurodytas Prekes iki Prekių užsakyme numatyto pristatymo termino, pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius. Tiekėjui vėluojamų pristatyti Prekių kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų pristatyti Prekių vertės už kiekvieną termino praleidimo valandą. Jei tą dieną Prekė nebuvo pristatyta Sutartyje nustatytais terminais, skaičiuojama, kad buvo pavėluota 24 val. Jei dėl vėlavimo pristatyti Prekes neįmanoma tinkamai panaudoti kitų, jau pristatytų Prekių, šiame punkte minėti delspinigiai skaičiuojami nuo bendros tos dienos užsakytų Prekių vertės.

26. Jei Pirkėjas įgijo teisę reikalauti delspinigių, jis gali raštu įspėti Pardavėją:

26.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Pardavėjui mokėtinų sumų;

26.2. nutraukti Sutartį - šiuo atveju Pardavėjui nepriklauso jokia kompensacija;

26.3. sudaryti Sutartį su trečiaja šalimi dėl nepristatytų Prekių tiekimo.

27. Pardavėjas privalo padengti dėl jo kaltės Pirkėjo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

V. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

28. Pardavėjas garantuoja, kad pristatytos Prekės yra šviežios ir kokybiškos, bei atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymas patvirtintas 2011 m. lapkričio 11 d. Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo“ ir šio įsakymo redakcijoms 2014 m. liepos 4 d. Nr. V-769, 2015 m. rugpjūčio 27 d. Nr. V-998 (paskutinė redakcija įsigaliojo nuo 2016 metų sausio 1 dienos) reikalavimus, bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

29. Pardavėjas privalo iki šioje Sutartyje nurodyto termino savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie:

29.1. atsirado dėl to, kad gamintojo buvo naudojamos blogos kokybės žaliava, dėl gamybos technologijos pažeidimų ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;

29.2. atsirado dėl kokių nors Pardavėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

29.3. buvo pastebėti Pirkėjui tikrinant ar vartojant pristatytas Prekes.

30. Garantinis laikotarpis visoms Prekėms galioja iki šių Prekių tinkamumo naudoti termino pabaigos.

31. Prekės Garantinio laikotarpio trukmė sutampa su Prekės tinkamumo naudoti terminu ir pristatymo momentui negali būti mažesne nei 2/3 (du trečdaliai) tinkamumo naudoti Prekei nustatyto termino.

32. Jei kokybės defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu įspėja apie tai Pardavėją. Jei Pardavėjas nepašalina defekto per įspėjime nurodytą laikotarpį, Pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad pateiktų reikalingas Prekes Pardavėjo atsakomybe ir jo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

33. Ypatingos skubos atvejais, kai su Pardavėju negalima iš karto susisiekti arba kai susisiekti pavyksta, bet Pardavėjas negali imtis nurodytų priemonių, Pirkėjas gali įsigyti reikalingų Prekių Pardavėjo sąskaita. Pirkėjas kuo greičiau informuoja Pardavėją apie įsigytas Prekes. Pirkėjo išlaidos išskaičiuojamos iš Pardavėjui mokėtinų sumų už pateiktas Prekes.

VI. PARDAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

34. Pardavėjas įsipareigoja nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, įskaitant nekokybiškų Prekių pakeitimą kokybiškomis. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

34.1. Visas pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas Pardavėjas privalo teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

35. Pardavėjas turi vykdyti Pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Pardavėjas mano, kad Pirkėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Pirkėjui per 3 darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

36. Pardavėjas vykdydamas Sutartį laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

VII. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

37. Pirkėjas turi teisę duoti nurodymus pardavėjui ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.

38. Pirkėjas privalo nepriimti iš Pardavėjo nekokybiškų Prekių arba jeigu Prekės neatitinka užsakymo arba pristatymo dokumentų (sąskaitų faktūrų, aktų), ar Prekės nėra perkamų Prekių specifikacijoje.

39. Pirkėjas privalo laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino.

40. Sutartyje nustatytomis sąlygomis, laiku apmokėti už tinkamai Pardavėjo pateiktas ir Pirkėjo priimtas Prekes pagal Pirkėjo atstovų pasirašytas sąskaitas-faktūras.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

41. Sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus nuostolius. Jei nuostoliai atsirado dėl abiejų Šalių kaltės, atlyginami nuostoliai sumažinami proporcingai kitos Šalies kaltei.

42. Pardavėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

42.1. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštišku (el. paštu) pranešimu prieš 5 darbo dienas.

43. Pirkėjas raštišku pranešimu gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Sutartį su Pardavėju, jei Pardavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal Sutartį ir per 5 darbo dienas nuo Pardavėjui skirtą raštiško pranešimo, kuriame nurodomas įsipareigojimų nevykdymas, Pardavėjas nesiima priemonių įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų Pardavėjas įvykdyti nebegali.

44. Tuo atveju, jei dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu bus priverstas pirkti Prekes iš kitų šaltinių, Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjui Sutartyje nustatytas ir iš kitų šaltinių perkamų Prekių kainos skirtumą.

45. Pasikeitus situacijai ir Prekėms tapus nebereikalingoms, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pardavėją prieš 5 darbo dienas. Nutraukus Sutartį, Šalis neatleidžiamos nuo įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Sutarties nutraukimo pateiktas Prekes.

46. Tuo atveju, jei dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjas bus priverstas nutraukti Sutartį ir pirkti Prekes brangiau iš kitur, Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjui Sutartyje nustatytas ir iš kitur perkamos Prekės įkainio skirtumą už visą laikotarpį, kol Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka bus parinktas naujas Pardavėjas.

IX. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

47. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

48. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę :

48.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

48.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

- 48.3. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytas neginčytinas baudas;
- 48.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
- 48.5. vienašališkai nutraukti Sutartį.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

49. Pirkėjas, įspėjęs Pardavėją, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:
- 49.1. kai Pardavėjas padarė Sutarties esminį pažeidimą. Esminis Sutarties pažeidimas bus laikomas bet kurio Pardavėjo įsipareigojimo pagal šią Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas;
 - 49.2. kai Pardavėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
 - 49.3. kai Pardavėjas pristato netinkamos kokybės Prekes;
 - 49.4. kai Pardavėjas perleidžia sutartinius įsipareigojimus be pirkėjo leidimo;
 - 49.5. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 49.6. dėl kitokio pobūdžio Pardavėjo neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.
50. **Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštišku (el. paštu) pranešimu prieš 5 darbo dienas.** Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pirkėjo skolą Pardavėjui ir Pardavėjo skolą Pirkėjui.
51. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjo nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

XI. NENUGALIMA JĖGA

52. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.
53. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.
54. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip Pardavėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
55. Pardavėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Pirkėjas nenurodo jam to daryti.
56. Jei, vykdydamas Pirkėjo nurodymus arba naudodamas Pirkėjo nurodytus alternatyvius būdus Pardavėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Pirkėjas.
57. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 7 kalendorines dienas tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Pardavėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 3 darbo dienas. Jei pasibaigus šiam laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties įvykdymo.

XII. KITOS SĄLYGOS

58. Sutartis su priedais, sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią - po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.
59. **Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos. Šioje sutartyje numatytų prekių tiekimas vykdomas 3 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos, o apmokėjimas už pateiktas prekes**

vykdomas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai prekių pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą.

60. **Pirkimo Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.** Pirkimo Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas. Sutarties keitimas turi būti įforminamas protokolu pasirašomu abiejų Sutarties šalių, pridodant ir visą susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

61. Visi kiti, šia sutartimi nereguluoti sutarties vykdymo klausimai, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

62. Sutarties priedai:

62.1. Pirkimo laimėtojo pasiūlymas – priedas Nr.1.

Pirkėjas

Panevėžio specialioji mokykla-
daugiafunkcis centras

Kodas 148209637

NE PVM MOKĖTOJAS

Registro tvarkytojas–VĮ Registrų centras.

Algirdo g.31, Panevėžys, LT-35243

A/s Nr. LT86 7044 0600 0279 8843

AB SEB bankas, banko kodas 7044

Tel. (+370 45) 436744

Mob.tel.:8 686 79564; 8 600 51116

El.paštas: pan.smdc@gmail.com

Atsakingas asmuo užsakymams

Pardavėjas

UAB Petro mėsinė

Kodas 148150929

PVM mokėtojo kodas LT481509219

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų
centras

Beržų g. 8, Panevėžys

A/s Nr. LT20744060002714283

Bankas AB SEB bankas

banko kodas 70440

Tel. 8 45 596527; 8 698 10751

El. paštas: petromesine@gmail.com

Direktorė Dainė Šilienė



Direktorius

Petras Linkevičius

A.V.

