

SUTARTIS

2022 m. gegužės d. Nr. S-
Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188777932, (toliau tekste – Užsakovas) atstovaujama administracijos direktorės Reginos Zasiënės, veikiančios pagal administracijos nuostatus, viena šalis, ir UAB „Kelranga“, juridinio asmens kodas 151004973, (toliau tekste – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Algirdo Brazio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, kita šalis (toliau tekste kartu – Šalys), sudarė šią sutartį ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. Sutarties objektas ir terminai

1.1. Sutarties objektas – elektromobilių pakrovimo stotelės įrengimo ir jos prijungimo prie elektros tinklų darbai ir paslaugos (toliau tekste – darbai) pagal pridedamą lokalinę sąmatą:

1.1.1. projektinės dokumentacijos parengimas;

1.1.2. elektromobilių pakrovimo stotelės įrengimo ir jos prijungimo prie elektros tinklų darbai;

1.1.3. dokumentų, reikalingų prijungimui prie ESO tinklų parengimas.

1.2. Ši Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys. Rangovas darbus pradeda nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir atlieka per 3 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo datos.

1.3. Rangovas parengia projektinę dokumentaciją, atlikęs darbus, parengia dokumentus, reikalingus prijungimui prie ESO tinklų.

1.4. Atliekant darbus naudojami techniniai standartai, techniniai liudijimai ar bendrosios techninės specifikacijos turi atitikti nurodytus pateiktoje techninėje dokumentacijoje (sutarties 2 priedas) arba turi būti jiems lygiaverčiai. Jeigu techninėje dokumentacijoje yra nurodyta konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, laikyti, kad šalia minėtų apibūdinimų yra įrašytas žodis „lygiavertis“ ir ruošiant pasiūlymus gali būti siūlomi tokie pat arba lygiaverčiai.

1.5. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projektų ekspertizė“, STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ ir kitais teisės aktais, pirkimo dokumentacija ir šios sutarties sąlygomis.

1.6. Darbų atlikimo vieta: Atgimimo g., Kazlų Rūdos m., Kazlų Rūdos sav.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. **Bendra Sutarties objekto kaina su PVM yra 8648,17 Eur** (Aštuoni tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai ir 17 ct.), tame skaičiuje 21% PVM sudaro 1500,92 Eur (Vienas tūkstantis penki šimtai eurų ir 92 ct.)

2.2. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo patiriami darbų atlikimo kaštai, medžiagų, įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, Rangovo mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.

2.3. Mokėjimai vykdomi per Užsakovo ir Rangovo sąskaitas bankuose, nurodytas PVM sąskaitoje faktūroje.

2.4. Užsakovas atsiskaito su Rangovu už tinkamai atliktus darbus pagal Rangovo pateiktą ir Užsakovo pasirašytą darbų atlikimo aktą ir PVM sąskaitą – faktūrą, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. PVM sąskaitos-faktūros pateikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3. Subrangovai ir subrangovų keitimo tvarka

3.1. Sutarties vykdymui Rangovas pasitelks šiuos subrangovus: UAB „Elektroera“.

3.2. Rangovas, iš anksto raštu suderinęs su Užsakovu, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti subrangovus, tačiau pakeisti subrangovai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subrangovai, nurodyti Pasiūlyme. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai

netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti subrangovus. Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovų pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu subrangovų pakeitimą įformina abiejų Sutarties šalių pasirašomu protokolu.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Užsakovui pareikalavus, Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

4.2. Užsakovas turi teisę duoti Rangovui nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti greitą ir efektyvų Sutarties vykdymą.

4.3. Jei darbai atlikti tinkamai, Užsakovas turi pasirašyti darbų atlikimo aktą, o jei darbai atlikti netinkamai, turi teisę Rangovui pareikšti pastabas dėl darbų atlikimo ir reikalauti juos tinkamai atlikti.

4.4. Užsakovas privalo priimti atliktus darbus, išskyrus atvejus, kai darbai suteikti ne pagal šios Sutarties reikalavimus arba, kai Užsakovas turi teisę šią Sutartį nutraukti. Suteikti darbai priimami Šalims pasirašius darbų atlikimo aktą, kurį pasirašo Ūkio ir teritorijų planavimo skyriaus vedėjas ar kitas administracijos direktoriaus įgaliotas asmuo.

4.5. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis laiku apmokėti Rangovui pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą.

5. Rangovo teisės ir pareigos

5.1. Visus darbus Rangovas vykdo savo rizika, laikydamasis visų Lietuvos teisės aktų, statybos techninių reglamentų ir kitų normatyvinių dokumentų, šios Sutarties reikalavimų.

5.2. Visais atvejais Rangovas atsako už tai, kad, esant reikalui, visi normatyviniai statybos dokumentai, susiję su darbais, kuriuos pagal Sutarties dokumentus privalo atlikti Rangovas per Užsakovo nurodytus terminus būtų pateikti visiems to pagrįstai prašantiems asmenims ir valstybės valdžios institucijoms.

5.3. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas, jo darbuotojai ir pakviestieji darbui asmenys, subrangovai ir jų darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

5.4. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 3 darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

5.5. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

5.6. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra solidariai atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal įstatymus ir kitus teisės aktus. Rangovas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.

5.7. Rangovas turi savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą, jo atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio Rangovo veiksmo ar neveikimo vykdant darbus, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.

5.8. Kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo Sutartines prievolės, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu ar darbų vykdymu.

5.9. Visas reikalingas priemonės, konstrukcijas, statybines ir kitas medžiagas (prekes) bei įrangą, įrengimus, specialių darbų technines sistemas, Sutartyje numatytiems darbams pradėti, vykdyti bei užbaigti už Sutarties kainą tiekia (pristato) Rangovas. Visa tai Rangovas atlieka savo lėšomis, priemonėmis ir rizika.

5.10. Visi atliekami darbai, medžiagos, montuojama įranga turi atitikti Europos Sąjungos teisės aktais nustatytus saugos reikalavimus, valstybinius kokybės standartus ir normas.

5.11. Jei Sutartyje nėra numatyti atliekamų darbų kokybės reikalavimai, jiems galioja tos

pačios rūšies ar analogiškiems, ar įprastai tokios rūšies darbams taikomi kokybės reikalavimai.

5.12. Rangovas užtikrina, kad jis pats, jo darbuotojai ir pakviestieji darbui asmenys, subrangovai ir jų darbuotojai laikytųsi įstatymų ir normatyvinių statybos dokumentų nustatytų aplinkos apsaugos ir darbų saugumo reikalavimų.

5.13. Vykstant darbams Rangovas palaiko tvarkingą ir švarią darbo vietą bei užtikrina susidariusių atliekų savalaikį pašalinimą. Užbaigus darbus Rangovas darbo vietą palieka sutvarkytą ir švarią, tinkamą tolimesniam naudojimui pagal paskirtį.

5.14. Rangovas įsipareigoja:

5.14.1. vykdant projektavimo darbus:

5.14.1.1. atlikti reikiamus tyrinėjimus (jeigu reikalinga), gauti privalomuosius dokumentus (trūkstantis) projektui parengti, parengti projektą pagal Užsakovo pateiktą techninę specifikaciją, vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, kitais statybos techniniais reglamentais, bei kitais projektavimą ir statybą reglamentuojančiais teisės aktais ir norminiais dokumentais, atlikti projekto vykdymo priežiūrą. Rengiant projektą turi būti įvertinti visi techninėje specifikacijoje nurodyti darbai. Techninio darbo projekto sudėtis, apimtis ir detalumas turi atitikti STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projektų ekspertizė“ nustatytus reikalavimus;

5.14.1.2. projektą, vadovaujantis technine specifikacija, parengti ir perduoti Užsakovui.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Rangovui neįvykdžius Sutarties sąlygų (išskyrus darbų atlikimo termino uždelsimą) ar nutraukus sutartį dėl nepateisinamos priežasties Užsakovas, turi teisę skaičiuoti 5 % pradinės darbų vertės dydžio baudą ir reikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to Užsakovo patirtus nuostolius. Uždelsus darbų atlikimo terminus, Rangovas moka Užsakovui 0,02 % sutartyje nurodytos pradinės darbų vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

6.2. Vienai Sutarties šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

- reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- reikalauti atlyginti nuostolius;
- reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius ir baudą;
- taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

6.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 % Sutarties vertės, Užsakovas gali, prieš tai įspėjęs Rangovą:

- išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų.

6.4. Jei Užsakovas vėluoja atlikti mokėjimus, Rangovas gali, neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, pareikalauti mokėti 0,02 % nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną mokėti uždelstą dieną.

6.5. Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri tiesiogiai arba netiesiogiai dėl atliktų darbų trūkumų ar jų atitaisymo buvo padaryta kitoms Statinio dalims, Užsakovui, trečiajai šaliai ar jų turtui, išskyrus atvejus, kai Statinyje Užsakovo buvo naudojamas ne pagal paskirtį.

6.6. Darbų vykdymo laikotarpiu Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri padaroma darbams iki tinkamai atliktų visų šioje Sutartyje numatytų darbų perdavimo - priėmimo. Rangovas privalo atlyginti dėl darbų vykdymo Užsakovui ar trečiajai šaliai padarytą žalą (nuostolius).

7. Sutarties galiojimo, pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

7.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja iki visų šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo laikantis įstatymų ar šioje Sutartyje numatytų sąlygų ir tvarkos.

7.2. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.3. Sutarties pakeitimai sutartyje numatytais atvejais įforminami abipusiu šalių raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

7.4. Visi pranešimai tarp šalių, susiję su Sutartimi, pateikiami raštu Sutartyje nurodytais adresais arba kitu adresu, kurį Šalis pranešė kitai šaliai.

7.5. Šalys įsipareigoja per 3 kalendorines dienas informuoti viena kitą apie visus šalių

juridinių ir pašto adresų bei telefonų pasikeitimus.

7.6. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį, nemokėti nustatytos sumos už nekokybiškai ir ne laiku atliktus darbus bei reikalauti iš Rangovo atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo prisiimtų įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymo ar netinkamo vykdymo, šiais atvejais:

7.6.1. kai Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir iš konkrečių aplinkybių galima numatyti, kad darbai nebus baigti iki Sutartyje nustatyto termino;

7.6.2. kai atlikti darbai neatitinka Sutarties sąlygų ir Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

7.6.3. kai, negavęs Užsakovo sutikimo, darbus paveda vykdyti Subrangovui, sudarydamas su juo subrangos sutartį;

7.6.4. kitais atvejais, kai Rangovas iš esmės pažeidžia Sutartį.

7.7. Nutraukus Sutartį 7.6 punkte nurodytais pagrindais, Rangovas atlygina Užsakovui dėl Sutarties nutraukimo padidėjusias darbų užbaigimo išlaidas bei kitus su Sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.

7.8. Rangovas, įspėjęs raštu Užsakovą ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Užsakovas iš esmės pažeidė savo sutartinius įsipareigojimus bei neįvykdė jų per šalių suderintą papildomą terminą.

7.9. Nutraukus Sutartį 7.8 punkte nurodytu pagrindu, Užsakovas apmoka Rangovui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo atliktus darbus bei atlygina Rangovui su Sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius nuostolius.

8. Kainodara

8.1. Užsakovas įsipareigoja sutarties 2.1. punkte nurodytą kainą sumokėti Rangovui už visus pagal sutartį atliktus darbus.

8.2. Sutartyje taikoma fiksuotos kainos kainodara.

8.3. Už tinkamai ir laiku atliktus darbus Užsakovas sumoka Rangovui Sutarties 2.1. punkte nurodytą kainą.

9. Nenugalima jėga (force majeure)

9.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

9.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį pranešdama apie aplinkybių pobūdį galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

10. Ginčų sprendimas

10.1. Ginčai tarp Sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis 1 mėn. laikotarpyje, nesutarus taikiai – teismine tvarka.

10.2. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11. Etika

11.1. Rangovas ir jo darbuotojai per visą Sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

11.2. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Rangovo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį todėl nei Rangovas, nei jo darbuotojai, ar pakviestieji darbui asmenys, subrangovai ar jų darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

11.3. Rangovas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai - bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokių interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai šaliai.

12.2. PRIDEDAMA:

12.1.1. Pasiūlymas „Dėl elektromobilių pakrovimo stotelės įrengimo ir jos prijungimo prie elektros tinklų darbų ir paslaugų pirkimo“;

12.1.2. Lokalinė sąmata.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija
Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda
Kodas 188777932
A.s. Nr. LT47 7300 0100 8716 3022
„Swedbank“, AB
b. k. 73000
Tel./faks. (8 343) 95 276

Administracijos direktorė
Regina Zasiene

Rangovas

UAB „Kelranga“
Gėlyno skg. 5, Marijampolė
Įm. kodas 151004973
A.s. Nr. LT32 7300 0100 0233 7859
„Swedbank“, AB
b.k. 73000
Tel./faks. (8 343) 71 735

Direktorius
Algirdas Brazys



Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS DĖL ELEKTROMOBILIŲ PAKROVIMO STOTELĖS ĮRENGIMO IR JOS PRIJUNGIMO PRIE ELEKTROS TINKLŲ DARBŲ IR PASLAUGŲ PIRKIMO

2022-04-27 Nr. _____

(Data)

Marijampolė

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Kelranga“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Gėlyno skg. 5, Marijampolė
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Renata Lukšienė
Telefono numeris	8 343 71735
Fakso numeris	8 343 71735
El. pašto adresas	info@kelranga.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis sąlygomis, nustatytomis kvietime pateikti pasiūlymą.

Mes siūlome šiuos Elektromobilių pakrovimo stotelės įrengimo ir jos prijungimo prie elektros tinklų darbus ir paslaugas:

Darbų pavadinimas	Kaina be PVM, Eur/mėn.	PVM, EUR	Kaina su PVM, Eur/mėn.
Elektromobilių pakrovimo stotelės įrengimo ir jos prijungimo prie elektros tinklų darbai	4747,25	996,92	5744,17
Projektinės dokumentacijos parengimas	2000,00	420,00	2420,00
Dokumentų, reikalingų prijungimui prie ESO tinklų parengimas	400,00	84,00	484,00
Viso:	7147,25	1500,92	8648,17

Bendra pasiūlymo kaina yra **8648,17 EUR** (aštuoni tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai 17 centų) su PVM.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM (21 proc.), kuris sudaro 1500,92 EUR (tūkstantis penki šimtai eurų 92 centai).

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 3 stulpelio nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Įgaliojimas	1

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP, IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

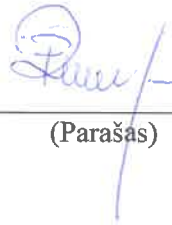
/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekeją (-us)/

Subtiekejo (-ų) pavadinimas (-ai)	UAB „Elektroera“
Subtiekejo (-ų) adresas (-ai)	Nartelio g. 13, Netičkampis, Marijampolė
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekeją (-us) ir atliekamų darbų pavadinimas	Projektinės dokumentacijos parengimas

Pasiūlymas galioja 90 k.d. nuo pasiūlymo pateikimo termino.

Projektų vadovė viešiesiems
pirkimams

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Renata Lukšienė

(Vardas ir pavardė)

SUDERINTA: _____

TVIRTINU: _____

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2022 M. _____ MĖN. _____ D. _____

2022 M. _____ MĖN. _____ D. _____

**Lokalinė sąmata Nr. 2**

Sudaryta pagal 2021.04 kainas

Kompleksas KR2022.04/11 Elektromobilių įkrovimo stotelė Kazlų Rūdoje**Objektas** Elektromobilių įkrovimo stotelės įrengimas Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda**Žiniaraštis** 2 E dalis aikštelės maitinimo, stotelės įrengimo

Iš viso už 5 744,17 €

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt.	Kiekis	Kaina €	
					Vieneto kaina	Iš viso
S9-Specifiniai darbai						3,15
S10-Sezoniniai darbai						707,22
	Skyrius	Elektromobilių įkrovimo stotelė - 2 vietų				
1	N1P-0402-1 (S10=1,15)	II grupės grunto kasimas rankiniu būdu nesutvirtintose tranšėjose (iškasose), kai kasimo gylis iki 1,0 m (*įskaitant prieduobes, pamatus)	100 m3	0,025	1890,43	47,26
2	N22P-0510-2 (S10=1,15)	Uždaro perėjimo iki 50 m ilgio įrengimas kryptinio gręžimo įrenginiu, įtraukiant plastikinį vamzdį (trasos ilgis), kai vamzdžio skersmuo 75 - 110 mm	m	59	60,49	3568,91
3	N21P-0118-2	Kabelių įtraukimas į paklotus vamzdžius tranšėjose	100 m	0,64	694,20	444,29
4	N1-309 (S10=1,15)	Tranšėjų, iškasų ir duobių užpylimas gruntu rankiniu būdu (*įskaitant prieduobes, pamatus)	100 m3	0,022	1477,67	32,51
5	N1-382-1 (S10=1,15)	Grunto tankinimas vibroplokštėmis (*esamos dangos atstatymas)	100 m3	0,022	304,20	6,69
6	N6P-0801-2 (S9=1,0425 S10=1,15)	Pamatų įrengimas	m3	0,3	225,13	67,54
7	N21P-0405-1	Galios automatinių jungiklių montavimas spintose (dėžėse), kai nominali srovė (In) iki 100 A (*80A)	vnt.	1	99,91	99,91
8	D3358	El. įkrovimo stotelės montavimas (*darbas)	vnt.	1	394,21	394,21
10	R16-115 (S10=1,15)	Vejos mažų plotų atnaujinimas, papildant 10 cm augalinio grunto sluoksniu	100 m2	0,12	716,07	85,93
Iš viso už skyrių Elektromobilių įkrovimo stotelė - 2 vietų						4747,25
Iš viso:						4747,25
PVM			21,00%			996,92
Iš viso su PVM:						5744,17

Sudarė:

Sutvirtina:
Audijus Benoseri

SUDERINTA: _____

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2022 M. MĖN. D.

TVIRTINU: 2420,00

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2022 M. MĖN. D.



L o k a l i n ė s a m a t a N r. 3

Sudaryta pagal 2020.04 kainas

Kompleksas KR2022.04/11 Elektromobilių įkrovimo stotelė Kazlų Rūdoje

Objektas Elektromobilių įkrovimo stotelės įrengimas Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda

Žiniaraštis 3 Projektinės dokumentacijos parengimas

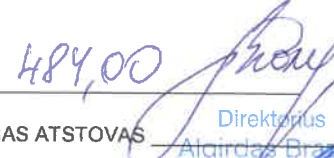
Iš viso už 2 420,00 €

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt.	Kiekis	Kaina €	
					Vieneto kaina	Iš viso
1	KR01	Projektinės dokumentacijos parengimas	vnt.	1	2000,00	2000,00
Iš viso:						2000,00
		PVM		21,00%		420,00
Iš viso su PVM:						2420,00

Sudarė:

Projekto vadovas
Mindaugas Benzonko

SUDERINTA: _____

TVIRTINU: 484,00 

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

Direktorius

Algirdas Brazauskas

2022 M.

MĖN.

D.

2022 M.

MĖN.

D.

**Lokalinė sąmata Nr. 4**

Sudaryta pagal 2019.10 kainas

Kompleksas KR2022.04/11 Elektromobilių įkrovimo stotelė Kazlų Rūdoje**Objektas** Elektromobilių įkrovimo stotelės įrengimas Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda**Žiniaraštis** 4 Dokumentų, reikalingų prijungimui prie ESO tinklų parengimasIš viso už **484,00 €**

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt.	Kiekis	Kaina €	
					Vieneto kaina	Iš viso
1	ID01	Dokumentų, reikalingų prijungimui prie ESO tinklų parengimas	vnt.	1	400,00	400,00
Iš viso:						400,00
PVM			21,00%			84,00
Iš viso su PVM:						484,00

Sudarė:



 Marijus Bonosenko

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-05-03 Nr. S-250
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Zasienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-05-04 08:13
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-05-04 08:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-09-30 14:21 - 2023-09-30 14:21
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Zasienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-05-04 08:14
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-05-04 08:14
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-09-30 14:21 - 2023-09-30 14:21
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Brazys Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-05-04 08:48
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-25 13:52 - 2023-06-25 13:52
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2 Pasiūlymas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	3.3 elektromobilių patvirtinta sąmata.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220427.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-05-04)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-05-04 nuorašą suformavo Virginija Saldukaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-