

ATLIEKŲ PERVEŽIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. 2022/4-21

2022 m. balandžio 22 d.

Marijampolė

UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras, įmonės kodas 151479265, atstovaujamas direktoriaus Algirdo Bagušinsko (toliau – Paslaugų gavėjas) ir

UAB „Ecoservice“, įmonės kodas 123044722, atstovaujama Generalinės direktorės Jurgitos Nacevičienės (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau - Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. Pirkimo objektas – atliekų pervežimas iš Mechaninio biologinio atliekų apdorojimo įrenginių (toliau - MBA) į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų reikalavimai pateikti sutarties priede techninėje specifikacijoje.

2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Šalys susitaria, kad atliekų pervežimo paslaugos iš MBA įrenginių į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną įkainis yra *12,19 Eur be PVM už 1 maršrutą*. Sutarties įkainis yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama per visą sutarties galiojimo laikotarpį.

3. *Maksimali Paslaugos apimtis* - per visą Paslaugos teikimo laiką Paslaugų teikėjo suteiktos paslaugos, už kurias Paslaugos gavėjas moka Sutartyje nustatyta tvarka. Maksimali Paslaugos vertė per visą paslaugos teikimo laiką negali būti didesnė nei 57 720 Eur be PVM. Paslaugos bus perkamos pagal Paslaugos gavėjo poreikį pagal Paslaugų teikėjo įkainį, nurodytą Sutarties priede Paslaugų teikėjo pasiūlyme.

4. Paslaugos gavėjas neįsipareigoja nupirkti paslaugų už visą maksimalią sutarties vertę paslaugos bus perkamos pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį. Paslaugų gavėjas gali jį vienašališkai keisti, neviršijant maksimalios suplanuotos lėšų sumos.

5. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad suteiktos paslaugos atitiks Paslaugų gavėjo nurodytus reikalavimus ir nebus pažeisti teisės aktų reikalavimai.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMO TERMINAI

6. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išpirkta nustatyta maksimali 57 720,00 Eur be PVM sutarties vertė.

7. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos–faktūros gavimo dienos už Paslaugos gavėjui suteiktas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, paslaugas. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

8. Vykdam Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis adresu <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>. Jeigu Paslaugos teikėjas nepateikia E. sąskaitos, Paslaugos gavėjas turi teisę neatlikti mokėjimo.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

9. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir norminiais aktais bei šia Sutartimi.

10. Paslauga teikiama MBA įrenginių darbo dienomis 8 darbo valandas Paslaugos gavėjo objekte, atvykimo į objektą ir grįžimo į garažą laikas negali būti apskaitomas, kaip darbo laikas objekte.

11. Pervežami atviri GAK tipo konteineriai turi būti uždengti.

12. Paslaugos teikėjas teikia paslaugas, naudodamasis savo transporto priemonėmis, priklausančiomis Paslaugos teikėjui nuosavybės teise arba valdomos kitais pagrindais.

13. Sunkvežiminių vairuotojai turi laikytis visų eismo taisyklių ir nuostatų, susijusių su sunkvežiminių vairavimu ir važinėjimu visuomeniniais ir privačiais keliais, įskaitant apribojimus aukščiui, pločiui ir svoriui. Paslaugos teikėjas turi žinoti, kad kai kurie kelių ruožai gali būti siauri ir neasfaltuoti arba blogos būklės. Kelių sąlygos ir važinėjimo apribojimai nebus laikomi pateisinamomis aplinkybėmis paslaugoms neteikti, ar prašyti kompensacijos.

14. Paslaugos teikėjas turi turėti pakankamą transporto priemonių skaičių, kad sugedus vienai transporto priemonei per ne ilgiau nei 2 val. galėtų pristatyti pakaitinę transporto priemonę.

15. Paslaugos teikėjas transporto priemones turi tinkamai prižiūrėti, paslaugos teikiamos tik švariomis ir tvarkingomis transporto priemonėmis.

16. Paslaugos gavėjas įsipareigoja vykdyti jam priskirtas pareigas ir turi:

16.1. už suteiktas Paslaugas pagal gautus suteiktų Paslaugų atsiskaitymo dokumentus sumokėti Sutartyje numatytais terminais;

16.2. pateikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją, kurios reikia Paslaugoms suteikti; Paslaugos gavėjas bendradarbiauja su Paslaugų teikėjui ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

16.3. teisę pareikalauti šalinti trūkumus, jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Paslaugų suteikimo normų ir taisyklių;

16.4. teisę sulaikyti mokėjimus už suteiktas Paslaugas, jeigu dėl Paslaugų teikėjo kaltės nepašalinti nurodyti suteiktų Paslaugų trūkumai.

17. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

17.1. suteikti Sutartyje numatytas Paslaugas, laikantis galiojančių atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų;

17.2. visiškai atsakyti už suteiktų Paslaugų kokybę;

17.3. laiku informuoti Paslaugos gavėją apie Paslaugų suteikimo eigą;

17.4. vykdyti teisėtus Paslaugos gavėjo reikalavimus ir nurodymus.

17.5. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Paslaugos gavėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

18. Paslaugų teikėjas neketina pasitelkti subteikėjo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS IR SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

19. Kai paslauga bus neteikiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, už kiekvieną valandą Paslaugų teikėjas turės mokėti 50 eurų baudą.

20. Paslaugos teikėjas privalo atlyginti visus bet kuriam asmeniui (Paslaugos gavėjui, trečiajam šaliai), padarytus nuostolius, jeigu šie nuostoliai atsirado dėl įsipareigojimų nevykdymo, kuriuos savo ruožtu sukėlė Paslaugos teikėjas, nesilaikydamas sutarties ar netinkamai ją vykdydamas.

21. Paslaugos gavėjui neatsiskaičius Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais, Paslaugų teikėjas gali pareikalauti paslaugos gavėjo mokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

22. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”). Negalint vykdyti įsipareigojimų dėl Force Majeure aplinkybių, jų vykdymas atidedamas iki šių aplinkybių pasibaigimo.

23. Šalys tą pačią dieną praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimo jėgos atsiradimo aplinkybių atveju Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

24. Laikoma, kad Paslaugų teikėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Paslaugų teikėją prieš 30 dienų, o Paslaugų gavėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

25. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Civilinio kodekso nustatyta tvarka, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu:

25.1. Paslaugų gavėjui atliekų pervežimo paslaugos tampa nereikalingos;

25.2. Paslaugų teikėjas paskelbiamas bankrutuojančiu, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

25.3. Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo (pažeidžiama atliekų pervežimo tvarka, paslaugų suteikimo terminai ar pan.) savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

26. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų gavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje, raštu prieš 30 dienų įspėjęs Paslaugų gavėją.

27. Kiekviena Sutarties šalis privalo atlyginti kitai šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

28. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai</i>	<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas</i>	<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė</i>	<i>Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas</i>
Sutarties įvykdymo užtikrinimas – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas (pateikiamas kartu su draudimo poliso originalu)	Per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos	10 proc. Sutarties kainos Eur be PVM	Įsigalioja Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir turi galioti iki Tiekėjo įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo termino pabaigos

29. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugos gavėjas gali raštu pareikalauti Paslaugos teikėjo per 5 darbo dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Paslaugos teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Paslaugos gavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

30. Sutarties įvykdymo užtikrinime privalo būti nurodyta, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigoja nedelsiant sumokėti Paslaugos gavėjui užtikrinimo sumą, gavęs Paslaugos gavėjo pirmą raštišką pareikalavimą. Paslaugos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios Sutarties sąlygos buvo nevykdomos.

31. Jei Paslaugos teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Paslaugos gavėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį, priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Paslaugos gavėjas įspėja apie tai Paslaugos teikėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

32. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 darbo dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugos teikėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje

nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Paslaugos gavėjas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Paslaugos gavėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Paslaugos teikėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Paslaugos gavėjas jam neturi pretenzijų.

33. Jei Paslaugos gavėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugos teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti Paslaugos gavėjui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

7. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

34. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakingu(-a) Marijampolės padalinio vadovę Eglę Mikalauskienę, tel. 861393558, egle.mikalauskiene@ecoservice.lt. Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Paslaugų teikėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises), reikiamų sprendimų tvirtinimą, pagal Sutartį numatytų paslaugų teikimo koordinavimą, Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų teikimą ir patvirtinimą, PVM sąskaitų – faktūrų teikimo ir patvirtinimo koordinavimą.

35. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų gavėjas skiria atsakingu UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro Marijampolės mechaninio biologinio atliekų apdorojimo įrenginių skyriaus vadovą Povilą Ylą (tel. Nr. 8 650 29768, el. paštas povilas.yla@maatc.lt), kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjamą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus).

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Sutarties pasibaigimas neatleidžia šalių nuo visiško sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

37. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Paslaugos gavėjo atstovas	Paslaugos teikėjas (atstovas)
UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centro Administratorė – personalo specialistė Telefonai (8 800) 22 002 El. paštas info@maatc.lt	Marijampolės padalinio vadovė Eglė Mikalauskienė tel. 8 613 93558 El. paštas egle.mikalauskiene@ecoservice.lt

38. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie savo rekvizitų ar kontaktinių duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

39. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodyti sutarčių keitimo atvejai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Visi šios Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios sutarties dalimi.

40. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

41. Paslaugų teikėjas turi būti apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės draudimu už žalą, kuri, suteikiant transporto paslaugas, gali būti padaryta tretiesiems asmenims ir (ar) jų turtui bei aplinkai.

42. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

43. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

43.1. Techninė specifikacija;

PASLAUGOS GAVĖJAS

**UAB Marijampolės apskrities atliekų
tvarkymo centras**

Įmonės kodas 151479265

Vokiečių g. 10, LT-68137 Marijampolė

Tel. 8 800 22 002, faksas (8 343) 53986

El. paštas info@maatc.lt

PVM mokėtojo kodas LT514792610

A. s. LT15 7044 0600 0210 6862

AB SEB bankas

Banko kodas 70440



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Ecoservice“

Įmonės kodas 123044722

Adresas Gariūnų g. 71, LT-02300 Vilnius

Korespondencijos adresas:

Minsko pl. 26A, LT-13278 Vilnius

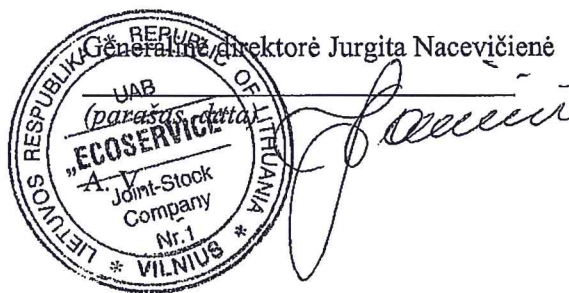
Tel. 8 5 264 9251, faksas 8 5 264 9259

El. paštas ecoservice@ecocervice.lt

PVM mokėtojo kodas LT23044722

A/s LT LT892140030003250552

Luminor Bank AB



ATLIEKŲ PERVEŽIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PASLAUGOS TURINYS

1.1 Teikiant atliekų GAK (hook lift) tipo konteineriuose pervežimo paslaugą iš Marijampolės Mechaninio biologinio atliekų apdorojimo (toliau – MBA) įrenginių į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną. Paslaugos teikėjas privalės surinkti GAK tipo konteinerius iš MBA įrenginio, esančio Uosinės k. 8, Marijampolės sav., ir juos pervežti į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, esantį Uosinės k. 4, Marijampolės sav.

1.4. Paslaugos teikėjas atliekų transportavimo GAK tipo konteineriuose paslaugas teikia pagal techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.

2. DETALUS PASLAUGOS APRAŠYMAS

2.1. Paslaugų aprašymas

2.1.1. Paslaugos teikėjas turės pervežti atliekas 32 m³ talpos GAK tipo konteineriuose.

2.1.2. Paslauga teikiama Marijampolės MBA įrenginių darbo dienomis 8 darbo valandas užsakovo objekte. Atvykimo į objektą ir grįžimo į garažą laikas negali būti apskaitomas, kaip darbo laikas objekte.

2.1.3. Paslaugos bus apmokamos pagal faktinį pervežimų skaičių, vertinant, kad per vieną darbo dieną bus išvežta ne mažiau 15 maršrutų į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną. Maršrutą sudaro konteinerio paėmimas iš MBA įrenginių, pervežimas į sąvartyną ir sugrįžimas į MBA įrenginius. Sutarties vykdymo metu planuojama atlikti 4440 atliekų pervežimo maršrutų.

2.1.4. Atliekų pervežimų paslaugos bus perkamos pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį. Paslaugų gavėjas gali jį vienašališkai keisti, neviršydamas maksimalios suplanuotos lėšų sumos.

2.1.5. Paslaugos teikėjas turės transportuoti GAK tipo konteinerius atliekų šalinimui į Marijampolės apskrities regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, adresu Uosinės k. 4, Marijampolės sav.

2.2. GAK konteinerių vietos ir atstumai:

2.2.1. Paslaugos teikėjas GAK tipo konteinerius turi išvežti iš MBA įrenginio esančio Uosinės k. 8, Marijampolės sav.

2.2.2. GAK tipo konteineriai išvežami į Marijampolės apskrities regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, Uosinės k. 4, Marijampolės savivaldybė ant sąvartos. GAK tipo konteinerių 32 m³ transportavimui, Paslaugos teikėjas turi turėti pakankamą transporto priemonių skaičių, kad sugedus vienai transporto priemonei per ne ilgiau nei 2 val. galėtų pristatyti pakaitinę transporto priemonę.

2.2.3. Atstumas nuo MBA iki sąvartyno: 1,3 km.

2.2.4. Atsiskaitoma bus pagal faktinį pervežimų į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną skaičių.

2.3. GAK tipo konteinerių surinkimo ir pervežimo tvarka

2.3.1. Paslaugos teikėjas, pagal Paslaugų gavėjo nurodymą, rinks ir pristatys konteinerius į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną.

2.5. Transporto priemonės GAK tipo konteineriams pervežti

2.5.1. Paslaugos teikėjas teikia paslaugas, naudodamasis savo transporto priemonėmis, priklausančiomis Paslaugos teikėjui nuosavybės teise arba valdomos kitais pagrindais.

2.5.2. Sunkvežimių vairuotojai turi laikytis visų eismo taisyklių ir nuostatų, susijusių su sunkvežimių vairavimu ir važiavimu visuomeniniais ir privačiais keliais, įskaitant apribojimus aukščiui, pločiui ir svoriui. Kelių sąlygos ir važiavimo apribojimai nebus laikomi pateisinamomis aplinkybėmis paslaugoms neteikti, ar prašyti kompensacijos.

2.5.3. Transporto priemonės turi būti, prailginto kėbulo, ne mažiau 2 varomų ašių, pritaikytos GAK tipo konteineriams transportuoti, techniškai tvarkingos ir apdraustos civiline atsakomybe.

2.5.4. Paslaugos teikėjas paslaugos vykdymo laikotarpiu turi turėti pakankamą transporto priemonių kiekį, kad per 2 valandas nuo pranešimo gavimo galėtų pakeisti sugedusią transporto priemonę.

2.5.5. Paslaugos teikėjas transporto priemones turi tinkamai prižiūrėti, paslaugos teikiamos tik švariomis ir tvarkingomis transporto priemonėmis.

2.5.6. Paslaugos tiekėjas transporto paslaugą teikia su savo GAK tipo 32 m³ konteineriu.

2.6. Ryšio palaikymas su Perkančiąja organizacija

2.6.1. Ryšio palaikymui su Paslaugų gavėju Paslaugos teikėjas turi pranešti telefonų numerius ir elektroninio pašto adresą, kuriais galima palaikyti ryšį su asmeniu, atsakingu už sutartyje priskiriamus darbus.

2.6.2. Paslaugos teikėjas turi pranešti Paslaugos gavėjui apie tuos atvejus, kai atliekų transportavimo paslauga dėl kažkokios priežasties negalės būti suteikta.

2.6.3. Paslaugos teikėjas turi pranešti Paslaugos gavėjui apie įvykusius nelaimingus atsitikimus ir nuostolius sukeliančius veiksniai.

2.7. Paslaugos teikėjas ir Paslaugos teikėjo komanda

2.7.1. Paslaugos teikėjo komandą sudaro paslaugos teikėjo organizacijos darbuotojai, už kurių elgesį darbo metu Paslaugos teikėjas atsako visą paslaugos teikimo laikotarpį.

2.7.2. Paslaugos teikėjas, jei būtina, laikinai keisdamas darbuotojus, turi užtikrinti, kad paslaugos kokybė nesikeistų dėl darbuotojų atostogų, ligų ar kitais atvejais.

2.7.3. Visus galinčius iškilti ginčus, susijusius su paslaugos teikimu, sprendžia šalys derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami įstatymo nustatyta tvarka.

2.7.4. Paslaugos teikėjas turi pasirūpinti, kad visai Paslaugos teikėjo komandai, o vėliau ir visiems naujiems darbuotojams iki darbų, susijusių su paslaugos teikimu, pradžios būtų suteiktos instrukcijos apie Paslaugos teikimo sąlygas t. y. darbuotojų saugos ir sveikatos taisyklės, taikomos darbui šioje srityje.

3. KOKYBĖS PLANAS

3.1 Paslaugos kokybės rodikliai ir atsakomybė už jų nesilaikymą

3.1.1. Paslaugos kokybę nusako šis rodiklis: atliekų transportavimo GAK tipo konteineriuose paslauga į Marijampolės apskrities regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną.

3.1.2. Už kiekvieną valandą, kai paslauga bus neteikiama dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Paslaugos teikėjas turės mokėti 50 eurų baudą.

3.1.3. Paslaugos teikėjas privalo atlyginti visus bet kuriam asmeniui (Paslaugos gavėjui, trečiajam šaliai), padarytus nuostolius, jeigu šie nuostoliai atsirado dėl įsipareigojimų nevykdymo, kuriuos savo ruožtu sukėlė Paslaugos teikėjas, nesilaikydamas sutarties ar netinkamai ją vykdydamas.

UAB Ecoservice
Gariūnų g. 71, LT-02300 Vilnius
Korespondencijos adresas:
Minsko pl. 26A, LT-13278 Vilnius
www.ecoservice.lt

T 8 5 264 9251
F 8 5 264 9259
M 8 687 44 444
ecoservice@ecoservice.lt

Luminor Bank AB, Lietuvos skyrius
A/S LT82140030003250552
JMK 123044722
PVM/K LT230447219



UAB MARIJAMPOLĖS APSKRITIES ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRUI

PASIŪLYMAS

ATLIEKŲ PERVEŽIMO PASLAUGŲ PIRKIMUI

2022-03-08 Nr. VP/S-22-101
Vilnius

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Ecoservice“
Įmonės/įstaigos kodas	123044722
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Gariūnų g. 71, LT-02300 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Lina Skrupskelė
Telefono numeris	852649251
Fakso numeris	952649259
El. pašto adresas	ecoservice@ecoservice.lt

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)

Subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (pavadinimas ir procentai), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us)	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1) pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
 - 2) pirkimo sąlygose;
 - 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose)

Mes siūlome šias paslaugas:

Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	1 maršruto įkainis Eur be PVM
1	2	3
Atliekų pervežimo paslauga (iš MBA įrenginių į Marijampolės regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną)	Maršrutas	12,19
PVM (21 proc.), Eur		2,56
Bendras pasiūlymo įkainis Eur su PVM		14,75

Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Paslaugų gavėjo poreikį, neviršijant maksimalios suplanuotos lėšų sumos.



APLINKA TAUSOJANTI KOMPANIJA

[Signature]

UAB Ecoservice
Gatinių g. 71, LT-02300 Vilnius
Korespondencijos adresas:
Minsko pl. 26A, LT-13278, Vilnius
www.ecoservice.lt

T 8 5 264 9251
F 8 5 264 9259
M 8 687 44 444
ecoservice@ecoservice.lt

Luminor Bank AB, Lietuvos skyrius
A/S LT092140030003250552
JMK 123044722
PVM/K LT230447219



Šiame pasiūlyme yra pateikta ir KONFIDENCIALI informacija *:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Ecoservice įgaliojimas	1

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Ecoservice įgaliojimas	1
2.	EBVPD	16

Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo konkurso pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Viešųjų pirkimų vadovė

Lina Skrupskelė



 ecoservice

APIŲKĄ TAUSOJANTI KOMPAINIJA