

TRANSPORTO PRIEMONIŲ TRANSPORTAVIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO– PARDAVIMO (FIKSUOTO ĮKAINIO) SUTARTIS

2022 m. balandžio d. Nr.
Vilnius

Lietuvos kriminalinės policijos biuras (toliau – Užsakovas), atstovaujamas viršininko pavaduotojo, atliekančio viršininko funkcijas Vytauto Gailiušo, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir

UAB „Arro“ (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktoriaus Rolando Raudonio, veikiančio pagal įmonės nuostatus,

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo transporto priemonių transportavimo paslaugų sąlygomis,

sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo Sutartį (toliau – Sutartis)

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas - sugedusių tarnybinių transporto priemonių ir sulaikytų transporto priemonių (toliau – TP) transportavimo (sava eiga ir/arba naudojant tam skirtas spec. transporto priemones, kuriomis disponuoja, kurias valdo ar kuriomis naudojasi Pirkėjas) (toliau – transportavimas) iš jų sulaikymo vietų ar kitų Lietuvos kriminalinės policijos biuro (toliau – Užsakovas) nurodytų vietų visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje į jų saugojimo vietas, kuriomis disponuoja, kurias naudoja Užsakovas, arba Užsakovo nurodytas vietas Paslaugos (toliau – Paslaugos).

Perkamų Paslaugų techninė specifikacija pateikta Sutarties 1 priede.

1.2. Paslaugų BVPŽ kodai – 60000000-8; 63120000-6.

1.3. Perkamų Paslaugų sąrašas ir įkainiai yra nurodyti Sutarties 2.2 papunktyje ir Sutarties 2 priede.

1.4. Paslaugų teikimo terminas – kol bus panaudotas sutarties įgyvendinimui skirtas finansavimas, bet ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio:

2.2. Perkamų Paslaugų sąrašas ir įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Vieneto įkainis, Eur, be PVM
1	2	3	4
1.	Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė ne didesnė ar lygi 3500 kg, transportavimas, įskaitant pakrovimą ir iškrovimą miesto ribose	kartas	20,00
2.	Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė didesnė kaip 3500 kg, bet mažesnė nei 7500 kg, transportavimas, įskaitant pakrovimą ir iškrovimą miesto ribose	kartas	20,00
3.	Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė lygi ar didesnė kaip 7500 kg, priekabos ar puspriekabės nuvilkinimas miesto ribose	kartas	30,00
4.	Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė ne didesnė ar lygi 3500 kg, transportavimas, įskaitant pakrovimą ir iškrovimą už miesto ribų	km	1,80
5.	Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė didesnė kaip 3500 kg, bet mažesnė nei 7500 kg, transportavimas, įskaitant pakrovimą ir iškrovimą už miesto ribų	km	3,40
6.	Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė lygi ar didesnė kaip 7500 kg, priekabos ar puspriekabės nuvilkinimas už miesto ribų	km	3,80

2.3. Maksimali Sutarties kaina negali viršyti 10000,00 (dešimt tūkstančių eurų ir 00 ct) Eur su PVM.

2.4. Galutinė Paslaugų kaina priklausys nuo suteiktų Paslaugų kiekio. Galutinė Paslaugų kaina apskaičiuojama faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį padauginant iš Sutartyje nurodyto atitinkamo įkainio. Transportavimo atstumas skaičiuojamas nuo jų paėmimo vietos iki paskirties vietos. Atstumas skaičiuojamas į abi puses.

2.5. Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų įkainio sudedamosios dalys, visos Vykdytojo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Vykdytojo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.6. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

2.6.1. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

2.6.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutartyje kainoje esantis PVM tarifas keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal LR teisės aktus.

2.7. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

2.7.1. Su Vykdytoju už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas bus atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.7.3. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis.

2.7.4. Užsakovas už suteiktas Paslaugas Vykdytojui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojui nurodytą banko sąskaitą.

2.8. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi.

2.9. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaudamasis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Užsakovo, Vykdytojo ir jo subtiekęjo Sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķėju tvarka, numatoma teisė Vykdytojui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtieķėjui.

III. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. pagal Užsakovo telefonu, faksimilinio ar elektroninio ryšio priemonėmis užsakymus paslaugas teikti bet kuriuo paros metu (24 val. per parą), 365 dienas per metus. Gavus užsakymą, transportuoti TP iš jų sulaikymo vietų ar kitų Pirkėjo nurodytų vietų visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje į jų saugojimo vietas, kuriomis naudojasi Užsakovas, arba kitas Užsakovo nurodytas vietas;

3.1.2. atvykti į Užsakovo nurodytą vietą per 4 (keturias) valandas nuo užsakymo gavimo momento, jeigu užsakyme nenurodyta kitaip. Jeigu tai neįmanoma, Vykdytojas turi apie tai pranešti Užsakovui ir suderinti kitą atvykimo laiką;

3.1.3. TP transportuoti Užsakovui ekonomiškai naudingiausiu maršrutu;

3.1.4. pristatius TP, ją pastatyti Užsakovo nurodytoje saugojimo ar kitoje vietoje;

3.1.5. informuoti Užsakovą apie numatomą TP pristatymo laiką;

3.1.6. pateikti detalią ataskaitą kiekvienam TP transportavimo atvejui;

3.1.7. užtikrinti tinkamas ir saugias TP transportavimo sąlygas, apsaugą ir tinkamą priežiūrą Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis;

3.1.8. teisės aktų nustatyta tvarka atsakyti už jam perduotą transportuoti TP komplektacijos (tame tarpe ir nuardytų dalių) bei TP esančios įrangos, daiktų praradimą ar sugadinimą, TP esančių degalų praradimą (trūkumą);

3.1.9. užtikrinti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytą saugumo priemonių (gaisrinės saugos, ekologijos, sanitarijos ir kt.) reikalavimų laikymąsi TP transportavimo metu;

3.1.10. imtis visų įmanomų priemonių užtikrinant jam perduotą transportuoti TP išsaugojimą;

3.1.11. teikti Paslaugas paimant TP be užvedimo raktelių ir esant kitoms kliūtims;

3.1.12. nenaudoti Užsakovo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.1.13. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Vykdytojo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

3.1.14. Užsakovui raštu paprašius, grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.15. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti naudojantis informacinės sistemos E. sąskaita priemonėmis. Jei informacinės sistemos E. sąskaita funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Vykdytojas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

3.1.16. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Užsakovo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Užsakovo prašymu Vykdytojas pateikia Užsakovui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Vykdytojas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Užsakovas prašo paaiškinti.

3.1.17. turėti galiojančią įmonės veiklos civilinės atsakomybės draudimą.

3.1.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose LR teisės aktuose.

3.2. Vykdytojas turi teisę:

3.2.1. gauti apmokėjimą už suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

3.2.2. jei Užsakovas naudojasi Sutarties 3.4.2 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybe, Vykdytojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams;

3.2.3. Vykdytojas turi ir kitas šios Sutarties ir LR galiojančių teisės aktų numatytas teises.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. užsakymą dėl Paslaugų suteikimo bet kuriuo paros metu 24 val. per parą 365 dienas per metus pateikti telefonu (370) 693 94418 ir el. paštu sos@arro.lt.

3.3.2 užsakyme nurodyti transporto priemonės tipą: lengvasis automobilis, mikroautobusas, sunkiasvorė transporto priemonė.

3.3.3. pateikti kaip įmanoma tikslesnę TP buvimo vietą ir paskirties vietą;

3.3.4. nedelsiant pranešti Vykdytojui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

3.3.5. Vykdytojui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

3.4. Vykdytojas turi teisę:

3.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos Paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Vykdytojui teikiamų Paslaugų trūkumus ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

3.4.2. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Vykdytojas ir jo subtiekęs (-ai).

3.4.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei LR galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI, ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

4.1. Užsakovas Vykdytojo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Vykdytojo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Vykdytojų konkurencijai, skelbia viešai.

4.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

4.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekęjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

V. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

5.1. Vykdytojas Sutarties vykdymui pasitelkia Sutarties 3 priede nurodytus subteikėjus.

5.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Vykdytojas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.2. Vykdytojas gali keisti subteikėjus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą.

5.3. Vykdytojas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subteikėjo pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

5.5. Užsakovui sutikus su subteikėjo pakeitimu, Užsakovas kartu su Vykdytoju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo, šį susitarimą pasirašo Šalys. Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

5.6. Subteikėjo keitimo tvarkos, numatytos Sutarties 5.5 papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius LR teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Užsakovo kaltės, Vykdytojo reikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sąskaitos dydžio už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Jei Vykdytojas nesuteikia Paslaugų šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų taiko 100,00 (vienas šimtas eurų ir 00 ct) Eur baudą už kiekvieną atvejį.

6.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar iš dalies neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos LR civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys LR teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, neįvykdymą iš dalies arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

7.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, apie nenugalimos jėgos aplinkybes privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMAI

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

8.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

8.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

8.5. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

IX. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

9.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 6.2 punkte nustatytus delspinigius;

9.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties 6.3 punkte nurodytą baudą;

9.2.4. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų verte;

9.2.5. nutraukti Sutartį;

9.2.6. taikyti kitus LR teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

9.3. Vykdytojas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.

9.4. Vykdytojas turi nedelsdamas pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Vykdytojo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtindamas, kad prielaidos, būtinios Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

9.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

9.5.1. Sutarties dalykas;

9.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

9.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

9.5.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);

9.5.5. subtiekiejo (-ų) keitimo tvarka;

9.5.8. kitos sąlygos, kurias Pirkėjas nusimato kaip esmines.

9.6. Sutarties 9.5 punkte numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys (po antrosios Šalies pasirašymo dienos einančią sekančią dieną), ir galioja iki kol bus panaudotas sutarties įgyvendinimui skirtas finansavimas, tačiau ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

11.2. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.

11.3. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

11.3. Užsakovas, įspėjęs Vykdytoją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

11.3.1. kai Vykdytojas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

11.3.2. kai Vykdytojas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.3.3. kai Vykdytojas perleidžia Sutartį be Užsakovo žinios;

11.3.4. kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.3.5. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

11.3.6. kai Užsakovas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

11.3.7. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

11.4. Vykdytojas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą gali nutraukti Sutartį, jei:

11.4.1. Užsakovas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

11.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Vykdytojo kaltės, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Vykdytojui suteiktų Paslaugų vertę iki Sutarties nutraukimo. Vykdytojas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

11.6. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Vykdytojo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Vykdytojui.

11.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11.8. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi LR įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal LR teisę.

12.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame LR teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XIII. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

13.1.1. Užsakovo atstovai –

13.1.2. Vykdytojo atstovai –

13.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Karolis Raduševičius, el. paštas karolis.radusevicius@policija.lt.

13.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

13.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

13.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.7. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriama šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

13.7.1. Sutarties 1 priedas – Paslaugų techninė specifikacija (2 lapai);

13.7.2. Sutarties 2 priedas – Vykdytojo pasiūlymas (3 lapai);

13.7.3. Sutarties 3 priedas – Subtiekėjų sąrašas (1 lapas).

UŽSAKOVAS

Lietuvos kriminalinės policijos biuras
Įm. kodas 188785270
PVM mokėtojo kodas LT100003515514
Saltoniškių g. 19, Vilnius
Telefono Nr. (8 5) 271 9793
El. Paštas lkp.b.rastine@policija.lt
Sąskaitos Nr. LT36 7044 0600 0789 7384
AB SEB bankas

Viršininko pavaduotojas,
atliekantis viršininko funkcijas

Vytautas Gailiusas

A. V.

VYKDYTOJAS

UAB „Arro“
Įm. Kodas 302671022
PVM mokėtojo kodas LT100006417914
Lentvario g. 7, Vilnius
Telefono Nr. (8 5) 210 1386
El. Pastas sos@arro.lt
Sąskaitos Nr. LT694010042403319834
Luminor Bank AB Lietuvos filialas

Direktorius

Rolandas Raudonis

A. V.

TRANSPORTAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – sugedusių tarnybinių transporto priemonių ir sulaikytų transporto priemonių (toliau – TP) transportavimo (sava eiga ir/arba naudojant tam skirtas spec. transporto priemones, kuriomis disponuoja, kurias valdo ar kuriomis naudojasi) (toliau – transportavimas) iš jų sulaikymo vietų ar kitų Lietuvos kriminalinės policijos biuro (toliau – Užsakovas) nurodytų vietų visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje į jų saugojimo vietas, kuriomis disponuoja, kurias naudojasi Užsakovas, arba Užsakovo nurodytas vietas.

2. Paslaugų teikimo Sutarties galiojimo laikotarpiu paslaugų teikėjas (toliau – Vykdytojas) privalo:

2.1. pagal Užsakovo telefonu, faksimilinio ar elektroninio ryšio priemonėmis užsakymus paslaugas teikti bet kuriuo paros metu (24 val. per parą), 365 dienas per metus. Gavus užsakymą, transportuoti TP iš jų sulaikymo vietų ar kitų Užsakovo nurodytų vietų visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje į jų saugojimo vietas, kuriomis naudojasi Užsakovas, arba kitas Užsakovo nurodytas vietas;

2.2. atvykti į Užsakovo nurodytą vietą per 4 (keturias) valandas nuo užsakymo gavimo momento, jeigu užsakyme nenurodyta kitaip. Jeigu tai neįmanoma, Vykdytojas turi apie tai pranešti Užsakovui ir suderinti kitą atvykimo laiką;

2.3. TP transportuoti Užsakovui ekonomiškai naudingiausiu maršrutu;

2.4. pristatyti TP, ją pastatyti Užsakovo nurodytoje saugojimo ar kitoje vietoje;

2.5. informuoti Užsakovą apie numatomą TP pristatymo laiką;

2.6. pateikti detalią ataskaitą kiekvienam TP transportavimo atvejui;

2.7. užtikrinti tinkamas ir saugias TP transportavimo sąlygas, apsaugą ir tinkamą priežiūrą Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis;

2.8. teisės aktų nustatyta tvarka atsakyti už jam perduotą transportuoti TP komplektacijos (tame tarpe ir nuardytų dalių) bei TP esančios įrangos, daiktų praradimą ar sugadinimą, TP esančių degalų praradimą (trūkumą);

2.9. užtikrinti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytą saugumo priemonių (gaisrinės saugos, ekologijos, sanitarijos ir kt.) reikalavimų laikymąsi TP transportavimo metu;

2.10. imtis visų įmanomų priemonių užtikrinant jam perduotą transportuoti TP išsaugojimą;

2.11. teikti paslaugas paimant TP be užvedimo raktelių ir esant kitoms kliūtims;

3. Teikiamų paslaugų kaina, kainodara bei atsiskaitymų tvarka:

3.1. Sutartyje nurodyti fiksuoti TP transportavimo paslaugų įkainiai;

3.2. galutinė Paslaugos kaina priklausys nuo suteiktų paslaugų kiekio. Galutinė Paslaugos kaina apskaičiuojama faktiškai suteiktų paslaugų kiekį padauginant iš Sutartyje nurodyto atitinkamo įkainio.

3.3. TP transportavimo atstumas skaičiuojamas nuo jų paėmimo vietos iki paskirties vietos; Atstumas skaičiuojamas į abi puses.

3.4. mokėjimai atliekami, remiantis Vykdytojo pateiktomis detalizuotomis PVM sąskaitomis faktūromis, kuriose nurodytos faktiškai Vykdytojo įvykdytos užduotys/suteiktos Paslaugos.

Paslaugos pavadinimas	Įkainiai be PVM
Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė ne didesnė ar lygi 3500 kg, transportavimas, įskaitant pakrovimą ir iškrovimą miesto ribose	X ₁ Eur
Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė didesnė kaip 3500 kg, bet mažesnė nei 7500 kg, transportavimas, įskaitant pakrovimą ir iškrovimą miesto ribose	X ₂ Eur
Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė lygi ar didesnė kaip 7500 kg, priekabos ar puspriekabės nuvilkinimas miesto ribose	X ₃ Eur
Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė ne didesnė ar lygi 3500 kg, transportavimas, įskaitant pakrovimą ir iškrovimą už miesto ribų	X ₄ Eur/km
Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė didesnė kaip 3500 kg, bet mažesnė nei 7500 kg, transportavimas, įskaitant pakrovimą ir iškrovimą už miesto ribų	X ₅ Eur/km
Transporto priemonės, kurios didžiausioji leidžiamoji masė lygi ar didesnė kaip 7500 kg, priekabos ar puspriekabės nuvilkinimas už miesto ribų	X ₆ Eur/km

Pastaba. Jei transporto priemonė transportuojama ir miesto ribose, ir už miesto ribų, skaičiuojamas tik bendras kilometrų skaičius į abi puses, nepridedant nustatyti transportavimo miesto ribose įkainio.

Dokumentą elektroniniu
parašu pasirašė
ROLANDAS RAUDONIS
Data: 2022-04-11 00:47:06



UAR ARRO

UAB ARRO, buveinės adresas: Skroblų g. 5-33, LT-03138 Vilnius, veiklos adresas: Lentvario g. 7, LT-02300 Vilnius, tel.: (8~5) 210 1385 (visą parą), el. paštas sos@arro.lt, duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras Vilniaus filiale, įmonės kodas 302671022, PVM mokėtojo kodas LT100006417914

Lietuvos kriminalinės policijos biuras

**PASIŪLYMAS
DĖL TRANSPORTO PRIEMONIŲ TRANSPORTAVIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO
PIRKIMO**

2022-04-11 Nr. ARR-220411-1
Vilnius

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB ARRO
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Lentvario g. 7, 02300 Vilnius
Tiekėjo įmonės kodas	302671022
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Rolandas Raudonis
Telefono numeris	8~693 94418
Fakso numeris	8~5 2101386
El. pašto adresas	sos@arro.lt
Tiekėjo banko rekvizitai	Luminor Bank AB Lietuvos filialas A/s LT694010042403319834

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiektį (-us).

Eil. Nr.	Subtiektį pavadinimas	Subtiektį adresas	Įsipareigojimų dalis (proc.), kuriai ketinama pasitelkti subtiektį	Paslaugos, kurioms ketina pasitelkti subtiektį
1.	UAB "Endela transportas"	Architektų g. 3-26, LT-04118 Vilnius	Pagal poreikį, iki 100 proc.	Transportavimo paslaugos iki 3,5 t. bendrosios masės
2.	UAB „Vistika“	S. Stanevičiaus g. 33-15, Vilnius	Pagal poreikį, iki 100 proc.	Transportavimo paslaugos virš 3,5 t. bendrosios masės

**** Jeigu pasiūlymą teikiantis Tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, jo pasiūlymo vertinimo metu pridedamas tik vertinimo tikslais naudojamas PVM, kuris į sutartį nebus perkeliamas.

Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina su PVM yra: 95,59 Eur. (Devyniasdešimt penki eurai 59 ct.).

(suma skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 16,59 Eur. (Šešiolika eurų 59 ct.).

(žodžiais ir skaičiais)

Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina bus naudojama tik vertinimo tikslais pasiūlymų palyginimui ir pasiūlymų eilės nustatymui. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį ir skirtą finansavimą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Dokumento konfidencialumas*		Dokumento konfidencialumą patvirtinantys teisės aktai
			Taip	Ne	
1.	UAB ARRO įstatai	5 lapai		Ne	
2.	UAB ARRO sutartis su UAB „Endela Transportas“	2 lapai	TAIP		Komercinė (konfidenciali) informacija
3.	UAB ARRO sutartis su UAB „Vistika“	2 lapai	TAIP		Komercinė (konfidenciali) informacija
4.	UAB ARRO sutartis su UAB „Sarens Balticum“	4 lapai	TAIP		Komercinė (konfidenciali) informacija
5.	Subtiekėjų technikos aprašas	2 lapai		Ne	

*Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja 30 kalendorinių dienų.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Rolandas Raudonis
(Vardas ir pavardė)

SUBTIEKĖJŲ SĄRAŠAS

Eilės Nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Įsipareigojimų dalis (proc.), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją.	Paslaugos, kurioms ketinama pasitelkti subtiekėją.
1.	UAB „Endela transportas“	Pagal poreikį, iki 100 proc.	Transportavimo paslaugos iki 3,5 t. bendrosios masės.
2.	UAB „Vistika“	Pagal poreikį, iki 100 proc.	Transportavimo paslaugos iki 3,5 t. bendrosios masės.
3.	UAB „Sarens Balticum“	Pagal poreikį, iki 100 proc.	Kranų paslaugos iki 200 t.