

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022 m. d. Nr.

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Nekilnojamojo turto skyriaus vedėjo Donato Valiuko, veikiančio pagal Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. lapkričio 17 d. įsakymą Nr.A-4059, ir Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujamas generalinio direktoriaus Sauliaus Urbonavičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinamos (-i) Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešojo pirkimo komisijos 2022 m. balandžio 6 d. posėdžio protokolu Nr. 32-16-27, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ar patikėjimo teise valdomų negyvenamųjų pastatų, patalpų, jų priklausinių, kitų inžinerinių statinių kadastro duomenų nustatymo, tikslinimo, patalpų padalijimo bendraturčiams projektų rengimo paslaugos (toliau – paslaugos).

Teikiamų paslaugų kiekiai (apimtis) ir jų suteikimo terminai nustatomi pagal Paslaugų teikėjui raštu pateiktus Užsakovo užsakymus.

II SKYRIUS PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR KAINODAROS TAISYKLĖS

2. Pradinės Sutarties vertė, kuri lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytoms paslaugoms įsigyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytais į kainiais, yra 14 095,21 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Pirkimui skirta maksimali lėšų suma Sutartyje nurodytoms paslaugoms įsigyti yra 17 055,21 Eur su PVM.

3. Sutarčiai taikoma fiksuoto į kainio su peržiūra kainodara. Paslaugų į kainiai (be PVM), paslaugoms taikomas PVM ir preliminarūs paslaugų kiekiai nurodyti Sutarties 1 priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Į paslaugų į kainius (be PVM) turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, ir visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugoms suteikti reikalingų priemonių, medžiagų, transporto, žmogiškųjų išteklių išlaidas, reikalingos tinkamam Sutarties įgyvendinimui. Jei kai kurios paslaugos, darbai medžiagos ar mokesčiai nėra įvertinti, laikoma, kad jie bus teikiami (atliekami) neatlygintinai,

skaičiuojami iš Paslaugų teikėjo lėšų. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių paslaugų įkainius (be PVM) ir taikomą PVM, nurodytus Sutarties 1 priede.

4. Paslaugų įkainiai (be PVM), nurodyti Sutarties 1 priede, yra fiksuoti, galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir nekeičiami, išskyrus Sutarties 5 punkte numatytus atvejus.

5. Paslaugų įkainiai (be PVM) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi (perskaičiuojami) tokiomis sąlygomis ir tvarka:

5.1. Paslaugų įkainių perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Šalies prašymu. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami (mažinami ar didinami) ne anksčiau kaip po 24 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau kaip vieną kartą per 12 mėnesių ir, jei per šį laikotarpį Lietuvos Respublikos statistikos departamento paskelbto ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indekso „Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė“ (toliau – PKI) pokytis yra didesnis kaip 10 procentų.

5.2. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami fiksuojant 5 darbo dieną po prašymo perskaičiuoti paslaugų įkainius pateikimo dienos paskelbtą paskutinį ketvirčio PKI. Sutartyje numatyti paslaugų įkainiai dauginami iš perskaičiavimo koeficiento, gauto 5 darbo dieną po prašymo pateikimo fiksuotą paskutinį paskelbtą ketvirčio PKI dalijant iš prieš 12 mėnesių buvusio ketvirčio PKI (kai perskaičiavimas atliekamas pirmą kartą po Sutarties įsigaliojimo), perskaičiuojant kitą kartą (jei reikalinga) – anksčiau perskaičiuotus paslaugų įkainius dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto 5 darbo dieną po prašymo pateikimo fiksuotą paskutinį paskelbtą ketvirčio PKI dalijant iš prieš 12 mėnesių buvusio ketvirčio PKI.

5.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Statistikos departamento duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt/VisiRodikliai> Rodiklių duomenų bazė\Pagal temą\Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai (PKI) ir kainų pokyčiai\Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai\Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinkty\Nurodoma Architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė\Nurodomas laikotarpis.

5.4. Perskaičiuoti įkainiai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu. Susitarimas padidinti / sumažinti paslaugų įkainius ir atitinkamai pakeisti pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

5.5. Perskaičiuoti paslaugų įkainiai taikomi tik toms paslaugoms, kurios bus teikiamos po susitarimo dėl paslaugų įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo. Paslaugų, suteiktų iki susitarimo dėl paslaugų įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo, ir paslaugų, suteiktų pažeidus paslaugų suteikimo terminus ir Paslaugų teikėjui nepateikus šių terminų praleidimą patvirtinančių objektyvių įrodymų, įkainiai nebus perskaičiuojami, jei jie didėja.

5.6. Atlikus įkainių perskaičiavimą, vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, 23 punkte nustatyta tvarka, patikslinama (didėja arba mažėja) pradinės Sutarties vertė.

6. Paslaugoms taikomas PVM (jei taikomas) perskaičiuojamas:

6.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu, kai teisės aktais pakeičiamas paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis;

6.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

6.3. Suinteresuota Šalis raštu turi kreiptis į kitą Šalį dėl PVM tarifo perskaičiavimo. Susitarimai dėl paslaugoms taikytino PVM perskaičiavimo įforminami Šalių pasirašomu susitarimu ir taikomi tik toms paslaugoms (nesuteiktai jų daliai), kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti paslaugas pagal užsakyme nurodytą terminą.

Šio punkto nuostatos taikomos tik tada, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo, jos netaikomos, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju paslaugoms taikomas PVM nebus keičiamas.

7. Sutarties 1 priede nurodyti paslaugų kiekiai yra preliminarūs ir gali keistis (gali būti įsigyjama daugiau arba mažiau Sutarties 1 priede nurodytų paslaugų kiekių, neviršijant Sutarties 2 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės). Užsakovas įsipareigoja pagal Sutartyje nustatytus įkainius (be PVM) ir PVM sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Paslaugų teikėjui, priklauso nuo vykdančios Sutartį faktiškai suteiktų paslaugų kiekio.

III SKYRIUS

ATSISKAITYMO TVARKA

8. Paslaugų teikėjas, suteikęs paslaugas, pateikia Užsakovui 3 suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktų egzempliorius kartu su 10.5 ir (ar) 10.6 papunkčiuose nurodytais dokumentais. Perdavimo ir priėmimo aktai per 5 darbo dienas suderinami ir abiejų Šalių pasirašomi. Užsakovas pateikia 1 (vieną) pasirašyto akto egzempliorių Paslaugų teikėjui. Jeigu paslaugų perdavimo ir priėmimo metu nustatoma suteiktų paslaugų trūkumų, neatitikimų Sutarties sąlygoms, Užsakovas atsisako pasirašyti perdavimo ir priėmimo aktą ir raštu nurodo Paslaugų teikėjui nustatytus paslaugų trūkumus, neatitikimus pašalinti Sutarties 10.9 papunktyje nustatyta tvarka. Paslaugų trūkumai, neatitikimai Sutarties sąlygų reikalavimams laikomi ištaisytais, kai Užsakovas tai patvirtina raštu bei pasirašo paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą.

9. Pagal suderintus ir pasirašytus suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus Paslaugų teikėjas pateikia sąskaitas faktūras, kuriose nurodomas suteiktų paslaugų pavadinimas, kiekis ir kurias, neviršydamas Sutarties 1 priede nurodytų įkainių ir PVM, Užsakovas apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos. Paslaugų teikėjas sąskaitas faktūras privalo teikti tik elektroniniu būdu:

9.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksį

sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

9.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu);

9.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

10.1. per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Užsakovui 800 Eur dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, išduotą banko (kredito unijos), draudimo bendrovės ar kito turinčio teisę teikti šias paslaugas garantuotojo, ir jo apmokėjimą patvirtinantį dokumentą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas turi galioti iki Sutarties 18 punkte numatyto Sutarties galiojimo termino pabaigos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Pratęsiant Sutartį, prieš baigiantis 12 mėnesių laikotarpiui, bet ne vėliau kaip paskutinę Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo dieną, turi būti pateikiamas naujas arba pratęsiamas senas tokio paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimas, galiojantis iki likusio (pratęsto) Sutarties galiojimo termino pabaigos. Paslaugų teikėjas turi išlaikyti Sutarties įvykdymo užtikrinimą nepertraukiamai galiojantį iki Sutarties galiojimo pabaigos. Jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali vykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas nedelsdamas turi pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą;

10.2. paslaugas teikti ir kadastrinių matavimų dokumentaciją rengti, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro įstatymu, Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatymu, Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. balandžio 15 d. nutarimu Nr. 534, Nekilnojamojo turto objektų kadastrinių matavimų ir kadastro duomenų surinkimo bei tikslinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 522 (nurodytų teisės aktų aktualiomis redakcijomis), ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais nekilnojamojo turto kadastro duomenų nustatymą;

10.3. surinkti (parengti) pradinį nekilnojamojo daikto kadastro duomenis (kadastro duomenų paketą, kartografinę medžiagą, kontrolines nuotraukas (jei reikalinga) (jų kopijas), kurių reikia kadastriniams matavimams atlikti;

10.4. nustatyti statinių kadastro duomenis, juos tikslinti, statinių išdėstymo plane pažymėti suformuotų žemės sklypų ribas, parengti nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylą (toliau – Byla), atlikti Bylos patikrą, ją suderinti su kadastro tvarkytoju (Registrų centru);

10.5. Bylą pateikti Užsakovui (t. y. Užsakovo padaliniui, teikusiam užsakymą, – Nekilnojamojo turto skyriui) kartu su 3 (trimis) aktų, parengtų pagal Sutarties 2 priedą, egzemplioriais per užsakyme nustatytą terminą. 1 (vieną) Bylos egzempliorių pateikti skaitmeninėje laikmenoje (CD ar DVD), kurioje brėžiniai, tekstai, lentelės parengti PDF formatu. Brėžinius papildomai pateikti DWG formatu su apipavidaliniu popieriaus erdvėje;

10.6. apskaičiuoti patalpų dalis, tenkančias pastato patalpų savininkams pagal jų valdomą plotą, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre, ir pagal užsakyme nurodytą kadastro duomenų nustatymo datą, ir parengti patalpų padalijimo bendraturčiams projektą. Parengtą patalpų padalijimo bendraturčiams projektą (popierinį variantą) pateikti Užsakovui kartu su 3 (trimis) Aktų, parengtų pagal Sutarties 2 priedą, egzemplioriais per užsakyme nustatytą terminą;

10.7. paslaugas suteikti per Užsakovo raštu (el. paštu) pateiktuose užsakymuose nustatytą terminą, kuris bus ne trumpesnis nei 20 darbo dienų, bet ne ilgesnis kaip 2 mėnesiai nuo užsakymo gavimo dienos;

10.8. bendradarbiauti su Užsakovu visu Sutarties vykdymo metu. Užsakovui raštu pareikalavus, per jo nustatytą protingą terminą pateikti prašomą informaciją, susijusią su Sutarties sąlygų vykdymu, arba ataskaitą apie paslaugų teikimo eigą;

10.9. Užsakovui raštu pareikalavus, per jo nustatytą protingą terminą, kuris bus ne trumpesnis kaip 5 darbo dienos (atsižvelgiant į trūkumų, neatitikimų pobūdį), pašalinti nurodytus teikiamų ar suteiktų paslaugų trūkumus, neatitikimus be papildomo užmokesčio;

10.10. ne vėliau kaip per dvejus metus nuo akto pasirašymo išaiškėjus, kad nustatant ar tikslinant nekilnojamųjų daiktų kadastro duomenis yra padaryta Paslaugų teikėjo klaida, Užsakovui pareikalavus raštu, ištaisyti klaidą Sutarties 10.9 papunktyje nustatyta tvarka;

10.11. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą (bet ne vėliau kaip likus 10 dienų iki nustatyto paslaugų suteikimo termino pabaigos) apie bet kokias realias aplinkybes / grėsmes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti paslaugas pagal Užsakovo pateiktą užsakymą jame nustatytais terminais. Užsakovas gali sutikti raštu nustatytą paslaugų suteikimo terminą pratęsti, bet ne ilgiau kaip 10 darbo dienų po nustatyto termino pabaigos;

10.12. užtikrinti, kad paslaugas teiks reikiamos kvalifikacijos specialistai, nurodyti prie Sutarties pridedamame sąraše. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti pridedamame sąraše nurodytą specialistą (specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos, esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms), apie tai Paslaugų teikėjas turi nedelsdamas pranešti Užsakovui ir, suderinęs su Užsakovu, pakeisti jį lygiaverčiu (ne žemesnės kvalifikacijos) specialistu. Jei Paslaugų teikėjas neranda kito lygiaverčio specialisto, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai;

10.13. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atsakyti už naujai nustatytų ar tikslintų kadastro duomenų teisingumą ir teisėtumą;

10.14. nepažeisti trečiųjų asmenų teisių, o esant pažeidimui, atlyginti jiems padarytą žalą;

10.15. paslaugas teikti prisiimdamas riziką, naudodamas savo medžiagas, priemones, mechanizmus ir įrangą, jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip;

10.16. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

10.17. garantuoti, kad tretieji asmenys į paslaugas neturi jokių teisių ar pretenzijų ir jos nėra teismo ginčo objektas;

10.18. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

11. Užsakovas įsipareigoja:

11.1. esant poreikiui, pateikti Paslaugų teikėjui užsakymą raštu (el. paštu), jame nurodant tikslų paslaugų suteikimo terminą (ne trumpesnę nei 20 darbo dienų, bet ne ilgesnę kaip 2 mėnesiai nuo užsakymo gavimo dienos), ir pateikti su užsakymu susijusio Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ar patikėjimo teise valdomo nekilnojamojo turto kadastro duomenų bylą (-as). Užsakymai gali būti tikslinami;

11.2. įvertinęs Paslaugų teikėjo suteiktų paslaugų kokybę, per 5 darbo dienas nuo Sutarties 10.5 ir (ar) 10.6 papunkčiuose nurodytų dokumentų gavimo dienos pateikti Paslaugų teikėjui raštu motyvuotas pastabas ir nustatyti terminą trūkumams pašalinti, jei nustatoma, kad paslaugos neatitinka Sutarties nuostatų ar teisės aktuose nustatytų reikalavimų;

11.3. esant fizinio ar juridinio asmens (toliau – asmuo) rašytiniam prašymui dėl kadastro duomenų nustatymo ar tikslinimo savo lėšomis, pateikti Paslaugų teikėjui raštu (el. paštu) užsakymą ir nurodyti, kad už paslaugas sumokės asmuo, pateikęs prašymą, nustatyti paslaugų suteikimo terminą, ne trumpesnę nei 20 darbo dienų, pateikti su užsakymu susijusio Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ar patikėjimo teise valdomo nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylą (-as);

11.4. nenustatęs trūkumų, neatitikimų, priimti paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktus paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus;

11.5. sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas, kokybiškas ir Sutartyje nustatytas reikalavimus atitinkančias paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas faktūras Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka ir terminais;

11.6. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose

V SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

12. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

13. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už kitos Šalies patirtus netiesioginius nuostolius, atsiradusius vykdant Sutarties įsipareigojimus. Šalis, dėl kurios veiksmų kita Sutarties Šalis patiria žalą, privalo atlyginti kitai Šaliai visus jos patirtus tiesioginius nuostolius, jei atskiruose Sutarties punktuose nenustatyta kitaip.

14. Paslaugų teikėjas:

14.1. atsako už subteikėjų, jeigu tokie yra pasitelkiami, prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subteikėjus;

14.2. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Jei Paslaugų teikėjas rėmėsi subteikėjo pajėgumais, kad atitiktų pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, keičiamas ar naujai pasitelkiamas subteikėjas turi atitikti atitinkamus pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, t. y. Paslaugų teikėjas privalo pateikti naujo subteikėjo kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Naujas subteikėjas turi turėti ne žemesnę nei pirkimo sąlygose nurodytą (į kurią buvo atsižvelgta vertinant pasiūlymą) kvalifikaciją. Jeigu subteikėjas neatitinka kvalifikacijos reikalavimų (jei keičiamas subteikėjas, kurio pajėgumasi remiamasi) ar atitinka bent vieną pirkimo sąlygose nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, jei nėra subteikėjo pašalinimo pagrindų ir subteikėjo kvalifikacija tinkama, kartu su Paslaugų teikėju sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subteikėjų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, nes tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

14.3. Užsakovui pareikalavus, už kiekvieną pavėluotą dieną moka 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius, jeigu neištaiso paslaugų trūkumų (neatitikimų) per Sutarties 10.9 papunktyje nurodytą terminą;

14.4. Užsakovui pareikalavus, moka 20 proc. dydžio baudą nuo laiku nesuteiktų atitinkamų paslaugų kainos, jeigu nesuteikia paslaugų per užsakyme nurodytą terminą;

14.5. turi teisę gauti iš Užsakovo informaciją, reikalingą tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui;

14.6. turi teisę gauti apmokėjimą už tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka pagal Sutarties 1 priede nurodytus įkainius (be PVM) ir PVM;

14.7. turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, jei Užsakovas vėluoja atsiskaityti Sutarties 9 punkte nurodytu terminu;

14.8. turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

15. Užsakovas:

15.1. atsako už atsiskaitymą su Paslaugų teikėju Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo per Sutarties 9 punkte nurodytą terminą, už kiekvieną uždelstą dieną moka Paslaugų teikėjui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos atitinkamos sąskaitos faktūros sumos;

15.2. gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Apie šią galimybę Užsakovas subteikėją informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo;

15.3. turi teisę kontroliuoti Sutarties vykdymą ir reikalauti, jog tinkamai ir laiku būtų vykdomi Sutartyje numatyti įsipareigojimai, taip pat raštu nurodyti Paslaugų teikėjui teikiamų paslaugų trūkumus ir (ar) neatitikimus bei reikalauti, kad jie būtų pašalinti per Sutarties 10.9 papunktyje nurodytą terminą;

15.4. turi teisę nepasirašyti paslaugų perdavimo ir priėmimo akto ir nemokėti už nekokybiškas, Sutarties reikalavimų neatitinkančias paslaugas, kol nebus pašalinti trūkumai ir (ar) neatitikimai;

15.5. turi teisę iš Paslaugų teikėjo reikalauti sumokėti 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo nesuteiktų atitinkamų paslaugų kainos, jeigu Paslaugų teikėjas neištaiso paslaugų trūkumų (neatitikimų) per Sutarties 10.9 papunktyje nurodytą terminą;

15.6. turi teisę iš Paslaugų teikėjo reikalauti sumokėti 20 proc. dydžio baudą nuo laiku nesuteiktų atitinkamų paslaugų kainos, jeigu Paslaugų teikėjas nesuteikia paslaugų per užsakyme nurodytą terminą;

15.7. turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

16. Šalys neatsako už netinkamą Sutarties vykdymą ar jos neįvykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir numatyti Sutarties sudarymo metu ir neturėjo galimybių užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti, ir kita Šalis apie tai buvo informuota. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo vykdymo

sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

17. Sutartis įsigalioja:

17.1. jei sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais ir Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties 10.1 papunktyje nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Paslaugų teikėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja;

17.2. jei sudaroma popierinė Sutartis, ji įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir antspaudais patvirtina (jei antspaudus turėti privalo) abi Sutarties Šalys ir Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties 10.1 papunktyje nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Paslaugų teikėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną abiem Šalims;

17.3. atlikus 17.1 ar 17.2 papunkčiuose nurodytus veiksmus, Sutarties įsigaliojimo diena laikytina jos pasirašymo diena.

18. Sutartis galioja 12 mėnesių. Rašytiniu Šalių susitarimu Sutartis gali būti pratęsta, bet ne ilgesniam terminui kaip 24 mėnesiai. Bendras Sutarties galiojimo terminas negali viršyti 36 mėnesių. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

Pratęsiant Sutartį, ne vėliau kaip paskutinę Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo dieną, turi būti pateikiamas naujas arba pratęsiamas senas tokio paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimas, galiojantis iki likusio Sutarties galiojimo termino pabaigos. Paslaugų teikėjas turi išlaikyti Sutarties įvykdymo užtikrinimą nepertraukiamai galiojantį iki Sutarties galiojimo pabaigos. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, susitarimas dėl Sutarties pratęsimo neįsigalioja.

19. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka.

20. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl

Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

Sutartyje nustatytais atvejais sudaryti Šalių susitarimai sudaromi raštu ir įsigalioja Šalims juos pasirašius kvalifikuotais elektroniniais parašais (kai sudaryta elektroninė Sutartis) arba Šalims pasirašius ir patvirtinus susitarimus antspaudais (jeigu antspaudus privalo turėti) (kai sudaroma popierinė Sutartis).

21. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru rašytiniu Šalių susitarimu ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyta tvarka.

22. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

23. Kiekviena iš Šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos, jeigu kita Šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Sutarties esminiais pažeidimais laikomi šie atvejai:

23.1. Paslaugų teikėjas nepradeda vykdyti Sutarties ir, Užsakovui pareikalavus ją vykdyti, per jo nustatytą terminą nepradeda vykdyti Sutarties ar kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

23.2. Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti paslaugas daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir, gavęs Užsakovo įspėjimą raštu, jų nesuteikia per papildomą Užsakovo nurodytą terminą;

23.3. Paslaugų teikėjo suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje nurodytų reikalavimų, jis Sutartyje nustatyta tvarka nepašalina nurodytų paslaugų trūkumų (neatitikimų) ir, gavęs įspėjimą raštu dėl netinkamų įsipareigojimų vykdymo, nepašalina trūkumų per Užsakovo nurodytą papildomą terminą;

23.4. Paslaugų teikėjas be Užsakovo žinios (nesudarius rašytinio susitarimo) pasitelkia ar pakeičia subteikėjus;

23.5. Paslaugų teikėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal Sutarties 10.1 papunkčio nuostatas arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;

23.6. Užsakovas vėluoja apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas faktūras daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos;

23.7. kitais atvejais nustatydamos, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

24. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar Paslaugų teikėjui nepagrįstai nutraukus Sutartį, Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma yra laikoma Užsakovo minimaliais nuostoliais ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo nuostolius, viršijančius Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodytą sumą.

VII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

25. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

26. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

27. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

VIII SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

28. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

29. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo vykdydamos Sutartį.

30. Apie juridinio asmens adresu, rekvizitų pasikeitimą Šalys turi pranešti viena kitai per 3 darbo dienas nuo pasikeitimo dienos. Šalis, nevykdanti šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, jog negavo pranešimų, siųstų paskutiniu jos nurodytu adresu.

31. Visa informacija, gauta prieš sudarant ar vykdant Sutartį, yra konfidenciali ir be kitos Šalies sutikimo tretiesiems asmenims neatskleidžiama.

32. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583 paskirti atsakingi asmenys:

32.1. už Sutarties paskelbimą – Centrinio viešųjų pirkimų ir koncesijų skyriaus vedėjas;

32.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – Nekilnojamojo turto skyriaus vedėjas.

33. Sutarties priedai ir pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

33.1 Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ar patikėjimo teise valdomų negyvenamųjų pastatų, patalpų, jų priklausinių, kitų inžinerinių statinių kadastro duomenų nustatymo, tikslinimo, patalpų padalijimo bendraturčiams projektų rengimo paslaugų įkainiai ir preliminarūs kiekiai (1 priedas), 3 lap.

33.2 Kauno miesto savivaldybės nuosavybės ar patikėjimo teise valdomų negyvenamųjų pastatų, patalpų, jų priklausinių, kitų inžinerinių statinių kadastro duomenų nustatymo, tikslinimo, patalpų padalijimo bendraturčiams projektų rengimo paslaugų perdavimo ir priėmimo akto forma (2 priedas), 1 lapas.

33.3. Paslaugų teikėjo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas, 2 lap.

33.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Nr.,lap.

IX SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188764867
PVM mokėtojo kodas LT88764810
Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
Atsisk. sąsk. LT42 4010 0510 0335 3124
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Paslaugų teikėjas

Valstybės įmonė Registrų centras
Įmonės kodas 124110246
PVM mokėtojo kodas LT241102419
Lvovo g.25-101, 09320 Vilnius
Atsisk. sąsk. LT94 4010 0424 0005 0387
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Nekilnojamojo turto skyriaus vedėjas

Generalinis direktorius

(parašas)

Donatas Valiukas

2022 m.

d.

(parašas)

Saulius Urbanavičius

2022 m.

d.

2022 m. d.

Paslaugų teikimo sutarties

Nr.

1 priedas

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖS AR PATIKĖJIMO TEISE VALDOMŲ
NEGYVENAMOSIOS PASKIRTIES PASTATŲ, PATALPŲ, JŲ PRIKLAUSINIŲ, KITŲ
INŽINERINIŲ STATINIŲ KADASTRO DUOMENŲ NUSTATYMO, TIKSLINIMO, PATALPŲ
PADALIJIMO BENDRATURČIAMS PROJEKTŲ RENGIMO PASLAUGŲ
ĮKAINIAI IR PRELIMINARŪS KIEKIAI**

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kai statinio bendras plotas ar ilgis	Mato vnt.	Preliminarus paslaugų kiekis (kv. m, vnt., m) per 12 mėn.	PVM tarifas %	Paslaugos vieneto įkainis, Eur, be PVM
1	2	3	4	5	6	7
1.	Negyvenamosios paskirties pastatų, patalpų kadastriniai matavimai suformuojant kadastro duomenų bylą už objektą	iki 100 kv. m	kv. m	200	21	0,60
		nuo 101 iki 500 kv. m	kv. m	600	21	0,50
		daugiau nei 500 kv. m	kv. m	600	21	0,40
2.	Negyvenamosios paskirties pastatų, patalpų priklausinių kadastriniai matavimai suformuojant kadastro duomenų bylą už objektą:					
2.1	Pagalbinio ūkio paskirties pastatai	-	vnt.	15	21	50,00
2.2	Kiemo statiniai:					
2.2.1	dangos	iki 100 kv. m	kv. m	1000	21	0,30
		virš 100 m	kv. m	1500	21	0,20
2.2.2	tvora	-	m	1000	21	0,35
2.2.3	lauko tualetas, pavėsinės, smėlio dėžės, šulinys ir kt.	-	vnt.	10	21	8,00

2.3	kiti inžineriniai statiniai (vandentiekio bokštas, artezinis gręžinys ir kt.)	-	vnt.	5	21	60,00
2.4	kiti inžineriniai statiniai (atraminės sienelės, įvairios užtvartos ant atraminių sienelių ir kt.)	-	m	100	21	3,00
3.	Negyvenamosios paskirties pastatų, patalpų kadastrinių matavimų tikslinimas, tikslinant suformuotą objekto bylą	iki 100 kv. m	kv. m	2000	21	0,65
		nuo 101 iki 500 kv. m	kv. m	3000	21	0,50
		daugiau nei 500 kv. m	kv. m	3000	21	0,45
4.	Negyvenamosios paskirties pastatų, patalpų priklausinių kadastriniai matavimų tikslinimas, tikslinant suformuotą objekto bylą:					
4.1	Pagalbinio ūkio paskirties pastatai	-	vnt.	40	21	40,00
4.2	Kiemo statiniai:					
4.2.1	dangos	iki 100 kv. m	kv. m	3000	21	0,30
		virš 100 kv. m	kv. m	5000	21	0,20
4.2.2	tvora	-	m	2000	21	0,35
4.2.3	lauko tualetas, pavėsinės, smėlio dėžės, šulinys ir kt.	-	vnt.	30	21	8,00
4.3	Kiti inžineriniai statiniai (vandentiekio bokštas, artezinis gręžinys ir kt.)	-	vnt.	5	21	60,00

4.4	Kiti inžineriniai statiniai (atraminės sienelės, įvairios užtvartos ant atraminių sienelių ir kt.)	-	m	100	21	3,00
5.	Statinių susiejimas su žemės sklypu	-	obj.	5	21	50,00
6.	Patalpų padalijimo bendraturčiams projekto rengimas	-	vnt.	15	21	35,00

Užsakovas

Kauno miesto savivaldybės administracija
 Įstaigos kodas 188764867
 PVM mokėtojo kodas LT887648610
 Laisvės al. 96, 44251 Kaunas
 Atsisk. sąsk. LT42 4010 0510 0335 3124
 Luminor Bank AS
 Banko kodas 40100

(pareigos)

A. V.

 (parašas)
 (vardas, pavardė)

2022 m. d.

Paslaugų teikėjas

Valstybės įmonė Registrų centras
 Įmonės kodas 124110246
 PVM mokėtojo kodas LT241102419
 Lvovo g.25-101, 09320 Vilnius
 Atsisk. sąsk. LT94 4010 0424 0005 0387
 Luminor Bank AS
 Banko kodas 40100

(pareigos)

A. V.

 (parašas)
 (vardas, pavardė)

2022 m. d.

2022.. m. d.
Paslaugų teikimo sutarties
Nr.

2 priedas

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖS AR PATIKĖJIMO TEISE
VALDOMŲ NEGYVENAMOSIOS PASKIRTIES PASTATŲ, PATALPŲ, JŲ
PRIKLAUSINIŲ, KITŲ INŽINERINIŲ STATINIŲ KADASTRO DUOMENŲ
NUSTATYMO, TIKSLINIMO, PATALPŲ PADALIJIMO BENDRATURČIAMS
PROJEKTŲ RENGIMO PASLAUGŲ TEIKIMO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTO
FORMA**

(data)

Kaunas

Vykdydami _____ Paslaugų teikimo sutartį Nr. _____,
(data)

Paslaugų teikėjas _____ parengė, o Užsakovas
(pavadinimas)

priima nekilnojamojo daikto kadastro duomenų bylą ir CD ar patalpų padalijimo bendraturčiams
(nereikalinga išbraukti)

projektą pagal _____ pateiktą užsakymą.
(data, rašto Nr.)

Eil. Nr.	Suteiktų paslaugų pavadinimas	Statinio bendras plotas (kv. m), ilgis (m)	Suteiktų paslaugų kaina				Perduodamų dokumentų pavadinimas	Dokumentų kiekis (vnt.)
			1 kv. m; 1 m; 1 vnt. kaina, Eur (be PVM), <i>nurodyta sutarties 1 priede</i>	PVM tarifas (proc.)	1 kv. m; 1 m; 1 vnt. kaina, Eur (su PVM)	Bendra suma, Eur (su PVM)		

Perdavė:

Priėmė:

(Paslaugų teikėjas)

(Užsakovas)

(pareigos)

(pareigos)

(Vardas, pavardė) A.V.

(Vardas, pavardė) A.V.

Kauno miesto savivaldybės administracijai
Laisvės al. 96,
44251 Kaunas

Nr.

TIEKĖJO VADOVAUJANČIŲ DARBUOTOJŲ (SPECIALISTŲ) IR ASMENŲ, ATSAKINGŲ UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Darbuotojo esama(-os) darbovietė (-ės)*	Pozicija (darbo vieta, pareigos), kuriai siūlomas darbuotojas (specialistas) pagal pirkimo sąlygų 2.5.2.2 punkto reikalavimus	Darbuotojo (specialisto) stažas pirkimo dokumentuose reikalaujamoje srityje (metais)**	Darbuotojo (specialisto) išsilavinima s (nurodant išsilavinimo sritį)**	Darbuotojo (specialisto) turima kvalifikacija, patvirtinanti 4 stulpelyje nurodytus darbuotojui (specialistui) keliamus reikalavimus**	Pažymėjimo išdavimo data, pažymėjimo Nr.**	Darbuotojo (specialisto) patirties reikalaujamoje srityje aprašymas, trumpai apibūdinant vykdytus projektus, sutartis ir pan.**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	MANTAS REPEČKA	VĮ REGISTRŲ CENTRAS	MATININKAS	19	APLINKOS INŽINERIJOS MAGISTRAS	MATININKO KVALIFIKACINIS PAŽYMĖJIMAS	2008-05-20 NR.2M-M-186	STATINIŲ, TINKLŲ KADASTRINIAI MATAVIMAI IR KADASTRO DUOMENŲ BYLŲ

								PARUOŠIMAS
--	--	--	--	--	--	--	--	------------

Pastabos:

Jei specialistas – kvazisubtiekęs dirba kitoje įmonėje, t. y. ne tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, įmonėje, kuri dalyvauja konkurse, turi būti pateikiamas specialisto - kvazisubtiekęjo **sutikimas teikti / atlikti sutartyje nurodytas (-us) paslaugas / darbus ir tiekėjo / ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, **patvirtinimas**, kad laimėjęs konkursą įdarbins šį specialistą – kvazisubtiekęją.*

*** Pildoma, jei tokios informacijos reikalaujama pirkimo sąlygose.*

Komercinių paslaugų skyriaus vadovas

Edvinas Strautininkas

G. Gutauskienė, tel. (8 5) 219 2664, el. p. Pardavimai@registrucentras.lt

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno miesto savivaldybė
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybės įmonė Registrų Centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-20 Nr. KPS-3264 (9.22 E)
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-22 Nr. SR-232
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Donatas Valiukas vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-12 10:43
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-12 10:43
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-05 17:56 - 2027-01-04 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Donatas Valiukas vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-12 11:00
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-12 11:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-05 17:56 - 2027-01-04 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Urbanavičius Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-20 14:19
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-20 14:19
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-24 14:17 - 2022-08-24 14:17
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Mintautė Bačėnienė Vyriausioji dokumentų registratorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-20 16:46
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-20 16:46
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2020-09-14 09:13 - 2022-09-14 09:13
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Savickaitė specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-22 11:24
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-22 11:24
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-08 18:36 - 2025-01-06 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3

Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutarties 1 priedas, kiekiai (04-07).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutarties 2 priedas priėmimo-perdavimo aktas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Tiekėjo vadovaujančių specialistų sąrašas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220411.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-04-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-04-22 nuorašą suformavo 32 Registratorius
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-