

PRELIMINARIOJI SUTARTIS NR.

2022/SUT-5-11

2022 m. kovo mėn. 4 d.

Vilnius

Gamtos tyrimų centras, juridinio asmens kodas 302470603, adresas Akademijos g. 2, Vilnius, atstovaujamas direktoriaus Sigito Podėno, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau — Pirkėjas), ir

UAB „GRIDA“, juridinio asmens kodas 121464065, kurios registruota buveinė Molėtų g. 16, Didžioji Riešė, LT-14260 Vilniaus r., atstovaujama direktoriaus Sauliaus Gandrimo, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau — Pardavėjas),

toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai — Šalimi,

sudarė šią preliminarąją sutartį (toliau — Preliminarioji sutartis), kurioje susitarė dėl žemiau nurodytų sąlygų.

Preliminarioji sutartis sudaroma vadovaujantis supaprastinto atviro konkurso „Laboratorinės priemonės GTC reikmėms“, vykdyto CVP IS priemonėmis (pirkimo Nr. 580477), rezultatais.

Preliminariąją sutartimi susitariama:

1. SĄVOKOS

1.1. **Prekė** - Preliminariosios sutarties 1 priede „Pardavėjo pasiūlymas“ nurodyta prekė dėl kurios tiekimo sudaryta Preliminarioji sutartis, kuri gali būti tiekama arba yra tiekama pagal Užsakymo sutartį.

1.2. **Subtiekėjas** – bet kuris Pardavėjo pasirinktas, paskirtas subjektas, kuris nurodytas Preliminariosios sutarties 1 priede „Pardavėjo pasiūlymas“ ir kuris gali būti pasitelkiamas Užsakymo sutarčių vykdymui.

1.3. **Užsakymas** – tai veiksmų visuma, kuriais siekiama sudaryti Užsakymo sutartį pagal Preliminariojoje sutartyje nustatytas procedūras ir sąlygas, apimančias tiek Pirkėjo, tiek Pardavėjo veiksmus.

1.4. **Užsakymo sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu sudaroma pagrindinė sutartis dėl Prekių teikimo, kurią sudaro Pardavėjas ir Pirkėjas, vadovaudamiesi Preliminariosios sutarties nuostatomis. Užsakymo sutarties forma pateikta Preliminariosios sutarties 2 priede „Užsakymo sutarties sąlygos“.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Preliminariąją sutartimi Pirkėjas ir Pardavėjas nustato sąlygas, susijusias su IV Pirkimo dalies Katalogo Nr. 4 prekėmis (toliau – prekės), kurių aprašymas pateikiamas Sutarties 1 priede „Pardavėjo pasiūlymas“, pirkimu–pardavimu. Preliminariąją sutartimi Pirkėjas ir Pardavėjas nustato sąlygas, taikomas Užsakymo sutartims, kurios bus sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

2.2. Pirkėjas turi teisę, bet neprivalo, Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu teikti Užsakymus Prekėms.

2.3. Užsakymo sutartis, kurios vertė mažiau nei 3000,00 Eur be PVM, sudaroma žodžiu ir laikoma sudaryta nuo to momento, kai Pirkėjas patvirtina iš Pardavėjo gautą pasiūlymą į Pirkėjo pateiktą Užsakymą. Sutartį sudarant žodžiu jai yra taikomos visos rašytinės sutarties nuostatos (preliminariosios sutarties 2 priedas).

2.4. Užsakymams, kurių vertė 3000,00 Eur be PVM, sudaroma rašytinė Užsakymo sutartis.

2.5. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu, už prekių sąrašą nenurodytas, tačiau su Pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokama ne didesnėmis nei užsakymo pateikimo dieną Pardavėjo viešai skelbiamomis prekybos vietoje ar interneto svetainėje (įskaitant elektronines parduotuves) galiojančiomis ar tiekėjo pasiūlyme nurodytomis šių prekių kainomis.

3. ATNAUJINTAS TIEKĖJŲ VARŽYMASIS

3.1. Tais atvejais, kai Preliminarioji sutartis sudaryta su keliais tiekėjais, Užsakymo sutartis bus sudaroma, atnaujinant tiekėjų varžymąsi:

3.2. Atnaujindamas tiekėjų varžymąsi, Pirkėjas:

3.2.1. raštu (faksu arba el. paštu) kreipiasi į visus tiekėjus, su kuriais sudaryta Preliminarioji sutartis, ir prašo iki nustatyto termino, raštu (faksu arba el. paštu) pateikti pasiūlymus Preliminariosios sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka. Kiekvieno užsakymo atveju, atsižvelgiant į pirkimo objekto sudėtingumą ir kitas svarbias aplinkybes, nustato pakankamą, bet ne mažesnę nei per 3 darbo dienų, terminą pasiūlymams pateikti;

3.2.2. užtikrina, kad pasiūlymai išliktų konfidencialūs iki jų pateikimo termino pabaigos, išrenka mažiausios kainos pasiūlymą pateikusį tiekėją ir su šį pasiūlymą pateikusių tiekėjų sudaro Užsakymo sutartį Preliminariosios sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka.

3.2.3. Užsakymo sutartis Preliminariosios sutarties pagrindu gali būti sudaroma iš karto, kai tiekėjas yra raštu (faksu arba el. paštu) informuojamas, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas sudaryti Užsakymo sutartį.

4. UŽSAKYMŲ PROCEDŪRA

4.1. Pirkėjas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę teikti Pardavėjui Užsakymus laikantis žemiau nurodytų sąlygų.

4.2. Pirkėjo įgaliotas darbuotojas kreipiasi į Pardavėją dalyvauti atnaujintame tiekėjų varžymesi (jei Preliminarioji sutartis sudaryta su daugiau nei vienu tiekėju) kilus konkrečių Prekių poreikiui žemiau nustatytais būdais, atsižvelgiant į tai ar Užsakymo vertė lygi arba viršija 3000,00 Eur be PVM ribą.

4.3. Jei Užsakymo vertė mažesnė nei 3000,00 Eur be PVM, Pirkėjas dėl Užsakymo sutarties sudarymo gali kreiptis į Pardavėją telefonu ar kitais priimtinais būdais (el. paštu arba faksu) nurodant Preliminariosios sutarties numerį, Prekių katalogo pavadinimą ir/ar numerį, konkrečių prekių pavadinimą, kiekį bei tikslų pristatymo laiką ir vietą, o Pardavėjas atsako teikdamas Pirkėjui Preliminariosios sutarties reikalavimus atitinkantį pasiūlymą ne didesniais į kainiais nei nustatyta Preliminariosios sutarties 1 priede „Pardavėjo pasiūlymas“ ar į kainiais, perskaičiuotais Preliminariosios sutarties 5.2 punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas priimdamas Pardavėjo pasiūlymą jį patvirtina.

4.4. Jei Užsakymo vertė lygi arba viršija 3000,00 Eur be PVM, Pirkėjas dėl Užsakymo sutarties sudarymo privalo kreiptis į Pardavėją raštu (faksu arba el. paštu) bei vykdyti Preliminariosios sutarties 4.5 – 4.10 punktuose nustatytą procedūrą.

4.5. Pirkėjo įgaliotas atstovas išsiunčia užpildytą Preliminariosios sutarties 4 priede „Užsakymo forma“ pateiktą formą dėl Užsakymo sutarties sudarymo ir konkrečių Prekių tiekimo, nurodydamas konkrečių Preliminariosios sutarties numerį, Prekių katalogo pavadinimą ir/ar numerį Prekių kiekį, reikalaujamą pristatymo laiką, vietą ir pasiūlymo pateikimo terminą, žemiau nurodytiems Pardavėjo įgaliotiems atstovams:

4.5.1. Vadybininkė Jovita Baronienė.

4.5.3. Vadybininkas Gediminas Skauminas.

4.6. Pardavėjas atsako pateikdamas pasiūlymą faksu arba skenuotą elektroniniu paštu iki Pirkėjo nurodyto termino.

4.7. Pardavėjas pasiūlyme negali pateikti didesnių Prekių įkainių nei Preliminariosios sutarties 1 priede „Pardavėjo pasiūlymas“ pateikti prekių įkainiai ar įkainių, perskaičiuotų Preliminarios sutarties 5.2. punkte nustatyta tvarka.

4.8. Pirkėjas sutikdamas su Pardavėjo pasiūlymu privalo jį patvirtinti faksu arba el. paštu.

4.9. Pardavėjo įgaliotas atstovas, gavęs pasiūlymo patvirtinimą, parengia Užsakymo sutartį pagal Preliminariosios sutarties 2 priede „Užsakymo sutarties sąlygos“ pateiktą formą, pasirašo 2 (du) egzempliorius ir juos siunčia pasirašymui Pirkėjui.

4.10. Pirkėjas, gavęs pasirašytos Užsakymo sutarties 2 (du) egzempliorius, pasirašo ir 1 (vieną) egzempliorių ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo Užsakymo sutarties gavimo momento išsiunčia Pardavėjui.

4.11. Jei Pardavėjas atsisako vykdyti Užsakymo sutartį ar atsisako sudaryti Užsakymo sutartį ir/ar nustatytais terminais nepateikia Pirkėjui tinkamai įformintos ir pasirašytos Užsakymo sutarties, Pardavėjas, Pirkėjo pareikalavimu, moka Pirkėjui 10 % (dešimt procentų) baudą nuo Užsakymo, su kuriuo siejami šiame punkte nurodyti Pardavėjo veiksmai ar neveikimas, vertės.

4.12. Nepriklausomai nuo užsakymo vertės, Preliminariosios sutarties 4.5 – 4.10 punktuose nustatyta užsakymo raštu procedūra gali būti vykdoma visais atvejais.

5. PREKIŲ ĮKAINIAI

5.1. Preliminariosios sutarties 1 priede „Pardavėjo pasiūlymas“ yra fiksuojami maksimalūs Prekių įkainiai. Į Prekės įkainį yra įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai įskaitant, bet neapsiribojant:

5.1.1. transportavimo išlaidas;

5.1.2. pakavimo, pakrovimo, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, kitas su Prekių tiekimu susijusias administracines išlaidas;

5.1.3. dokumentų, kurių pagrįstai reikalauja Pirkėjas, rengimo ir pateikimo išlaidas;

5.1.4. naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidas (jei reikalaujama techninėje specifikacijoje);

5.1.5. Prekių garantinės priežiūros išlaidas;

5.1.6. kitos išlaidos, kurios būtinos tinkamam Užsakymo sutarties įvykdymui.

5.2. Jei Preliminariosios sutarties 1 priede „Pardavėjo pasiūlymas“ Prekės įkainis pateiktas pakuotei, šis įkainis gali būti perskaičiuojamas užsakant Prekę kitokioje pakuotėje, nei nurodyta Preliminariosios sutarties 1 priede „Pardavėjo pasiūlymas“. Tokiu atveju Prekės įkainis apskaičiuojamas proporcingai kitokioje pakuotėje esančiam kiekiui. Tais atvejais kai Prekę buvo pasiūlyta keliose skirtingų kiekių pakuotėse ir Pardavėjas dėl objektyvių priežasčių negali pasiūlyti Prekės pasiūlytoje pakuotėje, pvz., tokio kiekio pakuotės Prekę jau negaminama, Prekės kaina gali būti perskaičiuojama proporcingai kitoje pakuotėje esančiam kiekiui, skaičiuojant nuo artimiausios pagal kiekį tos pačios Prekės pakuotės kainos. Visais atvejais, Pardavėjui negalint pasiūlyti Prekės kitoje pakuotėje už ne didesnę nei numatyta Preliminariojoje sutartyje Prekės vieneto įkainį (apskaičiuotą proporcingai kitokioje pakuotėje esančiam kiekiui), Pirkėjas turi teisę atsisakyti sudaryti Užsakymo sutartį su Pardavėju net ir tuo atveju, jei Pardavėjas į konkretų Pirkėjo užsakymą pasiūlys Prekę už mažiausią kainą, lyginant su kitų Pardavėjų pasiūlymais.

5.3. Sudarant Užsakymo sutartį Prekės įkainis negali būti didesnis nei Preliminariosios sutarties 1 priede „Pardavėjo pasiūlymas“ nurodytas Prekės įkainis, išskyrus 5.2 punkte aprašytą atvejį kai Prekę parduodama kitoje pakuotėje nei nurodyta Pardavėjo pasiūlyme, tokiu atveju Prekės kainai apskaičiuoti gali būti taikoma 5.2 punkte aprašyta kainodara.

5.4. Prekės įkainis gali būti perskaičiuojamas padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifui. Kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Naujas PVM tarifas taikomas užsakymams po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento. Perskaičiavimas

įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu dėl Preliminariosios sutarties pakeitimo, kuris yra neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Preliminariosios sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos. Pardavėjui nevykdant ar netinkamai vykdant Preliminariąją sutartį, Pardavėjas įsipareigoja per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos sumokėti Pirkėjui 10% (dešimt procentų) dydžio baudą nuo laiku neįvykdytų Užsakymo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų sumos.

6.2. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti 6.1 punkte nurodytą baudą, esant bet kuriai iš šių aplinkybių:

6.2.1. Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį ir dėl to Preliminarioji sutartis yra nutraukiama;

6.2.2. Pardavėjas per pagrįstai nustatytą terminą neįvykdė Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus įsipareigojimus pagal Preliminariąją sutartį ir dėl to negali laiku ir (ar) tinkamai pateikti Prekių;

6.2.3. Pardavėjas perleido savo įsipareigojimus, prisiimtus pagal Preliminariąją sutartį, arba sudarė subteikimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;

6.2.4. Pardavėjas dėl savo kaltės kitaip pažeidė Preliminariąją sutartį ir tai lėmė Pirkėjo nuostolius.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR TRUKMĖ, PAKEITIMAI

7.1. Preliminarios sutarties trukmė 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo jos pasirašymo dienos arba kol bus pasiekta/išnaudota IV Pirkimo daliai skirta lėšų suma. Maksimali Preliminariosios sutarties vertė **9000,00 Eur** (devyni tūkstančiai eurų ir 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau — PVM). PVM sudaro **1890,00 Eur** (tūkstantis aštuoni šimtai devyniasdešimt eurų ir 00 ct). Bendra Preliminariosios sutarties vertė **10890,00 Eur** (dešimt tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt eurų ir 00 ct) su PVM:

7.2. Nutraukus Preliminariąją sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Preliminariosios sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Preliminariąją sutartį, taip pat visos kitos Preliminariosios sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Preliminariosios sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Preliminarioji sutartis.

7.3. Preliminarios sutarties sąlygos šios sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai. Sutartis gali būti keičiama Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais.

7.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutarties vykdymo laikotarpiu joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei pateiktos Pirkimo sąlygose, tai yra:

7.4.1. užsakytų prekių pristatymo vietos pakeitimas;

7.4.2. užsakytų prekių pristatymo termino pratęsimas, esant Užsakymo sutarties 3.3 punkte nustatytoms aplinkybėms;

7.4.3. užsakytų prekių keitimas, esant šios Užsakymo sutarties 3.4 punkte numatytoms aplinkybėms.

8. SUTARTIES SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Pirkėjas turi teisę raštišku pranešimu sustabdyti Preliminariosios sutarties vykdymą iki 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, jei Pirkėjas negauna pakankamo ES fondų, valstybės biudžeto kitų šaltinių finansavimo.

8.2. Pirkėjas, prieš 5 (penkias) darbo dienas informavęs raštu, gali bet kuriuo metu nutraukti Preliminariąją sutartį su Pardavėju esant bent vienai iš šių aplinkybių:

8.2.1. Pardavėjas pakartotinai atsisako sudaryti Užsakymo sutartį ar tris kartus iš eilės nustatytais terminais nepateikia Pirkėjui pasiūlymo Užsakymo metu;

8.2.2. Pardavėjas nevykdo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pardavėjui skirtą raštiško pranešimo, kuriame nurodomas įsipareigojimų nevykdymas, išsiuntimo dienos, Pardavėjas nesiima priemonių įsipareigojimams įvykdyti, arba Pardavėjas šių įsipareigojimų įvykdyti nebegali;

8.2.3. Pardavėjas nesumoka Preliminariosios sutarties 6.1 punkte nurodytos baudos.

8.3. Pardavėjas prieš 5 (penkias) darbo dienas informavęs raštu, gali bet kuriuo metu nutraukti Preliminariąją sutartį su Pirkėju, jeigu Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Preliminariosios sutarties pažeidimas. Nustatydamas esminį Preliminariosios sutarties pažeidimą Pardavėjas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8.4. Preliminariosios sutarties sustabdymas/nutraukimas neturi įtakos bet kurios iki Preliminariosios sutarties sustabdymo/nutraukimo sudarytos galiojančios Užsakymo sutarties vykdymui.

9. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga sutarčiai įvykdyti;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Preliminarioji sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus prekėms tiekti;

9.1.3. Sudarydama Preliminariąją sutartį, Šalis neviršys savo kompetencijos ir nepažeis ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. Preliminarioji sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Preliminariosios sutarties sąlygas.

9.1.5. Pardavėjas parengs Užsakymo sutartį su Pirkėju nekeisdamas Preliminariosios sutarties 2 priede „Užsakymo sutarties sąlygos“ pateiktą Užsakymo sutarties sąlygų, išskyrus Užsakymo metu atliktus patikslinimus vadovaujantis Preliminariosios sutarties sąlygomis.

10. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10.1. Preliminariajai sutarčiai ir visoms iš Preliminariosios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Preliminarioji sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Preliminariosios sutarties ar su ja susiję, sprendžiami abipusiu susitarimu derybose per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų terminą. Ginčo pradžia laikoma rašto, kuriame išdėstyta ginčo esmė, pateikimo data. Šalims nepavykus susitarti per nustatytą maksimalų terminą, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Preliminariosios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11. NENUGALIMA JĖGA

11.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei tai įvyko dėl aplinkybių, kurių negalima buvo protingai numatyti, išvengti, kontroliuoti bei kuriomis

nors priemonėmis pašalinti. Tokiu atveju šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas iki minėtų aplinkybių pasibaigimo.

11.2. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

11.3. Šalis, kuri remiasi nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi jas įrodyti kompetentingo valstybės organo dokumentu.

11.4. Jei Šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį, pilnai atsiskaitydama už viską, ką buvo faktiškai gavusi pagal Preliminariąją sutartį.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Jei kuri nors Preliminariojoje sutartyje ar Užsakymo sutartyje numatyta nuostata pripažįstama negaliojančia ir/ar neteisėta, ir/ar neįgyvendinama vadovaujantis konkrečiu teisės norminiu aktu, laikoma, kad ji ta apimtimi yra netaikoma, o likusios nuostatos lieka galioti.

12.2. Pardavėjui yra žinoma, kad Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti dalies ar visų Preliminariojoje sutartyje nurodytų Prekių, o pirks Prekes pagal poreikį.

12.3. Šalių kontaktiniai asmenys atsakingi už Preliminariosios sutarties vykdymą:

	Pardavėjo kontaktinis asmuo	Pirkėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Jovita Baronienė	Dalius Butkauskas
Adresas	Molėtų g.16, Didžioji Riešė, Vilniaus r.	Akademijos g. 2, 08412, Vilnius
Telefonas	8 5 2469435	8 683 26793
Faksas	8 5 2469436	
El. paštas	labor@grida.lt	dalius.butkauskas@gamtc.lt

12.4. Šalys susitaria, kad Preliminariojoje sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad Preliminarioji sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

12.5. Preliminarioji sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Preliminariąją sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Priedai, kurie laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir yra pridedami prie sutarties:

13.1.1. Sutarties 1 priedas – Pardavėjo pasiūlymas (pateikiamas elektroniniu formatu);

13.1.2. Sutarties 2 priedas – Užsakymo sutarties sąlygos;

13.1.3. Sutarties 3 priedas – Užsakymo pasiūlymo – patvirtinimo forma;

13.1.4. Sutarties 4 priedas – Užsakymo forma.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI

PARDAVĖJAS	PIRKĖJAS
UAB „GRIDA“ Juridinio asmens kodas: 121464065 Molėtų g. 16, D. Riešė, LT-14260 Vilniaus r. PVM mokėtojo kodas: LT214640610 Tel.: + 370 5 2469435 Faks: + 370 5 2469436 El. paštas: labor@grida.lt UAB „Medicinos bankas“ A./s. LT097230000005467744, b.k. 72300	Gamtos tyrimų centras Įstaigos kodas: 302470603 Adresas: Akademijos g. 2, LT-08412 Vilnius PVM mokėtojo kodas: LT100005107912 A.s. Nr. LT09 7300 0101 2052 1327 Banko rekvizitai: AB „Swedbank“ Tel. (8 5) 272 97 25 Faks. (8 5) 272 93 52 El. paštas: sekretoriatas@gamtc.lt

Direktorius Saulius Gandrimas A.V.	Direktorius Sigitas Podėnas A.V.
--	--



Vyresnioji viešųjų pirkimų
specialistė
Cerda Survilienė

Gamtos tyrimų centro
vyriausioji buhalterė
Lina Martekienė

Preliminariosios sutarties Nr. 2022/sut-5-11
1 priedas

PARDAVĖJO PASIŪLYMAS

*Pasirašant sutartį pridedama pardavėjo pasiūlymo elektroninio formato, pateikto viešojo
pirkimo metu, kopija*

UŽSAKYMO SUTARTIS

Gamtos tyrimų centras, toliau vadinamas „Pirkėju“, atstovaujamas _____, veikiančio pagal _____,
ir _____, toliau vadinama „Pardavėju“, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____,

bendrai vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai gali būti vadinama Šalimi, sudarė šią sutartį dėl laboratorinių priemonių GTC reikmėms (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma 202_ m. _____ mėn. ___ d. preliminariosios sutarties Nr. _____ (toliau – Preliminarioji sutartis), sudarytos vadovaujantis viešojo pirkimo Nr. _____ „Reagentai ir laboratorinės priemonės GTC reikmėms“ ir Pardavėjo 202_ m. _____ mėn. ___ d. pasiūlymu, pateiktu Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka.

Sutartimi Šalys susitaria:

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. „Pardavėjas“ įsipareigoja parduoti Sutarties priede Nr. 1 nurodytas prekes (toliau – Prekės) ir jas pristatyti, o „Pirkėjas“ įsipareigoja laiku, pagal Sutarties 2.1. punkte nurodytą kainą, atsiskaityti už parduodamą Prekes.

2. SUTARTIES OBJEKTO KAINA

2.1. Parduodamų Prekių kaina (Sutarties kaina) yra: _____ Eur (suma žodžiais), iš jų _____ sudaro PVM.

2.2. Į Sutarties kainą įeina visi „Pardavėjo“ mokami mokesčiai, Prekių transportavimo, pristatymo į nurodytą vietą, garantinio aptarnavimo ir kitos įgyvendinti „Pardavėjo“ įsipareigojimams pagal Sutarties sąlygas ir Preliminariosios sutarties nuostatas reikalingos išlaidos.

2.3. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama, išskyrus 2.4 punkte numatytą atvejį.

2.4. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, po pasikeitusio PVM tarifo pristatytoms Prekėms taikomas naujas PVM tarifas.

3. PREKIŲ PRISTATYMAS IR TERMINAI

3.1. „Pardavėjas“ įsipareigoja pristatyti Prekes per 30 kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo. Prekių pristatymo terminas gali būti pratęsiamas šalių susitarimu paaiškinėjus naujoms nuo šalių nepriklausančioms objektyvioms aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos Sutarties sudarymo metu, ir kurios trukdo laiku įvykdyti Sutartį.

3.2. Sutarčiai vykdyti gali būti pasitelkiami subtiekejai, jei jie nurodyti Preliminariosios sutarties priede Nr. 1 „Pardavėjo pasiūlymas“. Nurodyti subtiekejai gali būti pakeisti tik rašytiniu „Pirkėjo“ sutikimu. Subtiekejų pasitelkimas nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

3.3. Pardavėjas negalėdamas pasiūlyti prekių, nurodytų Preliminariosios sutarties 1 priede „Pardavėjo pasiūlymas“, nes dėl techninių ar objektyvių aplinkybių šios prekės išimtos iš apyvartos, Pardavėjas turi teisę pasiūlyme teikti analogiškas, savo savybėmis prilygstančias keičiamoms prekes, ne didesniais keičiamų prekių į kainiais nei nustatyta Preliminariosios sutarties priede 1 priede „Pardavėjo pasiūlymas“.

3.4. Pardavėjas gali paprašyti pratęsti prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

3.4.1. kai Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Užsakymo sutartį ir tai turi tiesioginės įtakos prekių pristatymui laiku;

3.4.2. dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

3.5. Pristatymo vietos adresas: *[kaip nurodyta užsakymo pagal Preliminariosios sutarties 4 skyrių dokumentuose]*.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. „Pirkėjas“ įsipareigoja:

4.1.1. priimti „Pardavėjo“ pristatytas kokybiškas Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą, ar kitą lygiavertį dokumentą (pvz. prekių važtaraštį);

4.1.2. apmokėti už kokybiškas Prekes Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

4.2. „Pirkėjas“ turi teisę:

4.2.1. reikalauti perduoti jam perkamas Prekes;

4.2.2. reikalauti atlyginti „Pirkėjo“ nuostolius, patirtus Sutarties įvykdymo uždelsimu;

4.2.3. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu „Pardavėjas“, pažeisdamas Sutartį, neperduoda „Pirkėjui“ Prekių.

4.3. „Pardavėjas“ įsipareigoja:

4.3.1. perduoti kokybiškas Prekes „Pirkėjo“ nuosavybėn Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

4.3.2. saugoti Prekes ir neleisti jai pablogėti iki jos perdavimo „Pirkėjui“;

4.3.3. pristatyti „Pirkėjui“ kokybiškas Prekes Sutarties 3.3 punkte nurodytu adresu, per Sutarties 3.1 punkte nurodytą terminą ir pristatymą vykdyti pagal tarptautinių prekybos rūmų taisykles „Incoterms 2010“, taikant pristatymo sąlygas DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

4.3.4. nedelsiant raštu informuoti „Pirkėją“ apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti „Pardavėjui“ pristatyti Prekes nustatytais terminais;

4.3.5. suteikti Prekėms Prekių gamintojo taikomą Prekių kokybės garantiją, tačiau ne trumpesnę nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Prekių kokybės garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto ar kito lygiavertio dokumento (pvz. prekių važtaraščio) pasirašymo dienos.

4.3.6. išduoti Prekių kokybės garantiją, atitinkančią Sutarties sąlygas;

4.3.7. atlyginti „Pirkėjo“ nuostolius, patirtus Sutarties įvykdymo uždelsimu.

4.4. „Pardavėjas“ turi teisę:

4.4.1. reikalauti, kad „Pirkėjas“ priimtų Prekes ir sumokėtų Sutartyje numatytą kainą;

4.4.2. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu „Pirkėjas“, pažeisdamas Sutartį, atsisako priimti Prekes arba sumokėti už ją nustatytą kainą.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės atitinka Sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus. Prekės privalo atitikti Sutarties priede Nr. 1 nurodytus Prekių pavadinimus (modelius) ir Prekių gamintojus. Jei Prekės gamintojas Sutarties priede nurodytos Prekės nebegamina, „Pardavėjas“ gali pristatyti to paties gamintojo kitą prekę, atitinkančią Sutarties priede Nr. 1 nustatytą techninę specifikaciją, kartu pateikiant gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Sutarties priede Nr. 1 nurodytos Prekės. Jei Prekės gamintojas Sutarties priede Nr. 1 nustatytos techninės specifikacijos atitinkančių prekių nebegamina, „Pardavėjas“ gali pristatyti kito gamintojo prekę, atitinkančią Sutarties priede Nr. 1 nustatytą techninę specifikaciją, kartu pateikiant gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Sutarties priede Nr. 1 nustatytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių.

5.2. Laikoma, kad Prekės yra nekokybiškos, jeigu perduotų Prekių techniniai duomenys neatitinka Sutarties sąlygų.

5.3. „Pardavėjas“ privalo savo sąskaita pašalinti visus Sutartyje nustatyto kokybės garantijos termino metu pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl „Pirkėjo“ kaltės. Tuo atveju, jei tai pačiai Prekei defektai nustatomi pakartotinai, „Pardavėjas“ raštu gavęs „Pirkėjo“ reikalavimą, privalo ne vėliau nei per Prekių pristatymo terminą nurodytą 3.1 punkte, skaičiuojamą nuo pranešimo apie Prekės defektą gavimo dienos, Prekę pakeisti nauja.

5.4. Kokybės garantijos terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms (ar jų dalims) vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo „Pirkėjui“ dienos.

5.5. Kokybės garantijos terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį „Pirkėjas“ negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo „Pirkėjo“ raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus dienos.

5.6. Jei Prekių defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta kokybės garantijos termino metu, „Pirkėjas“ raštu įspėja apie tai „Pardavėją“. Jei „Pardavėjas“ nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą protingą terminą, tačiau neilgesnį nei Prekių pristatymo terminas nurodytas 3.1 punkte „Pirkėjas“ turi teisę savo ar trečiųjų asmenų jėgomis atlikti šį darbą „Pardavėjo“ atsakomybe ir sąskaita.

5.7. Prekės funkcionalumo atstatymo laikotarpiu „Pardavėjas“ privalo pakeisti sugedusią Prekę kita, ne prastesnį techninių parametrų Preke.

6. PREKIŲ PRIĖMIMAS

6.1. Prekių priėmimo metu „Pirkėjas“ atlieka Prekių kokybės bei komplektiškumo patikrinimą.

6.2. Priimant Prekes, gali dalyvauti abiejų „Šalių“ atstovai.

6.3. Prekių priėmimo rezultatai įforminami perdavimo-priėmimo aktu ar kitu lygiaverčiu dokumentu (pvz. prekių važtaraščiu), kuris surašomas tą pačią dieną, kai baigiamas priėmimas.

6.4. Nustatęs, kad gautų Prekių kokybė ar komplektiškumas neatitinka Sutarties reikalavimų, „Pirkėjas“ privalo sustabdyti priėmimą, surašyti aktą, kuriame turi būti nurodyti „Pirkėjo“ nustatyti Prekių defektai, ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti apie tai raštu „Pardavėjui“. Atsižvelgiant į laiką, kurio reikia „Pardavėjui“ atvykti, pranešime nurodoma tolesnio kokybės tikrinimo data.

6.5. Nustatęs gautų Prekių kokybės neatitikimus, „Pirkėjas“ savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš „Pardavėjo“:

6.5.1. kad „Pardavėjas“ neatlygintinai per protingą terminą pašalintų trūkumus arba atlygintų „Pirkėjo“ išlaidas jiems pašalinti, jei trūkumus galima pašalinti;

6.5.2. kad „Pardavėjas“ neatlygintinai per protingą terminą nekokybiškas Prekes pakeistų kokybiškomis Prekėmis;

6.5.3. susigrąžinti sumokėtus pinigus ir nutraukti Sutartį, kai netinkamos kokybės Prekių pardavimas yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatinėjant, ar Sutarties pažeidimas yra esminis taikomas Civilinio kodekso 6.217 straipsnis.

7. ATSISKAITYMO TVARKA

7.1. Pistačius Prekės ir, atsižvelgiant į Prekių sudėtingumą ir komplektiškumą įdiegus jas „Pirkėjo“ Sutartyje nurodytu adresu ir/arba jas išbandžius ir/arba apmokius „Pirkėjo“ personalą, „Pardavėjas“ ir „Pirkėjas“ pasirašo prekių priėmimo-perdavimo aktą, ar kitą lygiavertį dokumentą (pvz. prekių važtaraštį), kurio pagrindu „Pardavėjas“ išrašo PVM sąskaitą-faktūrą.

7.2. Už pristatytas Prekes „Pirkėjas“ įsipareigoja sumokėti „Pardavėjui“ pagal perdavimo-priėmimo akto ar kito lygiaverčio dokumento (pvz. prekių važtaraščio) pagrindu išrašytą PVM sąskaitą – faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis dienos ir Prekių pasirašymo dienos.

7.3. Apmokėjimas vykdomas eurais.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. „Pirkėjas“, uždelsęs sumokėti Sutarties 7 skyriaus numatyta tvarka, įsipareigoja „Pardavėjui“ pareikalavus mokėti „Pardavėjui“ 0,03 % dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną, nuo nesumokėtos sumos.

8.2. „Pardavėjas“, uždelsęs pristatyti Prekes Sutartyje numatytais terminais, „Pirkėjui“ pareikalavus moka „Pirkėjui“ 0,03 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Vienai Šaliai nutraukus Sutartį 11.2 punkte numatyta tvarka, kita Šalis įsipareigoja sumokėti 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo užsakymo vertės.

8.4. Reikalavimas taikyti Sutartinę atsakomybę (skaičiuoti netesybas) gali būti pareikštas tik po to, kai kita Šalis buvo bent vieną kartą preliminarinės sutarties įgyvendinimo metu buvo informuota apie Sutarties nevykdymą, netinkamą vykdymą ar kitokį pažeidimą, ir per nustatytą protingą terminą, ne trumpesnę kaip 10 dienų, pažeidimo neištaisė.

9. FORCE-MAJEURE (NENUGALIMA JĖGA) APLINKYBĖS

9.1. Jeigu Sutartis negali būti įvykdyta dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Šalių, pasirašiusių Sutartį (stichinės nelaimės, karo, valstybės valdžios veiksmai, ar pan.), remiantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis nelaikoma:

9.4.1. jeigu šių aplinkybių atsiradimas priklausė nuo Sutarties Šalies, kuri dėl šių aplinkybių negalėjo įvykdyti savo Sutartinių prievolių;

9.4.2. jeigu Sutarties Šalis, dėl nenugalimos jėgos, negalinti atlikti savo sutartinių prievolių žinojo arba turėjo žinoti ir neinformavo kitos Sutarties šalies, kad šios aplinkybės gali atsirasti.

9.5. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, jeigu akivaizdu, kad artimiausiu laiku šios aplinkybės neišnyks.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10.4. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

11.2. Sutartis gali būti nutraukta vienos Šalies sprendimu prieš 5 darbo dienas raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties

pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

12. SUTARTINIŲ GINČŲ SPRENDIMAS

12.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybų būdu.

12.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

13. TAIKYTINA TEISĖ

13.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Sutarties sąlygos šios sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai. Sutartis gali būti keičiama Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais.

14.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutarties vykdymo laikotarpiu joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei pateiktos Pirkimo sąlygose, tai yra:

14.2.1. užsakytų prekių pristatymo vietos pakeitimas;

14.2.2. užsakytų prekių pristatymo termino pratęsimas, esant Užsakymo sutarties 4.14 punkte nustatytoms aplinkybėms;

14.2.3. užsakytų prekių keitimas, esant šios Užsakymo sutarties 4.7 punkte numatytoms aplinkybėms;

14.3. Visi dokumentai ir informacija, gauta vykdant šią Sutartį, laikomi konfidencialia ir be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo Šalis neturi teisės kitos Šalies jai pateiktų dokumentų perduoti kitiems asmenims, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį arba tai nustato teisės aktai.

14.4. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti Sutartyje nurodytais adresais. Šaliai nepranešusiai apie adreso pasikeitimą, tenka visa rizika susijusi su pranešimo negavimo nuostoliais.

14.5. Sutarties šalis, neįvykdžiusi savo sutartinių įsipareigojimų arba įvykdžiusi juos netinkamai, atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14.6. Sutartis surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

15. PRIEDAI

15.1. Sutarties 1 priedas (*Pardavėjo pasiūlymas pateiktas Preliminariojoje sutartyje 4 skyriuje nustatyta tvarka*).

16. ŠALIŲ REKVIZITAI

PARDAVĖJAS	PIRKĖJAS
(juridinio asmens pavadinimas)	Gamtos tyrimų centras
Įmonės kodas:	Įstaigos kodas: 302470603
Adresas:	Adresas: Akademijos g. 2, LT-08412 Vilnius
PVM mokėtojo kodas:	PVM mokėtojo kodas: LT100005107912
A.s. Nr.	A.s. Nr. LT09 7300 0101 2052 1327
Banko rekvizitai:	Banko rekvizitai: AB „Swedbank“
Tel.:	Tel.: (8 5) 272 97 25
Faks.:	Faks.: (8 5) 272 93 52

El. paštas:	El. paštas: sekretoriatas@gamtc.lt
-------------	------------------------------------

Pardavėjo atstovas	Pirkėjo atstovas
_____ (pareigos, vardas, pavardė, A.V.)	_____ (pareigos, vardas, pavardė, A.V.)

UŽSAKYMO PASIŪLYMO - PATVIRTINIMO FORMA

Data
Vilnius

Pardavėjas _____ teikia šį pasiūlymą 202__ m. _____ Pardavėjo pateiktam Užsakymui Nr. _____ ir patvirtina, kad Pirkėjui patvirtinus šį pasiūlymą, vykdys šį Užsakymą žemiau pateiktomis sąlygomis bei tieks prekes laikydamasis Preliminariosios sutarties Nr. _____ ir sudarytos Užsakymo sutarties sąlygų.

UŽSAKYMO Nr.: įrašomas reikalavimo pateikti užsakymą numeris.

PASIŪLYMO Nr.: įrašomas pasiūlymo numeris.

INFORMACIJA APIE UŽSAKYMĄ:

Eil. Nr.	Prekės aprašymas	Kiekis ir mato vnt.	1 vnt. kaina be PVM, €	21 % PVM tarifas, €	1 vnt. kaina su PVM, €	Prekių kaina be PVM, €	Prekių kaina su PVM, €
1	2	3	4	$5=4 \times 0,21$	$6=(4)+(5)$	$7=(3) \times (4)$	$8=(3) \times (6)$
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
Bendra prekių kaina be PVM, €							
21 % PVM							
Bendra prekių kaina su PVM, €							

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – nurodoma suma žodžiais €. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro nurodoma suma žodžiais €.

Pirkėjas gavęs šį pasiūlymą ir jį pasirašydamas patvirtina, kad pasiūlymas yra priimamas ir šis patvirtinimas yra pagrindas Pardavėjui parengti Užsakymo sutartį vadovaujantis Preliminariosios sutarties nuostatomis ir šiame Užsakymo pasiūlyme-patvirtinime nurodytomis sąlygomis.

PARDAVĖJAS	PIRKĖJAS
_____ (juridinio asmens pavadinimas)	Gamtos tyrimų centras
Įmonės kodas:	Įstaigos kodas: 302470603
Adresas:	Adresas: Akademijos g. 2, LT-08412 Vilnius
PVM mokėtojo kodas:	PVM mokėtojo kodas: LT100005107912
A.s. Nr.	A.s. Nr. LT09 7300 0101 2052 1327
Banko rekvizitai:	Banko rekvizitai: AB „Swedbank“
Tel.:	Tel.: (8 5) 272 97 25
Faks.:	Faks.: (8 5) 272 93 52
El. paštas:	El. paštas: sekretoriatas@gamtc.lt
Pardavėjo atstovas	Pirkėjo atstovas

_____ (pareigos, vardas, pavardė, A.V.)	_____ (pareigos, vardas, pavardė, A.V.)
---	---

Preliminariosios sutarties Nr. 2022/SUT-5-M 4 priedas

UŽSAKYMO FORMA

UŽSAKYMAS Nr.: _____

Data,
Vilnius

Kam: *įrašomas pardavėjo atstovas, nurodytas Preliminariosios sutarties Nr. _____ 4.5.1 ir 4.5.2 punktuose.*

Oficialus pavadinimas:		
PVM mokėtojo kodas:		
Adresas:		
Miestas:	Pašto kodas:	Šalis:
El. paštas:	Telefonas:	
Interneto adresas (URL):	Faksas:	

Gamtos tyrimų centras kviečia Jus pateikti galutinę kainą žemiau nurodytoms prekėms.
Pasiūlymą pateikti **el-paštu:** _____ ne vėliau kaip iki
/nurodoma konkreti data ir laikas minučių tikslumu/

INFORMACIJA APIE UŽSAKYMĄ

1. Nurodomos prekės iš *Preliminariosios sutarties 1 priedo „Pardavėjo pasiūlymas“*;
2. Nurodomi perkamų prekių kiekiai;
3. Nurodoma prekių pristatymo vieta;
4. Nurodomi prekių garantijos reikalavimai (jei taikomi);
5. Kita pirkėjo manymu reikalinga informacija.

PIRKĖJO VARDU ĮGALIJOTAS ASMUO:

Vardas pavardė, parašas